



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-560/07-R14

Název školy: **Základní škola a Mateřská škola Bílovec,
Komenského 701/3, příspěvková organizace**

Adresa: Komenského 701/3, 743 01 Bílovec

Identifikátor: 600 138 429

IČ: 00848298

Místo inspekce: Základní škola, Komenského 701/3, 743 01 Bílovec

Termín inspekce: 13. – 16. listopad 2007

Předmět inspekční činnosti:

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole (ZŠ).

Cíle inspekční činnosti:

- Zhodnotit, zda škola má předpoklady pro naplňování školního vzdělávacího programu a učebních dokumentů
- Zhodnotit, zda vzdělávání je realizováno v souladu se školním vzdělávacím programem a podporuje rozvoj žáků
- Zhodnotit výsledky dosahované školou ve vzdělávání

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje.

Základní škola a Mateřská škola Bílovec, Komenského 701/3 je příspěvková organizace, jejímž zřizovatelem je Město Bílovec. Sdružuje základní školu, mateřskou školu, školní družinu, školní jídelnu a školní jídelnu-výdejnu. V době inspekce probíhala celková rekonstrukce školní jídelny.

Škola realizuje výuku v prvním a šestém ročníku podle svého školního vzdělávacího programu, v ostatních ročnících podle vzdělávacího programu Základní škola.

V době inspekce navštěvovalo školu 533 žáků rozdělených do 22 tříd. Kapacita školy je 750 žáků.

Škola využívá velmi dobré materiální a personální podmínky pro sportovní aktivity a soustřeďuje vždy v jedné třídě v každém ročníku sportovně nadané žáky (dlouhodobě se

orientuje na kopanou a volejbal). Od 6. ročníku zavádí vždy v jedné třídě rozšířenou výuku tělesné výchovy.

Škola splňuje podmínky pro zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Ve škole není instalován a provozován kamerový systém se záznamovým zařízením.

II. Ekonomické údaje.

Výše finančních prostředků poskytnutých škole zřizovatelem umožňuje realizaci vzdělávacích programů v plném rozsahu a zároveň zabezpečuje provoz školy (včetně rozsáhlé rekonstrukce školní jídelny). Prostředky ze státního rozpočtu mají vzrůstající tendenci, která odpovídá růstu platů ve školství.

III. Hodnocení školy

Školní vzdělávací program

Školní vzdělávací program (ŠVP) je zpracován podle požadavků školského zákona a Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Průřezová témata jsou vhodně zapracována do jednotlivých ročníků a konkrétních předmětů. ŠVP dostatečně zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy. Organizace vzdělávání, metody a formy výuky umožňují plně realizovat ŠVP. Na přípravě ŠVP se podílely na počátku dvě koordinátorky určené ředitelem školy, které průběžně zapojovaly do tvorby ŠVP své kolegy z pedagogického sboru. Školská rada se na svém jednání seznámila s ŠVP a schválila jej. ŠVP je zveřejněn na webových stránkách školy.

Vedení školy

Strategie školy je jasná a srozumitelná, stanovuje jednotlivé oblasti a priority ke zlepšení průběhu a výsledků vzdělávání i plnění ŠVP. Jednotlivé cíle v koncepčním záměru školy jsou reálné a škola je postupně zavádí do praxe. Plánování školy je dlouhodobé a jednotlivé úkoly jsou rozpracovány v dílčích plánech (např. plán kontrolní a hospitační činnosti, plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, systém školení a vzdělávání zaměstnanců, týdenní plány apod.). Konkrétní cíle vzdělávání jsou v souladu s krajskými strategickými prioritami i s národní strategií. Škola pravidelně informuje rodiče i širokou veřejnost o svých strategických záměrech. Koncepce je projednávána na pedagogické radě a následně při jednáních školské rady a rady rodičů. Škola dlouhodobě organizuje tyto projekty: Evropský den bez aut, Žijeme na modré planetě, Škola hrou, Vernisáž a Akademie. Na realizaci projektů se podílí i členové žakovského parlamentu.

