



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1323/15-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola Klimkovice, příspěvková organizace
Sídlo	Vřesinská 22, 742 83 Klimkovice
E-mail právnické osoby	info@zsklimkovice.cz
IČ	60 609 397
Identifikátor	600 138 640
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Miroslavou Hoňkovou, ředitelkou
Zřizovatel	Město Klimkovice Lidická 1, 742 83 Klimkovice
Místo inspekční činnosti	Vřesinská 22, Klimkovice, 742 83 Klimkovice
Termín inspekční činnosti	18. – 20. listopad 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) základní školy a školní družiny a jejich souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb, vykonávaná podle § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona, ve znění účinném v kontrolovaném období.



Hodnocení a kontrola podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání žáků v oblastech výuky soudobých dějin na 2. stupni základní školy.

Charakteristika

Základní škola Klimkovice, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 660 žáků, školní družiny (dále „ŠD“) s kapacitou 120 žáků a školní jídelny (dále „ŠJ“) s kapacitou 700 strážníků. Zřizovatelem školy je město Klimkovice. Počet žáků ZŠ se v posledních letech zvyšuje vlivem příznivého demografického vývoje a mobility obyvatelstva. Škola poskytuje vzdělávání v souladu s platným školským zákonem, nabídka vzdělávání a školských služeb odpovídá zápisu v rejstříku škol a školských zařízení.

K termínu inspekční činnosti navštěvovalo ZŠ 458 žáků, ve ŠD bylo zapsáno 120 žáků. Škola evidovala třicet čtyři žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a cizince nemá. Výuka probíhala ve dvaceti třídách s prvním až devátým ročníkem, na prvním stupni v jedenácti třídách a na druhém stupni v devíti třídách. Vzdělávání je realizováno podle ŠVP s názvem: „Tvořivá škola Klimkovice“.

Škola se zaměřuje na vyučovací metodu založenou na propojení reálných situací a teorie na určitém projektu. Projektové vyučování kloubí i několik jednodušších vyučovacích metod a uplatňuje se jak individuální, tak skupinová práce žáků v hodině. Škola není úzce odborně zaměřená.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Řízení školy/školského zařízení

Informace o dění ve škole, vzdělávací nabídce, přijímání žáků a jiných svých aktivitách škola zveřejňuje na školních webových stránkách www.zsklimkovice.cz, v školních časopisech pro první a druhý stupeň „Klimkováček“ a „Klimix“, v regionálním tisku při realizaci školních projektů a při pořádání „Dnů otevřených dveří“, ve školních bulletiních a místním televizním kanálu. Způsob informování je dostupný všem uchazečům. Jsou vytvořeny rovné podmínky pro přijímání, postupy školy přispívají k odstranění sociálních, zdravotních a bezpečnostních bariér. Škola postupuje v souladu s platnou legislativou a respektuje pravidla, která jí stanovil zřizovatel.

Ředitelka školy splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce. Zpracovala organizační řád a ustanovila metodické orgány. Její činnost je produktivní, systematická, dobře promyšlená a odpovídá potřebám kvalitního zajištění chodu školy. Při řízení školy uplatňuje demokratický styl, založený na funkčním přidělení úkolů, využívá své dlouholeté zkušenosti ve vedoucí funkci, které si průběžně rozšiřuje vzděláváním. Daří se jí realizovat koncepční záměry spočívající především v rozvíjení osobnosti žáka, zlepšování materiálních podmínek, zapojení do školních a vyšších než školních projektů a spolupráci s rodiči.

Na řízení školy se dále podílí ředitelka spolu s vedoucími metodických sdružení pro první stupeň, zástupkyně pro druhý stupeň a vedoucí vychovatelka ŠD. Do řízení a hodnocení dosažených výsledků jsou prostřednictvím pedagogické rady, metodických sdružení a předmětových komisí zapojeni všichni pedagogičtí pracovníci. Kontrolní a hospitační činnost se zaměřuje především na pomoc učitelům, na adaptaci žáků prvních ročníků, na vedení a pravidelnou aktualizaci povinné dokumentace. Předávání informací členům pedagogického sboru a zákonným zástupcům je organizačně zajištěno. Pomáhá přitom připojení do počítačové sítě, přes kterou mají učitelé a žáci přístup k internetu a



k elektronickému systému školy. Organizační struktura a kontrolní systémy jsou funkční a odpovídají danému typu i potřebám školy. Systém vlastního hodnocení, včetně spolupráce s partnery, má škola dobře zpracován. V oblasti vnějších vztahů škola rozvíjí partnerství s mnoha subjekty, především se zřizovatelem, školskou radou, školskými poradenskými zařízeními (dále „ŠPZ“) a zákonnými zástupci žáků.

