



**Česká školní inspekce**

**Olomoucký inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola Skorošice, okres Jeseník**

**790 66 Skorošice 90**

**Identifikátor školy: 600 150 542**

**Termín konání inspekce: 11. – 14. květen 2004**

<b>Čj.:</b>	m1-1033/04-011082
<b>Signatura:</b>	km1zx158

## **PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI**

### **Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:**

- ❖ personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti základní školy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a výchovně-vzdělávací práce mateřské školy vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu ve školním roce 2003/2004
- ❖ materiálně-technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti základní školy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a výchovně-vzdělávací práce mateřské školy vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu ve školním roce 2003/2004
- ❖ průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy ve vyučovacích předmětech český jazyk, matematika, prvouka, hudební výchova a výtvarná výchova v základní škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školním roce 2003/2004
- ❖ průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce mateřské školy ve školním roce 2003/2004

## **CHARAKTERISTIKA ŠKOLY**

Základní škola Skorošice, okres Jeseník byla s účinností od 1. ledna 2003 zřízena obcí Skorošice (790 66 Skorošice 93) jako příspěvková organizace. Již od 1. srpna 2001 sdružuje základní školu (dále jen ZŠ) s kapacitou 40 žáků, mateřskou školu (dále jen MŠ) s kapacitou 25 dětí, školní družinu s kapacitou 25 žáků a školní jídelnu s kapacitou 120 jídel. Ve školním roce 2003/2004 má ZŠ celkem dvě třídy prvního až čtvrtého ročníku (v I. třídě je spojený první a druhý ročník, ve II. třídě třetí a čtvrtý ročník) s průměrným počtem 14 žáků na jednu třídu a celkovým počtem 28 žáků, čtvrtinu zastupují romské děti. Ve čtvrtém ročníku jsou integrováni dva žáci se speciálními vzdělávacími potřebami. Do třídy MŠ s celodenním provozem od 6:30 do 16:00 hodin byly v době inspekce zařazeny 24 děti, z nich jedno docházelo nepravidelně a dvě děti měly odklad školní docházky. Kapacita ZŠ je využita na 70 % a kapacita MŠ na 96 %. Všechny součásti Základní školy Skorošice jsou umístěny v jedné budově. Rada školy není ustavena.

Ve školním roce 2003/2004 se v ZŠ vyučuje podle vzdělávacího programu Základní škola, dokumentu čj. 16 847/96-2. Z cizích jazyků je vyučován anglický jazyk. Po ukončení čtvrtého ročníku přecházejí žáci do Základní školy Žulová (dále jen spádová škola). Mateřská škola ve vzdělávací a výchovné činnosti vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, dokumentu čj. 14 132/01-22, doporučeného ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen MŠMT).

## **HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM**

Výuka v ZŠ je zabezpečena čtyřmi učitelkami s dlouholetou praxí, dvě z nich splňují stanovené podmínky odborné a pedagogické způsobilosti a zajišťují výuku předmětů český jazyk, matematika a hudební výchova v prvním a druhém ročníku a předmětu anglický jazyk ve čtvrtém ročníku, tj. 37 % celkové výuky. Výchovně-vzdělávací činnost v MŠ vedou dvě učitelky, jedna nespĺňuje dané kvalifikační předpoklady a má krátkodobou praxi. Skladba

pracovních úvazků pedagogických pracovníků je vzhledem k podmínkám v obou typech škol rozvržena účelně.

Organizační struktura školy stanovena organizačním řádem vymezuje kompetence vedoucích pracovníků a umožňuje účinné řízení subjektu. K postupnému plnění stanovených priorit ve všech oblastech práce školy napomáhá systematické plánování a jasně stanovené úkoly pro jednotlivé pracovní funkce i zaměstnance. Jednou z kompetencí vedoucí učitelky MŠ je zastupování ředitelky školy v době její nepřítomnosti. Na zkvalitňování výchovně-vzdělávací činnosti se aktivně podílí pedagogická rada, zvláště pravidelným a podrobným vyhodnocováním prospěchu a chování žáků, věcným řešením problematiky týkající se zejména žáků z méně podnětného sociokulturního prostředí a podněty pro účelnou inovaci materiálního zázemí. Metodické sdružení, společně se spádovou školou, se zabývá zejména koordinací učiva, nastavením shodných vstupních požadavků na žáky v pátém ročníku a vzájemnou výměnou poznatků a zkušeností. Ředitelka školy se pravidelně účastní pedagogických porad, schůzek i akcí s rodiči v MŠ. Další vzdělávání pedagogů, o kterém je veden přehled, výběrem a zaměřením reflektuje potřeby obou škol. Ředitelkou je podporováno zahájení studia učitelek k získání požadované odborné a pedagogické způsobilosti. Systém jejich vedení využívá odborné a metodické erudice kvalifikovaných kolegyně. Mezi součástmi i pracovníky školy je zaveden účelný přenos informací.

