



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1701/12-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola Opava, Vrchní 19 - příspěvková organizace
Sídlo:	Vrchní 19, 747 05 Opava
IČO:	70 999 325
Identifikátor:	600 142 876
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Romanem Podzemným, ředitelem školy
Zřizovatel:	Statutární město Opava, Horní náměstí 69, 746 26 Opava
Místo inspekční činnosti:	Vrchní 19 a 32, 747 05 Opava
Termín inspekční činnosti:	22. - 24. leden 2013

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Hodnocení souladu a naplňování školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) základní školy s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny a školního klubu s právními předpisy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Zřizovatelem Základní školy Opava, Vrchní 19 - příspěvkové organizace (dále „škola“) je Statutární město Opava. Údaje uvedené v dokumentu osvědčujícím vznik školy (její název a sídlo, včetně vymezení předmětu činnosti) a v rozhodnutích MŠMT o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

Sledovaná instituce sdružuje základní školu s kapacitou 620 žáků, školní družinu s nejvyšším povoleným počtem 180 žáků, školní klub – bez uvedené kapacity a školní jídelnu – výdejnu s nejvyšším počtem 531 stravovaných.

Ke dni inspekční činnosti navštěvovalo základní školu 427 žáků z různých městských částí a několika nedalekých obcí. Naplněnost školy je 69 %. V porovnání s údaji vedenými ve školní matrice ve školních letech 2010/2011 (386 žáků) a 2011/2012 (403 žáků) dochází k nárůstu. Obdobný vývoj je zaznamenán v počtu evidovaných žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), a to v kategorii zdravotního postižení – z 19 na 29.

Úplná základní škola má 19 tříd, 11 na prvním a 8 na druhém stupni. Výuka v základní škole probíhá podle ŠVP pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Učíme se pro život“, v zájmovém vzdělávání se postupuje dle ŠVP pro školní družinu a školní klub.

Škola sídlí ve dvou objektech (Vrchní 19 a 32) ležících v blízkosti rušné silnice. Žáci vstupují do hlavní budovy z vedlejší účelové komunikace. V ní se nachází celkem šestnáct kmenových tříd, z nichž některé slouží jako odborné učebny (fyziky, chemie, hudební výchovy, výtvarné výchovy), dále jedna učebna cizích jazyků, tři počítačové, jedna učebna pro práci speciálního pedagoga, cvičná kuchyň, školní dílny, keramická dílna, žákovská knihovna, školní družina a školní klub. Málo esteticky působí značně oprýskaná a po částech opravovaná fasáda budovy (především ze dvora). Naopak všechny vnitřní prostory jsou upravené, vybavené a vyzdobené tematickými nástěnkami či pracemi žáků. Vedlejší budova slouží pro tři kmenové třídy prvního stupně. Na přilehlé školní zahradě je vybudováno hřiště s umělým povrchem a odpočinkové travnaté plochy. Pro pohybové aktivity slouží škole menší tělocvična (přiléhá hlavní školní budově), blízká tělocvična sportovního klubu a tělocvičny sousedních dvou základních škol. Na školní zahradě při hlavní budově se buduje odborná environmentální a fyzikální učebna. V obou budovách jsou vybudovány prostory školní jídelny – výdejny.

Pedagogický sbor tvoří 29 učitelů, 7 vychovatelek, 2 asistentky pedagoga, speciální pedagožka a školní psychologka (její činnost je hrazena z prostředků zřizovatele).

Od poslední inspekční činnosti došlo ke zjednodušení názvu školy (zrušena mateřská škola), změně ředitele a přirozené obměně pedagogického sboru. Dále došlo k částečným opravám obou budov, vybudování odborných učeben, obměně žakovského nábytku, vybavení počítačových učeben a umístění košů na třídění odpadu. Byly instalovány nové keramické a interaktivní tabule, velkoplošné obrazovky, dataprojektory, zasíťování a pokrytí WIFI signálem, zakoupeny byly notebooky pro vyučující. Ve výuce došlo k rozšíření nabídky volitelných předmětů a cizích jazyků (o španělštinu a ruštinu), pravidelných lyžařských kurzů – sportovní vybavení je žákům zapůjčováno (pořízeno z projektové činnosti).

