



**Česká školní inspekce**

**Zlínský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola, Uherský Brod, Pod Vinohrady 1420, okres Uherské Hradiště**

**Adresa: Pod Vinohrady 1420, 688 01 Uherský Brod**

**Identifikátor: 600 124 517**

**Termín konání inspekce: 22. – 23. únor 2007**

<b>Čj.</b>	ČŠI 5/07-15-8
<b>Signatura</b>	bo3ca119

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Príspevková organizace s názvem *Základní škola, Uherský Brod, Pod Vinohrady 1420, okr. Uherské Hradiště* (dále jen škola) vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny. Zřizovatelem je *Město Uherský Brod*. Kapacita základní školy je 800 žáků. Ve školním roce 2006/2007 ji navštěvuje 510 žáků ve 22 třídách. Vzdělávání se uskutečňuje podle vzdělávacího programu *Základní škola čj. 16 847/96-2*. Škola se profiluje rozšířenou výukou tělesné výchovy od 6. ročníku.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### Cíle inspekční činnosti:

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona
2. Hodnocení rozvoje výuky cizích jazyků ve školním roce 2006/2007 k datu inspekce
3. Zjištění řešení výchovných opatření ve školním roce 2006/2007 k datu inspekce

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### 1. Formální podmínky vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona ve škole

Povinně zapisované údaje v rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu s údaji uvedenými ve zřizovacích dokumentech a odpovídají skutečnosti. Ve školním roce 2006/2007 nenastaly změny v údajích školy podmiňující podání žádosti o změnu údajů vedených v rejstříku škol a školských zařízení.

Nejvyšší povolený počet žáků základní školy byl dodržen. Jednotky výkonu ve výkazech o základní škole, školní družině, školním klubu a školní jídelně byly uvedeny v souladu se skutečností.

Ředitel školy byl do funkce jmenován s účinností od 1. července 1994.

### 2. Hodnocení rozvoje výuky cizích jazyků v základní škole

Ve školním roce 2006/2007 nabízí škola vzdělávání v anglickém jazyce od 3. ročníku (dále jen AJ), což vychází z *Národního plánu výuky cizích jazyků* a ze zájmu rodičů. Vzhledem k malému počtu zájemců o výuku němčiny se tedy vyučuje jako první cizí jazyk pouze v 8. ročníku. Tito žáci mají možnost vybrat si *Konverzaci v AJ* jako volitelný předmět. Žádný předmět není vyučován v cizím jazyce. Předmětová komise AJ je společná pro oba stupně základní školy. Vyučující spolupracují na tvorbě školního vzdělávacího programu, řeší další problematiku spojenou s výukou cizích jazyků včetně koncepčních záměrů. Mají přehled o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami a ve výuce respektují a zohledňují jejich rozdílné dispozice. Jazykově nadaní žáci se účastní soutěží a při samostatné práci jsou jim

zadávat složitější úkoly. Návaznost výuky je zajištěna vhodným výběrem učebnic a prací metodické komise AJ.

Vlastní ani jiné srovnávací testy škola neprovádí. Systematické vyhodnocování úrovně výuky cizích jazyků není realizováno. Jedna disponibilní hodina ve třídách bez rozšířené výuky tělesné výchovy je od 6. ročníku vždy věnována výuce cizích jazyků.

V době inspekce výuku zabezpečovalo sedm vyučujících (AJ – 6, NJ – 1). Podmínku odborné kvalifikace pro výuku cizích jazyků v základní škole má pět vyučujících. Pedagogové se i nadále vzdělávají. Navštěvují různé jazykové kurzy, na kterých se finančně podílejí. Jejich další vzdělávání se příznivě projevilo uplatňováním nových a zajímavých metod výuky. Jedna vyučující se účastnila kurzu se zaměřením na specifické vzdělávací potřeby žáků. Tři mají krátkodobou jazykovou zkušenost z pobytu v Anglii a jeden v Dánsku. Ve škole nevyučuje cizí jazyk rodilý mluvčí.

Z dotazníků určených rodičům vyplynulo, že jsou spokojeni s výukou cizího jazyka a pozitivně hodnotí její zajímavost a přínos pro žáky. Projevili rovněž zájem o výuku dalších cizích jazyků. O tom, zda škola reaguje na potřeby žáků a na vznesené podněty ze strany rodičů, neměli většinou dostatek informací. Finanční náročnost výuky cizích jazyků je pro rodiče přiměřená.

Výuka jazyků probíhala v běžných třídách a v jazykové učebně. Přiměřené cíle a vhodně volená motivace, použité pomůcky a uplatňování pestrých metod podporovaly rozvoj osobnosti žáka v hospitovaných hodinách. Žáci se podíleli aktivně na organizování vyučovací hodiny, rozvíjeli všechny specifické jazykové dovednosti. Žákům se speciálními poruchami učení byla v hodinách věnována patřičná pozornost. Výjimku tvořila jedna zhlédnutá hodina na I. stupni základní školy. Vyučující, vzhledem k nevhodně stanoveným cílům a špatné organizaci výuky, měla problémy i s kázní.