Jednotlivé povinnosti, pravomoci a úkoly pracovníků jsou jasně a srozumitelně vymezeny. Organizační struktura je přehledná a funkční. Systém řízení umožňuje realizaci ŠVP. Předložené dokumenty školy svědčí o zvýšené pozornosti věnované tvorbě a realizaci ŠVP. Nastavený informační systém je obousměrný a slouží ke zlepšení výchovně vzdělávacího procesu. Další vzdělávání pedagogických pracovníků i další školní aktivity slouží převážně k modernizaci vyučovacích metod a forem, ke zjišťování výskytu sociálně patologických jevů či ke zjišťování školního (třídního) klimatu. Vedení školy využívá pro svou další práci podněty jak z řad pedagogických pracovníků, tak z řad široké veřejnosti. Velmi úzká je spolupráce se Školním sportovním klubem IR Progres při realizaci sportovního zaměření školy i mimoškolní činnosti. Materiální a finanční prostředky jsou využívány efektivně.

Vlastní hodnocení školy je zpracováno v souladu s cíli, které si škola stanovila ve svých dokumentech a školním vzdělávacím programu. Obsahuje všechny hlavní oblasti vymezené ustanovením provádějícího předpisu školského zákona a bylo projednáno

s pedagogickou radou. Škola využívá výstupu hodnocení pro zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání. Systém vnitřní kontroly je účinný, přijatá opatření na základě jednotlivých kontrol mají za úkol zlepšit stávající stav.

Předpoklady školy pro naplnění ŠVP

Z celkového počtu 41 pedagogických pracovníků splňuje předpoklady pro výkon své funkce 36 pracovníků. Zbývajících 5 si doplňuje potřebné vzdělání studiem na vysoké škole. Úvazky pedagogických pracovníků jsou sestaveny tak, aby byla nejlépe využívána odborná kvalifikace. Do dalšího vzdělávání je zapojen celý pedagogický sbor a škola podporuje profesní rozvoj pracovníků. Začínající pracovníci mají zajištěnou účinnou podporu ze strany jmenovaných uvádějících učitelů i ze strany nadřízených. Vedení školy motivuje vhodnými a účinnými prostředky pedagogické pracovníky k poskytování kvalitního vzdělávání. Daří se mu zajistit, aby ve stabilizovaném pedagogickém sboru byli zastoupeni pracovníci různého věku, ve vyrovnaném poměru ženy a muži a složení z hlediska kvalifikace umožňovalo v plné míře splnit cíle ŠVP.

Škola identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. V době inspekce bylo ve škole evidováno celkem 11 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Na žádost rodičů byly pro tyto žáky vypracovány individuální vzdělávací plány a seznámeni s nimi všichni vyučující. V ŠVP jsou stanoveny podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a také žáků nadaných.

Při tvorbě školního vzdělávacího programu (ŠVP) škola přihlížela k možným personálním rizikům, která by se mohla projevit při následné realizaci. Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo v minulých dvou letech a podle předloženého plánu i v tomto školním roce přizpůsobeno k potřebám školy souvisejícími s realizací ŠVP.

Škola podporuje trvalý zdravý vývoj žáků. V základní škole byla vytvořena vhodná struktura pracovního a odpočinkového režimu žáků a je zajištěn vhodný stravovací a pitný režim. Fyzickou kontrolou stavu bezpečnosti a ochrany zdraví i kontrolou dokumentace bylo prokázáno, že prostředí základní školy je zdravé. Ochrana žáků před úrazem byla zajištěna dozorem, informovaností o rizicích a o mimořádných událostech, prokazatelným školením o ochraně před úrazem, označením nebezpečných předmětů. Technická zařízení byla pravidelně kontrolována. Zjištěné závady byly odstraněny.

