



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-154/09-01

Název školy: **Základní škola a Mateřská škola generála Františka Fajtla DFC, Rychnovská**

Adresa: Rychnovská 350, 199 00 Praha 9

Identifikátor: 600 040 623

IČ: 60 446 005

Místo inspekce: Rychnovská 350, Praha 9

Termín inspekce: 23. až 25. února 2009

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, k termínu inspekce.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Charakteristika školy

Príspevková organizace Základní škola a Mateřská škola generála Františka Fajtla DFC, Rychnovská vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny. Zřizovatelem je Městská část Praha 18. Předškolní i základní vzdělávání se řídí školním vzdělávacím programem.

Škola sídlí ve dvou budovách: Rychnovská 350 a Rychnovská 139.

Od poslední inspekce se výrazně rozšířil provoz **mateřské školy (MŠ)**. Z původních 50ti dětí zapsaných stoupl jejich počet na 115, rozdělených do pěti tříd podle věku. Z celkového počtu 9 má odklad školní docházky. **Základní škola (ZŠ)** s kapacitou 620 žáků vzdělávala k termínu inspekce 356 žáků v 17 třídách. Pokračuje v dlouholeté tradici profilace se zaměřením na esteticko-výchovné předměty (hudební výchova a výtvarná výchova), kterou v současné době rozšířila o environmentální výchovu. Osobnostní rozvoj žáka podporuje také důsledným respektováním individuálních potřeb žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, provozováním přípravného ročníku a propracovaným systémem prevence sociálně patologických jevů. Od minulé inspekce (2002) se materiální a prostorové podmínky pro

vzdělávání a pro zvolenou profilaci zlepšily. Umožňují součinnost ZŠ s MŠ a bohatou nabídku aktivit.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Hodnocení vývoje finančních podmínek bylo zaměřeno na období let 2006 – 2008. Hlavním zdrojem financování školy v tomto období byly neinvestiční dotace z MŠMT, které byly použity hlavně na platy zaměstnanců školy, zákonné odvody za zdravotní a sociální pojištění, ostatní osobní náklady, ostatní neinvestiční výdaje a povinné pojištění.

V celém sledovaném období byl dalším důležitým zdrojem příjmů školy příspěvek Městské části Praha 18 na zajištění provozních nákladů.

V roce 2006 obdržela škola ze státního rozpočtu účelovou dotaci na rozvoj SIPVZ. V tomto roce získala škola rovněž účelovou dotaci od svého zřizovatele, která byla použita např. na nákup kompenzačních potřeb, údržbu hřiště a zeleně a zajištění dopravy žáků školy do Francie a Litvy.

Z MHMP dostala škola v tomto roce finanční dotaci na projekt HODINA a dalším finančním příspěvkem byl i dar od rodičů.

V roce 2007 byla škole poskytnuta jejím zřizovatelem účelová dotace na vybavení mateřské školy nábytkem a hračkami, linoleem a koberci a opět na zajištění údržby školního hřiště a zeleně.

Z finančních prostředků státního rozpočtu byla v tomto roce hrazena účelová dotace na realizaci rozvojového programu ve vzdělávání s názvem: „Program na pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ.“

Z MHMP obdržela škola v roce 2007 a 2008 účelovou dotaci na asistenty pedagogů.

V roce 2008 škola dostala účelovou dotaci z MŠMT na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platu a motivačních složek mezd pedagogů“ a od MČ Praha 18 získala škola účelovou dotaci, která byla použita na kulturně společenské akce a nákup dezinfekčních a úklidových prostředků.

V celém sledovaném období škola využívala i finanční prostředky, které obdržela ve formě školného v mateřské škole a školní družině, a příspěvky ze své vedlejší hospodářské činnosti.

Z účetní evidence školy je zřejmé, že v letech 2006 - 2008 došlo k mírnému poklesu finanční dotace poskytnuté ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání, což bylo ovlivněno i snižujícími se počty žáků v základní škole a obměnou pedagogického sboru.

