



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIJ-1167/13-J

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení</b>	<b>Základní škola a mateřská škola Jamné, příspěvková organizace</b>
<b>Sídlo</b>	Jamné 66, 588 27 Jamné u Jihlavy
<b>E-mail právnické osoby</b>	v_zs.jamne@volny.cz
<b>IČO</b>	75 021 048
<b>Identifikátor</b>	600 116 921
<b>Právní forma</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená</b>	Mgr. Miluší Marešovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel</b>	obec Jamné
<b>Místo inspekční činnosti</b>	Jamné 66 Jamné 145
<b>Termín inspekční činnosti</b>	5. a 9. prosinec 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti Českou školní inspekcí (ČŠI).

### **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti bylo v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy, zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání s právními předpisy.



## Charakteristika

Právnícká osoba (dále škola) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny.

Mateřská škola využívala pro svou činnost typizovanou přizemní stavbu z 80. let. Z důvodu výstavby nové budovy mateřské školy byla od 1. května 2013 přestěhována provizorně do náhradních prostor školní družiny v pravém křídle stávající budovy, školní družina prozatím začala využívat prostory základní školy a výuka tělesné výchovy probíhá v jedné z kmenových učeben. Při výběru činností v této místnosti vyučující musí brát ohled na nezajištěné skleněné výplně oken. Možnost využití hřiště tělovýchovné jednoty nebyla výstavbou dotčena.

V době inspekční činnosti navštěvovalo **mateřskou školu** 25 dětí ve věku od tří do sedmi let z obcí Jamné, Věžnice a Rybné. V posledním roce před vstupem do základní školy je 11 dětí, odloženou školní docházku má 1 dítě. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Večerníčkův rok“ (ŠVP PV). Pedagogickým záměrem vzdělávacího programu je vytvořit v mateřské škole prostředí důvěry, pohody a spolupráce. Cílem pedagogického procesu je rozvoj osobnosti dítěte a jeho schopnosti učení, získávání základů samostatnosti, osvojení si základů hodnot. Součástí vzdělávacího programu je tematicky zaměřené celoroční vzdělávání prostřednictvím projektů s názvy *Pojďte s námi na zelenou*, *Kamarád*, *Logopedická prevence* a *Prvotní seznamování s cizím jazykem*.

**Základní škola** vzdělávala k 30. 9. 2013 ve dvou třídách 24 žáků, 1. a 2. ročník jsou spojeny v jedné třídě, 3., 4. a 5. ročník ve druhé. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) a jeden žák nadaný byli začleněni v běžných třídách. Vzdělávání probíhalo podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Úspěšná cesta za poznáním“ (ŠVP ZV).

Zapojením v projektu *Zdravá záda na Vysočině* škola podporuje rozvoj návyků, praktických dovedností, způsobů chování a postojů, které spočívají v úctě ke zdraví.

### Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Dle požadavků školského zákona ředitelka vydala školní vzdělávací program pro **předškolní vzdělávání**, který je v souladu s hlavními principy Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Odpovídá konkrétním místním podmínkám školy, podává informace o mateřské škole, o způsobu a formách její práce a poskytovaném vzdělávání. Při jeho tvorbě bylo využito alternativního programu s názvem *Začít spolu* (organizace vzdělávání, ranní kruh, tematické plánování). Integrované bloky a tematické celky respektují konkrétní skupinu dětí a specifika třídy (heterogenní kolektiv, odloženou školní docházku).

Ve školním vzdělávacím programu pro **základní vzdělávání** škola zohlednila závěry ČŠI při minulé inspekční činnosti i úpravy Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání platné od 1. 9. 2013. ŠVP ZV je v souladu s tímto dokumentem, svým zpracováním umožňuje kvalitní realizaci, pouze v učebních osnovách je třeba učinit drobné úpravy.

Školní vzdělávací program pro **zájmové vzdělávání** ve školní družině je v souladu s požadavky školského zákona, v průběhu inspekční činnosti byl doplněn popis ekonomických podmínek.

