



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1914/13-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola Holčovice, okres Bruntál, příspěvková organizace
Sídlo	793 71 Holčovice 176
E-mail právnické osoby	zs.holcovice@razdva.cz
IČO	75 029 499
Identifikátor	600 131 831
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Ing. Milanem Grossem, ředitelem školy
Zřizovatel	Obec Holčovice, 793 71 Holčovice 44
Místo inspekční činnosti	Holčovice 176 Holčovice 177
Termín inspekční činnosti	22. – 24. říjen 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle příslušných školních vzdělávacích programů v souladu s § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny s příslušnými ustanoveními školského zákona.



Charakteristika

Zřizovatelem Základní školy Holčovice, okres Bruntál, příspěvkové organizace (dále „škola“) je Obec Holčovice. Údaje uvedené v dokumentu osvědčujícím vznik školy (její název a sídlo včetně vymezení předmětu činnosti) a v rozhodnutích MŠMT o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

Sledovaná instituce sdružuje základní školu s kapacitou 200 žáků, školní družinu s kapacitou 40 žáků a školní jídelnu – výdejnu. Úplná základní škola měla ke dni inspekce sedm tříd (spojený druhý a třetí ročník ve II. třídě, čtvrtý a pátý ročník ve III. třídě). Navštěvovalo ji 77 žáků. Naplněnost školy činila 38 % z celkové kapacity. V porovnání se školními roky 2011/2012 (77 žáků) a 2012/2013 (69 žáků) zůstává počet žáků na podobné úrovni. Škola ke dni inspekce evidovala 16 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, z nichž 7 se vzdělávalo podle individuálních vzdělávacích plánů.

Výuka probíhá podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) „Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání č.j. 6/2007“.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola informuje o své vzdělávací nabídce a přijímání žáků k základnímu vzdělávání prostřednictvím svých webových stránek (www.zsholcovice.cz), příspěvků v místním tisku a pořádáním dnů otevřených dveří. Důležitým způsobem prezentace její činnosti jsou také akce pro rodiče a veřejnost. Pravidelně spolupracuje s mateřskou školou, se kterou organizuje společné aktivity zaměřené na seznamování dětí se školním prostředím. Ke vzdělávání přijímá všechny zájemce splňující podmínky stanovené příslušnými právními předpisy. Žákům poskytuje komplexní péči v rámci školy (stravování, školní družinu, zájmovou činnost, mimoškolní aktivity, podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami atd.), je zapojena do projektů „Ovoce do škol“ a „Školní mléko“.

Ředitel školy splňuje kvalifikační požadavky pro výkon funkce a plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. Do funkce byl jmenován od 1. 8. 2012. Spolupracuje se školskou radou a umožňuje jí přístup k potřebným informacím a dokumentům školy. Podporuje další vzdělávání pedagogů, které je orientováno na potřeby školy vycházející z dlouhodobé koncepce jejího rozvoje a respektuje také individuální požadavky vyučujících. K prioritám v posledním období patřilo zejména studium k získání odborné kvalifikace učitelů, environmentální výchova a prevence rizikového chování. Komunikace mezi vedením a zaměstnanci probíhá především formou denního osobního kontaktu, využíváním emailových schránek a na pravidelných pracovních poradách. Zásadní dokumenty a rozhodnutí vztahující se k realizovanému vzdělávacímu programu projednává na svých zasedáních pedagogická rada. Práce školy se řídí ročními a měsíčními plány. Ve zpracovaných dokumentech jsou stanoveny podmínky provozu školy, popsána práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání. Školní řád, jehož součástí jsou i pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, je v souladu s požadavky příslušných právních předpisů a je zveřejněn na přístupném místě ve škole. Zaměstnanci a žáci školy s ním byli prokazatelně seznámeni, zákonní zástupci byli o jeho vydání a obsahu informováni na úvodních třídních schůzkách a prostřednictvím školních webových stránek. Drobné formální nedostatky v povinné dokumentaci byly odstraněny v průběhu inspekce.

Pedagogický sbor tvoří devět vyučujících. Požadavky na odbornou kvalifikaci z hlediska pracovních právních účelů splňuje sedm pedagogů. Šest z nich má vzdělání pro výuku



na druhém stupni, jedna učitelka je kvalifikovaná pro první stupeň. Vzhledem k odučeným hodinám jsou podmínky odborné kvalifikace na prvním stupni splněny ze 17 %, na druhém stupni ze 79 %. Dvě nekvalifikované vyučující si potřebné vzdělání doplňují. Jedna studiem učitelství pro první stupeň základní školy, druhá studiem zaměřeným na speciální pedagogiku. Stabilizované složení pedagogického sboru, praktické zkušenosti a další vzdělávání vyučujících vytváří předpoklady pro naplňování realizovaného vzdělávacího programu.