Finanční zdroje, které škola obdržela v letech 2006 – 2008, dostatečně podporují realizaci ŠVP a nebyla zaznamenána žádná významnější rizika ohrožující činnost školy.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání i žáků k základnímu vzdělávání probíhá v souladu se zákonnými ustanoveními a stanovenými kritérii. Informační systém obou škol je propracovaný, moderní a funkční. Rodiče mají možnost seznámit se s prostředím ještě v rámci akce *Den otevřených dveří*. Další informace získají na webových stránkách školy, prostřednictvím letáček a od zřizovatele i na vývěskách na přístupných místech. Ředitelka respektuje zásadu rovného přístupu ke vzdělávání i vzdělávací potřeby jednotlivců. Učitelky provádějí pedagogickou diagnostiku a rodičům poskytují konzultace ve výchovných otázkách.

Vedení školy organizuje pro rodiče přednášky psychologa k otázce školní zralosti a zprostředkovává konzultace s odborníky (psycholog, logoped). Přijímány a následně vzdělávány kromě zdravých dětí jsou i děti se speciálními vzdělávacími potřebami, zejména s vývojovými poruchami učení, hyperaktivní s poruchami pozornosti a se sociálním znevýhodněním. Vzdělávání jsou i jednotlivci se smyslovou vadou, případně s mentálním postižením. ZŠ se souhlasem zřizovatele zřídila a třetím rokem provozuje přípravnou třídu, která dětem s odkladem školní docházky a dětem s různými adaptačními problémy umožňuje získat návyky potřebné pro zvládnutí povinné školní docházky. Děti se sociálním znevýhodněním jsou v této třídě zastoupeny v menším počtu.

Zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce

Třídní učitelé, ve spolupráci se svými kolegy – speciálními pedagogy a pracovníky školských poradenských zařízení identifikují speciální vzdělávací potřeby (SVP) jednotlivých žáků a formou individuální integrace jim zajišťují požadované vzdělání. Ředitelka v souladu se zákonnými ustanoveními povoluje žákům vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP), který vychází ze školního vzdělávacího programu a odborných posudků školských poradenských zařízení. Obsahuje údaje týkající se úprav organizace výuky, časového a obsahového rozvržení učiva, rozsahu speciálně pedagogické péče, kompenzačních pomůcek, spolupráce s rodiči a další povinné údaje vyplývající z právních předpisů. V době konání inspekce bylo takto vzděláváno 33 žáků.

Pedagogové se snaží předejít neúspěchům žáků ve vzdělávání tím, že včas vytipují žáky s riziky neúspěšnosti a přijímají opatření k podpoře jejich vzdělávání. Mezi osvědčené formy podpory patří užší spolupráce s rodiči, individuální přístup a doučování. Možnosti hodnocení výsledků vzdělávání formou slovního hodnocení škola nevyužívá.

Škola se profiluje péčí o hudebně a výtvarně nadané žáky. Tito žáci jsou odborně vedeni již od 1. tříd, své schopnosti rozvíjejí v rámci nepovinných a povinně volitelných předmětů. Žáci s jiným nadáním (např. matematickým, přírodovědným, tělovýchovným) se zapojují do soutěží, případně jiných aktivit a projektů.

Školní poradenství

Poskytování poradenských služeb žákům i zákonným zástupcům zajišťuje výchovná poradkyně, školní metodička prevence, třídní učitelé a další pedagogičtí pracovníci.

Výchovná poradkyně, která si potřebné vzdělání doplňuje specializačním studiem, vykonává svoji funkci druhým rokem. V souladu s právními předpisy se ve své práci zaměřuje zejména na kariérové poradenství, pro něž absolvovala akreditovaný kurz. Podílí se také na přípravě podmínek pro integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a na zajišťování nebo zprostředkování diagnostiky těchto žáků.

