



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

č. j. ČŠIJ-544/11-J

**Název právnické osoby
vykonávající činnost školy:** Základní škola Pavlínov okres Žďár nad Sázavou

Sídlo: 594 01 Pavlínov 44, Velké Meziříčí

IČO: 70 992 070

Identifikátor: 600 130 789

Právní forma: příspěvková organizace

Zastoupená: Mgr. Janou Báčovou, zástupkyní ředitelky

Zřizovatel: obec Pavlínov

Místo inspekční činnosti: Pavlínov 44

Termín inspekční činnosti: 5. a 6. prosinec 2011

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí, žáků, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Aktuální stav školy

Právnícká osoba (škola) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny–výdejny. Ve školním roce 2011/2012 se žádný žák ve školní jídelně–výdejně, která je umístěna v jiné části obce, nestavuje. Škola nemá tělocvičnu. Kromě školního dvora využívá pro naplňování vzdělávacího obsahu předmětu tělesná výchova nedaleké hřiště na základě smlouvy se zřizovatelem.

V současnosti je škola řízena jmenovanou zástupkyní ředitelky školy.

K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 15 žáků 1. až 5. ročníku v jedné třídě, což představuje naplněnost 37,5 % vzhledem k nejvyššímu povolenému počtu žáků. V uplynulém období byla zřizovatelem škole udělena výjimka z nejnižšího průměrného počtu žáků na třídu, pro letošní školní rok škola pracuje bez výjimky tak, že žáky všech ročníků původně organizovaných ve dvou třídách spojila do jedné třídy. Demografický vývoj je pro nejbližší období příznivý, přibližně za tři roky bude počet žáků opět klesat.

Výuka probíhá podle vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP ZV) s názvem Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Školou ke vzdělávání“. Zájmové vzdělávání ve školní družině se uskutečňuje v učebnách základní školy a probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro Školní družinu (ŠVP pro zájmové vzdělávání).

Od poslední inspekční činnosti došlo k pozitivnímu posunu v oblasti materiálních podmínek. Byly vytvořeny vhodné podmínky pro účelné využívání školních pomůcek, pro žáky byla zřízena čítárna a došlo k významnému zlepšení v oblasti informačních technologií. V rámci projektu Evropské unie Zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách byla kmenová učebna vybavena interaktivní tabulí. Stávající počítače byly přemístěny tak, aby je žáci mohli využívat při výuce i o přestávkách. Ve spolupráci se zřizovatelem byla provedena rekonstrukce osvětlení v jedné z učeben.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV a ŠVP ZV

Základní škola

Škola identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SPV) na základě vlastního průběžného hodnocení. Vyučující si v této oblasti předávají informace, spolupracují se školskými poradenskými zařízeními a zákonnými zástupci žáků. V letošním školním roce má doporučení k integraci jeden žák, pro kterého byl vypracován individuální vzdělávací plán. Škola poskytuje žákům se speciálními vzdělávacími potřebami podporu v rámci výuky. Část vyučovacích hodin je dělena na skupiny (zvláště pro žáky 1., 2. a 3. ročníku a zvláště pro žáky 4. a 5. ročníku), což umožňuje vyučujícím s ohledem na nízký počet žáků ve skupinách zohledňovat individuální potřeby každého žáka. Diferenciaci při zadávání úloh pro žáky se SPV škola zatím účinně nevyužívá. Velmi pozitivně lze hodnotit zařazení nápravné hodiny nad rámec výuky právě pro žáky se vzdělávacími obtížemi pod vedením vyučující. Škola zároveň zohledňuje individuální aspekty jejich vzdělávání při hodnocení.

Výuka ve třídě, případně ve skupinách, byla účinně organizována a odpovídala jejich složení. Učitelky žáky průběžně motivovaly, střídaly činnosti, využívaly učební pomůcky, zařazovaly aktivizující metody pro zvýšení pozornosti žáků a pohybové aktivity. Frontální výuka byla ve sledovaných hodinách vhodně střídána s prací ve skupinách a samostatnou prací. Žáci s vyučujícími komunikovali bez obav a pozorně vnímali zadání samostatných prací. Rezervy byly shledány v nabídce doplňujících aktivit pro jedince s rychlejším tempem práce. Rozvoji komunikativních kompetencí přispívala úspěšná snaha obou

vyučujících o kultivované vyjadřování. Méně pozornosti bylo naopak věnováno cílevědomému vytváření příležitostí pro souvislejší formulace odpovědí žáků.

