



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Olešná, okres Rakovník

Olešná 61, 269 01 Rakovník

Identifikátor školy: 600 055 698

Termín konání orientační inspekce: 18. a 19. únor 2002

Čj.	023 72/02-5159
Signatura	ob6bv102

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Málotřídní základní škola hospodaří a právně vystupuje jako organizační složka obce, její zřizovatel je obec Olešná. Škola vyučuje podle vzdělávacího programu Základní škola, schváleného MŠMT ČR pod čj. 16 847/96-2 včetně úprav a doplňků schválených pod čj. 25 018/98-22. Dle Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení škola sdružuje základní školu s kapacitou dvacet devět žáků a školní družinu s kapacitou dvacet žáků. Počet žáků je v současné době dlouhodobým problémem. V době inspekce byla škola organizována jako jednotřídní se spojením prvního, druhého a třetího ročníku.

Základní škola má ve starší budově, jejíž interiér a exteriér jsou pěkně a účelně zařízeny a udržovány, k dispozici dvě učebny, místnost školní družiny, jídelnu, sociální zařízení, šatnu a ředitelnu. Budova je nově plynofikována. Celkově škola působí příjemným dojmem, který umocňuje celková čistota, pořádek, květinová výzdoba a výzdoba žakovskými pracemi z výtvarné výchovy a praktických činností. Na tělesnou výchovu využívá škola místní sokolovnu a hřiště, které jsou v těsné blízkosti školy.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Český jazyk

Časové dotace tohoto předmětu odpovídají učebnímu plánu Základní škola. Zpracované časové tematické plány jsou v souladu s osnovami vzdělávacího programu Základní škola včetně úprav a doplňků z roku 1998. Předložené plány mají charakter časového harmonogramu rozvržení učební látky zvláště pro jazykové vyučování, psaní a čtení s literární výchovou. Určitým nedostatkem je nepřizpůsobení tematických plánů čtení a literární výchovy vzhledem k ročnímu období, zvyklostem, či svátkům a nepřihlídnutí ke specifickým zájmům dětí. Kontrolou třídních knih z minulého školního roku bylo zjištěno nezapsání některého učiva (např. v 2. ročníku slovní význam, slovo nadřazené, podřazené, souřadné,...) tematických celků. Během hospitací a namátkovou kontrolou školních sešitů bylo probrání tohoto učiva prokázáno. Bezprostřední příprava vyučující na výuku i vzhledem k současné výuce tří ročníků byla velmi dobrá. Plánování a příprava výuky vykazují celkově výraznou převahu pozitiv.

Výuku zajišťuje paní ředitelka, která má příslušnou odbornou a pedagogickou způsobilost. Hodiny probíhají v prostorné učebně s místem pro relaxační činnosti vybavené kobercem. V době inspekce byly ve třídě nástěnné transparenty s aktuálně probíraným učivem. Vedle klasického vybavení pro výuku je v učebně počítač, který je využíván například k výuce vyjmenovaných slov. K dispozici je radiomagnetofon, zpětný projektor, diaprojektor a televize s přehrávačem. Dále slouží pro výuku i žakovská knihovna s poměrně velkým počtem publikací. Žáci mají učebnice, které jsou součástí ucelené řady. Důraz byl kladen na správné sezení při psaní zvláště u žáků prvního ročníku, bylo dbáno na vyvětrání třídy. Negativem bylo nezařazení relaxačních chviliek a přetažení výuky některých hodin do přestávky, což mělo naopak u některých žáků za následek ztrátu pozornosti. Pozitivem bylo respektování individuálního psychomotorického tempa pomalejších žáků, nedostatkem je však nezařazení práce pro žáky, kteří jsou rychlejší nebo nadanější. Personální podmínky jsou vynikající, materiální velmi dobré a psychohygienické průměrné. Celkově jsou podmínky výuky velmi dobré.

