



Česká republika

Česká školní inspekce

Pardubický inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Dům dětí a mládeže Moravská Třebová

Jevíčská 55/606, 571 01 Moravská Třebová

Identifikátor: 600 101 029

Termín konání orientační inspekce: 19. - 20. května, 13. srpna 2003

Čj.:	102 226/03-4032
Signatura:	oj4lw101

CHARAKTERISTIKA DOMU DĚTÍ A MLÁDEŽE

Dům dětí a mládeže Moravská Třebová (dále jen DDM, dům) je od 1. ledna 2002 příspěvkovou organizací zřízenou městem Moravská Třebová. Je umístěn ve vile v okrajové části města, což poněkud komplikuje jeho dostupnost. Jeho činnost má tradici ve městě i v okolních obcích.

Právo hospodaření má DDM dále k hvězdárně nedaleko vily a skateparku nedaleko centra města.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční a kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek DDM
- materiálně technických podmínek DDM
- nabídky, organizace a průběhu zájmové činnosti pravidelné, příležitostné a prázdninové

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK DOMU DĚTÍ A MLÁDEŽE

Činnost DDM zajišťují 4 pedagogové – ředitel a 3 vychovatelky – a 1 provozní pracovnice. Nejdelší pedagogickou praxi má ředitel, jedna vychovatelka pracuje v DDM prvním rokem. Dvě vychovatelky nesplňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti dle platného předpisu. Obě pracovnice byly přijaty v době, kdy DDM nebyl právním subjektem. Absence pedagogické způsobilosti i pedagogické praxe jedné vychovatelky byla patrná při hospitovaných činnostech.

Nahodile, podle aktuální nabídky se pracovníci účastní kurzů zaměřených na rozšiřování odborných dovedností pořádaných Pedagogickým centrem v Pardubicích. Vzdělávání je hrazeno z rozpočtu DDM.

Vychovatelky DDM mají určeny garance za určité okruhy a obory činnosti (estetika, tělovýchova, technika a přírodověda). Úroveň vnitřní komunikace umožňuje informovanost o celkovém dění i vzájemnou spolupráci příp. zastupitelnost. Mimo každodenního kontaktu jsou obvyklé pracovní porady, na kterých jsou zpravidla řešeny aktuální problémy činnosti a chodu domu.

Složení sboru externích vedoucích je výrazně ovlivněno stanovením tarifů odměn před přechodem do právní subjektivity, které neumožňovaly ohodnotit odpovídajícím způsobem odbornost a pedagogické vzdělání.

Ředitel zpracoval základy analýzy struktury zájmové činnosti pravidelné a příležitostné včetně ekonomické rozvahy se závěry. V době inspekce nebyly ve stadiu uplatnění.

Organizační řád jakož i další vnitřní předpisy nereflektují změnu hospodářsko právního postavení DDM a vyžadují aktualizaci.

Personální podmínky jsou průměrné.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK DOMU DĚTÍ A MLÁDEŽE

Vila, ve které DDM působí, je udržovaná a postupně upravovaná, poskytuje dostatek prostorů pro jedno - či víceúčelové i všeobecně zaměřené činnosti. Jednoúčelové vybavení některých

místností (šití, modelárna, kuchyňka ap.) výrazně snižuje efektivitu jejich využití při zájmových činnostech. Kuchyňka je však nepostradatelná při prázdninové činnosti i víkendových akcích. V uspořádání místností a jejich vybavení jsou rezervy pro získání podmínek zejména pro spontánní a příležitostné aktivity. Účelná je instalace cvičné horolezecké stěny. Interiér je vkusně uspořádán a vyzdoben.

Od poslední inspekce došlo k úpravě zahrady, část je pojata jako okrasná, část poskytuje základní podmínky pro relaxační, pohybové i klidové aktivity v průběhu roku i prázdninové činnosti a k rekonstrukci suterénu (posilovna, herna stolního tenisu).

Poznanky z prohlídky hvězdárny i jejího chátrajícího vybavení vedou k závěru, že není využívána. ČŠI doporučuje v tomto případě navázat kontakty s domy dětí nebo jinými subjekty, které se astronomii věnují. K efektivnímu využití skateparku chybějí pravidla, ale také motivace pracovníků k jejich stanovení.

Vybavení DDM zaostává, finanční prostředky nestačí k jeho obnově. To má značný vliv na zaměření činnosti a věkové složení účastníků.

Pro činnost zájmových útvarů DDM dále smluvně využívá prostory tělocvičen a hřiště dvou základních škol ve městě.

Materiálně technické podmínky jsou průměrné.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU ČINNOSTÍ V DOMĚ DĚTÍ A MLÁDEŽE

Nabídka výchovně vzdělávací činnosti

DDM plánuje v komprimované formě všechny činnosti, které ukládá platný předpis. Při vytváření nabídky jsou patrné prvky analýzy dosavadní činnosti a snaha o vytvoření kontextu s dlouhodobým i krátkodobým plánem environmentální výchovy. K prohloubení záměru však chybí důslednost a motivace. Nabídka se proto zaměřuje především na činnost pravidelnou a příležitostnou, prázdninovou a soutěžní. Spontánní aktivity, individuální práce a odborná pomoc jsou v plánu zahrnuty, jejich veřejná propagace je ale výrazně menší než u ostatních činností. Celoroční plán práce je schválen zřizovatelem.