Koncepce rozvoje školy je účelná a daří se ji úspěšně naplňovat. Organizační struktura a kontrolní systémy jsou funkční a odpovídají danému typu i potřebám školy.

Personální podmínky

Pedagogický sbor ZŠ tvořilo ke dni inspekční činnosti dvacet osm učitelů, tři asistentky pedagoga (dvě působí zároveň jako vychovatelky ve ŠD), školní psycholog a učitel náboženství. Všichni pedagogičtí pracovníci splňují požadavky na odbornou kvalifikaci. Speciální činnosti ve škole vykonávají dvě výchovné poradkyně (jen jedna z nich absolvovala příslušné specializační studium zaměřené na výchovné poradenství a specializační studium pro koordinátory ŠVP), metodička prevence sociálně patologických jevů (absolvovala příslušné specializační studium), koordinátorka environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (absolvovala příslušné specializační studium) a metodička v oblasti výpočetní techniky (bez příslušného vzdělání). Česká školní inspekce doporučuje vedení školy vhodným způsobem a formou zajistit zahájení studia výchovné poradkyně a metodičky informační a komunikační technologie. ŠD zabezpečují čtyři vychovatelky, z nichž jedna nesplňuje podmínky odborné kvalifikace a doplňuje si své vzdělání příslušným studiem. Vedení školy soustavně vyhodnocuje personální situaci a přijímá opatření k optimalizaci zajištění odborné kvalifikace i využití odborného zaměření jednotlivých pedagogů.

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. Řízení školy je na požadované úrovni, odpovídá typu školy, její velikosti a personálnímu složení. Spolupráce s partnery vede ke zkvalitňování vzdělávacích podmínek školy. Složení pedagogického sboru a realizace DVPP umožňují efektivní naplňování ŠVP.

Materiální podmínky

Škola je panelového typu a nachází se v klidné vilové části na okraji města. Materiálně technické zázemí školy je udržované a průběžně modernizované. Budova před třemi roky prošla rekonstrukcí, byla opravena fasáda, vyměněna okna, provedena plynofikace a došlo k připojení na veřejnou kanalizaci. Opravili sociální zařízení a sprchy u tělocvičen, jejichž zařízení už dosluhovalo. Učebny a kabinety jsou součástí počítačové sítě. Realizované úpravy přispěly ke zkvalitnění materiálních podmínek vzdělávání, škola tak nabízí žákům a dětem čisté a esteticky podnětné prostředí. Žáci se vzdělávají v devatenácti kmenových třídách, mají k dispozici patnáct nově vybavených odborných učeben (dvě učebny pro výuku cizího jazyka, odbornou učebnu pro fyziku, společnou odbornou učebnu společenskovědních předmětů zeměpisu a dějepisu, přírodopisu, dvě učebny informatiky, výtvarnou učebnu, učebnu hudební výchovy, cvičnou kuchyň, keramickou dílnu, prostornou velkou tělocvičnu, malou tělocvičnu, učebnu speciálního pedagoga a informační centrum) Učitelé mají k dispozici počítače ve sborovně a ve všech kabinetech. Průběžně jsou obnovovány a doplňovány pomůcky do jednotlivých kabinetů v závislosti na potřebě vyučujících. Třídy prvního stupně jsou vybaveny počítačovými pracovišti s interaktivní tabulí, dataprojektorem a videopřehrávači, všechny kmenové třídy druhého stupně jsou vybaveny učitelskými počítačovými pracovišti a dataprojektorem. Pro umožnění kvalitnějšího jazykového vzdělávání bylo zajištěno z projektu „Robotely do výuky“ vybavení žákovskými počítačovými pracovišti se speciálním softwarem a zároveň vybavení



knižním fondem a encyklopediemi, které jsou k dispozici žákům i učitelům. Pravidelně se modernizuje sportovní vybavení. Součástí areálu školy je víceúčelové hřiště sdružující fotbalové hřiště, házenkářské hřiště, běžeckou dráhu a doskočiště vhodné pro týmové i individuální sporty. Sportoviště využívá také ŠD a je otevřeno i veřejnosti. Stává se tak nejen místem určeným pro účely výuky tělesné výchovy, ale slouží i k aktivnímu odpočinku. Rozvíjení praktických dovedností žáků umožňují pracovní dílna, učebna pěstitelských prací a školní žakovská kuchyň. V areálu se nachází i naučná botanická stezka, o kterou se žáci starají a pěstují.