Organizace hodiny se vyznačovala jasnými pokyny a frontálním způsobem výuky vzhledem k jednotlivým ročníkům. Ve zhlédnutých hodinách docházelo k častému střídání činností, což mělo pozitivní vliv na udržení pozornosti u části žáků po většinu vyučovací jednotky. Nízký počet žáků ve třídě umožňoval individuální přístup k žákům, který byl v hospitovaných hodinách využíván minimálně, a to pouze vzhledem ke slabším žákům, čímž se snížila efektivita hodin pro rychlejší žáky. Vyučující využívala hlavně společné práce s učebnicí, samostatné práce či řízený rozhovor. Zpětná vazba u samostatných prací je využívána především směrem k učiteli. Oprava většiny samostatných prací s časovým odstupem nepřináší žákům okamžité podněty pro korekci svého postupu, čímž je snížena efektivita učení. Ve sledovaných hodinách nebyly ostré hranice mezi učivem mluvnice, slohového výcviku a literární výchovy, což je vhodné vzhledem k věku žáků a v souladu s učebními osnovami. Při čtení byl kladen velký důraz na tiché čtení s následným prověřováním porozumění. Práce s literárním textem, povídání nad literárním textem či seznamování se základy literatury byly nevýrazné. Žáci dokázali probrané učivo aplikovat, ve čtení prokazovali odpovídající výsledky. Organizace, formy a metody výuky mají nadprůměrnou až spíše nadprůměrnou úroveň.

Motivování žáků s cílem navodit jejich vztah k činnostem nebylo výrazné. V hodinách citelně chyběla vstupní motivace, či alespoň oznámení cíle hodin. Taktéž v závěru hodin nedošlo k shrnutí či utřídění učiva. Pouze v jedné hodině, a to pro jediný ročník, byla zařazena motivující hra. Naopak prolínání mezipředmětových vztahů do tohoto předmětu mělo pozitivní význam pro zpestření hodin. U žáků byly oceňovány snaha a pokrok v dosažených znalostech a dovednostech. Při dílčím hodnocení výsledků činností žáků je využíváno sady motivačních razítek. Klasifikace byla dostačující, měla nestresující charakter. Motivace a hodnocení jsou průměrné.

Učitelka má u žáků přirozenou autoritu. Snažila se o větší vzájemnou komunikaci, ale její motivační pobídky byly málo účinné. V hodinách převládal dominantní projev vyučující, děti byly pasivní. Žáci dodržovali dohodnutá pravidla jednání a chování. Písemný projev žáků ve školních sešitech měl velmi dobrou úroveň. Oblast interakce a komunikace je hodnocena jako průměrná.

Celkově jsou průběh a výsledky vzdělávání v českém jazyce hodnoceny na základě zjištěných skutečností jako velmi dobré.

Matematika

Časová dotace tohoto předmětu je v souladu s učebním plánem. Předložené časové tematické plány mají pouze charakter časového harmonogramu rozvržení učební látky. Z kontroly třídních knih z minulého školního roku, tematických plánů a provedených hospitací je zřejmé, že výuka matematiky je v souladu s osnovami Základní škola včetně úprav a doplňků z roku 1998. Bezprostřední příprava vyučující na hospitované hodiny byla průměrná, v některých případech byly rezervy v důslednějším promýšlení a provázání jednotlivých činností. Plánování a příprava výuky jsou průměrné.

Výuku zajišťuje vyučující, která splňuje podmínky odborné i pedagogické způsobilosti. Hospitované hodiny probíhaly v esteticky i účelně zařízené učebně. Žáci měli k dispozici počítač, číselné osy, modely geometrických tvarů, počítač s výukovým programem na násobilku. Všechny uvedené učební pomůcky byly též ve sledovaných hodinách využívány. Používané učební texty a pracovní sešity jsou součástí ucelené řady. Dalším kladem hodin byla

připravená tabule s příklady již před začátkem hodin, což přispělo k jejímu částečnému zefektivnění. Z psychohygienického hlediska byla pozitivní častá změna činností, přesto nezařazená relaxace nebo činnosti na uvolnění měly za následek pokles pozornosti hlavně v závěru hodin. Personální podmínky jsou vynikající, materiální a psychohygienické velmi dobré. Celkově mají podmínky výuky nadprůměrnou úroveň.

