



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIT-737/15-T**

|                                                             |                                                                              |
|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Název právnické osoby<br/>vykonávající činnost školy</b> | <b>Mateřská škola Ostrava, Hornická 43A, příspěvková<br/>organizace</b>      |
| <b>Sídlo</b>                                                | <b>Hornická 43A/2679, 702 00 Ostrava</b>                                     |
| <b>E-mail právnické osoby</b>                               | <b>mshornicka@seznam.cz</b>                                                  |
| <b>IČO</b>                                                  | <b>70 934 011</b>                                                            |
| <b>Identifikátor</b>                                        | <b>600 144 526</b>                                                           |
| <b>Právní forma</b>                                         | <b>příspěvková organizace</b>                                                |
| <b>Zastoupená</b>                                           | <b>Mgr. Iva Chadzipanajotidisová, ředitelka školy</b>                        |
| <b>Zřizovatel</b>                                           | <b>Statutární město Ostrava, Městský obvod Moravská<br/>Ostrava a Přívoz</b> |
| <b>Místo inspekční činnosti</b>                             | <b>Hornická 43A/2679, 702 00 Ostrava</b>                                     |
| <b>Termín inspekční činnosti</b>                            | <b>11. – 13. květen 2015</b>                                                 |

Inspekční činnost v Mateřské škole Ostrava, Hornická 43A, příspěvkové organizaci (dále „škola“ nebo „MŠ“) byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu mateřské školy a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“).

### **Charakteristika**

Škola provozuje v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení mateřskou školu a školní jídelnu. Kapacita školy je stanovena na 120 přijatých dětí. V době inspekce byla naplněnost MŠ 100 procent a děti se vzdělávaly v pěti třídách. Z toho jedna



třída, s kapacitou 11 dětí, je zřízena pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), kde převažují řečové vady. Další 4 děti se SVP jsou začleněny vždy po jednom do ostatních tříd. Škola se souhlasem zřizovatele uplatnila výjimku z počtu dětí ve třídě, kterou povoluje školský zákon a s přihlédnutím k hygienickým a prostorovým podmínkám navýšila počet dětí v běžných třídách až o 4, tj. až na 28 přijatých dětí.

Škola působí ve starší sídlištní zástavbě města v objektu, který splňuje požadované prostorové, bezpečnostní a hygienické požadavky pro předškolní vzdělávání. Budova včetně školní zahrady byla v uplynulých osmi letech úplně rekonstruována tak, že zde vznikly nadstandardní podmínky pro činnost MŠ.

Organizace zaměstnává tým 16 zaměstnanců, z toho je celkem 10 učitelek včetně ředitelky, která působí ve funkci od srpna 2012.

Provozní doba školy je po dohodě se zákonnými zástupci dětí stanovena od 6:00 do 16:00 hodin.

MŠ realizuje Školní vzdělávací program předškolního vzdělávání s názvem „Zvídálek a Dobruška poznávají a mění svět“ (dále „ŠVP“), který je účinný od 1. 9. 2013 a je v souladu s RVP PV. Obsah vzdělávání orientuje působení MŠ na osobnostní pojetí vzdělávání a všestranný rozvoj dětí. Jeho profilačním základem je také podpora vzdělávání dětí se SVP a orientace na podporu zdraví.

### Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Budova, ve které sídlí MŠ, je ve vlastnictví zřizovatele školy a byla jí na základě smluvních podmínek svěřena k užívání a hospodaření. Škola v součinnosti se zřizovatelem aktivně zkvalitňuje **věcné podmínky**, ve kterých realizuje vzdělávání. Činí tak promyšleně v souladu s výhledovou koncepcí školy a výsledkem je průběžná modernizace vnější i vnitřní vybavenosti.