Škola systematicky spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními. V oblasti kariérového poradenství, prevence a integrace žáků s vývojovými poruchami učení i žáků hyperaktivních je velkým přínosem spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou v Praze 9, v oblasti vzdělávání žáků se smyslovým a mentálním postižením se daří součinnost školy s příslušnými speciálně pedagogickými centry.

Zápisy z jednání výchovné komise dokladují snahu školy řešit včas obtíže žáků společně s rodiči tak, aby se předešlo závažným projevům společensky nežádoucího chování a neuspokojivých výsledků ve vzdělávání.

Při změně vzdělávacího programu škola zajišťuje žákům potřebnou pomoc.

Škola respektuje při vzdělávání žáků zásady rovného přístupu. Školní poradenství probíhá na standardní úrovni, prevence sociálně patologických jevů je funkční.

Vedení školy

Vzdělávání v MŠ i v ZŠ probíhá již čtvrtým rokem podle školních vzdělávacích programů *Výchovami ke vzdělání* (ŠVP), který byl v ZŠ byl realizován jako pilotní, postupně je však inovován. Školní vzdělávací programy (ŠVP) pro MŠ i ZŠ byly zpracovány podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní i pro základní vzdělávání (**RVP PV, RVP ZV**) a jsou s nimi v částečném souladu. Jsou otevřeným dokumentem a vycházejí z podmínek obou škol. Obsahují většinu požadovaných informací, některé z nich jsou však neúplné (nabídka okruhů činností, řízení a evaluace, průřezová témata, poznámky k učebnímu plánu). Priority ŠVP, což je zejména rozvoj estetického cítění prostřednictvím hudebních a výtvarných činností a environmentální výchova, a vzdělávací nabídka zpracovaná formou integrovaných bloků se rámcově shodují s cíli obou škol.

Ředitelka je ve funkci druhý školní rok, svou erudici a zkušenosti dále prohlubuje studiem školského managementu. Při realizaci vlastní *Koncepce školy* a v řídicí činnosti úspěšně navazuje na již zavedený systém. Postupně však inovuje organizaci školy a související vnitřní dokumenty tak, aby účinněji napomáhaly plnění cílů vzdělávání (*Školní řád, Vlastní hodnocení školy atd.*). Pracuje na zvýšení funkčnosti a účinnosti programové struktury pedagogických rad (projednávání zásadních pedagogických dokumentů a činností týkajících se vzdělávání, konkretizací zodpovědnosti jednotlivých pracovníků). Personální politiku zaměřuje na funkční zajištění činnosti tříd, sjednocení pedagogického kolektivu a kvalitní spolupráci mezi zaměstnanci.

Kompetence účelně rozdělila mezi dvě zástupkyně. Jedna z nich je také garantem pro MŠ, organizací a sledováním kvality vzdělávání byla pověřena vedoucí učitelka. Je v úzkém spojení s vedením školy, zúčastňuje se porad vedení. Uvádí začínající učitelku do praxe a učitelky metodicky vede. V rámci kontrolní a hospitační činnosti okamžitě reaguje, ale méně stanovuje písemné závěry, důležité pro kvalitativní posun jednotlivých učitelek. Kvalitně jsou vedeny diagnostické záznamy o jednotlivých dětech. Učitelky pravidelně hodnotí dosažené výsledky ve vzdělávání, ale výsledky nejsou vždy dostatečně využívány pro vlastní hodnocení školy.

Vedení školy je na standardní úrovni, řídí se ustanoveními školského zákona.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Pedagogický kolektiv MŠ tvoří 10 učitelek včetně vedoucí učitelky. Kromě tří splňují požadavek odborné kvalifikace. V ZŠ působí 32 pedagogů, z nichž kromě dvou, kteří studují, všichni splňují podmínky odborné kvalifikace. Dále škola zaměstnává dva asistenty pedagoga. Další vzdělávání pedagogů je vedením školy podporováno. Systematicky vypracovaný *Plán dalšího vzdělávání* reflektuje profesní rozvoj učitelů podle potřeb školy i jejich zájmu. Do vzdělávacích akcí se zapojuje více učitelů ze ZŠ, v MŠ převažuje samostudium.