V loňském ani v letošním školním roce žáci nesložili žádné jazykové zkoušky a nepodíleli se na mezinárodních projektech. Každým rokem se účastní několik žáků poznávacího týdenního zájezdu do Paříže a Londýna. Mají tak možnost uplatnit své jazykové dovednosti a znalosti v praxi. I když škola nemá jazykové zaměření, bývají žáci úspěšní v krajských kolech soutěže *Olympiády v AJ*. Např. vloni se žák této školy umístil na 2. místě.

***Výuka cizích jazyků je funkční a vykazuje standardní stav.***

#### **Hodnotící stupnice**

<b>příklad dobré praxe</b>	<b>standardní stav</b>	<b>rizikový stav</b>
<b>vynikající, příkladné</b>	<b>funkční, běžný stav</b>	<b>podprůměrný stav, vyžaduje změnu</b>

### **3. Zjištění řešení výchovných opatření v základní škole**

Ve školním roce 2006/2007 k datu inspekce bylo žákům uděleno či uloženo celkem 218 výchovných opatření. 141 pochval bylo uděleno převážně za svědomité plnění školních povinností, reprezentaci školy, odpovědné plnění školních povinností a za práci pro třídu. 77 kázeňských opatření (napomenutí třídního učitele – 42, důtka třídního učitele – 23, důtka ředitele školy – 12) uložili pedagogičtí pracovníci zejména za porušování školního řádu a jeho další specifikaci (nekázeň, vyrušování, hrubé fyzické napadení žáků aj.). Uvedená výchovná opatření byla prokazatelně zapsána do dokumentace žáků. Jeden žák byl z organizačních

důvodů a vzhledem k fyzickému napadání žáků přeřazen ze sportovní třídy do třídy běžné. O uložení kázeňských opatření (napomenutí a důtka třídního učitele) byli zákonní zástupci prokazatelně informováni třídními učiteli zápisem do žákovské knížky. Pokud ředitel školy ukládá důtku, je rodičům odeslána informace o této skutečnosti a po projednání pedagogickou radou je informace o uložení rodičům odeslána doporučeným dopisem. Platný školní řád obsahuje pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáka, jehož součástí jsou i výchovná opatření. Také z vypracovaných práv a povinností žáků vyplývá možnost udělení či uložení výchovných opatření.

Třídní učitelé si vedou přehledné záznamy o jednání s rodiči, které obsahují i doporučení (např. zvýšený dohled nad volným časem žáka, seznámení s účinky marihuany aj.) a upozornění školy na možnost přeřazení ze sportovní do běžné třídy. V rámci eliminace kázeňských problémů si třídní učitelé individuálně zajišťují pravidelnou konzultaci s rodiči.

Poradenství zajišťuje výchovná poradkyně ve spolupráci s metodikem prevence sociálně patologických jevů. Náplní práce výchovné poradkyně je i poradenská činnost zaměřená na řešení výchovných problémů směrem k žákům, učitelům a rodičům. Předložené zápisy obsahují témata individuálních konzultací a možnosti další spolupráce s jednotlivými žáky a zákonnými zástupci. Ze zveřejněného plánu prevence a rozhovoru s metodikem vyplývá, že mezi stanovené cíle primární prevence patří i osvojení pozitivního sociálního chování, zvyšování odolnosti vůči sociálně patologickým jevům, rozvíjení pozitivních mezilidských vztahů atd. Tato témata jsou podrobně zpracována do jednotlivých předmětů, na druhém stupni především do *Občanské a Rodinné výchovy*. Plán obsahuje i konkrétní spolupráci se *Střediskem výchovné péče Help Uherské Hradiště*, která se v jednotlivých ročnících zaměřuje např. na skupinové vztahy, šikanu mezi žáky a seznamovací program pro nově vzniklé kolektivy (6. ročník – sportovní třída). S konkrétními výsledky dále pracují třídní učitelé ve spolupráci s metodikem v rámci třídnických hodin. Na žádost třídního učitele se metodik účastní i třídních schůzek, ve kterých jsou rodiče informováni o prospěchu a chování svých dětí. Metodik prevence se také účastní schůzek školního parlamentu, konkrétní záležitosti předává řediteli školy k projednání. V letošním roce nebyl dán ze školního parlamentu žádný podnět k řešení kázeňských problémů.

