



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-506/15-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola Olomouc, Stupkova 16, příspěvková organizace
Sídlo	Stupkova 16, 779 00 Olomouc
E-mail právnické osoby	skola@zs-stupkova.cz
IČ	47 657 189
Identifikátor	600 140 148
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Václavem Poulem, ředitelem školy
Zřizovatel	Statutární město Olomouc, Horní nám. 583 779 11 Olomouc
Místo inspekční činnosti	Stupkova 16 a Stupkova 14, 779 00 Olomouc
Termín inspekční činnosti	8. až 10. a 14. duben 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání a zájmové vzdělávání, se zaměřením na posouzení účinnosti podpory rozvoje osobnosti žáků a úrovně poskytovaných školských služeb.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Posuzovaným obdobím jsou roky 2012 až 2015 k termínu inspekční činnosti.



Charakteristika

Základní škola Olomouc, Stupkova 16, příspěvková organizace (dále „škola“, „subjekt“), je právnickou osobou, která vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny (dále „ŠJ“). Stravování žáků je zajištěno ve ŠJ umístěné v areálu školy.

Škola se dlouhodobě a úspěšně profiluje třídami s rozšířenou výukou matematiky a informatiky (dále „RVMI“) na 2. stupni ZŠ a třídami s rozšířenou výukou hudební výchovy (dále „RVHv“) od 1. ročníku. Prioritou školy je v příjemném a přátelském prostředí poskytovat žákům kvalitní všeobecné vzdělání, komplexně rozvíjet jejich osobnost a připravovat je k dalšímu studiu. V souladu s aktuálními trendy škola podporuje výuku cizích jazyků, klade důraz na ekologickou výchovu a výchovu ke zdravému životnímu stylu. V zájmu zkvalitnění výuky, rozšíření vzdělávacích možností a zlepšení podmínek vzdělávání realizuje v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (dále „OPVK“) projekty „Digitálně a interaktivně“ a „Podpora technického a přírodovědného vzdělávání v Olomouckém kraji“.

Od poslední inspekce (2008), kdy školu ve 23 třídách navštěvovalo 505 žáků, došlo k poklesu počtu žáků i tříd. K 30. 9. 2014 bylo otevřeno 20 tříd (12 tříd na 1. stupni) a školu navštěvovalo 441 žáků (273 žáků na 1. stupni). Pozitivem je skutečnost, že od školního roku 2012/2013 se zvyšoval počet žáků, přestože v tomto období v průměru více než 16 % žáků 5. ročníků přešla na víceletá gymnázia. Pro žáky 1. stupně je aktuálně k dispozici 6 oddělení ŠD.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“), jehož aktuální verze je zpracována v souladu s poslední úpravou Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) s platností od 1. 9. 2013. Učební plány (pro třídy s RVMI, s RVHv a bez specializace) jsou správně sestaveny, jsou dodržena povinná minima pro jednotlivé vzdělávací oblasti a ročníky. Disponibilní časová dotace je využita v souladu s deklarovanými vzdělávacími prioritami k posílení výuky českého jazyka, matematiky, vzdělávací oblasti Informační a komunikační technologie (dále „ICT“), hudební výchovy a k realizaci druhého cizího jazyka (jazyk německý a jazyk ruský). Vzdělávací nabídku školy doplňují nepovinné předměty Anglická konverzace, Sportovní a pohybové aktivity a Sborový zpěv. Nadstandardní z hlediska množství a zaměření je nabídka zájmových útvarů (oblast matematická, sportovní, umělecká, přírodovědná, praktická), která umožňuje žákům výběr dle vlastních zájmů a potřeb. K všestrannému rozvoji osobnosti a nadání žáků přispívá realizace řady zajímavých projektů, účast žáků v soutěžích, olympiádách, sportovních, kulturních a společenských akcích apod.

Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání (školní družinu) splňuje požadované náležitosti dle školského zákona, obsahově vhodně navazuje na ŠVP ZV. Aktivity zájmového vzdělávání jsou zaměřeny na všestranný rozvoj osobnosti žáka, důraz je kladen na činnosti rukodělné, esteticko-výtvarné, sportovní, na rozvoj počítačové gramotnosti, na společenskou výchovu, zabezpečena je také relaxace a odpočinek žáků.

Organizace vzdělávání (vstup žáků do školy, zajištění dohledu, zahájení vyučování, počty hodin v jednom sledu, délka vyučovacích hodin a přestávek, zajištění dohledu) byla



vytvořena v souladu s příslušným právním předpisem. Předmětová skladba rozvrhu hodin respektuje obecné didaktické i psychohygienické zásady.

