



**Česká školní inspekce
Inspektorát v kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIJ-342 /10-J

Název školy:	Základní škola a mateřská škola Třebíč, Na Kopcích 342
Adresa:	Na Kopcích 342, 674 01 Třebíč
Identifikátor:	600 122 298
IČ:	67 008 381
Místo inspekce:	Na Kopcích 342, 674 01 Třebíč
Termín inspekce:	4. – 10. červen 2010

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí a žáků, o činnosti školy sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí a žáků v čtenářské gramotnosti.

Charakteristika školy

Základní škola a mateřská škola Třebíč, Na Kopcích 342 vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školního klubu, školní jídelny a školní jídelny-výdejny od školního roku 2008/2009, kdy zahájila vzdělávání mateřská škola. Škola byla založena v roce 1996 a stala se nejnovější školou v Třebíči. Zřizovatelem je město Třebíč.

Škola je umístěna v klidném a bezpečném místě na okraji města. Škola je vybavena bezbariérovým přístupem. K nadstandardnímu materiálnímu vybavení školy patří 2 tělocvičny, atletický stadion, 2 hřiště s umělým povrchem a moderní jídelna. Tato zařízení jsou využívána nejen žáky, ale i širokou veřejností.

Mateřská škola poskytuje vzdělávání podle platného Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (ŠVP PV) s motivačním názvem *Škola budoucnosti*. V jedné třídě mateřské školy s celodenním provozem je zapsáno 28 dětí převážně ve věku od tří do šesti let. V posledním roce před zahájením základního vzdělávání je 9 dětí. Ve školním roce 2009/2010 mají 2 děti odloženou školní docházku.

Základní škola pracuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP ZV) *Škola budoucnosti* v 1. – 3., 6. – 8. ročníku. V ostatních ročnících jsou žáci vzdělávání podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16847/96-2, ve znění pozdějších úprav, v jedné třídě podle modelového učebního plánu vzdělávacího programu s rozšířeným vyučováním informatiky a výpočetní techniky čj. 16845/2001-22, ve znění pozdějších úprav. Ke dni inspekce bylo ve škole 321 žáků v 16 třídách.

Škola je od roku 2003 zapojena do sítě Škol podporujících zdraví.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Sledovaným obdobím pro hodnocení ekonomických a materiálních předpokladů právnické osoby byly roky 2007 až 2009.

Hospodaření právnické osoby vychází z filozofie vícezdrojového financování. Ke dvěma základním zdrojům – finančním prostředkům poskytnutým ze státního rozpočtu a finančním příspěvkům na provoz z rozpočtu zřizovatele – se škola snaží získat finanční prostředky z grantových programů města Třebíč a kraje Vysočina, realizuje projekty MŠMT a ESF a využívá i finanční prostředky z vlastní činnosti.

Přímé náklady na vzdělávání tvořily největší objem finančních prostředků, se kterými právnická osoba zajišťovala svoji činnost. Finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a na účelově určené finanční prostředky byly právnické osobě poskytovány prostřednictvím Krajského úřadu kraje Vysočina. Tyto finanční prostředky pokryly ve sledovaném období průměrně 68 % z celkových ročních neinvestičních nákladů právnické osoby. Největší objem finančních prostředků ze státního rozpočtu z přímých nákladů na vzdělávání čerpala právnická osoba na mzdové náklady, na zákonné odvody a na ostatní neinvestiční výdaje. Výše těchto finančních prostředků ze státního rozpočtu odpovídala potřebám právnické osoby, tj. především zajištění mzdových nároků. Finanční prostředky na platy vytvářely dostatečné předpoklady pro motivaci a odměňování zaměstnanců. Z finančních prostředků na ostatní neinvestiční výdaje hradila právnická osoba zejména nákup učebnic, učebních pomůcek, základních školních potřeb a výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Ve sledovaných letech byly právnické osobě poskytnuty ze státního rozpočtu také účelově určené finanční prostředky na rozvojové programy, které byly využity v souladu se stanovenými úkoly, cíli a účelem, na který byly určeny. V roce 2007 organizace obdržela

úcelovou dotaci v rámci rozvojového programu ve vzdělávání Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007 a dotaci Podpora výuky méně vyučovaných cizích jazyků. V roce 2008 byly organizaci přiděleny účelově určené finanční prostředky na rozvojový program Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce, Podpora výuky méně vyučovaných cizích jazyků, Podpora výuky cizích jazyků a rozvojový program Podpora EVVO ve školách v roce 2008. V roce 2009 organizace obdržela účelově určené finanční prostředky na realizaci rozvojových programů Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce, Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků, Hustota + specifika, Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání a rozvojový program Podpora EVVO ve školách v roce 2009.

