



Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát

## INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-201/15-T

|   |   |
|---|---|
| Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení | Gymnázium Mikuláše Koperníka, Bílovec, příspěvková organizace |
| Sídlo   | 17. listopadu 526, 743 11 Bílovec                             |
| E-mail právnické osoby  | gbilovec@gmk.cz   |
| IČ  | 00 601 667  |
| Identifikátor   | 600 016 773   |
| Právní forma  | příspěvková organizace  |
| Zastoupená  | Mgr. Vít Schindler, pověřen řízením,                          |
| Zřizovatel  | Moravskoslezský kraj ul. 28. října 117<br>702 18 Ostrava      |
| Místo inspekční činnosti  | 17. listopadu 526, 743 11 Bílovec                             |
| Termín inspekční činnosti   | 17. – 19. únor 2015   |

Inspekční činnost v Gymnáziu, Mikuláše Koperníka, Bílovec, příspěvková organizace byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou (gymnáziem) podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů „(dále „ŠVP“)" gymnázia a jejich souladu s právními předpisy a s příslušným rámcovým vzdělávacím programem pro gymnázia „(dále „RVP G“)" podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

### Charakteristika

Gymnázium Mikuláše Koperníka, Bílovec, příspěvková organizace vykonává činnost střední školy, domova mládeže a školní jídelny. Střední škola „(dále „škola“)" byla založena 22. 6. 1946 a od roku 1974 nese v názvu jméno Mikuláše Koperníka. Areál školy



tvorí budovy pavilonového typu. Hlavní historická budova (pavilon A) je doplněna přístavbami (pavilon B a C), TV- hala, knihovna a domov mládeže. Všechny budovy areálu školy jsou vzájemně propojeny. Ke škole dále patří venkovní TV-areál s umělohmotným povrchem. Škola má dlouhodobou tradici a dobré jméno v regionu o čemž svědčí zájem uchazečů o studium. Nejvyšší povolený počet žáků střední školy je 520. K termínu inspekce školu navštěvovalo 416 žáků z 15 tříd, tj. 80% kapacity školy. V posledních třech letech se počty žáků téměř neměnily.

Škola poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru vzdělání 79-41-K/41 - Gymnázium (ŠVP GV - čtyřletý vzdělávací program, osmiletý vzdělávací program na vyšším stupni víceletého gymnázia a čtyřletý vzdělávací program s rozšířenou výukou matematiky, s platností od 1. 9. 2013) a v oboru vzdělání 79-41-K/81 - Gymnázium (ŠVP ZV na nižším stupni víceletého gymnázia, s platností od 1. 9. 2013).

V průběhu let 2010 až 2015 došlo k modernizaci učeben ICT, jazykových učeben, byla zřízená posilovna, odborná učebna fyziky a tři jazykové laboratoře. V současné době se provádí výměna oken a zateplení všech budov, mimo historickou budovu „A“.

Škola se úspěšně zapojuje do soutěží a do projektů. Veškeré aktivity prezentuje na internetových stránkách [www.gmk.cz](http://www.gmk.cz).

Dopravní dostupnost pro obce z nejbližšího okolí je dobrá. Autobusové spojení s Ostravou, Opavou, Novým Jičínem, Fulnekem a Odrami je doplněno železničním spojením s dopravním koridorem Ostrava – Praha.

### **Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů**

Škola má velmi dobré prostorové, materiální i technické podmínky. Pracovní prostředí je v souladu s hygienickými a bezpečnostními normami. Výuka je realizována v kmenových třídách a učebnách chemie, fyziky, biologie (včetně laboratoří), výpočetní techniky, cizích jazyků, zeměpisu a dějepisu. Jsou vybavené didaktickou technikou, jako jsou počítače, dataprojektory, interaktivní tabule, vizualizéry, DVD přehrávače, apod. Kmenové respektive univerzální učebny jsou zařízeny funkčním nábytkem a základním vybavením. V každé učebně je přípojka k internetu, v některých data projektory. Celou budovu pokrývá signál Wi-Fi antény, který umožňuje studentům bezdrátové připojení k internetu, ve vestibulu školy jsou 3 počítače připojené k internetu a síťové tiskárně. Připojení k internetu a e-mailové poště mají všichni studenti včetně ubytovaných na domově mládeže, rovněž všechny kabinety vyučujících jsou propojeny počítačovou sítí s možností internetové komunikace a vnitřním telefonním okruhem. Výuka tělesné výchovy se realizuje v gymnastické tělocvičně s umělou horolezeckou stěnou, v TV – hale a ve venkovním areálu s umělohmotným povrchem. Na domově mládeže je vybudovaná posilovna. Pro koncerty gymnaziálního pěveckého sboru a další kulturní, prezentační, výstavní a konferenční účely slouží aula školy. Pro neformální setkání a mimoškolní činnost je k dispozici v suterénu klubovna.