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola informuje zákonné zástupce i širokou veřejnost o své vzdělávací nabídce a přijímání žáků k základnímu vzdělávání prostřednictvím webových stránek, dnů otevřených dveří, vánočních jarmarků, regionálního deníku, informačních letáků v mateřských školách i na veřejných místech ve městě a v měsíčním zpravodaji Magistrátu města Opavy „Hláska“. Počínaje školním rokem jsou pro předškoláky a jejich zákonné zástupce pořádány tzv. „sobotní školičky“, při kterých se osobně seznamují se školou. Uvedené způsoby informování jsou dostupné všem zájemcům o vzdělávání.

Škola poskytuje žákům komplexní péči (stravování, školní družinu, kroužky a volnočasové aktivity), je zapojena do projektu „Ovoce do škol“ a „Školní mléko“. Ke vzdělávání přijímá všechny děti splňující podmínky stanovené příslušnými právními předpisy. Prvky diskriminace nebyly zjištěny.

Náležitou pozornost věnuje identifikaci žáků s riziky neúspěšnosti. Na základě spolupráce se školskými poradenskými zařízeními eviduje žáky se SVP a vytváří podmínky pro jejich integraci do výuky i ostatních činností. Respektuje doporučení a pro potřebné žáky zpracovává individuální vzdělávací plány. V letošním školním roce škola vykazuje ke dni inspekční činnosti 29 žáků se SVP v kategorii zdravotního postižení, jejich vzdělávání je zajišťováno formou individuální integrace. Dalších 31 žáků (SVP se zdravotním znevýhodněním) vyučující zohledňují ve výuce. Všichni byli vyšetřeni ve školských poradenských zařízeních. Z výše uvedeného počtu má 25 žáků řádně vypracovaný individuální vzdělávací plán (v případě 4 žáků rodiče nežádali o vzdělávání dle individuálního vzdělávacího plánu). Problematika vzdělávání žáků se SVP je pravidelně projednává na jednáních pedagogické rady i v běžných poradách, přijímaná opatření jsou v souladu s jejich aktuálními potřebami. Reedukační a poradenská podpora je zajišťována speciálním pedagogem a proškolenými dyslektickými asistentkami s úzkými vazbami na výchovnou poradkyni, preventistku rizikového chování a školního psychologa. Žáci se mohou kdykoli obrátit se svými problémy na příslušného specialistu buď přímo (osobně či prostřednictvím školního parlamentu), nebo pomocí vzkazů předávaných prostřednictvím schránky důvěry. Kariérové poradenství (zajišťované výchovnou poradkyní) prostupuje celým vzděláváním na druhém stupni. Informace jsou žákům předávány ve vzdělávací oblasti Člověk a svět práce, ve třídnických hodinách i tematicky zaměřených činnostech – návštěvách úřadu práce, informačních veletrhů škol, diskuzí se zástupci středních škol, dnů profesí apod. Sleduje se také úspěšnost v následném vzdělávání absolventů školy. Prostor pro rozvoj talentovaných žáků je vytvářen zadáváním obtížnějších úkolů zaměřených na rozšíření učiva, možností prezentace před kolektivem a jejich selektivním zapojováním do soutěží a projektů. Činnost školy je v této oblasti je komplexní, promyšlená, soustavná a odpovídá potřebám žáků. Výsledkem je minimální výskyt negativního jednání a chování ve škole. Pokud se přesto takový jev vyskytne, je účinně řešen ihned v jeho počáteční fázi včetně včasného informování zákonných zástupců. Výrazným opatřením k minimalizaci rizikového chování je konání každoročních akcí: školy v přírodě pro první stupeň, adaptačního kurzu pro šestý ročník, lyžařského kurzu pro sedmý ročník (maximální účast vlivem příspěvku zřizovatele), lyžařských kurzů pro ostatní žáky (účast až 150 žáků), cyklo a vodácké a adrenalinové kurzy i široká nabídka zájmových a volnočasových aktivit. Organizačně jsou zajištěny kroužky volejbalu, florbalu, gymnastiky, pohybových her, zobcové flétny, paličkování, dívčího klubu, keramiky, výtvarný, sachů, sborového zpěvu, informatiky a další. Do této pravidelné činnosti je zapojeno 56 % žáků, mimo školu je do aktivit jiných zájmových útvarů zapojeno dalších 29 % žáků.

