



Česká školní inspekce

Moravskoslezský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Karviná-Mizerov Majakovského 2219

Majakovského 2219, 734 01 Karviná-Mizerov

Identifikátor: 600 135 977

Termín konání inspekce: 13. a 14. březen 2007

Čj.	ČŠI-129/07-R14
Signatura	bn3ca127

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola v Karviné-Mizerově, Majakovského 2219 okres Karviná je příspěvkovou organizací Statutárního města Karviná. Vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny.

Nejvyšší povolený počet žáků základní školy je 660. V době inspekční činnosti navštěvovalo školu na 1. a 2. stupni v jednadvaceti třídách 480 žáků. Individuální vzdělávací plány má 20 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Ve školní družině je ve dvou odděleních zapsáno 64 žáků 1. stupně základní školy, nejvyšší povolený počet je 75 žáků.

Škola vyučuje podle vzdělávacího programu Obecná škola.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole, ve školní družině a ve školní jídelně ve školním roce 2006/2007.

Cíle inspekční činnosti:

- Posuzování formálních náležitostí podle zřizovacích listin a podmínek rozhodnutí o zařazení do školského rejstříku podle vybraných ustanovení školského zákona.
- Zjištění a hodnocení podmínek, průběhu a výsledku vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti podle realizovaného vzdělávacího programu ve 3. a 7. ročníku ZŠ.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona

Posouzení dokumentů ověřujících vznik školy

Zřízení školy bylo doloženo platnou zřizovací listinou se dvěma dodatky.

Vybrané údaje dokumentu jsou v souladu se skutečností.

Posouzení souladu povinně zapisovaných údajů v rejstříku škol a školských zařízení se skutečností

Škola předložila Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 25 940/2005-21 ze dne 14. září 2006 s účinností od 15. září 2005 a Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 180/2006-21 ze dne 19. ledna 2006 s účinností od 20. ledna 2006. Jsou zde uvedeny tyto údaje: název školy, sídlo školy, resortní identifikátor, identifikační číslo, právní forma, obor vzdělání, forma vzdělávání, seznam školských služeb, jméno ředitele, který je zároveň statutárním orgánem právnické osoby a místo, kde se uskutečňuje vzdělávání nebo školské služby. Dále se zde uvádějí údaje o zřizovateli: název, sídlo, identifikační číslo a právní forma.

Vybrané povinně zapisované údaje v rejstříku škol a školských zařízení jsou zapsány v souladu se skutečností.

Posouzení dodržení nejvyššího povoleného počtu žáků školy

Škola předložila Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30.9.2006, Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31.10.2006. Porovnáním vykázaných údajů s evidencí žáků bylo zjištěno, že v ZŠ se vzdělávalo v době inspekce 480 žáků a do školní družiny docházelo 64 žáků.

Nejvyšší povolené počty žáků v ZŠ a ŠD nebyly překročeny.

Posouzení správnosti vykázaného počtu žáků v příslušných výkazech

Škola předložila Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30.9.2006, Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31.10.2006 a Výkazy o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31.10.2006. Uváděné údaje o počtu dětí a žáků byly porovnány s údaji z evidence žáků ve školním roce 2006/2007.

Jednotky výkonů byly v příslušných výkazech v souladu se skutečností.

Posouzení dodržení lhůty k podání žádosti o zápis změny v údajích zapsaných ve školském rejstříku

Zřizovatel školy podal žádost o zápis změny v příslušných údajích. Změny v názvu školy byly zapsány do školského rejstříku.

Lhůty pro předložení žádosti o provedení změn údajů uvedených v rejstříku škol a školských zařízení byly dodrženy.

Zjištění a hodnocení podmínek, průběhu a výsledku vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti podle realizovaného vzdělávacího programu ve 3. a 7. ročníku ZŠ

Koncepční záměr rozvoje školy byl vypracován v roce 2005 a obsahuje priority, které jsou rozpracovány v ročních plánech a postupně realizovány. Plán školy na školní rok 2006/2007 vymezuje hlavní cíle blízce související s čtenářskou gramotností (ČG) - tvořivé a logické myšlení, samostatnost, metodická práce vedoucí porozumění učivu, jazyková a informační gramotnost. Škola vyučuje podle vzdělávacího programu Obecná škola, do učebního plánu jsou vřazeny další předměty umožňující rozvoj čtenářských dovedností (ŠD) – dramatická výchova, literární výchova, komunikační výchova, psaní na počítači metodou ZAV (Zaviačič). Důležitou součástí učebního plánu jsou vzdělávací projekty. V plánech metodických orgánů je rozvoji čtenářství věnována pozornost. V připravovaném školním vzdělávacím programu je čtenářská gramotnost vřazena do příslušných klíčových oblastí.