Pedagogický sbor školy je stabilizovaný, tvoří ho 48 pedagogických pracovníků, z toho jsou 4 na mateřské dovolené a 1 uvolněn pro výkon volené funkce, sbor doplňují 3 externisté z vysoké školy. Jedna učitelka splňuje požadavky na odbornou kvalifikaci dle § 22 odst. 6 zákona č. 563/2004 Sb. v platném znění. Oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků „(dále „DVPP“)" byly stanoveny na základě diagnostiky osobních vzdělávacích potřeb pedagogů, vyučující se účastní kurzů a studia, které se zaměřují na metodiku, jazykové vzdělávání, ICT a rozšiřování kvalifikace. Učitelé při svém sebevzdělávání využívají výukové programy, internet, odborný tisk a odborné



publikace. Statutární zástupce školy je pověřený řízením po dobu výkonu volené funkce jmenovaného ředitele, splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce, má zpracovaný organizační řád a ustanoveny metodické orgány. Jeho činnost je efektivní a odpovídá potřebám kvalitního zajištění chodu školy. Při řízení školy uplatňuje demokratický styl, založený na funkčním přidělení úkolů, kompetencí a následné kontrole. Do hodnocení dosažených výsledků jsou zapojeni všichni pedagogičtí pracovníci prostřednictvím pedagogické rady a předmětových komisí. Kontrolní a hospitační činnost se zaměřuje především na metodickou pomoc učitelům, na adaptaci žáků prvních ročníků, na vedení a na pravidelnou aktualizaci povinné dokumentace. Předávání informací členům pedagogického sboru a zákonným zástupcům je organizačně zajištěno. Zpracovaná koncepce školy (Koncepce rozvoje školského zařízení 2014 - 2020) je účelná a daří se ji úspěšně naplňovat. Organizační struktura a kontrolní systémy jsou funkční a odpovídají danému typu i potřebám školy. Systém vlastního hodnocení včetně spolupráce s partnery má škola dobře zpracován.

V rámci vnějších vztahů škola rozvíjí partnerství s mnoha subjekty. Velmi dobrá spolupráce je se školskou radou, studentskou radou a sdružením rodičů a přátel dětí školy. V oblasti exkurzí, besed, přednášek a podpory mimořádně nadaných a nadaných žáků spolupracuje s řadou vysokých škol (Masarykova univerzita Brno, Ostravská univerzita, VŠB TU Ostrava, Univerzita Palackého Olomouc, ČVUT Praha, Univerzity of Cambridge) a institucí (Jednota českých matematiků a fyziků, STAN, Nadace ČEZ, Nadace OKD, stálý abiturientský výbor GMK). V oblasti prevence sociálně - patologických jevů škola spolupracuje s Pedagogicko psychologickou poradnou Nový Jičín, Centrem drogové pomoci apod. Úzká spolupráce je s městem Bílovec. Spolupráce s partnery vede k dalšímu zkvalitňování vzdělávání žáků školy.

Zásady bezpečnosti a ochrany zdraví včetně požární prevence škola zakotvila ve školním řádu a pravidelným a prokazatelným způsobem žáky poučuje o rizicích a možnostech úrazu. Se základními pravidly bezpečného chování jsou žáci seznamováni na začátku školního roku. Bezpečnost žáků v době výuky a stravování je zajišťována dohledy pedagogickými pracovníky školy. Nedostatky zjištěné vizuální prohlídkou v prostorách tělocvičny (ke zdi nedostatečně připevněná trampolína) byly bezodkladně odstraněny.