Finanční prostředky z rozpočtu zřizovatele ve sledovaném období dostatečně pokrývaly provozní náklady školy (běžná údržba, energie, služby, materiál). Zřizovatel se mimo to podílel i na financování nákupu učebnic a učebních pomůcek a výdajů na školení a vzdělávání pracovníků školy. Vedení právnické osoby se ve spolupráci se zřizovatelem snaží modernizovat a zlepšovat materiální vybavení školy.

V roce 2007 využila právnická osoba finančních prostředků z grantových programů města Třebíč: Letní výtvarná dílna – kurz netradičních výtvarných technik, Superliga košíková žákyň – soutěž v rámci okresu basketbalu dívek, Český jazyk – most k porozumění – příprava českého jazyka pro cizince.

Z kraje Vysočina využila právnická osoba v roce 2007 grant Letní výtvarná dílna – kurz netradičních výtvarných technik a Interaktivní tabule – na proškolení zaměstnanců, v roce 2008 projekt Podpora environmentálního vzdělávání u žáků ZŠ Na Kopcích. V roce 2008 a 2009 projekty z Agendy 21 – Zdravé léto a podzim v nové MŠ, Podpora zdravého životního stylu u žáků i učitelů v ZŠ Třebíč, Na Kopcích.

Z Fondu Vysočiny čerpala škola v roce 2008 finanční prostředky na projekt Dlouhodobé volnočasové aktivity dětí v lokalitě ZŠ Na Kopcích.

V roce 2009 čerpala škola finanční prostředky v rámci Projektu partnerství Comenius v rámci programu celoživotního učení – výměnný pobyt v Itálii.

V roce 2008 a 2009 realizovala škola projekty financované MŠMT: Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta ZŠ Na Kopcích, Implementace nové metodiky EVVO a ŠVP „Škola budoucnosti“ a vzdělávacího dokumentu MŠ spojená s praktickou podporou aktivit u dětí i pedagogů.

Ve sledovaném období byly realizovány projekty z ESF, v roce 2006 – 2008 program OP RLZ (operační program rozvoje lidských zdrojů) – Rozvoj klíčových kompetencí v praktických činnostech školy, v roce 2009 program OP VK (operační program vzdělávání pro konkurenceschopnost) – Inovace ŠVP, podpora klíčových kompetencí u žáků a vybudování efektivního kariérního systému pro žáky.

K těmto všem finančním prostředkům přispěla škola i vlastní činností – pronájmem tělocvičen, pořádáním kurzů a vařením pro cizí strávníky.

Z předložených dokumentů vyplývá, že právnická osoba použila finanční prostředky ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Rozvojové programy přispěly k zajištění příznivějších podmínek především v oblasti ICT, podpory výuky méně vyučovaných cizích jazyků, k motivování práce pedagogických a nepedagogických pracovníků školy a k zajištění školního vybavení žáků 1. ročníku základní školy pomůckami. Ke zlepšení finančních podmínek škola využívá nejrůznější programy a projekty.

Finanční prostředky poskytnuté právnické osobě ze státního rozpočtu v letech 2007 až 2009 pokryly její základní potřeby a spolu s finančními prostředky získanými z ostatních zdrojů umožnily postupné zlepšování materiálních podmínek na nadstandardní úroveň. Dodržováním řídicí kontroly právnická osoba minimalizuje rizika při vynakládání finančních prostředků státního rozpočtu. V průběhu sledovaných let se nevyskytly žádné větší problémy školy spojené s jejím provozem a financováním. Rizika, která by měla negativní vliv na plnění stanovených cílů, nebyla zjištěna.

Hodnocení školy

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. ŠVP PV a ŠVP ZV jsou zpracovány v souladu s požadavky a zásadami rámcových vzdělávacích programů. Vzdělávací programy jsou zveřejněny na přístupném místě ve škole, zohledňují materiální vybavení, personální podmínky i finanční možnosti školy. Školní vzdělávací programy jsou každým rokem vyhodnoceny a inovovány. V současné době škola podala projektovou žádost o získání finanční dotace v oblasti Zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách (čtenářská a informační gramotnost, finanční gramotnost, matematika a přírodní vědy). ŠVP budou kompatibilní s tímto projektem, ředitel školy předložil předpokládané úpravy ŠVP. Škola obhájila certifikát Škola podporující zdraví pro další období.