V roce 2009 byla dokončena rekonstrukce objektu školy včetně zateplení, kterou provedl zřizovatel s využitím dotací EU. Rekonstruovaná byla také školní zahrada s dopravním hřištěm (2012), která je využívána také veřejností a cíleně dalšími školami k výuce dopravní výchovy, kterou zabezpečují učitelky MŠ. Promyšleně škola přistupovala také k modernizaci vnitřních prostorů a vybavenosti učebními pomůckami, hračkami a spotřebním materiálem. Od roku 2012 rozšířili využitelnost vnitřních prostorů tříd využitím dříve nepoužívaných místností a v celé MŠ byly optimalizovány prostory tak, aby se zpřehlednilo ukládání učebních pomůcek. Významným způsobem se zlepšila vybavenost učebními pomůckami, zejména pomůckami pro logopedii, podporu pohybu dětí a audiovizuální technika k využití ve vzdělání (např. fotoplátno, projektor, PC, IPAD). Je zde také dostatek dalších didaktických pomůcek, dětské i odborné literatury, pomůcek pro rozvoj dětí v uměleckých činnostech. Z vybavenosti tříd je zřejmé, že škola promyšleně modernizuje své podmínky v návaznosti na ŠVP a další vzdělávání učitelek. Počítačové vybavení mají všechny učitelky k dispozici při své přípravě a vzdělávání většiny z nich bylo cíleně zaměřeno i na tuto oblast.

Česká školní inspekce (dále „inspekce“) posuzovala **finanční předpoklady pro činnost školy** a realizaci ŠVP, a to na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za rok 2014 a zdrojů financování v roce 2015 (k termínu inspekční činnosti neuzavřený účetní rok). Škola v roce 2014 hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání, dotací na provoz a údržbu objektu z rozpočtu zřizovatele, finančními prostředky z rozvojových programů MŠMT (*Zvýšení platů pracovníků regionálního školství*, *Zvýšení platů pedagogických pracovníků regionálního školství*,



*Kompenzační učební pomůcky pro žáky se zdravotním postižením a Podpora logopedické prevence v předškolním vzdělávání*). MŠ byla mimořádně aktivní také při získávání dalších zdrojů, a to zejména v souvislosti s podáváním úspěšných projektů. Ve sledovaném období získala účelově určené finanční prostředky od zřizovatele (projekty *Malý architekt*, *Veselé bubnování*, *Atletická školka a Rozloučení se školáky – procházení bránou*). Od Statutárního města Ostrava získala prostředky na zajištění výuky dětí mateřských škol a speciálních mateřských škol na dětském dopravním hřišti a na realizaci projektů *Učíme se dívat a Hřiště pro všechny*. Dalšími zdroji byla úplata za vzdělávání v mateřské škole, výnosy z doplňkové činnosti a finanční dary. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu byly použity především na platy, související zákonné odvody, učební pomůcky a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Učební pomůcky byly hrazeny i z finančních prostředků poskytnutých zřizovatelem a z finančních prostředků z rozvojových programů MŠMT.

V roce 2015 byly škole poskytnuty finanční prostředky ve výši srovnatelné s rokem 2014. Statutární město Ostrava již poskytlo finance na realizaci projektu *Malí ostravští badatelé aneb příroda a technika není věda velká* a opět na zajištění výuky a výcviku dětí mateřských škol a speciálních mateřských škol na dětském dopravním hřišti. U zřizovatele již byla MŠ úspěšná při podání dalších projektů, které realizuje dle své vzdělávací koncepce (*Dny techniků a stavitelů* a *Malý obchodník*).

Z celkového posouzení finančních podmínek školy vyplynulo, že škola měla ve sledovaném období dostatečné zdroje pro zabezpečení svého rozvoje i naplňování ŠVP a aktivně se podílela na zlepšování svých finančních podmínek. Koncepční záměry byly podporovány zřizovatelem a hospodaření školy bylo vyrovnané.