Prostory školy pro vzdělávání žáků jsou bezpečné. Revize a odborné prohlídky jsou prováděny odborně způsobilými osobami. Evidence úrazů je vedena v knize školních úrazů, která obsahuje povinné údaje. Záznamy o úrazu jsou vyhotovovány na určeném formuláři a jsou zasílány stanoveným orgánům a institucím v požadovaném termínu.

V oblasti prevence sociálně patologických jevů věnuje škola dostatečnou pozornost, postupuje podle minimálního preventivního programu a dalších vnitřních předpisů. Koordinované působení všech pedagogických pracovníků školy a spolupráce s rodiči a dalšími partnery v této oblasti, jakož i nabídka školních i mimoškolních aktivit podporují zdravý vývoj žáků. Při výukových a výchovných problémech žáků jsou poskytovány individuální konzultace jejich zákonným zástupcům a také pedagogům. Výchovný poradce se aktivně sebevzdělává a uplatňuje nejnovější poznatky ve své práci.

Finanční předpoklady školy byly hodnoceny na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za rok 2014. Škola v tomto období hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a účelovými dotacemi z rozvojových programů MŠMT (56 % z celkových neinvestičních výdajů v hlavní činnosti), příspěvků na provoz a dotacemi z rozpočtu zřizovatele (14 % z celkových neinvestičních výdajů v hlavní činnosti), finančními prostředky z projektů spolufinancovaných z Evropského sociálního fondu „(dále „ESF“)“, účelovou dotací



z rozpočtu Města Bílovec za účelem údržby a správy hřiště, prostředky z Nadace ČEZ na opravu klubovny a ostatními zdroji (stravné, úplata za pobyt v domově mládeže, příspěvky z úřadu práce na veřejně prospěšné práce, finanční dar aj.). Další zdroje získala z doplňkové činnosti (pronájem bytových a nebytových prostor a poskytování služeb).

Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu byly využity především na platy, ostatní osobní výdaje a související zákonné odvody, učebnice, učební pomůcky a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Výdaje na platy a ostatní osobní výdaje byly dofinancovány z prostředků poskytnutých na projekty z ESF, prostředků zřizovatele, úřadu práce a z doplňkové činnosti. Z prostředků ESF a zřizovatele byly dofinancovány také učební pomůcky.

Z rozvojových programů vyhlášených MŠMT škola v hodnoceném období obdržela účelové neinvestiční prostředky na „Hodnocení žáků a škol podle výsledků v soutěžích v roce 2013 - Excelence středních škol 2013“, „Podporu výuky vzdělávacího oboru Další cizí jazyk Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání v roce 2014“, „Zvýšení platů pedagogických pracovníků regionálního školství v roce 2014“ a „Zvýšení platů pracovníků regionálního školství v roce 2014“.

V roce 2012 se škola zapojila do tří projektů spolufinancovaných z ESF pod názvem „Učitel 3. tisíciletí“, „Individualizace a inovace výuky“ a „Modernizace výuky přírodovědných předmětů pro 21. století“. Všechny projekty byly ukončeny v roce 2014.

Komplex budov je ve vlastnictví zřizovatele a škola je má ve správě. Zřizovatel přidělil finanční prostředky na provoz v dostačující míře. Ve sledovaném období poskytl neinvestiční dotaci na postupné odstraňování havarijního stavu sociálního zařízení v historické budově školy a účelové neinvestiční dotace na pokrytí nákladů na odpisy, dofinancování osobních nákladů a nákladů na další vzdělávání školního psychologa a na částečné pokrytí nákladů spojených se zajištěním přechodu na nový systém správy majetku prostřednictvím softwaru.

Investiční činnost byla vykázána z prostředků zřizovatele na zateplení školy, rekonstrukci odvodnění části historické budovy a nákup konvektometru do školní jídelny a z ESF byly pořízeny učební pomůcky a server.

**Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení ŠVP. Škola vhodně využívala účelových dotací a dalších příspěvků k financování potřeb souvisejících s výchovou a vzděláváním.**

**Prostorové a materiální podmínky jsou na požadované úrovni. Škola je náležitě využívá a zajišťuje jejich průběžnou obnovu a rozvoj.**

**Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. Řízení školy je na požadované úrovni, odpovídá typu školy, její velikosti a personálnímu složení. Spolupráce s partnery vede ke zkvalitňování vzdělávacích podmínek školy. Složení pedagogického sboru a realizace DVPP umožňují efektivní naplňování ŠVP.**

**V oblasti zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků byly zjištěny nedostatky odstraněny v průběhu inspekční činnosti.**

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. Škola dostatečně informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce na webových stránkách, které spravuje, udržuje a doplňuje vlastním týmem pracovníků. Pravidelně zveřejňuje aktuality



o dění ve škole v místním i regionálním tisku. Zúčastnila se prezentační výstavy středních škol pořádané Úřadem práce v Ostravě a Novém Jičíně a burzy škol v Opavě. Pro případné uchazeče o studium a veřejnost uspořádala dva Dny otevřených dveří a Noc otevřených dveří. Pověření pracovníci včetně ředitele v rámci „náborové“ akce navštěvují všechny základní školy v okolí Bílovice, kde informují o možnostech studia na škole. Pro výchovné poradce spádových základních škol připravila prezentaci studijních možností přímo ve škole. Uspořádala tradiční reprezentační ples gymnázia. Pro absolventy školy i zájemce o studium jsou pořádány prohlídky školy, informace a poradenská pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání, individuální konzultace apod. Přínosné jsou aktivity vedoucí k vylepšení sociálního klimatu i realizace úkolů v oblasti primární prevence. K informovanosti využívají učitelé třídní schůzky, možnost osobního kontaktu, formálních i neformálních rozhovorů.

Přijímací řízení je organizováno podle ustanovení § 59-61 školského zákona a vyhlášky č. 71/2004 Sb. Přijímací zkoušky byly formou testů z českého jazyka a matematiky. Kritériem přijímacího řízení byly výsledky testů a průměrný prospěch ze ZŠ (1,0 – 1,5) za poslední dvě pololetí. Počet přijímaných uchazečů a obory vzdělání pro následující školní rok jsou zveřejněny na webových stránkách a na informační tabuli školy, vždy po celou dobu přijímacího řízení.

Ve školním roce 2014/2015 škola integruje 16 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami „(dále „SVP“)“, z toho 2 mimořádně nadané dle vyhlášky. Celkem 14 žáků se vzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu „(dále „IVP“)“, z toho 3 se zdravotním postižením, 1 se zdravotním znevýhodněním, 2 mimořádně nadaní a ostatní na žádost rodičů z důvodu výkonnostního sportu. Pedagogičtí pracovníci jsou o jejich potřebách informováni a zohledňují je ve výuce. Požadovaná dokumentace o žácích se SVP je řádně vedena. Poradenskou činnost ve škole zajišťuje výchovný poradce a metodik prevence v jedné osobě ve spolupráci s třídními učiteli a ostatními vyučujícími. Na pravidelných výchovných komisích, kde je přítomen výchovný poradce, školní psycholog a vedení školy se v poslední době řešily drobné kázeňské přestupky a neomluvená absence.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro realizaci cílů vzdělávání a podporu zdravého vývoje žáků, nabízí jim celou řadu sportovních aktivit, zájmových kroužků a jiných mimoškolních aktivit a žáci se pravidelně zapojují do celé řady soutěží a olympiád. Škola pestrou nabídkou mimoškolních a zájmových aktivit podporuje prevence rizikového chování žáků.

Škola při vzdělávání vychází ze ŠVP jednotlivých vyučovaných oborů, které odpovídají oborům vzdělání zapsaným v rejstříku škol a školských zařízení. ŠVP zpracovala v návaznosti na reálné podmínky a v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

V průběhu inspekční činnosti byly navštíveny hodiny českého, anglického, německého a ruského jazyka, dějepisu matematiky a chemie. Podstatu sledovaných hodin tvořilo prověřování již získaných všeobecných znalostí a jazykových dovedností, vysvětlování a procvičování nových matematických, fyzikálních a gramatických jevů, ale také propojování obsahu výuky s životními situacemi. Třebaže dominantní role pedagoga byla výrazným rysem hospitované výuky, měli žáci dostatečný prostor pro vlastní projev, ve kterém prokazovali velmi dobré znalosti a komunikační dovednosti. Bezprostřední příprava pedagogů byla prováděna odpovědně v souladu se zásadami soustavnosti a spojování teorie s praxí s cílem připravit co nejvíce žáků pro vysokoškolské studium příslušných oborů. Ve všech sledovaných hodinách byly využity prostředky ICT k prezentaci učiva. Komunikace při výuce cizích jazyků probíhala v příslušném cizím jazyce, k výkladu nové látky a vysvětlujícím poznámkám byla využívána čeština, někdy byly přechody mezi oběma jazyky nesystematické. Žáci byli ukáznění a mimořádně