Kontakt na lékaře byl uveden v *Traumatologickém plánu první pomoci*. Ředitel jmenoval dva zdravotníky, pro které vystavil písemné pověření a stanovil jim náplň práce. Ve *Školním řádu* a v řádech jednotlivých učeben byly rozpracovány i podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Je vedena evidence úrazů, provádí se objektivní zjištění příčin a následně jsou realizována nápravná opatření a opatření k omezení úrazovosti. Úrazovost v posledních třech letech nemá vzrůstající tendenci.

Problematika bezpečnosti silničního provozu byla zapracována do tematických plánů jednotlivých tříd na 1. stupni. Při výuce dopravní výchovy škola používala počítačové programy, obrazové materiály a odborné publikace.

Ředitelem jmenovaný metodik prevence vypracoval školní strategii prevence, která zohledňuje podmínky školy. Na její realizaci se podílejí všichni pedagogičtí pracovníci a vytvářejí podmínky pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.

Přínos partnerství pro rozhodování vedení školy

Škola rozvíjí partnerství se školskou radou, rodiči, zřizovatelem a dalšími přirozenými partnery školy (Centrum primární prevence Renarkon v Ostravě, OO PČR Bílovec, Dům dětí Bílovec, Městská knihovna, sbor pro občanské záležitosti, VITA Ostrava, Středisko ekologické výchovy Hájenka Kopřivnice apod.). Spolupracuje i s družebními školami ze Slovenska a Polska. Škola poskytuje informace o úspěšnosti žáků rodičům a zákonným zástupcům pravidelně čtyřikrát ročně na třídních schůzkách, organizuje tzv. Den otevřených dveří a zveřejňuje výsledky školy i na svých webových stránkách. Žákovský parlament se schází jednou za měsíc. Žáci mají možnost vyjadřovat se k aktuálnímu dění ve škole a spolupracovat při akcích školy či se podílet na tvorbě školních dokumentů. Sportovní hala slouží k pořádání sportovních akcí i okolním školám, k pořádání okresních kol různých sportovních soutěží a v odpoledních hodinách veřejnosti.

Škole se daří vytvářet příznivé sociální a pracovní klima založené na kladných vztazích mezi pedagogickými pracovníky a mezi pedagogickými pracovníky a vedením školy. Žáci jsou vedeni k otevřené komunikaci a vzájemné spolupráci a toleranci. Škola vytváří podnětné prostředí a kvalitní pracovní podmínky pro žáky i pedagogické pracovníky.

Škola informuje rodiče o své vzdělávací nabídce jak na svých webových stránkách, tak během tzv. Týdne otevřených dveří, kdy se zájemci mohou seznámit s podmínkami vzdělávání ve škole a navštívit také vyučovací hodiny. Informace o ŠVP pedagogové základní školy poskytují zákonným zástupcům předškolních dětí v školách mateřských.

Přijímací řízení ke vzdělávání probíhá podle právních předpisů, jsou vytvářeny vhodné podmínky také pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. V letošním školním roce výuka probíhá ve dvou třídách 1. ročníku (45 žáků). Zapsáno bylo 52 dětí, z toho osmi byl na základě žádosti rodičů povolen odklad školní docházky o jeden rok. Dva žáci nastoupili na jinou ZŠ, tři žáci naopak přestoupili na zdejší ZŠ.

Učitelé mají zkušenosti se zajišťováním pomoci žákům při přechodu ze vzdělávacího programu Obecná škola na program Základní škola formou individuálních konzultací s žáky a užší spoluprací s rodiči.

Průběh vzdělávání

Materiální podmínky školy umožňují výuku podle vzdělávacího programu Základní škola, včetně rozšířené výuky tělesné výchovy i podle vlastního ŠVP. Prostory školy jsou účelně a podnětně zařízené, vybudovány jsou odborné učebny ICT, přírodovědných i humanitních předmětů, dílny, školní knihovna. Dvě malé třídy vybavené nástěnnými názornými pomůckami a cizojazyčnými tiskovinami jsou vyčleněny k výuce cizích jazyků. K výuce různých předmětů slouží nová multimediální učebna s počítačem a dataprojektorem. Běžné třídy jsou postupně vybavovány novým školním nábytkem. Kromě původní tělocvičny je zde velká moderní sportovní hala, kde jsou podmínky k výuce sportovních her (např. volejbalu, florbalu, sálové kopané a tenisu). Učitelé mají dobré pracovní zázemí v kabinetech a sborovně, mají k dispozici běžnou didaktickou techniku a učební materiály, žáci jsou vybaveni potřebnými učebnicemi a pomůckami. Přístup k internetu jak pro učitele, tak pro žáky je zajištěn. Hospitace ve vyučovacích hodinách v 1. a 6. ročníku prokázaly využívání učebnic i dalších tiskovin (slovníků, encyklopedií, atlasů, obrazových materiálů), v multimediální učebně byla k výuce účelně využita počítačová a informační technika. Vedení školy při modernizaci materiálního vybavení vychází z podnětů vyučujících a hledá další zdroje ke zlepšení podmínek vzdělávání (účast v projektech, pronajímání haly jiným subjektům, získávání sponzorů apod.).

Škola má stanovena pravidla hodnocení výsledků vzdělávání - klasifikaci, u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je využívána klasifikace v kombinaci se slovním hodnocením. Žáci i jejich zákonní zástupci jsou s pravidly hodnocení seznámeni. O hodnocení svých výkonů jsou žáci informováni. Průběžné hodnocení má motivační charakter, žáci jsou vedeni rovněž k vlastnímu hodnocení. Pro rodiče škola pořádá Den otevřených dveří, ale i mimo něj jsou rodiče vybízeni k návštěvám výuky, čehož často využívají. Mohou se tak bezprostředně seznámit s nároky vyučujících a způsobem hodnocení a aktivně přispívat k lepším výsledkům vzdělávání svých dětí. Část rodičů využívá e-mail k operativní komunikaci s vedením školy.

Ve škole jsou vytvořeny podmínky respektující speciální vzdělávací potřeby žáků včetně zdravotních - vykazováno je celkem 11 žáků (z toho tři se zdravotním omezením, kteří mají k dispozici asistentku pedagoga). Tito žáci jsou vzděláváni v běžných třídách podle individuálních plánů a dále ve speciálním režimu (speciální předměty ve spolupráci s logopedem ve dvou skupinách nápravné péče). Mají možnost využívat zázemí školní relaxační místnosti s rehabilitačními pomůckami. Škola je ve stálém kontaktu s pracovníky místní odbočky okresní pedagogicko-psychologické poradny a využívá jejich služeb.

Výchovná poradkyně a školní metodik prevence se věnují problémovým žákům.

Nadaní žáci jsou podporováni v účasti v soutěžích a olympiádách (matematika, český jazyk, biologie, recitační a výtvarné soutěže, konverzační cizojazyčné soutěže, sportovní soutěže).

Škola pravidelně sleduje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání. Kromě průběžné individuální klasifikace k tomu používá standardizované testy CERMAT a testy vypracované známými soukromými agenturami. Důvody neúspěšnosti jednotlivců jsou analyzovány a řešeny ve spolupráci učitelů, třídních učitelů a výchovné poradkyně s vedením školy a rodiči.

V souladu s učebním plánem se žáci podle zájmu vzdělávají ve volitelných předmětech informatika a konverzace v cizím jazyce a mohou navštěvovat zájmové kroužky: výtvarný, pěvecký a kroužek anglického jazyka pro 1. třídy. V rámci výuky se žáci účastní motivačních programů Škola hraje, Žijeme na modré planetě a Evropský den bez aut.

V okrskových a okresních kolech soutěží a olympiád žáci dosahují pravidelně předních umístění.

Výchovná poradkyně vede statistiku žáků 5. tříd, kteří úspěšně složili přijímací zkoušky do víceletého gymnázia (v loňském školním roce 11 žáků) a přehled středních škol, kam žáci 9. tříd postoupili k dalšímu studiu – z celkového počtu 92 loňských absolventů ZŠ 60 pokračuje ve vzdělávání v oborech s maturitní zkouškou a 32 s oborech s výučním listem.

Závěrečné hodnocení:

Škola má předpoklady pro naplňování svého školního vzdělávacího programu. Vytváří podmínky k aktivnímu učení, získávání praktických dovedností a rozvoji žáků vzhledem k jejich individuálním schopnostem a možnostem. V souladu se školním vzdělávacím programem vytváří předpoklady pro realizaci jeho vzdělávacího obsahu.

Systematickou prací vedení školy, vzájemnou aktivní spoluprací a jednotným působením všech členů pedagogického sboru i ostatních zaměstnanců se daří škole vytvářet zdravé a podnětné pracovní prostředí. Odpovídající materiálně technické zázemí, pozitivní a bezpečné klima podporuje zdravý fyzický i psychický vývoj žáků.

Funkční organizace výuky a metodické dovednosti učitelů přispívají k využívání účinných postupů ve výuce, k aktivní podpoře dovedností žáků a k postupnému naplňování cílů stanovených ve školním vzdělávacím programu.

Hodnotící stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny	Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat	Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Další vzdělávání pedagogických pracovníků – Didaktika podporující vytváření cílových kompetencí RVP, Moderní vyučovací metody, Projekční technika a vzdělávání Zápis ze schůze Rady školy při ZŠ a MŠ Komenského 701/3 Bílovec ze dne 30. 8. 2007 – schválení ŠVP
3. Zápis ze schůze Rady školy při ZŠ a MŠ Komenského 701/3 Bílovec ze dne 11. 10. 2007 – projednání Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2006/2007
4. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007, č.j. ŘED 454/2007
5. Zápis z porady pedagogických pracovníků ze dne 27. a 30. 8. 2007
6. Zápis z pedagogické rady ze dne 23. 6. 2007 (seznámení se ŠVP)
7. Koncepce rozvoje školy – strategie rozvoje školy, bez data
8. Koncepce rozvoje školy – další vzdělávání pedagogických pracovníků 2007/2008, bez data
9. Systém školení a vzdělávání zaměstnanců, bez data
10. Vlastní hodnocení školy Č.J. ŘED 455/2007
11. Dotazníkové šetření pro rodiče
12. List k sebehodnocení vzdělávací práce učitele

