



Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Masarykova obchodní akademie, Jičín, 17. listopadu 220

Adresa: 17. listopadu 220, 506 11 Jičín

Identifikátor školy: 600 012 000

Termín konání inspekce: 9. – 13. únor 2004

Čj.:	09-1032/04-5074
Signatura:	oi2fx502

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti zaměřené na výuku matematiky, statistiky, českého jazyka a literatury, cizích jazyků (anglický, německý, francouzský, ruský), odborných ekonomických předmětů (účetnictví, ekonomika, písemná a elektronická komunikace a obchodní korespondence) a předmětů výpočetní techniky (informační technologie, výpočetní technika, datové komunikace, počítačové systémy, aplikace na PC) v obou realizovaných oborech (viz níže) vzhledem ke schváleným dokumentům a na výchovné poradenství ve školním roce 2003/2004 k termínu inspekce.
- ❖ materiálně-technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti zaměřené na výuku matematiky, statistiky, českého jazyka a literatury, cizích jazyků (anglický, německý, francouzský, ruský), odborných ekonomických předmětů (účetnictví, ekonomika, písemná a elektronická komunikace a obchodní korespondence) a předmětů výpočetní techniky (informační technologie, výpočetní technika, datové komunikace, počítačové systémy, aplikace na PC) v obou realizovaných oborech vzhledem ke schváleným dokumentům ve školním roce 2003/2004 k termínu inspekce.
- ❖ průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v předmětech matematika, statistika, český jazyk a literatura, cizí jazyky (anglický, německý, francouzský, ruský), odborných ekonomických předmětů (účetnictví, ekonomika, písemná a elektronická komunikace a obchodní korespondence) a předmětů výpočetní techniky (informační technologie, výpočetní technika, datové komunikace, počítačové systémy, aplikace na PC) v obou realizovaných oborech vzhledem ke schváleným dokumentům ve školním roce 2003/2004 (plnění učebních osnov kontrolováno v uzavřeném čtyřletém či kratším cyklu končícím školním rokem 2002/2003 dle zařazení daných předmětů v jednotlivých ročnících do učebního plánu).

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Masarykova obchodní akademie, Jičín, 17. listopadu 220 je škola s dlouholetou tradicí v obchodním školství, která je zřizována Královéhradeckým krajem, Wonkova 1142, Hradec Králové jako organizace s příspěvkovou formou hospodaření. Celková kapacita školy je 330 žáků. Poskytuje úplné střední odborné vzdělání denní formou studia v následujících studijních oborech:

Kód a název oboru	Délka studia	Počet tříd	Počet žáků
63-41-M/004 Obchodní akademie	4 roky	9	265
63-41-M/040 Informatika v ekonomice	4 roky	1	27

K termínu zahájení inspekce studovalo v obou oborech v 10 třídách 292 žáků, počet pedagogických zaměstnanců byl k témuž datu 27 (z toho 7 na částečný úvazek). Součástí školy není školní jídelna.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Inspekci sledované předměty vyučuje celkem 24 učitelů včetně ředitele a jeho zástupce. Tři učitelé nesplňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Jedná se o učitele předmětů výpočetní techniky, který má vysokoškolské vzdělání příslušného zaměření nedoplněné pedagogickým studiem, učitelku cizího jazyka s nejvyšším dosaženým vzděláním úplným středním a učitelku cizího jazyka s vysokoškolským vzděláním pouze pro výuku v základních školách. Všichni zbývající učitelé jsou pro výuku kvalifikovaní. Celkově je zajištění výuky sledovaných předmětů z pohledu kvalifikovanosti vyučujících, jejich praxe a přidělení úvazků velmi dobré. Dílčím problémem v personální oblasti, o kterém vedení školy ví, je vysoký věkový průměr pedagogického sboru a z toho vyplývající nutná generační výměna plánovaná do poměrně krátkého časového úseku.

Učitelka pověřená funkcí výchovného poradce neabsolvovala kvalifikační studium výchovného poradenství, ve funkci je však teprve od začátku školního roku 2003/2004.

Organizace činnosti a provozu školy se opírá o písemně zpracované dokumenty, které svým obsahem postihují všechny oblasti práce školy. Základním materiálem je Organizační řád, který v úvodních ustanoveních specifikuje základní údaje o škole a předmětech její činnosti. Dále se zabývá zaměstnanci a zaměstnaneckými vztahy, podrobně popisuje práva a povinnosti vedoucích pracovníků, ustavuje poradní orgány ředitele, uvádí náplně práce předsedů předmětových komisí a výchovného poradce a v závěrečné části se zabývá činnostmi všeobecného řízení a správy. Řád je doplněn organizačním schématem, ve kterém však nejsou jednoznačně zachyceny řídicí vazby mezi jednotlivými úseky.

Podrobné popisy pracovních náplní všech pedagogických i technicko-hospodářských pracovníků jsou součástí jejich osobních spisů a také Přílohy organizačního řádu. Dokumenty Pracovní náplň třídního učitele a Pracovní náplň učitele vycházejí z Pracovního řádu pro zaměstnance škol a školských zařízení vydaného MŠMT ČR a specifikují ho v konkrétních oblastech. Dalšími dokumenty s dlouhodobou platností jsou Provozní řád MOA Jičín, Režim školy – povinnosti učitelů (doplněk k provoznímu řádu) a Klasifikační řád MOA Jičín.

Kromě výše uvedených obecných materiálů byly předloženy další dokumenty, které se zabývají činností a provozem školy v daném školním roce. Jsou to Plán práce na školní rok 2003/2004, Příloha k plánu práce na školní rok 2003/2004 a Organizace školního roku 2003/2004 – termínový kalendář. Tyto materiály podrobně uvádějí zásady provozu školy v průběhu školního roku se zdůrazněním odpovědnosti pracovníků za práci v konkrétních oblastech. Na začátku školního roku stvrdili všichni zaměstnanci svými podpisy, že se s těmito materiály seznámili.

Mimořádně kvalitní a funkční je vnitřní informační systém školy, který kromě tradičních způsobů využívá i moderní formy přenosu informací mezi zaměstnanci. Velmi dobré vybavení školy prostředky výpočetní techniky a jejich propojení do vnitřní počítačové sítě umožňuje využívání lokální elektronické pošty v denním styku mezi vedením a učiteli. Všechny dokumenty týkající se organizace a provozu školy jsou přístupné na společném disku každému zaměstnanci. Všichni učitelé mají neomezený přístup na internet.

Mimo pedagogické rady, jako poradního orgánu ze zákona, stanovuje organizační řád další poradní orgány ředitele školy. Jsou jimi metodická rada, která je tvořena předsedy předmětových komisí a výchovným poradcem, studentská rada a sdružení rodičů. Ve školním roce 2003/2004 byly ustaveny dvě předmětové komise, a to všeobecně vzdělávacích předmětů a ekonomických předmětů. Komise pracují podle svých plánů práce, jejich činnost je funkční, vzhledem k menší velikosti školy a prakticky dennímu styku učitelů je často spíše neformální. Komise se zabývají aktualizací učebních plánů vyučovaných oborů, sjednocením obsahu

tematických plánů vzhledem k platným osnovám, mezipředmětovými vztahy, výběrem vhodných učebnic, výběrem akcí dalšího vzdělávání z aktuální nabídky apod. Od začátku školního roku byly zápisem doloženy dvě porady každé komise. Studentská rada a schůzky sdružení rodičů poskytují řediteli školy zpětnou vazbu o práci školy.

