



Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Činěves, okres Nymburk

Činěves 184, 289 01 Dymokury

Identifikátor školy: 600 050 122

Termín konání inspekce: 30. a 31. leden 2007

Čj.	ČŠI-134/07-02
Signatura	bc6aa107

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Zřizovatelem příspěvkové organizace Mateřská škola Činěves (dále jen MŠ) je Obecní úřad Činěves 250, 289 01 Dymokury. Součástí jednotřídní MŠ s celodenním provozem (7:00 – 16:00) a s kapacitou 25 dětí, je školní jídelna – výdejna (dále jen ŠJ) s kapacitou 25 jídel. Obědy jsou dováženy ze školní jídelny Středního odborného učiliště v Městci Králové, svačiny připravuje pracovnice ŠJ – výdejny. MŠ i ŠJ – výdejna jsou umístěny v prostorné budově bývalé obecné školy, která byla upravena pro potřeby předškolního vzdělávání. V době konání inspekce bylo zapsáno celkem 16 dětí ve věku od tří do šesti let, z toho jedno dítě na čtyři hodiny denně. Čtyři děti docházejí v posledním roce před předpokládaným zahájením povinné školní docházky, žádné z nich nemá odklad povinné školní docházky. Děti do MŠ dojíždějí ze tří sousedních obcí (Velenice, Svidnice a Vestec).

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) a b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Cíle inspekční činnosti:

1. Posuzování údajů zapisovaných do rejstříku škol a školských zařízení podle ustanovení § 144 odst. 1 písm. b) až j) a § 149 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen ŠZ) a dodržování nejvyššího povoleného počtu dětí v mateřské škole.
2. Zjišťování možností rozvoje výuky cizích jazyků.
3. Zjištění a analýza informací o personálních podmínkách školy ve vztahu k potřebám účinnosti podpory rozvoje osobnosti dětí.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Posuzování údajů zapisovaných do rejstříku škol a školských zařízení a dodržování nejvyššího povoleného počtu dětí v MŠ

Zřízení MŠ je doloženo *Zřizovací listinou*, kterou vydala Obec Činěves, s účinností od 1.12. 2002, ze dne 30.10.2002. Její údaje souhlasí s údaji v *Rozhodnutí – změna zařazení v síti škol, předškolních zařízení a školských zařízení*, vydané Krajským úřadem Středočeského kraje, odborem školství, mládeže a sportu, č.j. OŠMS/7399/2003/We a také se skutečností. Do *Výkazu o MŠ podle stavu k 30.9.2006 S1-01* uvedla ředitelka 16 zapsaných dětí a tento počet souhlasí s počty skutečně zapsaných dětí dle matriky i *přehledů docházky* dětí za září 2006. Při přijímání dětí na školní rok 2006/2007 ředitelka kladně vyřídila všechny čtyři přijaté přihlášky.

Povinně zapisované údaje jsou v souladu se skutečností, nejvyšší povolený počet dětí byl dodržen.

2. Zjišťování možností rozvoje výuky cizích jazyků.

Během inspekce proběhlo zjišťování o možnostech rozvoje výuky cizího jazyka.

Poznátky ze sledování možností rozvoje cizích jazyků budou souhrnně zpracovány na celostátní úrovni.

3. Zjištění informací o personálních podmínkách školy ve vztahu k potřebám účinnosti podpory rozvoje osobnosti dětí.

V termínu inspekce zajišťovaly předškolní vzdělávání dvě odborně kvalifikované pedagogické pracovnice s dlouholetou praxí. Ředitelka s plným pracovním úvazkem a učitelka, jmenovaná do funkce zástupkyně ředitelky, s částečným pracovním úvazkem. Z důvodu nižší naplněnosti MŠ (16 dětí) od 1.9.2006, a tím i následného normativního snížení pracovních úvazků zaměstnankyň MŠ, byly k 1.1.2007 kráceny úvazky učitelce (z 0,75 na 0,68) i provozní zaměstnankyni. Ta, z důvodu nepřijetí organizační změny, obdržela výpověď s tříměsíční výpovědní lhůtou, od 1.1.2007.