Škola pracuje podle výše uvedeného ŠVP. Jeho hlavním cílem je poskytnout žákům kvalitní základy všeobecného vzdělání s důrazem na osvojení komunikace, znalostí a dovedností pro reálný život. Škola nabízí jazykovou přípravu – výuku anglického jazyka od prvního ročníku. Očekávané výstupy zpracované pro konkrétní předměty vyučované v jednotlivých ročnících jsou reálné a umožňují učitelům vhodně přizpůsobovat učivo podle aktuální situace. Učební plány se dodržují, obsah vzdělávání mají vyučující rozpracován ve svých tematických plánech. Hodiny disponibilní časové dotace jsou využity v souladu se zaměřením školy a posilují rovnoměrně výuku všech klíčových předmětů. Širokou nabídkou volitelných předmětů vychází škola vstříc požadavkům žáků a jejich zákonných zástupců. Vzdělávací nabídku doplňují exkurze, besedy, přednášky,

návštěvy kulturních představení, projektové dny a zahraniční spolupráce v rámci projektové činnosti.

Průběžné výsledky vzdělávání žáků i celkovou úroveň jejich připravenosti k navazujícímu vzdělávání sleduje vedení školy v rámci své hospitační a kontrolní činnosti. Přehled o úspěšnosti získávají vyučující prostřednictvím vlastních písemných prací z klíčových předmětů, vedení pravidelně zadává ředitelské prověrky z matematiky a českého jazyka. Škola se zapojuje i do externího testování pořádaných soukromými firmami, zřizovatelem i MŠMT. Ověřuje připravenost žáků na přechod do vyššího stupně vzdělávání (naplněnost očekávaných výstupů) použitím vlastních a externích testů. Zjištěné závěry ze všech typů hodnocení jsou cenným zdrojem informací pro další řízení vzdělávacího procesu. Z přehledů výsledků vzdělávání za uplynulé tři školní roky vyplývá, že ve sledovaném období v průměru 66 % žáků prospělo s vyznamenáním a jen 4 žáci neprospěli. Sníženým stupněm z chování bylo hodnoceno 9 žáků. V loňském školním roce bylo uděleno 349 pochval ředitele školy nebo třídních učitelů a 19 kázeňských opatření. Pro zlepšení výsledků vzdělávání mají někteří vyučující vypsány konzultační hodiny a vedou nepravidelné hodiny doučování.

Ve sledovaných hodinách matematiky, fyziky, zeměpisu, dějepisu a tělesné výchovy se žáci aktivně zapojovali do výuky. Byli vedeni k samostatné práci, rozvoji komunikačních dovedností i k využívání prostředků ICT a vyhledávání informací. Pro konkrétní činnosti měli k dispozici pomůcky a různý didaktický materiál. Komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku. Učitelé volili odpovídající formy práce, střídali vyučovací metody, využívali činnostního učení a znalostí žáků z předcházejících hodin i denního života, rozvíjeli jejich logické myšlení. Dílčí pokroky žáků podporovali neustálým kladným hodnocením a účinnou motivací. Prokazované znalosti žáků byly na velmi dobré úrovni. Ve třídách panovala příjemná atmosféra a demokratické prostředí.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávací činnost školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Školní vzdělávací program je zpracovaný podle požadavků školského zákona a je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Od svého vydání prošel několika úpravami, které jsou specifikovány ve třech doplňcích (změna názvu školy, obsahové, organizační a časové vymezení volitelných předmětů, dělení hodin českého jazyka v rámci projektu EU „Peníze školám“). Navazuje na reálné podmínky a možnosti školy v oblasti personálního obsazení, materiálního vybavení a finančních možností. ŠVP se průběžně vyhodnocuje, identifikují se jeho silné i slabé stránky a na tomto základě se provádějí dílčí úpravy.

