



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Olomouc

Inspekční zpráva

Střední zdravotnická škola Šumperk, Kladská 2

Kladská 2, 787 40 Šumperk

Identifikátor školy: 600 020 096

**Zřizovatel: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy,
Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana**

Školský úřad Šumperk, Lautnerova 1

Termín konání tematické inspekce: 15. listopad 2000

Čj.	132 524/00-05035
Signatura	tm5fu201

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Střední zdravotnická škola Šumperk, Kladská 2 (dále SZŠ) má právní subjektivitu na základě zřizovací listiny vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy č.j. 33 212/97-61 ze dne 30. října 1997.

Poslední platné zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení je ze dne 30. prosince 1998, č.j. 34 327/98-21. Podle tohoto zařazení škola sdružuje:

Střední zdravotnickou školu s kapacitou 350 žáků

Domov mládeže s kapacitou 70 lůžek

Školní jídelnu s kapacitou 350 jídel

V zařazení školy do sítě je uvedeno i jedno odloučené pracoviště na adrese 787 01 Šumperk, Československé armády 1.

Devadesát procent pedagogických pracovníků splňuje vyhlášku MŠMT č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech výchovných poradců.

Škola zaměstnává 21 učitelů na zkrácený úvazek. V šestnácti případech se jedná o učitele (lékaře), kteří vyučují odborně náročné předměty, zbývající jsou kvalifikovaní učitelé.

Předmět činnosti školy je v souladu se zřizovací listinou a současně s platným rozhodnutím o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení.

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

Výkaz Škol P1-04

Výkazy škol P1-04 za I. a II. čtvrtletí roku 2000 má škola zpracovány v počítačové podobě. Pro jednotlivé součásti školy byly za dané období zpracovány samostatně, navíc měla škola výkaz P1-04 zpracován za SZŠ komplexně. Počty zaměstnanců a jim odpovídající mzdové prostředky byly ve výkazech sledovány samostatně za jednotlivé součásti školy.

Zpracování podkladových tabulek

Tabulka č. 1 „Plnění ukazatelů mzdové regulace za 1. pololetí roku 2000,“ byla vyplněna z podkladů výkazů Škol P1-04 v požadovaných ukazatelích pro všechny zaměstnance a za všechny součásti školy.

Z údajů o plnění počtu zaměstnanců, čerpání prostředků na platy a průměrného měsíčního platu zjištěného kontrolou vyplývají následující skutečnosti:

- nedodržením rozepsaného limitu počtu zaměstnanců placených ze státního rozpočtu (úspora 9,8 přepočteného počtu zaměstnanců ze státního rozpočtu) dochází k úspoře přidělených mzdových prostředků
- z tabulky vyplývající úspora 9,8 přepočteného počtu zaměstnanců, ve skutečnosti však představuje úsporu pouze 4,2 přepočteného počtu zaměstnanců, protože 5,6 tohoto počtu zaměstnanců je pokryto pravidelnou přesčasovou prací stalých zaměstnanců (1,0 úvazku) a pracovníky na zkrácený úvazek (4,6 úvazku)
- úspora finančních prostředků umožňuje vyšší čerpání mzdových prostředků za 1. pololetí roku 2000 v nenárokových složkách platu

Tabulka č. 2 „Členění průměrného platu zaměstnanců regionálního školství z prostředků státního rozpočtu,“ byla vyplněna dle předložených výkazů Škol P1-04 samostatně za všechny součásti školy a celou SZŠ komplexně. U pedagogických i nepedagogických pracovníků školy byl průměrný měsíční plat konkrétně rozčleněn na jeho jednotlivé složky. Byl proveden výpočet podílu nenárokové složky platu k tarifnímu platu. Porovnáním procentuálního vyjádření nenárokové složky platu u jednotlivých kategorií pracovníků byly zjištěny následující skutečnosti:

- **Střední zdravotnická škola**

U pedagogických pracovníků činí nenároková složka platu k tarifnímu platu 45,6 %, u nepedagogických pracovníků 37,2 %. Nenároková složka platu je tvořena osobními příplatky a odměnami. Vysoký podíl nenárokové složky platu byl ovlivněn především neplněním limitu počtu zaměstnanců a úsporou příslušného objemu mzdových prostředků.