Kontrolní a hospitační činnost ředitelka subjektu prováděla v souladu s promyšleným plánem postihujícím všechny oblasti práce školy. Výsledky svých zjištění analyzovala a projednala s příslušnými zaměstnanci obou typů škol. Jasně a motivujícím způsobem deklarovala kritéria pro přiznání nenárokových složek platu.

***Personální podmínky vzdělávání a výchovy jsou v základní škole a mateřské škole velmi dobré.***

#### **HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM**

Prostorové podmínky školy umožňují realizaci vzdělávání a výchovy v obou typech škol v plném rozsahu. Provoz ZŠ je soustředěn v prvním poschodí budovy, její přízemí využívají MŠ a školní jídelna. Přístavbou tělocvičny (prosinec 2002) a zřízením počítačové učebny se značně zlepšily podmínky pro vlastní výuku i zájmové aktivity. Všechny učebny vyhovují z hlediska psychohygieny a estetiky, jsou podnětně vybaveny manipulačními pomůckami, nástěnnými přehledy, obrazovými materiály a didaktickou technikou. Sbírkové učebních pomůcek jsou obnovovány a doplňovány vzhledem k potřebám výuky ve třídách se spojenými ročníky. Školní knihovna obsahuje dostatek dětských knih, souborů mimočítankové četby, encyklopedické publikace i současné tituly učitelské literatury. Žákům byly školou poskytnuty schválené učebnice.

Vnitřní členění užívaných místností předškolním zařízením a volný přístup k bohaté škále hraček a pomůcek odpovídá požadavkům na věcné prostředí.

Nábytkové vybavení učeben ZŠ i herny a pracovny v MŠ je starší, dosud funkční. Velikost stolů a židlí zohledňuje věkové rozdíly dětí. Na estetické úpravě interiéru budovy školy se podílejí žáci ZŠ i děti MŠ. Školní zahrada je z důvodu přístavby tělocvičny prostorově omezena, její úprava není zcela dokončena.

***Materiálně-technické podmínky vzdělávací a výchovné činnosti základní školy a mateřské školy jsou velmi dobré.***

## HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

### Vzdělávací programy

Vzdělávání a výchova žáků 1. – 4. ročníku jsou organizovány jednotně podle platných učebních dokumentů. Pro integrované žáky se speciálními vzdělávacími potřebami má škola zpracovány individuální vzdělávací programy. Záměry školního programu MŠ jsou stanoveny na základě daných podmínek zařízení, směřují k osobnostnímu rozvoji dítěte a odpovídají cílům Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

***Vzdělávání a výchova žáků 1. – 4. ročníku jsou realizovány v souladu s platným vzdělávacím programem Základní škola, čj. 16 847/96-2. Vzdělávací program mateřské školy je realizován v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.***

Týdenní hodinové dotace předmětů v jednotlivých ročnících jsou dodrženy a souhlasí s rozvrhem hodin. Kontrolou třídních knih 1. – 4. ročníku školního roku 2003/2004 nebyly zjištěny v plnění učebních osnov nedostatky. Kontrolovaná povinná dokumentace obou typů škol je vedena pečlivě a ve stanoveném rozsahu. Dílčí nepřesnosti v zápisech třídních knih o probraném učivu byly projednány s ředitelkou školy. Zápisy v přehledu výchovné práce prokazují naplňování vzdělávacího programu MŠ.

***Učební plán je dodržen. Kontrolovaná povinná dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání a výchovy v základní i v mateřské škole.***

Ředitelka školy prováděnou kontrolou a hospitační činností sleduje naplňování učebních osnov ZŠ i plnění stanovených záměrů v předškolním vzdělávání.