Prostorové a materiální podmínky jsou na požadované úrovni. Škola je náležitě využívá a zajišťuje jejich průběžnou obnovu a rozvoj.

Zajištění bezpečnosti žáků při vzdělávání

Prostory školy pro vzdělávání žáků jsou bezpečné. Do budovy školy není zajištěn bezbariérový přístup. Škola provádí hodnocení a prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Seznamuje žáky s riziky a poučuje je v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně požární prevence. Pro zajištění bezpečnosti žáků při akcích pořádaných školou má stanovená pravidla a provádí dohled. Pedagogičtí pracovníci jsou vzděláváni v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Evidence úrazů je vedena v knize úrazů. Škola vyhodnocuje úrazovost žáků a provádí opatření k jejímu snížení. Negativním faktorem je zvýšená dopravní rizikovitost před školou. Za tímto účelem se jedná se zřizovatelem o vybudování přístupové cesty.

Finanční podmínky

Finanční podmínky školy byly hodnoceny na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za rok 2014 a zdrojů financování v roce 2015 k termínu inspekční činnosti.

Škola v roce 2014 hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a účelovými dotacemi Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy (dále „MŠMT“) z rozvojových programů (71 % z celkových neinvestičních výdajů), příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele (20 % z celkových neinvestičních výdajů v hlavní činnosti), prostředky na projekty spolufinancované z Evropského sociálního fondu (dále „ESF“) a ostatními zdroji (stravné, úplata za vzdělávání ve ŠD, fond investic, peněžní dary aj.). Finanční prostředky státního rozpočtu byly využity efektivně a hospodárně v souladu se ŠVP a s účelem, na který byly přiděleny. Hospodaření bylo zakončeno kladným hospodářským výsledkem. Další zdroje škola získala z doplňkové činnosti (obědy pro cizí strávníky, svačiny pro žáky a pronájem tělocvičny a nebytových prostor), a její výnos sloužil pro potřeby hlavní činnosti. Peněžní dary škola použila na zakoupení učebních pomůcek a výpočetní techniky. Nemovitý majetek je ve vlastnictví zřizovatele a škole byl předán do správy. Zřizovatel poskytoval finanční prostředky na provozní výdaje v dostatečné míře. Ze svých zdrojů a dotací financoval celkovou venkovní rekonstrukci školy (plynofikace, výměna oken, zateplení budovy a fasáda). Běžnou údržbu a opravy škola hradila z provozních prostředků. Z fondu investic financovala rozšíření odstavné plochy u školy.

Účelové dotace MŠMT na rozvojové programy, které škola obdržela v hodnoceném období, byly využity na zvýšení platů zaměstnanců a na podporu výuky vzdělávacího oboru Další cizí jazyk pro základní vzdělávání. Škola se zapojila do projektů spolufinancovaných z ESF s tematikou zdravého životního stylu s názvem „Pohyb a strava, to je čistá hlava“ a v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost s názvem „Vzdělávání pro život“. Z rozpočtu regionální rady získala dotaci na projekt „Robotely do výuky“. Využití dotací přispělo ke zlepšení podmínek pro vzdělávání žáků.



Vzhledem k nárůstu počtu žáků oproti minulému školnímu roku došlo v roce 2015 k navýšení finančních prostředků ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání.

Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení ŠVP.

Školní stravování

Školní stravování je zajištěno ve školní jídelně, která je součástí ZŠ. Žákům je poskytováno hlavní jídlo – oběd a v rámci doplňkové činnosti mají možnost odebrat dopolední svačinu za úplat. Celkem 84 % žáků školy odebírá oběd. Jídelníčky jsou pestré, pitný režim je zajištěn v době výdeje oběda a pobytu ve ŠD. Pro zlepšení stravovacích návyků se škola zapojila do projektů „Ovoce do škol“ a „Školní mléko“. Ve škole je v provozu bufet s nabídkou především slazených nápojů, cukrovinek a pečiva.

