



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIJ-639/12-J

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola a Mateřská škola Budkov, okres Třebíč
Sídlo:	675 42 Budkov 5
IČO:	69 749 981
Identifikátor:	600 122 051
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Miroslavem Havelkou, ředitelem školy
Zřizovatel:	obec Budkov
Místo inspekční činnosti:	Budkov 5, Budkov 7, Budkov 124
Termín inspekční činnosti:	14. a 17. září 2012

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti v souladu s § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů, je získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí a žáků, o činnosti školy zapsané do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Aktuální stav školy

Právnícká osoba (dále škola) vykonává činnost mateřské školy (Budkov 124), základní školy (Budkov 5), školní družiny (Budkov 7), školní jídelny (Budkov 7) a školní jídelny – výdejny (Budkov 124).

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy zamítlo svým rozhodnutím žádost obce Budkov, která je zřizovatelem právnícké osoby, o změnu v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení právnícké osoby dne 27. 7. 2011 týkající se jmenování nového ředitele školy. Rozhodnutí odůvodnilo, že žádost není v souladu s ustanovením § 148 odst. 3 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, neboť nejsou dány předpoklady pro řádnou činnost školy po stránce personální.

Ke dni konání inspekční činnosti navštěvovalo jednotřídní **mateřkou školu** 22 dětí, v průběhu měsíce září 2012 nastoupí další 3 děti z dětského domova. Na začátku školního roku 2012/2013 není v mateřské škole evidováno žádné dítě se speciálními vzdělávacími potřebami. V posledním roce před vstupem do základní školy je 8 dětí, z nichž dvě mají odloženou školní docházku. Provoz mateřské školy je zabezpečen od 6:30 do 15:30 hodin. Stravování a pitný režim jsou zajišťovány školní jídelnou – výdejnou, strava je dovážena ze školní jídelny základní školy.

Ředitel školy stanovil od 1. 9. 2011 úplatu za vzdělávání dítěte s celodenní docházkou v mateřské škole 120 Kč měsíčně, za vzdělávání dítěte docházejícího do mateřské školy nejvýše 4 hodiny denně 80 Kč měsíčně, za den pobytu v mateřské škole v době hlavních prázdnin 5 Kč denně.

Vzdělávání v mateřské škole probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání Očima dětí chceme vidět krásu světa (ŠVP PV), který je platný od 1. 9. 2010. Stanovené cíle ŠVP PV byly specifikovány do tří oblastí: Rozvíjení dítěte, jeho učení a poznání, Osvojení základů hodnot, na nichž je založena naše společnost a Získání osobní samostatnosti a schopnosti projevat se jako samostatná osobnost působící na své okolí.

V **základní škole** plní povinnou školní docházku 86 žáků v šesti třídách. Průměr na jednu třídu činí 14 žáků, což je o tři žáky nižší průměrný počet, než vymezuje prováděcí právní předpis. Na základě uvedené skutečnosti zřizovatel povolil výjimku z nejnižšího počtu žáků a zavázal se hradit zvýšené náklady na vzdělávací činnost školy. Základní vzdělávání se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání R³ovnost (ŠVP ZV) s platností od 1. 9. 2012. K prioritám uvedeného vzdělávacího dokumentu patří každý jednotlivý žák a jeho osobnostní rozvoj na základě uspokojování jeho individuálních potřeb, což respektuje místní podmínky a specifika.

Zájmové vzdělávání ve školní družině probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu.

Stravování a pitný režim žáků zajišťuje školní jídelna situována v budově prvního stupně základní školy. V rámci projektů Ovoce do škol a Školní mléko jsou žákům prvního stupně nabízeny mléčné výrobky, ovoce a zelenina.