Součástí inspekční činnosti bylo hodnocení podmínek k **zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí při vzdělávání** a s ním přímo souvisejících činnostech. Analýzou dokumentace bylo zjištěno, že škola pro tuto oblast stanovila účelná pravidla a prokazatelně s nimi seznámila zaměstnance. Rodičovskou veřejnost informovala o zásadách ochrany bezpečnosti a zdraví dětí zveřejněním školního řádu, na internetových stránkách a poskytnutím informací na třídních schůzkách. Ředitelka zabezpečila v požadovaných termínech, rozsahu a ve spolupráci s odborně způsobilými osobami školení zaměstnanců o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně ve stanovených lhůtách. Zajišťovala revize a odborné kontroly vybavení školy a aktivně přistupovala k prevenci bezpečnostních rizik. Na základě vizuální prohlídky prostor školy, která byla provedena za přítomnosti ředitelky školy, bylo zjištěno, že prostory byly vybaveny a uspořádány tak, aby byly pro děti bezpečné a chránily jejich zdraví. Děti byly pravidelně a přiměřeně jejich věku poučovány o možných rizicích. Ze správně vedené evidence úrazů dětí bylo zjištěno, že škola dlouhodobě nevykázala závažné úrazy.

**Dokumentace školy** byla průkazně vedená v souladu s požadavky školského zákona a reagovala na aktuální změny v organizaci provozu i v pedagogickém procesu. ŠVP je v souladu s RVP PV.

**Školní stravování** poskytuje školní jídelna, která je součástí školy, a to pouze pro potřeby MŠ. Výdej jídel zajišťuje přímo ve třídách s využitím hygienického zázemí výdejen stravy. Škola poskytuje stravování s přihlédnutím k potřebám dětí, a to formou jednoho hlavního jídla a dvou doplňkových jídel denně. Po celou dobu pobytu ve škole mají děti k dispozici tekutiny i s možností výběru (voda, neslazené nápoje, čaj). Škola rovněž zajišťuje stravu dětem se specifickými požadavky na stravování. Pro rozdílné věkové skupiny dětí byly, v souladu s právním předpisem, stanoveny finanční normativy na nákup potravin. Pestrost a skladba podávané stravy se odvíjela od plnění stanovených výživových norem, škola



dodržovala přípustnou toleranci plnění průměrné měsíční spotřeby potravin. Finanční prostředky na nákup potravin škola k 31. prosinci 2014 vyčerpala.

Stravování, které je orientované na zdravou výživu, zvolila škola jako jednu ze svých hlavních priorit a věnuje se jí od nástupu ředitelky do funkce v roce 2012. Zaměřila se na regionální dodavatele, bio potraviny, vysoký podíl ovoce a zeleniny, uplatňuje nové trendy ve školním stravování, tj. zařazování méně obvyklých surovin a specifických úprav potravin. K tomuto účelu investovala škola v roce 2014 finanční prostředky na nákup konvektomatu pro školní jídelnu.

Podmínky pro zajištění a poskytování školního stravování škola vymezila ve školním řádu a vnitřním řádu školní jídelny, které jsou umístěny na přístupném a viditelném místě na informačních tabulích v prostorách školy. Zákonní zástupci dětí byli informováni o jejich vydání a obsahu, v šatnách každé třídy mají k dispozici také aktuální jídelníčky. Školním stravováním byly u dětí vytvářeny zdravé stravovací návyky a dovednosti při stolování. Děti byly vedeny k samostatnosti při výběru a jídel a velikosti porcí dle svých potřeb.

MŠ vede ředitelka od srpna 2012. Uplatňuje manažersky kvalitní způsob **řízení organizace**, jehož významným výsledkem jsou pozitivní interpersonální vztahy a motivace zaměstnanců k přijímání kvalitativních změn v práci školy. Pro činnost MŠ jsou stanovena jednoznačná a funkční organizační pravidla. Ředitelka uplatňuje efektivní evaluační nástroje k hodnocení školy. Kontrolní a hodnotící mechanismy jsou nastaveny tak, že umožňují zapojení všech zaměstnanců do hodnocení školy, sledování účinnosti přijímaných opatření a jsou podkladem pro plánování změn projednávaných na pedagogických radách. Odbornému pedagogickému vedení je ve škole věnována nadstandardní pozornost. Je zaměřeno na metodickou podporu inovativních přístupů ve vzdělávacím procesu a odborný rozvoj učitelek.