- **Domov mládeže**

U pedagogických pracovníků činí nenároková složka platu k tarifnímu platu 30,5 %
a

u nepedagogických pracovníků 38,2. %. Nenárokovou složku platu těchto pracovníků tvoří především osobní příplatky, odměny v průběhu 1. pololetí roku 2000 u pedagogických pracovníků byly vyplaceny v minimální výši, u nepedagogických pracovníků vyplaceny nebyly.

- **Školní jídelna**

U nepedagogických pracovníků činí nenároková složka k tarifnímu platu 28,9 %. Nenárokovou složku platu těchto pracovníků představují osobní příplatky i odměny.

Změny závazných ukazatelů mzdové regulace

Původním rozpisem rozpočtu k 1. dubnu 2000 přidělil školský úřad škole normativní rozpis rozpočtu na rok 2000. Byl rozepsán na školu a její jednotlivé součásti v závazných ukazatelích mzdové regulace, včetně příslušných zákonných odvodů ze mzdových prostředků a ostatních neinvestičních výdajů. V rámci dohodovacího řízení se školským úřadem a přepočtu normativního počtu pracovníků na skutečný počet pracovníků byl škole upraven ukazatel „Limit počtu pracovníků“ z původních 42,440 přepočtených pracovníků na 38,440 (snížení rozepsaného limitu počtu pracovníků o čtyři). Rozpočet školy byl navýšen o 18 000,- Kč, které byly škole účelově přiděleny na nájemné (účelová dotace z MŠMT).

Po ukončení dohodovacího řízení uvolnil Školský úřad Šumperk rezervu mzdových prostředků a rozpočty jednotlivých škol a školských zařízení byly plošně posíleny v oblasti stravování o částku 2 464,- Kč na jeden pracovní úvazek ročně. Tím došlo k navýšení rozpočtu školy v oblasti prostředků na platy u školní jídelny o 10 000,- Kč.

Dále byl rozpočet navýšen o částku 4 000,- Kč, která představuje finanční prostředky určené na odměny poskytované při životních výročích a na proplacení nevyčerpané dovolené.

Úpravou rozpočtu k 15. červnu 2000 byl škole snížen limit počtu zaměstnanců o 1 pracovníka.

Úpravou rozpočtu k 1. červenci 2000 byl rozpočet školy navýšen celkem o 13 000,- Kč. V rámci potřeby posílení platů byl na základě novelizace nařízení vlády č. 251/1992 Sb., o platových poměrech zaměstnanců rozpočtových a některých dalších organizací, ve znění pozdějších předpisů, posílen ukazatel „Prostředky na platy“ o částku 3 000,- Kč. Současně byly škole přiděleny účelové prostředky z MŠMT na nájemné ve výši 5 000,- Kč a na protidrogovou prevenci rovněž ve výši 5 000,- Kč.

Úpravou rozpočtu k 1. říjnu 2000 došlo k posílení rozpočtu v ukazateli „Prostředky na platy“ o částku 362 000,- Kč. Vedení školy požádalo o zvýšení počtu pracovníků o 0,758 vzhledem k naplnění 4. ročníků školy.

Tato úprava rozpočtu byla provedena ze strany školského úřadu na základě návrhu ředitelky školy v rámci organizačního a personálního zabezpečení výuky ve školním roce 2000/2001.

Příčiny vzniku extrémních hodnot nenárokových složek platu

Vnitřní platový předpis školy z roku 1997 je každoročně aktualizován včetně dodatků. Dodatek číslo 2 obsahuje kriteria a zásady pro přiznání osobního příplatku zaměstnancům školy. Naposledy byl aktualizován k 1. září 1999 a všichni pracovníci školy s ním byli seznámeni.

Na základě analýzy údajů uvedených v tabulce č. 2 za jednotlivé součásti školy i školu jako celek bylo zjištěno, že doporučený poměr při rozdělení nenárokových složek platu na osobní příplatky a odměny (80 : 20) nebyl v I. pololetí roku 2000 dodržen u žádné ze součástí školy. Vyplacené odměny se pohybovaly v rozmezí 0 - 18 % z celkové nenárokové složky platu.