Materiální zabezpečení provozu **MŠ** se podstatně zlepšilo. Vyčleněné zrekonstruované prostory v přízemí, oddělené od prostor ZŠ, splňují současné požadavky na provoz. Estetickým dojmem působící třídy spojené s hernami jsou vkusně a účelně zařízeny novým nábytkem odpovídajícím vzrůstu dětí. Hraček a didaktických pomůcek je přiměřené množství a plní motivační funkci. K pobytu dětí venku je určena celoročně využívána přilehlá školní zahrada, vybavená novými herními prvky.

Prostor pro žáky ZŠ je zpestřen žákovskými výtvarnými pracemi. Část budovy pro 1. stupeň ZŠ prošla velkorysou rekonstrukcí. V půdní vestavbě tak vznikl multifunkční sál a dvě pracovny ŠD. V budově pro 2. stupeň byla realizována výměna oken a podlahové krytiny, vybudována byla další počítačová učebna, instalovány keramické tabule apod. Ve vybavení školy učebními pomůckami a multimediálními technologiemi však jsou patrné rezervy.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání

Školní řád přehledně upravuje práva a povinnosti dětí i žáků a jejich zákonných zástupců i pravidla vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky. Specifikuje provoz a vnitřní režim i podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Se školním řádem byli žáci prokazatelně seznámeni, škola dbá na jeho dodržování. Zveřejněn je na chodbách obou školních budov.

Ze záznamů knih úrazů vedených ZŠ i MŠ vyplývá, že díky dodržování stanovených pravidel se daří úrazům předcházet. Stejně jako ve většině ostatních škol převažují méně závažné úrazy, které se stávají zejména při cvičení a o přestávkách. Výhodou je přítomnost lékařky, která má ordinaci přímo ve školním areálu. Míra počtu úrazů na ZŠ kolísá.

ZŠ podporuje zdravý psychický i fyzický vývoj žáků. Výuku tělesné výchovy zabezpečují pedagogičtí pracovníci s odbornou kvalifikací pro výuku tohoto předmětu. Ke cvičení využívají především tělocvičnu, venkovní tělovýchovné zařízení (hřiště) však neumožňuje realizovat učivo stanovené rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání v plném rozsahu. Kromě povinných hodin tělesné výchovy je zajištěn základní plavecký výcvik, lyžařský výcvik, žáci jsou zapojováni do sportovních soutěží a dalších pohybových aktivit.

Školní metodička prevence, která je absolventkou studia speciální pedagogiky a řady kurzů zaměřených na výše zmíněnou problematiku, rozpracovala prevenci sociálně patologických jevů v Minimálním preventivním programu pro školní rok 2008/2009 (dále MPP). MPP obsahuje kalendářní plán akcí, konkretizuje spolupráci se subjekty zabývajícími se prevencí (např. Policie ČR, Člověk v tísni, muzeum v Terezíně), poskytování informačních materiálů, organizování besed, přednášek, exkurzí (např. do nápravného zařízení pro mladistvé), práci s odbornou literaturou a časopisy. Na funkčnosti systému prevence a příznivém stavu klimatu ve škole má významný podíl zapojování žáků do zájmové činnosti a nadstandardní množství různých školních i mimoškolních akcí.

Předpoklady pro řádnou činnost školy dosahují standardní úrovně. Bezpečnost žáků je zajištěna.

Průběh vzdělávání a projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

MŠ vytváří vhodné materiální, prostorové a psychosociální podmínky pro plnění cílů stanovených ŠVP. Režim dne je přizpůsoben potřebám dětí a organizaci stravování.