**Personální podmínky** organizace jsou dlouhodobě kvalitní. Pedagogický sbor je plně kvalifikovaný a zvyšuje se zde počet učitelek s vysokoškolským vzděláním (30 %). Odbornost ve vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami zajišťují dvě učitelky s kvalifikací speciální pedagog. Škola poskytuje učitelkám velkou podporu při zvyšování jejich odbornosti v oblasti předškolního vzdělávání a cíleně je směřuje k moderním metodám, např. při polytechnické a environmentální výchově, experimentálních a badatelských činnostech dětí. Umožňuje jim účast na metodických seminářích, vybavuje je odbornými materiály, aktivizuje vnitřní pedagogickou diskuzi s podporou zpětné vazby získané při hospitační činnosti. Výsledkem je kvalitní pedagogický sbor pracující s dětmi moderními metodami, které odpovídají principům RVP PV.

**Podmínky školy k realizaci vzdělávacího programu jsou ve většině ukazatelů na nadstandardní úrovni. Kvalitní způsob řízení směřuje organizaci k jejímu postupnému rozvoji a zvyšuje motivovanost zaměstnanců podílet se na dobrých výsledcích školy.**

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu**

Inspekční tým posuzoval celodenní průběh vzdělávání v MŠ a sledoval návaznosti ve vzdělávání dětí v dokumentech školy (ŠVP, třídní vzdělávací programy, třídní knihy). Učitelky pracovaly podle třídních vzdělávacích programů, které dokládaly cílené naplňování záměrů uvedených ve ŠVP.

Úroveň poskytovaného vzdělávání byla v jednotlivých třídách většinou vyrovnaná a kvalitní, odrážela intenzivní metodickou pomoc poskytovanou učitelkám vedením školy.



Při uplatňování vzdělávacích i výchovných strategií směřoval průběh vzdělávání vždy k všestrannému rozvoji dítěte. Program každý den zahrnoval aktivity rozvíjející pohybové dovednosti dětí s využitím cíleného cvičení i podpory spontánního pohybu ve třídách a zejména na zahradě při pobytu venku. Jemnou motoriku dětí rozvíjely učitelky nejčastěji prostřednictvím pracovních listů nebo jiných didaktických pomůcek. Pravidelně byly zařazovány aktivity hudební či hudebně pohybové s využitím hudebních nástrojů. Nabídka výtvarných aktivit byla zajímavá a dětem dobře dostupná. Rozvíjela jejich kreativitu i dovednosti při osvojování výtvarných technik, navazovala na tematickou orientaci programu. Učitelky uplatňovaly při vzdělávání dílčí experimentální aktivity, při kterých děti rozvíjely své poznání na základě konkrétního prožitku. Prokazovaly tím využití metodických zkušeností nabytých při dalším vzdělávání.

MŠ se při vzdělávání zaměřovala na dovednosti podporující úspěšný přechod dětí do základní školy. V nabídce činností bylo zejména u dětí v posledním roce docházky do MŠ dostatek cílených aktivit, které je postupně směřovaly k vytváření základů dílčích gramotností (např. předčtenářská, matematická, přírodovědná apod.), podpoře grafomotorického rozvoje, schopnosti soustředit se a dokončit zadané úkoly.

Celková organizace vzdělávání probíhala v klidné atmosféře, přístup učitelek k dětem byl empatický. Každá třída uplatňovala vlastní, přehledná pravidla pro bezpečný a aktivní pobyt dětí v MŠ, které byly dodržovány a dobře jim umožnily orientaci v prostředí i režimu dne. V organizaci řízeného vzdělávání volila většina učitelek kombinaci vzdělávání frontální formou s navazující samostatnou aktivitou, u starších dětí byly obvyklé aktivity kooperativní či skupinové. Podle ustálených organizačních pravidel se prolínaly spontánní hry dětí a řízené činnosti, obojí podporované připraveným materiálním zázemím. Děti přirozeně využívaly běžně dostupné vybavení tříd, do nabízených činností se zapojovaly podle svého zájmu a měly možnost dokončovat činnost v souladu s vlastním tempem. Klimatem ve třídách a nabízeným programem učitelky přispívaly k subjektivnímu pocitu pohody u dětí, v případě zjištění problémů ihned reagovaly. Ze zjištění inspekce vyplynulo, že všechny děti byly vedeny k samostatnosti při stravování a hygieně. Při organizaci odpoledního odpočinku nebyl zjištěn dostatečně diferencovaný přístup k dětem s nižší potřebou spánku.