Pravidla vedení pedagogických i provozních pracovníků školy jsou jasně vymezena v uvedených organizačních materiálech. Pokud je přijat do školy začínající, nový či nekvalifikovaný pracovník, je mu z řad zkušených kolegů určen tzv. uvádějící učitel. Ten seznamuje nového pracovníka s pravidly provozu školy a konzultuje s ním problematiku výuky, vedením školy jsou doporučovány i vzájemné hospitace, které učitelé v rámci časových možností realizují. Vedoucí pracovníci se snaží těmto pedagogům z počátku spíše radit, formou hospitací je kontrolují až v druhém pololetí školního roku.

Hospitační činnost jako jedna z hlavních složek kontroly výchovně-vzdělávacího procesu není vedením školy podceňována. Jak je zřejmé z hospitačních záznamů a ze zápisů v třídních knihách ve školních letech 2002/2003 a 2003/2004, byl ředitelem a jeho zástupcem proveden dostatečný počet hospitací. Z plánu kontrolní činnosti vedoucích pracovníků vyplývá, že chtějí sledovat výuku každého učitele v alespoň jedné hodině za pololetí, což se prakticky daří.

Vedení školy podporuje další vzdělávání pedagogů a plánuje ho tak, aby bylo v rámci daných finančních možností co nejefektivnější. Plán dalšího vzdělávání pro školní rok 2003/2004 stanovuje konkrétní učitele, kteří se zúčastní vzdělávání v určitých oblastech a podle zaměření proškolí ostatní. S tímto plánem byli vyučující seznámeni na zahajovací poradě tohoto školního roku. V prvním pololetí se celkem 38 vzdělávacích akcí, většinou organizovaných pedagogickými centry a vysokými školami, zúčastnilo více než polovina pedagogických pracovníků. Kromě těchto specializovaných akcí absolvovali všichni učitelé základní kurs počítačové gramotnosti a přibližně polovina již také navazující kurs vyšší úrovně.

Ředitel školy provádí pravidelné hodnocení podřízených, které má vliv na výši osobního příplatku. Kritéria pro jeho stanovení jsou podrobně a konkrétně definována a všichni zaměstnanci jsou s nimi seznámeni, neboť jsou zveřejněna v elektronické podobě na síti a vyvěšena i ve sborovně školy. Jejich součástí jsou i pravidla pro přiznání mimořádných odměn.

Personální podmínky vzdělávací a výchovné činnosti vymezené předmětem inspekční činnosti jsou hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

V letech 1999-2000 byla provedena přístavba, půdní vestavba a celková rekonstrukce a modernizace historické budovy školy postavené v roce 1931. Interiéry školy jsou po realizované rekonstrukci a přístavbě prostorné, čisté a vkusně upravené. Výuka sledovaných předmětů probíhala v kmenových a odborných učebnách. Kmenové učebny jsou vybavené moderním nábytkem a mají velmi dobrou estetickou úroveň, ojediněle i výzdobu směřující k odbornému zaměření školy.

Výuka cizích jazyků je soustředěná ve čtyřech jazykových učebnách, z nichž jedna je multimediální a je kromě didaktické techniky ještě vybavena počítači. Všechny učebny jsou dostatečně prostorné, účelně vybavené mapami, nástěnnými mluvnickými tabulemi a jsou také esteticky podnětné pro výuku cizích jazyků. Kromě videorekordérů jsou ve všech učebnách k dispozici přenosné radiomagnetofony a zpětné projektory.

Ve škole je celkem 5 odborných učeben pro výpočetní techniku. Tři jsou používány pro výuku předmětů výpočetní techniky, jedna pro grafické předměty a ekonomické aplikace, jedna jako laboratoř pro praktická cvičení s technickým a programovým vybavením.

Všechny učebny jsou vybaveny takovým počtem počítačových stanic, který umožňuje samostatnou práci žáků. Uspořádání učeben je z hlediska psychohygieny vhodné (počítače většinou podle zdi, speciální stolky, výškově stavitelné a otočné židle, zatemnění, bezprašné tabule).

Učebna V3 je vybavena výkonnými počítači, LCD monitory a dataprojektorem. Ostatní učebny jsou vybaveny počítači staršími, které ale plně postačují pro výuku programů používaných běžnou praxí a výuce tedy vyhovují. Všechny stanice (ve škole jich je asi sto) mají možnost tiskového výstupu, dále jsou k dispozici dva scannery. Počítače ve všech učebnách, v kabinetech a kancelářích jsou propojeny v síti. Ve všech je přístup na internet a je zavedena komunikace elektronickou poštou. Výpočetní techniku včetně internetu mohou žáci využívat i mimo vyučování. Materiální vybavení pro výuku předmětů výpočetní techniky má nadstandardní úroveň.

Vyučování odborných ekonomických předmětů probíhá v kmenových učebnách. Pouze k výuce písemné a elektronické komunikace, obchodní korespondence a některých hodin účetnictví slouží odborné učebny výpočetní techniky.

Ve škole je dostatečné množství didaktické techniky, ať již mobilní či pevně instalované i v kmenových třídách.

Učitelé všech sledovaných předmětů mají potřebnou odbornou literaturu a časopisy pro přípravu na výuku v příručních knihovnách v kabinetech. Vedení školy vychází učitelům v tomto směru vstřícně a i přes značnou cenu těchto publikací většinou akceptuje jejich požadavky.

Žáci mají svou knihovnu a studovnu v jedné z odborných učeben.

Učitelé většiny sledovaných předmětů žáky vhodným způsobem motivují ke koupi doporučených učebnic, takže je má k dispozici naprostá většina z nich. Učebnice pro výuku cizích jazyků rozsahem učiva splňují nároky na vykonání maturitní zkoušky, ale během studia se žáci učí podle učebnic několika autorů, a tak se ztrácí návaznost jednotlivých tematických celků a širě osvojené slovní zásoby. Pro výuku zajišťují učitelé různé pracovní materiály, které si žáci mohou ponechávat.

Jiná situace je u výuky předmětů výpočetní techniky. Vzhledem k tomu, že neexistují učebnice, které by zahrnovaly učivo jako celek v souladu s osnovami, učebnice jsou cenově velmi náročné a rychle zastarávají, většina žáků učebnice nemá. Učitelé však dbají na pečlivé vedení poznámek žáků a důsledně se zaměřují na praktické využívání elektronické nápovědy v jednotlivých programech.

Při výuce matematiky jsou využívány běžné pomůcky (modely těles, rýsovací potřeby, velkoplošné obrazy těles), k dispozici je pro učitele i žáky CD s učivem matematiky. Materiální podpora výuky statistiky spočívá nejen v průběžně poskytovaných materiálech zajišťovaných učiteli, ale i ve využití dalších zdrojů aktuálních informací, jakými jsou denní a odborný tisk i internet.

Pro výuku českého jazyka a literatury jsou ve škole k dispozici různé videokazety, audiomateriál, slovníky a Pravidla českého pravopisu.

Software pro výuku německého jazyka je omezen pouze na soubor mluvnických pravidel a německý slovník. Pro výuku anglického jazyka jsou k dispozici programy na procvičování mluvnic i pravopisu. Všechny čtyři jazyky, kterým se ve školách vyučuje, mají patřičné zázemí v reáliích, převážně v podobě videonahrávek. Škola má slovníky pro výuku všech

jazyků. Výuka je doplňována po materiální stránce také vhodnými časopisy a odborným studijním materiálem souvisejícím s vyučovanými studijními obory.