Atmosféra ve všech třídách vůči dětem byla vstřícná. Děti se chovaly přirozeně, bez problémů komunikovaly. Čas pro spontánní činnosti byl ve všech třídách přiměřený, kvalita sledovaných spontánních her se odvíjela od pedagogických zkušeností jednotlivých učitelek. Zkušené učitelky úspěšně zvládaly partnerskou roli, děti byly aktivní, učily se rozhodovat, spolupracovaly. Při převážně námětových hrách byly činnostmi uspokojeny a bezprostředně navazovaly novými herními aktivitami. Přínosem pro ně byla i nabídka skupinové výtvarné činnosti, při které měly prostor pro individuální pracovní tempo, inspirovala je také kolektivní výtvarná práce. Všechny vyučující do dopoledního bloku činností zařadily ranní cvičení, přičemž zvláště účinné bylo ve třídě, kde učitelka věnovala pozornost správnému provedení cviků. Naproti tomu cvičení nejstarších dětí nepřineslo žádoucí efekt zejména pro nedostatek prostoru, přestože k dispozici je rozlehlá hala. Organizace hygieny a příprava svačiny byly efektivní. Děti jsou samostatné v sebeobsluze, podle schopností se zapojují do přípravy stolování. Následné řízené činnosti byly tematicky provázané. Učitelky měly promyšlený metodický postup a k plnění stanoveného cíle volily nejrůznější formy (vyprávění nad knihou, dramatizace pohádky, hudebně-pohybové činnosti s využitím Orffových nástrojů).

Organizace a metody vzdělávání v **ZŠ** odpovídaly vzdělávacím potřebám a předpokladům žáků. Materiální podpora výuky byla na dobré až velmi dobré úrovni, v souladu s možnostmi školy se uskutečňovala v odborných učebnách. Čas byl využíván účelně.

Časté střídání činností umožňovalo žákům udržet pozornost. Realizovány byly různé formy výuky, frontální, individualizované a diferencované na skupiny nebo dvojice, podle úrovně žáků a s podporou aktivního přístupu žáků k výuce. V hudební výchově byly účelně zastoupeny názorná a praktická složka a činnostní učení, čímž byli žáci výrazně iniciováni. Účinně tak byly rozvíjeny jejich sociální a pracovní kompetence, které také ihned uplatňovali. Ve třídách vesměs panovalo pozitivní klima, dohodnutá pravidla žáci dodržovali. Většinou byli cíleně vedeni k respektování spolužáků, projevy nevhodného chování nebyly zaznamenány. Verbální a neverbální komunikace žáků s učiteli a mezi žáky navzájem byly zpravidla v souladu.

Ve škole jsou dodržována pravidla pro hodnocení, které bylo objektivní, verbální i klasifikací a mělo motivační funkci. Uplatňování vlastního hodnocení a sebehodnocení bylo pozorováno jen ojediněle.

Vzdělávací oblasti škola rozvíjí na standardní úrovni. Příkladem dobré praxe je vzdělávání v esteticko-výchovných předmětech, zejména v hudební výchově.

Partnerství

Vnější i vnitřní informační systém celé školy je funkční, využívá tradičních způsobů šíření informací i moderní techniku.

Spolupráce se zřizovatelem je velmi dobrá, školská rada je aktivní.

MŠ spolupracuje především s rodiči dětí. Rodiče jsou s učitelkami v každodenním kontaktu. Velice účinná je spolupráce s dětmi a učitelkami I. stupně ZŠ. Společně organizované akce a slavnosti (velmi zdařilý konec masopustu v době konání inspekce) pozitivně ovlivňuje a vzájemně obě skupiny obohacuje. Neformální komunikace mezi dětmi a pedagogy obou škol se pozitivně odráží na chování dětí, posiluje jejich sebevědomí a přispívá k bezproblémovému přechodu dětí z MŠ do ZŠ.

Vedení školy rozvíjí účinnou spolupráci s Pedagogicko psychologickou poradnou Prahy 9 a klinickým logopedem. V otázkách zabezpečení provozu MŠ i ZŠ bezproblémově spolupracuje se zřizovatelem.

ZŠ standardně spolupracuje s rodiči. Významnou formou spolupráce je existence a působení rodičovsko-učitelského orchestru A JE TO.

