



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-517/11-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola Prostějov, Partyzánská ul. 34
Sídlo:	Partyzánská 34/3974, 796 01 Prostějov
IČ:	47 922 427
Identifikátor:	600 119 912
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Martinou Hošťálkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Město Prostějov, nám. T. G. Masaryka 12-14, 796 01 Prostějov
Místo inspekční činnosti:	Partyzánská 34/3974, 796 01 Prostějov Květná 4/3968, 796 03 Prostějov Al. Krále 16/3651, 796 01 Prostějov Hanačka 3/254, 796 01 Prostějov
Termín inspekční činnosti:	26. dubna – 2. května 2011

Předmět inspekční činnosti

- Zjišťování a analyzování informací o vzdělávání dětí a o činnosti mateřské školy ve vybraných oblastech předškolního vzdělávání podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona, zejména u dětí před vstupem do základního vzdělávání.
- Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Mateřská škola (dále také „MŠ“, „škola“) je zapsána do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2005. Uvedená právnická osoba vykonává činnost mateřské školy s cílovou kapacitou 322 dětí a školní jídelny s cílovou kapacitou 210 stravovaných. Škola sídlí (od 1. srpna 2009, kdy došlo k připojení poslední mateřské školy sídlící na adrese Hanačka 3) ve 4 budovách v Prostějově – v ulicích Partyzánská 34, Květná 4, Aloise Krále 16 a Hanačka 3. V současné době realizuje škola vzdělávání v 16 třídách, které jsou až na výjimku (1 třída v ulici Hanačka) věkově smíšené; v ulici Partyzánská jsou čtyři třídy, na ostatních pracovištích vždy tři třídy.

Počet zapsaných dětí byl v posledních třech letech v zásadě stejný (k nárůstu došlo vzhledem ke zvýšení kapacity pouze v ulici Hanačka), ke dni inspekce byla kapacita školy využita na 100 %. V posledních letech se škole nedaří vyhovět všem zájemcům. Z celkového počtu zapsaných dětí (322) je celkem 118 v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, 21 z nich má odklad povinné školní docházky, dvě děti mají cizí státní občanství (Ukrajina, Srbsko).

Provoz MŠ je stanoven od 6.30 do 16.30 hodin, rozdílný je pouze v ulici Partyzánská, a to od 6.30 do 17.00 hodin. Škola vybírá od rodičů úplatu za předškolní vzdělávání (školné) ve výši 340,- Kč.

Celodenní stravování zajišťují tři školní jídelny; pracoviště v ulici Partyzánská a Květná mají v areálu školní jídelny, které jsou součástí školy, na pracoviště v ulici Hanačka a Aloise Krále je dovážena strava z nedaleké školní jídelny (Prostějov, Smetanova ulice).

V předcházejících letech došlo na všech pracovištích (kromě MŠ v ulici Hanačka) k obměně pedagogického sboru, předškolní vzdělávání zajišťuje aktuálně 25 vyučujících včetně ředitelky. Mateřská škola si od poslední inspekce udržela celkově velmi dobrou kvalitu poskytovaného vzdělávání.

Prostředí a vybavení školy se na všech pracovištích inovuje v souladu se stanovenými záměry školy a požadavky na předškolní vzdělávání. V roce 2010 proběhla v rámci *Projektu energeticky úsporných opatření spolufinancovaném EU – Fondem soudržnosti a Státním fondem životního prostředí ČR v rámci Operačního programu Životní prostředí* rozsáhlá rekonstrukce budovy MŠ v ulici Hanačka (fasáda včetně zateplení, okna i vnitřní úpravy), částečné opravy byly realizovány i v ulici Partyzánská (například instalace nových oken v jednom pavilónu, oprava střechy, výměna podlahových krytin v hernách, instalace plynové kotelny a další), v ulici Aloise Krále (zejména rekonstrukce střechy a sociálního zařízení pro děti, výměna podlahových krytin, postupná výměna plechových radiátorů za litinové) a v ulici Květná (například výměna vstupních dveří do dvou tříd, obnova podlahových krytin, zařízení šaten dětí, rekonstrukce topného systému a bezpečnostního zařízení, doplnění výpočetní techniky spolu s instalací telefonní ústředny umožňující funkční propojení všech tříd). K pozitivním změnám došlo na všech pracovištích školy ve vnitřním vybavení, zejména postupnou výměnou dětského nábytku a neustálým doplňováním vhodného herního a didaktického materiálu. Na velmi dobrém vybavení všech pracovišť MŠ se podílí nemalou měrou i pravidelná sponzorská pomoc, kterou se daří vedení školy získávat.