V odborných ekonomických předmětech jsou využívány výukové programy pro výuku písemné a elektronické komunikace, obchodní korespondence a účetnictví. K materiální podpoře výuky slouží i transparentní fólie, předtisky dokladů a účetní rastry. Jako zdroje informací jsou využívány i webové stránky některých institucí na internetu.

Vedení školy se vylepšováním materiálně-technického zázemí školy včetně materiálních podmínek výuky koncepčně zabývá. Aktuální požadavky na zkvalitnění této oblasti získává především od předmětových komisí i samotných učitelů. Na schůzích pedagogické rady i dalších poradách se o nich diskutuje, vedení školy pak následně stanovuje priority a v rámci finančních možností školy tyto požadavky realizuje.

Materiálně-technické podmínky vzdělávací a výchovné činnosti vymezené předmětem inspekční činnosti jsou hodnoceny jako vynikající.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Vyučované obory

Ve škole vyučované studijní obory jsou realizovány v souladu s údaji uvedenými v posledním Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení.

Škola využívá při realizaci obou studijních oborů platné učební plány schválené MŠMT. Při kontrole schválených učebních plánů upravených na podmínky školy nebyly zjištěny žádné nedostatky.

Reálná výuka v obou studijních oborech probíhající dle rozvrhu hodin pro školní rok 2003/2004 odpovídala v době inspekce předloženým učebním plánům upraveným na podmínky školy.

Při výuce všech sledovaných předmětů jsou používány platné učební osnovy, které jsou součástí učebních dokumentů realizovaných oborů, či jsou schváleny MŠMT s obecnou platností pro studijní obory středních odborných škol. Učební osnovy všech kontrolovaných výběrových a volitelných předmětů zpracované školou a vymezující jejich obsahovou náplň byly schváleny ředitelem školy.

Hospitační činností a kontrolou třídních knih bylo zjištěno, že učební osnovy byly v uzavřeném čtyřletém cyklu končícím školním rokem 2002/2003 plněny s výjimkou matematiky ve všech sledovaných předmětech. Podrobnější informace o tematických celcích, které nebyly v matematice probrány, jsou uvedeny v části inspekční zprávy, která se zabývá hodnocením průběhu a výsledků vzdělávání tohoto předmětu.

Kontrolovaná povinná dokumentace školy je vedena v plném rozsahu na předepsaných tiskopisech vzor SEVT a má dostatečnou vypovídací hodnotu o průběhu vzdělávání a výchovy. Drobné administrativní chyby zjištěné v dokumentaci byly v průběhu inspekce odstraněny.

Výuka probíhá v souladu s platnými učebními plány obou vyučovaných oborů. Využívané platné učební osnovy byly dodrženy ve všech sledovaných předmětech s výjimkou matematiky.

System kontroly naplňování učebních osnov je ve škole vytvořen, ve školním roce 2002/2003 nebyl však zcela účinný, neboť včas nezachytil nedostatky při plnění učební osnovy matematiky v jedné třídě.

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu školy vůči žákům je zajišťována prostřednictvím rozvrhu hodin, pravidel školního řádu, provozních řádů odborných učeben a také přenosem informací mezi školou, žáky a zákonnými zástupci.

Rozvrh hodin pro školní rok 2003/2004 je zpracován v souladu s odpovídající vyhláškou a psychohygienickými zásadami školního vyučování.

Školní řád platný ve školním roce 2003/2004 není vyvážený z hlediska počtu zařazených práv a povinností žáků, neboť v něm výraznou měrou převažují povinnosti žáků. Jednotlivé body školního řádu se zabývají chováním žáků, omlouvání jejich absence, bezpečnostními pokyny, nutností respektovat provozní řády odborných učeben a tělocvičny apod.

Ve všech odborných učebnách jsou na viditelných místech umístěny provozní řády, které srozumitelně a jednoznačně stanovují organizační pravidla provozu těchto učeben a pokyny pro bezpečnost žáků. Dle zápisů v třídních knihách jsou s nimi žáci prokazatelně seznamováni v úvodních hodinách předmětů zde vyučovaných.

Přenos informací mezi školou a zákonnými zástupci žáků je zajišťován především na rodičovských schůzkách, které se konají dvakrát ročně, písemným i osobním stykem. Do povědomí veřejnosti se škola dostává prostřednictvím vlastních webových stránek i díky učitelským a žakovským příspěvkům do místního tisku. Informace, které aktuálně zachycují chod školy, získávají žáci od třídních učitelů, jsou zveřejňovány na nástěnkách umístěných v prostorách školy i prostřednictvím intranetu. Informační systém školy vůči žákům umožňuje pružný přenos potřebných informací.

Organizace výchovně-vzdělávací činnosti školy je promyšlená a funkční.

Výchovná poradkyně, která je ve škole současně i drogovým preventistou, byla pověřena funkcí dne 1. září 2003. Chybějící kvalifikaci alespoň částečně kompenzuje účastí na různých seminářích vzdělávacích institucí, které se touto problematikou zabývají.

Plán výchovné poradkyně na školní rok 2003/2004 pokrývá oblast výchovnou, oblast protidrogové prevence a je zaměřen i na další profesní orientaci žáků. Konzultační hodiny pro žáky má zveřejněny. Ředitel školy průběžně kontroluje a hodnotí její práci v souladu se stanovenou pracovní náplní včetně realizovaných akcí.

Prostřednictvím výchovného poradenství spolupracuje škola s řadou organizací a institucí. Na základě této spolupráce byly organizovány, či jsou v plánu besedy týkající se např. efektivních metod učení se ve školách 2. cyklu, xenofobie, antisemitismu, orientace na trhu práce, zdravého života, kriminality a agresivity mládeže apod. Prostřednictvím těchto akcí škola současně naplňuje i program prevence sociálně patologických jevů.

Výchovná poradkyně zatím systematicky nepracuje s neprospívajícími či talentovanými žáky.

Výchovné poradenství přispívá ke zlepšení výchovně-vzdělávacího procesu ve škole.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v matematice a statistice

Ve školním roce 2003/2004 zajišťují výuku matematiky dva učitelé, výuku statistiky tři učitelé. Hospitace byly provedeny u všech pěti pedagogů, a to v matematice (popř. v matematických cvičeních) v 1. – 4. ročníku a ve statistice ve všech čtyřech skupinách obou tříd 2. ročníku, ve kterých se předmět vyučuje. Cvičení z matematiky zařazená do 3. a 4. ročníku jsou koncipována jako dvouletý volitelný předmět s přímou obsahovou návazností na povinný předmět. Výuka statistiky probíhá ve třídách dělených na dvě skupiny, což má

pozitivní dopad na výslednou efektivitu hodin a umožňuje častější individuální přístup k žákům. Učitelé zpracovávají v souladu s učebními osnovami dostatečně podrobné tematické plány, ve kterých jsou v časové struktuře zařazeny i osnovami předepsané písemné práce. Probírané učivo ve sledovaných hodinách korespondovalo s předloženými plány. Podrobnější kontrolou třídních knih inspekce zjistila, že ve školním roce 2002/2003 nebyly ve třídách 3.A a 3.B (studijní obor 63-41-M/004 Obchodní akademie) probány tři tematické celky učební osnovy, a to lineární algebra, kombinatorika a pravděpodobnost. Toto učivo nebylo probáno ani v předcházejících dvou ročnících tříletého cyklu, ve kterých byla matematika zařazena do učebního plánu (1.A, 1.B – 2000/2001, 2.A, 2.B – 2001/2002). Učitel probíral v závěru školního roku 2002/2003 ve třídách 3.A a 3.B naopak rozšiřující učivo z analytické geometrie (kuželosečky, analytická geometrie v prostoru), čímž došlo i k částečné duplicitní výuce stejného učiva ve volitelném předmětu matematická cvičení ve 4. ročníku ve školním roce 2003/2004 (povinná matematika již v učebním plánu pro tento ročník zařazena není). Ve školním roce 2003/2004 je neprobrané učivo do tematických plánů zařazeno. Průběh hospitovaných hodin byl pozitivně ovlivněn zodpovědnou přípravou učitelů na výuku.