V oblasti zajištění bezpečnosti žáků škola dosahuje požadované úrovně. Škola se zapojuje do projektů na podporu zdravého stravování a zdravého životního stylu.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Výuka v ZŠ probíhá podle ŠVP zpracovaného podle RVP ZV. Vize a poslání ZŠ navazuje na tradice předchozích let a zároveň reaguje na požadavky moderního vzdělávání. ZŠ se neprofiluje jako výběrová škola, ale hlavním cílem je nabídnout kvalitní výuku všem žákům bez rozdílu studijních výsledků. Poskytuje základní vzdělávání, které podporuje rozvoj osobnosti žáků, podílí se na jejich zdravém citovém, rozumovém a tělesném rozvoji a na osvojení základních pravidel chování, základních životních hodnot a mezilidských vztahů. Poslání školy vyplývá především z její činnosti. Snaží se žákům nabídnout možnost motivovaného a zajímavého vzdělávání a podílet se svými náměty na životě školy. Nabízí projektové učení, školní projektové práce, lepší jazykovou přípravu, pestré mimoškolní zájmové činnosti a zvýšení kvalifikovanosti pedagogického sboru.

Organizace výuky byla funkční a přehledná. Časové rozvržení výukového dne i rozsah výukového týdne, začátek a konec výuky, délky i rozvržení přestávek a počty žáků ve třídách a ve skupinách respektují znění právních předpisů. Podporu rozvoje klíčových kompetencí a předmětových dovedností sledují a projednávají metodické orgány školy na svých jednání.

V průběhu inspekční činnosti byly navštíveny hodiny českého jazyka, anglického jazyka, ruského jazyka, vlastivědy, výtvarné výchovy, matematiky, prvouky, tělesné výchovy, zeměpisu, dějepisu, fyziky, přírodovědy a předmětu člověk a svět práce. Vyučující volili organizační formy a metody práce založené v převážné části teoretické výuky na samostatné i skupinové práci, částečně na frontální výuce. Zvolené postupy a formy podporovaly rozvoj žáků a byly vhodně nastaveny vzhledem k obsahu učiva. Žáci prokazovali velmi dobré komunikační dovednosti a v hodinách vládla pozitivní atmosféra. Výuka byla vhodně motivována, propojena s běžnými situacemi ze života žáků, zdařile byly uplatněny mezipředmětové vztahy. Vyučující posuzovali práci žáků většinou formativním hodnocením vedoucím k posílení žákova učení. Materiální podpora výuky byla na velmi dobré úrovni. Žáci dovedli pracovat s informacemi poskytnutými vyučujícími a využívali vědomosti a dovednosti získané v předchozích vyučovacích hodinách. V menší míře byl využit kritický vztah k informacím. Obsahy předmětů nebyly izolovány, vyučující vzdělávací obsahy propojovali, povzbuzovali žáky k sebe prezentaci a názorové diskuzi.

ŠD vykazuje čtyři oddělení žáků prvního až čtvrtého ročníku. Řídí se ŠVP pro ŠD s názvem „S kamarády jsme tu rádi“. Výuka ve ŠD probíhá ve dvou kmenových učebnách ZŠ a dvou hernách jako samostatných částí ŠD. Využívají školní hřiště, atrium, tělocvičny



a počítačovou učebnu. Podpůrné vzdělávací aktivity ŠD smysluplně navazují na činnosti ZŠ formou pravidelné zájmové činnosti, vzdělávacích a spontánních činností, odpočinku, výchovou, hrou, učením i příležitostnou akcí rozvíjející potenciál žáků. Přípravu na vyučování neposkytuje. Doba a způsob odpočinku se řídí potřebami žáků. Příležitostné víkendové nebo prázdninové výlety a exkurze dokládají zájem vyučujících o práci s žáky. ŠD je důležitým partnerem školy i rodiny a její pracovní tým naplňuje koncepci a vizi deklarovanou v realizovaném ŠVP.

Činnost ŠD a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou zahrnuty v jejím vnitřním řádu, včetně zajištění pitného režimu. Povinná dokumentace ŠD je řádně vedena. Provoz ranní ŠD obvykle probíhá ve dnech školního vyučování v ranním bloku od 6:15 do 7:30 hodin a v odpoledním bloku od 11:30 do 16:00 hodin. Měsíční školné činí pro aktuální školní rok 200,- Kč a slouží k pokrytí nákladů na didaktické pomůcky.

