



**Česká školní inspekce**

**Jihočeský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola a Mateřská škola Dešná**

**Adresa: 378 73 Dešná 17**

**Identifikátor školy: 650049870**

**Termín konání inspekce: 1. – 4. červen 2007**

<b>Čj:</b>	ČŠI 562/07-07
<b>Signatura</b>	bg3ba112

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Škola je příspěvkovou organizací, která sdružuje základní školu s 1. až 5. ročníkem, školní družinu, školní jídelnu, školní jídelnu - výdejnu a mateřskou školu. Žákům poskytuje základní vzdělávání podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2. Kapacita základní školy uvedená v rejstříku škol a školských zařízení je 60 žáků. Ke dni inspekce byla kapacita základní školy naplněna ze 62 %. Zřizovatelem školy je Obec Dešná.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole.

### Cíl inspekce

- Hodnocení podmínek školy k realizaci výchovy ke zdraví
- Hodnocení personálního řízení a personálních podmínek školy pro oblast výchovy ke zdraví

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### Hodnocení podmínek školy k realizaci výchovy ke zdraví

Výchova žáků ke zdraví je kvalitně rozpracován v koncepčních dokumentech školy. Prolíná výchovně vzdělávací činností, zdůrazňuje harmonický rozvoj osobnosti žáků, jejich vedení ke zdravému životnímu stylu, mravní a ekologickou výchovu. Kroky pro dosažení zvolených cílů zahrnují pestrou nabídku mimoškolních činností, realizaci projektů a podporu všestranných pohybových i poznávacích aktivit. Bezpečnost žáků a prevence sociálně patologických jevů jsou zajištěny na příkladné úrovni. Ředitelka analyzuje a hodnotí účinnost realizovaných aktivit výchovy ke zdraví, hodnocení jsou projednávána na pedagogických radách a uváděna ve výročních zprávách o činnosti školy.

Výchova ke zdraví je promyšleně začleněna do organizace i obsahu vzdělávání. Školní řád vyváženě stanovuje práva a povinnosti žáků, spolu s dalšími dokumenty určuje organizaci vyučování, podmínky pro zajištění bezpečnosti žáků, výchovu ke zdravému životnímu stylu a prevenci sociálně patologických jevů. Výchova žáků ke zdraví prolíná výukou řady předmětů a dalšími činnostmi pořádanými školou. Žákům se specifickými vzdělávacími potřebami je ve škole věnována individuální péče.

Rozvrh vyučování respektuje zařazení předmětů podle jejich náročnosti, žáci se mohou věnovat o přestávkách pohybovým aktivitám, dodržují pitný režim, mají dobré podmínky pro osobní hygienu. Učitelky dbají na správné sezení žáků při práci a zařazují do vyučování pohybové relaxační chvíle. Žáci se zúčastňují plaveckého výcviku a dalších sportovních a turistických aktivit.

Pracovní prostředí školy je velmi dobré. Kmenové učebny jsou prostorné, světlé, vybavené nábytkem, který odpovídá tělesnému vzrůstu žáků, doplněné relaxačními kouty. Pro tělesnou výchovu je využívána nová, moderně zařízená tělocvična. Prostředí celé školy je estetické a pro žáky podnětně upravené, významně přispívá k vytváření příznivého sociálního klimatu. Kromě běžných učebnic je škola vybavena pro výchovu ke zdraví dostatkem dalšího textového a obrazového materiálu.

Příznivé sociální klima školy pozitivně ovlivňuje styl vzdělávání žáků s ohledem k jejich možnostem a potřebám i partnerský způsob komunikace mezi pedagogy a žáky. Žáci ve sledovaných hodinách měli možnost pracovat individuálně i ve skupinách, ve výuce dostávali prostor k samostatnému objevování a vyjadřování, k práci byli účinně motivováni, pracovali aktivně a se zájmem.

Klima školy je pozitivně ovlivňováno otevřenou a partnerskou komunikací s rodiči žáků, zřizovatelem školy a veřejností. Různými mimoškolními akcemi pro děti, rodiče a veřejnost se škola spolupodílí na kulturním a společenském životě obce. O životě školy je veřejnost informována prostřednictvím školních webových stránek.

***Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na příkladné úrovni.***

### **Hodnocení personálního řízení a personálních podmínek školy pro oblast výchovy ke zdraví**

V základní škole pracuje celkem pět učitelek a jedna asistentka učitele, která spolupracuje s učitelkami při vzdělávání žáků se specifickými vzdělávacími potřebami. Tři učitelky jsou kvalifikované pro pedagogickou činnost, kterou vykonávají. Dvě učitelky a asistentka vykonávají pedagogickou činnost bez příslušné kvalifikace. Ředitelka působí v řídicí funkci tři roky a absolvovala funkční studium pro vedoucí pracovníky. Má četné zkušenosti z pedagogické práce a jasnou představu o cílech, obsahu a moderních metodách vzdělávání žáků. Účinně motivuje pedagogy k používání moderních metod ve výuce a k mimoškolní činnosti ve prospěch žáků.

Styl řízení školy je demokratický, pedagogové jsou v každodenním kontaktu, vzájemně se respektují a tvoří funkční pracovní tým. Výměna informací a předávání pokynů probíhají operativně v rámci osobního kontaktu. Další informace jsou předávány na pravidelně konaných pedagogických radách a provozních poradách. Obsah jednání porad a obsah základních dokumentů, které upravují činnost školy, nasvědčují tomu, že výchově žáků ke zdraví je ve škole věnována mimořádná pozornost.

Spolupráce školy se zřizovatelem je bezproblémová, společným zájmem obou partnerů je vytvářet optimální podmínky pro kvalitní vzdělávání žáků.

Školská rada je zřízena, plní povinnosti stanovené zákonem, velice aktivně se zajímá o práci školy a účinně napomáhá řešení aktuálních problémů.

Třídní učitelé předávají rodičům informace o chování a prospěchu žáků, odborný poradenský servis rodičům zajišťuje ředitelka, která současně působí ve funkci výchovného poradce. Rodičům žáků se specifickými vzdělávacími potřebami zajišťují třídní učitelé a ředitelka kontakt s odbornými pracovišti.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánované a orientované v souladu s potřebami školy. Některé vzdělávací akce, které učitelky absolvovaly, byly zaměřeny k podpoře výchovy ke zdraví.

***Personální řízení a osobní vklad ředitelky k realizaci výchovy žáků ke zdraví jsou příkladem dobré praxe. Personální podmínky základní školy jsou z hlediska odborné kvalifikace pedagogických pracovníků standardní.***

### **Hodnotící stupnice:**

<b>stupeň: -1</b>	<b>stupeň: 0</b>	<b>stupeň: +1</b>
<i>Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika</i>	<i>Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni</i>	<i>Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe</i>

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Koncepce Základní školy a Mateřské školy Dešná ze dne 1. 9. 2006
2. Plán práce na školní rok 2006/2007
3. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2004/2005
4. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2005/2006
5. Školní řád ze dne 26. 1. 2005
6. Provozní řád ze dne 23. 1. 2007
7. Plán environmentální výchovy na školní rok 2006/2007
8. Záписy z pedagogické rady
9. Rozvrh školy pro školní rok 2006/2007
10. Záznamy o kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy
11. Katalogové listy všech žáků základní školy
12. Třídní knihy všech tříd základní školy vedené ve školním roce 2006/2007
13. Třídní výkazy všech tříd základní školy
14. Doklady o absolvování vzdělávacích akcí v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků

## ZÁVĚR

*Výchova ke zdraví je přirozenou součástí vzdělávání ve škole. Žáci jsou vedeni k péči o své zdraví, ke zdravému životnímu stylu a k péči o životní prostředí. Přispívá k tomu řada školních i mimoškolních aktivit, které škola organizuje. Rodinné klima malé školy významně podporuje dobré sociální vztahy a rozvoj osobnosti žáků. K výchově ke zdraví má škola vhodné prostorové a materiální podmínky.*

*Začlenění výchovy ke zdraví do organizace vzdělávání, personální řízení a další vzdělávání pedagogických pracovníků v dané oblasti jsou příkladem dobré praxe. Personální podmínky základní školy jsou z hlediska odborné kvalifikace pedagogických pracovníků na standardní úrovni.*

### *Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy*

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Arnošt Punčochář	Mgr. Arnošt Punčochář v.r.

V Jindřichově Hradci dne 15. června 2007

Razítko

***Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu: Česká školní inspekce, Dukelská 23, 370 21 České Budějovice.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.***

**Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Datum: 25.6.2007

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Mirka Adamová

Mgr. Mirka Adamová v.r.

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Obec Dešná, 378 73 Dešná 69	9.7.2007	ČŠI 562/07-07
Školská rada: Bohuslav Pechek, Lovčovice 24, 675 31 Jemnice	9.7.2007	ČŠI 562/07-07

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.