



Česká školní inspekce

Pražský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola U Uranie, Praha 7, U Uranie 16/1080

U Uranie 16/1080, 170 00 Praha 7

Identifikátor: 600 039 366

Termín konání inspekce: 14. února 2007

Čj.	ČŠI 120 /07-01
Signatura	ba7aa106

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Zřizovatelem mateřské školy s kapacitou 155 zapsaných dětí je Městská část Praha 7, Nábřeží Kpt. Jaroše 1000. V současné době jsou v provozu 4 třídy mateřské školy s kapacitou 112, shodný počet dětí je uveden ve Výkazu o MŠ k 30. 9. 2006. Děti jsou rozděleny do tříd převážně dle věku po 28. V jedné třídě je zařazeno dítě se zdravotním postižením. Odloženou povinnou školní docházku má 8 dětí. Z celkového počtu je 10 dětí cizinců ze států EU a tři ze států mimo EU.

Prostory do původní kapacity škola pronajímá Církevní mateřské škole Svatého Klimenta a v rámci hospodářské činnosti jsou v nájmu jesle, dětská i dospělá rehabilitace, dětská lékárna, logopedka, neuroložka a Klub pro děti a jejich rodiče „Pramínek“. Škola vykonává i činnost školní jídelny.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm.a), b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v mateřské škole k datu inspekce.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek podle vybraných ustanovení školského zákona.
2. Zjištění a hodnocení informací o vzdělávání dětí v podpoře výchovy ke zdraví (Agenda 21).
3. Zjišťování poznatků o možnostech rozvoje výuky cizích jazyků.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek podle vybraných ustanovení školského zákona.

Zřízení mateřské školy dokládá zřizovací listina (s dodatky ze dne 6. října 1997 a 27. března 2006) vydaná Městskou částí Praha 7 dne 1. ledna 1997. Údaje uvedené v Rozhodnutí o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení ze dne 1. ledna 2005 se shodují s údaji, uvedenými ve zřizovací listině. Výkaz o mateřské škole S1-01 k 30. září 2006 vykazuje počet 112 zapsaných dětí, což je v souladu se skutečným počtem uváděným v Přehledech o docházce dětí ve školním roce 2006/2007. Nejvyšší povolený počet dětí nebyl překročen.

V přijímacím řízení k předškolnímu vzdělávání byla dodržena stanovená kritéria. Přednost měly děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Ředitelka vydala 35 přihlášek, 15 dětí nepřijala.

Formální podmínky vzdělávání byly splněny, povinně zapisované údaje jsou v souladu se skutečností. Nejvyšší povolený počet dětí byl dodržen.

2. Zjištění a hodnocení informací o vzdělávání dětí v podpoře výchovy ke zdraví

Pedagogický kolektiv tvoří ředitelka, osm učitelek a asistentka pedagoga, pečující o dítě se zdravotním postižením. Celkový počet pracovních úvazků pedagogů činí 8,75, asistentka pracuje na 0,75 úvazku. Ředitelka a další dvě učitelky mají vysokoškolské vzdělání, jedna z učitelek má vystudovanou speciální pedagogiku, jedna v současné době studuje předškolní pedagogiku na vysoké škole, ostatní učitelky mají středoškolské vzdělání. Pouze tři vystudovaly jiný obor a podmínku odborné kvalifikace nesplňují, ale vzhledem k jejich praxi se tento nedostatek do kvality práce nepromítá. Asistentka pedagoga odbornou kvalifikaci splňuje. Ředitelka je ve funkci od roku 2003 a otázce personálního řízení se plně věnuje. Ve své práci uplatňuje nové formy řízení, získané studiem školského managementu. Při sestavování kolektivu se zaměřila na potřeby vzhledem k cílům školy. Další vzdělávání učitelek systematicky plánuje. Výběh akcí kromě oblasti psychologie a pedagogiky zahrnuje i podporu zdraví dítěte a integraci dětí se zdravotním postižením. Velký ohlas měla vzdělávací akce „Respektovat a být respektován“, která byla organizována pro všechny učitelky v budově MŠ.

Škola pracuje podle vlastního Školního vzdělávacího programu (ŠVP), do kterého je problematika výchovy podporující zdraví zakomponována (např. program „Zahradníček“ je zaměřený na ekologii a sportovní vyžití dětí). ŠVP je zpracován podle Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a zohledňuje potřeby a podmínky školy. Nabídku činnostního a prožitkového učení učitelky rozpracovaly do třídních vzdělávacích programů.

Radikální zlepšení vzhledu i vybavení školy má dvě zásadní příčiny, jednak v souvislosti s odstraňováním následků povodní, jednak s nástupem nové ředitelky. Rozsáhlými rekonstrukcemi prošla školní kuchyně, sklepy, rozvody, sociální zařízení, oplocení. Nové nátěry a obklady barevně zvýrazňují dětské prostředí, vybavení nábytkem odpovídá zdravotním, účelovým i estetickým požadavkům. Obměny fondu pomůcek a hraček byly a jsou uskutečňovány s ohledem na potřeby pedagogického procesu i potřeby dětí. Ředitelka spolupracuje při doplňování i s odborníky, a to především s ohledem na speciální pomůcky pro zdravotně postižené dítě, na logopedickou péči, ale i na rozvoj pohybových, výtvarných či hudebních schopností. Promyšleně uskutečňuje i vybavení školní zahrady, dosud instalované sportovní prvky jsou účelné a podnětné. Ve třídách je výrazná vlastní invence učitelek a to jak v promyšleném rozestavení nábytku (vytváření stabilních herních i pracovních koutků), tak především ve výzdobě.