Škola bezproblémově integruje děti se SVP do čtyř běžných tříd, v nichž mají učitelky odbornou podporu poskytovanou zejména ředitelkou školy. Začlenění těchto dětí do třídního kolektivu a jejich vzdělávání bylo úspěšné a prospívalo jejich rozvoji.

Na vysoké úrovni byla odbornost logopedické péče o děti ve speciální třídě. Jejím základem byla individuální forma práce s dítětem při rozvoji řeči a nápravě logopedických vad v návaznosti na vzdělávací plány speciálně vytvořené podle doporučení poradenského zařízení. Rezervy zjistila inspekce v návaznosti logopedické péče na běžný vzdělávací program speciální třídy. Organizační řešení průběhu vzdělávání ve speciální třídě směřovalo k nižší orientaci na tematický vzdělávací program třídy a k narušování kontinuity průběhu vzdělávání při akcentování logopedické péče.

V MŠ se vzdělávaly 3 děti s odlišným mateřským jazykem. Učitelky u nich uplatňovaly individuální přístup zaměřený na porozumění jazyku při komunikaci ve třídě, podporovaly jejich začlenění do dětského kolektivu.

**Průběh vzdělávání měl velmi dobrou úroveň, která směřovala k naplňování záměrů školního vzdělávacího programu.**





## Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Škola průběžně dosahuje dobrých výsledků ve vzdělávání. Jejich vývoj byl zaznamenán v evaluačních dokumentech školy, které směřovaly k hodnocení efektivity práce učitelů i výsledků dětí v jednotlivých letech v návaznosti na vzdělávací strategie školy. Učitelky na základě efektivně vedené diagnostiky, kde formulují silné a slabé stránky každého dítěte, zpracovávají plány jejich rozvoje. Výsledky, kterých děti průběžně dosahovaly při vzdělávání, byly prezentovány v prostředí školy.

Velmi kvalitních výsledků dosahuje škola ve **vzdělávání dětí se SVP** poskytováním individualizované kvalifikované péče a s využitím účelných podpůrných nástrojů, zejména učebních pomůcek, sníženého počtu dětí ve třídě, součinností s odbornými pracovišti (speciálně pedagogické centrum a pedagogicko-psychologická poradna).

**O výsledcích vzdělávání komunikují učitelky s rodiči** v době předávání dětí. Při zjištění závažnějších problémů poskytují poradenskou službu, příp. zprostředkovávají komunikaci se specializovaným pracovištěm, nejčastěji u dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Dobrým výsledkem školy jsou četné akce ve spolupráci s rodiči, kterými posilují vzájemné vztahy a podporují neformální poradenskou roli MŠ. Škola také efektivně komunikuje s rodiči a veřejností prostřednictvím webových stránek.

Významným výsledkem v činnosti školy je, že začala od roku 2013 **aktivně realizovat řadu dílčích projektů**, které mají přímou návaznost na vzdělávací strategie ve třídách. V letošním školním roce jejich prostřednictvím rozvíjeli u dětí poznatky a dovednosti v oblastech zdravého životního stylu, aktivní pomoci potřebným, rozvoji řeči, environmentální a dopravní výchovy. Vytvářeli základy finanční gramotnosti a jeden z projektů byl zaměřen na vzdělávání dětí s odloženou školní docházkou. V návaznosti na tyto projekty je rozvíjena součinnost s neziskovými organizacemi (charita, domov pro seniory, útulek pro psy) či kulturními zařízeními. Všechny projekty a vnější kontakty jsou prožitkovým způsobem zaměřeny na propojování reálných společenských situací se vzděláváním a svědčí o promyšleném přístupu k jeho plánování.

MŠ také **přispívá k posilování zdraví dětí** tím, že organizuje nebo zprostředkovává předplavecký výcvik, lyžařskou školu, školu v přírodě a děti pravidelně navštěvují školní saunu a inhalují v době, kdy jsou zhoršené klimatické podmínky. Zdraví podporuje také cílenou orientací na zdravé stravování.