Vhodné podmínky pro rozvoj sociální gramotnosti jsou dány malým kolektivem žáků a otevřenou a přátelskou atmosférou při vyučování i mimo něj. Rezervy v této oblasti byly shledány ve stanovování společných pravidel chování, v zařazování efektivnější skupinové práce do výuky a provázanosti rozvoje klíčových kompetencí s výstupy ŠVP ZV.

Materiální a organizační podmínky pro podporu informační gramotnosti se díky výše uvedeným změnám výrazně zkvalitnily. Umístění počítačů bezprostředně před učebnami usnadňuje jejich aktuální uplatnění v přesně vymezené části hodiny. Žáci jsou v relativně krátkém zaměstnání u počítače schopni splnit množství úkolů s okamžitou zpětnou vazbou. Před pedagogy nyní stojí úkol osvojit si dovednosti pro práci s nově instalovanou interaktivní tabulí a vytvořit pro to odpovídající digitální učební materiály.

Nižší počet žáků ve škole umožňuje sledovat úspěšnost každého žáka. Výsledky jejich práce jsou pravidelně vyhodnocovány v rámci jednání pedagogické rady a vzájemnými konzultacemi vyučujících. Škola dále využívá externí hodnocení výsledků. Na základě informací o úspěšnosti žáků po přestupu do 6. ročníku úplné základní školy, které škola získává díky osobním kontaktům a aktivní spoluprací s touto školou, jsou vytvářeny podmínky a přijímána opatření pro plynulý přechod žáků na druhý stupeň základní školy. Žáci jsou hodnoceni nejen klasifikačními stupni, ale také průběžně prostřednictvím drobných odměn za provedený výkon, což přispívá k naplňování personálních kompetencí. Dosud není dostatečně využito sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků. Systematické sledování naplňování ŠVP ZV a hodnocení celkových výsledků vzdělávání školy dosud nemá systémový charakter.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Aktualizovaný školní vzdělávací program dosud není plně v souladu s rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Mimo jiné je třeba doplnit oblast zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, zpřesnit zpracování okruhů průřezových témat, doplnit povinné výstupy a kritéria pro hodnocení žáků. Školní vzdělávací program pro Školní družinu je třeba pro úplný formální soulad s požadavky vyjádřenými školským zákonem doplnit. Jeho realizace nebyla předmětem inspekční činnosti.

Ředitelka školy byla na základě konkurzního řízení jmenována do funkce s účinností od 1. 8. 2009. Vzhledem ke svému odchodu na mateřskou dovolenou jmenovala 10. 12. 2010 svou zástupkyni. Také tato pracovnice v době inspekční činnosti již ve škole nepůsobila. Místo ní byla s účinností od 15. 8. 2011 jmenována zástupkyní ředitele další vyučující školy. Ředitelka školy byla v době inspekční činnosti přítomna na pracovišti, podle svého vyjádření navštěvuje školu několikrát týdně a zúčastní se důležitých jednání společně se současnou zástupkyní, která školu formálně vede. V době inspekční činnosti bylo řízení školy i přes výše uvedené skutečnosti funkční. Ředitelka školy usiluje o zavádění koncepčních prvků do řízení školy, nedostatky v plánovací a řídicí činnosti předchozího vedení popsané v inspekční zprávě z června 2009 byly do značné míry odstraněny.

V rámci prevence školních úrazů jsou žáci pravidelně seznamováni s bezpečnostními riziky, počet úrazů je minimální. Školní řád v době inspekční činnosti neupravoval podmínky ochrany žáků před sociálně patologickými jevy a projevy diskriminace. Účinnou prevencí těchto jevů jsou průběžné uskutečňování minimálního preventivního programu,

zpracovaného pro uplynulý školní rok, školní akce a nabídka zájmových kroužků pod vedením vyučujících.