Současná koncepce rozvoje a řízení rozpracovává cíle základní školy a mateřské školy, je zaměřena na osobnostní rozvoj dětí a žáků a vytváří rámec pro perspektivní vývoj školy. Hospitační činnost se uskutečňuje plánovitě, je účinným nástrojem zvyšování kvality vzdělávání. V jednotlivých oblastech zpracované autoevaluační zprávy jsou zřejmá opatření vedoucí ke zkvalitňování činnosti školy. Na strategickém řízení se podílí především vedení školy ve spolupráci s vedoucími metodických orgánů. Stanovené cíle vyplývající ze strategie školy a opatření k tomu přijatá jsou projednávána na jednáních pedagogických rad.

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce. Plní povinnosti ředitele školy, které vyplývají z právních předpisů. Dokumentace školy je vedena v souladu s právními předpisy s výjimkou školního řádu, který je nutno aktualizovat. Ředitel školy podporuje ve vysoké míře DVPP, sám se sebevzdělává. Schází se se členy žakovské rady a zabývá se jejími stanovisky. Finanční prostředky ze státního rozpočtu využívá hospodárně, příkladem dobré praxe je získávání financí z mimorozpočtových zdrojů.

Předškolní vzdělávání zajišťují dvě učitelky s odbornou kvalifikací a na část úvazku se přínosně do předškolního vzdělávání střídavě zapojují i vychovatelky školní družiny. V oblasti řízení mateřské školy ředitel stanovil učitelkám kompetence a základní pravidla vzájemné komunikace.

V základní škole pracuje 25 pedagogických pracovníků s odbornou kvalifikací. Ve škole je navíc zaměstnán na částečný úvazek speciální pedagog a asistent pedagoga. Funkce projektového manažera je ve škole účinně využívána vzhledem k vysokému množství zpracovaných grantů a je podporována i zřizovatelem.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) se uskutečňuje převážně dle plánu v akreditovaných vzdělávacích zařízeních, tituly odpovídají současným vzdělávacím trendům a prioritám školy. Současný systém vzdělávání podporuje výše zmíněné vzdělávací programy a umožňuje profesní růst pedagogických pracovníků.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Režim školy a organizace výuky jsou v souladu s psychohygienickými potřebami dětí a žáků a podporují jejich bezpečnost. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví jsou rozpracována v dokumentech školy, děti jsou před konáním všech školních akcí v tomto smyslu prokazatelně poučovány, záznamy v třídních knihách prokazují, že jsou žáci s těmito pravidly pravidelně seznamováni. Žáci mohou navštěvovat v době mimo vyučování školní družinu a školní klub, k relaxaci o přestávkách využívají např. stoly pro stolní tenis, gymnastické míče nebo tráví přestávky venku. Úrazy jsou evidovány, jejich míra je nízká a nemá vzrůstající tendenci. Celodenní pitný režim a stravování jsou zajištěny. Ve školní jídelně si mohou žáci koupit svačiny, k obědu je možnost pravidelného výběru salátu. V rámci projektu Škola podporující zdravý škola realizovala některé projekty jako např. Podpora zdravého životního stylu, Zdravé léto a podzim v nové mateřské škole, Týden boje proti zákeřným chorobám a další, většina z nich byla finančně podpořena dotacemi z kraje Vysočina.

Prostorové a materiální podmínky školy jsou na velmi dobré úrovni a škola se velmi aktivně angažuje v jejich zkvalitňování. Škola je nadstandardně vybavena počítačovou, multimediální a didaktickou technikou. Žáci mohou pracovat v televizní učebně, žáci 3. ročníku pravidelně pracují s interaktivními tabulemi, které mají ve třídách. Ve škole jsou 3 počítačové učebny, další počítače jsou v odborných učebnách a v informačním centru. Cizí jazyky jsou vyučovány v odborných učebnách, efektivně je využívána i multimediální učebna. Mateřská škola využívá prostory a učební pomůcky základní školy.