Všichni tři učitelé statistiky mají ekonomické vzdělání, což jim umožňuje využívat při výuce mezipředmětové vztahy s ekonomickými předměty a posilovat ekonomické myšlení žáků. Úroveň výuky matematiky pozitivně ovlivňují dlouholeté pedagogické zkušenosti jedné učitelky matematiky. Příčinou některých drobnějších didaktických chyb u dalšího učitele matematiky byla jeho poměrně krátká pedagogická praxe. Vztah mezi učiteli a žáky byl založen na vzájemném partnerství a důvěře.

V hodinách žáci pracovali s učebnicemi, se sbírkami příkladů, s pracovními nakopírovanými materiály, s kalkulačkami a rýsovacími potřebami. Jednou byl vhodně využit velkoplošný přehled vzorců. Didaktická technika do výuky nebyla zapojena.

Frontální výuka byla vedena ve většině případů snahou učitelů o co nejpočetnější zapojení žáků do procesu aktivního učení. V některých hodinách se přesto nepodařilo plně zaměstnat pohotovější a nadanější žáky, kteří zadané úkoly plnili rychleji než ostatní. S jednou výjimkou byly hodiny velmi dobře organizačně zvládnuté. Deklarované cíle hodin byly splněny, jejich naplánovaná obsahová náplň se mnohdy měnila na základě účinné zpětné vazby. Výklad učiva byl systematický, srozumitelný, respektoval návaznost učiva na stávající teoretické znalosti i poznatky žáků z praktického života. Učitelé kladli důraz na postupné vyvozování vzorců, zákonitostí a důsledné dokazování jednotlivých tvrzení. Žáci byli vedeni k logickým tvořivým úvahám směřujícím k vyhledávání mezipředmětových souvislostí, alternativních řešení a závislostí mezi veličinami. Samostatná práce žáků, pro kterou bylo vymezeno dostatek času, byla průběžně kontrolována. V některých hodinách chybělo závěrečné zopakování a shrnutí učiva. Přiměřené tempo výuky a v naprosté většině hodin i vhodně zvolená obtížnost příkladů přispívaly k vytváření klidné pracovní atmosféry.

Motivačními prvky výuky byly uváděné i vyhledávané praktické aplikace učiva, využívání mezipředmětových vztahů, samostatné objevování žáků, využívání jejich přirozené soutěživosti i motivační hodnocení.

Průběžná nenásilná komunikace mezi učiteli a žáky vedená většinou formou řízeného rozhovoru či iniciovaná problémovými dotazy s následně vyvolanou diskuzí charakterizovala většinu hodin. Žáci měli dostatečný časový prostor pro formulaci a vyslovení odpovědí či vlastních návrhů řešení. Přesto učitelé nevyužívali všech situací pro podporu delšího souvislého mluveného projevu žáků, často tolerovali jednoslovné a neúplné odpovědi. Ne vždy bylo vyjadřování žáků v souladu s přesnou matematickou terminologií.

Hodnocení a následná klasifikace žáků vycházejí z dostatečného počtu známek z písemného a ústního zkoušení. Učitelé využívali v hodinách i průběžné slovní hodnocení a motivační známky. Někteří z nich vedli žáky k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení, klasifikaci

vždy zdůvodňovali. Ústním zkoušením učitelé prověřovali nejen mechanické zapamatování učiva, ale i jeho pochopení v širších souvislostech a při praktických aplikacích. Učitelé často opomíjeli závěrečné hodnocení práce žáků.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v matematice a statistice jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v českém jazyce a literatuře

Hospitace byly uskutečněny u všech učitelů, zabezpečujících v době inspekce výuku českého jazyka a literatury. V učebních plánech školy nejsou zařazeny volitelné, nebo nepovinné semináře tohoto maturitního předmětu. Probírané učivo navazovalo na žáky již osvojenou látku, cíle výuky byly v souladu se zpracovanými tematickými plány vyučujících a učební osnovou předmětu.

Všichni tři vyučující mají dlouholeté pedagogické zkušenosti a jejich výuka byla vedena na vysoké odborné a metodické úrovni.

Výuka českého jazyka a literatury probíhala v kmenových učebnách. Vyučující měli k dispozici názorné pomůcky. Při výkladu a zápisu nového učiva byl vyžit zpětný projektor, dále nakopírovaný materiál uměleckého textu k rozboru, čtené ukázky z krásné literatury i literární slovník. Základní učivo bylo rozšířeno o ukázky z odborné literatury.

Ve zhlédnutých hodinách učitelé méně často zařazovali úvodní motivaci, ale pravidelně věnovali pozornost průběžné motivaci. Ve většině hodin látku vhodně aktualizovali, navozovali mezipředmětové vztahy a nenásilně spojovali teorii s praxí, zejména při nácviu asertivního chování v komunikační výuce, ale i nácviu připraveného veřejného proslou, nebo nepřipraveného ústního projevu na vylosované téma.

Učitelé využívali většinou klasické metody a formy práce. Poměrně málo zařazovali do hodin samostatnou práci žáků, skupinová práce nebyla využita vůbec. Při navozování modelových situací byli žáci vedeni ke kooperativní práci ve dvojicích. Po úvodním opakování učiva většinou formou písemného, nebo ústního zkoušení následoval výklad nové látky, často za aktivní spolupráce žáků, a upevňování poznatků rozбором literárních textů, či procvičováním jevů písemnou i ústní formou.

Nácvik praktických činností prováděli žáci při práci se slovníky v literární části výuky. Samostatné referáty žáků umožňovaly nácvik kultivovaného spisovného, nikoliv však samostatného, slovního projevu, neboť byly pouze čteny. Řešení složitějších problémových úloh se objevilo pouze v jedné hodině. Vyučovací čas učitelé i žáci efektivně využívali, střídali formy práce a tím zlepšovali psychohygienu výuky.

Komunikační schopnosti všech vyučujících byly velmi dobré. Úroveň vyjadřování většiny žáků byla průměrná, učitelé veškeré nedostatky a neobratnosti v ústních projevech žáků okamžitě opravovali. Atmosféra byla pracovní a žáci jevíli o probíranou látku zájem.

Pedagogové věnovali značnou pozornost opakování probíraného učiva a k ověřování znalostí žáků využívali různé formy včetně ústního zkoušení. Klasifikace a průběžné hodnocení žáků byly objektivní. Celkové zhodnocení práce žáků, širší slovní ohodnocení znalostí zkoušených žáků a shrnutí poznatků prováděli vyučující výjimečně.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v českém jazyce a literatuře jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v cizích jazycích (anglický jazyk, francouzský jazyk, ruský jazyk)

Výuka těchto jazyků byla sledována téměř ve všech třídách a u všech vyučujících. Anglickému jazyku se učí všech 292 žáků školy, 44 žáků školy se učí ruskému, nebo

francouzskému jazyku. Škola nabízí kromě základní čtyřhodinové dotace týdně prvnímu cizímu jazyku ve studijním oboru obchodní akademie ještě tři hodiny týdně druhému cizímu jazyku a dvě hodiny týdně volitelné anglické konverzaci ve třetích a čtvrtých ročnících. Studijní obor Informatika v ekonomice má navíc kromě základní týdenní hodinové dotace výuky cizích jazyků ještě cizojazyčné předměty technická angličtina a angličtina pro hospodářskou sféru.