Styl **řízení** odpovídá málotřídní škole bez možnosti většího využití delegování kompetencí. Ředitelka školy využívá pedagogickou radu jako poradní orgán a každodenní osobní kontakt pedagogických pracovníků především v základní škole. Koncepční záměry



nastavené na období 2012 až 2015 se daří již z části plnit. Kontrolní a hospitační činnost ve vztahu k vzdělávacímu procesu v základní škole je nastavena, v mateřské škole převažuje ze strany ředitelky činnost kontrolní. Řízení mateřské školy v oblasti plánování, organizace a hospitační činnosti je přeneseno na vedoucí učitelku, která stanovené povinnosti a pravomoci příkladně plní. Informační systém školy je plně vyhovující.

Ředitelka školy sleduje **personální oblast** a na základě toho přijímá opatření, jež zohledňuje především v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Vzdělávání v mateřské škole zajišťují dvě zkušené pedagogické pracovnice s požadovanou kvalifikací. Vzdělávání v základní škole zajišťují čtyři vyučující. Ředitelka školy splňuje požadavky pro výkon své funkce a stejně jako další dvě vyučující, třídní učitelka 1. a 2. ročníku a učitelka anglického jazyka a informatiky, má odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost. Vzdělávací oblast Člověk a jeho svět a některé předměty výchovného zaměření zajišťuje vychovatelka školní družiny, jejíž dlouholetá praxe zčásti eliminuje rizika spojená s nekvalifikovaností. Ve školním roce 2012/2013 bylo DVPP v zaměření na úpravy ŠVP ZV, jazykové vzdělávání, ICT, legislativu, výtvarné techniky, organizaci práce v málotřídních školách a samostudium odborné literatury. V letošním roce je škola zapojena do projektu s názvem *Moderní venkovské málotřídní školy*, v rámci kterého se pedagogické pracovnice účastní vzdělávacích seminářů zaměřených mimo jiné na metody a formy vzdělávání, finanční a čtenářskou gramotnost, psychologii dítěte, hodnocení podporující rozvoj dítěte a další.

Komunikace se zákonnými zástupci se uskutečňuje prostřednictvím třídních schůzek, dnů otevřených dveří a především společných školních akcí (2x ročně sobotní prožitková odpoledne). K webovým stránkám mateřské školy přibýly také vlastní stránky základní školy. Při přijímání k předškolnímu i základnímu vzdělávání škola uplatňuje **rovný přístup**. O vzdělávací nabídce i o způsobu přijímání dětí a žáků řádně informuje rodičovskou i širší veřejnost.

**Výchovné poradenství** a **prevence** sociálně patologických jevů v základní škole jsou zajišťovány ředitelkou školy ve spolupráci s ostatními vyučujícími, v mateřské škole vedoucí učitelkou. Podmínky pro vzdělávání dětí a žáků se ŠVP a způsoby jejich hodnocení jsou stanoveny v interních dokumentech školy, doporučení jsou zohledňována. Vzdělávání dítěte s odloženou školní docházkou probíhá na základě podpůrných opatření stanovených v plánu vzdělávání, který byl vypracován ve spolupráci s odborníkem školského poradenského zařízení (SPC Jihlava). V oblasti péče o žáky se ŠVP a žáka nadaného škola spolupracuje se zákonnými zástupci a věnuje jim individuální podporu v rámci výuky. Minimální preventivní program je založen na znalosti žákovského kolektivu a zcela konkrétně zacílen na stěžejní oblasti – spolupráci s organizacemi v odpovídajících oborech a rodiči, metody a formy práce ve výuce, jednorázové akce a volnočasové aktivity. Tyto škola zajišťuje nadstandardní nabídkou 9 kroužků hudebního, sportovního a naukového zaměření. Příkladné je také zapojování žáků 3. až 5. ročníku do soutěže s preventivní tematikou. Přímé účasti vždy předchází debaty s žáky na zadaná témata s podporou vyjadřování vlastního názoru. **Prevence** rizikového chování dětí je zohledněna v dokumentaci školy (školním řádu a třídní knize mateřské školy, ŠVP PV). V praxi se převážně daří uplatňovat odpovídajícím způsobem nastavená pravidla vzájemného chování dětí a důsledné výchovné působení. Důležitým partnerem školy jsou zákonní zástupci, kteří využívají nabídky konzultací o průběhu vzdělávání jejich dítěte.