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Informace o vzdělávací nabídce školy a postupu při přijímání k předškolnímu a základnímu vzdělávání se k zákonným zástupcům dostávají dostupnou formou. Při přijímání a ukončování vzdělávání škola postupuje dle zákonných ustanovení. Škola zveřejňuje např. informace na kvalitních webových stránkách, účastní se veletrhu vzdělávání Didacta a pořádá dny otevřených dveří. Rodičům předškoláků jsou určeny osobní dopisy s informacemi o škole. Škola také pořádá pravidelná sobotní setkávání ve školní družině a řadu akcí společných pro mateřskou a základní školu i pro veřejnost. Nejen tyto akce přispívají k usnadnění přechodu a vyrovnání se s novým prostředím, ale také Miniškolička, v rámci které rodiče a předškoláci vždy jednou měsíčně pracují společně s učiteli.

Škola identifikuje děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) a zajišťuje jim vzdělávání odpovídající formou. Disponuje rovněž bezbariérovým přístupem a výtahem, což umožňuje vzdělávání tělesně postižených žáků. Vzdělávání žáků se zdravotním postižením je zajišťováno formou individuální integrace a jsou pro ně ve spolupráci s poradenskými zařízeními vypracovány individuální vzdělávací plány. Na škole pracuje speciální pedagožka, která v rámci své rozsáhlé činnosti mj. poskytuje žákům se SVP speciálně pedagogickou péči v době vyučování i mimo vyučování. Škola organizuje rovněž kurz grafomotoriky a cvičení rodičů s předškoláky. Někteří žáci se zúčastňují dyslektické olympiády. Při hospitační činnosti byla zaznamenána činnost asistentky pedagoga, která účinně napomáhala vzdělávací a výchovné činnosti vyučující. Mimořádně nadaní žáci nebyli ve škole evidováni, ale strategie vzdělávání a systém další nabídky umožňuje talentovaným žákům uplatňovat jejich vědomosti a rozvíjet individuální zájmy. Škola vychází vstříc žákům-cizincům výukou češtiny. Žáci s rizikem školní neúspěšnosti mohou kdykoliv využít nabídky konzultačních hodin jednotlivých vyučujících nebo doučování dle dohody.

Kvalitně zpracovaná, dlouhodobá a pravidelně vyhodnocovaná preventivní strategie školy má komplexní charakter a slouží jako podklad pro rozpracování Minimálního preventivního programu na konkrétní školní rok. Zahrnuje rovněž předškolní vzdělávání a jejím cílem je především výchova ke zdravému životnímu stylu, k osvojení pozitivního sociálního chování

a zlepšení celkového klimatu ve škole. Je realizována začleněním do výuky a mnoha dalšími aktivitami školy (např. každoroční adaptační pobyty všech tříd, spaní ve škole, preventivní programy, akce se zdravotní tematikou). Vzhledem k mnohaletému zapojení školy do celostátní sítě Škol podporujících zdraví se naplňování třech hlavních zásad – Pohoda prostředí, Zdravé učení a Otevřené partnerství prolíná celým životem školy. Pozitivním jevem je využití externího testování pro zmapování kvality vztahů ve škole.

Škola poskytuje poradenské služby na kvalitní úrovni a v plném rozsahu příslušného právního předpisu. Ke zkvalitnění přispělo její zapojení do projektu *Rozvoj školních poradenských pracovišť* a vytvoření školního poradenského pracoviště v roce 2009. Výchovná poradkyně, speciální pedagožka a metodička prevence mají rozdělené kompetence, jejichž naplňováním a vzájemnou spoluprací i s ostatními učiteli a vedením školy přispívají k vytváření vhodných podmínek pro zdravý vývoj dětí a žáků.