V oblasti řízení subjektu nedošlo od minulé inspekční činnosti k výrazným změnám, ředitel školy průběžně využívá své dlouhodobé zkušenosti z oblasti managementu, velmi dobré znalosti většiny zaměstnanců, žáků i jejich zákonných zástupců. Stanovené koncepční záměry se daří naplňovat zejména v oblasti personálního a materiálně technického zabezpečení výuky, vzdělávací nabídky, realizace projektů, organizování soutěží a olympiád výsledků, úspěšnosti žáků v soutěžích nebo spolupráce s partnery participujících na činnosti školy. Plně funkční je zejména interní informační systém spojený s operativním plánováním formou týdenních plánů, velký důraz je kladen na osobní jednání se zaměstnanci. Kontrolní mechanismy byly uplatňovány nesystémově, z provedených kontrol nebyly vyvozovány a prezentovány zobecněné závěry a návrhy na zlepšení stavu. Nedostatečná byla např. kontrola průběhu a výsledků vzdělávání ve fyzice, přestože zde žáci v řadě ročníků opakovaně dosahují nejhorších výsledků a zákonní zástupci žádali o přezkoumání výsledků vzdělávání. Jediným poradním orgánem je pedagogická rada, která projednává zejména otázky prospěchu a chování žáků, hodnotí výsledky vzdělávání, konstatuje stav v dané oblasti, ale zpravidla chybí konkrétní opatření k eliminaci problémů a nedostatků. Absence metodických orgánů se negativně projevila např. při dílčím hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání, komunikaci mezi vyučujícími 1. a 2. stupně, péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) nebo žáky s rizikem neúspěchu. Povinná dokumentace je vedena v požadovaném rozsahu, dílčí nedostatky některých dokumentů z hlediska úplnosti, obsahu či formy byly většinou odstraněny v průběhu inspekce.

Při přijímání dětí k základnímu vzdělávání, odkladu povinné školní docházky i přestupu žáků ředitel školy postupoval v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona. K zápisu pro školní rok 2014/2015 se dostavilo 77 dětí. V 16 případech zákonní zástupci požádali o odklad povinné školní docházky, 6 žáků přestoupilo na jinou školu. K zápisu pro školní rok 2015/2016 se dostavilo 114 dětí, tj. nárůst asi o 48 %.

Příznivé složení pedagogického sboru umožňuje v plném rozsahu realizaci ŠVP ZV i ŠVP ŠD. Výuku zabezpečuje 34 kvalifikovaných pedagogů včetně ředitele školy, 2 zástupců ředitele školy a 5 vychovatelek ŠD. Výchovná poradkyně, školní metodička prevence a koordinátorka ICT absolvovaly studium k výkonu specializovaných činností, kterým si rozšířily kvalifikační předpoklady. Potřebná péče je věnována i začínajícím učitelům prostřednictvím uvádějících učitelů a možností konzultací s dalšími pedagogy včetně vedení školy. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) je realizováno plánovitě na základě potřeb školy i jednotlivých vyučujících. Cílem je postupná aplikace moderních, inovačních trendů ve vzdělávání a zkvalitnění nabídky školy směrem k žákům i rodičům. Uvedená strategie se daří naplňovat. Při realizaci DVPP využívá škola mj. bezplatných nabídek vzdělávacích aktivit Univerzity Palackého v Olomouci nebo seminářů dotovaných ze zdrojů EU.

Poradenské služby ve škole zajišťují zejména výchovná poradkyně (dále „VP“) a školní metodička prevence pro 1. a 2. stupeň (dále „ŠMP“). Pravidelně jsou na pedagogické radě řešeny výsledky vzdělávání žáků, ze zápisů z jednání však vyplynulo, že VP i ŠMP mají k prezentaci svých záležitostí omezený prostor. VP předává podklady a doporučení jednotlivých žáků se SVP třídním učitelům a ti následně jednotlivým učitelům, tím však není zajištěno srozumitelné seznámení všech vyučujících se vzdělávacími potřebami žáků. Také absence metodických orgánů způsobuje nesystémové předávání důležitých informací,



týkajících se přístupu k žákům se SVP, žákům s jiným mateřským jazykem a s rizikem školní neúspěšnosti. Neznalost problematiky přístupu k těmto žákům u některých pedagogů způsobila, že škola nerealizuje přijatá opatření pro tyto žáky plošně a individuální nebo práce byla při inspekčních hospitacích pozorována v menší míře. Škola těmto žákům poskytuje individuální konzultace spíše nepravidelně, pevně stanovené konzultační hodiny mají jen někteří vyučující. Častější nepřipravenost žáků na výuku řeší vyučující zpravidla poznámkami do žakovských knížek, případně kázeňskými opatřeními, která jsou opakovaně udělována stejným žákům, nepodporují účinně jejich osobnost a individualitu a tak pozbývají své účinnosti a účelnosti. Příležitostí pro školu je získané vědomosti a dovednosti ověřovat jinou vhodnější formou a tím umožnit žákům zažít radost z učení, trvale je motivovat nejen ke zlepšování výsledků, ale rovněž k posilování sebevědomí a zodpovědnosti za vlastní chování a jednání. K prohloubení otevřeného vztahu mezi žáky a třídními učiteli ČŠI doporučuje pravidelné třídnické hodiny zaměřené na klima třídy a individuální potřeby jednotlivých žáků i společně vytvořená třídní pravidla. VP zajišťuje na požadované úrovni pro žáky a jejich zákonné zástupce kariéerní poradenství.