Všechny školní zahrady jsou umístěny v areálu jednotlivých pracovišť MŠ, v klidných lokalitách města. Jsou poměrně prostorné, převážně standardně vybavené, jejich prostředí je postupně inovováno; například v ulici Hanačka byla na zahradu instalována pro děti velká dřevěná průlezka se skluzavkou a pryžovou dopadovou plochou, v ulici Aloise Krále byly odstraněny nevyhovující kovové průlezky, v ulici Partyzánská byly za přispění sponzorů instalovány dřevěné domky s vybavením, v ulici Květná byla pořízena nová

dřevěná sportovní sestava; na pracovištích MŠ v ulicích Aloise Krále a Květná jsou připraveny na základě již zpracovaných projektů a ve spolupráci se zřizovatelem revitalizace zahrad.

Předškolní vzdělávání vychází ze školního vzdělávacího programu (dále také „ŠVP PV“), který vymezuje hlavní požadavky a pravidla pro celou školu a jehož záměry jsou v souladu s principy současného předškolního vzdělávání. Jednotlivá pracoviště realizují svoji činnost v souladu s ŠVP PV a na základě vytvořených vlastních programů, které vycházejí z jejich specifických podmínek.

Nad rámec standardních činností škola na svých pracovištích nabízí širokou škálu zájmových činností vedených učitelkami školy (například hudební, pohybový kroužek) i cizími lektory (například taneční školička, seznamování s AJ), organizuje besedy, exkurze a jiné aktivity vztahující se k environmentální výchově, využívá bohatou nabídku kulturních, sportovních, ekologických a jiných institucí (návštěva divadel, knihovny, ekocentra IRIS, hvězdárny apod.). Škola cíleně podporuje zdraví dětí, kromě běžné nabídky například saunováním (na pracovišti Partyzánská), návštěvami solné jeskyně a předplaveckým výcvikem.

Webové stránky školy (<http://msben.pvskoly.cz>) nejsou v potřebné míře aktualizovány, vedení školy připravuje změnu.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání na základě promyšleného plánování vycházejícího z důsledné analýzy činnosti školy v předcházejícím období, bohaté nabídky intelektových i praktických činností, uplatňováním aktivizujících pedagogických přístupů a efektivního vyhodnocování výsledků vzdělávání.

Škola přirozeně zohledňuje individuální předpoklady a potřeby dětí, sleduje jejich individuální pokroky vzhledem k vytváření základů klíčových kompetencí, grafický rozvoj dětí dokládá soubory prací, například výkresy, grafickými cvičeními, pracovními listy. Ve srovnání s jinými školami je podpora rozvoje grafomotoriky u dětí na nadprůměrné úrovni, je systematická a důsledně realizovaná, v této oblasti se daří i spolupráci s rodiči (například realizovaný grafomotorický kurz pro děti a jejich rodiče na pracovišti Květná). Škola klade důraz na rozvoj komunikativních dovedností a vlastními aktivitami přispívá k jejich rozvoji a podpoře správné výslovnosti dětí. V zájmu poskytnutí včasné logopedické péče škola zprostředkovává zákonným zástupcům odbornou pomoc pracovníků příslušných institucí v oblastech nápravy vad výslovnosti nebo školní zralosti. Pro děti v posledním roce před zahájením povinného základního vzdělávání i pro děti s odloženou povinnou školní docházkou MŠ zajišťuje adekvátní podporu individuální přípravou na základní vzdělávání v průběhu denních činností i doplňkovými projekty (např. Se včeličkou do školy, Poznáváme písmenka, Školička a další), v případě potřeby spolupracuje s odborníky (zejména školská poradenská zařízení).

Rozvoj pohybových dovedností je podporován zejména pravidelným zařazováním cvičení se zdravotně cílenými prvky, navíc škola pořádá například sportovní olympiády, zájemcům je určen taneční kroužek vedený profesionálním lektorem.