V oblasti **materiálních podmínek** došlo v uplynulém období z části k pozitivnímu posunu s ohledem na výstavbu nové budovy mateřské školy a rozšíření fondu učebních pomůcek, především v oblasti ICT. Stav budovy základní školy zůstal zatím beze změn (vlhkost, nerovnosti podlah, učebny bez umyvadel, nedostatečné zázemí pro vyučující). Při jednání



se zřizovatelem bylo zjištěno, že po dostavbě mateřské školy bude v dalších etapách projektu řešena školní jídelna i základní škola. V rámci pracovních činností je využíván malý pozemek u **základní školy**. Pro vzdělávání žáků slouží dvě prostorné učebny s širokou škálou učebních pomůcek, dosud vybavené zastaralým nábytkem. Počítače s řadou výukových programů a internetovým připojením jsou již v obou, v jedné z nich byla nově nainstalována interaktivní tabule. K termínu inspekční činnosti byla dětem **mateřské školy** k dispozici prostorná třída rozdělená na část pracovní, vybavenou starším nábytkem, část s volnějším prostorem, využívaným ke spontánním hrám, tělovýchovným aktivitám a společným řízeným činnostem. Didaktický materiál, pomůcky a hračky jsou dětem většinou dostupné, průběžně doplňované. Ložnice, šatna a sociální zařízení navazují na třídu. Po dohodě se zákonnými zástupci je provoz mateřské školy nastaven od 6:00 do 15:30 hodin. Podmínky poskytování školního stravování dětí jsou vymezeny v *Provozním řádu školní jídelny*. Úplata za předškolní vzdělávání na období školního roku 2013/2014 je ředitelkou školy stanovena částkou 200 Kč měsíčně. Snížení nebo prominutí úplaty je specifikováno ve *Směrnici o úplatě za předškolní vzdělávání*.

Ředitelka si ve vztahu ke školské radě plní povinnosti vyplývající z ustanovení školského zákona. **Spolupráce** se zřizovatelem, s poradenským zařízením, se školami v okolí a Jihlavě, s organizacemi v obci, krajském městě i organizacemi s celostátní působností jsou funkční, směřují k podpoře naplňování školních vzdělávacích programů a zvyšují kvalitu vzdělávání. Škola se svými aktivitami a kulturními vystoupeními obohacuje život v obci, prezentuje se na veřejnosti a rozvíjí sociální kompetence dětí a žáků (vystoupení pro rodiče, rozsvícení vánočního stromu, vítání občánků, vystoupení v Jedličkově ústavu, ve školách v regionu, Akademie na den Matek apod.).

**Finanční prostředky** ze státních prostředků, od zřizovatele, úplata za předškolní vzdělávání a školní družinu umožňují zajištění předškolního, základního a zájmového vzdělávání a naplňování příslušných vzdělávacích programů.

ČŠI hodnotí podmínky k realizaci školních vzdělávacích programů pro předškolní a základní vzdělávání na požadované úrovni, prostorové podmínky základní školy jako dočasně rizikové.

## Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

**Inspekční hospitace** byly uskutečněny ve věkově heterogenní třídě v průběhu dne, se větším zaměřením na děti před vstupem do základní školy. Organizace vzdělávání (denní režim) respektovala vývojové i individuální potřeby dětí a psychohygienické zásady (pobyt venku, individuální potřeba spánku, biorytmus, vyváženost činností). Čas byl účelně využit vzhledem k naplňování potřeb a zájmů dětí. Pestrá a podnětná vzdělávací nabídka byla převážně věkově diferencovaná. Všem dětem zajistila aktivní rozvoj a učení. Uplatňované metody a formy práce odpovídaly specifikům předškolního vzdělávání (prožitkové a částečně i kooperativní učení, učení hrou a činnostmi, situační učení, spontánní sociální učení). Byl uplatňován integrovaný přístup, vzdělávání probíhalo na základě tematických celků v logické a námětové propojenosti. Metody byly zvoleny vhodně a ke stanoveným cílům. Aktivity spontánní a řízené byly vzájemně vyvážené, odpovídaly možnostem a potřebám přítomných dětí.

Pedagogická diagnostika je vedena účelně. Souběžně se vzděláváním probíhalo sledování individuálních vzdělávacích pokroků dětí. Didaktický styl byl založen na využití jejich vnitřní motivace, zájmu, podnětů a částečně i vlastní volbě. Hodnocení motivovalo ke zlepšení výsledků dětí. Menší pozornost byla věnována jejich sebehodnocení a sebereflexi.



*Průběh předškolního vzdělávání je vzhledem k platnému ŠVP PV je hodnocen jako požadovaný stav.*

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV**

Mateřská škola sleduje a vyhodnocuje úroveň dosažených výsledků dětí. Vyhodnocování učebních pokroků provádí prostřednictvím záznamových listů, se stanovením závěrů, případně doporučení dalšího rozvoje. Vhodnou formou jsou výstupy dětí prezentovány i rodičům prostřednictvím portfolií, jež jsou částečně přístupné v šatně mateřské školy. Nejstarší děti prokazovaly při činnostech dobré vědomosti i dovednosti z různých oblastí potřebných pro úspěšné zvládnutí přechodu k povinné školní docházce, postupně jsou u nich rozvíjeny základy klíčových kompetencí. Vzhledem ke složení a klimatu třídy se pedagogickým pracovním postupně daří naplňovat hlavních cíle školy - rozvoj osobnosti dítěte a jeho schopnosti učení, získávání základů samostatnosti, osvojení si základů hodnot posilování sociálního citění. Naplňováním tematicky zaměřených projektů se rozvíjely návyky, praktické dovednosti, způsoby chování a individuální postoje. Při přechodu dětí do místní základní školy byla sledována jejich úspěšnost formou osobních konzultací učitelek. Provázaná organizovanost společných činností obou součástí napomáhá předcházení adaptačním problémům dětí v 1. třídě základní školy.

*ČŠI hodnotí výsledky vzdělávání dětí jako požadovaný stav.*

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV**

**Organizace vzdělávání** vychází z učebního plánu ŠVP ZV. Vnitřní režim a skladba předmětů v rozvrhu vychází z podmínek málotřídní výuky, z psychohygienických potřeb žáků a zohledňuje dojíždění žáků z Rybného (začátek vyučování je v 7:45).

Hodiny sledované v rámci inspekčních hospitací byly dobře organizované a ročníkově diferencované. Promyšlená úvodní motivace měla zpravidla aktivizující charakter (hádanka, píseň, pohyb apod.). Vhodně byl využíván připravený didaktický materiál, z části také názorné učební pomůcky a široká škála výukových programů na počítačích a interaktivní tabuli. Organizace práce umožňovala vyučujícím věnovat se žákům individuálně, méně času zbývalo na souvislé a výstižné vyjadřování. V 1. a 2. ročníku byla uplatňována vhodná diferenciací ve smyslu obtížnosti zadávaných úkolů, čímž se zohledňovalo nejen individuální tempo práce žáků, ale jejich schopnosti. Také v dalších hodinách byla patrná snaha vyučujících o jejich maximální vytíženost s podporou správných pracovních návyků a zodpovědnosti za zadané úkoly. Žáci zvládali samostatné práce, z nichž nejméně polovina měla samokontrolní charakter. Převažujícími formami výuky byly frontální a samostatná. Skupinová práce a vrstevnická pomoc nebyly v rámci hospitací zaznamenány, ovšem při některých samostatných pracích žáci daného ročníku otevřeně komunikovali a vzájemně si pomáhali. Vzdělávání s prvky činnostního učení bylo zpravidla ukončováno zhodnocením práce s vizí do dalších hodin, případně se zadáním domácího úkolu.