Základní příčiny, které ovlivnily vysoké procento nenárokové složky platu jsou:

- úspora počtu pracovníků v I. pololetí roku 2000 vzhledem ke stanovenému limitu o 4,2 přepočteného počtu zaměstnanců (ve škole dochází k úspoře mzdových prostředků přidělených ze státního rozpočtu a následně k vyššímu čerpání mzdových prostředků za I. pololetí roku 2000 v nenárokových složkách platu)
- vedení školy řeší dělení tříd na skupiny efektivně, způsobem, který plně garantuje splnění učebních dokumentů (např. podle učebních dokumentů lze třídy na odbornou praxi dělit na čtyři skupiny, škola je však dělí pouze na tři, což plně vyhovuje vyučujícím i zařízením, kde žáci vykonávají praxi). Povinné dělení tříd vyplývající z učebních dokumentů je ve všech ročnících a třídách dodržováno.

Odměňování pracovníků školy do konce roku 2000

Za I. pololetí roku 2000 bylo vyčerpáno 40,13 % z celoročního limitu prostředků na platy.

Na základě předložené mzdové rekapitulace a vyjádření ředitelky školy je finanční situace školy do konce roku 2000 hodnocena v rámci finančních možností jako zcela dostačující, umožňuje pokrýt požadavky na platy a zákonné odvody v plném rozsahu.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Zřizovací listina vydaná MŠMT dne 30. října 1997, č.j. 33 212/97-61
- Zařazení do sítě škol ze dne 30. prosince 1998, č.j. 34 327/98-21
- Výkaz Škol P1-04 za školu a jednotlivé součásti školy za 1. - 2. čtvrtletí roku 2000
- Plán hospitací a kontrol ředitelky školy
- Hospitační a kontrolní záznamy ředitelky školy
- Rozpis rozpočtu školy ze školského úřadu na rok 2000 včetně dalších úprav v průběhu roku
- Finanční rozvaha na rok 2000 s přehledem skutečného měsíčního čerpání mzdových prostředků za období leden - říjen roku 2000
- Rozhodnutí o přiznaných osobních příplatcích za 1. pololetí roku 2000
- Vnitřní platový předpis školy
- Podklady pro přesčasovou práci pedagogických a nepedagogických pracovníků školy
- Zápisy z porad vedení školy za I. pololetí roku 2000
- Zápisy z pedagogických rad za školní rok 1999/2000
- Zápisy z jednání s poradním sborem ředitelky školy v souvislosti s přiznáváním osobních příplatků a odměn za školní rok 1999/2000
- Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků školy
- Pracovní smlouvy
- Dohody o vykonání práce
- Protokoly a záznamy o provedených kontrolách

ZÁVĚR

- Ve Střední zdravotnické škole Šumperk, Kladská 2 Česká školní inspekce nezjistila neoprávněné čerpání prostředků státního rozpočtu k vyplácení nenárokových složek platu
- Vedení školy má zpracována podrobná kritéria pro poskytování nenárokových složek platu, která preferují kvalitu výchovně-vzdělávacího procesu a mají výrazně motivační charakter.
- Nedodržením limitu počtu pracovníků není negativně ovlivněna organizace vyučování a vzdělávání ve škole.
- Doporučený poměr (80 : 20) při rozdělování nenárokových složek platu nebyl v prvním pololetí roku 2000 dodržen.
- Nedodržením limitu počtu pracovníků dochází k úspoře mzdových prostředků přidělených ze státního rozpočtu. Tím bylo umožněno vyšší čerpání mzdových prostředků za I. pololetí roku 2000 v nenárokových složkách platu.
- Nadprůměrná výše nenárokových složek platu je tedy důsledkem:
 - ⇒ nedodržení limitu počtu zaměstnanců (úspora 4,2 přepočteného počtu pracovníků), čímž dochází k úspoře mzdových prostředků
 - ⇒ nevyužití maximální možnosti ze strany vedení školy dělit třídy na skupiny, přičemž povinné dělení tříd vyplývající z učebních dokumentů je ve všech ročnících a třídách dodržováno

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	RNDr. Vlastimila Kozelská	V. Kozelská, v. r.
Členové týmu	Mgr. Viktor Verner	Viktor Verner, v. r.
Další zaměstnanci ČŠI	Ing. Eva Stachová	Eva Stachová, v. r.

V Olomouci dne 27. listopadu 2000

Přílohy

1. Tabulka č. 1 - 1x

2. Tabulka č. 2 - 4x

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 8. prosince 2000

Razítko

Ředitelka školy

Podpis

Mgr. Jarmila Hájková

Jarmila Hájková, v. r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad Šumperk	01-01-05	130 007/01
Zřizovatel MŠMT	01-01-05	130 006/01

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
--	--	Nejsou.