Škola na všech svých pracovištích uplatňuje v procesu předškolního vzdělávání především integrovaný přístup s účelnou organizací a činnostním pojetím. Využívání aktivizujících metod, práce ve skupinách s různou nabídkou činností, kvalitní materiální i emoční podpora, příznivé pracovní klima a důslednost při dodržování dohodnutých pravidel chování příznivě ovlivňovaly výsledky předškolního vzdělávání. Vytvářený prostor pro komunikaci dětí, jejich spolupráci a kooperaci při řešení problémů, podpora

realizace dětských nápadů a samostatného rozhodování za průběžně poskytované zpětné vazby i dostatek příležitosti pro vyjadřování názorů přispívaly k jejich přirozené socializaci, vytváření postojů a rozvoji funkčních gramotností.

Škola na všech pracovištích výborně podporuje samostatnost dětí při režimových činnostech (stravování, hygiena, oblékání, organizační přechody) a rozvoj i upevňování hygienických, pracovních a společenských návyků.

V rámci poskytované podpory dětem usiluje škola o úzkou spolupráci se zákonnými zástupci dětí. Mimo běžné formy (denní pohovory, společné schůzky), organizuje například společná tvořivá odpoledne pro děti a rodiče, zajišťuje odborné přednášky a besedy, za účelem získání podnětů ke zkvalitnění práce využila dotazníkovou šetření. Při pořádání školních akcí prezentuje dílčí vzdělávací výsledky dětí. V rámci zabezpečení plynulého přechodu dětí do základního vzdělávání spolupracuje běžnými formami (vzájemné návštěvy, společně organizované akce ap.) se základními školami. V rámci projektu Zdravé město a ve spolupráci se zdravotnickými pracovníky vede děti cíleně k péči o vlastní zdraví. Formou praktických činností a za aktivní spoluúčasti městské policie vede děti k bezpečnému chování v dopravě i při kontaktu s cizími lidmi.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Činnost MŠ souhlasí s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do školského rejstříku a se skutečností. V přijímacím řízení je na základě stanovených kritérií uplatňován rovný přístup ke vzdělávání.

Ředitelka školy účelně naplnila řídicí povinnost stanovením kompetencí učitelkám na jednotlivých pracovištích, které jsou odpovědné za kvalitu předškolního vzdělávání i chod jednotlivých pracovišť mateřské školy. Problematika chodu a činnosti školy je operativně koordinována při pravidelných schůzkách vedení, řízení rozsáhlého subjektu je funkční.

Podmínky školy umožňují naplňovat stanovené záměry předškolního vzdělávání. ŠVP PV vytváří celkový rámec pro činnost školy v podmínkách složitější organizace MŠ se čtyřmi pracovišti. Vzdělávací programy jednotlivých pracovišť představují konzistentní celky dokládající promyšlenost a integrovanost aktivit při naplňování cílů vzdělávání v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Jsou zpracovány přehledně, respektují skutečné podmínky, jsou zaměřeny na podporu osobnostního rozvoje dětí. Škola tak zachovává na jedné straně celistvost subjektu a současně respektuje jistou autonomii jednotlivých pracovišť. Realizace obsahu předškolního vzdělávání je založena především na spolurozhodování a spolupráci vyučujících. Prioritou uplatňovaného vnitřního a vnějšího systému je prospěch dítěte. Programové činnosti jsou doplňovány o vhodné aktivity, které jsou cíleně realizovány na základě doplňkových projektů jednotlivých pracovišť (Ekoprojekt, protidrogová prevence, dopravní výchova, saunování, otužování a další), celá škola se věnuje celoročně tématu „Zdravé dítě ve zdravém městě“. Ve všech třídách MŠ vyučující konkretizují vzdělávací nabídku i dílčí cíle s ohledem na skupinu dětí, se kterou pracují. Vyhodnocování průběžných výsledků předškolního vzdělávání (hospitační činnost, pedagogická diagnostika, analýza a syntéza zjištění, jednání pedagogické rady) na jednotlivých pracovištích MŠ vykazuje náležitou míru profesionality, tato skutečnost má příznivý dopad na kvalitu činnosti školy.