V době inspekce škola evidovala 50 žáků se SVP, z nichž 2 jsou individuálně integrováni v běžné třídě a vzdělávání dle individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“). Evidence a dokumentace žáků se SVP je vedena přehledně, individuální integrace je podložena doporučením školského poradenského zařízení (dále „ŠPZ“). K eliminaci diagnostikovaných poruch u žáků se SVP škola organizuje na 1. stupni kroužky reedukace.

Škola má pro realizaci vzdělávacích programů velmi dobré prostorové a materiální podmínky. Objekt pavilonového typu se skládá celkem ze 7 budov, z nichž 5 je spojeno krytým koridorem. V několika etapách (poslední ukončena ve školním roce 2013/2014) probíhala rekonstrukce školy (zateplení, výměna oken, úprava vnitřních prostor školy), výsledkem je výrazné zlepšení prostorových a zejména psychohygienických podmínek vzdělávání pro žáky i zaměstnance školy. Dostatečné množství kmenových i odborných učeben (3 počítačové učebny, multimediální učebna, učebna chemie, fyziky, přírodopisu, zeměpisu, 3 hudebny) poskytuje kvalitní zázemí pro výuku. Učebny jsou vybaveny moderním žakovským nábytkem, ICT technikou (interaktivní tabule, dataprojektory) včetně výukových programů. Počítačové učebny včetně všech PC v kabinetech i učebnách jsou připojeny k internetu. Pro výuku tělesné výchovy má škola prostornou tělocvičnu a moderní sportovní hřiště v areálu školy. Školní dílna a cvičná kuchyň umožňují žákům v rámci výuky pracovních činností rozvíjet praktické dovednosti, systematicky je využívána také keramická pec. K relaxaci, odpočinku a zájmové činnosti žáků jsou využívány travnaté nebo vydlážděné plochy mezi budovami a pavilony školy. Při prohlídce všech prostor školy přístupných žákům nebyla zjištěna rizika ohrožující jejich zdraví či bezpečnost, drobné závady (upevnění koberce ve ŠD, označení místností s lékárníčkami) byly v průběhu inspekce odstraněny.

Škola vytváří vhodné předpoklady pro zdravý vývoj žáků i pro jejich bezpečnost při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech. Vchod do budovy i další školní prostory jsou monitorovány kamerovým systémem, škola již dříve přijala účinná opatření proti vniknutí cizí osoby do objektu. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví (dále „BOZ“) žáků jsou uvedena ve školním řádu, vnitřním řádu ŠD a v dalších interních dokumentech, žáci s nimi byli prokazatelně seznámeni na začátku školního roku. Na dodržování zásad bezpečnosti jsou žáci pravidelně upozorňováni také v průběhu školního roku. Škola má rovněž vytvořen systém zajišťující dohled nad žáky po celou dobu jejich pobytu ve škole



a při mimoškolních aktivitách. V posuzovaném období byly vedeny dvě knihy úrazů, které obsahovaly požadované údaje dané příslušným právním předpisem. Ve školním roce 2013/2014 bylo zaznamenáno celkem 61 úrazů, v aktuálním školním roce ke dni inspekce bylo zapsáno 53 úrazů. Úrazy byly méně závažného charakteru, nejčastěji souvisely s tělovýchovnými aktivitami v hodinách tělesné výchovy, nebo nastaly v důsledku nepozornosti, neopatrnosti či nešikovnosti žáků o přestávkách. Pro předcházení úrazům jsou přijímána preventivní opatření, žáci jsou důsledně poučováni o BOZ, informováni o rizicích, se kterými se mohou setkat při činnostech vykonávaných ve škole a jsou vedeni k větší opatrnosti, ochraně vlastního zdraví i zdraví spolužáků.

Školní jídelna ve spolupráci se školou vede a podporuje žáky ve zdravém životním stylu. Zejména se jedná o přípravu stravy z kvalitních čerstvých surovin a promyšlené plánování jídelních lístků, včetně zařazování všech druhů vybraných potravin respektující výživové normy určené pro děti předškolního a žáky školního věku. Návyky ke zdravému stravování škola dále podporuje zapojením do projektu „Školní mléko“ a „Ovoce do škol“.