Školní vzdělávací programy pro zájmové vzdělávání (školní družinu a školní klub) odpovídají právním předpisům, jeho obsah je v souladu s ustanovením § 5 odst. 2 školského zákona.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků při všech činnostech, které pořádá. Žáci jsou pravidelně a prokazatelným způsobem seznamováni s bezpečnostními riziky, včetně předcházení úrazům. Zásady bezpečnosti a hygieny jsou zakotveny ve školním řádu a řádu odborných učeben. Počty úrazů ve sledovaném období mají stagnující tendenci, stále převažují takové, které se stanou při pohybových aktivitách především v hodinách tělesné výchovy.

Základní vzdělávání zajišťuje 29 učitelů, 2 asistentky pedagoga (jedna z nich působí na část úvazku jako učitelka) a 7 vychovatelek působících ve školní družině a školním klubu. Dva učitelé nesplňují podmínky odborné kvalifikace (jedna vyučující získala vysokoškolské vzdělání pro výuku v mateřské škole a druhá bakalářské pedagogické vzdělání a v současnosti dokončuje magisterský stupeň – vyučují celkem 31 hodin) Na prvním stupni vyučují některé vychovatelky předměty výchovného zaměření – celkem 17 hodin. Rozšířená výuka cizího jazyka (anglického) i výuka dalšího cizího jazyka v rámci volitelných předmětů je zajištěna kvalifikovanými pedagogy. Výchovná poradkyně, metodička prevence sociálně patologických jevů, koordinátor tvorby ŠVP (ředitel školy) a specialista v oblasti environmentálního vzdělávání absolvovali příslušné studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů. Složení pedagogického sboru (odborné i věkové) vytváří optimální předpoklady pro plnění cílů realizovaných vzdělávacích programů. Začínajícím pedagogickým pracovníkům jsou přidělováni uvádějící učitelé. Jsou pod zvýšeným dohledem vedení školy a vedoucích metodických orgánů. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá plánovitě dle stanovených priorit a v posledním období i finančních možností školy s ohledem na nabídku vzdělávacích akcí (převážně se využívá bezplatných kurzů v rámci projektů). V uplynulém období se škola zaměřila na vzdělávání v oblasti integrace žáků se SVP (partner projektu Integrace na druhou), čtenářské a finanční gramotnosti, projektového učení a jazykové vzdělávání. Škola podporuje profesní růst zaměstnanců.

Vedení povinné dokumentace (papírové i elektronické podobě), organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách jsou v souladu s ustanoveními platných právních předpisů. Ve zpracovaných dokumentech jsou stanoveny podmínky provozu školy, popsána práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání. Ředitel deleguje řídicí a kontrolní pravomoci i na nižší články řízení. Pracovníci mají možnost podílet se na strategickém i dílčím plánování. Vnitřní informační systém je založen především na denním osobním kontaktu a pohotové komunikaci mezi zaměstnanci a vedením školy. Dlouhodobě se daří udržovat příznivé pracovní klima. Zásadní dokumenty a rozhodnutí vztahující se k realizovanému vzdělávacímu programu projednává na svých zasedáních pedagogická rada. V oblasti státní správy plní ředitel školy povinnosti vyplývající ze zákona. Spolupracuje se školskou radou, které umožňuje přístup k potřebným informacím a dokumentům. Vedení školy aktivně komunikuje s žákovskou samosprávou (školním parlamentem), přijímá jejich podněty a návrhy a dále se Sdružením rodičů a přátel školy. Vnitřní kontrolní mechanismy jsou funkční. Celý systém řízení školy je promyšlený, je zajištěna návaznost zpracovaných dokumentů. Stávající ředitel je ve funkci druhým rokem a splňuje předpoklady pro výkon činnosti dané příslušným právním předpisem. V předchozím období vykonával funkci zástupce ředitele, proto změna ve vedení (s podporou předchozí ředitelky) proběhla bezproblémově. Má zpracovány „Koncepti rozvoje“ na období 2011 – 2016. Dokument vychází ze SWOT analýzy a stanovuje základní cíle a postupy jejich dosažení.

