



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1272/12-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola a Mateřská škola Břeží, okres Břeclav, příspěvková organizace
Sídlo:	Školní 194, 691 81 Břeží
IČO:	71007580
Identifikátor:	600112322
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Jiřím Stašou, ředitelem školy
Zřizovatel:	obec Břeží
Místo inspekční činnosti:	U školky 258, Břeží
Termín inspekční činnosti:	8. – 12. listopad 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost byla vykonána na podnět podle §174 odst. 5 školského zákona a byla zaměřena zejména na nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti v mateřské škole.

Aktuální stav školy

Základní škola a Mateřská škola Břeží, okres Břeclav, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), mateřské školy (dále MŠ), školní družiny (dále ŠD), školní jídelny (dále ŠJ) a školní jídelny-výdejny (dále ŠJV), a to na dvou pracovištích. V budově na ulici Školní 194 má sídlo ředitelství školy, ZŠ, ŠD a ŠJ, v budově na ulici U školky 258 se nacházejí dvě třídy MŠ a ŠJV.

Od předchozí inspekční činnosti došlo ke sloučení MŠ se ZŠ, a to k 1. lednu 2012. Zvýšil se nejvyšší povolený počet dětí v MŠ stanovený v rejstříku škol a školských zařízení

(z 50 na 57, v I. třídě z 25 na 28 a ve II. třídě z 25 na 29 dětí), obměnil se pedagogický sbor a jedné učitelce byl snížen pracovní úvazek. Ten spolu s nárůstem počtu dětí měl vliv na zvýšení průměrného počtu dětí na jednu učitelku z 12,5 na 15,26 dětí.

K datu inspekce byla MŠ naplněna na 100 %. Z celkového počtu přijatých dětí (57) má 5 odklad povinné školní docházky, 3 jsou „netříleté“ a 1 je tzv. „další dítě“ podle § 34 odst. 9 školského zákona.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu ke školnímu vzdělávacímu programu

Při hodnocení sledovaných jevů v oblasti hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV došlo k mírnému pozitivnímu posunu.

Opakovaně byl posouzen ŠVP PV. Jeho analýzou bylo zjištěno, že MŠ dopracovala v kapitole charakteristika vzdělávacího programu metody a formy práce. Zabývala se systémovým hodnocením celkových výsledků vzdělávání. Nemá ale ujasněné individuální plánování. Chybí efektivní systém poznávání dětí z hlediska jejich osobnostního rozvoje. Vzdělávací nabídka málo respektovala individuální potřeby, zájmy a možnosti dětí. Zvolené organizační formy práce (převážně frontální) nepodporovaly individualizované vzdělávání.

Opakovaně byla posouzena oblast průběhu vzdělávání. Kvalitu efektivního vzdělávání snižovaly velké počty dětí (přítomných až 27 z počtu 29 dětí). Uplatňované metody a formy práce umožňovaly svobodnou volbu, seberealizaci a aktivní zapojení dětí do činností dle jejich spontaneity. Podporovaly dětskou zvědavost. Vedly k vytváření základů klíčových kompetencí zejména k učení. Dávaly dětem příležitosti využít bohaté nabídky kvalitních hraček a pomůcek. Děti byly spokojené, panovaly mezi nimi pěkné vzájemné vztahy. Atmosféra ve třídách byla přátelská a ze strany učitelek k dětem většinou partnerská. Učitelky děti v projevech neomezovaly a vytvářely jim bezpečné klima. Povzbuzovaly je, ojediněle je vedly k sebehodnocení.