Škola hospodaří zejména s finančními prostředky ze státního rozpočtu, na provoz a údržbu získává prostředky od zřizovatele, který se mj. významně podílel na rekonstrukci školní budovy. Zlepšení hospodářského výsledku umožňuje také provozování doplňkové činnosti. Velkým přínosem v oblasti financování školy byla realizace projektu „EU Peníze školám“ v rámci Operačního programu vzdělávání pro konkurenceschopnost, který výrazně přispěl ke zkvalitnění podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání. Finanční prostředky byly ve sledovaném období dostačující k realizaci školních vzdělávacích programů.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Naplňování vzdělávacích cílů a výstupů stanovených ve ŠVP ZV bylo v rámci inspekčních hospitací sledováno na 1. a 2. stupni ve vyučovacích předmětech Anglický jazyk, Český jazyk, Německý jazyk, Ruský jazyk, Fyzika, Matematika, Přírodopis a Zeměpis. Obsah jednotlivých vzdělávacích oblastí je rozpracován do vyučovacích předmětů, sledovaná výuka obsahově odpovídala osnovám realizovaných učebních dokumentů. Zápisy v třídních knihách prokazatelně dokládaly průběh vzdělávání.

Společným znakem sledované výuky byla zejména příznivá pracovní atmosféra, vzájemná tolerance a respekt, vstřícnost pedagogů i aktivita žáků. Většina hospitovaných hodin nebyla zakončena závěrečným hodnocením spočívajícím ve shrnutí, zhodnocení práce a naplnění vzdělávacích cílů. Žáci (s výjimkou několika vyučovacích hodin zejména na 1. stupni) nebyli vedeni k deklarovanému vzájemnému hodnocení a sebehodnocení.

Uplatňované formy a metody práce ve výuce českého jazyka byly většinou vhodně zvoleny vzhledem k věku žáků i složení tříd a vedly k formování požadovaných kompetencí. Převažovala tradiční frontální výuka vhodně kombinovaná se samostatnou prací žáků, v části výuky byla zařazena také skupinová práce a práce ve dvojicích posilující rozvoj sociálních a pracovních kompetencí. K vyšší efektivitě výuky přispěl důraz vyučujících na aktivní přístup žáků k získávání vědomostí, jejich samostatné vyvozování poznatků, podpora tvořivosti a jazykových dovedností. Účinná motivace byla založena na zařazování problémových otázek a zajímavých úkolů, aktualizaci učiva, účelně byly aplikovány mezipředmětové vztahy. Výchovné prvky byly vhodně orientovány na upevňování příznivých vztahů mezi žáky a na podporu zdravého životního stylu. Učivo bylo prezentováno srozumitelně, doplněno zajímavostmi, nechybělo jeho účelné cyklické opakování i práce s chybou. V průběhu výuky vyučující vhodně zařazovali práci s učebnicí



a připravenými pracovními listy, v části výuky využili i prezentační techniku. Průběžné slovní hodnocení výkonů žáků bylo motivující, poskytovalo jim potřebnou zpětnou vazbu o zvládnání učiva. Žáci projevovali vysokou míru samostatnosti i zájem o učební aktivity a především na 1. stupni pracovali s chutí a snahou kvalitně splnit daný úkol. Aktuální znalosti v písemném i ústním projevu odpovídaly výstupům stanoveným ve ŠVP ZV. Individuální podpora pro úspěšné zvládnutí učiva byla věnována žákům se SVP, v písemném projevu (např. diktáty) je využívána diferenciací úkolů (kratší text, doplňování) a ponecháván větší časový prostor pro jejich zpracování. Čtenářská gramotnost a rozvoj komunikativních dovedností jsou trvale rozvíjeny prací s textem, důrazem na správné čtení, spisovné vyjadřování, ponecháním prostoru pro diskuzi a vyjádření vlastního názoru. Zájem o literaturu na 1. stupni je podporován také výběrem a četbou knih ze školní knihovny, žáci 2. stupně prezentují přečtenou literaturu formou referátů a besedami o knize.

Také ve výuce cizích jazyků převažovala frontální výuka kombinovaná se skupinovou prací žáků, prací ve dvojicích a samostatnou prací. K účinné motivaci přispěla vhodná aktualizace učiva, zařazování problémových úkolů, uplatňování mezipředmětových vztahů, uvádění příkladů a zajímavostí z praxe, propojování souvislostí. Žáci prokazovali přiměřenou samostatnost a dostatečnou aktivitu, zadané úkoly většinou zvládali v požadované kvalitě, což vedlo k dosahování vytyčených cílů. Rozvíjeny byly především kompetence k učení, sociální a komunikativní. Prací s textem, s ICT, čtením s porozuměním byly podporovány komunikativní dovednosti a rozvíjena čtenářská gramotnost a ve větší části sledovaných vyučovacích hodin jazyková gramotnost. V části sledované výuky však chyběla větší podpora žáků v přirozené komunikaci a dostatečné množství komunikačních situací s praktickým využitím slovní zásoby a reálií z cizojazyčných zemí. Rovněž komunikace některých vyučujících v českém jazyce bránila u žáků vytvořit přirozenou dovednost komunikovat v cizím jazyce. V některých hospitovaných hodinách chybělo průběžné motivační hodnocení výkonů žáků, ocenění aktivity či dílčího zlepšení. Jen v části sledované výuky byli žáci se SVP přiměřeně zohledňováni a současně jim byla poskytována individuální podpora pedagogů. Diferencované zadávání úkolů podle schopností žáků bylo zařazováno nepravidelně.