Velmi dobré úrovně dosahuje škola v oblasti rozvoje materiálních podmínek. V budově se nachází sedm kmenových učeben a dostatečné zázemí pro žáky i pedagogy. Nově vybudované a moderními technickými prostředky vybavené jsou odborné učebny pro přírodovědné předměty, hudební výchovu, výtvarnou výchovu, jazyková laboratoř, počítačová učebna a prostory pro školní družinu. Další z místností je zařízena jako výukové středisko využívané ke školním i mimoškolním aktivitám. Pro žáky i pedagogy je v celém objektu k dispozici připojení k internetu. Učitelé mohou využívat služební notebooky a čtyři interaktivní tabule. K pohybovým aktivitám slouží menší tělocvična, umístěná v nedaleké samostatné budově, školní hřiště a venkovní prostory v okolí školy.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení ŠVP byly sledovány na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za období let 2010 až 2012. Škola v hodnoceném období hospodařila s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a rozvojové programy (průměrně 70 % z celkových neinvestičních výdajů), příspěvky na provoz z rozpočtu zřizovatele (průměrně 22 % z celkových neinvestičních výdajů), prostředky z Evropského sociálního fondu (dále „ESF“) a ostatními zdroji (úplata za vzdělávání ve školní družině, čerpání peněžních fondů, výnosy z pronájmu tělocvičny aj.). Finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání byly využity především na platy a související zákonné odvody, učební pomůcky, učebnice, základní školní potřeby a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Uvedené výdaje byly částečně dofinancovány z prostředků z ESF a příspěvků zřizovatele přidělených na provoz.

Z rozvojových programů vyhlášených MŠMT škola v roce 2010 a 2011 obdržela účelové prostředky na školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání a v roce 2011 na posílení platové úrovně pedagogických pracovníků. Uvedené účelové finanční prostředky byly použity v souladu s cíli programů.

Škola se od roku 2011 zapojila do dotačního programu EU Peníze školám spolufinancovaného z ESF a získala prostředky na projekt „Škola pro 21. století“. Z dotace bylo financováno materiální a programové vybavení počítačové, přírodovědné a hudební učebny. Projekt byl ukončen v květnu 2013.

Z ROP Moravskoslezského kraje z programu „rozvoj venkova“ škola obdržela dotaci na projekt „Naše škola – kulturní a vzdělanostní centrum regionu“. Z prostředků byla vybudována jazyková učebna a půdní vestavba, kde vznikla nová školní družina, hudebna a učebna výtvarné výchovy.

Budovy jsou ve vlastnictví zřizovatele a škola je má svěřeny do výpůjčky. Zřizovatel poskytoval finanční prostředky na provoz v nezbytně nutné míře. Z příspěvků zřizovatele přidělených na provoz škola mimo jiné hradila běžné opravy a údržbu. Investiční výdaje škola ve sledovaném období neměla.

Podmínky k realizaci vzdělávacích programů jsou na požadované úrovni.



Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola pracuje podle výše uvedeného ŠVP. Jeho hlavním cílem je poskytnout žákům základy všeobecného vzdělání s důrazem na všestranný rozvoj osobnosti žáka. ŠVP je zpracován promyšleně v návaznosti na reálné podmínky a možnosti školy v oblasti personálního obsazení, materiálního vybavení a finančních možností. Zachovává požadovanou strukturu a je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Škola průběžně vyhodnocuje jeho efektivitu ve výuce jednotlivých ročníků, identifikuje jeho silné a slabé stránky a přijímá případná potřebná opatření v rámci jeho aktualizace. Reaguje rovněž na zavádění nových vzdělávacích oblastí vyhlášených MŠMT. Očekávané výstupy zpracované pro konkrétní předměty vyučované v jednotlivých ročnících jsou reálné a umožňují učitelům vhodně přizpůsobovat učivo podle zájmů žáků. Učební plány jsou dodržovány, disponibilní časová dotace posiluje na prvním stupni výuku českého jazyka (o 3 hodiny), dále matematiky (2), anglického jazyka (2), dramatické výchovy (4) a výtvarné výchovy (1). Anglický jazyk je zaveden od prvního ročníku. Na druhém stupni jsou disponibilní hodiny využity především v předmětech informatika (7), další cizí jazyk (6) a literární seminář (4). Zbývající hodiny jsou rovnoměrně rozděleny do ostatních vzdělávacích oblastí.