***Systém kontroly naplňování učebních osnov v kontrolovaných vyučovacích předmětech i v naplňování cílů vzdělávacího programu předškolního zařízení je účinný.***

Organizací výchovně-vzdělávacího procesu je respektován platný právní předpis. Ve skladbě rozvrhu hodin jsou dodrženy psychohygienické a didaktické zásady. Řád školy obsahuje příslušná ustanovení včetně zásad protidrogové prevence. Zavedený vnější informační systém zajišťuje rodičům získávání potřebných informací o průběžných výsledcích vzdělávání a výchovy svých dětí, je funkční a má zpětnovazební charakter (možnost denního kontaktu či předem dohodnuté konzultace rodiče s vyučující, pravidelné třídní schůzky).

Variabilní uspořádání celodenního programu v MŠ umožňuje reagovat na individuální potřeby dětí. V době inspekce byly dodrženy optimálně stanovené stravovací intervaly a zohledněny individuální potřeby odpoledního spánku a odpočinku.

***Organizace výchovně-vzdělávacího procesu v základní škole je účelná, organizace výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole odpovídá specifickým cílům předškolního vzdělávání.***

Prevenici sociálně patologických jevů škola věnuje trvalou pozornost zejména nabídkou zájmových útvarů, aktivitami školní družiny a pořádáním poznávacích, kulturních i společenských akcí. Dlouhodobé cíle v této oblasti jsou jednoznačně vymezeny v dokumentu Minimální preventivní program. Škola v rámci úsilí zařadit zejména děti romské komunity do společnosti účinně spolupracuje s občanským sdružením Ester, jehož pozitivní působení se již zčásti odrazilo ve školní práci a prospěchu těchto žáků.

***Prevence sociálně patologických jevů je prováděna cílevědomě, na její realizaci se podílejí všichni pedagogičtí pracovníci.***

## **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětech český jazyk, matematika, prvouka, hudební výchova a výtvarná výchova**

Na výuce sledovaných předmětů se podílejí dvě plně kvalifikované učitelky a dvě bez stanovené odborné a pedagogické způsobilosti. U jedné z kvalifikovaných pracovníků, která vyučuje v prvním a druhém ročníku matematiku, nebyla hospitace provedena. Výuka vedená učitelkami bez požadované způsobilosti nesnížila výslednou kvalitu vzdělávání a výchovy.

Výukové cíle směřovaly k opakování a upevňování dříve probraného učiva, některé k vyvozování učiva nového. Vnitřní členění hodin a organizace činností žáků ve třídách se spojenými ročníky splňovaly didaktické i psychohygienické požadavky.

Učivo bylo naplánováno v souladu s učebními osnovami a probíráno v logické posloupnosti. V úvodu hodin byly jejich cíle jasně formulovány a v průběhu vzdělávání důsledně plněny.

Názornosti a efektivnějšímu procvičení učiva českého jazyka, matematiky a prvouky přispělo vhodné využití účelných školních i svépomocí zhotovených učebních pomůcek.

Zvolené metody a formy práce žáky aktivizovaly, vedly je k samostatnosti a ohleduplnosti. Ve sledovaných hodinách převládalo činnostní pojetí výuky, byla využívána průběžná motivace. Nové učivo bylo vyvozováno za spoluúčasti žáků, nechybělo uplatňování zpětné vazby o jeho pochopení a zvládnutí. Při upevňování čtenářských dovedností i učební látky jazykového vyučování mluvenou a písemnou formou docházelo k zohledňování individuálních schopností žáků. Nenásilně byly využívány mezipředmětové vztahy. Vyučující důsledně dbaly na osvojování algoritmů při zdůvodňování pravopisných jevů i početních operací, vedly žáky k logickému myšlení, práci s chybou a uplatnění učiva při řešení praktických příkladů.

V ojedinělých případech výuka postrádala stručnost a jasnost v zadávání úkolů a kladení otázek, také pružnější poskytování doplňovacích úkolů pohotovějším žákům.

Výuka esteticko-výchovných předmětů naplňovala jejich specifické cíle, podporovala aktivitu i seberealizaci žáků, rozvíjela jejich představivost a fantazii, kultivovala estetické cítění, upevňovala příslušné dovednosti a umožňovala získávání nových poznatků a zkušeností. Ve výuce hudební výchovy obsah i rozsah učební látky a ve výtvarné výchově zařazené techniky i rozsah práce odpovídaly věku a schopnostem žáků.

Bohatý písňový repertoár, kvalitní zpěv i hra učitelky na hudební nástroj, vhodné skladby k poslechu i hudebně-pohybová činnost podporovaly aktivitu i zájem žáků o hudební činnosti.