Strukturou a zaměřením zájmové činnosti na základy jednotlivých oborů činností (zejména u pravidelné činnosti) oslovuje nabídka především věkovou skupinu žáků základních škol spíše mladšího věku a je takto akceptována. Materiální i personální podmínky umožňují oslovit v širší míře žáky vyšších ročníků a středních škol v tělovýchovné oblasti (např. florbal, korfbal, aerobik, horolezectví) a u keramiky. Dospělí využívají nabídku minimálně. Nabídka postrádá aktivity pro rodiče s dětmi.

Poměr jednotlivých oborů, kterým se DDM věnuje, je vyrovnaný, v pravidelné i příležitostné činnosti mírně převažují tělovýchovné aktivity.

Činnost je propagována obvyklými způsoby – osobním nábojem, letáky, plakátky, články v tisku, nástěnkou ap.

Nabídka je průměrná.

Pravidelná zájmová činnost

Při zahájení inspekce pracovalo 40 zájmových útvarů. Ze 439 přihlášených docházelo do kroužků pravidelně 354 účastníků. Z hospitací v zájmových útvarech v budově DDM, tělocvičně a na hřišti a z předložené dokumentace vyplynuly následující poznatky:

- činnost je zajištěna převážně externisty a je dobře připravená, zaměřená spíše na elementární a průpravné prvky oboru,

- vedle odborné náplně je na schůzkách dostatek prostoru pro vznik sociálních a komunikačních vazeb mezi dětmi i dětmi a vedoucími,
- náměty pro činnost v kroužcích jsou závislé většinou na úvaze a míře odbornosti vedoucího, obsah konkrétní činnosti je přizpůsobován individuálním zájmům účastníků,
- převažuje nadšení pro práci s dětmi, v některých případech jsou vlivem absence pedagogického vzdělání příp. zkušeností opomíjeny požadavky pedagogiky volného času,
- v kroužcích výpočetní techniky je ponechán velký prostor pro PC hry dle výběru účastníků, které se stávají převažující motivací účasti,
- sportovní kroužky jsou vedeny zkušenými trenéry,
- činnost je přehledně dokumentována vlastními deníky ZÚ, v některých byly zjištěny osobní údaje účastníků a další drobné administrativní nedostatky,
- je patrný pokles účastníků oproti předcházejícím dvěma školním rokům i v průběhu školního roku 2002/2003.

Příspěvky účastníků na činnost jsou spíše nižší, než je obvyklé ve většině obdobných zařízení (průměrný příspěvek je 188,-- Kč za pololetí), slevy nejsou poskytovány.

Zájmová činnost pravidelná je průměrná.

Příležitostná zájmová činnost

Dům pořádá řadu akcí určených i v této oblasti převážně žákům základních škol. K účasti jsou přizváni účastníci z města i z okolí. Nabídka akcí je pestrá, obsahuje akce sportovní, turistické, poznávací, vzdělávací, zábavné i rekreační, je akceptovaná jednotlivci i školními skupinami. Od poslední inspekce došlo k rozšíření spektra činností.

Ke dni 15. května t.r. DDM realizoval podle předložené dokumentace 29 akcí s 5.500 účastníky. Dokumentace je vedena m.j. i pro potřeby výkazu Škol (MŠMT) V15-01 a jsou v ní zahrnuty i akce, které svým charakterem spadají do kategorie soutěží nebo spontánních aktivit.

Hospitované akce byly velmi dobře připraveny po stránce odborné i organizační, zajištěny pracovníky DDM i dalšími spolupracovníky.

Příležitostná zájmová činnost je velmi dobrá.

Prázdninová činnost

Plánováno bylo šest táborů, všechny pobytové, 3 z nich přímo v DDM. Náplní jsou zaměřeny všeobecně, určeny jsou účastníkům pravidelné činnosti i široké veřejnosti. Výjimku tvoří horolezecké odborné soustředění. Celkově se jedná o reprízu osvědčeného rozsahu i forem prázdninové činnosti z minulých let, doplňovanou podle sdělení ředitele nabídkou dalších spontánních aktivit v budově DDM.

Hospitovaného dvanáctidenního tábora „Kreativ“ se účastnilo 14 dětí mladšího školního věku z města i okolí. Tábor byl zaměřen na elementární výtvarné techniky a rukodělné dovednosti s různými materiály, motivované významnými svátky v roce. Program tábora byl sestaven vyváženě. Hlavní činnosti byly doplněny relaxačními a rekreačními aktivitami a časově rozloženy s ohledem na počasí a věkové zvláštnosti účastníků.