Průběh vzdělávání a podpora rozvoje funkčních gramotností v mateřské škole

Ve sledovaném průběhu předškolního vzdělávání vedly organizace, metody a formy práce k aktivizaci dětí a většinou odpovídaly stanoveným cílům. Učitelky vycházely z předchozích znalostí dětí, využívaly tradičních i progresivních forem učení. Didaktická nabídka byla přiměřená věku a schopnostem dětí. Motivace vycházela ze zaměření tematického bloku a prolínala všemi činnostmi. V průběhu činností byly rozvíjeny komunikativní dovednosti, představitivost, tvořivost a motorika dětí. Vhodně zvolené náměty podchycovaly jejich zájem a organizace dne z hlediska životosprávy i hygieny odpovídala jejich potřebám. Společenské a kulturní návyky jsou rozvíjeny s ohledem k jejich věku. Vztahy dětí s dospělými a mezi sebou navzájem byly vstřícné. V průběhu celého pobytu v mateřské škole měly děti dostatek příležitostí ke vzájemné komunikaci, využívaly prostoru pro sdělování svých dojmů a zážitků. Do tříd vstupovaly s důvěrou a v kolektivu vrstevníků se cítily bezpečně. Verbální projev většiny dětí prokazoval přiměřenou slovní zásobu a úroveň komunikativních dovedností odpovídala jejich věku. Vzdělávací nabídka zahrnovala i činnosti, při kterých dochází k rozvoji fyzické a psychické zdatnosti. Z pohybových dovedností dětí bylo zřejmé, že těmto aktivitám je věnována pravidelná pozornost. V průběhu inspekční hospitace bylo pedagogickými pracovníci cíleně i intuitivně podporováno osvojování základní předčíselné i číselné představy, matematických pojmů, řešení problémů, vědomostí o světě, o zdraví a bezpečí, o životním prostředí. Děti dostávaly prostor pro získání poznatků a dovedností předcházejících čtení i psaní. Souběžně se vzděláváním nenásilně probíhalo hodnocení individuálních vzdělávacích pokroků každého dítěte včetně jeho projevů sebehodnocení.

Při plnění cílů předškolního vzdělávání v souladu se školským zákonem a rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání byly příkladně rozvíjeny vědomosti, dovednosti a postoje dětí v oblastech čtenářské gramotnosti, matematické gramotnosti, informační gramotnosti, sociální gramotnosti a přírodovědné gramotnosti. Rozvíjením jednotlivých gramotností byly posilovány základy elementárních klíčových kompetencí dětí předškolního věku, jako jsou kompetence k učení, k řešení problémů, komunikativní, sociální a personální, činnostní a občanské. K zjišťování výsledků vzdělávání dětí slouží smysluplný systém hodnocení.

V rámci přípravy k budoucímu osvojování komunikace v cizím jazyce mateřská škola provádí seznamování dětí se základy anglického jazyka v kontextu multikulturní výchovy. Podpora naplňování ŠVP PV prostřednictvím počítačové techniky s využitím speciálních výukových programů je zabezpečena. Cílená příprava k základnímu vzdělávání je poskytována všem dětem v posledním roce před zahájením povinné školní docházky.

Průběh vzdělávání a podpora rozvoje funkčních gramotností v základní škole

Učební plány jsou naplňovány. Disponibilní hodiny jsou věnovány především vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace, cizí jazyk je vyučován od 2. ročníku. Od 7. ročníku si žáci volí druhý cizí jazyk. Vzhledem k profilaci školy na výpočetní techniku je posílena týdenní dotace předmětu informatika na prvním i druhém stupni. Jako volitelné předměty jsou v tomto školním roce vyučovány sportovní výchova, informatika a domácnost, v rámci nepovinných předmětů je nabízena výuka cizích jazyků, cvičení z českého jazyka a z matematiky, sborový zpěv, pohybové hry a náboženství.

K utváření klíčových kompetencí a podpoře funkčních gramotností žáků přispívá také realizace environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO). Daná tematika má své místo v plánování, dokumentech školy i oblasti vyhodnocování. Školní program EVVO, který je v kompetenci koordinátorky EVVO, zahrnuje nejen začlenění do vyučování, ale také do činností mimo vyučování. Je realizován v předškolním i základním vzdělávání mnoha aktivitami a prolíná celým životem školy. Děti a žáci jsou vedeni např. k ekologizaci provozu školy, třídění odpadů a péči o okolí školy. Prostřednictvím exkurzí (např. Dukovany, čistíčka odpadních vod, skládka), projektů (Chemie a člověk, Práce s mapou), výukových programů (Středisko ekologické výchovy Ostrůvek), vycházek do přírody atd. se formuje vztah žáků k životnímu prostředí. Škola spolupracuje s dalšími subjekty, prezentuje svoji činnost v oblasti ochrany životního prostředí na městských akcích a také sama pořádá akce pro žáky a veřejnost. Škola je dlouhodobě zapojena do sítě M.R.K.E.V. (Metodika a realizace komplexní ekologické výchovy).

