



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Ústí nad Labem

Inspekční zpráva

Základní škola Kadaň, ul. Chomutovská 1683, okres Chomutov

432 01 Kadaň, Chomutovská 1683

Identifikátor školy: 600 077 462

Zřizovatel: Město Kadaň, Mírové náměstí 1

Školský úřad Chomutov, Vršovců 254

Termín konání inspekce: 16. a 17. únor 2000

Čj.	066 153/00-5020
Signatura	oflct101

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Škola s právní subjektivitou má kapacitu 510 žáků. Počet žáků, který se v průběhu školního roku téměř nemění, byl v době inspekce 413 (19 tříd). Součástí školy jsou školní družina a školní jídelna. Školní prostorný areál (travnaté plochy, škvárové a travnaté hřiště, školní pozemek se sadem a skleníkem), ve kterém sídlí též zvláštní škola, sousedí se zimním stadionem a krytým bazénem. Po celkové rekonstrukci je škola ve velmi dobrém technickém stavu.

Učebny jsou vybaveny vhodným žákovským nábytkem, jeho velikost odpovídá věku žáků a je udržován ve výborném stavu. Kladně ČŠI hodnotí podnětné a estetické působení učeben a společných prostor, výzdoba je orientována částečně i na místní historii. Poměrně malé chodby však svojí velikostí neposkytují dostatečný prostor pro pohyb žáků.

Výuku zajišťuje zkušený pedagogický sbor. Z důvodu mateřské dovolené čtyř učitelek je část výuky zajištěna nekvalifikovaně či neodborně. Tato skutečnost se na kvalitě výuky během hospitací výrazně neprojevila. Na druhém stupni je neodborně zajištěna výuka cizích jazyků a hudební výchovy. Při výuce informatiky má učitel k dispozici asistenta, který vykonává ve škole civilní službu.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

K hodnocení kvality vzdělávání bylo provedeno sedmnáct hospitací. Plánování a přípravě výuky je věnována značná péče, učební plán a učební osnovy jsou plněny. Učitelé zpracovali časově tematické plány vždy na celé období 1. a 2. stupně. Tyto plány jsou kvalitní, reagují i na doplňky zvoleného vzdělávacího programu. Vyučující mají informace o žácích se specifickými poruchami učení a chování.

Výuka na 1. stupni (český jazyk a matematika)

Materiální vybavení tříd 1. stupně je vynikající, umožňuje plynulou a efektivní výuku. K dispozici je dostatek názorného i zaměstnávacího materiálu, tento byl využíván účelně a promyšleně. Rozvrh hodin je zpracován na základě promyšlených návrhů třídních učitelů, hospitované předměty jsou vyučovány vesměs v průběhu prvních tří hodin. Stavba hodin měla promyšlenou strukturu, úkoly byly přiměřené věku a schopnostem žáků, proto nedocházelo ke stresujícím situacím, k nespolupracujícímu chování žáků. Únavě předcházely vhodně zařazené relaxační prvky.

Zvolená struktura hodin umožňovala efektivní využití času, splnění značného množství úkolů, aktivizovala žáky dramatizací textu, využíváním zkušeností z všednodenního života i metodicky správnými postupy.

Vnější, vesměs úvodní motivace byla v hospitovaných hodinách na 1. stupni všudypřítomná. Cennější vnitřní motivace se vyskytovala méně často, ale intenzivně (pátý ročník). Učitelé hodnotili výkony žáků především slovně, výjimečně bylo použito klasifikace. Závěrečné zhodnocení práce učitelem nechybělo, nevyskytlo se však sebehodnocení žáků.

Základním znakem byla trpělivost vyučujících, hodiny probíhaly v klidném pracovním prostředí, nežádoucí chování žáků nemuselo být řešeno. Žáci prvního ročníku nemají ještě upevněny sociální návyky. Ve všech hodinách bylo dbáno na rozvoj komunikačních schopností, učitelé rozvíjejí slovní zásobu u žáků ze sociokulturně slabšího prostředí a u žáků vyrovnávacích tříd.

Hospitované hodiny hodnotí ČŠI jako velmi dobré.

Společenskovědní předměty na 2. stupni (český jazyk a dějepis)

Výborně připravené hodiny kvalifikovanými učiteli a vynikající materiální podmínky jsou předpokladem pro efektivní výuku. Učebnice, učební pomůcky a audiovizuální technika jsou ve škole v dostatečném množství, inovovány a při výuce využívány. K dispozici je školní knihovna, která je vybavena i mnoha tituly pro společnou četbu. Ve vyrovnávacích třídách je však potřebné přehledně a ve větší míře využívat tabule, neboť někteří žáci ztrácejí orientaci. Organizace vyučovacích hodin spoluvytvářela příznivé podmínky pro dodržování psychohygienických zásad. Žáci jsou seznámeni na začátku s průběhem hodiny, učitelé ověřují úroveň znalostí, na které je navazováno, je využíváno připravených žákovských referátů, rozmanitých metod a forem práce (využití prvků dramatické výchovy v jedné hodině dějepisu, společná i individuální práce). Žáci mají možnost uplatnit vlastní názor. Zvláště v hodině dějepisu, kterou lze hodnotit jako mimořádnou, se stávají žáci spoluvytvářci výuky, mohou uplatnit svoji individualitu, je posilována spolupráce ve skupinách. V hodinách českého jazyka je zřejmé praktické zaměření výuky, aplikace učiva. V době inspekce bylo učivo interpretováno věcně správně, patřičná pozornost je věnována úrovni písemného projevu. V důsledku časové tísně chybělo v některých hodinách shrnutí učiva nebo přesahovalo do přestávky.