Škola nabízí devět zájmových kroužků, což přispívá k rozvoji praktických i specifických dovedností žáků. Žáci se věnují i dalším pohybovým i vědomostním kroužkům zajišťovanými jinými organizacemi, mezi které patří tělovýchovná jednota Sokol, tělovýchovná jednota Klimkovice aj.

Z hlediska cílů, plánovaných aktivit a očekávaných výsledků jsou ŠVP základní školy a školní družiny zpracovány v souladu s příslušným RVP ZV, resp. s příslušným ustanovením školského zákona. Organizace vzdělávání, volba vhodných vyučovacích metod a forem výuky vzdělávání jsou na požadované úrovni, odpovídají vzdělávacím potřebám žáků a účinně podporují naplňování ŠVP.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků škola stanovila pravidla, která jsou součástí školního řádu. Průběžné výsledky žáků i celkovou úroveň jejich připravenosti k navazujícímu vzdělávání vyhodnocuje vedení školy pomocí hospitační a kontrolní činnosti a následně pravidelně projednává individuální a skupinové výsledky vzdělávání na jednáních pedagogické rady. Vyučující získávají přehled o znalostech jednotlivých žáků prostřednictvím běžných hodnotících nástrojů, zadáváním vlastních testů a čtvrtletních srovnávacích prací v klíčových předmětech i přímým pozorováním. V metodických orgánech vyučující srovnávají výsledky žáků paralelních tříd. K nezávislému vyhodnocení dosažených výsledků, včetně celorepublikového srovnání, škola pravidelně provádí u žáků pátých a devátých ročníků testování prostřednictvím soukromého subjektu. Výsledky žáků pátého ročníku vykazují nadprůměrnou úroveň v českém jazyce. Zpětnou vazbu získává škola též pomocí testování organizovaném Českou školní inspekcí v oblasti přírodovědné gramotnosti a společenskovedních předmětů. Zjištěné závěry ze všech způsobů hodnocení jsou cenným zdrojem informací pro řízení vzdělávacího procesu. Žáci bez problémů zvládají přechod z nižšího na vyšší stupeň ZŠ. Každoročně se také sleduje a vyhodnocuje úspěšnost žáků v přijímacím řízení na střední školy. Z průzkumů a získaných informací je zřejmé, že výsledky vzdělávání žáků v ZŠ odpovídají i jejich následným studijním výsledkům ve středním vzdělávání.

Ve školním roce 2015/2016 pokračuje 20 % absolventů školy ve středním vzdělávání v oborech vzdělání ukončenými výučním listem. Dvacet devět žáků bylo přijato na různé typy středních škol s obory vzdělání ukončenými maturitní zkouškou. Plnit povinnou školní docházku ve víceletém gymnáziu odešlo pět žáků, jedna žákyně sedmého ročníku na gymnázium přírodovědné. Čtyři žáci budou studovat na gymnáziích. Z přehledů klasifikace vyplývá, že v minulém školním roce z celkového počtu žáků 64 % prospělo s vyznamenáním a nikdo nebyl neprospívající. V počtu udělených výchovných opatření



prevládají pochvaly a jiná ocenění nad kázeňskými opatřeními s nízkým zastoupením těch nejzávažnějších – důtek ředitelky školy. Od toho se odvíjí hodnocení chování žáků. V minulém školním roce bylo uděleno pět snížených stupňů z chování. Dlouhodobě se daří minimalizovat počet neomluvených hodin. Na stabilně dosahovaných výsledcích se velice pozitivně odráží zvolená strategie výchovné a vzdělávací práce školy.

O výsledcích vzdělávání škola informuje zákonné zástupce žáků prostřednictvím žákovských knížek, na pravidelných třídních a konzultačních schůzkách, elektronickou poštou a při osobních setkáních ve škole.

Škola systematicky a plánovitě vyhodnocuje úroveň výsledků vzdělávání žáků. Řádně sleduje a hodnotí jejich celkovou úspěšnost v realizovaných ŠVP a zodpovědně je připravuje na přechod do vyšších stupňů vzdělávání. Závěry ze všech typů hodnocení ovlivňují řízení vzdělávacího procesu.