Přínosem jsou výrazné aktivity školního orchestru HRA JE TO, který mimo jiné spolupracuje např. s Českou Orffovou společností. Pokračují kontakty a výměnné pobyty se zahraničními školami - se Švédskem, Japonskem, Holandskem, Litvou, Estonskem a Polskem, pravidelně s Německem a Francií.

V rámci environmentální výchovy škola rozvíjí spolupráci se společností Ornita atd.

Kooperace s PedF UK se uskutečňuje na úrovni studentských praxí zejména ve výtvarné a hudební výchově. Škola při tvorbě ŠVP a jeho pilotáže úzce spolupracovala s VÚP.

Spolupráce školy s partnery je na nadstandardní úrovni.

Výsledky vzdělávání dětí a žáků

Adaptační proces v **MŠ** probíhá úspěšně. Děti velmi dobře zvládají sebeobsluhu a prosociální chování. Ve vztahu k dospělým se chovají přirozeně, komunikace je bezprostřední a je učitelkami podporována. Nejstarší děti mají velmi dobré pohybové schopnosti, učí se spolupracovat, orientují se v prostoru, rychle reagují a dodržují pravidla.

ZŠ systematicky sleduje výsledky vzdělávání žáků zejména formou testů, jako jsou *Komplexní evaluační analýza, Potenciály, Menza*, testování Cermatu apod. Jejich rezultat je v rovině průměru až po lehký nadprůměr.

Žáci se každoročně účastní celé řady soutěží (Klokan, Pythagoriáda, Pražská olympiáda, olympiády v českém jazyce a dějepise atd.). Velmi dobré umístění v soutěžích, např. v rámci projektu Sovy do škol, Pražská avifauna a Pražská veverka, svědčí o značné pozornosti školy věnované environmentální výchově.

Časté aktivity v oblasti esteticko-výchovné (koncerty a vystoupení u nás i v zahraničí, spolupráce orchestru se světoznámým zahraničním dirigentem, výstavy žákovských prací na Pražském quadrienále, na přehlídce v Litomyšli, zapojení do projektu Karel IV. a další) poskytují škole možnost srovnání, příležitost prezentovat velmi dobrou úroveň žáků a navíc podporují rozvoj jejich kompetencí týkajících se také oblasti kulturní a etické.

Výsledky vzdělávání dětí a žáků dosahují standardní úrovně, výsledky vzdělávání v esteticko-výchovných předmětech (zejména v hudební výchově) lze řadit k příkladům dobré praxe.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím MŠMT o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Při vzdělávání škola postupuje v souladu s právními předpisy a schválenými učebními dokumenty. Vychází ze zásady rovného přístupu každého žáka ke vzdělání a zohlednění jeho vzdělávacích potřeb, bezpečnost žáků je zajištěna.

Úroveň řízení a práce vedení školy je funkční a na požadované úrovni. Je zřejmé, že se zaměřilo se na podporu dalšího vzdělávání pedagogů, na oblast metodiky a zlepšování klimatu školy. Personální i materiální zajištění výuky je standardní. Organizace účelně využívá možností financování, čímž vytváří dobré finanční předpoklady pro naplnění ŠVP. Oba školní vzdělávací programy jsou v souladu se zásadami i cíli školského zákona a v částečném souladu s rámcovými vzdělávacími programy. Kvalitativní změny v pojetí vzdělávání jsou cíleně nastavené, důsledně vycházejí z individuálních potřeb a možností žáků. Efektivitu vzdělávání poněkud snižuje pomalé vybavování názornými moderními pomůckami včetně jejich účelného využití a méně časté uplatňování principu zpětné vazby a vzájemného hodnocení při výuce. Partnerské vztahy školy jsou nadstandardní.