Prostorné třídy a herny umožňují dětem dostatek volného i řízeného pohybu, pro jehož bezpečnost jsou stanovena pravidla. Péče o děti v tomto ohledu je také součástí školního programu. K pobytu venku učitelky využívají především zahradu, vycházky do přírody jsou náročné na čas (vzdálené lokality) i na bezpečnost. K tomuto účelu jsou určeny barevné šátky, terčíky a mobilní telefony. V pedagogickém kolektivu jsou 3 proškolené zdravotnice, které zajišťují i potřebné vybavení lékárníčky. Pobyt venku je monitorován s ohledem na klimatické podmínky, ve třídách jsou instalovány čističky vzduchu. Prevence zdraví dětí je zajišťována i čistěním zubů, pestrou a kulturně podávanou stravou a funkčním pitným režimem. Důsledně jsou dokumentovány i drobné úrazy. Výhodou, kterou škola využívá je partnerství s odborníky v objektu (dětská lékařka, logopedka, neuroložka). Tuto možnost škola zprostředkovává i rodičům. Dobrá spolupráce je se zřizovatelem, který nejen pomáhá finančně, ale i realizací vzdělávacích akcí pro pedagogů (protidrogová prevence).

V době scházení dětí (do 9.hod.) probíhaly hry a skupinové či individuální činnosti, kterých se partnersky účastnily učitelky. Prostory umožňují dostatek místa k tvořivým hrám, koutky poskytují i přes vysoké počty dětí ve třídě určitou intimitu. Součástí následného pravidelného cvičení bylo u předškoláků i zařazení přirozeného učení (části lidského těla). Nenásilnou a pro děti velmi zajímavou formou učitelka plnila plánovaný záměr. Do společného cvičení ve spolupráci s osobní asistentkou bylo včleněno i dítě se zdravotním postižením. Prostřednictvím kontaktní hry se děti učily i pozitivním sociálním vztahům a sounáležitosti. Profesionalita učitelky a respektování jejího stylu osobní asistentkou umocňovaly důslednost v požadavcích na děti (pravidla, vzájemné vztahy). Velmi vstřícnou atmosféru vůči dětem vytvořila učitelka ve třídě nejmladších dětí v době spontánních činností. K řízené činnosti spojené s prožitkem vhodným způsobem využila prvků dramatické výchovy. Při společných pohybových činnostech v další třídě děti projevily odpovídající pohybové dovednosti a schopnost samostatně se rozhodnout. Při přípravě stolování byly obratné a samostatné. Zvolené činnosti vedly k rozvoji klíčových kompetencí. Pozitivním prvkem zde bylo souběžné působení učitelek, pravidelně využívané několikrát v týdnu.

Vzdělávání v oblasti podpory výchovy ke zdraví je příkladné.

3. Ověřování metodických postupů pro sledování rozvoje výuky cizích jazyků.

Během inspekce proběhlo ověřování metodických postupů pro sledování rozvoje cizích jazyků, poznatky budou souhrnně zpracovány na celostátní úrovni.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina vydaná Městskou částí Praha 7 ze dne 15. prosince 1996
2. Dodatek ke zřizovací listině č. 1, ze dne 6. října 1997
3. Dodatek ke zřizovací listině č. 2, ze dne 27. března 2006
4. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol (změna) ze dne 21. ledna 2004, č.j. SKU 05/006/2004
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ke dni 1. 1. 2005
6. Jmenovací dekret ředitelky ze dne 1. srpna 2003
7. Výkaz o mateřské škole S1-01 k 30. září 2006
8. Přehledy o docházce dětí ve školním roce 2006/2007
9. Přehledy výchovné práce ve školním roce 2006/2007
10. Školní vzdělávací program, třídní programy
11. Personální dokumentace – doklady o vzdělávání učitelek – školní rok 2006/2007

ZÁVĚR

Posouzením formálních podmínek vzdělávání bylo zjištěno, že všechny povinně zapisované údaje jsou v souladu se skutečností a nejvyšší povolený počet dětí nebyl překročen.

Výchova ke zdravému životnímu stylu přirozeně prolíná všemi činnostmi v mateřské škole. Ředitelce se podařilo vytvořit sehraný tým učitelek, které mají zájem o moderní metody práce a podílejí se aktivně na zlepšování prostředí. Pozitivní je odborná kvalifikovanost většiny učitelek, rozšířená u dvou o speciální pedagogiku. Tyto aspekty příznivě ovlivňují zaměření školy (integrace postižených dětí). Využívána je i blízkost odborníků, a to nejen školou, ale i rodiči.

Vzdělávání v oblasti podpory výchovy ke zdraví je příkladné.

Od minulé inspekce se výrazně zlepšilo vybavení mateřské školy, estetika prostředí, ale především úroveň vzdělávání dětí.

Praha 21. února 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Libuše Tláskalová	L. Tláskalová v.r.
Členka týmu	Mgr. Stanislava Vandová	St. Vandová v.r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Arabská 683, 160 66 Praha 6. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Praha 22. února 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Bc. Petra Martinovská

Martinovská Petra v.r.
ředitel nebo jiná osoba oprávněná
jednat za školu

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel : M.č. Praha 7, Nábřeží kapitána Jaroše č. 1000, 170 00 P7		

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly poslány.