Školní vzdělávací programy podporují rozvoj čtenářské gramotnosti. Po inovaci ŠVP ZV pro příští školní rok má být disponibilní dotace částečně věnována čtenářské gramotnosti. Čtenářskou gramotností se zabývají metodické orgány ve škole. V jednotlivých ročnících jsou v rámci předmětu Český jazyk a literatura realizovány tematicky zaměřené projekty, které podporují čtenářství. Děti i žáci intenzivně spolupracují s blízkou městskou knihovnou. Ve volném čase mohou navštěvovat informační centrum, které bývá i v dopoledních hodinách využito pro výuku. Čtenářská gramotnost je propojena s mediální výchovou, která má ve škole již svou tradici a je realizována ve formě přípravy časopisu, televizního a rozhlasového vysílání, webových stránek školy a jednotlivých tříd. Rodiče žáků prvních tříd se mohou rozhodnout o zařazení svých dětí do tříd podle metody čtení v prvním ročníku. Ve spolupráci s rodiči úspěšně probíhá na prvním stupni akce Celé Česko čte dětem. Vybraní žáci chodí číst dětem do mateřské školy. Žáci zpracovávají ročníkové práce, které veřejně prezentují a obhajují. V předmětu český jazyk a literatura často žáci představují ostatním spolužákům oblíbené knihy, mladší si vedou zápisy ve čtenářských kartách. Úroveň čtenářské gramotnosti je vyhodnocována externími testy. Pedagogičtí pracovníci v hojném počtu absolvovali za poslední 3 roky vzdělávací akce se zaměřením na čtenářskou gramotnost.

Všechny sledované hodiny probíhaly v příjemné pracovní atmosféře. Vyučující využívali vhodné vzdělávací formy a metody, které umožňovaly individualizovat výuku podle potřeb a pracovního tempa žáků. Žáci měli dostatek prostoru k vyjádření vlastního názoru a komunikovali na úrovni dané jejich věkem. Byli vedeni k samostatnosti a k řešení problémů. Rozvoj logického myšlení byl podpořen zejména v předmětu informatika a formulací testovacích otázek a úkolů v předmětu přírodopis. Čtenářská gramotnost byla rozvíjena nejen ve vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace, ale i v dalších oblastech vzdělávání. Při práci s textem žáci vyhledávali informace a smysl textu. Ve 3. ročníku žáci předvíдали a dokončovali děj. Komunikativní dovednosti byly ve sledovaných hodinách cizích jazyků rozvíjeny, úroveň vědomostí a dovedností žáků v německém jazyce byla nižší, než předpokládají výstupy vymezené v ŠVP ZV. Žáci byli většinou v hodinách aktivní a pracovali se zaujetím. Zejména kooperativní výuka a projektové vyučování vedly k podpoře spolupráce

při činnostech a respektování názoru druhých. Žáci dokázali prezentovat výsledky své práce, provést sebehodnocení a vzájemné hodnocení. Hodnocení pedagogických pracovníků bylo motivační. Klíčové kompetence žáků byly příkladným způsobem rozvíjeny v hodině matematiky ve 2. ročníku a v hodině literatury ve 3. ročníku.

Výsledky vzdělávání

Evaluační škola je promyšlená a systematická. V každé součásti školy je prováděno vlastní hodnocení, jež je podkladem pro celkové hodnocení školy. Pedagogičtí pracovníci používají pro hodnocení výsledků vzdělávání dětí a žáků různé metody a nástroje. Jsou to např. portfolia dětí a žáků, vyhodnocení školních vzdělávacích programů, na kterých se podíleli opět děti a žáci, využití externího testování, které pokrylo všechny ročníky na druhém stupni. Testování žáků 3. ročníku zahrnovalo kromě testování vzdělávacích oblastí i testování klíčových kompetencí. U žáků 9. ročníků byl uzavřen cyklus sledování výsledků vzdělávání nezávislým testováním a mohl být zjištěn jejich vývoj. Vzájemné vztahy ve škole, atmosféra ve škole byly sledovány testováním *Barvy života*. Výsledky vzdělávání jsou ověřovány ročníkovými pracemi, jejichž cílem je sledovat a vyhodnocovat rozvoj kompetencí žáků. Zpětnou vazbu škola získává i dosaženými výsledky v soutěžích a olympiádách.