Z analýzy informací o personálních podmínkách ve vztahu k rozvoji osobnosti dětí jsou **pozitivně hodnocena následující zjištění:**

- spolupráce pedagogických pracovníků a jejich ochota plnit pracovní povinnosti i nad rámec jejich přímé míry vyučovací povinnosti
- odpovědnost, důslednost a cílevědomost v řízení MŠ
- dělba práce v procesu řízení s využíváním zkušeností učitelky z její bývalé funkce ředitelky, přenesení kompetencí a povinností na zástupkyni, týmová spolupráce při tvorbě *Školního vzdělávacího programu* (dále jen *ŠVP*)
- aktivní přístup k dalšímu vzdělávání jehož, obsahové zaměření vyplývá z analýzy hodnocení činnosti MŠ v uplynulém školním roce
- přínos dalšího vzdělávání do oblastí pedagogické praxe a zejména tvorby *ŠVP*
- účast ředitelky na akcích Ekologického centra Vlašim, která přináší potřebnou zpětnou vazbu a kvalitativně se odráží v obsahu vzdělávání využitím lokálních a regionálních prvků k motivační provázanosti
- intenzivní spolupráce s odborníky a dalšími partnery (se Základní školou v Dymokurech v rámci jejího projektu „Školáček“, logopedická péče ve spoluúčasti s logopedickou asistentkou a klinickým logopedem, péče o dětský chrup se zubní lékařkou, s obcí)
- prezentace MŠ na veřejnosti (trvalé tablo, výstavky, vystoupení pro důchodce, karnevaly i pro děti nenavštěvující MŠ), která přispívá k účinné spolupráci s rodiči a zřizovatelem
- účast MŠ na četných kulturních, poznávacích a sportovních akcích
- příznivé sociální klima menšího rodinného kolektivu, podpora prosociálního učení
- vzorně využívaný pitný režim
- získávání sponzorů (doprava, truhláři, vybavení hračkami – stavebnice apod.).

Z analýzy informací o personálních podmínkách ve vztahu k rozvoji osobnosti dětí vyplývá, že **kvalitu částečně snižují**

- výše pracovního úvazku učitelky neumožňující souběžné působení obou pedagogů u dětí
- nepřipojení k internetu, a tím ztížení přístupu k aktuálním informacím, z hlediska profesní orientace a růstu žádoucích
- absence pravidel vytvořených společně s dětmi, která by proces rozvoje uvědomělé kázně dětí včetně řečové kázně usnadňovala
- částečně nižší aktuální uspokojování potřeb a zájmů dětí z důvodu jednotných pokynů pro společné činnosti
- malá míra diferenciací cílů a podpory kooperativního učení, bez širší nabídky aktivit a řešení problémových situací, a tím i příležitostí k samostatnému rozhodování, aktivní činnosti a spolupráci dětí
- zvýšená míra organizovanosti režimových aktivit – čekání na ostatní, zčásti zapříčiněná preferencí zajištění bezpečnosti dětí před vedením k samostatnosti v prostorách neúčelové budovy
- nižší míra samostatnosti a sebeobslužnosti při výběru množství a sortimentu svačiny
- převaha formálního hodnocení dětí (potlesk místo adresné pochvaly či povzbuzení), absence závěrečného zhodnocení
- chybějící individuální záznamy o dětech.

Další zjištění.

Přes postupné zkvalitňování věcných podmínek předškolního vzdělávání je z hlediska motivace a dostupnosti dětem méně vyhovující umístění hraček a pomůcek v uzavřených skříních. Menší je i četnost tematicky laděných a děti motivujících koutků. Chybí vybavení klávesovými hudebními nástroji, kopírka. Školní matrika je vedena na již nevyhovujících evidenčních listech, které neposkytují všechny potřebné údaje.