K silným stránkám výuky matematiky a přírodovědných předmětů patřila průběžná motivace žáků, názornost s využitím vhodných učebních pomůcek a moderní prezentační techniky, aplikace mezipředmětových vztahů, zařazení průřezových témat nebo spojování teoretických poznatků s praxí. Všechny tyto činnosti pozitivně ovlivňovaly soustředěnost žáků ve vyučování a umožňovaly jejich aktivní zapojení do vzdělávacího procesu. Systematicky byly rozvíjeny funkční gramotnosti (čtenářská, matematická, přírodovědná) a klíčové kompetence (zejména kompetence občanské, k učení a k řešení problémů). Přirozeným způsobem byl také upevňován pozitivní vztah žáků k přírodě a jejich myšlení v evropských a globálních souvislostech, které je vedly k ochraně životního prostředí a utváření žebříčku správných životních hodnot. V matematice bylo žákům umožněno samostatně řešit problémy, volit vhodné způsoby řešení, hledat alternativní postupy a využívat při řešení problémů logické a empirické postupy. Pozitivem bylo názorné (vzorové) rýsování na tabuli, které žákům umožňovalo kontrolovat svůj postup. Účelně byla zařazována také práce s textem v učebnici, sešitu nebo pracovním listu, při kterých byly rozvíjeny samostatnost, tvořivost, představivost a přesnost. Žáci měli většinou dostatek prostoru k argumentaci při zdůvodňování svých kroků. Pouze v části výuky převažovala aktivita na straně vyučujících, kteří zvolili osvědčené tradiční vedení vyučovacích hodin a střídali metodu řízeného rozhovoru s odborným výkladem



a společným ústním či samostatným písemným procvičením probíraného učiva. Takto zvolený způsob vzdělávání však poskytoval omezené možnosti rozvíjení komunikativních dovedností. Zadání rozdílných aktivit dle náročnosti a možností žáků nebylo vždy aplikováno, častokrát byly žákům zadávány stejně obtížné úkoly. Aktuální výkony žáků převážně korespondovaly s požadovanými výstupy ve ŠVP ZV, někteří žáci však měli i přes individuální péči vyučujících značné problémy s jejich zvládnutím.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola průběžně zjišťuje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků a naplňování výstupů stanovených ve ŠVP ZV. K tomu využívá zejména vlastní evaluační nástroje, jako jsou ústní zkoušení, krátké prověrky, tematické práce, prezentace, referáty, čtvrtletní písemné práce apod. Písemné práce většího rozsahu škola důsledně vyhodnocuje pouze na úrovni tříd, jejich podrobnější analýza v rámci ročníků i celé školy není realizována. Externí testování, umožňující mj. nezávislé srovnání dosažených výsledků s jinými školami až na republikové úrovni, škola aktuálně nevyužívá. Srovnání znalostí žáků mezi školami umožňuje jejich účast a umístění v různých předmětových olympiádách, vědomostních, dovednostních nebo sportovních soutěžích na školní, regionální a celostátní úrovni. V těchto aktivitách dosahují žáci výborných výsledků a umísťují se na předních místech. Žáci jsou rovněž úspěšní v rámci přijímacího řízení na gymnázia (včetně víceletých) a střední školy s maturitními obory. Úspěšnost absolventů škola zjišťuje zejména prostřednictvím neformálního setkávání vyučujících s žáky nebo rodiči. Málo příležitostí je však vytvářeno pro vzájemná setkávání pedagogů v souvislosti s poskytováním informací o žácích přecházejících z prvního na druhý stupeň školy.

Škola má vytvořena pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která svým obsahem a pojetím odpovídají platným právním předpisům, obsahují jasná a srozumitelná kritéria a zásady hodnocení včetně sebehodnocení. Namátkovou kontrolou žákovských knížek bylo zjištěno, že škola nepostupovala v případě jednoho žáka v souladu s těmito pravidly. Žák byl v pololetí aktuálního školního roku hodnocen z výtvarné výchovy stupněm prospěchu „nedostatečný“, přestože byl v průběhu celého klasifikačního období hodnocen pouze dvěma známkami. Škola se tak neřídila vlastními pravidly pro získávání podkladů v rámci hodnocení žáků, kde se zavazuje mít z každého předmětu alespoň tři známky za každé pololetí.