**Součinnost se základní školou** (dále „ZŠ“) byla v uplynulých třech letech podstatně rozšířena. MŠ zprostředkovává kontakt se třemi okolními ZŠ, zejména však se se zaměřila na spolupráci se ZŠ Ostrava, Gajdošova. Zde realizují na základě vzájemných dohod aktivity podporující adaptaci při přechodu dětí (i dětí se SVP) do 1. třídy. Zaměřují se na seznamování s prostředím a učitelkami ZŠ, informovanost rodičů o problematice školní zralosti, komunikaci o jednotlivých dětech zaměřenou na podmínky jejich úspěšného zahájení docházky do 1. třídy. Pozitivem je rozvíjející se spolupráce orientovaná na návaznost vzdělávání MŠ a ZŠ.

MŠ navázala pravidelnou **spolupráci s Ostravskou univerzitou**. Je zaměřena na poskytování praktických zkušeností studentkám v oboru předškolní pedagogiky.

**Výsledky školy a výsledky vzdělávání dětí měly velmi dobrou úroveň, která odpovídala záměrům školního vzdělávacího programu.**

## Závěry

MŠ poskytuje předškolní vzdělávání v souladu s platným zněním školského zákona a nabídka školy odpovídá jejímu zápisu do rejstříku škol a školských zařízení.



Z posouzení finanční situace školy bylo zjištěno, že finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné pro realizaci školního vzdělávacího programu a byly využity efektivně pro zlepšení jejích podmínek.

### **1. Silné stránky školy**

- a) Rozvoj materiálních předpokladů, který je cílený na zlepšování věcných podmínek pro vzdělávání. Významným pozitivem je aktivní přístup školy k získávání dalších zdrojů financování.
- b) Nadstandardní aktivita ve zpracovávání a realizaci četných projektů, které přímo kvalitativně zlepšují věcné podmínky školy i vzdělávací proces.
- c) Škola má jasnou organizační strukturu. Je řízena efektivně s jasným stanovením priorit v činnosti organizace a kvalitativních požadavků na práci školy a na její výsledky.
- d) Dlouhodobě zajišťuje kvalitní personální podmínky. Pedagogové jsou kvalifikovaní, škola podporuje jejich další vzdělávání a disponuje vynikající odborností pedagogů pro vzdělávání dětí se SVP. Příznivé personální klima na pracovišti přispívá k velmi dobrým výsledkům školy.
- e) Školní vzdělávací program je v souladu s RVP PV a je kvalitním dokladem o profilaci školy.
- f) Průběh vzdělávání měl velmi dobrou úroveň, která s využitím promyšlených metodických postupů směřovala k naplňování záměrů školního vzdělávacího programu.
- g) Škola dosahuje velmi dobrých výsledků ve vzdělávání dětí se SVP.

### **2. Slabé stránky školy**

- a) Nevyváženost organizačního řešení návaznosti logopedické péče a vzdělávacího programu ve speciální třídě.
- b) Pro organizaci odpoledního odpočinku dětí nevytvořila škola účinná pravidla, která zajišťují dostatečně diferencovaný přístup k dětem s nižší potřebou spánku.

### **3. Návrhy na zlepšení stavu**

Česká školní inspekce doporučuje:

- a) Změnami v organizaci vzdělávání ve speciální třídě zajistit vyváženost a provázanost průběhu vzdělávání dle ŠVP s logopedickou péčí.

### **Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech**

Inspekční tým hodnotil vývoj školy a zjistil, že se postupně rozvíjela v oblasti materiálních podmínek a významně tím zlepšila podnětnost prostředí, ve kterém nyní probíhá vzdělávání. Současný způsob řízení školy je hodnocen jako efektivní a podporující aktivní přístup pedagogů k vlastnímu profesnímu rozvoji. Průběh předškolního vzdělávání a jeho výsledky jsou kvalitní a jsou v souladu s požadavky, které stanovuje RVP PV.