Vzdělávací, tj. komunikativní cíle výuky, jakož i výchovné cíle výuky byly plněny. Nové učivo ve sledovaných hodinách průběžně navazovalo na již probrané. Všichni učitelé vyučují dle zpracovaných tematických plánů.

Anglickému jazyku učí pět vyučujících, francouzskému a ruskému jazyku vždy jedna vyučující. Chybějící vzdělání u jedné učitelky anglického jazyka a učitelky ruského jazyka nemělo vliv na kvalitu výuky, která byla vedena vždy odborně správně.

Výuka cizích jazyků probíhala především v jazykových učebnách velmi dobře vybavených didaktickou technikou, se kterou se při výuce systematicky pracovalo (kromě počítačů). Žáci používali při výuce vlastní učebnice, jejichž obsah je v souladu s požadavky učebních osnov.

Vstupní a průběžná motivace byla vyučujícími poměrně málo využívána. Trvale jsou žáci motivováni při výuce cizího jazyka potřebou domluvit se při výměnných studijních pobytech v Belgii a Holandsku a budoucím využitím znalostí ve své profesi.

Veškerá výuka byla organizována v cizím jazyce, střídaly se druhy činností a formy práce. Převládalo frontální opakování učiva, někdy doplněné individuálním zkoušením. Práce ve dvojicích byla realizována při nácviku frazeologie běžného společenského styku. Metody byly aplikovány dle stupně znalosti cizího jazyka. V nižších ročnících byla rovnoměrně zastoupena metoda gramaticko-překládová při vysvětlování mluvnického učiva a jeho následné fixaci, ve vyšších ročnících byla dle aktuálních potřeb upřednostňována komunikativní metoda, popřípadě přímá metoda irské lektorky. Většina žáků ve vyšších ročnících je schopna hovořit souvisle na různá témata, stanovená učebními osnovami.

Důležitou roli při organizaci výuky měl poslech dialogů a monologů rodilých mluvčích. Byl využíván pro porozumění slyšenému, zpětnovazebně prověřovanému kontrolními otázkami, i k důslednému nácviku intonace, přízvuku, rázu i redukce. V jednom případě sloužil receptivní poslech k produktivní dovednosti, a sice dovyprávění slyšeného příběhu. Relaxační prvky nebyly do výuky zařazovány. Atmosféra ve třídách byla pracovní.

Znalosti žáků byly prověřovány zkoušením, a to jak ústním, tak i písemným. Při ústním zkoušení byly znalosti žáků výjimečně odůvodněny širším slovním hodnocením. V některých případech byla do hodnocení znalostí zapojena celá třída. Velmi často učitelé opomíjeli závěrečné shrnutí učiva.

Písemný projev žáků je téměř ve všech třídách kontrolován. Žáci 4. ročníku píšou písemné maturitní práce z anglického jazyka.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině cizích jazyků jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v německém jazyce

Německému jazyku se učí jako povinnému předmětu 248 žáků ze 292 žáků školy, a to ve všech deseti třídách školy. Maximální počet zařazených žáků ve studijní skupině je 21, nejméně 11. Časová dotace předmětu představuje čtyři hodiny týdně a navíc je výuka posílena ve třetím a čtvrtém ročníku dvěma hodinami volitelného předmětu konverzace v jazyce. Žáci školy mohou němčinu navštěvovat také nepovinně, a sice v klubu německého jazyka, kde se připravují na složení mezinárodně uznávané základní zkoušky B1. Výukové cíle předmětu

jsou formulovány v tematických plánech vyučujících a systematicky naplňovány. Každý vyučující respektuje učivo osnov s přihlédnutím k danému typu schválené učebnice.

Při inspekci byla sledována výuka ve všech ročnících školy, a to v obou realizovaných oborech. Fakt, že všichni učitelé německého jazyka splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, mělo pozitivní dopad na kvalitu výuky.

Čtyři jazykové učebny školy, z nichž jedna je multimediální, jsou vhodné pro vytváření a rozvoj jazykových kompetencí. Pracovní místa žáků jsou uspořádána tak, že mohou sedět v lavicích sami. Využívána byla audiovizuální technika. Jazykový software, který je omezen na slovník a německou mluvnici, využíván nebyl, stejně jako zpětné projektory při výkladu mluvnického učiva.

Všichni žáci měli a používali učebnice doporučené MŠMT, jež se během čtyřletého studijního cyklu školy v některých třídách mění.

Vyučující vesměs volili vhodné vyučovací metody vzhledem k charakteru učiva. Návěst základní jazykové dovednosti, a to čtení hlavních článků, probíhal na základě předtextové přípravy. Žáci procvičovali po frontálním opakování písemnou i ústní formou gramatické struktury časů včetně konjunktivů, zvrtných sloves či skladebných prvků dle jednotlivých cvičení učebnic, využívali i nakopírovaný materiál vhodně rozšiřující základní učivo. Relaxace žáků byla v některých třídách zajišťována krátkými pasážemi německých slovních her, často však umístěvaných do závěrů hodin místo shrnutí a vyhodnocení výuky.

Další základní jazyková dovednost, a to mluvení, byla nacvičována v jedné třídě po zhlédnutí německé videonahrávky o organizační struktuře podniku. Žáci v této hodině byli aktivizováni filmovou ukázkou k samostatnému řečovému projevu. V jiných třídách byli aktivizováni říkadly, pořekadly, příslovími, nebo obrázky pro následný ústní statický popis. Rovněž modelové situace režimu dne vedly žáky k pohotovému řečovému interaktivnímu projevu. Tato dovednost je jednou z podstatných podmínek účasti žáků na výměnném studijním pobytu v Belgii, či Holandsku, a ta je trvalou motivací k soustavnému jazykovému učení. Výraznější vstupní a průběžná motivace při výuce chyběla.

Při všech aktivitách dbali učitelé na správnou výslovnost a dodržovali současnou německou pravopisnou normu. Žáci pracovali ve dvojicích, vyměňovali si poznatky o občanské vybavenosti měst a sídlišť, mohli vyjádřit svůj názor. V této fázi výuky se zjevně dařila výchova k toleranci názorů, i když mluvní projev žáků v nižších ročnících nebyl ještě plynulý.