Partnerství

Spolupráce s oficiálními partnery – zřizovatelem, školskou radou a rodiči je přínosná a tvůrčí. Spolupráce s rodiči je realizována různými formami, škola je vstřícná novým námětům i připomínkám. Většina rodičovské veřejnosti se účastní četných školních akcí. Ředitel školy předložil školské radě dokumenty v souladu s právním předpisem. V rámci programu Comenius spolupracovala škola s partnerskou školou na Sicílii. Součástí tohoto projektu byla i reciproční výměna žáků, v současnosti probíhá partnerská spolupráce se školami v Belgii, Německu a Rumunsku. Škola svou činnost velmi aktivně prezentuje na veřejnosti (televizní vysílání, akademie, apod.) Zástupci tříd se shromažďují v radě žáků, která komunikuje s vedením školy a vysílá zástupce na jednání Studentského parlamentu města Třebíče. Škola spolupracovala a nadále spolupracuje v rámci projektu Škola podporující zdraví s kanceláří Zdravé město Třebíč na několika kampaních orientovaných na zdravý životní styl.

Celkové hodnocení školy

Právnícká osoba vykonává svoji činnost v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Dokumentace školy je vedena v souladu s právními předpisy. Je nutno aktualizovat školní řád.

Škola zajišťuje rovný přístup při přijímání a ukončování vzdělávání, vytváří kvalitní podmínky pro zohledňování vzdělávacích potřeb dětí a žáků v průběhu vzdělávání včetně žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, kterým nabízí i speciálně pedagogickou péči mimo vyučování. Poradenské služby jsou poskytovány pracovníci školního poradenského centra dětem, žákům i zákonným zástupcům v širokém rozsahu.

Realizace preventivní strategie školy vytváří vhodné podmínky pro bezpečné prostředí a zdravý vývoj dětí a žáků. Program Škola podporující zdraví je začleněn do školního vzdělávacího programu. Je realizován také v projektech zaměřených na podporu zdravého životního stylu.

Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu byly použity v souladu s účelem, na který byly přiděleny, a umožňovaly postupné naplňování záměrů školních vzdělávacích

programů. Poskytnuté zdroje a získané prostředky jsou účelně využívány. K pokrytí finančních výdajů kromě prostředků ze státního rozpočtu škola využívá příspěvky zřizovatele a úspěšně hledá další zdroje financování. Jedná se především o vypracování projektů v rámci grantové politiky města, kraje, MŠMT i Evropské unie.

Ve škole jsou stanovena a dodržována pravidla pro hodnocení dětí a žáků. Pro zjišťování úrovně výsledků vzdělávání v mateřské i základní škole jsou systémově využívány interní i externí zdroje. Spolupráce mateřské a základní školy, návaznost a propojenost jejich vzdělávacích programů je příkladná.

Nastaveným procesem vlastního hodnocení školy je realizováno naplňování školních vzdělávacích programů vzhledem k požadavkům rámcových vzdělávacích programů.

Škola realizuje řadu dalších aktivit, které nemohly být vzhledem k množství v inspekční zprávě všechny zachyceny.

Vzdělávací programy školy podporují a umožňují rozvoj funkčních gramotností. Škola je příkladem dobré praxe v úrovni připravenosti dětí a žáků pro další stupeň vzdělávání.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá

1. Dodatek č. 7, kterým se vydává úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola Třebíč, Na Kopcích 342 s účinností od 1. 7. 2008 ze dne 18. 4. 2008
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Kraje Vysočina ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. KUJI 44161/2008 s účinností od 1. 7. 2008 ze dne 23. 6. 2008
3. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol školských zařízení čj. 12 711/2008/21 ze dne 18. 7. 2008
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 14. 5. 2010
5. Rozhodnutí o jmenování do funkce ředitele školy s účinností od 1. 8. 2004 ze dne 25. 6. 2004
6. Osvědčení o studiu pro ředitele škol a školských zařízení (FSI) ze dne 13. 6. 2006
7. Výkonové výkazy právnické osoby za školní rok 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
8. Tabulka – Úprava rozpočtu přímých neinvestičních výdajů za rok 2007, 2008 a 2009
9. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením k 31. 12. 2007, 2008 a 2009
10. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007, 2008 a 2009
11. Kniha účetnictví za období 13/2007, 13/2008 a 13/2009
12. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007, 2008 a 2009
13. Účelové dotace za rok 2007, 2008 a 2009
14. Účtový rozvrh za rok 2007, 2008 a 2009
15. Čerpání státní dotace za rok 2007, 2008 a 2009
16. Čerpání provozní dotace za rok 2007, 2008 a 2009
17. Bankovní výpisy za rok 2009
18. Účetní doklady týkající se čerpání účelových dotací za rok 2009

