



Česká školní inspekce

Plzeňský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Chodov, okres Domažlice

Chodov 73, 345 33 Trhanov

Identifikátor školy: 600 065 634

Termín konání inspekce: 21. – 23. dubna 2004

Čj.:	d4-1101/04-5014
Signatura:	od1bx112

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v 1. až 5. ročníku základní školy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školním roce 2003/2004
- ❖ materiálně-technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v 1. až 5. ročníku základní školy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školním roce 2003/2004
- ❖ průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v 1. až 5. ročníku základní školy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školním roce 2003/2004

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Zřizovatelem Základní školy Chodov, okres Domažlice je na základě Zřizovací listiny čj. 19/3/2002 s účinností od 1. 1. 2003 Obec Chodov.

Škola je od 1. ledna 2003 příspěvkovou organizací. Sdružuje: základní školu, školní družinu a školní jídelnu.

Neúplná základní škola je čtyřtřídní, ve spojené třídě se učí žáci 2. a 3. ročníku. V době konání inspekce ji navštěvovalo 56 žáků.

Škola vyučuje podle schváleného vzdělávacího programu Základní škola čj. 16847/96-2 včetně Úprav a doplňků čj. 25 018/98-22.

Spádovou oblastí školy jsou obce Chodov, Trhanov a Pec.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Výchovně-vzdělávací proces ve škole zabezpečuje šestičlenný pedagogický sbor. Ve stávajícím personálním složení pracuje od počátku školního roku 2003/2004. Podmínky odborné a pedagogické způsobilosti pro výuku na 1. stupni základní školy splňuje pět vyučujících. Jedna vyučující má odbornost pro II. stupeň školy. Chybějící odborná způsobilost učitelky se neprojevila v kvalitě shlednutých hodin. Ředitelka školy využívá uvážlivě odborný potenciál vyučujících. Skladba úvazků je v souladu s personálními možnostmi školy. Funkci výchovného poradce zastává vyučující bez kvalifikace.

Provoz školy je realizován na základě dokumentů popisujících organizační strukturu, pravidla chodu školního zařízení, denní režim, pracovní povinnosti všech zaměstnanců (Koncepce ZŠ, Provozní řád, Vnitřní řád školy, Organizační řád, Rámcový plán školy pro školní rok 2003/2004). Dokumenty jsou přesně formulované. Organizační struktura školy je sestavena jednoduše a funkčně.

Vnitřní informační systém je vzhledem k velikosti školy snadný a účinný – potřebné informace jsou předávány na pedagogických radách, aktuální ihned. Využívány jsou i nástěnky umístěné ve sborovně a na chodbě školy.

Při vedení zaměstnanců vytváří ředitelka ovzduší otevřené komunikace a vzájemné tolerance. Její průběžné každodenní kontroly zahrnují všechny oblasti provozu zařízení. Hospitační činnost ředitelky školy je plánovitá, v letošním školním roce méně častá. Předložené zápisy z hospitací za školní rok 2002/2003 a 2003/2004 obsahují přehledný záznam o průběhu sledované hodiny, nechybí hodnocení, formulace pozitiv, případně negativ a přijatá opatření.

Jediným poradním orgánem ředitelky školy je pedagogická rada. Ze zápisů vyplývá, že jejich jednání jsou věcná. Metodické orgány nejsou vzhledem k velikosti školy ustanoveny.

Oblast dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je systémově řešena stanovením priorit. V současné době dvě učitelky absolvují kurz anglického jazyka. I přes komplikovanou dojezdnost se vyučující účastní četných vzdělávacích akcí Pedagogického centra v Plzni nebo Domažlicích. Přenos informací ze vzdělávacích akcí se prokazatelně provádí a má částečný vliv na zvyšování kvality výuky.

Hodnocení a sebehodnocení zaměstnanců je pravidelně prováděno dle písemně stanovených kritérií.

Úroveň personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti vzhledem ke schváleným dokumentům je velmi dobrá.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Škola má ve vztahu k počtu žáků a ke vzdělávacímu programu odpovídající prostorové i materiální podmínky. Všechny její prostory jsou účelně využity.