Opakovaně byla posouzena oblast organizace vzdělávání, která respektovala psychohygienické zásady. K odpočinku a spánku dětí vytvořily učitelky vhodné podmínky a k pití dětem zajistily hrníčky. Respektovaly jejich fyziologické potřeby a pohybové aktivity zařazovaly před svačinou. Vedly děti k samostatnosti a vytvářely vhodné podmínky pro rozvoj žádoucích klíčových kompetencí. Menší pozornost věnovaly společensko-kulturním návykům a plně nerespektovaly individuální potřeby dětí při jejich spánku a odpočinku. Kontrolou dokumentace školy bylo zjištěno, že MŠ eviduje od 15. října 2012 ve II. třídě 29 dětí (porušení ustanovení § 23 odst. 3 školského zákona v souladu s ustanovením § 2 odst. 2 Vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů). Zřizovatel školy povolil výjimku z počtu dětí pro jednotlivé třídy do počtu 28 dětí.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Opakovaně bylo posouzeno a hodnoceno řízení MŠ. Bylo zjištěno, že ředitel školy vytvořil funkční informační systém. Vedoucí učitelce MŠ přesně vymezil kompetence. Stanovil i rozsah její přímé pedagogické činnosti. Vedoucí učitelka vede řádně dokumentaci MŠ. V centru jejího zájmu je zkvalitňování předškolního vzdělávání. Pro oblast dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vypracovala účinný systém a stanovila rozsah přímé

pedagogické činnosti ve prospěch osobnostního rozvoje dětí. Jednání pedagogické rady se od předchozí inspekce zkvalitnilo, zabývaly se pedagogickou problematikou. Opakovaně byla posouzena oblast zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání dětí. Ředitel školy předložil platnou revizi herních prvků umístěných na školní zahradě. Dva herní prvky označené v revizní zprávě jako „provozu neschopné“ vyřadil z provozu. Zpracoval provozní řád školní zahrady, plán ozdravných opatření, pokyn k plavecké výuce, doplnil údaje v knize úrazů a v třídní knize zavedl pravidelný zápis o poučování dětí o bezpečném chování v prostorách MŠ. Prostorové podmínky v MŠ se od předchozí inspekční činnosti nezměnily. Neodpovídají počtu přijatých dětí a nejsou dobrým předpokladem k zajištění bezpečného prostředí pro jejich vzdělávání. Při předchozí inspekční činnosti upozornila Česká školní inspekce *Krajskou hygienickou stanicí Jihomoravského kraje se sídlem v Brně* (dále KHSJM) na nedodržení nejvyššího povoleného počtu dětí v MŠ (39), který sama KHSJM stanovila vzhledem k neodpovídajícím prostorovým podmínkám ve všech denních místnostech. V době předchozí inspekce byl nejvyšší povolený počet dětí v MŠ 50, který KHSJM ještě navýšila o 7 dětí.

Závěry

Ve lhůtě stanovené Českou školní inspekcí inspekční zprávou č. j. ČŠIB-1147/12-B byla přijata opatření k odstranění zjištěných nedostatků, tato opatření byla splněna.

V průběhu inspekční činnosti byl zjištěn nový nedostatek, který vyžaduje přijetí opatření a týká se:

- *nejvyššího počtu dětí ve II. třídě (viz text).*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě nejpozději do 30 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na Českou školní inspekci, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. *Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Březí ze dne 23. listopadu 2011 včetně přílohy č. 1 a č. 2*
2. *Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 12. září 2011 č. j. 25819/2011-25, ze dne 12. září 2011 (změna ředitele školy)*
3. *Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2012 č. j. 37854/2011-25, ze dne 1. prosince 2011 (název právnické osoby)*
4. *Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 26. září 2012 č. j. JMK 103082/2012, ze dne 14. září 2012 (nejvyšší povolený počet dětí)*
5. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení <http://rejskol.msmt.cz>, tisk 31. říjen 2012*
6. *Jmenování do funkce ředitele školy s účinností od 26. srpna 2011, ze dne 26. srpna 2011, Osvědčení o absolvování kvalifikačního studia ze dne 16. března 2012*