Příznivé změny se uskutečňují v materiálních podmínkách školy (zateplení a fasáda budovy mateřské školy, rekonstrukce vodovodních rozvodů v budově prvního stupně, výměna oken v budově druhého stupně, výmalba interiérů obou budov základní školy). Modernizace v oblasti informačních a komunikačních technologií (ICT) pozitivně ovlivňuje průběh vzdělávání ale pouze v základní škole. Oblast personálních podmínek v základní škole se vyznačuje stabilizací pedagogických pracovníků a jejich odbornou kvalifikací. Postupně se zlepšuje komunikace s rodičovskou veřejností a zvyšuje se jejich zapojování do aktivit školy.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV a ŠVP ZV

Informace o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání dětí a žáků jsou zajišťovány dostupným způsobem prostřednictvím letáků, webových stránek, regionálního tisku a různých forem osobních kontaktů. Přijímání dětí a žáků ke vzdělání se uskutečňuje v souladu s platnými právními předpisy.

Vzdělávání v **mateřské škole** bylo rozčleněno do pevných celků, jejichž délka a forma byly stanoveny v denním režimu. V průběhu sledovaných řízených aktivit děti převážně plnily úkoly zadané učitelkou, uplatňované pedagogické metody a přístupy v těchto činnostech do značné míry omezovaly individualitu jednotlivých dětí. Pro hry a spontánní činnosti bylo vytvořeno podnětné prostředí. V těchto aktivitách se děti projevovaly jako manuálně zručné, jejich vzájemná komunikace byla většinou vstřícná, vědomosti a společenské i hygienické návyky odpovídaly věku jednotlivců. Děti většinou dokázaly respektovat daná pravidla chování ve třídě. Pro rozvoj většiny funkčních gramotností, a tím i základů klíčových kompetencí, byly vytvářeny vhodné podmínky. V omezené míře však byly formovány sociální a personální dovednosti. Nadměrnou organizovaností a usměrňováním ze strany učitelky zejména v řízených činnostech neměly děti možnost dostatečně samostatně rozhodovat o svých činnostech a uvědomovat si, že za sebe i své jednání odpovídají a nesou důsledky. Vzhledem k převažujícímu hodnocení ze strany učitelky v průběhu dne nebyly děti dostatečně vedeny k samostatným projevům citlivosti a ohleduplnosti k druhým, rozpoznání nevhodného chování a vnímání nespravedlnosti. V malé míře se děti učily respektovat druhé, vyjednávat, přijímat a uzavírat kompromisy. Mateřská škola nezajišťovala naplňování ŠVP PV v plné míře, protože některé deklarované cíle částečně nerespektovala.

Plánovaný celoroční projekt M.R.K.E.V. v mateřské škole nebyl prozatím zahájen, prvky ekologické výchovy byly zařazovány v rámci tematických celků při činnostech ve třídě i při pobytu venku.

Mateřská škola pravidelně informuje o průběhu vzdělávání a chování dětí jejich zákonné zástupce. Zve je také na akce, které pořádá, popřípadě je zapojuje do jejich příprav.

Spolupráce s klinickým logopedem spočívá ve vyšetření dětí a konzultacích týkajících se řečových vad a poruch. Návštěvy odborníků z pedagogicko-psychologické poradny či speciálně pedagogického centra nejsou dosud uskutečňovány. Mateřská škola spolupracuje se základní školou a školní družinou, daří se jim organizovat společné akce, což přispívá k odstranění adaptačních problémů při přechodu do základního vzdělávání. Děti se zúčastňují exkurzí u drobných podnikatelů v obci a předškolní vzdělávání je obohaceno o akce s mysliveckým sdružením a spolkem rybářů. Společně s dětským domovem jsou pořádány karnevaly a výlety.

Obsah **základního vzdělávání** respektuje vzdělávací oblasti a obory příslušného rámcového vzdělávacího programu. Didakticky je rozpracován do konkrétních povinných vyučovacích předmětů školního učebního plánu, jehož konstrukce naplňuje podmínky příslušného rámcového vzdělávacího programu. V reálném vzdělávacím procesu jsou povinné vyučovacích předměty zajišťovány. Ředitel školy společně s pedagogickými pracovníky sleduje a hodnotí realizaci vzdělávacího programu z hlediska rozvoje vědomostí, dovedností, schopností a postojů žáků. Disponibilní časová dotace je rozdělena do vzdělávacích oblastí Jazyk a jazyková komunikace, Matematika a její aplikace, Informační a komunikační technologie, Člověk a jeho svět, Člověk a společnost, Člověk a příroda, Člověk a zdraví a Člověk a svět práce. Volitelné předměty a nabídka volnočasových aktivit vhodně doplňují výuku, příznivě přispívají k primární prevenci

rizikových jevů a společně s účinnou spoluprací s rodiči podporují úspěšnost vzdělávání žáků.

V zájmu zajištění rovných příležitostí škola zohledňuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a organizuje jejich vzdělávání vhodnými formami a přístupy. Podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami jsou zpracovány ve školním vzdělávacím programu, během vzdělávání jsou tyto žáci identifikováni a evidováni v dokumentaci školy. Ve stávajícím školním roce se v základní škole vzdělává 15 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, z nichž čtyři jsou individuálně integrováni. Vzdělávání těchto čtyř žáků probíhá podle zpracovaných individuálních vzdělávacích plánů. Ve spolupráci s poradenskými zařízeními výchovný poradce a metodik prevence zajišťují poradenskou podporu žákům a zákonným zástupcům v záležitostech vzdělávání.

Naplnování preventivních strategií škola průběžně sleduje a přijímá účinná opatření. V zájmu předcházení školních úrazů v minulém školním roce přijatá opatření směřovala do častějšího poučování žáků o pravidlech bezpečnosti a ochraně zdraví s ohledem na jejich rozumovou a mravní vyspělost. V problémové skupině žáků se uskutečnil intervenční program, což se příznivě odrazilo ve vzájemné interakci dané skupiny. Konkrétní činnosti a aktivity jsou mimo jiné rozpracovány v minimálním preventivním programu na každý školní rok. Například žáci devátého ročníku se v minulém školním roce zapojili do preventivního programu Nebojte se policie, dále se škola účastnila krajského projektu Podpora systému primární prevence sociálně patologických jevů a v jeho průběhu spolupracovala s odborným garantem prevence.

V průběhu základního vzdělávání jsou uplatňovány výchovně vzdělávací strategie vymezené v ŠVP ZV na úrovni školy i na úrovni jednotlivých vyučovacích předmětů. Uskutečňované činnosti a jednotlivé aktivity žáků směřují k podpoře jejich klíčových kompetencí. Žáci jsou vedeni k samostatné práci, práci ve skupinách, vzájemnému naslouchání, formulování svých myšlenek, prezentaci svých názorů a porozumění různých textů. Hledají vhodná řešení problémových zadání, podílí se na vytváření příznivé atmosféry ve třídách a skupinách, dostává se jim příležitostí k pozitivnímu vnímání sebe samých apod. Nároky a požadavky na žáky jsou diferencovány podle jejich schopností a možností, což vychází z hlavních priorit vzdělávacího programu. V menší míře jsou vedeni k sebehodnocení a sebereflexi, čímž není dostatečně posilována vnitřní motivace žáků. Při výuce pedagogičtí pracovníci uplatňují pravidla hodnocení výsledků vzdělávání stanovená ve školním řádu za účelem poskytování zpětné vazby žákům, což přispívá k jejich efektivnímu učení. V průběhu vzdělávání jsou žáci motivováni pro práci v zájmových útvarech sportovního a výtvarně-tvořivého charakteru.

V zájmu účinné podpory funkčních gramotností žáků jsou cíleně uplatňovány vhodné vzdělávací strategie. Čtenářská gramotnost je posilována v rámci výuky, realizací projektů, návštěvou divadelních představení, přípravou veřejných vystoupení, účastí v recitačních soutěžích apod. Podpora schopnosti komunikace v cizích jazycích žáků podle ŠVP ZV začíná výukou anglického jazyka od třetího ročníku s posílením minimální časové dotace o jednu hodinu týdně v pátém ročníku a jako druhý cizí jazyk je vyučován jazyk německý od sedmého ročníku. Finanční gramotnost je rozvíjena mimo jiné i zapojením do projektu Rozumíme penězům. Postupná modernizace vybavení školy prostředky ICT, jejich účelné využívání a posílení předmětu informatika disponibilními hodinami cíleně přispívá k formování informační gramotnosti žáků. Přírodovědné gramotnosti je školou věnována patřičná pozornost, dochází k postupné profilaci směrem k uvedené oblasti. Ve škole je zřízena funkce environmentálního koordinátora, jednou ročně je realizován projekt s ekologickou tematikou, žáci jsou vedeni k třídění odpadů, zapojují se do projektu Čistá Vysočina a Recyklohraní. Organizace veřejných vystoupení, vzájemná spolupráce napříč