Prověřování znalostí žáků probíhalo při individuálním zkoušení a následná klasifikace, i když byla objektivní, nebyla žákům dostatečně slovně zdůvodněna. K sebehodnocení nejsou žáci vedeni. Všichni učitelé mají dostatečný počet známek z písemného i ústního projevu jako podklad pro objektivní klasifikaci. Žáci 4. ročníku píšou písemné maturitní práce.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v německém jazyce jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině předmětů výpočetní techniky

Skupina předmětů výpočetní techniky zahrnuje ve studijním oboru obchodní akademie předmět povinného základu informační technologie v 1. a 2. ročníku, resp. výpočetní technika ve 3. a 4. ročníku a volitelný předmět výpočetní technika ve 4. ročníku. V oboru informatika v ekonomice je to řada odborných předmětů zahrnujících problematiku informačních technologií (výpočetní technika, datové komunikace, počítačové systémy, aplikace na PC). Na dobré zvládnutí těchto předmětů klade vedení školy důraz a v rámci možností daných učebním plánem zvyšuje jejich hodinovou dotaci. Obsah výuky vychází z osnov uvedených v základní pedagogické dokumentaci jednotlivých oborů, na výběrové a volitelný předmět má škola vypracovány vlastní osnovy. Tyto rámcové osnovy mají učitelé rozpracovány do

tematických předmětových plánů. V době inspekce byl ve všech sledovaných předmětech odučen odpovídající počet hodin a výuka byla v časovém i obsahovém souladu s tematickými plány.

Jednotlivé tematické celky jsou v plánech dostatečně podrobně rozpracovány především jako časový harmonogram učiva. V novém oboru informatika v ekonomice s nimi učitelé průběžně pracují a podle získaných zkušeností operativně upravují. Cíle výuky deklarované učiteli v úvodu hodin byly přiměřené schopnostem žáků i aktuálnímu stavu třídy a byly stanoveny se zřetelem k potřebám absolventů v praxi.

V průběhu inspekce byly provedeny hospitace u tří učitelů, kteří výuku zajišťují. Chybějící vzdělání jednoho z nich nemělo negativní dopad na kvalitu výuky.

Výuka předmětů výpočetní techniky se uskutečňuje v odborných učebnách. Jejich vybavení materiálními prostředky pro výuku je velmi dobré a ve sledovaných hodinách bylo využíváno. Zadání procvičovacích úloh pro žáky měli učitelé připravena v počítačích, v průběhu výuky v souvislosti s probíraným učivem využívali možnosti přístupu na internet. Dataprojektor umístěný v jedné z učeben běžně používali a tím zvyšovali efektivitu i názornost výuky. V předmětu počítačové systémy byly použity jako učební pomůcky ukázky komponentů a příslušenství počítačů. Třídy se vždy dělí na polovinu, takže každý žák pracuje na počítači samostatně.

Všechny sledované hodiny byly strukturované v souladu s pedagogickými zásadami a byly charakteristické činnostním pojetím výuky. V úvodu hodin učitelé podrobně seznámili žáky s jejich náplní. Opakování učiva a zkoušení s klasifikací bylo součástí téměř všech sledovaných hodin a uskutečňovalo se většinou na jejich začátku. Znalosti a dovednosti žáků učitelé bezprostředně hodnotili, někdy i za spoluúčasti ostatních žáků. Při hodinách opakovacích a procvičovacích pracovali žáci na zadaných úlohách. Vyučující jejich práci sledovali a v případě potřeby jim individuálně pomáhali. Také při výkladu nového učiva pracovali žáci souběžně na počítači a v řadě případů dostávali možnost samostatného nalézání řešení. Učitelé dbali na to, aby si žáci dělali poznámky a částečně jim je i diktovali. V některých hodinách byla využita metoda výuky formou referátů, při které sami žáci seznamovali své spolužáky s novým učivem či zajímavostmi z oboru. Nižší efektivita této formy výuky byla kompenzována četnějším zapojením žáků do vyučovacího procesu a rozvíjením jejich vyjadřovacích a komunikativních schopností. V řadě sledovaných hodin provedli učitelé závěrečné shrnutí učiva a zhodnotili práci žáků, v jiných však z časových důvodů byla shrnující a hodnotící závěrečná část hodin zredukována či zcela chyběla.

Výrazným znakem všech sledovaných hodin byl zájem žáků o výuku a jejich pracovitost a kázeň. Učitelé žáky motivovali uváděním příkladů využívání probíraného učiva v praxi a zadáváním vhodně zaměřených procvičovacích úloh a rozsáhlejších úkolů. Běžná byla motivace zhodnocením žákovských výkonů a pochvalou. Komunikace mezi učiteli a žáky byla spíše neformální, bezprostřední a vyplýval z ní jejich dobrý vzájemný vztah.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině předmětů výpočetní techniky jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v odborných ekonomických předmětech

V průběhu inspekční činnosti byly hospitovány povinné předměty ekonomika, účetnictví, písemná a elektronická komunikace a obchodní korespondence u všech učitelů, kteří tyto předměty ve škole vyučují. Všichni učitelé mají pro výuku zpracovány tematické plány, které jsou v průběhu školního roku dodržovány. Při plánování učiva je v některých případech využito povolené úpravy učebních osnov.

Kvalita výuka je pozitivně ovlivněna skutečností, že všichni učitelé splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti pro výuku.

Vyučování většiny sledovaných hodin probíhalo v kmenových učebnách. Třídy nepostrádají estetickou výzdobu, která však není směřována k odborné profilaci školy. Hodiny písemné a elektronické komunikace, obchodní korespondence a některé hodiny účetnictví se uskutečňují v odborných učebnách výpočetní techniky, které jsou vybaveny speciálním nábytkem a židlemi s nastavitelnou výškou sedáku. Žáci při výuce pracují s programy pro psaní na stroji a pro účetnictví. Učitelé běžně vedli žáky při výuce k používání odborné literatury, učebnic, případně jim jako učební pomůcku kopírovali části odborných textů. Kromě počítačů však nebyla ve sledovaných hodinách využita žádná jiná didaktická technika. Ve všech hodinách grafických předmětů a účetnictví jsou třídy děleny na dvě skupiny, ve 3. a 4. ročníku je dělena na skupiny vždy i jedna hodina ekonomiky. Tato skutečnost vytváří velmi dobré předpoklady pro kvalitní výuku.

Ve většině vyučovacích hodin byli žáci jasně seznámeni s cílem hodiny, vstupní motivace však často chyběla či nebyla výrazná. Převažovaly zejména výkladové vyučovací metody, využity byly rovněž metody upevňovací a klasifikační. Pevládající frontální výuka byla v některých hodinách doplňována výukou individualizovanou (grafické předměty, některé hodiny účetnictví). Činnostní charakter měly zejména hodiny účetnictví a grafických předmětů. V ekonomice byli žáci aktivizováni hlavně problémovými dotazy. V některých hodinách však výrazně převládla činnost učitele nad činností žáků. Při výuce obchodní korespondence kladou učitelé velký důraz na správnou stylizaci psaných písemností. Žáci jsou vedeni ke zvládnutí desetiprstové hmatové metody při psaní, nejsou však vždy důsledně korigovány jejich špatné návyky při sezení u počítače.

Žáci byli motivováni v průběhu hodin zejména upozorněním na praktickou aplikaci probíraného učiva, praktickými příklady, případně využitím jejich vlastních zkušeností.

Naprostá většina hodin probíhala v pracovní, ale přátelské atmosféře. Žáci mají dostatek prostoru pro vyjadřování vlastních názorů, učitelé se je většinou snažili vhodně volenými dotazy aktivizovat.

Pro hodnocení žáků je využíváno jak ústního, tak i písemného zkoušení. Při ústním zkoušení byla známka žákovi vždy oznámena a zdůvodněna. Výsledky písemného zkoušení učitelé se žáky následně analyzují a upozorňují je na zásadní nedostatky v jejich práci.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině odborných ekonomických předmětů jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Výsledky vzdělávání si vedení školy ověřuje využíváním standardizovaných celostátních testů v rámci projektu Maturita nanečisto u žáků 4. ročníků.