7. *Organizační řád Základní školy a Mateřské školy Březí, okres Břeclav, příspěvková organizace* ze dne 1. ledna 2012 včetně *Organizační struktury Základní školy a Mateřské školy Březí, okres Břeclav, příspěvková organizace*
8. *Pracovní náplň a zařazení pracovníka* ze dne 1. srpna 2012
9. *Plán činností vedoucí učitelky – školní rok 2012 – 2013*
10. *Roční plán Mateřské školy Březí pro školní rok 2012/2013*
11. *Hodnocení plánu školy za rok 2011 – 2012*
12. *Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí* ze dne 31. srpna 2012
13. *Evidenční list pro dítě v mateřské škole* (58 kusů)
14. *Rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání* (58 kusů)
15. *Dohoda o pobytu dítěte v mateřské škole* (57 kusů)
16. *Písemná dohoda Základní školy a Mateřské školy Březí, okres Břeclav, příspěvková organizace se zákonným zástupcem o docházce dítěte do mateřské školy* ze dne 18. května 2012 (tzv. „další dítě“ 1 kus)
17. *Přehled docházky dětí vedené v I. a II. třídě ve školním roce 2012/2013*
18. *S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. září 2012* ze dne 22. října 2012
19. *Výjimka z počtu dětí ve třídách MŠ Březí* ze dne 3. září 2012
20. *Třídní kniha pro mateřské školy I a II. třídy* vedená ve školním roce 2012/2013
21. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků školní rok 2012 – 2013*
22. *Osvědčení z absolvovaných seminářů získaná ve školním roce 2011/2012 do data kontroly*
23. *Základní časový režim I. a II. třídy* platný pro školní rok 2012/2013
24. *Záznamy z jednání pedagogické rady* vedené v MŠ od 24. ledna 2012 do data kontroly
25. *Přímá pedagogická činnost pedagogických pracovníků* platná pro školní rok 2012/2013
26. *Inspekční zpráva č. j. ČŠIB-1147/12-B* ze dne 20. prosince 2011
27. *Sdělení ředitele školy o přijatém opatření k odstranění zjištěných nedostatků* ze dne 14. března 2012
28. *Školní vzdělávací program Jaro, Léto, podzim, Zima, s kamarády je nám prima* platný od 1. září 2010 do 30. srpna 2013, doplněný k 1. lednu 2012
29. *Plánování I. a II. třídy* vedené ve školním roce 2012/2013
30. *Záznamy o dětech I. a II. třídy* vedené ve školním roce 2012/2013
31. *Doklad o dosaženém nejvyšším pedagogickém vzdělání pedagogických pracovníků* vedený ve školním roce 2012/2013 (1 kus)
32. *Protokol o kontrolním zjištění č. j.: KHSJM 04734/2012, s. p. zn.: S-KHSJM 4734/2012* ze dne 2. února 2012
33. *Rozhodnutí Krajské hygienické stanice Jihomoravského kraje se sídlem v Brně Jeřábkova 4, 602 00 Brno* ve věci časově omezené kapacity MŠ do 30. června 2014 ze dne 24. února 2012
34. *Plavecká výuka v mateřské škole Březí – metodický pokyn* ze dne 14. září 2012
35. *Plán ozdravných opatření pro školní rok 2012 – 2013*
36. *Protokol odborné technické kontroly č. 082/2011* ze dne 16. prosince 2011 (zahradní nářadí)
37. *Knihy úrazů* vedená od 1. září 2008 do 31. srpna 2012, *Knihy úrazů MŠ* vedená od 3. září 2012
38. *Provozní řád venkovních hracích ploch s účinností* od 13. září 2012 včetně dodatku
39. *Pokyn ředitele Základní školy a Mateřské školy Březí, okres Břeclav, příspěvková organizace ke stanovení úplaty za předškolní vzdělávání* ze dne 2. ledna 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Brně dne 15. listopadu 2012

Mgr. Marie Koutná, školní inspektorka

Koutná v. r.

PaedDr. Jiřina Götzová, školní inspektorka

Götzová v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne 15. listopadu 2012

Mgr. Jiří Staša, ředitel školy

Staša v. r.

Připomínky ředitele školy

.....

Připomínky nebyly podány.