Ve třídě se spojenými ročníky se přiměřeně střídala přímá a nepřímá práce. Dílčím nedostatkem bylo to, že ne vždy byli všichni žáci efektivně zaměstnáni. V hodinách byla zařazena diferenciací a individuální práce se slabším žákem, ale směrem k nadanějším žákům nebyl tento princip uplatňován. Organizační pokyny byly rychlé a jednoznačné, žáci tak mohli okamžitě plnit stanovené úkoly. V organizaci hodiny jsou ve velké míře využívány pracovní sešity, v nichž jsou místy až dogmaticky řešeny všechny příklady v daném sledu. Tím nedochází k přizpůsobení probírané látky aktuálnímu stavu a vědomostem žáků. Negativem sledovaných hodin bylo také chybějící závěrečné shrnutí či utřídění učiva. Organizace, formy a metody výuky mají průměrnou úroveň.

Cílené využití úvodní nebo průběžné motivace bylo nevýrazné. Průběžná motivace v jednotlivých třídách byla zaměřena pouze na vymalovávání obrázků u vyřešených příkladů v pracovních sešitech. Kontrolou žákovských knížek, pracovních a školních sešitů a provedenými hospitacemi bylo zjištěno, že průběžné vyhodnocování výsledků učení je dostačující. Motivace a hodnocení vykazují negativa a pozitiva téměř v rovnováze.

V hodinách byla klidná pracovní atmosféra, projevy nekázně nebyly registrovány. Komunikace žáků byla minimální, žáci byli zaměstnáni převážně písemně. Jejich písemný projev ve školních sešitech a pracovních textech byl velmi dobrý a učitelkou kontrolovaný. V sešitech i po této kontrole byly v některých případech ponechány neopravené chyby. Interakce a komunikace mají průměrnou úroveň.

Celkově jsou průběh a výsledky vzdělávání v matematice hodnoceny na základě zjištěných skutečností jako průměrné.

Tělesná výchova

Předmět se vyučuje ve všech ročnících s dvouhodinovou dotací, což odpovídá schváleným učebním plánům. V rámci tělesné výchovy v jednom pololetí je pro všechny ročníky organizován desetihodinový až dvacetihodinový kurz plavání, což má pozitivní vliv na zvýšenou potřebu zdravotní prevence oslabeného hybného systému žáků. Nedostatkem zpracovaných tematických plánů je jejich nerozlišení z hlediska vývoje žáků, jejich motorického rozvoje, jejich konkrétní pohybové úrovně a zájmů. Aktuální příprava vyučující na hodiny byla nadprůměrná. Plánování a příprava výuky mají celkově průměrnou úroveň.

Tělesnou výchovu vyučuje učitelka bez příslušné odborné a pedagogické způsobilosti, která ve škole zároveň působí jako vychovatelka ve školní družině. Chybějící odborná kvalifikace měla částečný negativní vliv na výběr pohybových činností vzhledem k věku žáků. Výuka probíhá v místní sokolovně nebo na školním hřišti, které bezprostředně sousedí s budovou školy a svým vybavením a rozměry plně vyhovují potřebám školy. Pravidelně každý rok je provedena revize náradí. V řádu tělocvičny není zohledněna skutečnost, že by mohlo dojít k úrazu při rozbití skleněných výplní dveří. I vzhledem k této skutečnosti je výrazným nedostatkem omezená dostupnost lékárničky. Podmínky výuky jsou velmi dobré.