Složení pedagogického sboru je příznivé, kvalitu předškolního vzdělávání zajišťují až na výjimku odborně kvalifikované učitelky, pozitivním ukazatelem je skutečnost, že v pedagogickém týmu pracují v současné době 3 vyučující s vysokoškolským vzděláním v oboru a absolventka vyšší odborné školy. Pouze jedna učitelka s dosavadním vzděláním

v příbuzném oboru je odborně nekvalifikovaná, aktuálně však dokončuje studium na vysoké škole v souladu s podmínkami odborné kvalifikace stanovenými legislativou. Vedení školy přijímá opatření k eliminaci rizik v personální oblasti, podporuje profesní rozvoj vyučujících a méně zkušeným učitelkám poskytuje přiměřenou pomoc. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá ve srovnání s jinými mateřskými školami nadprůměrně, je realizováno v souladu se záměry školy (kurzy zaměřené na rozvoj klíčových pedagogických dovedností, právní předpisy ve školství apod.), vyučující využívají ke studiu rovněž poměrně bohatou učitelskou knihovnu, odborné časopisy a internet. Dílčí rezervy však byly zaznamenány v pracovních úvazcích vyučujících. Při poměrně vysokém počtu zapsaných dětí v jednotlivých třídách mají některé učitelky úvazek přímé pedagogické činnosti snížený. V této oblasti je třeba přijmout změnu především na pracovišti v ulici Aloise Krále, kde v jedné třídě zajišťuje polodenní provoz se 16 zapsanými dětmi učitelka se zkráceným úvazkem přímé pedagogické činnosti.

MŠ disponuje adekvátními prostory pro denní pobyt dětí. Stav některých budov však vyžaduje významnější opravy (například v ulici Partyzánská), v některých částech je zřejmá značná opotřebovanost. Interiéry všech pracovišť jsou vybaveny účelně a podnětně, postupně inovovaný dětský nábytek (stolky a židle) odpovídá svou velikostí výškovým rozdílům dětí ve věkově smíšených třídách. Velmi dobrá nabídka herních a didaktických pomůcek i bohatě zásobená dětská knihovna včetně encyklopedií vytváří kvalitní podmínky pro osobnostní rozvoj dětí. Vkusná výzdoba školy převážně dětskými pracemi jednak vypovídá o programových činnostech dětí a současně pozitivně ovlivňuje atmosféru na všech pracovištích MŠ.

K dobrému chodu školy přispívá efektivní organizace programových činností. Na jednotlivých pracovištích je přizpůsoben provoz tříd postupným příchodům a odchodům dětí a v souladu s ním jsou stanoveny nástupy pedagogických pracovníků. Hlavní zřetel je kladen na efektivní využití souběžné práce učitelek ve třídách ve prospěch dětí a v době přítomnosti jejich nejvyššího počtu.

Pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí stanovená ve vnitřních dokumentech školy podporují zdravý vývoj dětí. Vyvážený denní řád a organizace chodu MŠ umožňují reagovat na individuální potřeby dětí. Ke školním úrazům došlo ve sledovaném období tří let vzhledem k velikosti školy minimálně, škola se zaměřuje také na prevenci sociálně patologických jevů. Během inspekční činnosti byly odstraněny některé drobné nedostatky ve vedení knihy školních úrazů.

Závěry, celkové hodnocení školy

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a se záměry ŠVP PV. Svou celkově nadprůměrnou činností naplňuje záměry předškolního vzdělávání, vytváří kvalitní základ pro další vzdělávání dětí a vhodně doplňuje programové aktivity četnými kulturními, sportovními, dopravními a ekologickými aktivitami. V průběhu inspekce byla zaznamenána přiměřená úroveň osvojení předpokládaných výstupů vymezených Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, na velmi dobré úrovni byly rozvíjeny elementární kompetence k učení, k řešení problémů, komunikativní, sociální i činnosti.

K úspěšnému naplňování stanovených cílů vzdělávání a k rozvoji dětí ve sledovaných oblastech byly využívány především vhodné a účelné strategie orientované na prožitkové a smyslové učení, které přispívaly k úspěšnému rozvoji dětí.

Kvalita předškolního vzdělávání je podporována velmi dobrými materiálními podmínkami, funkčním vymezením kompetencí pracovníků, dalším odborným vzděláváním vyučujících, účelným plánováním i vyhodnocováním průběžných výsledků pedagogického procesu a velmi dobrou spoluprací se zainteresovanými partnery.

Pro eliminaci případných rizik v personálních podmínkách je třeba přehodnotit u některých vyučujících nastavení úvazků přímé pedagogické činnosti.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Olomouci dne 16. května 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Miroslava Rajhelová, školní inspektorka

M. Rajhelová v. r.

Mgr. Naděžda Pytlíčková, školní inspektorka

N. Pytlíčková v. r.

Mgr. Danuše Zálešáková, školní inspektorka

Danuše Zálešáková v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Prostějově dne 25. 5. 2011

(razítko)

Martina Hošťálková, ředitelka školy

Hošťálková v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky byly/nebyly podány.