Ve škole bylo zřízeno školské poradenské pracoviště, jehož cílem je speciální pedagogické poradenství při řešení problémů ve výchově a vzdělávání žáků, metodická a koordinační činnost v oblasti pedagogických preventivních služeb. V ZŠ existují dvě oblasti výchovného poradenství. První z nich bylo ustanoveno pro žáky s vývojovými poruchami učení a využívá se spolupráce se ŠPZ. Druhá oblast se zabývá kariérovým poradenstvím. Velká pozornost je věnována integraci žáků se SVP, jimž je poskytována speciální podpora. V ZŠ se vzdělávali v době inspekční činnosti dva žáci se zdravotním znevýhodněním. Těmto žákům jsou přiděleni asistenti pedagoga. Žákům je poskytována speciální pedagogická péče na základě doporučení ŠPZ. Spolupráce asistenta a pedagoga spočívá v jasně stanovených a vymezených činnostech, v přípravě, průběhu a vyhodnocování výsledků vzdělávání.

Psychologické poradenské služby žákům, jejich zákonným zástupcům a učitelům v oblastech výchovy a vzdělávání a osobnostního rozvoje poskytuje školní psycholog. Úspěšně se zabývá především prevencí školní neúspěšnosti.

Účinnost podpory žáků se SVP a účinnost poradenského systému je koncipována zejména se zřetelem na podporu neúspěšných žáků.

Do ŠVP je začleněna problematika prevence rizikového chování žáků. Program prevence je předcházení a minimalizace rizikového chování, všech jeho projevů a rovněž zahrnuje mj. výchovu ke zdravému životnímu stylu, ke zvládání těžkých i složitých životních situací a rozvoji pozitivního sociálního chování. Je dobře popsán, pochopen a průběžně podle potřeby doplňován. V zavedených třídnických hodinách vyučující získává a aktualizuje přehled o žácích a rodinném zázemí a formou dotazníků při depistáži rozpoznává problémy svých žáků jako první. Chod školního poradenského pracoviště zajišťují po organizační a personální stránce ředitelka školy a zástupci. Poradenské služby ve škole poskytují dvě výchovné poradkyně, práci s žáky se SVP a prevenci rizikového chování vykonává speciální pedagog spolu se školním metodikem prevence, třídními učiteli a ostatními pedagogickými pracovníky. Témata prevence sociálně patologických jevů jsou začleněna do výuky jednotlivých vzdělávacích oblastí, při realizaci průřezových témat v předmětech a projektech.

Škola spolupracuje při realizaci prevence rizikového chování s Městskou policií, Sbořem dobrovolných hasičů, sdružením Renarkon atd. Každoročně škola organizuje pro své pracovníky „Sborovnu“, školení celého pedagogického sboru v některém z témat primární prevence (práce s žáky s poruchami učení apod.). Vedení školy, většina pedagogů i žáci absolvují během školního roku přednášky na vybraná témata k pochopení problematiky prevence a aktivit spojených s touto tematikou. Zákonní zástupci žáků mohou navštívit školu v době konzultačních hodin výchovných poradců, speciálního pedagoga, školního



psychologa a metodika prevence. Podle potřeby jejich služeb využívají. Výskyt případů rizikového chování a výchovných obtíží je nyní stagnující, což je přisuzováno dlouhodobé a systematické primární prevenci, která vždy reaguje na potřeby žáků a školy samotné. Při zajišťování rovných příležitostí se škola úspěšně snaží o to, aby nedocházelo k vnější diferenciaci žáků.

Účinnost péče o žáky se SVP zvyšuje promyšlená práce s jednotlivými žáky, účelné používání pracovních sešitů, rozvíjení jejich pozornosti, motoriky a paměti. Obtížná je práce s žáky s dysfázií a s jejich začleňováním do skupiny žáků, kteří mají odlišné postižení či znevýhodnění. Postupně se pro ně pořizují speciální pomůcky, hry a počítačový software. Ke zkvalitnění výuky žáků prvních až čtvrtých tříd s poruchami pozornosti a soustředěním přispěl projekt „Dalekohled“. Cíleným tělesným cvičením jsou mírněny poruchy pozornosti. Jde o jednu z dalších možností pro rodiče i vyučující, jak mohou metodicky pracovat s těmito žáky. Škola eviduje jednoho žáka s poruchou autistického spektra (se zvýšenými výdaji), dvěma žákům jsou přiděleni asistenti pedagoga. Pro třicet čtyři žáků byly zpracovány individuální vzdělávací plány v souladu s doporučením ŠPZ. Velká část vyučujících je proškolená pro práci s žáky s poruchami učení. Většina učitelů na prvním stupni a všichni vyučující českého jazyka na druhém stupni absolvovali kurz pro práci s dyslektickými žáky. Učitelé, kteří se věnují žákům se SVP, si pro přehled zapisují činnosti do záznamu o práci. Požadovaná dokumentace o žácích se SVP je řádně vedena. Veškerou dokumentaci k výše uvedeným žákům vedou a pravidelně aktualizují výchovné poradkyně. Všichni vyučující jsou systematicky informováni o doporučených postupech při práci předávaných výchovnou poradkyní ústní formou. Záznamy o žácích jsou aktualizovány. Reedukační péči škola poskytuje všem integrovaným žákům podle doporučení ŠPZ.