Stavba hodin byla klasická, vyznačovala se častým střídáním činností, což vzhledem k věku

žáků mělo pozitivní vliv na efektivitu hodiny. Během hodin žáci využívali dostupné náčiní. Příznivý vliv na budování přátelských meziosobních vztahů mělo zařazení tanečních prvků na dětem zpívanou písničku. Závěrečná relaxace umožnila vstřebání pohybové prožitku. Organizace, formy a metody výuky jsou velmi dobré.

Zcela mimořádný důraz v hodinách byl kladen na motivaci žáků. Již na začátku hodiny při nástupu byli žáci seznámeni s programem hodiny a namotivováni hrou, na kterou se viditelně všechny děti těšily. Během cvičení paní učitelka dětem jednotlivé cviky názorně přibližovala napodobením činností z běžného života. Další fázi prolínaly soutěže, které byly průběžně vyhodnocovány a v závěru došlo k ocenění nejen vítězného družstva, ale i ostatních žáků diplomy a drobnými pozornostmi. Motivace a hodnocení je vynikající.

Vyučující má k dětem velmi pěkný vztah, cvičení probíhalo v atmosféře důvěry a radostného prožitku z pohybového výkonu. Instrukce učitelky byly respektovány, děti se v hodinách chovaly ukázněně. Žáci měli dostatek prostoru pro komunikaci a vyjádření svého názoru. Interakce a komunikace jsou hodnoceny jako vynikající.

Celkově je v průběhu a výsledcích vzdělávání v tělesné výchově na základě zjištěných skutečností výrazná převaha pozitiv.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti

Celkově je průběh vzdělávání u sledovaných předmětů na základě zjištěných skutečností velmi dobrý.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

Písemně zpracovaná dlouhodobá koncepce školy vychází z analýzy podmínek školy. Klíčovou oblastí tohoto plánu je udržení, případně navýšení počtu žáků ve škole. Další koncepční záměry se od tohoto stavu odvíjejí, jejich cílem je vytvořit školu, která je pro žáky a jejich rodiče svým programem přitažlivá. Z této koncepce vychází plán na školní rok, v něm jsou zahrnuty veškeré plánované akce, ekonomická a provozní stránka školy, vzdělávací programy pro učitele, zájmová činnost školy, stanovení dozorů, okruhy kontrolní činnosti a další. Na tuto činnost navazuje velmi podrobně zpracovaný plán šesti pedagogických rad s okruhy témat, jež budou předmětem jednání. Vyjma těchto rad jsou konány dle potřeby, nejméně jedenkrát měsíčně, pracovní porady. Veškeré plány jsou připomínkovány nebo schvalovány na pedagogických radách, jsou funkční a jejich plnění je průběžně sledováno.

Výuka ve všech ročnících probíhá podle schváleného učebního plánu. Nabídku vzdělávacího programu rozšiřují dva kroužky - literární a hudební. Z hlediska plnění učebních osnov nebyly ve sledovaných předmětech zjištěny nedostatky.

Organizování

Pedagogický sbor tvoří ředitelka a vychovatelka, která zároveň ve škole působí jako učitelka

hudební výchovy, výtvarné výchovy, tělesné výchovy a praktických činností. Ředitelka je ve funkci od září roku 1999, jmenování bylo potvrzeno konkurzním řízením s účinností od 1. února 2000. K plnému odbornému a pedagogickému vzdělání má 26 let pedagogické praxe, kterou absolvovala na několika školách i málotřídního typu, což se pozitivně odráží i v její řídicí práci. Podmínky pro tuto činnost, vzhledem k tomuto typu školy, lze označit jako velmi dobré. Vzhledem k personální realitě vědomě a dobrovolně překračuje vlastní míru přímé vyučovací povinnosti o dvě hodiny.