pozorní, což svědčí o jejich zájmu o studium. Dobré motivaci napomáhal také klidný a výrazný projev vyučujících, srozumitelnost a utříděnost podávané látky. Prověřování znalostí a dovedností plnilo především zpětnovazební a korekční funkci, hodnocení bylo objektivní a mělo většinou pozitivně motivační povahu. Průběh výuky v hospitovaných vyučovacích hodinách byl na nadstandardní úrovni.

Podporu rozvoje klíčových kompetencí a funkčních gramotností škola sleduje a projednává v rámci jednání pedagogické rady, metodických orgánů a při hospitační činnosti. Struktura výukového dne, jako začátek a konec výuky, počet hodin ve vyučovacím dni, délky i rozvržení přestávek a počty žáků ve třídách respektují právní předpisy.

Učitelé pracují s pravidelně odebíranými časopisy (Hello, Friendship, Spitze, Bridge apod.), učebními pomůckami, funkčním softwarem, hardwarem a didaktickou technikou.

**ŠVP jsou zpracovány v souladu s příslušným RVP. Organizace vzdělávání, volba vhodných vyučovacích metod a forem výuky jsou na požadované úrovni, odpovídají vzdělávacím potřebám žáků a účinně podporují naplňování ŠVP.**

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Pro hodnocení výsledků vzdělávání škola stanovila pravidla a prokazatelně s nimi seznámila žáky i jejich zákonné zástupce. Výsledky vzdělávání žáků škola pravidelně hodnotí a analyzuje především na pedagogických radách, kde přijímá opatření ke zlepšení stavu. Vedení školy sleduje míru úspěšnosti žáků po celou dobu jejich docházky. Pro zjišťování výsledků vzdělávání škola využívá vlastní systém prověřování a testování, externě se zapojuje do projektu KVALITA. Získané kompetence žáci úspěšně zúročují v různých soutěžích. Výsledky svědčí o úrovni s vysokou mírou přidané hodnoty, a to v angličtině a v českém jazyce; matematika je hodnocena jako nadprůměr. U maturitních zkoušek prospěli až na dva žáky, kteří vykonali MZ v podzimním termínu, všichni. Škola pravidelně sleduje a vyhodnocuje vřazení svých absolventů na vysoké školy. Úspěchy žáků jsou prezentovány na webových stránkách školy, v galerii úspěchů školy a ve výroční zprávě o činnosti školy. V uplynulém školním roce ze 410 žáků 1 neprospěl, 271 prospělo a 138 prospělo s vyznamenáním.

Prostory školy pro vzdělávání žáků jsou bezpečné. Škola zajišťuje a provádí úkoly v hodnocení a prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví. Seznamuje žáky s riziky a poučuje v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně požární prevence. Pro zajištění bezpečnosti žáků při akcích pořádaných školou má stanovená pravidla a zajišťuje dohled nad žáky. Pedagogičtí pracovníci jsou vzdělávání v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků v souladu s právními předpisy. Revize a odborné prohlídky jsou prováděny odborně způsobilými osobami. Evidence úrazů je vedena v knize školních úrazů, která obsahuje povinné údaje. Záznamy o úrazu jsou vyhotovovány na určeném formuláři a jsou zasílány stanoveným orgánům a institucím v požadovaném termínu.