## **DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Zřizovací listina Základní školy, čj. ZL/škol/2/2002, ze dne 20. června 2002
2. *Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení*, čj. 20 810/03-21, ze dne 1. července 2003, s účinností od 1. ledna 2002
3. *Rozhodnutí o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení*, čj. 22 463/2005, ze dne 9. prosince 2005, s účinností od 1. ledna 2006, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
4. *Jmenování do funkce ředitele*, ze dne 8. června 1994, s účinností od 1. července 1994, vydané Školským úřadem Uherské Hradiště
5. *Výkaz S 26-01 o sportovní přípravě na střední škole a o třídě zaměřené na výuku tělesné výchovy ve střední škole a rozšířené výuce tělesné výchovy v základní škole podle stavu k 30. září 2006* ze dne 3. října 2006
6. *Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. září 2006* ze dne 3. října 2006
7. *Výkaz o školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. říjnu 2006* ze dne 1. listopadu 2006
8. *Výkaz o školní družině Z 2-01 podle stavu k 31. říjnu 2006* ze dne 1. listopadu 2006

9. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. říjnu 2006 ze dne 1. listopadu 2006
10. Třídní výkazy platné ve školním roce 2006/2007
11. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny ve školním roce 2006/2007
12. Přehled docházky do školní družiny za září a říjen 2006
13. Zápisní listy do školní družiny ve školním roce 2006/2007
14. Výpis strážníků ze dne 22. února 2007
15. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání učitelů cizích jazyků s osobními čísly 24720, 31512, 31761, 42139, 78104, 78700 a 87707
16. Výroční zpráva o činnosti za školní rok 2005/2006
17. Anglický jazyk – předmětová komise, školní roky 2005/2006 a 2006/2007
18. Předmětová komise NJ, šk. rok 2006/2007
19. Souhrnný rozvrh tříd a učitelů ve školním roce 2006/2007
20. Další vzdělávání pedagogických pracovníků, školní roky 2005/2006 a 2006/2007
21. Záписы z jednání pedagogické rady ve školním roce 2006/2007
22. Namátkou vybrané katalogové listy žáků, kterým bylo uděleno výchovné opatření ve školním roce 2006/2007 k datu inspekce
23. Žákovské knížky výše uvedených žáků ve školním roce 2006/2007 k datu inspekce
24. Záписы z jednání s rodiči žáků ve školním roce 2006/2007 k datu inspekce
25. Školní řád platný ve školním roce 2006/2007 k datu inspekce
26. Plán minimální prevence ve školním roce 2006/2007
27. Plán výchovného poradenství ve školním roce 2006/2007
28. Záписы ze schůzek školního parlamentu ve školním roce 2006/2007 k datu inspekce
29. Záписы z třídních schůzek ve školním roce 2006/2007 k datu inspekce
30. Záписы z jednání s rodiči ve školním roce 2006/2007 k datu inspekce
31. Namátkou vybrané záписы z třídnických hodin ve školním roce 2006/2007 k datu inspekce
32. Učební materiál anglického jazyka a jeho návaznost od 1. do 9. třídy bez uvedení data

## ZÁVĚR

*Zřizovací listina školy a zápis školy ve školském rejstříku splňují veškeré formální náležitosti a údaje v těchto dokumentech odpovídají skutečnosti.*

*Škola velmi dobře zabezpečuje výuku anglického i německého jazyka jak po materiální tak i personální stránce, což potvrdili i rodiče ve svých dotaznících. Systematické vlastní hodnocení ve vztahu k cizím jazykům ve škole není zatím realizováno. V průběhu školní docházky žáci neskládají jazykové zkoušky, neúčastní se mezinárodních projektů. Svoje jazykové znalosti a dovednosti si rozšiřují a upevňují při týdenních poznávacích zájezdech do Paříže a Londýna. Nadaní žáci si své znalosti mohou ověřit v krajském kole soutěže z anglického jazyka.*

*Prevenčí sociálně patologických jevů se škola soustavně zabývá, zákonní zástupci získávají informace o udělení a uložení výchovných opatřeních neprodleně a prokazatelným způsobem.*

Brno 28. únor 2007

*razítko*

***Složení inspekčního týmu***

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jindra Svobodová	Jindra Svobodová, v.r.
Členové týmu	Mgr. Hana Pátková	Hana Pátková, v.r.
	Marie Janáčková	Marie Janáčková, v.r.

**Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.**

**Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal její originál.**

Uherský Brod 14. březen 2007

*razítko*

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Zdeněk Moštěk

Zdeněk Moštěk, v.r.

ředitel školy

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel: Město Uherský Brod, Masarykovo náměstí 100, 688 01 Uherský Brod	2007-04-02	ČŠI 5/07-15-8
Školská rada: Mgr. Petr Novotný Základní škola Pod Vinohrady 1420 688 01 Uherský Brod	2007-04-02	ČŠI 5/07-15-8

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly podány.