Personálně byl zajištěn dvěma vychovatelkami a praktikantkou – studentkou pedagogické školy. Ty zajišťovaly přípravu, organizaci, program, stravování (pouze oběd v restauraci, ostatní strava vlastními silami) i ekonomické a zdravotní náležitosti. Náročnost práce i jistá únava z celoroční činnosti se projevila snížením vnitřní motivace vychovatelek, nikoli však při práci s dětmi, kde byla místy patrná pedagogická nezkušenost jedné vedoucí a praktikantky.

Předložená dokumentace obsahovala všechny náležitosti potřebné ke zdárnému průběhu tábora a ke splnění požadavků obecně závazného právního předpisu.

Cena tábora byla kalkulována se zahrnutím všech nákladů mimo mzdy vychovatelek.

Prázdninová činnost je velmi dobrá.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

- Porovnáním Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení a Zřizovací listiny se 4 změnami bylo zjištěno, že dochází k formálnímu nesouladu v názvu DDM.
- Kontrolou evidence přihlášek, deníků a další vnitřní dokumentace bylo zjištěno, že stav účastníků činnosti vykazovaný k 31. říjnu 2002 odpovídal skutečnosti. Aktuální počet přihlášených účastníků zájmové činnosti pravidelné ke dni inspekce (květen) byl 354.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Inspekční zpráva ČŠI čj. 102 348/98-144 ze dne 13. října 1998
2. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení čj. KrÚ 3613/2001 OŠM ze dne 9. ledna 2002
3. Žádost o změnu zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 3. prosince 2002
4. Jmenovací dekret čj. star 3710/02-128/2, kterým Rada města Moravská Třebová jmenovala svým usnesením č. 846/2910902 ze dne 29. října 2002 ředitele příspěvkové organizace, ze dne 10. prosince 2002
5. Zřizovací listina příspěvkové organizace ze dne 23. října 2002
6. Příloha č. 1 zřizovací listiny „Vymezení majetku příspěvkové organizace“
7. Organizační řád DDM Moravská Třebová projednaný 6. ledna 1998 + přílohy (Pracovní náplň vedoucího zájmového útvaru, Chování v ZÚ, Domovní řád, Ochrana majetku + Půjčovní řád)
8. Interní směrnice z 1. února 2003
9. Smlouva o vedení účetnictví z 1. ledna 2003
10. Kritéria pro poskytování osobních příplatků z 5. března 1998
11. Kritéria pro přidělování odměn z 20. března 1998
12. Zápisy z porad (od 3. února 2003)
13. Výkaz o činnosti střediska Škol (MŠMT) V 15-01 k 30.10 z roku 1999, 2000, 2001, 2002
14. Plán práce na rok 2002/2003 z 2. září 2002
15. Plán práce na rok 2001/2002 z 3. září 2001
16. Roční plán environmentálního vzdělávání (bez bližšího určení)
17. Dlouhodobý plán environmentálního vzdělávání (bez bližšího určení)
18. Rozbory zájmové činnosti pravidelné a příležitostné se závěry (bez bližšího určení)
19. Výroční zpráva o činnosti SVČ za školní rok 2001/2002 z 27. srpna 2002
20. Deníky zájmových útvarů na školní rok 2002/2003
21. Přihlášky členů zájmových útvarů na školní rok 2002/2003
22. Přehled akcí za školní rok 2002/2003

23. Přihlášky účastníků tábora Kreativ 2003
24. Program tábora Kreativ 2003
25. Jídelníček tábora Kreativ 2003
26. Letáky s nabídkou činnosti DDM na školní rok 2002/2003

ZÁVĚR

Dům dětí a mládeže Moravská Třebová plní poslání stanovené platným předpisem především směrem k žákům základních škol, kterým poskytuje nabídku obvyklých zájmových aktivit srovnatelnou svým obsahem a zaměřením s nabídkou některých základních škol. Rozšíření nabídky na žáky středních škol případně dospělé zájemce vyžaduje změnu stylu práce a přehodnocení využití materiálních a personálních podmínek. Současný systém financování středisek volného času a krátká doba od přechodu do právní subjektivity nepřinášejí k takové změně dostatek motivace.

Změna hospodářsko právního postavení se dosud nepromítla do všech vnitřních předpisů. Více pozornosti v souvislosti s programem prevence sociálně patologických jevů zaslouží využití skateparku. Vybavení hvězdárny není s ohledem na absenci odborného personálního zázemí efektivně využito.

Doporučení z poslední inspekční zprávy byla (až na jedno) splněna.. V celkovém trendu pojetí činnosti došlo k dílčím posunům v oblastech zájmové činnosti příležitostně, vytvoření podmínek pro rozšíření nabídky spontánních aktivit a získávání dalších způsobů financování některých akcí.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektor Titul, jméno a příjmení

Mgr. Vladimír Bláha

Podpis

Bláha v.r.

V Pardubicích dne 28. srpna 2003

Datum a podpis ředitele stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 1. září 2003

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za DDM

Podpis

Jiří Kobylka

Kobylka v.r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel DDM podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy	15. září 2003	100 1526/03
Zřizovatel	15. září 2003	100 1526/03

Připomínky ředitele DDM

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány