



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIE-220/10-E

Název školy: **Mateřská škola, Skuteč, Osady Ležáků 767, okres Chrudim**

Adresa: Osady Ležáků 767, 539 73 Skuteč

Identifikátor: 600 090 141

IČ: 75 015 943

Místo inspekce: Osady Ležáků 767, 539 73 Skuteč

Termín inspekce: 1. - 3. březen 2010

Předmět inspekční činnosti

- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Mateřskou školou, Skuteč, Osady Ležáků 767, okres Chrudim (dále škola) vykonávané podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) vykonané podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů,
- získávání a analýza informací o vzdělávání dětí v oblasti environmentální výchovy a čtenářské gramotnosti podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Charakteristika školy

Škola je příspěvkovou organizací, jejím zřizovatelem je Město Skuteč. Vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny - výdejny. Stravování dětí a zaměstnanců je smluvně zajištěno se školní jídelnou, která se nachází v areálu školy a je samostatným právním subjektem.

Škola má celodenní provoz, je dvoutrídni s kapacitou 50 míst. Ve školním roce 2009/2010 je zcela naplněna. Z celkového počtu přijatých dětí jich 17 navštěvuje školu v posledním roce před vstupem do základní školy, 3 mají odklad povinné školní docházky, 1 dítě je integrováno se speciálními vzdělávacími potřebami. V posledních třech letech se počet dětí zvýšil, takže se daří naplňovat kapacitu školy.

Ve škole pracují 4 pedagogické pracovnice, z toho 3 včetně ředitelky jsou odborně kvalifikované s dlouholetou pedagogickou praxí. Od poslední inspekční návštěvy došlo k pozitivnímu posunu v tom, že nyní mají všechny celé úvazky. Další pedagogická pracovnice je nekvalifikovaná. Pracovní úvazek má rozdělen - půl úvazku pracuje jako učitelka a druhovou polovinu jako asistentka pedagoga k integrovanému dítěti.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „*Jsm rádi na světě*“ (dále ŠVP PV). Vzdělávací nabídku doplňují a obohacují další činnosti - např. výtvarné, hra na flétnu, výlety s ekologickým zaměřením a předplavecký výcvik. Škola nabízí nadstandardní aktivity - výuku anglického jazyka a taneční mini kurz. Vedení těchto kroužků je zajištěno externě a jsou realizovány za úplatu.

Další informace poskytují webové stránky školy.

Ekonomické a materiální předpoklady

Hlavním zdrojem příjmů školy jsou dotace ze státního rozpočtu (neinvestiční výdaje na přímé náklady na vzdělávání), finanční prostředky poskytnuté zřizovatelem (příspěvek na provoz), finance z rozvojových programů ministerstva školství. Dalším příjmem je školné.

Z finančních prostředků státního rozpočtu škola hradila ve sledovaném období (rok 2007, 2008 a 2009) výdaje na mzdy, zákonné odvody, výdaje vyplývající z pracovněprávních vztahů, učební pomůcky včetně pomůcek zaměřených na podporu environmentální výchovy, čtenářské gramotnosti a náklady na další vzdělávání pedagogických pracovníků. Výše přidělených mzdových prostředků, příznivě ovlivněná naplněností tříd, umožňovala vyplácení nenárokových složek, jejichž podíl na platu se každoročně zvyšoval.

Z příspěvku zřizovatele byly hrazeny náklady spojené s provozem školy, částečné výdaje za nákup učebních pomůcek a další vzdělávání pedagogických pracovníků. V posledních třech letech škola postupně uskutečnila rekonstrukci školní zahrady, která byla upravena a vybavena novými prvky pro pohybové využití dětí. Probíhala postupně oprava střechy, byl zakoupen nový nábytek a instalovány žaluzie do oken. Tyto akce byly financovány z prostředků zřizovatele, školního a vlastních finančních prostředků (rezervní fond). Po havárii vody v září 2009 byly provedeny stavební úpravy stropů a v současné době se připravuje položení nových kobereců. Finanční sponzorský dar, který škola získala v roce 2009, byl využit na kulturní akce pro děti.

Možnosti získávání finančních prostředků na vlastní projekty nebo z grantů škola zatím nevyužila.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Vedení školy zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání, při přijímání dětí jsou dodržována zákonná ustanovení. Oznámení o přijímacím řízení jsou zveřejňována v budově školy, na webových stránkách, prostřednictvím městského rozhlasu a zpravodaje. Informace jsou předávány též do spádových obcí. V posledních dvou letech počet zájemců přesáhl hranici nejvyššího povoleného počtu, z kapacitních důvodů nemohli být přijati všichni zájemci.

Mezi přijatými byly v posledních dvou letech evidovány 2 děti ze znevýhodněného sociálního prostředí. V rámci zajištění potřebné pomoci spolupracovalo vedení školy s pedagogicko-psychologickou poradnou a se zástupci odboru sociálních věcí při městském úřadu v Chrudimi. Přesto jednomu z nich bylo ukončeno vzdělávání. Dítě bez omluvy zákonného zástupce dlouhodobě nedocházelo do školy, opakovaně nebyla

uhrazena úplata za vzdělávání. Přes několikeré výzvy a nabídky školy k řešení situace nebylo druhou stranou reagováno. Děti mimořádně nadané ve škole evidovány nebyly.

Škola již třetím rokem integruje dítě se speciálními vzdělávacími potřebami, které má v současné době odklad povinné školní docházky. Vzděláváno je za pomoci asistenta pedagoga a dle individuálního vzdělávacího plánu. Dále jsou identifikovány 2 děti s riziky neúspěšnosti (odklady školní docházky), u kterých cílená opatření k podpoře jejich individuálního vzdělávání stanovena nejsou.

Škola vytváří podmínky pro zdravý vývoj dětí. Její preventivní strategie směřuje k omezení rizik vzniku školních úrazů včetně sociálně patologických jevů. Přijímá na základě vyhledávání a zhodnocování rizik účinná opatření, což dokumentuje i minimální úrazovost za poslední tři roky.

Vedení školy

ŠVP PV byl aktualizován k 3. únoru 2010 a projednán na pedagogické radě. Poskytuje základní informace o škole, koncepci a cílech vzdělávání. Dílčí části dokumentu byly doplněny z podnětu České školní inspekce ještě před inspekční návštěvou, přesto není zpracován v souladu s RVP PV. Vzdělávacímu obsahu chybí logická propojenost cílů, vzdělávacích činností a klíčových kompetencí. Též oblast evaluace postrádá systém, což se následně odráží v neúplném vyhodnocování podmínek i výsledků vzdělávání.

Vedení školy průběžně hodnotí plány pro realizaci ŠVP PV, přesto proces evaluace poskytuje zpětnou vazbu o naplňování záměrů školy a o efektivitě vzdělávání jen částečně, a to především z důvodu absence kritérií pro vyhodnocování stanovených oblastí. Vedení školy si je vědomo potřeby zvýšit účinnost v evaluační oblasti, což odpovídá i zjištěním České školní inspekce.

Ředitelka pracuje ve funkci od 1. srpna 2005, jmenována byla na základě konkurzního řízení. Má dlouholeté zkušenosti z řídicí práce, splňuje požadavky pro výkon funkce. S pedagogickým sborem pravidelně projednávají zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy. Časté konání pedagogických rad umožňuje včasné informování a operativní řešení aktuálních situací. Ředitelka vede povinnou dokumentaci, ale některé předložené dokumenty byly neúplné. V průběhu inspekční činnosti se podařilo doplnit školní matriku o chybějící údaje, některé dokumenty zůstávají k doplnění (školní řád, ŠVP PV).

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Pozitivem školy je zkušenost a odborná kvalifikovanost většiny pedagogického kolektivu. Ředitelka ve své personální strategii má určené priority k zajištění úplné kvalifikovanosti sboru, a to již od následujícího školního roku. Pedagogické pracovnice včetně ředitelky aktivně přistupují k dalšímu vzdělávání, využívají vzdělávacích nabídek k získávání nových poznatků i podnětů. Stanovený plán vzdělávání ale jen obecně vymezuje oblasti, neurčuje konkrétně priority vycházející z potřeb školy, např. podporu tvorby a realizace ŠVP PV.

Již druhým rokem je členkou pedagogického sboru nekvalifikovaná učitelka, která současně pracuje i jako asistent pedagoga. Z dokumentace a z rozhovorů vyplývá, že způsob metodické a odborné podpory v její pedagogické práci nemá zcela jasná pravidla a postup, což se ukázalo v nedostatečně vedené dokumentaci integrovaného dítěte.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí a ochranu zdraví dětí při vzdělávání a činnostech s ním souvisejících. Poučuje děti o možném ohrožení zdraví, přiměřenou formou seznamuje se zásadami bezpečného chování v prostředí školy i mimo její areál. V ŠVP PV stanovuje

záměry a zásady vedoucí k podpoře zdravého vývoje dětí včetně výchovy ke zdravému životnímu stylu. Výhodná poloha školy v blízkosti přírodní lokality umožňuje realizovat aktivity s environmentálním zaměřením a současně je přínosem k výchově ke zdraví.

Z hodnotících dokumentů školy i z posouzení České školní inspekce vyplývá, že materiálně technické předpoklady pro naplňování záměrů ŠVP PV jsou dostatečné. Učební materiál, pomůcky a hračky jsou průběžně doplňovány a inovovány. Ředitelka má promyšlené priority ve zlepšování stavu interiéru a budovy, jejich realizace se odvíjí od finančních možností zřizovatele.

Průběh vzdělávání

Škola podporuje naplňování svých záměrů stanovených v ŠVP PV zajištěním vhodných materiálních podmínek, a to jak z hlediska vybavení, tak využíváním prostředí v blízkém i vzdálenějším okolí školy. Interiér prostorných tříd nabízí herní zákoutí pro individuální a skupinové činnosti, podporuje děti ve smyslových a manipulačních hrách, rozvíjí jejich výtvarné dovednosti. Méně podnětné je však vnitřní prostředí pro spontánní pohybové aktivity dětí, přirozené pozorování přírodních procesů a experimentování. Částečně omezeno je i uložením některých hraček, didaktických a dalších pomůcek v uzavřených skříních. K dotvoření atmosféry školy (především šaten a chodeb) jsou využívány dětské práce, které dokumentují dobrou úroveň výtvarného projevu nejstarších dětí. Děti mají trvale k dispozici nápoje, upevňování návyku přijímání tekutin je podpořeno vybízením pedagogů.

Pedagogický styl byl podporující, sympatizující, projevoval se vstřícnou a empatickou komunikací. Děti se aktivně zapojovaly do herních činností, v jejich průběhu mezi sebou i s učitelkou otevřeně komunikovaly. Především v osobě učitelky měly příkladný vzor k zařizování správných vzorců chování, jednání a partnerské komunikace. Spontánní aktivity poskytovaly dětem dostatek příležitostí k seberealizaci, nenásilné a přiměřené zapojení učitelky přispělo k jejich obohacení.

Přesto, že byl poměr spontánních a řízených aktivit vyvážený, integrita dopoledního bloku v obou třídách byla narušena méně citlivou organizací stravování, které je přizpůsobeno potřebám školní kuchyně a obslužného personálu. Méně vhodně je však nastaveno k uspokojení přirozených potřeb dětí, podpoře jejich samostatnosti v obsluze a rozhodování.

Vzdělávací nabídka k probíranému tématu byla především ve třídě starších dětí různorodá a pestrá. Její rozpracování bylo ale více zaměřeno na řízené činnosti. Aktivity realizované individuálně, skupinově i frontálně vhodně využívaly zájmu dětí, vedly je k uplatnění logických postupů, respektování posloupností a podporovaly ve využívání přirozených myšlenkových operací. Pozitivně byly řízené činnosti ovlivněny střídáním aktivit i zařazením tělovýchovných chvil. V průběhu dne převažovalo kladné hodnocení, které děti podporovalo a stimulovalo k dalším aktivitám. Méně zřejmé bylo jejich vedení k samostatnému hodnocení a sebereflexi.

Partnerství

Škola kladně hodnotí své partnerské vztahy se zřizovatelem, rodiči i dalšími subjekty. Využívá kulturních akcí města a dalších partnerů, čímž rozšiřuje a zpestřuje svůj vzdělávací program a současně vytváří základy pozitivních vztahů dětí ke kultuře, rodnému městu a svému nejbližšímu okolí.

Spolupráce se zákonnými zástupci dětí probíhá formou společných akcí i individuálních konzultací zajišťujících informovanost o dítěti a pomoc při řešení problémových situací. V rámci usnadnění adaptace na nové prostředí navštěvují rodiče se svými dětmi školu ještě

před zahájením docházky. K dispozici mají volně dostupný ŠVP PV, což přispívá k jejich informovanosti o náplni vzdělávání ve škole. Rodiče napomáhají k obohacení jejího prostředí drobnými věcnými dary. Škola organizuje různé kulturní a společenské akce nejen pro děti a jejich rodiče (Zahradní slavnost, oslava Mezinárodního dne dětí atd.), ale i pro veřejnost, což se setkává s kladnou odezvou.

Velmi dobrou spolupráci má škola s oběma základními školami ve Skutči, společné akce ještě před nástupem dětí do 1. třídy jsou zaměřeny na usnadnění jejich přechodu do nového prostředí. Kontakty s učitelkami základních škol současně poskytují zpětnou vazbu o úspěšnosti dětí v dalším vzdělávání. Spolupráce s nimi přináší efekt i v obohacení vzdělávací nabídky (programy žáků škol pro děti) a zapojení dětí do jejich projektu. Dobré kontakty se základní uměleckou školou jsou využívány především ke zpestření výtvarných aktivit dětí (práce s keramickou hlinou).

Škola spolupracuje s pedagogicko - psychologickou poradnou i logopedy ve Skutči s cílem řešit nesprávnou výslovnost dětí a optimalizovat individuální péči o dítě s postižením. Vhodné formy spolupráce jsou navázány také s místními seniory, sdružením rybářů a myslivců. Vzájemné návštěvy a společné akce obohacují život dětí i dospělých.

Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Proces vzdělávání u starších dětí směřoval rovnoměrně k získávání většiny klíčových kompetencí. Vhodnými prostředky byl podporován rozvoj čtenářské a informační gramotnosti. Děti mezi sebou i s dospělými bez zábrán komunikovaly a vyjadřovaly svá přání. Směřování k matematické gramotnosti bylo přirozenou součástí spontánních, řízených i pohybových aktivit. Vzdělávací nabídka však poskytovala dětem méně příležitostí k experimentaci a vzájemné spolupráci. Zřejmé naopak byly výsledky v oblasti sociální gramotnosti, děti jsou vedeny k dodržování konkrétně nastavených pravidel soužití, jejichž tvorby se samy účastní. Pozitivně laděná atmosféra a partnerský přístup vytvářely vhodné prostředí pro rozvoj kladných vztahů a vzájemné úcty. Děti byly tolerantní ke svému okolí, chovaly se ohleduplně a dodržovaly základní společenské normy.

Děti prokazovaly dobré znalosti z oblasti společenského a přírodního prostředí. V sebeobsluze zvládaly jednoduché pracovní úkony a zacházení s předměty denní potřeby. Měly povědomí o významu péče o čistotu a zdraví, byly vedeny k uplatňování zdravotně preventivních návyků. Méně příležitostí měly děti ke společnému i samostatnému rozhodování a odpovědnosti za svá rozhodnutí.

Výsledky vzdělávání dětí na úrovni školy

Úspěšnost dětí při přechodu do základní školy je sledována, informace jsou získávány od učitelek základních škol i od rodičů. I přes snahu školy a opakovaná jednání s rodiči ještě před ukončením docházky do mateřské školy, došlo bohužel k vrácení jednoho dítěte z 1. třídy zpět. Z důvodu naplněné kapacity bylo přijato do druhé mateřské školy ve městě.

Pro zjišťování individuálních potřeb dětí je ve škole uplatňován způsob, který zachycuje dosažené dovednosti a návyky ve všech oblastech fyzického i psychického rozvoje. Jejich vyhodnocování je však spíše formálního charakteru, proto přináší méně potřebných informací. Diagnostické aktivity nejsou bohužel podpořeny portfoliem výtvarných a grafomotorických projevů všech dětí, což neumožňuje dlouhodobé sledování jejich vývoje. Pro dítě se speciálními vzdělávacími potřebami byl zpracován individuální vzdělávací plán, který je však již po dva roky stejný a není průběžně vyhodnocován ani doplňován. Pokroky dětí s odkladem školní docházky také nejsou podrobněji

sledovány. Získané informace proto slouží učitelkám pouze částečně jako podklad pro opatření přijímaná k podpoře rozvoje jednotlivých dětí. Úroveň řeči nejstarších dětí není uspokojivá, což si vedení školy vysvětluje složením třídy a nedostatečnou péčí ze strany rodičů.

Celkové hodnocení školy

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Postup školy při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání je v souladu se zákonnými ustanoveními a je dodržován princip rovnosti přístupu ke vzdělávání. Dlouhodobě škola ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními zajišťuje individuální integraci dětem se speciálními vzdělávacími potřebami.

Škola má dostatečné množství materiálních a finančních zdrojů k vytvoření podmínek pro realizaci ŠVP PV. Zajišťuje bezpečnost dětí, ve vzdělávání podporuje jejich zdravý vývoj. Vedení školy přijímá opatření k minimalizaci zdravotních, sociálních a bezpečnostních rizik.

Realizovaný ŠVP PV je v souladu s cíli školského zákona, dle zásad RVP PV jsou dílčí oblasti neúplné. Vzhledem k zjištěným skutečnostem stanovuje Česká školní inspekce ředitelce školy lhůtu k dopracování ŠVP PV a další dokumentace školy (školní řád) - viz poučení.

Škola rozvíjí osobnost dítěte, napomáhá mu v chápání okolního světa, učí ho žít ve společnosti ostatních a přibližuje mu její normy a hodnoty. Podmínky pro využívání integrovaného způsobu vzdělávání jsou z části omezeny pevnou organizací, která také brání podpoře samostatnosti dětí. Výsledky diagnostických aktivit nejsou beze zbytku využívány k rozvoji individuálních možností jednotlivých dětí.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina mateřské školy s účinností od 29. září 2009
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje o změně v údajích vedených v síti škol, předškolních a školských zařízení s účinností od 1. září 2004, čj. KrÚ 13105/2004 OŠMS
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 30. srpna 2005, čj. KrÚ 16383/2005 OŠMS
4. Výjimka z počtu dětí ve třídě - ze dne 16. srpna 2005
5. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy s účinností od 1. srpna 2005 ze dne 27. června 2005
6. Doklady o dosaženém vzdělávání pedagogických pracovníků
7. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků* ze dne 1. září 2009
8. Doklady o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků za rok 2007 - 2010
9. Školní matrika - školní rok 2009/2010
10. Seznamy dětí I. a II. třídy pro školní rok 2009/2010
11. *Rozhodnutí o přijetí dětí do mateřské školy* ve školním roce 2009/2010
12. *Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Jsme rádi na světě“* platný od 1. září 2007, aktualizovaný k 3. únoru 2010
13. *Školní řád* - s účinností od 1. ledna 2010
14. *Organizační řád* - účinnost od 1. ledna 2007
15. Záznamy o dětech - školní rok 2009/2010
16. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010
17. Přímá výchovná práce pedagogických pracovníků - školní rok 2009/2010
18. Poučení dětí o bezpečném chování v mateřské škole - osnova
19. *Směrnice ředitelky školy k zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví dětí v mateřské škole* ze dne 1. ledna 2007
20. Kniha úrazů vedená od 1. září 1997
21. Výkaz o úrazovosti R 36-01 za školní rok 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
22. Třídní knihy - školní rok 2009/2010
23. Přehled docházky - září 2009 až únor 2010
24. Hospitační činnost - školní rok 2008/2009 a 2009/2010
25. *Vlastní hodnocení školy* za školní rok 2007/2008
26. Inspekční zpráva čj. ČŠI 137/07-10 ze dne 23. března 2007
27. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2006, 2007, 2008, 2009
28. Doklady k finančním prostředkům ze SR a od zřizovatele na rok 2007, 2008 a 2009 (Ukazatele přímých nákladů na vzdělávání, Rozpis dotací, Finanční vypořádání dotací)
29. Doklady o přidělení finančních prostředků na rozvojové programy ve sledovaném období (Nenárokové složky platů pedagogických pracovníků, Posílení odměňování nepedagogických pracovníků, „Hustota“ a „Specifika“)
30. Účetní závěrky a knihy účetnictví za rok 2007, 2008 a 2009
31. *Čerpání rozpočtu za 12/2007, 12/2008 a 12/2009*
32. *Smlouva o poskytnutí daru*, ze dne 2. června 2009

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Jaroslava Břízová	Jaroslava Břízová, v. r.
Mgr. Ivana Bečková	Ivana Bečková, v. r.
Bc. Miluše Jasanská	Miluše Jasanská, v. r.

Svitavy dne 12. března 2010

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu:

Česká školní inspekce, Milady Horákové 10, 568 02 Svítavy.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 31. srpna 2010 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Skuteč dne 16. březen 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Věnceslava Uchytlová	Věnceslava Uchytlová, v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
31. březen 2010	Připomínky nebyly podány.