**V oblasti výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům škola dosahuje velmi dobré úrovně. Při realizaci vzdělávání zohledňuje individuální vzdělávací potřeby žáků. Škola vytvořila účinné preventivní systémy zaměřené na omezení rizikového chování, průběžně sleduje a vyhodnocuje výsledky jejich naplňování. V oblasti zajištění bezpečnosti žáků škola dosahuje požadované úrovně.**

### **Další zjištění**

Stravování je možné ve školní jídelně, která je součástí školy, vybavena systémem čipových karet s možností volby ze dvou hlavních jídel, ubytovaným žákům v domově



mládeže poskytuje celodenní stravování. Pro žáky je zajištěn pitný režim. Pestrost a skladba podávané stravy se odvíjí od plnění výživových norem. Speciální stravovací služby nejsou zajišťovány. Ve škole je nápojový automat a bufet, ve kterém převažují slazené nápoje a cukrovinky. Doplnková činnost (cizí strážníci) nenarušuje poskytování školního stravování. Doklady související s činností školní jídelny jsou průkazné a správné.

## Závěry

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zřizovací listinou a s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků v průběhu vzdělávání a při činnostech pořádaných školou.

Úroveň výuky je nadstandardní, svědčí o tom výsledky za hodnocené období s vysokou mírou přidané hodnoty. V hospitovaných hodinách učitelé používali vhodné formy a metody výuky, které vedly žáky k získání a osvojení požadovaných znalostí a dovedností.

Při přijímání ke vzdělávání postupuje škola podle platných právních předpisů, respektuje zásadu rovného přístupu ke vzdělávání a vytváří vhodné podmínky pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Ke zjištění kvality práce škola využívá vlastních nástrojů hodnocení a externě se zapojila do testování KVALITA.

Organizace vzdělávání účinně napomáhá rozvoji klíčových kompetencí žáků, které probíhá podle ŠVP, škola podporuje rozvoj funkčních gramotností žáků, o průběhu vzdělávání pravidelně informuje zákonné zástupce žáků.

Škola určovala priority podle svých rozpočtových možností. Finanční zdroje, které měla ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení ŠVP.

Škola účelně využívala prostředky z rozvojového programu MŠMT a z projektů spolufinancovaných ESF.

### a) Silné stránky:

- Všichni pedagogičtí pracovníci splňují odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají.
- Výsledky vzdělávání žáků ve školním roce 2013/2014 byly nadprůměrné.
- Sledovaná výuka cizích jazyků je souhrnně hodnocena jako velmi dobrá.
- Přínosná spolupráce s partnerskými organizacemi.

### b) Odstraněné nedostatky:

V průběhu inspekční činnosti byla v prostorách tělocvičny řádně ke zdi připevněná trampolína (řetízkem s visacím zámkem) pro zajištění bezpečnosti žáků.

### c) Návrhy na zlepšení stavu školy:

- Vytvořit manuál jak postupovat při nahlášení drog nebo šikany.
- Zpracovat směrnici „dohledy na chodbách a přilehlých prostorech“ s vymezením prostoru.
- Ověřit doklady (notářsky apod.) o vzdělání pedagogických pracovníků.



**Od poslední inspekční činnosti došlo k obměně a zkvalitnění pedagogického sboru, zlepšila se úroveň výuky, o čem svědčí výsledky žáků za hodnocené období a došlo ke zlepšení v materiálně technické oblasti.**