Ředitel školy splňuje všechny zákonné předpoklady k výkonu funkce. Je ve funkci druhým rokem, pod jeho vedením škola doznala zásadní změny v systému řízení, v organizační struktuře i ve složení sboru. Jeho manažerská práce se projevuje jako promyšlená, tvořivá, s viditelným posunem směrem ke kvalitě. Kromě plánovitých a rutinních činností převažují v jeho práci činnosti projektového řízení. Ředitel podporuje rozvoj čtenářské dovednosti ve vzdělávacím procesu školy a aktivně přistupuje k realizaci koncepčních kroků v této oblasti. Zdůrazňuje v této problematice úlohu metodických orgánů, DVPP a vytvářeného ŠVP.

Analýzu a hodnocení podmínek škola provedla jako základ pro přípravu školního vzdělávacího programu, bylo vypracováno *Vlastní hodnocení školy za rok 2005-2006*. Tyto dokumenty ani výroční zpráva neobsahují výslovná hodnocení problematiky ČD, ale z akcí

a činnosti školy lze zájem o rozvoj čtenářské gramotnosti vypořádat. Ve škole jsou přijímána opatření přispívající k podpoře rozvoje ČD a celkového vzdělávání.

Na základě doporučení odborných vyšetření vzdělává škola 20 žáků podle individuálních vzdělávacích plánů, probíhá jejich reedukace. Další žáky se speciálními vzdělávacími potřebami vyučující zohledňují. Tato problematika je sledována a vyhodnocována. Účinnost je nezpochybnitelná.

V celé škole pracuje 34 pedagogických pracovníků, kvalifikační předpoklady nesplňuje jeden z nich. Český jazyk vyučuje pět plně kvalifikovaných učitelů na 2. stupni a dvanáct na 1. stupni. Všichni učitelé se zapojují do DVPP, obsahově se zaměřovali na tvorbu ŠVP, jazykové předpoklady, ICT, ale i metodickou práci s mluveným či psaným slovem. V praktické činnosti se problematika čtenářství promítá nejen do klasických hodin, ale i mimo vyučování – ve všech ročnících probíhají knihovnické lekce, je vytvářen školní časopis, probíhají literární soutěže ve tvorbě, přednesu i znalostech, recitační soutěže a přehlídky, pravidelné rozhlasové relace, na 1. stupni soutěže o nejlepší čtenáře.

Školní budova poskytuje dostatek místa pro výuku, zájmy a volnočasové aktivity, také technické a sociální zázemí odpovídá potřebám. Vybavení kmenových tříd a odborných učeben je na standardní úrovni. Ve škole jsou zřízeny dvě učebny výpočetní techniky, další počítače zapojené do sítě jsou v kabinetech, odborných učebnách a kancelářích. Ke dni inspekce to bylo 50 počítačů propojených do sítě a s napojením na internet. Z hlediska ČD je významná nově vybudovaná multimediální pracovna s interaktivní tabulí, dataprojektorem a příruční knihovnou. Je využívána především v předmětech český jazyk a dějepis, škola vytváří podmínky pro širší využití zaškolením dalších učitelů. Knižní fond školní knihovny je nejčastěji využíván k zápůjčkám společné a doplňkové četby, škola je velmi dobře vybavena odbornou literaturou. Škola publikuje informace o své činnosti v místním tisku, prezentuje se na veřejnosti webovými stránkami a názornou propagací. Vydává školní časopis a zájmové informační tisky. Spolupracuje s dalšími školami v obci, s knihovnou a dalšími kulturními a vzdělávacími organizacemi. Se školami v zahraničí navázala pracovní kontakty v projektu eTwinning (partnerství škol v Evropě). Materiální podmínky podporující ČD jsou velmi dobré, jsou obnovovány a v poslední době byly zkvalitněny v oblasti informačních technologií.

Škola podporuje rozvoj čtenářských dovedností. Zvláště v práci metodických orgánů na prvním stupni je viditelná propracovaná a účinná metodika výchovy ke čtenářství podložená tradicí a osvědčenými pedagogickými postupy. Čtenářské dovednosti jsou metodicky rozvíjeny. Žáci jsou vedeni k obecnému porozumění textu, ke čtenářské zvědavosti, zážitku z četby, interpretaci a přednesu. Na druhém stupni jsou žáci vedle dalšího rozvíjení čtenářských dovedností vedeni i k funkční gramotnosti, tj. ke schopnosti přijmout zvnějšku informace, umět porozumět a postupovat podle instrukcí. Což se potvrdilo v hospitovaných hodinách. Učitelé využívali materiální zázemí školy včetně moderní techniky. Vedli žáky k tomu, aby předávali své poznatky, interpretovali text, posuzovali obsah učiva, hodnotili a kontrolovali správnost vyjadřování.