Škola velmi úspěšně spolupracuje a nadále počítá s úzkou spoluprací partnerů při plnění úkolů ve vzdělávání a družbou se školami v polském Mikołowě a slovenské Ilavě (mezinárodní sportovní hry), s okolními školami, Ostravskou univerzitou, základní uměleckou školou na organizování kulturních akcí i mateřskými školami. Žáci se věnují dobročinnosti, podstatou je pravidelná finanční podpora na školné pro chlapce z africké Ghany, získaná na základě prodaných výrobků žáků apod. Přispívají i na zvíře v zoologické zahradě. Zúčastňují se mezinárodních setkání mládeže států Evropské unie. Spolek rodičů při škole organizuje předtaneční výchovu žáků. K rozvíjení klíčových dovedností a kompetencí žáků přispívají též městská knihovna, Centrum primární prevence, Úřad práce Ostrava, muzeum Klimkovice, centrum volného času Mozaika Klimkovice aj. Důležitými partnery jsou zřizovatel, školská rada i žakovský parlament. Spolupráce probíhá také s místními sdruženími a spolky. Žáci si mohou půjčovat knihy a publikace ve školní žakovské knihovně. Ta je doplňována novými tituly knih s vydatnou finanční pomocí, kterou poskytuje Sdružení rodičů školy. Škola má program spolupráce se sociálními partnery a dalšími školami a aktivně ho využívá. Tato spolupráce vede ke zkvalitňování činnosti školy.

V oblasti výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům škola dosahuje nadstandardní úrovně. V oblasti individuálních vzdělávacích potřeb žáků škola dosahuje požadované úrovně. Škola vytvořila účinné preventivní systémy zaměřené na omezení rizikového chování, průběžně sleduje a vyhodnocuje výsledky jejich naplňování.



Závěry

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola dodržuje zásady a cíle školského zákona a respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělání.

a) **Silné stránky:**

- materiální zabezpečení výuky didaktickou technikou a její využívání v hodinách
- vybavení učeben zejména učeben cizích jazyků, ale i přírodovědných předmětů
- škola se ve velké míře zapojuje do školních projektů.

b) **Odstraněné nedostatky:**

- ředitelka školy zavedla opatření ohledně dohledu v době provozu ranní družiny v průběhu inspekční činnosti
- odstranila formální nedostatky v dokumentaci školy v průběhu inspekční činnosti (učební plán, vnitřní řady ŠD a ŠJ).

c) **Návrhy na zlepšení stavu školy/školského zařízení:**

- kontrolní činnost zaměřit na strukturu vyučovacích hodin, především na její závěr (shrnutí učiva, hodnocení, sebehodnocení žáků)
- vedení zápisů v třídních knihách podle právního předpisu
- vzdělávání pedagogických pracovníků ve speciálně pedagogické oblasti pro žáky s dysfázií a využití v praxi, popř. spolupráce s dalšími odborníky, školním nebo klinickým logopedem, dětským psychologem s možností úpravy organizace vzdělávání
- Česká školní inspekce doporučuje vedení školy vhodným způsobem a formou zajistit zahájení studia výchovné poradkyně a metodičky informační a komunikační technologie.

d) **Zhodnocení vývoje školy/školského zařízení ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti:**

- rozšíření vyučovacích metod o využívání didaktických pomůcek
- zlepšení materiálních podmínek v učebnách
- inovace používaných učebních metod
- implementace elektronického informačního systému
- zprovoznění dalších odborných učeben
- dílčí opravy technického stavu budov (plynofikace, hygienické zařízení u tělocvičen)
- zhodnocení budov – kompletní výměna oken a zateplení fasád a izolace.