Škola dodržuje podmínky k přijímání žáků podle příslušných právních předpisů. Standardním způsobem informuje rodičovskou veřejnost o své vzdělávací nabídce, způsobu přijímání k základnímu vzdělávání a službách, které poskytuje. V této oblasti škola spolupracuje s mateřskou školou v Uhříněvsi i s ohledem na plynulý přechod dětí do 1. ročníku základní školy.

Výuku v základní škole zajišťují dvě kvalifikované pedagogické pracovnice. Personální podmínky jsou průběžně vyhodnocovány a zohledňovány při koncipování Plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, který vychází z nabídky, potřeb pro zvyšování kvality vzdělávání a časových a finančních možností školy.

Vzdělávání se uskutečňuje ve standardně vybavených učebnách a ve srovnání se stavem konstatovaným při minulém inspekčním hodnocení působí v současnosti prostory školy esteticky podnětně. Škola nemá k dispozici tělocvičnu, žáci musí za nepříznivého počasí, kdy nelze využít hřiště, cvičit v jedné z učeben. Nejsou tak vytvořeny optimální podmínky pro naplňování obsahu předmětu tělesná výchova. První den inspekční činnosti byly před druhou vyučovací hodinou v obou učebnách, kde pracovali žáci, naměřeny teploty 15 °C a 16 °C. Druhý den byly tyto teploty před druhou vyučovací hodinou 18 °C a 24 °C. Příslušné hygienické normy ukládají zajistit teplotu vzduchu nejméně 20 až 22 °C.

Škola hospodáří zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu tj. s přímými náklady na vzdělávání a s účelově určenými finančními prostředky na rozvojové programy. Z finančních prostředků obce byly hrazeny provozní náklady.

Zákonní zástupci žáků jsou informováni o činnosti školy a plánovaných akcích. Škola spolupracuje se zřizovatelem, školskou radou a s poradenskými zařízeními. Díky partnerským vztahům s málotřídními školami v okolí, úplnými základními školami v Měříně a Velkém Meziříčí (např. ve vzdělávací oblasti výchova ke zdraví), mateřskou školou v Uhříněvsi a organizacemi v obci (např. mysliveckým sdružením) se škole daří obohacovat výuku, eliminovat rizika spojená s omezenými možnostmi školy v naplňování některých vzdělávacích oblastí (např. Člověk a zdraví) a zároveň účinně zvyšovat kvalitu vzdělávání.

Závěry, celkové hodnocení školy

Činnost školy se uskutečňuje v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a realizovanými vzdělávacími programy.

Školní vzdělávací program základní školy a ŠVP pro zájmové vzdělávání zatím nejsou s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy v souladu.

Rovnost přístupu ke vzdělání je zajištěna, při přijímání žáků ke vzdělávání škola postupuje v souladu s právními předpisy. V době inspekční činnosti nebyla zajištěna správná teplota vzduchu v učebnách.

Řízení školy je funkční i přes uvedené komplikace v obsazení statutárního zástupce, koncepčně jsou odstraňována negativa zjištěná při minulé inspekční činnosti.

Škola vytváří příznivé sociální klima a vyučující volbou vhodných výchovných a vzdělávacích strategií přispívají k rozvoji klíčových kompetencí žáků. Efektivitu těchto strategií je třeba dále prohlubovat.

Česká školní inspekce hodnotí kvalitu vzdělávání žáků v základní škole jako standardní.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 31. 1. 2012 požaduje podání písemné zprávy o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků (obsah školního řádu, teplota vzduchu ve třídách).

Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 31. 8. 2012 požaduje podání písemné zprávy o odstranění výše uvedených nedostatků (obsah ŠVP ZV a ŠVP pro zájmové vzdělávání).

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Mgr. Miroslav Pospíšil, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorátu v Kraji Vysočina.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razičko)

Mgr. Miroslav Pospíšil, školní inspektor

Miroslav Pospíšil v. r.

Mgr. Věra Vítková, školní inspektorka

Věra Vítková v. r.

V Jihlavě dne 22. prosince 2011

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razičko)

Mgr. Jana Báčová, zástupkyně ředitelky

Báčová v. r.

V Pavlínově dne 9. 1. 2012

Připomínky zástupkyně ředitele školy

Připomínky nebyly podány.