V jednopatrové budově školy se nachází čtyři kmenové třídy, nově vybudovaná počítačová učebna, místnost pro školní družinu, improvizovaná tělocvična z bývalé třídy, ředitelna, sborovna, kabinet pomůcek, školní kuchyně, jídelna, sociální zařízení. Z projektu „Internet do škol“ je škola vybavena třemi počítači pro žáky, jedním pro pedagogické pracovníky. Další je z jiných zdrojů v ředitelně. Škola zakoupila sadu počítačových výukových programů.

Celkově je škola vybavena starším školním nábytkem. V prostorných kmenových učebnách jsou nově vyměněná okna. Většina tříd je dělena na část pracovní a relaxační. Jejich výzdoba je pro výuku málo podnětná. Chyběly názorné pomůcky, nástěnné přehledy učiva. Škola je vybavena potřebnými schválenými učebnicemi a pracovními sešity, základní didaktickou technikou a učebními pomůckami. Jejich obnova a doplňování jsou omezeny finančními možnostmi školy. Učitelky si proto různé jednoduché pomůcky vyrábějí samy. Během hlavní přestávky jsou žákům umožněny relaxační a pohybové aktivity. O využití materiálního zázemí má ředitelka školy rámcový přehled.

V porovnání s minulou inspekcí z roku 1999 nedošlo k výraznému zlepšení v materiální oblasti základní školy, protože finanční prostředky byly investovány na modernizaci kotelny a školní kuchyně.

Materiálně-technické podmínky vzdělávací a výchovné činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům jsou hodnoceny jako dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Vzdělávací programy

Výuka je v souladu s učebním plánem a učebními osnovami zvoleného vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2 včetně Úprav a doplňků čj. 25 018/98-22.

Škola vzdělává žáky podle platných učebních dokumentů a uplatňuje je v plném rozsahu. Dokumentace je vedena přehledně a průkazně zachycuje průběh vzdělávání.

Škola vykazuje čtyři integrované žáky.

Výuka je v souladu s učebními dokumenty vzdělávacího programu.

Kontrola naplňování učebních plánů a učebních osnov je ředitelkou školy prováděna systematickou hospitační činností, kontrolou povinné dokumentace a v rámci jednání pedagogické rady. Učební plán a učební osnovy jsou plněny.

Kontrola naplňování učebních osnov je účinná.

Skladba rozvrhu hodin respektuje obecné didaktické i psychohygienické aspekty výuky. Výjimkou tvoří posunutý začátek vyučování a délka některých přestávek. Vyučování začíná v 8:15 hodin a mezi 1. a 2., 3. a 4. a 4. a 5. vyučovací hodinou je přestávka krácena na 5 minut. Změny jsou vynuceny špatnou dopravní obslužností místního regionu. Na základě žádosti školy o úpravu režimu vyučovacího dne (čj. 332/03 ze dne 25.7. 2003) byla škole povolena „Úprava režimu vyučovacího dne pro ZŠ Chodov, okres Domažlice“ (MŠMT čj. 24 551/03-22 ze dne 7. 8. 2003). Vnitřní řád školy rámcově v obecné rovině postihuje chod školy, vymezuje povinnosti žáků, nezmiňuje jejich práva.

Komunikace školy s rodiči je neformální, založená na přímém a otevřeném jednání. Vnější informační systém tvoří třídní aktivity (4 krát ročně), možnost konzultace rodičů s vyučujícími před nebo po vyučování. O práci školy je veřejnost informována i prostřednictvím obecního rozhlasu. Informace jsou předávány v potřebném rozsahu.

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu je funkční.

Výchovná poradkyně spolupracuje s rodiči a odbornými institucemi, zejména Pedagogicko-psychologickou poradnou Domažlice. Účastní se vzdělávacích akcí zaměřených na danou problematiku, zpracovává minimální preventivní program. Ostatní vyučující informuje o integrovaných žácích a žácích se specifickou poruchou učení, zpracovává jejich individuální vzdělávací plány.