Převážnou většinu hospitovaných hodin charakterizovala snaha učitelů o maximální motivaci žáků, jednak vztahem učitele k probírané látce, dále i průběžným vyhodnocováním a oceňováním znalostí a dovedností (známkou či vlastní formou). Převažuje pozitivní hodnocení. Individuální dispozice žáků jsou respektovány.

Vzájemná komunikace v hospitovaných hodinách je vstřícná, žáci respektují dohodnutá pravidla. Je rozvíjena schopnost žáků svoje názory obhajovat, je respektováno právo na chybu. Případné projevy nežádoucího chování žáků při výuce byly učiteli zvládnuty.

Celkově hodnotí ČŠI kvalitu výuky hospitovaných společenskovědních předmětů jako velmi dobrou.

Přírodovědné předměty na 2. stupni

Materiální podmínky výuky jsou velmi dobré, nadstandardem jsou dvě učebny výpočetní techniky pro výuku informatiky. Využíván je běžně Internet. Tuto učebnu lze využívat pro výuku jiných předmětů (CD ROM, LCD, síť) i při ambulanci u žáků s poruchami chování a učení. Ve většině hodin bylo využíváno dostupných pomůcek, respektována byla názornost. Běžné jsou návyky žáků na práci s rýsovacími pomůckami a pod. Stávající odborná učebna fyziky a chemie disponuje spíše prostorem a zázemím, stejný by byl průběh hodin v kmenové třídě.

Převážná část hodin až mistrně vedených maximálně respektovala zásady psychohygieny, vyskytla se však i kázeňsky nezvládnutá hodina, kde chyběl prostor pro klidnou práci.

Organizaci hospitovaných hodin lze hodnotit jako velmi dobrou, žádoucí by byla pouze výraznější práce se žáky integrovanými i ústup od většinou frontální práce. Motivace se objevovala funkční, aktivizující, většinou však chybělo hodnocení, které se objevilo pouze ve dvou hospitovaných hodinách. Kromě jedné hodiny, kde převažovalo rušivé a nespolupracující chování, byla respektována pravidla komunikace, žáci projevovali důvěru k učiteli, zájem i snahu předvést se.

Hospitované hodiny přírodovědných předmětů na 2. stupni hodnoceny jako velmi dobré.

Hodnocení kvality vzdělávání

Kvalitu vzdělávání ovlivňují příznivě velmi dobré personální podmínky, materiální podmínky školy jsou nadprůměrné. Určité rezervy lze hledat v oblasti motivace a hodnocení.

Kvalitu výuky ve sledovaných předmětech hodnotí ČŠI celkově jako velmi dobrou, nadprůměrnou.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Základním koncepčním materiálem školy a východiskem pro plánování je přijatý vzdělávací program Základní škola č. j. 16 847/96-2. Během inspekce nebylo zjištěno porušení učebního plánu či osnov, promyšleně jsou zařazovány volitelné a nepovinné předměty. Realizuje se projekt „Sluníčková škola“ (sluníčko v duši, mezilidské vztahy mezi žáky, pedagogy a rodiči, vnější symbol školy sluníčko - realizováno i formou obnovené fasády školy a dalších symbolů). Po dohodě se zřizovatelem zavedla škola vyrovnávací třídy (celkem 6) pro žáky z méně podnětného rodinného prostředí z celého města. Dalším z hlavních koncepčních záměrů je předcházet negativním jevům, především v době mimo vyučování (ve smyslu pokynu čj. 14 423/99-22 k výchově proti projevům rasismu, xenofobie a intolerance) a v rámci programu drogové prevence. Zde škola nabízí bohatou mimoškolní činnost včetně víkendů, spolupracuje s oddílem hokeje (vedení školy zvažuje rozšíření spolupráce). Problémy v této oblasti škola nezaznamenala, řeší však problémy záškoláctví a kouření. Vyhodnocení realizace koncepce je součástí výroční zprávy školy. Roční plán projednala a schválila pedagogická rada. Cíle uvedené v koncepci jsou reálné a postupně naplňované, podpořené i finančním krytím. Kromě prostředků od státu a zřizovatele jsou finance získávány z hospodářské činnosti, od sponzorů i prostřednictvím grantů. Jsou zpracovávány, projednávány a analyzovány měsíční plány a individuální plány pro žáky se specifickými poruchami učení a chování (celkem devět žáků v evidenci PPP Kadaň).

Oblast plánování je hodnocena jako vynikající.