Efektivitu výtvarné výchovy zvýšily využitá motivace opírající se o vlastní prožitky žáků, srozumitelná prezentace nových technik, průběžně poskytovaná taktická rada, respektování rozdílného pracovního tempa, uplatňovaná pochvala a povzbuzení, také zařazená vhodná hudební kulisa. Dílčí nedostatky souvisely se závěrečným hodnocením postrádajícím důraznější zaměření na detaily v souvislosti s použitou technikou a využitím úspornějšího zabezpečení pracovních míst proti znečištění.

V namátkově kontrolovaných žákovských písemnostech českého jazyka a matematiky všech ročníků byly ze strany vyučujících důsledně provedeny opravy chybných sledovaných jevů. Úroveň úpravy sešitů je sledována. Četnost známek v žákovských knížkách odpovídá charakteru předmětů. Prověrky a testy byly zadávány po důkladném procvičení učiva, po stránce jejich rozsahu byly přiměřené schopnostem žáků. Formální přípravě testů z matematiky druhého ročníku nebyla věnována vždy náležitá pozornost.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy českém jazyce, matematice a prvouce měly velmi dobrou, v hudební výchově vynikající úroveň.***

## **Výsledky vzdělávání zjišťované školou**

Ke zjišťování výsledků vzdělávání škola využívá v předmětech český jazyk a matematika vlastní písemné práce. Po provedení analýzy výsledků byla přijata účinná opatření k nápravě. Každoročně jsou na konci čtvrtého ročníku žákům zadávány v obou předmětech kontrolní výstupní prověrky, stejné zadává v pátém ročníku spádová ZŠ po zopakování učební látky. Porovnání výsledků je prováděno společně na metodickém sdružení. Další informace o dosažených výsledcích získává ředitelka školy zprostředkovaně od učitelek na pravidelných jednáních pedagogické rady, z výsledků okresních soutěží matematického, výtvarného a přírodovědného zaměření. Pozitivní vztahy mezi žáky i mezi dospělými a žáky, rovněž velmi dobrou úroveň dovedností ve sledovaných esteticko-výchovných předmětech ovlivňuje aktivní zapojení značného počtu žáků v zájmových útvarech (viz Další zjištění).

*Výsledky vzdělávání a výchovy ve sledovaných předmětech mají velmi dobrou úroveň.*

## **HODNOCENÍ SOUČÁSTÍ ŠKOLY**

### **MATEŘSKÁ ŠKOLA**

#### **Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce**

##### **Odborná a pedagogická způsobilost pedagogických pracovníků**

Kvalitu sledované výchovně-vzdělávací práce výrazněji nepoznamenala nekvalifikovanost jedné z učitelek. Projevil se kladný vztah obou pracovnic k dětem, vstřícný postoj k současným tendencím v předškolním vzdělávání i jejich schopnost aplikovat nově získané poznatky do procesu výchovy a vzdělávání v daných podmínkách školy.

##### **Spontánní a řízené činnosti**

V organizaci a vedení vyvážených spontánních a řízených aktivit se příznivě odrazila účelná spolupráce učitelek. Promyšleně členěný interiér, podnětné připravené věcné prostředí a přístup učitelek podporující osobnostní rozvoj dětí pozitivně ovlivnily průběh smysluplných spontánních aktivit. Využívaná účinná motivace i vhodná organizace didakticky zacílených činností zjevně vyvolaly zájem, soustředění i aktivitu dětí. Použité vhodné metody směřovaly k rozvoji fonemického sluchu dětí, jejich představivosti, tvůrčí fantazie, pohybových a vyjadřovacích dovedností i aktivní slovní zásoby. Poznatková oblast byla rozvíjena v propojení s praktickým životem s důrazem na posilování kladných citů i postojů. Zejména v herních aktivitách byly dětem vytvářeny podmínky pro sebeuplatnění, jejich samostatnost byla podporována při plynulých organizačních přechodech, hygieně, oblékání i stravování. Přírozenou pohodu ovlivnilo uplatňování citlivého individuálního přístupu a využívání průběžného pozitivního hodnocení dílčích výkonů dětí. Efektivní využití časového prostoru k výchovně-vzdělávacímu působení herní formou, s čímž souvisely pozitivní ladění pracovní atmosféry a kázeň dětí, se příkladně dařilo kvalifikované učitelce.