13. *Vnitřní evaluace školy pomocí metody Barvy života*
14. *Plán práce ZŠ a MŠ Bílovec, Komenského 701/3 č.j. Řed 18/2007 ze dne 30. 8. 2007*
15. *Plán kontrolní a hospitační činnosti 2007/2008, bez data*
16. *Plán hospitační činnosti ředitele školy, bez data*
17. *Plány hospitační činnosti zástupců ředitele školy bez data*
18. *Kompetence vedoucích pracovníků, bez data*
19. *Organizační řád školy – část Organizační řád č.j. ŘED 1/2007 ze dne 3. ledna 2007*
20. *Organizační řád školy – část Vnitřní kontrolní systém č.j. ŘED 8/2007 ze dne 27. února 2007*
21. *Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 28. 2. 2007, s účinností od 1. 9. 2007, č.j. 2784/2007-21 (Obory vzdělání)*
22. *Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení č.j.MSK 91268/2007 ze dne 12. 6. 2007, s účinností od 1. 9. 2007 (stanovení počtu žáků v jednotlivých povolených oborech vzdělávání a formách vzdělávání)*
23. *Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení č.j.MSK 59633/2006 ze dne 3. 4. 2006, s účinností od 10. 4. 2006 (výmaz míst poskytovaných služeb)*
24. *Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Bílovec, Komenského 701/3, okres Nový Jičín 3 vydaná usnesením zastupitelstvem města Bílovec č. j. S/3/49 ze dne 29. 4. 2003 s účinností od 29. 4. 2003*
25. *Dodatek č. 2 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Základní škola Bílovec, Komenského 701/3, okres Nový Jičín 3 vydané městem Bílovec dne 31. 5. 2005 s účinností od 31. 5. 2006*
26. *BOZP – traumatologický plán s platností od 1. 5. 2007*
27. *Třídní knihy zavedené ve školním roce 2006/2007*
28. *Třídní knihy zavedené ve školním roce 2007/2008*
29. *Výkazy o úrazovosti ve školních letech 2004/2005 , 2005/2006 a 2006/2007*
30. *Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu ke 30. 9. 2005, 2006 a 2007*
31. *Výkaz o školní družině-školním klubu Z 2-01 podle stavu 31. 10 2006*
32. *Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2005, 2006 a 2007*
33. *Zpráva o revizi elektrického zařízení ze dne 11. 7. 2007*
34. *Protokol odborná technická kontrola (revize tělovýchovného zařízení) ze dne 6. 11. 2007 číslo 1273/6/2007 a 1274/6/2007 včetně potvrzení o odstranění závad*
35. *Zpráva o revizi hromosvodů ze dne 23. 9. 2002*
36. *Doklad o kontrole hydrantů ze dne ze dne 13. 2. 2007*
37. *Doklad o kontrole a hasících přístrojů ze dne 19. 2. 2007*
38. *Zpráva o kontrole plynového zařízení ze dne 25. 6. 2007*
39. *Jmenovací dekret do funkce ředitele ZŠ v Bílovci 10. 6. ze dne 10.6.1991 s účinností od 1. 7. 1991*
40. *Průkaz zdravotníka zotavovacích akcí (vystaveno 22.11.2006) zaměstnance s osobním čísle, 16400*
41. *Průkaz zdravotníka zotavovacích akcí (vystaveno 22.11.2006) zaměstnance s osobním čísle, 84100*

42. *Jmenování do funkce zdravotníka pro 2. stupeň ze dne 31.8.2006 pro pracovníka os.č. 16400*
43. *Jmenování do funkce zdravotníka pro 1. stupeň ze dne 31.8.2006 pro pracovníka os.č. 84100*
44. *Deník úrazů*
45. *Školní řád ze dne 30. 8. 2007 č.j. 466/200*
46. *Tematické plány pro 1. – 5. ročník*
47. *Požární kniha*
48. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání zpracovaný podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání č.j. Řed 401/2007 schválený Radou školy dne 30. 8. 2007*
49. *Výroční zprávy školy za školní roky 2005/2006 a 2006/2007*
50. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2007/2008*
51. *Školní preventivní strategie 2007/2008*
52. *Celoroční plán ŠMP (školní metodik prevence)-2007/2008*
53. *Výchova ke zdraví školní rok 2007/2008 – aktivity*
54. *Závazná objednávka besed na rok 2007/2008 Renarkon Ostrava-Centrum primární prevence*
55. *Program preventivních aktivit (zpracováno podle ročníků)*
56. *Projekty 1.-5. ve školním roce 2006/2007*
57. *Rozvrh hodin platný ke dni inspekce*
58. *Plány práce na šk. rok 2006/2007 a 2007/2008 Besip – dopravní výchova*

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jiří Crhonek
Mgr. Olga Novotná
Karel Richter

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce Štefánikova 9, 741 01 Nový Jičín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podle ustanovení § 175 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb. jsou osoby, u nichž byla provedena inspekční činnost, povinny přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě stanovené Českou školní inspekci. Tuto lhůtu Česká školní inspekce stanoví po marném uplynutí 14denní lhůty k podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, popř. po jejich doručení.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Nový Jičín 20. prosince 2007

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Bohumír Vlček