ročníky zejména v rámci celoškolských projektových dnů, příprava vystoupení pro seniory, zapojování se do charitativních projektů (Pro školu v Africe) podporují sociální gramotnost žáků. Adaptační kurz pro žáky šestého ročníku pomáhá těmto žákům přizpůsobit se novým podmínkám, navzájem se lépe poznat a rozumět jeden druhému. Inovace obsahu vzdělávání a přizpůsobování organizačních struktur směřují k zlepšování podpory funkčních gramotností žáků.

Soustavné hodnocení úrovně výstupů skupinových i individuálních výsledků vzdělávání se uskutečňuje v průběhu vzdělávání ve všech vzdělávacích oblastech. K tomuto účelu jsou využívány externí i interní hodnotící nástroje. Velká pozornost při hodnocení je věnována předmětům český jazyk, matematika a anglický jazyk. Sledována je úspěšnost a adaptace žáků při přechodu ve vzdělávání. Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně projednávány na jednáních pedagogické rady, vyhodnocovány v procesu vlastního hodnocení a zveřejňovány ve výročních zprávách o činnosti školy.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávání a školské služby jsou poskytovány v souladu s platným školským zákonem. V aktuálním rejstříku škol a školských zařízení ke dni inspekční činnosti nebyla uvedena

školská jídelna – výdejna. Ředitel školy přijal opatření k uvedenému problému a vstoupil

do jednání s příslušnými institucemi. Předškolní a základní vzdělávání navštěvují děti a žáci z Budkova a blízkého okolí. Přibližně 12% z celkového počtu tvoří děti z místního dětského domova. Vzdělávací nabídka základní školy zohledňuje zmíněná specifika.

Ředitel školy byl jmenován zřizovatelem bez vyhlášeného konkurzního řízení na dobu určitou do 31. 12. 2013. Nesplňuje předpoklady pro výkon funkce. Ve školním roce 2011/2012 na základě uvedených skutečností přijal opatření, absolvoval studium pro ředitele škol a školských zařízení a zahájil studium ke splnění kvalifikačních předpokladů.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Očima dětí chceme vidět krásu světa je v souladu s platným Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Obsah předškolního vzdělávání je konkretizován v tematických celcích třídního vzdělávacího programu. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání R³ovnost je zpracován podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Jeho vymezené cíle, plánované aktivity a očekávané výstupy jsou v souladu s principy školského zákona. Uskutečněné změny a inovace vzdělávacího dokumentu vycházejí z postupné realizace a na základě zjištěných závěrů jsou přijímána odůvodněná opatření. Vzdělávací programy vydané ředitelem školy jsou zveřejněny na přístupných místech ve škole.

Systém řízení odpovídá charakteru a velikosti školy. Konkrétní cíle do roku 2013 jsou stanovené v koncepčních záměrech. Informace o činnosti školy jsou zveřejňovány ve výročních zprávách. Do procesu hodnocení činnosti školy se zapojují další pedagogičtí pracovníci. Organizační struktura podporuje aktuální potřeby a strategické záměry rozvoje školy. Ve vztahu k mateřské škole není prováděna dostatečně účinná kontrolní činnost. Ve školním řádu jsou popsána práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání a jejich dodržování je průběžně vyhodnocováno.

Personální podmínky **mateřské školy** vykazují rizika. Jedna z učitelek se sníženým pracovním úvazkem nezískala odbornou kvalifikaci. Další vzdělávání pedagogických pracovníků v posledních letech se zaměřovalo především na studium odborných časopisů. Učitelky neabsolvovaly vzdělávání týkající se zavádění nových metod a forem předškolního vzdělávání či oblasti speciální nebo sociální pedagogiky.