Obědy zajišťuje jídelna mateřské školy. Do školy je dováží provozní zaměstnankyně, která zároveň jídlo vydává. Stolování během svačin a obědů bylo na vysoké úrovni. Veškerý interiér školy působí příjemným dojmem, který umocňuje celková čistota. Prostředí je pro žáky podnětné a navozuje pozitivní učební a pracovní atmosféru. Škola je vyzdobena spoustou žákovských prací vytvořených v rámci pracovních činností a výtvarné výchovy, což je výsledkem nadstandardního úsilí a času učitelů věnovaného tomuto problému. Sociální zařízení je zrekonstruované, má vysokou hygienickou úroveň.

Výroční zpráva je zpracována podle zákonné osnovy, přesto ji lze hodnotit jako průměrnou. Zpráva má většinou pouze popisný charakter a nehodnotí naplňování dílčích cílů, nezabývá se důslednějším rozbohem jednotlivých složek. Ve školním řádu nejsou zapracovány metodické pokyny ministra školství, mládeže a tělovýchovy k prevenci a řešení šikanování mezi žáky škol a školských zařízení a k prevenci sociálně patologických jevů u dětí a mládeže. Jeho charakter si v současné době vyžaduje přepracování. Ostatní povinná dokumentace je přehledně vedena, zjištěné dílčí administrativní nedostatky byly ředitelkou školy operativně odstraněny.

Třídní schůzky se konají čtyřikrát ročně, účast rodičů na nich je většinou stoprocentní. Kromě těchto schůzek mají rodiče možnost využít každodenních konzultačních hodin nebo předem dohodnutých individuálních schůzek. Navenek se škola prezentuje účastí na výtvarných výstavách v Rakovníku, výrobou dárků k výročním důchodců a pořádáním kulturních vystoupení pro rodiče a občany obce k různým výročním a svátkům. Poměrně široká je nabídka dalších školních aktivit - slavnostní zahájení a ukončení školního roku, kulturní vystoupení žáků, výlety, exkurze, návštěva městské knihovny, návštěva divadelních představení, bruslení, besedy, atd.

Vedení a motivování pracovníků

Ředitelka školy vytváří svými humánními a demokratickými postoji příjemné pracovní prostředí. Pedagogičtí a správní zaměstnanci jsou přímo podřízeni ředitelce školy. Jejich nízký počet nevytváří potřebu ustanovovat jiné poradní orgány, vyjma pedagogické rady. Dobré interpersonální vztahy umožňují bezproblémové rozdělení úkolů a povinností. Vnitřní informační systém je funkční.

Pro uplatnění tvořivosti a iniciativy pracovníků jsou vytvořeny dobré podmínky. Další vzdělávání pedagogických pracovníků se řídí potřebami školy, finančními možnostmi, nabídkou akreditovaných pracovišť s ohledem na specifické zájmy ředitelky a učitelky. Významným zdrojem informací a nápadů je pedagogická knihovna a odebírané časopisy.

Kontrolní mechanismy

Kontrolní činnost vychází z již zmiňovaných okruhů a plánu kontrolní činnosti. Jednotlivé kontroly jsou tematicky zaměřené, každá z nich se soustředuje na dva až čtyři sledované cíle.