Finanční předpoklady školy byly posuzovány na základě výkonových a ekonomických ukazatelů za roky 2009 až 2011. V hodnoceném období byly přiděleny finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a účelové neinvestiční dotace na rozvojové programy. Dále hospodařila s příspěvkem na provoz od zřizovatele (z toho s účelovými neinvestičními dotacemi a příspěvkem), prostředky z Evropského sociálního fondu (dále „ESF“), vlastními prostředky vytvořenými v hlavní a doplňkové činnosti (úplata za zájmové vzdělávání ve školní družině a pronájem tělocvičny), dary, převážně věcnými od různých firem na zájmovou a sportovní činnost žáků. Příspěvky od sdružení rodičů byly využity zejména na různé akce školy, odměny při soutěžích a výlety žáků.

Dotace ze státního rozpočtu činily v hodnoceném období v průměru 86 % z celkových ročních neinvestičních výdajů. Škola je použila především na platy, ostatní osobní výdaje a s nimi spojené zákonné odvody, učebnice, učební pomůcky, základní školní potřeby a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Výdaje na platy byly hrazeny také z příspěvku zřizovatele přidělených na provoz.

Škola obdržela v letech 2009 až 2011 účelové neinvestiční dotace v rámci rozvojových programů vyhlášených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy na „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“, „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“, „Hustota“ a „Specifika“, „Vybavení škol pomůckami kompenzačního a rehabilitačního charakteru“ a „Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci podle zákona č. 563/2004 Sb.“ Uvedené účelové finanční prostředky byly použity v souladu s cíli programů.

Přidělené účelové neinvestiční dotace a příspěvky od zřizovatele škola použila na plavecký a lyžařský výcvik žáků, na pokrytí neuznaných nákladů projektu „Sport sblíží národy“, na realizaci projektu „Chtít být spolu“ a dorovnání grantu na projekt „Historie, sport a spolupráce“.

Ve všech sledovaných letech se škola zapojila do projektů spolufinancovaných z ESF. Z operačního programu přeshraniční spolupráce projekt „Historie, sport a spolupráce“ a v rámci programu celoživotního učení projekt „Partnerství škol Comenius“, kdy došlo k výjezdu žáků do partnerských škol v Polsku, Maďarsku a Walesu i návštěvě žáků z partnerské turecké školy (Projekt „Healthy Lifestyle Guide“).

Na provozní výdaje zřizovatel poskytoval finanční prostředky v dostačující míře a jejich podíl činil průměrně 12 % z celkových ročních neinvestičních výdajů. Budovy jsou ve vlastnictví zřizovatele a škole byly svěřeny do správy. V roce 2011 z vlastních investičních zdrojů opravila část fasády tělocvičny.

V roce 2012 se zapojila do čerpání prostředků z projektu „EU Peníze školám“, ze kterého byly finanční prostředky použity financování asistenta pedagoga, dělení hodin, výuku anglického jazyka, na tvorbu digitálních učebních materiálů na podporu čtenářské gramotnosti, a na zakoupení počítačové a multimediální techniky. Ve stejném roce probíhala spolupráce v rámci projektu „Umění v pohybu“ (Euroregionu Silesia), který spočíval ve vzdělávacích, kulturních a sportovních činnostech s partnery z polské Ratiboře.

Závěry

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Škola dodržuje zásady a cíle školského zákona, respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělání.

Škola dosahuje požadovaných výstupů podle realizovaného školního vzdělávacího programu. Současně je realizována inovace obsahu, metod a forem práce se zaměřením na podporu individuálního rozvoje osobnosti žáka a osvojování si klíčových kompetencí. Realizované ŠVP školní družiny a školního klubu jsou v souladu se zásadami a s cíli školského zákona.