Mateřská škola má k dispozici dostatečně prostorné a dobře vybavené místnosti. Ke své činnosti využívá hernu a ložnici, po obědě je zde zajištěno místo pro spící děti a zároveň pro klidné relaxační činnosti nejstarších dětí. Místnosti jsou světlé, vybavené dostatečným množstvím didaktického materiálu, hraček a knih. Děti k nim mají volný přístup. Naplňování ŠVP PV je podporováno i prostřednictvím audiovizuální techniky, počítač pro děti prozatím nebyl pořízen. V době inspekční činnosti byly děti vedeny k dodržování pitného režimu, při stolování byly omezeny podmínky pro rozvoj jejich samostatnosti. Další prostory určené pro převlékání a hygienu dětí byly čisté a bezpečné.

Základní vzdělávání zajišťuje kromě ředitele devět odborně kvalifikovaných pedagogických pracovníků, z nichž dva dosáhli odbornou kvalifikaci zaměřenou na speciální pedagogiku. Jedna pedagogická pracovnice získala zaměření na sociální pedagogiku. V rámci celoživotního vzdělávání výchovný poradce absolvoval studium pro získání kvalifikačních předpokladů pro výkon metodologických činností v dané oblasti a v letošním školním roce zahájil studium pro ředitele škol školských zařízení. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) se uskutečňuje podle plánu. Primárně podporuje realizaci vzdělávacího programu, zaměřuje se na zkvalitňování informační gramotnosti pedagogických pracovníků a jejich metodické přístupy v oblasti primární prevence rizikových jevů. Podpora začínajícím pedagogickým pracovníkům se uskutečňuje, ale nemá doposud systémový charakter.

Postupně dle dostupnosti finančních zdrojů škola realizuje obnovu materiálních podmínek ve všech využívaných budovách v souvislosti s příznivou realizací vzdělávacích programů. Součástí obnovy je i modernizace vybavenosti prostředky ICT zejména v základní škole. V zájmu zdravého sociálního, psychického a fyzického vývoje dětí a žáků zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a dohled nad dětmi a žáky.

Činnost školy je financována z prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu a z prostředků zřizovatele. Ve stávajícím roce škola začíná čerpat finanční zdroje z projektu spolufinancovaného Evropským sociálním fondem v rámci operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost na podporu Zlepšování podmínek pro vzdělávání na základních školách. Prostředky směřují do oblasti individualizace výuky českého jazyka, anglického jazyka, matematiky, informatiky a podpory prevence rizikových jevů. Škola zpracovala a podala projekt Interaktivní tvořivá výuka na ICT se zkráceným názvem Learn it, který je zaměřen na tvorbu elektronických učebních pomůcek. Využívá i sponzorských darů zejména ke zkvalitnění materiálních podmínek a k tvorbě webových stránek.

Příznivá spolupráce se uskutečňuje se zákonnými zástupci žáků, což dokumentuje zájem rodičů o činnost základní školy (dny otevřených dveří, tvořivé dílny, Bramboriáda apod.). Informace o činnosti základní školy, výsledcích vzdělávání žáků, požadovaných výstupech v jednotlivých oblastech vzdělávání jsou vhodně a včas poskytovány zákonným zástupcům prostřednictvím třídních schůzek a individuálních konzultací. Partnerské vztahy se zřizovatelem přispívají především ke zkvalitňování materiálního zázemí, ale podporují i společensko-kulturní život v obci. Povinnosti ředitele školy vyplývající ze školského zákona ke školské radě jsou ve vzájemné interakci naplňovány. Další spolupráce probíhá s blízkou základní školou, dětským domovem, poradenskými zařízeními, nízkoprahovým zařízením eMběčko, občanským sdružením STŘED a Lesy ČR.

Závěry

Základní škola má stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, sleduje a hodnotí celkovou jejich úspěšnost při realizaci vzdělávacího programu prostřednictvím interních i externích výstupů, což příznivě podporuje osvojování klíčových kompetencí a formování funkční gramotnosti žáků. Účinnost preventivních systémů je sledována, vyhodnocována a na základě konkrétních závěrů jsou přijímána odpovídající opatření k eliminaci rizikových jevů žáků. Příznivá adaptace žáků při přechodu z prvního stupně na druhý stupeň základního vzdělávání je podporována ověřenými postupy a aktivitami. Přínos realizovaných rozvojových programů a dalších projektů je vyhodnocována z hlediska příznivé realizace školních vzdělávacích programů. Pozitivní vztahy s rodičovskou veřejností, zřizovatelem i dalšími partnery kladným způsobem ovlivňují předpoklady základní školy, přispívají k obohacení vzdělávací nabídky a osobnostnímu rozvoji žáků.