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Klimkovice, ve znění ke dni 1. 1. 2015, vydaná městem Klimkovice 17. 12. 2014 a dodatků č. 1 - 7
2. Jmenovací dekret ředitelky Základní školy Klimkovice, vydaný Radou statutárního města Klimkovice, usnesením č. 82/884.1, ze dne 23. 5. 2013, s účinností od 1. 7. 2013
3. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, platný od 1. 9. 2013
4. Školní vzdělávací program pro školní družinu, platný od 1. 9. 2013
5. Školní matrika vedená ve školním roce 2015/2016, stav k termínu inspekční činnosti (elektronicky i v listinné podobě)
6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 4. 3. 2015
7. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2015, ze dne 7. 10. 2015
8. Výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 30. 10. 2015, ze dne 2. 11. 2015
9. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2015, ze dne 5. 11. 2015
10. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2015, ze dne 2. 10. 2015
11. Organizační řád školy, část 2. školní řád včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, s platností od 1. 9. 2014, č. j. ZSKL 323/2014, ze dne 24. 6. 2014
12. Organizační řád školy, část 27. Vnitřní řád školní družiny, platný od 16. 4. 2014, č. j. ZSKL 205/2014, ze dne 15. 4. 2014
13. Organizační řád školy, část 1. Organizační řád, platný od 27. 8. 2013, č. j. ZSKL 352/2013, ze dne 26. 8. 2013
14. Organizační řád školy, část 7. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, platný od 1. 9. 2015, ZSKL 386/2015, ze dne 25. 8. 2015
15. Organizační řád školy, část 3., školní řád, pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (studentů), platný od 17. 4. 2013, ZSKL 185/2013, ze dne 16. 4. 2013
16. Řády odborných učeben
17. Plán práce, školní rok 2015/2016, nedatováno
18. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2015/ 2016, nedatováno
19. Minimální preventivní program, pro školní rok 2015/2016
20. Školní preventivní strategie, pro školní roky 2013-2018
21. Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2015/2016
22. ICT plán pro období 2015/2016
23. Výroční zprávy o činnosti školy ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015
24. Třídní knihy, vedené ve školním roce 2014/2015 v listinné podobě
25. Třídní výkazy, vedené ve školním roce 2014/2015 k termínu inspekční činnosti
26. Katalogové listy všech žáků, vedené ve školním roce 2014/2015 k termínu inspekční činnosti
27. Rozvrhy vyučovacích hodin ve školním roce 2015/2016 k termínu inspekční činnosti



28. Zápisy z jednání školské rady, od 18. 9. 2013 k termínu inspekční činnosti
29. Zápisy z jednání pedagogické rady, od 19. 11. 2013 k termínu inspekční činnosti
30. Koncepční záměry a úkoly Základní školy Klimkovice 2013/2016, ze dne 1. 9. 2013
31. Plán DVPP, nedatováno
32. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků školy (doklady o dosaženém vzdělání), vedená ve školním roce 2014/2015 k termínu inspekční činnosti
33. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků a požární ochrany k termínu inspekční činnosti
34. Kniha úrazů za školní rok 2015/2016 vedená od školního roku 2010/2011
35. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Výše ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2014 a 2015
36. Tabulka – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2014, ze dne 14. 1. 2015
37. Účetní závěrka sestavená ke dni 31. 12. 2014 ze dne 12. 2. 2015
38. Rozbor nákladů dle jednotlivých účelových znaků a čerpání státních prostředků za rok 2014 a k 31. 10. 2015
39. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2014, ze dne 5. 11. 2014
40. Vnitřní řád školní jídelny ze dne 1. 9. 2015
41. Počet přihlášených strávníků a porcí za říjen 2015
42. Výdejky potravin, jídelní lístky a spotřební koš za červen, září a říjen 2015
43. Kalkulace ceny oběda platná pro školní rok 2015/2016
44. Školní webové stránky – www.zsklimkovice.cz



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Ing., Mgr. Ivana Teichmannová, školní inspektorka Teichmannová v. r.

Mgr. Eliška Birková, školní inspektorka Birková v. r.

Mgr. Vladislav Vančura, školní inspektor Vančura v. r.

Mgr. Jan Szotkowski, školní inspektor Szotkowski v. r.

Ing. Alena Ledabylová, kontrolní pracovnice Ledabylová v. r.

V Ostravě 7. prosince 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Miroslava Hoňková, ředitelka školy Hoňková v. r.

V Klimkovicích 10. prosince 2015