V oblasti hodnocení výsledků vzdělávání škola dodržuje stanovená pravidla, pravidelně sleduje a vyhodnocuje celkovou úspěšnost žáků.

Škola vytváří podmínky pro zdravý vývoj žáků, zajišťuje bezpečnost a ochranu jejich zdraví. Vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Pozitivně je třeba hodnotit funkční organizaci vzdělávání, zapojení školy do projektové činnosti, propojení široké nabídky školních a mimoškolních aktivit, aktivní preventivní činnost i celkovou kvalitu mezilidských vztahů.

Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení školních vzdělávacích programů.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Změna zřizovací listiny – Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Základní škola Opava, Vrchní 19, vydaná zastupitelstvem Statutárního města Opavy, usnesením č. 274/15 ZM 02 ze dne 22. 6. 2004, s účinností od 1. 8. 2004, včetně dodatků č. 1 - 7 a přílohy 1 a 2
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 12 578/2011-25, ze dne 9. 5. 2011, s účinností od 1. 8. 2011 (změna ředitele, který je současně statutárním orgánem právnické osoby)
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 2 551/2009-21, ze dne 6. 2. 2009, s účinností od 6. 2. 2009 (změna názvu právnické osoby)
4. Jmenovací listina – Rada statutárního města Opavy na základě usnesení číslo 439/13 RM 11, ze dne 11. dubna 2011 jmenuje na vedoucí místo ředitele Základní školy Opava, Vrchní 19 s účinností od 1. srpna 2011
5. Osvědčení o absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení, vydalo KVIC pod č. 8004986/09230, ze dne 10. 10. 2008
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Učíme pro život“, platný od 31. 8. 2007 (vyjádření školské rady 30. 8. 2007, schválen pedagogickou radou 31. 8. 2007)
7. Dodatek č. 1 ke školnímu vzdělávacímu programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Učíme pro život“, platný od 1. 9. 2008 (vyjádření školské rady 17. 11. 2008, schválen pedagogickou radou 1. 9. 2008)

8. Dodatek č. 2 ke školnímu vzdělávacímu programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Učíme pro život“, platný od 2. 1. 2009 (vyjádření školské rady 26. 3. 2009)
9. Dodatek č. 3 ke školnímu vzdělávacímu programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Učíme pro život“, platný od 3. 9. 2012 (vyjádření školské rady 15. 9. 2012, schválen pedagogickou radou 3. 9. 2012)
10. „Školní vzdělávací program školní družiny při ZŠ Opava, Vrchní 19, příspěvková organizace“, platný od 3. 9. 2012
11. „Školní vzdělávací program školního klubu při ZŠ Opava, Vrchní 19, příspěvková organizace“, platný od 3. 9. 2012
12. „Plán kontrolní činnosti na školní rok 2012/2013“, bez data
13. „Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro rok 2012/2013“, ze dne 3. 9. 2012
14. „Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na období 2011 – 2015“, ze dne 31. 8. 2010
15. „Organizační řád“ s platnosti od 3. 9. 2012 včetně organizačního schématu a dodatků č. 1 – 3
16. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2011/2012, schválená pedagogickou radou dne 1. 9. 2012, schválena školskou radou dne 15. 9. 2012
17. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2010/2011, schválená pedagogickou radou dne 1. 9. 2011, schválena školskou radou dne 26. 9. 2011
18. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2009/2010, schválená pedagogickou radou dne 1. 9. 2010, schválena školskou radou dne 6. 10. 2010
19. „Koncepce rozvoje ZŠ Opava, Vrchní 19, p. o. na školní rok 2011 – 2016“, ze dne 30. 8. 2011
20. „Plán práce, školní rok 2012/2013“, projednáno v pedagogické radě 3. 9. 2012
21. Plán práce přípravný týden 29. 8. – 31. 8. 2012
22. Plán práce na měsíc září 2012 (dále říjen, listopad, prosinec 2012)
23. Zápisy z jednání školské rady od 17. 11. 2008 ke dni inspekce
24. Zápisy z jednání pedagogické rady od 1. 9. 2010 k termínu inspekce
25. „Školní řád“, ze dne, s účinností od 3. 9. 2012, schváleno školskou radou dne 15. 9. 2012
26. Seznámení správních zaměstnanců se školním řádem dne 30. 8. 2012
27. „Školní preventivní strategie“ ZŠ Opava Vrchní, bez data
28. „Minimální preventivní program 2012/2013“, bez data
29. „Poučení žáků o bezpečnosti a ochraně zdraví ve škole a školských zařízeních ve smyslu požadavků předpisů MŠMT a zákoníku práce“ – osnova poučení žáků o bezpečnosti

30. Prokazatelné poučení žáků o bezpečnosti a ochraně zdraví ve škole a školských zařízeních ve smyslu požadavků předpisů MŠMT a zákoníku práce dle přiložené osnovy u všech tříd
31. „ÚRAZY 2012/2013“ - Kniha úrazů dětí a žáků (poř. číslo úrazů 1. – 18.)
32. „ÚRAZY 2011/2012“ - Kniha úrazů dětí a žáků (poř. číslo úrazů 1. – 43.)
33. „Soubor vyhodnocení rizik při práci“, ze dne 26. 6. 2012
34. „Vnitřní řád školní družiny ZŠ Opava, Vrchní 19“, bez data
35. Řád odborné učebny fyziky a chemie, řád školního klubu, tělocvičny, školní dílny chemické laboratoři, počítačové učebny, ze dne 3. 9. 2012.
36. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2010, odeslán dne 11. 10. 2010
37. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2011, odeslán dne 9. 10. 2011
38. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2012, odeslán dne 11. 10. 2012
39. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2010, odeslán dne 11. 10. 2010
40. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2011 odeslán dne 7. 10. 2011
41. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2012, odeslán dne 11. 10. 2012
42. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků školy, doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání ve školním roce 2012/2013
43. „Integrace pro školní rok 2012/2013“
44. Spisy žáků se SVP se zdravotním postižením (29 ks) vedených ve školním roce 2012/2013
45. Rozvrh hodin podle tříd, platný od 1. 9. 2012
46. Rozvrh hodin podle tříd, platný od 17. 12. 2012
47. Rozvrh hodin podle učitelů, platný od 17. 12. 2012
48. Třídní výkazy všech tříd, vedené ve školním roce 2012/2013
49. Třídní knihy všech tříd, vedené ve školním roce 2012/2013
50. Katalogové složky žáka – 1. třídy ve školním roce 2012/2013
51. Katalogové listy všech žáků, vedené ve školním roce 2012/2013
52. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2009 ze dne 12. 2. 2010, k 31. 12. 2010 ze dne 3. 2. 2011 a k 31. 12. 2011 ze dne 9. 2. 2012
53. Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2009 ze dne 14. 1. 2010, v roce 2010 ze dne 17. 1. 2011 a v roce 2011 ze dne 20. 1. 2012
54. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2009 čj. MSK 175516/2009 ze dne 23. 10. 2009

55. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2010 čj. MSK 197070/2010 ze dne 29. 11. 2010
56. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2011 čj. MSK 200848/2011 ze dne 21. 11. 2011
57. Rozborová kniha nákladů za rok 2009 ze dne 12. 2. 2010, za rok 2010 ze dne 16. 2. 2011 a za rok 2011 ze dne 20. 2. 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Opavě dne 4. února 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

RNDr. Libor Kubica, školní inspektor

Kubica v.r.

Mgr. Richard Vilášek, školní inspektor

Vilášek v.r.

Bc. Blanka Benčíčová, kontrolní pracovnice

Benčíčová v.r.

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Opavě dne 11. února 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Roman Podzemný, ředitel školy

Podzemný v.r.

Připomínky ředitele školy

25. 2. 2013

Připomínky nebyly podány.