*Spontánní činnosti i řízené činnosti měly velmi dobrou úroveň.*

##### **Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti**

Velmi dobrá byla úroveň jemné a hrubé motoriky, schopností dětí vzájemně komunikovat, spolupracovat a zvládat různé sociální role i reagovat na organizační pokyny. Děti prokazovaly zručnost při práci s technickým materiálem, zvládnutí přiměřeně náročných hygienických a společenských návyků, sebeobslužných, pohybových, pěveckých i výtvarných dovedností. Mají

vytvořen návyk udržovat pořádek při herních aktivitách i po jejich ukončení. Na vhodně kladené otázky dokázaly zformulovat odpověď s uplatněním vlastních zkušeností a poznatků zejména z přírodního prostředí. V rámci péče o správnou výslovnost dětí byla zařazována během dopoledních programů gymnastika mluvidel a řečová cvičení. Dětem s vadou výslovnosti je poskytována systematická péče. Výtvarná tvorba dětí dosahuje velmi dobré úrovně a je využívána k výzdobě a současně prezentaci práce MŠ.

*Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací činnosti měly velmi dobrou úroveň.*

## **DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ**

- Zřizovací listina Základní školy Skorošice, okres Jeseník, příspěvkové organizace, čj. II./10/2002, ze dne 9. 9. 2002, není v souladu (v názvu školy) s Rozhodnutím MŠMT o zařazení Základní školy Skorošice, okres Jeseník do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, čj. 12 167/03-21, ze dne 6. 2. 2003.
- Škola poskytuje péči žákům z méně podnětného sociokulturního prostředí individuálním přístupem v průběhu výuky i formou doučování mimo vyučování. Vytváří podmínky pro rozvíjení zájmů dětí MŠ i žáků ZŠ, jejich talentu, tvořivosti a hodnotné využívání volného času v zájmových útvarech výtvarném (pro děti obou typů škol), pěvecko-recitačním, přírodovědném a košíkové (žáci ZŠ). Rozvoj osobnosti všech dětí je příznivě ovlivňován návštěvami divadelních představení, výstav, koncertů, vystoupeními před rodičovskou a občanskou veřejností i úspěšným umístováním v matematických, přírodovědných, výtvarných a sportovních soutěžích.

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE KONTROLNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Zřizovací listina Základní školy Skorošice, okres Jeseník, příspěvkové organizace čj. II./10/2002, ze dne 9. 9. 2002
2. Rozhodnutí MŠMT o zařazení Základní školy Skorošice, okres Jeseník do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, čj. 12 167/03-21, ze dne 6. 2. 2003
3. Podkladová inspekční dokumentace a dotazník pro ředitelku školy před inspekcí
4. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků
5. Učební plán a učební osnovy vzdělávacího programu Základní škola, čj. 16 847/96-2
6. Třídní knihy, třídní výkazy a katalogové listy žáků, školní rok 2003/2004
7. Řád školy schválen pedagogickou radou dne 25. 8. 2003
8. Rozvrh hodin školního roku 2003/2004
9. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní rok 2003/2004
10. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2002/2003
11. Dokumentace integrovaných žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2003/2004
12. Výkaz Škol (MŠMT) V 3-01 podle stavu k 30. září 2003, ze dne 1. 10. 2003
13. Výkaz Škol (MŠMT) V 1-01 podle stavu k 30. září 2003, ze dne 2. 10. 2003
14. Organizační řád a organizační schéma, školní rok 2003/2004
15. Povinnosti učitelky MŠ zastupující ředitelku školy, školní rok 2003/2004
16. Celoroční plán práce, školní rok 2003/2004, ze dne 1. 9. 2003