V **mateřské škole** byla zjištěna rizika v personálních podmínkách, a to zejména v oblasti kvalifikačních předpokladů a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. V omezené míře je naplňována jedna ze tří oblastí vytyčená školním vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání s názvem Získání osobní samostatnosti a schopnosti projevit se jako samostatná osobnost působící na své okolí. Ve vztahu k mateřské škole není prováděna dostatečně účinná kontrolní činnost. Ke zjištěným nedostatkům v oblasti předškolního vzdělávání je uložena lhůta o přijetí opatření k jejich odstranění.

Webové stránky, výroční zprávy, veřejná vystoupení a další mimoškolní aktivity školy slouží k její prezentaci na veřejnosti i zveřejňování výsledků vzdělávání.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků v předškolním vzdělávání. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, PaedDr. Olga Drápalová, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace, ze dne 5. 10. 1999, včetně dodatku
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích čj. 12 015/2011-25, ze dne 27. 7. 2011
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 20. 8. 2012
4. Dokument o udělení výjimky z počtů žáků pro školní rok 2012/2013, ze dne 23. 5. 2012
5. Dokument o jmenování do funkce ředitele školy, ze dne 1. 11. 2009, s účinností od 29. 12. 2009 na dobu určitou do 31. 12. 2013
6. Koncepce školy v období 2010 – 2013, ze dne 1. 9. 2010
7. Organizační řád, ze dne 1. 9. 2012
8. Plán práce, školní rok 2012/2013
9. Plán kontrolní činnosti 2012/2013
10. Plán hospitací ve školním roce 2012/2013

11. Školní plán EVVO 2012/2013
12. ICT plán pro období září 2012 až červen 2014
13. Hodnocení školy za období 2010 – 2012, ze dne 28. 8. 2012
14. Rozvrhy hodin ve školním roce 2012/2013
15. Statistické výkazy, ke dni konání inspekční činnosti
16. Kniha úrazů, vedená od 8. 3. 2011
17. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2011/2012
18. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání R³ovnost, platný od 1. 9. 2012
19. Školní vzdělávací program školní družiny, platný od 1. 9. 2012
20. Plán DVPP 2012/2013
21. Minimální preventivní program pro prevenci rizikového chování ZŠ Budkov, školní rok 2012/2013
22. Rozhodnutí ředitele školy, ke dni konání inspekční činnosti
23. Zápisy z jednání pedagogické rady, ke dni konání inspekční činnosti
24. Zápisy z jednání školské rady, ke dni konání inspekční činnosti
25. Vzorek žákovských knížek a prací žáků
26. Dokumentace k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami
27. Školní řád (základní škola), ze dne 1. 9. 2012
28. Třídní knihy základní školy pro školní rok 2012/2013
29. Školní matrika v listinné a elektronické podobě, ke dni konání inspekční činnosti
30. Dokumentace k projektové činnosti základní a mateřské školy
31. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy
32. Doklady o absolvovaných vzdělávacích aktivitách pedagogických pracovníků
33. Protokoly a záznamy o provedených kontrolách, inspekční zprávy
34. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Očima dětí chceme vidět krásu světa, platný od 1. 9. 2010
35. Evidenční listy pro dítě v mateřské škole
36. Třídní kniha a přehled docházky dětí mateřské školy
37. Koncepce mateřské školy
38. Hodnocení dětí, hodnotící listy
39. Směrnice č. 5, O stanovení úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole
40. Třídní vzdělávací program – tematické plány

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorátu v Kraji Vysočina.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

PaedDr. Olga Drápalová, školní inspektorka

Drápalová v. r.

Mgr. Marie Nováková, školní inspektorka

Nováková v. r.

V Jihlavě dne 25. září 2012

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Miroslav Havelka, ředitel školy

Havelka v. r.

V Budkově dne 1. 10. 2012

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.