Četnost kontrol, zejména hospitací, je optimální. Výsledky kontrol jsou bezprostředně individuálně analyzovány, s výsledky kontroly je kontrolovaná osoba prokazatelně seznámena. V pohospitačních rozborech ředitelka vytváří prostor pro metodickou pomoc vyučující s chybějící odborností. Ředitelka v době inspekce prokázala, že dokáže konstruktivně hodnotit činnost svých podřízených. V zápisech z pedagogických rad se objevují závěry z kontrolní činnosti. Škola zatím nevyužívá ke zpětné vazbě evaluační nástroje.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Celkově jsou podmínky vzdělávání na podkladě zjištěných skutečností hodnoceny jako velmi dobré.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Výchovně vzdělávací práci vhodně doplňuje školní družina, ve které jsou zapsáni všichni žáci školy. Rozsah provozu vyhovuje potřebám rodičů. Pro svoji činnost využívá vlastní prostory s poměrně širokým materiálním vybavením. Kvalifikovaná vychovatelka má zpracovány podrobné plány rozdělené na přípravu na vyučování, odpočinkovou, relaxační a zájmovou činnost. Vychovatelka má k dětem velmi pěkný vztah, je tvůrčí, a proto žáci navštěvují družinu rádi.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Třídní knihy ze školních roků 1997/1998, 1998/1999, 1999/2000, 2000/2001 a 2001/2002.
- Třídní výkazy a katalogové listy ze školního roku 2001/2002.
- Aktuální podkladová dokumentace k orientační inspekci vypracovaná ředitelkou školy.
- Časové tematické plány učiva předmětu český jazyk, matematika, tělesná výchova.
- Žákovské knížky a písemné práce žáků.
- Výkazy o základní škole podle stavu k 30. září 2001.
- Dotazník pro ředitele před inspekci.
- Rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. dubna 1999 čj. škol./26/99.
- Jmenování ředitelky do funkce s účinností od 1. února 2000.
- Rozvrhy hodin podle tříd.
- Školní řád, řád tělocvičny, vnitřní řád školní družiny.
- Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2000/2001.
- Dokumentace k plánování a kontrolní činnosti.
- Minimální preventivní program.
- Záznamy o práci v nepovinných předmětech a kroužcích.

ZÁVĚR

1. Hodnocení průběhu vzdělávání

Úroveň vzdělávání ve sledovaných předmětech z hlediska plánování a přípravy výuky, podmínek výuky a organizace, forem a metod výuky je na velmi dobré úrovni. Průměrnou úroveň mají oblast motivace a hodnocení a oblast interakce a komunikace.

Celkově je průběh vzdělávání u sledovaných předmětů na základě zjištěných skutečností velmi dobrý.

2. Podmínky vzdělávání

Škola pracuje ve velmi dobrých prostorových i materiálních podmínkách, pracovní kolektiv je vstřícný. Z hlediska perspektivy je hlavním problémem počet žáků ve škole. Zřizovatel se o školu zodpovědně stará. Koncepční záměry rozvoje školy jsou stanoveny. Kvalita, rozsah a účelnost plánování vzhledem k velikosti a podmínkám školy je hodnocena stupněm vynikající. Organizační struktura, vnitřní a vnější informační systém jsou funkční. Celkově je organizování velmi dobré. Ve vedení a motivování pracovníků je využíváno osobní zodpovědnosti jednotlivých zaměstnanců, celkově je hodnoceno stupněm velmi dobrý. Formativní účinek kontrolní činnosti je pozitivní. Kontrolní mechanismy jsou hodnoceny též stupněm velmi dobrý.

Výkon řídicí funkce ředitelky z hlediska obecně závazných právních předpisů vymezující vzdělávací činnost má velmi dobrou úroveň.

Celkově jsou podmínky vzdělávání na podkladě zjištěných skutečností hodnoceny jako velmi dobré.

3. Vývoj školy od poslední inspekční návštěvy

Negativa konstatovaná v poslední inspekční zprávě byla odstraněna. Vzhledem k tomu a výše uvedenému hodnocení je zřejmé, že činnost školy má průběžně vzestupnou tendenci.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Radek Vlasák	Mgr. Radek Vlasák v.r.

V Kladně dne 7. března 2002

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 14. března 2002

Razítko

Ředitelka školy

Mgr. Vlasta Kantoříková

Mgr. Vlasta Kantoříková v.r.

Předmětem inspekce bylo důležitější zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel(ka) školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do čtrnácti dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
KÚ Středočeského kraje, vedoucí	5. 4. 2002	

odboru školství, mládeže a sportu, Mgr. Radek Coufal, Zborovská 11, 150 21 Praha 5		
Obec Olešná, starosta obce Ing. Jiří Lengyel, Olešná 8, 269 01 Rakovník	5. 4. 2002	

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.