Pravidelně je zpracováván přehled o rozmístění absolventů školy, který je doplňován i informacemi poskytnutými Úřadem práce v Jičíně.

Získané údaje si vedení školy analyzuje a využívá pro další práci.

Celkové hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy

Celkově jsou průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve vymezené oblasti výchovně-vzdělávací činnosti školy hodnoceny jako velmi dobré.

TEMATICKÁ ZJIŠTĚNÍ

V rámci orientační inspekce proběhla současně i tematicky zaměřená inspekce Výuka německého jazyka v základních a středních školách, o jejichž závěrech bude informovat Výroční zpráva České školní inspekce za rok 2003/2004. Z těchto důvodů není německý jazyk zahrnut do skupiny cizích jazyků, ale úroveň výuky tohoto předmětu je hodnocena zvlášť.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Institucionální postavení školy

Porovnáním údajů uvedených ve Zřizovací listině Masarykovy obchodní akademii, Jičín, 17. listopadu 220 vydané Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje pod čj. 4036/4-JČ/2001 s účinností od 1. října 2001 s údaji v posledním Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení školy do sítě škol, předškolních a školních zařízení ze dne 28. 1. 2002 pod č. j. 32 099/2001-21 s účinností od 1. 9. 2002 byla zjištěna věcná shoda obou dokumentů.

Personální obsazení lyžařských výcvikových kurzů ve školním roce 2002/2003

Personální obsazení dvou lyžařských výcvikových kurzů organizovaných školou ve školním roce 2003/2004 pro žáky 1.A, 1.B v termínu 4. – 9. ledna 2004 a pro žáky 2.A v termínu 24. – 29. ledna 2004 bylo zajištěno v souladu s Metodickým pokynem MŠMT ČR k personálnímu zabezpečení lyžařských výcvikových zájezdů pořádaných základními a středními školami a ke vzdělávání instruktorů školního lyžování pro lyžařské výcvikové zájezdy ze dne 6. prosince 1993 pod čj. 25 861/93-50, neboť všichni instruktoři byli učiteli tělesné výchovy, nebo měli platná osvědčení instruktora školního lyžování.

Akce školy podporující celkový rozvoj osobnosti žáků

- Škola zorganizovala ve školních letech 2002/2003 a 2003/2004 několik mezinárodních výměnných pobytů žáků se školami v Belgii a Nizozemí, při kterých žáci pracovali mj. na společných projektech (Prezentace vzdělávacího systému Belgie a České republiky a jejich porovnání, Porovnání turistické infrastruktury v Belgii a v České republice).
- Škola je zapojena od roku 2001/2002 do programu Evropské unie Sokrates, v rámci kterého žáci společně se žáky škol v Polsku, Itálii a Nizozemsku zpracovávají projekt na téma Migrace, národní kultury a jazyky.
- Škola organizuje pro žáky ze tříd 1. ročníku vždy začátkem školního roku adaptační kurz pro usnadnění přechodu žáků ze základní do střední školy. Do programu je vedle sportovních a kulturních aktivit vhodně zařazována i sociální a protidrogová prevence.
- Učitelé školy podporují sportovní aktivity žáků při práci ve sportovních zájmových klubech (sportovní hry, floorball a stolní tenis), v oficiálně registrovaném Sportovním klubu MOA Jičín ve stolním tenise a při realizaci lyžařského a turistického kurzu, které jsou často spojené s úspěšnou reprezentací žáků v mnoha sportovních soutěžích přesahujících rámec školy.
- Žáci školy pracují pod vedením učitelů školy v dalších zájmových klubech (jazykový, výpočetní techniky a internetu, ekonomický) a jsou motivováni k účasti v různých soutěžích ve všeobecně vzdělávacích i odborných předmětech (olympiády v českém jazyce a literatuře, konverzace v cizích jazycích, matematická soutěž žáků SOŠ, ISŠ a SOU, Hradecká juniorka – psaní na klávesnici, soutěž účetních znalostí apod.), ve kterých jsou často velmi úspěšní.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina Masarykovy obchodní akademie, Jičín, 17. listopadu 2001 vydaná Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje pod čj. 4036/4-JČ/2001 s účinností od 1. října 2001.
2. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 28. 1. 2002 pod č. j. 32 099/2001-21 s účinností od 1. 9. 2002.
3. Pedagogické dokumenty studijního oboru obchodní akademie, vydalo MŠMT ČR dne 24. června 1994 pod čj. 19 295/94-23 s platností od 1. září 1994 počínaje 1. ročníkem.
4. Učební dokumenty studijního oboru obchodní akademie, schválilo MŠMT dne 23. srpna 2001 pod čj. 23 842/2001-23 s platností nejpozději od 1. září 2002 počínaje 1. ročníkem.
5. Učební dokumenty studijního oboru informatika v ekonomice, schválilo MŠMT dne 23. června 1999 pod čj. 24 097/99-23 s platností od 1. září 1999 počínaje 1. ročníkem.
6. Učební osnovy předmětu matematika pro studijní obory SOŠ a SOU, schválilo MŠMT dne 14. července 2000 pod čj. 21 307/2000-22 s platností od 1. 9. 2000 počínaje 1. ročníkem.
7. Učební osnova předmětu cizí jazyk pro SOŠ a studijní obory SOU, schválilo MŠMT ČR dne 3. 9. 1999 pod čj. 27 669/99-22 s platností od 1. 9. 2000 počínaje 1. ročníkem.
8. Učební osnova předmětu cizí jazyk pro studijní obory SOŠ a SOU, schválilo MŠMT dne 28. srpna 2002 pod čj. 24 938/2002-22 s platností od 1. 9. 2002 počínaje 1. ročníkem.
9. Učební osnova předmětu český jazyk a literatura pro střední odborné školy a čtyřleté studijní obory středních odborných učilišť, schválilo MŠMT ČR dne 19. 7. 1999 pod čj. 25 625 /99-22 s platností od 1. 9. 1999.
10. Učební osnovy všech volitelných předmětů zařazených do učebních plánů ve školním roce 2003/2004 schválené ředitelem školy.
11. Standard odborného vzdělávání pro obchodní akademie, schválilo MŠMT ČR dne 25. 8. 1998 čj. 25 028/98-23 s platností od 1. září 1998.
12. Učební plány obou studijních oborů upravených na podmínky školy platné ve školním roce 2003/2004.
13. Třídní knihy ve školních letech 1999/2000 – 2003/2004.
14. Třídní výkazy všech tříd ve školním roce 2003/2004.
15. Rozvrh hodin školy pro všechny třídy a vyučující pro školní rok 2003/2004 platný v době inspekce.
16. Školní řád pro studenty MOA Jičín, vnitřní dokument školy z 28. 8. 2002, s podpisem ředitele školy.
17. Zápisy ze schůzí pedagogické rady ve školních letech 2002/2003 a 2003/2004.
18. Protokoly o konání komisionálních zkoušek ve školním roce 2002/2003.
19. Personální dokumentace učitelů sledovaných předmětů a výchovné poradkyně (doklady o dosaženém vzdělání).
20. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2002/2003.
21. Inspekční zpráva ČŠI ze dne 11. listopadu 1999 pod čj. 091 644/99-5005.
22. Písemné práce z matematiky a statistiky realizované ve školním roce 2003/2004 ze všech tříd.