Škola projednává výsledky vzdělávání jednotlivců i tříd na pedagogických radách, celkové výsledky vzdělávání zveřejňuje ve výročních zprávách o činnosti školy. Zákonné zástupce žáků průběžně informuje o prospěchu prostřednictvím žákovských knížek, na třídních schůzkách nebo během individuálních konzultací s vyučujícími. Písemná sdělení však často neposkytovala přehlednou informaci o obsahu a formě hodnocení žáka, dílčím nedostatkem byla také absence klasifikace u některých vyučovacích předmětů s výchovným zaměřením.

Ze statistických přehledů vyplynulo, že v hodnoceném období dvou uzavřených školních roků a prvního pololetí aktuálního školního roku docházelo k mírnému zlepšování prospěchu žáků. Průměrný prospěch na závěr klasifikačního období školního roku 2012/2013 měl hodnotu 1,44, ve školním roce 2013/2014 se zlepšil na 1,38 a v prvním pololetí školního roku 2014/2015 činil 1,34. Na konci školního roku 2012/2013 prospělo s vyznamenáním 65,2 %, o rok později 69,6 %, v prvním pololetí školního roku 2014/2015 celkem 75,7 % žáků. Počet žáků, kteří neprospěli na konci druhého pololetí, se v uplynulých dvou letech



pohyboval v průměru kolem 0,7 %. Žáci byli neúspěšní v matematice, českém a anglickém jazyce, ale také ve fyzice, přírodopisu a dějepisu. Z celkového počtu 3 žáci neprospěli nejvýše ze dvou povinných předmětů a konali opravnou zkoušku. Její průběh škola zaznamenala do příslušných protokolů o komisionální zkoušce, které obsahovaly kvalitně zpracované podklady pro udělení výsledné známky. Podrobnosti o konání komisionálních zkoušek má škola přehledně uvedeny ve školním řádu, čímž poskytuje žákům a jejich zákonným zástupcům přesné informace o organizaci a průběhu zkoušek. Z přehledů klasifikace tříd za sledované období vyplynulo, že nejhorších výsledků dlouhodobě dosahovali žáci ve fyzice (např. v prvním pololetí školního roku 2012/2013 se uskutečnilo komisionální přezkoušení u osmi žáků 9. ročníku nebo v pololetí aktuálního školního roku dosáhl průměr ve třídě 9. B rizikové hodnoty 3,7). Opatření přijímána ředitelem školy ke zlepšení úspěšnosti žáků ve fyzice zatím nebyla dostatečně účinná a bude nutné situaci systémově řešit.

Součástí výchovně vzdělávacího procesu je i prevence projevů rizikového chování žáků, která se prolíná celým vzdělávacím procesem. V rámci prevence probíhá ve škole velké množství edukačních programů, zájmových útvarů a dalších aktivit s vysokým výchovným podtextem. Pozitivem poradenských služeb je také úzká spolupráce VP, ŠMP a některých pedagogů s žáky 2. stupně, kteří v rámci „školního parlamentu“ publikují jednorozhodně školní časopis. Tento časopis poskytuje nosné informace pro zákonné zástupce žáků, ale i partnerskou školní veřejnost o mnohých školních a mimoškolních akcích žáků, školních projektech a úspěších žáků ve vědomostních a sportovních soutěžích. Žákům je k dispozici schránka důvěry v pevné formě, jejíž přínos škola hodnotí jako efektivní. Případnými podněty žáků se osobně zabývá vedení školy. Vlivem nezanedbatelného počtu žáků z různého sociokulturního prostředí řešila škola rizikové jevy (šikanu ve třídě, vzájemnou agresi žáků, záškoláctví, požívání návykových látek) na jednání výchovných komisí vždy ve spolupráci se zákonnými zástupci žáků a případně se zástupci odboru sociální péče.

Škola eviduje žáky s výchovnými problémy, jejich přestupky řeší kázeňskými opatřeními udělovanými v souladu se školním řádem. Důvodem pro jejich uložení bylo časté zapominání školních pomůcek, nesplnění školních povinností, neomluvená absence, ničení školního majetku, nevhodné vzájemné vztahy mezi žáky aj. Za hrubé a opakované porušování školního řádu bylo 28 žáků hodnoceno „druhým“ stupněm a 6 žáků „třetím“ stupněm z chování. Počet neomluvených hodin byl ve sledovaném období vyvážený, činil v průměru 0,14 % z celkového počtu zameškaných hodin. Za projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci byly žákům udělovány pochvaly (včetně pochval ředitele školy), pozitivem je skutečnost, že počet pochval pravidelně převyšuje počet udělených kázeňských opatření.