Škola svou profilací zejména na hudební výchovu rozvíjí osobnost žáka zejména po stránce estetické a poskytuje mu příkladný vzor soustavné lidské činnosti směřující ke konkrétnímu cíli s vlastním uměleckým vyjádřením. Zájem o vzdělávání ze strany žáků a veřejnosti je trvalý.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Rozhodnutí MHMP ve věci zápisu změny v údajích vedených ve školském rejstříku čj. S-MHMP 94543/2007 s účinností od 1. 9. 2007 (kapacita v MŠ)
2. Rozhodnutí MHMP ve věci zápisu změny v údajích vedených ve školském rejstříku čj. S-MHMP 237791/2007 s účinností od 1. 9. 2008 (kapacita v ZŠ)
3. Zřizovací listina ze dne 8. 8. 2006 s účinností od téhož data
4. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2008

5. Jmenování do funkce ředitelky školy vydané MČ Praha 18 dne 28. 6. 2007 s čj. 9545/2007 s účinností od 19. 7. 2007
6. Školní matrika MŠ a ZŠ k termínu inspekce
7. Výběr třídních knih MŠ a ZŠ za školní roky 2007/2008 a 2008/2009
8. Výroční zpráva za školní roky 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
9. Školní vzdělávací program *Výchovami ke vzdělání*, Školní vzdělávací program MŠ
10. Koncepce ZŠ a MŠ a Plán práce 2008 - 2009
11. Školní řád ZŠ platný od 28. 8. 2008 schválený školskou radou 8. 10. 2008
12. Vlastní hodnocení na školní rok 2005/2006 a 2006/2007 schválené pedagogickou radou 31. 10. 2007 a Vlastní hodnocení mateřské školy
13. Organizační řád školy ze dne 25. 8. 2008 a Řád MŠ pro školní rok 2008/2009
14. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2008/2009 k termínu inspekce
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogů pro školní rok 2008/2009, v MŠ za roky 2005–2008
16. Výchovné poradenství ve školním roce 2008/2009
17. Minimální preventivní program na školní rok 2008/2009
18. Rozhodnutí o přijímání žáků ke vzdělávání, odkladu školní docházky, o povolení IVP
19. Záznamy z pedagogických rad ZŠ od 9. 3. 2006 k termínu inspekce, MŠ za školní roky 2006/2007 až 2008/2009
20. Personální dokumentace – nejvyšší dosažené vzdělání pedagogických pracovníků k termínu inspekce
21. Kniha úrazů MŠ a ZŠ k termínu inspekce
22. Zápisy z jednání školské rady od října 2007 k termínu inspekce
23. Výběr žákovských prací a žákovských knížek
24. Individuální vzdělávací plány ve školním roce 2008/2009 k termínu inspekce
25. Výroční zprávy o činnosti mateřské a základní školy za školní roky 2006/2007 a 2007/2008
26. Záznamy docházky dětí ze všech tříd k termínu inspekce
27. Pedagogické záznamy o dětech ze všech tříd v MŠ ve školním roce 2008/2009
28. Provozní řád MŠ pro školní rok 2008/2009
29. Rozhodnutí a doklady o přijímání dětí o přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání
30. Záznamy z pedagogických a provozních rad MŠ za školní roky 2008/2009 a 2007/2008 k termínu inspekce
31. Zápisy ze schůzek s rodiči ve školním roce 2008/2009
32. Úprava závazných ukazatelů rozpočtu na základě výsledků rozpočtového opatření II. na rok 2006, 2007 a 2008
33. Finanční vypořádání dotací ze SR v roce 2006, 2007 a 2008
34. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. - 4. čtvrtletí Škol (MŠMT) P1-04 za roky: 2006, 2007 a 2008
35. Zprávy o hospodaření za roky 2006, 2007 a 2008
36. Výkazy zisku a ztráty za období: 13/2006, 13/2007 a 13/2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva

včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, které se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jana Turečková	Jana Turečková v.r.
Mgr. Karel Kuchler	Karel Kuchler v.r
Mgr. Libuše Tláskalová	Libuše Tláskalová v.r
Ing. Alexandr Stojanov	Alexandr Stojanovv

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Praha 19. března 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PhDr. Lenka Matoušková	Lenka Matoušková v.r

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.