17. Měsíční plány akcí – MŠ, ZŠ, školní rok 2003/2004
18. Osobní plán ředitelky školy, školní rok 2003/2004
19. Vnitřní řád školy Skorošice ze dne 1. 9. 2003
20. Plán a realizace dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2003/2004
21. Formy a metody spolupráce spádové ZŠ Šulová a neúplné ZŠ Skorošice ve školním roce 2003/2004
22. Pravidla hodnocení a klasifikace žáka Základní školy Skorošice, ze dne 4. 9. 2003
23. Kritéria pro hodnocení zaměstnanců, školní rok 2003/2004
24. Záznamy ředitelky školy z prováděných kontrol, školní rok 2003/2004
25. Hospitační záznamy ředitelky školy, školní rok 2003/2004
26. Minimální preventivní protidrogový program
27. Prevence šikanování žáků, školní rok 2003/2004
28. Strategie pro zlepšení vzdělávání romských dětí, školní rok 2003/2004
29. Spolupráce s občanským sdružením Ester, školní rok 2003/2004
30. Vzorek žákovských knížek a písemností žáků hospitovaných předmětů a ročníků, testů žáků druhého ročníku z matematiky, školní rok 2003/2004
31. Výtvarné práce žáků z hospitovaných hodin i průběhu školního roku 2003/2004
32. Přehled výchovné práce školního roku 2003/2004
33. Přehledy docházky dětí – měsíce září, říjen, duben a květen školního roku 2003/2004
34. Evidenční listy dětí v mateřské škole školního roku 2003/2004
35. Školní vzdělávací program MŠ a měsíční tematické plány, školní rok 2003/2004
36. Individuální vzdělávací program dětí s odkladem školní docházky, školní rok 2003/2004
37. Namátkový výběr záznamů o dětech, školní rok 2003/2004
38. Výtvarné práce, výtvary a pracovní listy dětí MŠ, školní rok 2003/2004
39. Kronika MŠ Skorošice
40. Fotodokumentace školních akcí (ZŠ a MŠ), školní rok 2003/2004
41. Inspekční zpráva, čj. 131 174/98-011043, ze dne 19. října 1998

## ZÁVĚR

*Ve školním roce 2003/2004 nejsou příznivé personální podmínky z hlediska stanovené odborné a pedagogické způsobilosti pro výuku kontrolovaných předmětů v základní škole ani pro výchovně-vzdělávací činnost v mateřské škole. Tato skutečnost však neovlivnila výslednou kvalitu sledovaného průběhu vzdělávání a výchovy v obou typech škol. Zvolenou účelnou organizační strukturou a vymezením kompetencí a úkolů jednotlivým pracovníkům je zajištěna činnost všech úseků školy. Pro všechny oblasti práce školy jsou jasně vymezené priority, funkčně jsou propracovány kontrolní mechanismy a informační systém.*

*Učební prostředí včetně názorných didaktických pomůcek pro sledované vyučovací předměty český jazyk, matematika, prvouka i esteticko-výchovné předměty je podnětné, umožňuje realizovat výchovně-vzdělávací cíle zvoleného vzdělávacího programu. Prostorové a materiální podmínky mateřské školy, včetně aktuálně a esteticky upraveného*



*interiéru, přispívají k navození přirozené a motivující pracovní atmosféry a umožňují plnit výchovně-vzdělávací program.*

*Učební plán je dodržen. Výuka ve všech sledovaných vyučovacích předmětech probíhá v souladu s učebními osnovami zvoleného vzdělávacího programu. Záměry školního vzdělávacího programu mateřské školy jsou v souladu s cíli Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.*

*Zvolené metody a formy práce ve třídách se spojenými ročníky odpovídaly věku a schopnostem žáků, stanoveným vzdělávacím cílům i charakteru učiva. Cíle kontrolovaných vyučovacích předmětů byly plněny, nedocházelo k přetěžování žáků. Efektivitu vzdělávání a výchovy příznivě ovlivnily účinná motivace, aktualizace učiva, podporující činnostní učení, individuální přístup vyučujících k žákům a většinou věcná komunikace.*

*V mateřské škole průběh výchovy a vzdělávání odpovídal současným trendům předškolního vzdělávání. Bylo využito efektivních metod a forem práce s podporou aktivity, spontaneity a dětské tvořivosti. Průběhové výsledky v oblasti návyků, dovedností a poznatků odpovídaly vývojovým zvláštnostem a individuálním schopnostem dětí.*

#### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Razítko

<b>Složení týmu</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	Mgr. Danuše Zálešáková	Danuše Zálešáková v. r.
<b>Další zaměstnanec ČŠI</b>	Miroslava Klčová	

V Jeseníku dne 28. května 2004

#### **Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy**

Datum převzetí inspekční zprávy: 31. 5. 2004

Razítko

Ředitelka školy

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Mgr. Stanislava Štelclová	Mgr. Stanislava Štelclová v. r.

*Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce Dukelská 1240, 790 01 Jeseník. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.*

**Hodnoticí stupnice:**

<b>Stupeň</b>
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Olomouckého kraje Mgr. Miroslav Gajdůšek vedoucí OŠMT Jeremenkova 40a 779 11 Olomouc	2004-06-15	m1-1033/04-011082
Zřizovatel Obec Skorošice 790 66 Skorošice	2004-06-15	m1-1033/04-011082

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.