Závěry

- a) Škola se úspěšně profiluje třídami s rozšířenou výukou matematiky a informatiky a rozšířenou výukou hudební výchovy, nadstandardní nabídka zájmových útvarů a dalších aktivit výrazně přispívá k rozvoji osobnosti žáků, jejich zájmů a potřeb. Koncepční záměry se daří realizovat zejména v oblasti personálního a materiálního technického rozvoje školy, vzdělávací nabídky a realizace projektů, které pozitivně ovlivňují podmínky i průběh vzdělávání. Škola se podílí na organizování okresních kol soutěží a olympiád, na kterých dosahují žáci školy velmi dobrých výsledků a umístění. Žáci jsou rovněž úspěšní při přijímacím řízení na gymnázia



a střední školy s maturitou. Škola vytváří příznivé podmínky k zajištění BOZ žáků ve škole, nadstandardní pozornost je věnována prevenci rizikových jevů. Pozitivem je převaha pochval a jiných ocenění jako motivačního nástroje nad kázeňskými opatřeními.

Ve vyučovacích hodinách byly převážně uplatňovány efektivní pedagogické postupy, které žákům umožňovaly získávat a rozvíjet znalosti a dovednosti a podporovaly rozvoj klíčových kompetencí žáků. Výkony žáků většinou korespondovaly s požadovanými výstupy definovanými ve ŠVP ZV.

- b) K dílčím nedostatkům patří nesystémová kontrolní činnost zejména v oblasti průběhu a výsledků vzdělávání ve fyzice a absence účinných opatření, nejednotný postup vyučujících při práci se žáky se ŠVP a s rizikem neúspěchu, neúplná či nekonkrétní informovanost zákonných zástupců o prospěchu prostřednictvím žákovských knížek, resp. nedůsledné dodržování pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.
- c) ČŠI doporučuje přijmout adekvátní opatření k eliminaci nedostatků uvedených v bodě b). Dále ČŠI na základě inspekčních zjištění doporučuje zvážit možnost zřídit metodické orgány s jasně vymezenými kompetencemi jako podpůrný řídicí nástroj, sjednotit způsob provádění analýzy čtvrtletních písemných prací, na jednáních pedagogické rady vytvořit větší prostor pro výchovného poradce, prezentovat zobecněné závěry kontrolní a hospitační činnosti a přijímat konkrétní opatření k eliminaci nedostatků a problémových jevů. Ve výuce častěji diferencovat učivo podle schopností zejména ve vztahu k žákům nadaným, více prostoru věnovat závěrečnému shrnutí a hodnocení, vést žáky k sebehodnocení, resp. vzájemnému hodnocení.
- d) Od poslední inspekce se výrazně zkvalitnily prostorové, materiální a psychohygienické podmínky pro žáky i pedagogy. Realizací projektů se zmodernizovalo zejména vybavení informační a komunikační technikou. Rozšířila se vzdělávací nabídka, žáci mají větší prostor pro seberealizaci a rozvoj osobnosti, zlepšila se efektivita vzdělávání. Průběžně se zvyšovalo procento žáků, kteří prospěli s vyznamenáním i úspěšnost žáků při přijímacím řízení na víceletá gymnázia.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje:

- do 15 dnů přijetí opatření ke zlepšení stavu podle Závěrů písm. b) a c) a zaslání zprávy o přijatých opatřeních.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu Olomouckého inspektorátu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Základní školy Olomouc, Stupkova 16, příspěvková organizace, ze dne 22. 9. 2009, č. j. 18/2002/ZL
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Olomouckého kraje čj. KUOK/405/2015 ve věci zvýšení kapacity školní jídelny, ze dne 5. 1. 2015, s účinností od 7. 1. 2015