Organizace vzdělávání odpovídá vzdělávacím potřebám a možnostem žáků. Rozvrh hodin je stabilní, dodržuje zásady školní psychohygieny. Vztahy mezi žáky a učiteli jsou v rovině vzájemného respektu a úcty. Učitelé efektivně komunikují s celou třídou i jednotlivci. Hodnocení je objektivní, plánované a odpovídá pravidlům pro hodnocení a klasifikaci žáků. Komunikace s rodiči je vedena efektivně. Zákonní zástupci jsou pravidelně informováni o výsledcích vzdělávání žáků prostřednictvím zápisů v žákovských knížkách (v tištěné i elektronické podobě), na třídních schůzkách a při individuálních konzultacích. Tradiční metody a formy výuky jsou v průběhu roku doplňovány tematickými dny a předmětovými projekty. Ty se nejčastěji zaměřují na prohlubování znalostí a dovedností žáků v oblasti environmentální výchovy, zdravého způsobu života nebo dopravní výchovy. Ke zpestření vzdělávací nabídky přispívá i spolupráce s externími subjekty. Od září 2013 běží projekt „STAGE 14“ připravený Střední průmyslovou školou stavební v Opavě. Žáci se v něm seznamují se základními typy činností ve stavebnictví a zkoušejí ve speciálních počítačových programech vytvářet příslušné výstupy (technické výkresy, návrhy staveb, interiérů apod.). Společně s Ostravskou univerzitou v Ostravě se škola jako partner podílí na projektu „Nové přístupy k využití ICT ve výuce přírodovědných předmětů na základních školách“. Hasičský záchranný sbor seznamuje žáky se správnými postupy při jednání v mimořádných situacích, Policie ČR provádí besedy k prevenci rizikového chování. Pravidelně žáci navštěvují obecní knihovnu. Místní spolky a sportovní oddíly pomáhají s realizací volnočasových aktivit. Své umělecké zájmy mohou žáci rozvíjet ve spolupráci se ZUŠ Město Albrechtice, které škola poskytuje zázemí pro činnost.

Škola poskytuje vzdělávání žákům podle jejich schopností. Vyučující ve spolupráci se zákonnými zástupci, výchovnou poradkyní a školskými poradenskými zařízeními identifikují žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Zajišťují jim odbornou pomoc formou zpracování individuálních vzdělávacích plánů, doučování a individuálního přístupu. Reedukační péči zabezpečují dvě proškolené dyslektické asistentky. Veškerou dokumentaci k výše uvedeným žákům zodpovědně vede a pravidelně aktualizuje výchovná poradkyně. Vyučující jsou informováni o doporučených postupech při práci s výše uvedenými žáky a průběžně sledují jejich úspěšnost při vzdělávání.

V hospitovaných hodinách (český jazyk, matematika, fyzika, prvouka, přírodověda a zeměpis) se žáci projevovali většinou aktivně. Byli vedeni k samostatné práci i činností



vyžadujícím spolupráci. Komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku. Učitelé volili standardní formy práce, převažovala frontální výuka a samostatná práce. Využívali znalostí žáků z předcházejících hodin i praktického života, rozvíjeli jejich logické myšlení a schopnost práce s informacemi. Ve vhodných případech využívali prostředky ICT (interaktivní tabuli). Dílčí pokroky žáků podporovali kladným hodnocením a průběžnou motivací. Žákům se SVP věnovali zvýšenou pozornost formou individuálního přístupu a diferenciací náročnosti požadavků. Ve třídách panovala příjemná pracovní atmosféra v demokratickém prostředí.

Škola přijímá opatření k odstranění sociálních, zdravotních a bezpečnostních bariér. Příznivé klima je podporováno vzájemnou tolerancí mezi žáky a dospělými a spoluúčastí žáků při péči o prostředí školy. Kroky k podpoře rozvoje sociální gramotnosti jsou účinné a koncepční. Prevence rizikového chování žáků vychází ze zpracované dokumentace a opírá se o spolupráci pedagogů i důslednou realizaci v praxi. Činnosti v této oblasti koordinuje pověřená metodička prevence, která rovněž zpracovává požadovanou dokumentaci. Výchovné problémy jsou řešeny bezodkladně, včetně včasného informování zákonných zástupců. K minimalizaci rizikového chování žáků a podpoře jejich individuálních zájmů přispívá i nabídka kroužků a volnočasových aktivit v rámci školy nebo školní družiny.

Průběh vzdělávání je na požadované úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Průběžné výsledky žáků i celkovou úroveň jejich připravenosti k navazujícímu vzdělávání vyhodnocuje vedení školy v rámci své hospitační a kontrolní činnosti. Vyučující získávají přehled o znalostech jednotlivých žáků prostřednictvím zadávání vlastních testů z klíčových předmětů. Nápadné odchylky od předpokládaného stavu projednává pedagogická rada, která hledá jejich příčiny a navrhuje potřebná opatření. Škola příležitostně využívá také externí evaluační nástroje, zapojila se do plošného testování žáků 5. a 9. ročníků. Každoročně sleduje úspěšnost žáků v přijímacím řízení na střední školy. Spíše ojediněle se žáci zúčastňují olympiád a vědomostních soutěží, častěji se zapojují do sportovních nebo výtvarných soutěží. Zjištěné informace a závěry ze všech typů hodnocení ovlivňují další řízení vzdělávacího procesu.