Organizování

Organizační řád školy umožňuje funkční řízení, kompetence jsou konkrétně stanoveny. Povinná dokumentace školy je úplná a je vedena na předepsaných tiskopisech (namátkou kontrolována dokumentace 2., 6. a 8. ročníků, bez závad). Na škole pracují metodické orgány, které vytvářejí tematicko časové plány, podílejí se na výběru učebnic, na přípravě soutěží apod. Formou nabídek chování v určitých situacích je zpracován školní řád (žák se chová sluníčkově), který je přizpůsoben věku žáků a má motivující charakter, nabízí pomoc.

Potřebné informace získávají pracovníci prostřednictvím nástěnek ve sborovně, jednou týdně se koná porada vedení, provozní porady pak operativně. Organizace vyučování odpovídá závazným předpisům. S ředitelkou školy byla projednána možná úskalí ve formulaci některých ustanovení ve vnitřních dokumentech školy, která by při realizaci přesahovala rámec právních norem (doba omlouvání absence, realizace komisionálních zkoušek a pod.).

Informace o žácích jsou rodičům předávány prostřednictvím třídních schůzek a žákovských knížek, rodičům je nabídnuta možnost navštívit školu po domluvě kdykoliv.

Na veřejnosti se škola prezentuje pravidelně, žáci se účastní různých soutěží, některé z nich

škola organizuje. V rámci zajištění bezproblémového přechodu dětí z MŠ škola úzce spolupracuje se 6. MŠ. Výroční zpráva je zpracována v souladu s § 17e odst. 2 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších úprav, obsahuje analytický výhled do dalšího období. Její součástí je zpráva o hospodaření.

Ředitelka školy reaguje na podněty zaměstnanců školy, rodičovské veřejnosti a dalších partnerů školy (zřizovatel i státní správa).

V oblasti organizování vykazuje škola nadprůměrnou úroveň.

Vedení a motivování pracovníků

Velikost školy příznivě ovlivňuje účinnost operativního řízení, které reaguje na případné odchylky od plánu či na nedostatky zjištěné při kontrolní činnosti. Styl řízení lze označit jako kooperativní, vedení školy pozitivně využívá odbornosti učitelů a dalších individuálních schopností při zajištění mimoškolních aktivit. Podporováno je další vzdělávání, škola uspořádala pro učitele poznávací zájezd do belgických škol. Pro hodnocení zaměstnanců, které je prováděno cca po třech měsících, jsou stanovena a zveřejněna kritéria. Stanovené osobní příplatky a jejich výše umožňuje diferenciaci a zároveň působí motivačně. Sebehodnocení školy je prováděno a analyzováno při zpracování výroční zprávy.

V této oblasti dosahuje škola vynikajících výsledků.

Kontrolní mechanismy

Systém vnitřní kontroly vychází z organizačního řádu a z osobního plánu ředitelky školy. Výsledky kontrol jsou podchyceny a případné nedostatky individuálně projednávány. Součástí kontrol je hospitační činnost. Do plánu, který je realizován, je zařazeno 38 hospitací. Z hospitační činnosti, která je vždy s pedagogy projednána, jsou vedeny záznamy dobré úrovně.

Pro hodnocení úrovně výsledků učení žáků jsou zadávány písemné prověrky z českého jazyka, prvouky a matematiky (srovnání žáků v klasických a vyrovnávacích třídách), škola též využívá testů Kalibro. Výsledky učení jsou též analyzovány a projednávány v pedagogických radách.

Kontrolní mechanismy školy hodnotí ČŠI jako vynikající.

Hodnocení kvality řízení

Řízení školy je promyšlené, komplexní. Celkově hodnoceno jako vynikající.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- povinná dokumentace školy podle § 38a odst. 1 zákona č. 29/1984 sb., o soustavě základních a středních škol, ve znění pozdějších předpisů
- výroční zpráva školy 1998/99, plán práce na školní rok 1999/2000
- tematické plány hospitovaných předmětů
- dokumenty ředitelky školy z oblasti řízení a kontroly
- klasifikační řád školy
- hospitační záznamy

ZÁVĚR

Výchovně vzdělávací proces probíhá podle schváleného učebního plánu a osnov. Kvalita vzdělávání v hospitovaných hodinách je hodnocena celkově jako velmi dobrá. Jako vynikající je hodnoceno řízení školy, mimořádná je zejména koncepce „Sluníčkové školy“ a zajištění podmínek pro vzdělávání žáků z nepodnětného rodinného prostředí. Finanční prostředky přidělené státním rozpočtem jsou využívány plánovitě, efektivně.

Celkově hodnotí ČŠI školu v rámci orientační inspekce jako nadprůměrnou.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Miroslav Hyška
Členové týmu	Mgr. Vladimír Bečvář
	Mgr. Petr Salač

V Ústí nad Labem dne 28. února 2000

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 3. 3. 2000

Razítko

Ředitelka školy	Podpis
Mgr. Jiřina Rutová	v .r.....

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Dobrý	<i>Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Ještě vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>
Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	2000-03-23	066 242/00 5020
Zřizovatel	2000-03-23	066 243/00 5020

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		nedoručeny