Výchovné poradenství přispívá ke zlepšení výchovně-vzdělávacího procesu ve škole.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy na 1. stupni základní školy

V rámci inspekční činnosti byly hospitovány hodiny českého jazyka, matematiky, prvouky, přírodovědy, tělesné výchovy a praktických činností. Dlouhodobé plánování výuky, časová dotace předmětů a členění učiva vychází ze schváleného vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2 včetně Úprav a doplňků čj. 25 018/98-22. Návaznost probíraného učiva na předcházející témata zajištěna byla, někdy docházelo k upřednostňování obsahu učebnic nad obsahem osnov.

Bezprostřední příprava pedagogů na vyučování byla většinou zodpovědná. Nedostatky se někdy projevily v málo pečlivé přípravě tabulí pro výuku u nejmladších žáků. Stanovené cíle výuky byly reálné a úměrné k aktuálnímu stavu třídy. Vyučující se snažili respektovat individuální vzdělávací potřeby žáků.

Po personální stránce je výuka zabezpečena šesti vyučujícími, z nichž jedna vyučující je učitelkou s odborností pro 2. stupeň školy. Chybějící odbornost neměla patrný vliv na kvalitu výuky.

Výuka probíhá v prostorných učebnách, které jsou vybaveny starým školním nábytkem. Jejich estetická úroveň je dobrá. Výzdobu tvoří žákovské práce a květiny. Vyučující preferovali učebnice, pracovní sešity, tabule, nakopírované texty. Nedostatky se projevily v absenci názorných pomůcek pro přírodovědné předměty. Organizace výuky je promyšlena tak, že spojování tříd na výchovy není na úkor kvality výuky. Předměty český jazyk a matematika jsou ve všech ročnících (kromě 1 hodiny v týdnu) vyučovány odděleně. Psychohygienu výuky byla negativně ovlivněna nevhodnou skladbou rozvrhu (vyučovací hodiny těsně po obědě).

Pedagogická práce učitelek vychází z tradiční frontální výuky. Vzhledem k nízkým počtům žáků ve třídách byla ještě efektivní. Nepostrádala logickou stavbu, byla často zpestřena prací

ve dvojicích i skupinách, někdy bez okamžité zpětné vazby. Po stránce organizační byla většinou velmi dobře zvládnuta i práce se dvěma ročníky v jedné třídě. Přiměřeně a účelně se střídala přímá a nepřímá práce s jednotlivými skupinami. Žáci zavedenému systému rozumějí a akceptují ho. Jsou navyklí na samostatnost a sebekontrolu.

Nové učivo bylo prezentováno pro žáky srozumitelným způsobem. Samostatná práce byla zadávána v rozsahu přiměřeném možnostem a schopnostem žáků, ne vždy byla diferencována podle osobního tempa žáků. Při plnění zadávaných úkolů byla poskytována pomoc a oceňována snaha. Využití prvků moderní soudobé pedagogiky se objevilo v malé míře. V přírodovědných předmětech byly většinou žákům předávány hotové poznatky na úkor aktivních činností a možností hledat a objevovat příčinné souvislosti, včetně využití dostupných informačních zdrojů. Rezervy se objevily i v systematickém upevňování návyků správného sezení při psaní, držení psacího náčiní a úklidu pracovního místa. Výchovné podněty, které poskytovalo učivo a situace ve třídě, byly cíleně a nenásilným způsobem využívány, stejně tak i mezipředmětové vztahy. V průběhu výuky byla věnována trpělivá individuální péče žákům s vývojovými poruchami učení.

Originální vstupní motivace byla zaznamenána ojediněle. Průběžná motivace byla účinná a přirozená pouze v některých sledovaných hodinách. Žáci projevovali o výuku zájem a většinou byli aktivní. V rámci hodnocení někteří vyučující v zásadě respektovali individuální dispozice žáků, oceňovali snahu a pokrok. Volili průběžné hodnocení, pochvalu, někdy i klasifikaci, včetně potřebného zdůvodnění. V některých sledovaných hodinách bylo závěrečné hodnocení práce třídy velmi obecné a neadresné.