Rozvoj jednotlivých **gramotností** je vyvážený, vychází z ŠVP ZV a místních podmínek a je realizován zpravidla v průběhu výuky a školních akcí. Podpora informační gramotnosti je již nedílnou součástí výuky, dalším posunem by mohla být orientace na kritické vyhledávání informací. Matematická gramotnost byla začleněna do učebních osnov matematiky a informatiky. K pohybovému rozvoji žáků přispívá pokračování v projektu *Zdravá záda na Vysočině* (žáci cvičí na gymnastických míčích a vzduchových polštářích v rámci tělesné výchovy i kroužku). Zapojováním školy do některých charitativních akcí a společných aktivit s rodiči i širší veřejností je rozvíjena sociální gramotnost.





ČŠI hodnotí průběh základního vzdělávání vzhledem k naplňování ŠVP ZV jako standardní.

## Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV

Škola důsledně sleduje výsledky vzdělávání žáků, pravidelně je vyhodnocuje (čtvrtletně na jednáních pedagogické rady), za každý školní rok ve výroční zprávě. S ohledem na finanční možnosti a počet žáků využívá také externí testy. Prostřednictvím plošného testování žáků 5. ročníků získala informace v celorepublikovém měřítku. Výsledky a pokrok žáků v jednotlivých předmětech vyučující hodnotí pozitivně motivačně podle pravidel stanovených v dokumentech školy (školní řád, ŠVP ZV). Pozornost je věnována také sebehodnocení.

Velmi úspěšně se žáci zapojují do soutěží především uměleckého charakteru na regionální i republikové úrovni. Ve výtvarné a literární soutěži Ministerstva vnitra České republiky *Svět očima dětí* dosahují každoročně skvělých umístění, v loňském roce dokonce získali první místa v celostátním kole v obou vyhlášených tématech. Také další úspěchy (taneční a recitační soutěže, Požární ochrana očima dětí) jsou výsledkem podpory rozvoje osobnosti, dovedností a tvořivosti žáků. Pozornost věnovaná otázkám kulturních identit a odlišností vyústila již podruhé k účasti s vlastním představením na multikulturním týdnu v Německu.

Vzhledem k množství úplných základních škol, na které žáci 5. ročníku přecházejí, je nemožné zajistit dokonalou návaznost výuky, přesto škola neformálním způsobem sleduje výsledky svých bývalých žáků po jejich přechodu do 6. ročníku.

ČŠI hodnotí získávání výsledků základního vzdělávání na požadované úrovni.

## Závěry

### Silné stránky

- oblast prevence
- podpora kulturního citění a tvořivosti dětí a žáků, společné aktivity mateřské a základní školy pro veřejnost
- promyšlenost výuky v základní škole a efektivní využití výukových programů
- DVPP, účast v projektu *Moderní venkovské málotřídní školy*

### Slabé stránky

- stav budovy základní školy

### Návrhy na zlepšení

- pokračovat v rozvoji efektivního využívání výchovných a vzdělávacích strategií uvedených v ŠVP ZV
- nadále prohlubovat spolupráci všech součástí školy



## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Základní školy a mateřské školy Jamné, příspěvkové organizace, s účinností od 1. 1. 2006
2. Dodatek č. 1 zřizovací listiny, s účinností od 1. 11. 2009
3. Jmenování do funkce ředitelky, s účinností od 30. 6. 2004
4. Potvrzení funkce ředitelky a pracovního poměru na dobu určitou, ze dne 2. 5. 2012
5. Informativní výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 25. 11. 2013
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Večerníčkův rok“, s platností od 1. 9. 2012
7. Dodatek ŠVP vytvořený v rámci projektu „Zdravá záda na Vysočině“, registrační číslo CZ.107/1.2.02/03.0003, OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Úspěšná cesta za poznáním“, s platností od 1. 9. 2013
9. Výchovně vzdělávací plán ŠD při Základní a mateřské škole Jamné u Jihlavy „Cesta za poznáním“, s platností od 30. 8. 2009
10. Dodatek k ŠVP ŠD „Cesta za poznáním“, ze dne 6. 12. 2013
11. Udělení výjimky z počtu dětí mateřské školy pro školní rok 2013/2014, ze dne 17. 4. 2013, čj. 137/13
12. Povolení výjimky z počtu dětí mateřské školy KHSV Jihlava (hygienická stanice Kraje Vysočina) od 1. 9. 2011 do 31. 8. 2014, čj. KHSV/0645/2011/JI/HDM/Hod
13. Zahajovací statistické výkazy
14. Školní řád, ze dne 16. 4. 2009
15. Pravidla pro hodnocení žáků (součást školního řádu školy, ze dne 16. 4. 2009), ze dne 17. 4. 2009
16. Minimální preventivní program, s účinností od 2. 9. 2013
17. Školní řád mateřské školy, s účinností od 1. 9. 2013
18. Provozní řád školní jídelny, ze dne 1. 9. 2013
19. Směrnici o úplatě za předškolní vzdělávání včetně Dodatku č. 1, ze dne 1. 1. 2012
20. Výroční zpráva o činnosti organizace ve školním roce 2012/2013
21. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a jejich DVPP
22. Další vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2013/2014 a DVPP mateřské školy v projektu „Moderní venkovské málotřídní školy“, CZ.1.07/1.3.50/02.0008
23. Plán kontrolní a hospitační činnosti – 2013/2014, hospitační záznamy za školní rok 2012/2013
24. Školní matrika dětí v mateřské škole a žáků v základní škole
25. Třídní knihy základní školy, pro školní rok 2013/2014
26. Třídní kniha mateřské školy, docházka dětí pro školní rok 2013/2014
27. Rozvrh hodin tříd základní školy, školní rok 2013/2014
28. Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu a základnímu vzdělávání
29. Dokumentace žáků se SVP a žáka nadaného pro školní rok 2013/2014
30. Kniha úrazů dětí, žáků a studentů, založená ke dni 1. 1. 2007 (ZŠ)
31. Kniha úrazů dětí, žáků a studentů, založená ke dni 1. 9. 2006 (MŠ)
32. Dokumentace k dítěti s odloženou školní docházkou, školní rok 2013/2014
33. Hodnocení výsledků vzdělávání dětí (záznamové listy)
34. Portfolia dětí, projekt Včelička
35. Památník školáků, fotogalerie činnosti mateřské školy
36. Celoroční projekt Pojďte s námi na zelenou“ (MŠ, BESIP, Policie ČR, Městská policie Jihlava), ze dne 1. 9. 2013
37. Celoroční projekt „Kamarád“
38. Sebehodnocení školy a řízení změny, školní rok 2012/2013, ze dne 27. 8. 2013



- 39. Zápisy z jednání pedagogické rady (odděleně MŠ, ZŠ), k termínu kontroly
- 40. Zápisy z jednání školské rady
- 41. Inspekční zpráva čj. ČŠI-65/09-11, ze dne 26. 3. 2009

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorátu v Kraji Vysočina.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

*(razítko)*

Mgr. Věra Vítková, školní inspektorka

Věra Vítková v. r.

Mgr. Eva Bekeová, školní inspektorka

Eva Bekeová v. r.

Bc. Renáta Hánová, kontrolní pracovnice

Renáta Hánová v. r.

Jihlava 18. prosince 2013

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)*

Mgr. Miluše Marešová, ředitelka školy

Miluše Marešová v. r.

Jamně 20. prosince 2013





**Připomínky ředitelky školy**

Připomínky nebyly podány.