Dotazníková anketa pro rodiče dětí

Inspekční činnost byla doplněna anonymní dotazníkovou anketou mezi rodiči dětí. V první den inspekce bylo rozdáno celkem 11 dotazníků, vráceno bylo 10 vyplněných dotazníků, tj. 90,9 %. Ve všech případech rodiče vyjádřili maximální - stoprocentní spokojenost s péčí, která je v MŠ jejich dětem věnována. Ve slovním hodnocení svoji spokojenost stvrzovali, chválili program MŠ, četné aktivity - návštěvy kulturních a poznávacích akcí.

Personální podmínky školy ve vztahu k potřebám účinnosti podpory rozvoje osobnosti dětí byly celkově hodnoceny jako standardní.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční , běžný stav	podprůměrný stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřské školy Činěves, s účinností od 1.12.2002, vydaná Obcí Činěves č.j. 133/2002 dne 30.10.2002*
2. *Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, vydané Školským úřadem Nymburk, s účinností od 1.10.1998, č.j. 86/98*
3. *Rozhodnutí – změna zařazení v síti škol, předškolních zařízení a školských zařízení, vydané Krajským úřadem Středočeského kraje, odborem školství, mládeže a sportu, Zborovská 11, 150 21 Praha 5, č.j. OŠMS/7399/2003/We, s účinností od 1.12.2002, ze dne 10.4.2003*
4. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 24.1.2006*
5. *Školní řád s účinností od 1.9.2006*
6. *Školní vzdělávací program s účinností od 1.9.2006*
7. *Školní matrika - Evidenční listy všech 16 zapsaných dětí pro školní rok 2006/2007*
8. *Výkaz o MŠ podle stavu k 30.9.2006, S 1-01 ze dne 5.10.2006*
9. *Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30.9.2006, R 13-01 ze dne 5.10.2006*
10. *Zápisy z jednání pedagogických rad za školní rok 2006/2007*
11. *Záznamy z hospitační činnosti ve školním roce 2006/2007*
12. *Přehled výchovné práce za školní rok 2006/2007*
13. *Přehledy o docházce dětí za školní rok 2006/2007*
14. *Rozhodnutí o přijetí dětí do MŠ ve školním roce 2006/2007 v celkovém počtu čtyři*
15. *Doklady o odborném a dalším vzdělávání - vysvědčení, osvědčení, potvrzení*
16. *Potvrzení ve funkci ředitelky, vydané Obcí Činěves dne 23.10.2002*
17. *Hodnocení práce školy v roce 2006*
18. *Pracovní plán ředitelky, školní rok 2006/2007.*

ZÁVĚR

MŠ splňuje zákonné podmínky k výkonu své činnosti.

Odborná kvalifikovanost obou učitelek a jejich dlouholetá praxe příznivě podmiňují rozvoj osobnosti dětí. Změny v personálních podmínkách v důsledku krácení pracovních úvazků neměly v době inspekce negativní dopad na sociální klima MŠ, ale zhoršily možnosti naplňování záměrů a podmínek daných Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Intenzivní další vzdělávání pedagogických pracovníků kvalitativně napomáhá postupnému prosazování kurikulární reformy při tvorbě programových dokumentů. Zjištěné dílčí nedostatky v přímé práci s dětmi, zejména v řízených činnostech, souvisejí s méně důsledným respektováním specifík předškolního vzdělávání. Všechny tři zaměstnankyně MŠ vytvářejí pro děti příznivé sociální klima MŠ rodinného typu, kde jsou děti i jejich rodiče spokojeni, což potvrzují i výsledky anonymní dotazníkové ankety.

Praze dne 2.2.2007

Razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Zuzana Bečvářová	Z. Bečvářová, v.r.
Členka týmu	Mgr. Zdeňka Drahokoupilová	Zdeňka Drahokoupilová, v.r.

Přílohy: 0

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj.

Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, Praha 6, PSČ 160 66, Mgr. Zuzana Bečvářová.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Datum: 5.2.07

Razítko

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Zdenka Janstová	Janstová, v.r.
	Ředitelka MŠ

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel Obec Činěves	21-02-2007	ČŠI-315/07-02

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.