Interakce a komunikace byla jednostranně zaměřena ve vztahu: učitel a žák. Vzhledem k převaze frontální výuky bylo méně prostoru věnováno komunikaci mezi žáky navzájem. Osobnost žáka byla respektována, žáci byli vedeni k vzájemné toleranci. Výuka probíhá v klidném a nestresujícím prostředí.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy na 1. stupni základní školy mají celkově dobrou úroveň.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Zjišťování výsledků vzdělávání se provádí formou závěrečných písemných prací z českého jazyka a matematiky, které připravuje ředitelka školy ve spolupráci s učitelkami. Na základě výsledků jsou stanovena příslušná opatření. Žáci se účastní matematické soutěže Klokánek. Komerční testy vzhledem k jejich finanční náročnosti škola nevyužívá.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy na 1. stupni základní školy jsou hodnoceny jako dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Údaje uvedené ve Zřizovací listině Základní školy Chodov, okres Domažlice ze dne 19.3. 2002 jsou v souladu s Rozhodnutím MŠMT o zařazení Základní školy Chodov, okres Domažlice do sítě škol, předškolních a školských zařízení čj. 30 843/02-21 ze dne 26. 11. 2002.

Škola se stává významným kulturním a společenským centrem v obci. Aktivně spolupracuje s místními sportovními a společenskými organizacemi. Tradičně žáci školy pořádají kulturní vystoupení pro veřejnost (např: Vánoční besídka pro rodiče, Maškarní bál, Den dětí a další).

V rámci volnočasových aktiv se mohou žáci účastnit tří zájmových kroužků, které zabezpečují pedagogové školy.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina čj. 19/3/2002 s účinností od 1. 1. 2003
2. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané MŠMT pro Základní školu Chodov, okres Domažlice čj. 30 843/02-21 ze dne 26. listopadu. 2002 s účinností od 1. ledna 2003
3. „Úprava režimu vyučovacího dne pro ZŠ Chodov, okres Domažlice“ (MŠMT čj. 24 551/03-22 ze dne 7. 8. 2003).
4. Žádost o úpravu režimu vyučovacího dne (čj. 332/03 ze dne 25.7. 2003)
5. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2002/2003
6. Třídní knihy na školní rok 2003/2004 1. až 5. ročníku
7. Třídní výkazy 1. až 5. ročníku
8. Katalogové listy žáků 1. až 5. ročníku
9. Rozvrh hodin pro školní rok 2003/2004
10. Učební plán platný pro školní rok 2003/2004
11. Zápisy z pedagogických rad za školní rok 2002/2003 a 2003/2004
12. Organizační řád čj. 205/2002 platný pro školní rok 2003/2004
13. Řád školy pro školní rok 2003/2004
14. Vnitřní řád pro pedagogické pracovníky platný pro školní rok 2003/2004
15. Koncepce ZŠ
16. Kniha úrazů
17. Rámcový plán školy a přehled akcí pro školní rok 2003/2004
18. Záznamy z hospitační činnosti ve školním roce 2003/2004, 2002/2003
19. Inspekční zpráva čj. 041 45/99-2159 ze dne 7. dubna 1999

ZÁVĚR

Úroveň personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti základní školy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům je velmi dobrá. Odborný potenciál učitelek je ve výuce optimálně využíván. Perspektivní pedagogický sbor se stabilizuje.

Organizační uspořádání školy, její řízení a informační systém odpovídají danému typu školy a jsou na velmi dobré úrovni.

Průměrné materiálně-technické vybavení školy je využíváno ve prospěch vzdělávacího procesu.

Použité metody a formy práce vycházejí z tradičního frontálního pojetí výuky, které bylo doplněno párovou či skupinovou prací. Rezervy jsou v rozmanitosti a pestrosti vyučovacích aktivit, v uplatňování neformální vstupní motivace a v systému hodnocení žáků. Výchovně-vzdělávací proces probíhá v klidném a nestresujícím prostředí. Individualita žáka je respektována.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Lenka Rusnoková	L. Rusnoková v. r.
Členové týmu	Mgr. Jaroslav Štilip	J. Štilip v. r.

Další zaměstnanci ČŠI Jana Bradová
Martina Šimlová

V Plzni dne 31. května 2004

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 1. června 2004

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Eva Altmanová	Eva Altmanová v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. ČŠI, Částkova 78, 326 00 Plzeň. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnoticí stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Plzeň	15. června 2004	d4-1102/04-5014
Zřizovatel: OÚ Chodov	15. června 2004	d4-1102/04-5014

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.