Výsledky vzdělávání dosahují požadované úrovně.

Další zjištění

Školní vzdělávací program pro školní družinu je v souladu s § 5 odst. 2 školského zákona.

Závěry

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Škola dodržuje zásady a cíle školského zákona, respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělání.

Škola dosahuje požadovaných výstupů podle realizovaného školního vzdělávacího programu. Současně je realizovaná inovace obsahu, metod a forem práce se zaměřením na podporu individuálního rozvoje osobnosti žáka a osvojování si klíčových kompetencí.



V oblasti hodnocení výsledků vzdělávání škola dodržuje stanovená pravidla, pravidelně sleduje a vyhodnocuje celkovou úspěšnost žáků.

Škola vytváří podmínky pro zdravý vývoj žáků, zajišťuje bezpečnost a ochranu jejich zdraví. Vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Škola určuje priority podle svých rozpočtových možností. Finanční zdroje, které měla ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení ŠVP.

Pozitivní skutečností je systematický rozvoj školy v materiální oblasti. Od poslední inspekce bylo vybudováno nebo modernizováno pět odborných učeben a nově zařízeny prostory školní družiny.

Pedagogický sbor tvoří převážně učitelé s odbornou kvalifikací pro druhý stupeň. Ve výuce na prvním stupni je proto nízké procento hodin odučených pedagogem s požadovanou odbornou kvalifikací.

Doporučujeme podporovat nekvalifikované pedagogy v příslušném studiu (učitelství pro první stupeň a speciální pedagogika) a zřídit metodické sdružení pro první stupeň.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Základní školy Holčovice, okres Bruntál, příspěvkové organizace schválena Zastupitelstvem Obce Holčovice dne 18. 9. 2002, s účinností od 1. 1. 2003, včetně dodatku č. 1 ze dne 28. 9. 2007
2. Výpis správního řízení č.j. MSMT-36980/2012-62, ze dne 4. 9. 2012, s účinností od 4. 9. 2012 (změna ředitele)
3. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání č.j. 6/2007, platný od 30. 8. 2007, včetně aktualizace ze dne 1. 9. 2013
4. Školní vzdělávací program pro školní družinu, platný od 1. 9. 2012
5. Jmenování do funkce ředitele Základní školy Holčovice, okres Bruntál, příspěvkové organizace č.j. 230/S/2012, ze dne 10. 7. 2012, s účinností od 1. 8. 2012
6. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2011, 2012 a 2013
7. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2011, 2012 a 2013
8. Koncepce rozvoje školy na období 2012-2016, ze dne 10. 8. 2012
9. Plán práce na školní rok 2013/2014, ze dne 26. 8. 2013
10. Měsíční plány práce, k termínu inspekce
11. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2013/2014
12. Organizační řád školy, s účinností od 1. 9. 2013
13. Řády odborných učeben, s účinností od 20. 11. 2012



14. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků školy ve školním roce 2013/2014
15. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
16. Zápisy z jednání školské rady, od 20. 4. 2011, k termínu inspekce
17. Zápisy z jednání pedagogické rady, od 25. 8. 2011, k termínu inspekce
18. Školní řád, s účinností od 2. 10. 2012
19. Školní preventivní strategie školy na roky 2009-2013
20. Kniha úrazů, vedená od 1. 9. 2011
21. Rozvrh hodin podle tříd, platný ve školním roce 2013/2014
22. Rozvrh hodin podle učitelů, platný ve školním roce 2013/2014
23. Třídní výkazy všech tříd, vedené ve školním roce 2013/2014, k termínu inspekce
24. Třídní knihy všech tříd, vedené ve školním roce 2013/2014, k termínu inspekce
25. Katalogové listy všech žáků, vedené ve školním roce 2013/2014, k termínu inspekce
26. Dokumentace žáků se SVP, vedená ve školním roce 2013/2014, k termínu inspekce
27. Účetní závěrka sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2010, 2011 a 2012
28. Tabulka č. 1a – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2010, 2011 a 2012
29. Členění nákladů a výnosů za rok 2010, 2011 a 2012
30. Výroční zpráva za školní rok 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
31. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Sdělení závazných ukazatelů na rok 2010, 2011 a 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu/výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ivo Vondra, školní inspektor

Mgr. Ivo Vondra v. r.

Mgr. Ivan Tuček, školní inspektor

Mgr. Ivan Tuček v. r.

Ing. Alena Ledabylová, kontrolní pracovnice

Ing. Alena Ledabylová v. r.

V Opavě 15. 11. 2013

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Ing. Milan Gross, ředitel školy

Mgr. Ing. Milan Gross v. r.

V Holčovicích 21. 11. 2013



Připomínky ředitele školy

6. 12. 2013

Připomínky nebyly podány.