### **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

- 1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 4. 5. 2015



2. Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřská škola Ostrava, Hornická 43A, ze dne 17. 9 2014
3. Jmenovací dekret do funkce ředitelky školy, čj.: JD/2012/1 ze dne 24. 4. 2012
4. Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9.2014
5. Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9.2014
6. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 1. 10. 2014
7. Školní vzdělávací program předškolního vzdělávání s názvem „Zvídálek a Dobruška poznávají a mění svět“, čj.: 158/2013/1, platný od 1. 9. 2013, projednán s pedagogickou radou dne 27. 8. 2013
8. Organizační řád školy – část 02. - Školní řád, čj.: 135/2012/2, účinný od 1. 9. 2014, včetně podpisového archu – seznámení všech zaměstnanců se školním řádem
9. Zpráva o činnosti školy – školní rok 2012/2013, čj.: 166/2013
10. Zpráva o činnosti školy – školní rok 2013/2014, čj.: 187/2014
11. Pololetní plány rozvoje a podpory, školní rok 2013/2014, 2014/2015
12. Hospitační záznamy za období školního roku 2013/2014, 2014/2015
13. Organizační řád školy – část 29. - Kritéria přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání čj.: 14/2013/1, účinnost od 14. 3. 2014
14. Školní matrika – evidenční listy 120 dětí
15. Povolení výjimky do 4 dětí, žáků a studentů ze stanoveného počtu žáků, s platností od 3. 11. 2005
16. Personální dokumentace pedagogických pracovníků mateřské školy – doklady o dosaženém vzdělání, doklady o účasti na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, ke dni inspekce
17. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2013/2014, 2014/2015
18. Třídní vzdělávací programy všech tříd, školní rok 2013/2014, 2014/2015, včetně evaluace třídních projektů
19. Třídní knihy všech tříd, školní rok 2013/2014, 2014/2015
20. Zápisy z pedagogických rad, školní rok 2013/2014, 2014/2015
21. Pedagogická diagnostika tříd - záznamy o pozorování dítěte, výsledky dětí – pracovní listy, výkresy,
22. Účetní závěrka příspěvkové organizace období 12/2014 ze dne 12. 2. 2015
23. Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2014 (bez data)
24. Kniha účetnictví V. - období 12/2014 tisk 12. 2. 2015
25. Organizační řád školy, účinný od 1. 9. 2014 (část 06. - Provozní návštěvní řád školního hřiště pro veřejnost, část 08. - Provozní řád venkovních hracích ploch, část 10. - Řád odborných učeben, část 11. - Řád školy v přírodě, část 12. - Řád lyžařského výcviku, část 17. - Školní výlet)





26. Kniha evidence úrazů dětí, žáků a studentů vedena od 1. 9. 2011
27. Zápis z komplexní prověrky stavu BOZP provedené osobou odborně způsobilou v prevenci rizik a Zápis z komplexní prohlídky stavu PO provedené technikem PO ze dne 3. 3. 2015
28. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2014 ze dne 4. 11. 2014
29. Docházkové listy za říjen 2014 a leden až březen 2015
30. Hospodaření školní jídelny (matrika, dokumentace, výdejky potravin a jídelní lístky) za období prosinec 2014 a leden až březen 2015
31. Průměrná spotřeba vybraných skupin potravin na strávníka a den za období leden až březen 2015
32. Vnitřní řád školní jídelny (organizační řád školy), účinný od 1. 1. 2013

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu ([csi.t@csicr.cz](mailto:csi.t@csicr.cz)) s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, již se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Titul, jméno, příjmení, funkce

(razítko)

Mgr. Jarmila Španihelová, školní inspektorka

*Mgr. Jarmila Španihelová, v. r.*

Mgr. Milena Millionová, školní inspektorka

*Mgr. Milena Millionová, v. r.*

Bc. Oldřiška Křenková, kontrolní pracovnice

*Bc. Oldřiška Křenková, v. r.*

Ing. Pavel Hon, kontrolní pracovník

*Ing. Pavel Hon, v. r.*



V Novém Jičíně 5. června 2015

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)*

Mgr. Iva Chadzipanajotidisová, ředitelka

*Mgr. Iva Chadzipanajotidisová,  
v. r.*

V Ostravě dne 8. 6. 2015