### **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Úplné znění zřizovací listiny č. j. ZL/145/2001, vydané ke dni 27. září 2001 na základě usnesení Moravskoslezského kraje, zastupitelstva kraje č. 25/2380 ze dne 5. září 2012, včetně příloh 1 – 2 a dodatků 1 – 7.
2. Výpis správního řízení, podle ustanovení § 149 odst. 4 zákona 561/2004 Sb., (školský zákon) byly v rejstříku škol provedeny změny s platností od 18. 12. 2014 (řízením školy pověřen V. S.).
3. Školní řád č.j. 14/2010 včetně změny 1 -3, s účinností: 1. 9. 2010.
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání na nižším stupni osmiletého gymnázia s motivačním názvem „Škola možností“, pro obor vzdělání 79-41-K/81 Gymnázium, platný od 1. 9. 2013.
5. Školní vzdělávací program pro gymnaziální vzdělávání s motivačním názvem „Vzdělání na cestu dál“, pro obor vzdělání 79-41-K/41 Gymnázium, platný od 1. 9. 2011.
6. Zápisy z třídních schůzek ze dne 19. 11. 2014 (seznámení rodičů se školním řádem) včetně prezenčních listin.
7. OŘ – Prevence a řešení šikanování ze dne 27. 8. 2010, s účinností od 1. 9. 2010
8. OŘ - Minimální preventivní program ze dne 26. 8. 2010, s účinností od 1. 9. 2010, aktualizován 1. 9. 2014.
9. Školní preventivní strategie a Program proti šikanování 2014 – 2015.
10. Plán práce výchovného poradce 2014/2015 ze dne 23. 9. 2014.
11. Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků – směrnice č. 12/2010, s účinností od 1. 9. 2010.
12. OŘ – Organizační řád s účinností 1. 9. 2012.
13. Zápisy z jednání pedagogických rad a porad pedagogických pracovníků ve školním roce 2013/2014 a 2014/ 2015 ke dni inspekce.
14. Zápisy z jednání pedagogických rad a porad pedagogických pracovníků ve školním roce 2013/2014 a 2014/ 2015 ke dni inspekce.
15. Rozvrhy hodin všech tříd školy ve školním roce 2014/2015.
16. Plán hospitací 2014/2015.
17. Zápisy z hospitační činnosti ředitele a zástupce ředitele školy (ke dni inspekce 5x ZŘ a 3x Ř).
18. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2013/2014, projednáno na pedagogické radě dne 8. 10. 2014, projednáno a schváleno školskou radou dne 12. 11. 2014.
19. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2012/2013, projednáno na pedagogické radě dne 11. 10. 2013, projednáno a schváleno školskou radou dne 13. 11. 2013.
20. Koncepce rozvoje školy 2014 – 2020 (vedeno pod názvem „Koncepce rozvoje školského zařízení 2014 – 2015“).
21. Provozní řády učeben: auly, laboratoře fyziky, laboratoře a chemie, gymnastické tělocvičny, posilovny, spinningové místnosti, hudební zkušebny a nahrávacího studia, klubovny, venkovního hřiště, učebny anglického jazyka, teoretické učebny tělesné





- výchovy, relaxační místnosti, laboratoře biologie, jazykové laboratoře, učebny informační a výpočetní techniky, sportovní haly, kuchyňky domova mládeže, Provozní řád domova mládeže, Provozní řád domova mládeže pro hotelové ubytování, pravidla pro užívání klubovny, multimediální učebny, zásady lezení na umělé lezecké stěně, platné od 1. září 2010.
22. Školní matrika vedená ve školním roce 2014/2015 stav k termínu inspekční činnosti (písemná i elektronická forma).
  23. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy a certifikáty DVPP k termínu inspekční činnosti.
  24. Třídní knihy za školní rok 2014/2015 (zápisy o prokazatelném poučení žáků o bezpečnosti a ochraně zdraví).
  25. Potvrzení o provedení školení žáků o bezpečnosti práce a požární ochraně za školní rok 2014/2015 včetně presenčních listin všech žáků.
  26. Zápisy zjednání výchovné kolise (zápisy s rodiči, s žáky).
  27. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a požární ochrany.
  28. Kniha školních úrazů a Záznamy o úraze ve školním roce 2014/2015.
  29. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2014.
  30. Tabulka – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2014 ze dne 10. 2. 2015.
  31. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Sdělení závazných ukazatelů na rok 2014 čj. MSK 163745/2014 ze dne 18. 12. 2014.
  32. Náklady a výnosy období 12/2014 a Sestava konto od 1 – 12/2014.
  33. Výdejky potravin, jídelní lístky, vyúčtování, výtisk celkového stavu stravovaných osob, sestavy Přehled hospodaření, Průměrná spotřeba vybraných skupin na strážníka a den a seznamy strážníků za listopad až prosinec 2014 a za leden 2015.

### Poučení

**Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.t@csicr.cz](mailto:csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.**



**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Richard Vilášek, školní inspektor

*Mgr. Richard Vilášek, v. r.*

PhDr. Pavel Grenar, školní inspektor

*PhDr. Pavel Grenar, v. r.*

Mgr. Jan Szotkowski, školní inspektor

*Mgr. Jan Szotkowski, v. r.*

Bc. Blanka Benčíčová, kontrolní pracovnice

*Bc. Blanka Benčíčová, v. r.*

V Ostravě dne 27. února 2015

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

(razítko)

Mgr. Vít Schindler, pověřen řízením

*Mgr. Vít Schindler, v. r.*

V Ostravě dne 6. března 2015