3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 7. 4. 2015
4. Potvrzení pana Václava Poula ve výkonu činnosti ředitele Základní školy Olomouc, Stupkova 16, do 31. 7. 2018, ze dne 21. 5. 2012
5. Školní matrika vedená k termínu inspekční (elektronická verze)
6. Dokumentace žáků se SVP (složka) – školní rok 2014/2015
7. Spisy: Přijetí žáka k základnímu vzdělávání včetně odkladu školní docházky pro školní rok 2014/2015 a 2015/2016
8. ŠVP ZV Základní školy Olomouc, s platností od 1. 9. 2013, včetně Přílohy č. 1, s platností od 1. 9. 2014
9. Školní vzdělávací program školní družiny, ze dne 1. 9. 2014
10. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2012/2013 a 2013/2014
11. Třídní knihy – školní rok 2013/2014, 2014/2015
12. Záznamy o práci v zájmovém útvaru ve školním roce 2014/2015
13. Přehled výchovně vzdělávací práce (ŠD) – školní rok 2013/2014, 2014/2015
14. Školní řád (včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků), ze dne 30. 10. 2014, účinnost od 1. 11. 2014
15. Vnitřní řád školní družiny, ze dne 17. 6. 2013
16. Seznámení žáků se školním řádem a poučení o bezpečnosti – záznam v třídních knihách, ze dne 2. 9. 2014
17. Seznámení zákonných zástupců se školním řádem (výňatek ze školního řádu je součástí žákovských knížek a podepsán zákonným zástupcem) – školní rok 2014/2015
18. Vnitřní řád školní jídelny (včetně seznamu zaměstnanců s vlastnoručními podpisy), ze dne 1. 9. 2014
19. Rozvrhy hodin – školní rok 2013/2014, 2014/2015
20. Záznamy z pedagogických rad – školní rok 2012/2013 – 2014/2015
21. Protokoly o komisionální zkoušce – školní rok 2013/2014 (11 ks), školní rok 2013/2014 (8 ks)
22. Knihy úrazů (2) – s platností od 3. 5. 2006 do 25. 3. 2015 a s platností od 26. 3. 2015
23. Personální dokumentace (údaje o dosaženém vzdělání) – školní rok 2014/2015
24. Koncepce školy, ze dne 13. 2. 2015
25. Hlavní úkoly a zaměření školy na školní rok 2013/2014, 2014/2015
26. Týdenní plány – školní rok 2013/2014, 2014/2015
27. Střednědobý plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2011 – 2015
28. Přehled DVPP 2000 – 2015
29. Záznamy z hospitací – školní rok 2013/2014, 2014/2015
30. Časově tematické plány učiva (hospitovaných předmětů) – školní rok 2014/2015
31. Dokumentace výchovného poradce a školních metodiků prevence pro školní rok 2014/2015
32. Minimální preventivní program pro školní rok 2014/2015
33. Vyhodnocení Minimálního preventivního programu za školní rok 2013/2014
34. Zápis zasedání školské rady za období let 2012 – 2015
35. Přehled klasifikace školy - školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
36. Přehled klasifikace tříd - školní roky 2013/2014 a 2014/2015
37. Žákovské knížky, žákovské sešity, pracovní sešity, pracovní listy žáků hospitovaných tříd (namátkový výběr) – školní rok 2014/2015
38. Pololetní písemné práce z českého jazyka, anglického jazyka a matematiky (4. až 9. roč.) - školní rok 2014/2015
39. Laboratorní práce (přírodopis, namátkový výběr) – školní rok 2014/2015



40. Provozní řády odborných učeben – školní rok 2014/2015
41. Rozpis dozorů pedagogických pracovníků ve školním roce 2014/2015
42. Směrnice: Poučení žáků z pravidel a pokynů bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany (obsahuje Poučení na začátku školního roku, Základní pokyny pro žáky), ze dne 1. 9. 2010
43. Poučení žáků z pravidel a pokynů BOZ při práci a požární ochrany – metodický list, součást třídních knih
44. Analýza a hodnocení rizik Statutárního města Olomouc za rok 2014 (leden 2015)
45. Zápis z prověrky bezpečnosti a ochrany zdraví, ze dne 30. 9. 2014
46. Záznamy o úraze ve školním roce 2013/2014 (26), ve školním roce 2014/2015 k datu inspekce (15)
47. Inspekční zpráva, čj. ČŠI-90/08-13, ze dne 3. 3. 2008
48. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2012, 2013 a 2014
49. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2012, 2013 a 2014
50. Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2012, 2013 a 2014
51. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2014
52. Schválení rozpočtu statutárního města Olomouc na rok 2014, ze dne 7. 1. 2014
53. Rozhodnutí o nařízeném odvodu do rozpočtu zřizovatele za rok 2014 ze dne 7. 1. 2014
54. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu a rozpočtu Krajského úřadu OK s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů (Část A), ze dne 15. 1. 2015
55. Hlavní kniha analyticky, ke dni 31. 12. 2014
56. Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace sestavený k 31. 12. 2014, ze dne 6. 2. 2015
57. Dotace přímých nákladů na listopad, prosinec 2014 – krátkodobá záloha, ze dne 24. 11. 2014
58. Rozpočet přímých nákladů – úprava na rok 2014, ze dne 18. 11. 2014

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Vít Široký, školní inspektor

Mgr. Vít Široký v. r.

RNDr. Josef Husárek, Ph.D., školní inspektor

RNDr. Josef Husárek v. r.

Mgr. Renata Juráňová, školní inspektorka

Mgr. Renata Juráňová v. r.

Mgr. Anna Prstková, školní inspektorka

Mgr. Anna Prstková v. r.

Hana Vyhnánková, kontrolní pracovnice

Hana Vyhnánková v. r.

V Olomouci dne 11. května 2015

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Václav Poul, ředitel školy

Václav Poul v. r.

V Olomouci dne 22. 5. 2015