19. Vnitřní směrnice o zabezpečení zákon a o finanční kontrole podle zákona č. 320/2001 Sb., s účinností od 1. 1. 2005 ze dne 1. 1. 2005
20. Kritéria pro přijetí dětí do mateřské školy
21. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Škola budoucnosti*, s platností od 1. 9. 2008
22. Třídní vzdělávací plány pro školní rok 2008/2009, 2009/2010
23. Plán dalšího vzdělávání ve školním roce 2008/2009, 2009/2010
24. Přehled o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2009/2010
25. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy ke dni konání inspekční činnosti
26. Záписy z jednání pedagogické rady mateřské školy ke dni konání inspekční činnosti
27. Celoroční plán školních a mimoškolních akcí ve školním roce 2009/2010
28. Plán hospitační a kontrolní činnosti na školní rok 2008/2009, 2009/2010
29. Hospitační záznamy ředitele školy za školní rok 2008/2009, 2009/2010
30. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2008/2009
31. Školní řád mateřské školy
32. Organizace dne v mateřské škole
33. Přehled docházky dětí ke dni konání inspekční činnosti
34. Diagnostika dětí, záznamy o sledování vzdělávacích pokroků dětí
35. Portfolia dětí a pedagogických pracovníků
36. Třídní knihy mateřské školy ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010
37. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Škola budoucnosti* ze dne 1. 9. 2008
38. Třídní knihy základní školy ve školním roce 2009/2010
39. Rozvrhy tříd ve školním roce 2009/2010
40. Školní řád ze dne 18. 4. 2006
41. Návrh učebního plánu pro školní rok 2010/2011
42. Koncepce rozvoje školy (2006 – 2010) z 3. 9. 2006
43. Záписy ze schůzek předmětové komise český jazyk
44. Dotazníky pro rodiče žáků prvních ročníků
45. Výroční zpráva předmětové komise český jazyk
46. Testování Scio – za poslední 3 školní roky
47. Evidence dětí (školní matrika) ke dni konání inspekční činnosti
48. Kniha úrazů, ke dni konání inspekční činnosti
49. Záznamy o úrazu dítěte ke dni konání inspekční činnosti
50. Doklady o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků ke dni konání inspekční činnosti
51. Rozhodnutí ředitele školy o přijetí k předškolnímu vzdělávání ke dni konání inspekční činnosti
52. Fotoalba
53. Správní rozhodnutí vydaná ve školním roce 2009/2010
54. Dokumentace žáků s SVP
55. Program školního poradenského pracoviště
56. Koncepce práce školního poradenského pracoviště pro práci se žáky s rizikovým chováním
57. Školní preventivní strategie

58. Minimální preventivní program v oblasti sociálně patologických jevů pro školní rok 2009/2010 ze dne 1. 9. 2009
59. Směrnice pro evidenci úrazů dětí, žáků a studentů ze dne 1. 4. 2010
60. Kniha úrazů dětí, žáků a studentů vedená ve školním roce 2009/2010, 2008/2009 a 2007/2008
61. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
62. Ukázky žákovských prací
63. Dokumentace k projektům
64. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty na ZŠ Na Kopcích Třebíč na školní rok 2009/2010
65. Výroční zpráva o EVVO ve školním roce 2009/2010
66. EVVO na škole – školní rok 2009/2010

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Hana Štefánková, Štáflova 2003, 580 01 Havlíčkův Brod.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 30. září 2010 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků (aktualizace školního řádu). Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Hana Štefánková	Hana Štefánková, v. r.
Mgr. Eva Bekeová	Eva Bekeová, v. r.
Mgr. Dagmar Formánková	Dagmar Formánková, v. r.
Bc. Dana Kuličková	Dana Kuličková, v. r.

Havlíčkův Brod 2. červenec 2010

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Pavel Pacal	Pavel Pacal, v. r.

Třebíč 15. červenec 2010