Podpora rozvoje čtenářských dovedností je funkční, škola plánovitě rozvíjí specifické dovednosti žáka v této problematice.

Příkladné je moderní technicko-materiální zabezpečení v této oblasti.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí Školského úřadu Karviná o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. ledna 1999, čj. ŠÚ-99-opr-1. ze dne 7. ledna 1999
2. Zřizovací listina vydaná Zastupitelstvem města Karviná dne 26. června 2001 s účinností od 1. ledna 2001, bez čísla jednacího včetně dodatků číslo 1-2
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ve věci zápisu změny u školských zařízení školní jídelna a školní družina vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 22. prosince 2005 s účinností od 22. prosince 2005 čj. 37658/2005/ŠMS/Pav/0005
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 19. ledna 2006 s účinností od 20. ledna 2006, čj. 180/2006-21 (obor vzdělávání, místo poskytování školských služeb, zřizovatel)
5. Výkaz o ředitelství podle stavu ke dni 30. září 2006
6. Výkaz o školní družině podle stavu ke dni 31. října 2006
7. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 Školní jídelna podle stavu ke dni 31. října 2006
8. Výkaz o zákl. škole podle stavu ke dni 30. září 2006
9. Výkaz o zahájení povinné školní docházky v základní škole podle stavu ke dni 28. února 2006
10. Výkaz o zahájení povinné školní docházky v základní škole podle stavu ke dni 28. února 2007
11. Třídni knihy pro 1.- 9. ročník, školní rok 2006-2007
12. Třídni výkazy pro 1. – 9. ročník ve školním roce 2006-2007
13. Zápisní lístky školní družiny na školní rok 2006/2007
14. Přihlášky ke stravování ve školní jídelně na školní rok 2006/2007
15. Přihlášky do školní družiny na školní rok 2006/2007
16. Záписы z jednání pedagogických rad ve školním roce 2006/2007
17. Rozvrhy hodin podle tříd a podle vyučujících
18. Záписы z jednání předmětové komise českého jazyka ve školním roce 2006/2007
19. *Školní řád* s platností od 4. září 2006, bez čj.
20. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2006/2007 ze dne 28. června 2006, včetně aktualizace
21. *Vlastní hodnocení školy pro rok 2005-2006* ze dne 27. září 2006
22. *Koncepce rozvoje základní školy* z března 2005
23. *Plány úkolů* na jednotlivé měsíce ve školním roce 2006/2007
24. *Minimální preventivní program* na školní rok 2006/2007 ze dne 28. června 2006
25. Protokoly o komisionálních zkouškách za školní rok 2006/2007
26. Spisy o převedení žáka do jiného vzdělávacího programu ke dni inspekce (23 spisů)
27. *Individuální vzdělávací plány* (23 spisů)
28. *Celoroční plán práce na školní rok 2006/2007*
29. *Seznam pedagogických pracovníků* k 1. únoru 2007
30. *Koncepce rozvoje školy* ze dne 11. prosince 2006
31. *Výroční zpráva za školní rok 2005/2006* ze dne 20. října 2006
32. *Plán školy, školní rok 2006/2007* ze dne 1. září 2006

(Ve výčtu dokladů je zachováno psaní dat podle originálů posuzovaných dokumentů.)

ZÁVĚR

Vybrané formální náležitosti vzdělávání byly ve všech sledovaných bodech splněny. Rozvoj čtenářských dovedností je promyšlený, plánovitý a navazuje na vzdělávací tradice školy.

Český Těšín, 27. březen 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Šárka Hanušová
Členové týmu	Mgr. Jiří Crhonek
	PaedDr. Zbyněk Knop

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, ČŠI, Moravskoslezský inspektorát, 737 01 Český Těšín, Ostravská 21. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal její originál.

Karviná, 29. březen 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Roman Hamrus
	ředitel nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel: Statutární město Karviná, Magistrát města, Fryštátská 72/1, 733 24	13.4.07	46/2007
Školská rada při ZŠ Majakovského 2219, 734 24 Karviná-Mizerov	13.4.07	47/2007

Přípomínky ředitele školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Přípomínky nebyly podány.