23. Písemné maturitní práce z českého jazyka a literatury žáků ze tříd 4.A a 4.B ve školním roce 2002/2003.
24. Písemné maturitní práce z německého jazyka žáků ze tříd 4.A a 4.B ve školním roce 2002/2003.
25. Písemné maturitní práce z anglického jazyka žáků ze tříd 4.A a 4.B ve školním roce 2002/2003.
26. Tematické plány vyučujících sledovaných předmětů pro školní rok 2003/2004.
27. Organizační řád školy včetně všech příloh ze dne 31. 8. 2003.
28. Plán práce na školní rok 2003/2004 a jeho příloha.
29. Provozní řády odborných učeben platné ve školním roce 2003/2004, s razítkem školy a podpisem ředitele.
30. Provozní řád MOA Jičín ze dne 1. 9. 2002; příloha – Režim školy – povinnosti učitelů.
31. Klasifikační řád MOA Jičín ze dne 1. září 2003.
32. Organizace školního roku 2003/2004 – termínový kalendář.
33. Hospitační záznamy ředitele školy a jeho zástupce za školní rok 2003/2004.
34. Roční plán ředitele školy ze dne 30. 6. 2003.
35. Kontrolní systém ředitele školy, materiál ze dne 1. 9. 2003.
36. Kritéria pro osobní příplatky na MOA Jičín platná od 1. 9. 2003.
37. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2003/2004.
38. Zápisy z jednání předmětových komisí ve školním roce 2003/2004.
39. Plány práce předmětových komisí pro školní rok 2003/2004.
40. Seznam realizovaných akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2003/2004 – počítačový výpis.
41. Masarykova obchodní akademie Jičín, plán práce výchovného poradce pro školní rok 2003/2004, vnitřní dokument školy z 15. září 2003, bez razítka a podpisu.
42. Adaptační kurz 1. ročníků – plán akce pro školní rok 2003/2004, vnitřní dokument školy ze dne 29. 8. 2003, s podpisem výchovné poradkyně.
43. Potvrzení o konání semináře Metody učení a adaptace studentů spojená s přechodem na školy 2. cyklu, dokument školy ze 12. 2. 2004, s razítkem a podpisem ředitelky Pedagogicko-psychologické poradny Jičín.
44. Potvrzení termínu konání besed na Úřadu práce v Jičíně, výpis z e-mailové pošty ze 13. února 2004, vnitřní dokument školy.
45. Protokol o přednášce S tebou o tobě ze dne 3. 9. 2003, s podpisem lektorky.
46. Nabídka besed pro studenty a učně k tématům z celku Svět práce z Úřadu práce v Jičíně, dokument ze dne 2. 12. 2003, s podpisem vedoucího oddělení informačního střediska.
47. Sešity žáků z českého jazyka a literatury a cizích jazyků z různých tříd ve školním roce 2003/2004, náhodný výběr.
48. Jmenování do funkce, vnitřní dokument školy o pověření funkcí výchovnou poradkyní školy ze dne 1. září 2003, s podpisem ředitele školy.
49. Výchovný poradce, vnitřní dokument školy o pracovní náplni, bez datace, bez podpisu.
50. Zápis o nedostatecích zjištěných v průběhu inspekce konané v Masarykově obchodní akademii, Jičín, 17. listopadu 2003 ve dnech 9. – 13. února 2004 podepsaný ředitelem školy a vedoucí inspekčního týmu dne 13. února 2004.

51. Zápis o chybějícím vzdělání některých učitelů v Masarykově obchodní akademii, Jičín, 17. listopadu 2004 ze dne 13. 2. 2004 podepsaný ředitelem školy a školním inspektorem.
52. Podkladová inspekční dokumentace vyplněná zástupcem ředitele školy dne 26. 1. 2004, s podpisem ředitele školy.

ZÁVĚR

Stabilizovaný zkušený pedagogický kolektiv, ve kterém naprostá většina učitelů sledovaných předmětů splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, pozitivně ovlivňuje výchovně-vzdělávací činnost školy. Výchovný poradce, který je ve funkci krátce, dosud neabsolvoval kvalifikační studium.

Interní dokumenty školy zabývající se organizací činnosti školy jsou zpracovány přehledně a účelně. Koncepční řídicí práce ředitele školy je charakterizována demokratickým přístupem k poradním orgánům i jednotlivcům v oblasti spolurozhodování o veškerých záležitostech školy. Vedení zaměstnanců je založen na, pomoci začínajícím učitelům, podpoře dalšího vzdělávání a na objektivním hodnocení jejich práce podložené systematickou kontrolou.

Nadstandardní prostorové podmínky školy, vybavenost potřebnými pomůckami a využívání vhodných učebnic při výuce většiny všeobecně-vzdělávacích i odborných předmětů umožňují plnění učebních dokumentů v plném rozsahu.

Škola využívá platné učební plány schválené MŠMT, rozpracované vhodnou formou na podmínky školy. Výrazným pozitivem učebních plánů je široká nabídka volitelných cizích jazyků, konverzací v těchto jazycích a speciálních předmětů, jako je technická a hospodářská angličtina.

Ve všech sledovaných předmětech jsou využívány platné učební osnovy schválené MŠMT, nedostatky byly zjištěny při plnění učební osnovy matematiky.

Kontrolovaná povinná dokumentace je vedena v plném rozsahu.

Velmi dobrá výuka ve většině sledovaných hodin měla klasické frontální pojetí. Řízený rozhovor, částečně i diskuse při řešení problémových úloh, umožňovaly aktivní účast některých žáků ve vyučování. Častější zařazování dalších aktivizujících metod a forem práce, které by zvýšily zájem a pozornost všech žáků, však v hodinách chybělo. Rezervy vidí inspekce při vytváření většího prostoru pro samostatný ucelený slovní projev žáků a při zefektivnění výuky pohotovějších a nadanějších žáků.

Vedení školy používá některé nástroje pro zjišťování výsledků vzdělávání a tyto výsledky následně analyzuje.

Při posouzení vývoje školy od poslední inspekce konané v roce 1999 (Inspekční zpráva ČŠI čj. 091 644/99-5005) je třeba vyzdvihnout hlavně výrazný pozitivní posun v oblasti materiálně-technického zázemí školy. Škola má novou tělocvičnu s posilovnou, sociální zařízení, centrální šatny, čtyři odborné počítačové učebny pro výuku odborných předmětů, tři jazykové učebny vybavené audiovizuální technikou a 1 učebnu pro výuku odborných předmětů výpočetní techniky ve studijním oboru informatika v ekonomice. Počítače jsou umístěny i v kabinetech učitelů a všechny jsou napojeny na internet. Další jazyková učebna byla upravena i jako žákovská knihovna a studovna.

V personální oblasti nedošlo k zásadním změnám, stabilizovaný kolektiv byl v průběhu posledních let doplněn několika mladými učiteli.

Škola si udržuje ve všech sledovaných předmětech vyrovnanou velmi dobrou úroveň výchovně-vzdělávací práce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jana Kocábová	Jana Kocábová v. r.
Člen týmu	Ing. Tomáš Hrubý	Tomáš Hrubý v. r.
Člen týmu	Mgr. Dana Janulíková	Dana Janulíková v. r.
Člen týmu	Ing. Miloslav Jirsa	Miloslav Jirsa v. r.

V Hradci Králové dne 18. března 2004

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 18. března 2004

Razítko

Ředitel školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ing. Jiří Tajč, ředitel školy	Jiří Tajč v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Vocelova 1338, 500 02 Hradec Králové. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	2004-04-29	09-1032/04-5074

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.