



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIJ-1046/12-J

**Název právnické osoby
vykonávající činnost školy:** **Mateřská škola Dolní Vilémovice**

Sídlo: Dolní Vilémovice 135, 675 52 Lipník

IČO: 71 004 131

Identifikátor: 600 121 011

Právní forma: příspěvková organizace

Zastoupená: Zdeňkou Vochiánovou, ředitelkou školy

Zřizovatel: Obec Dolní Vilémovice

Místo inspekční činnosti: Dolní Vilémovice 135

Termín inspekční činnosti: 5. a 6. prosinec 2012

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. a) získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí, o činnosti mateřské školy zapsané do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy,

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Aktuální stav školy

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení.

Jednotřídní mateřská škola s celodenním provozem zajišťuje ke dni inspekční činnosti předškolní vzdělávání pro 24 dětí ve věku od tří do sedmi let. Nejvyšší povolený počet dětí na třídu je dodržen. V posledním roce před vstupem do základní školy je 9 dětí, z toho 4 mají odloženou školní docházku. Po dohodě se zákonnými zástupci je provoz mateřské školy nastaven od 6:30 do 15:30 hodin. Stravování dětí včetně tekutin v rámci pitného režimu je zajištěno školní jídelnou. Podmínky poskytování školního stravování dětí jsou vymezeny ve školním řádu, který je zveřejněn pro zákonné zástupce na informační nástěnce. Úplata za předškolní vzdělávání na období školního roku 2012/2013 je ředitelkou školy stanovena částkou 120 Kč měsíčně.

Vzdělávání v mateřské škole probíhá ve školním roce 2012/2013 podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (ŠVP PV) s motivačním názvem *Rok s krtečkem*. Hlavním cílem uvedeného vzdělávacího dokumentu je umožnit dětem radostné a bohaté prožití předškolního období. K realizaci ŠVP PV má mateřská škola k dispozici typizovanou přízemní budovu. K dispozici je prostorná školní zahrada, která svým vybavením nabízí možnost sportování, získávání nových zážitků a zkušeností. Pro rozvoj pohybových kompetencí dětí, včetně her a aktivit na téma dopravní výchova, mateřská škola využívá prostor obecního hřiště.

Ve spolupráci se zřizovatelem se podařilo dětem zajistit podnětné prostředí, které příznivě ovlivňuje kvalitu poskytovaného předškolního vzdělávání. Opravy a úpravy byly zaměřeny na budovu školy, třídy a bezbariérový přístup. V rámci grantového programu *Naše školka* z Fondu Vysočiny mateřská škola získala peníze na celkovou rekonstrukci sociálního zařízení dětí

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

Předškolní vzdělávání se uskutečňuje v souladu s platnými právními předpisy. Informace o postupu při přijímání dětí jsou zprostředkovávány rodičovské i širší veřejnosti prostřednictvím osobních kontaktů, obecního rozhlasu a letáků na úředních deskách okolních obcí (Číměř, Střížov, Klučov, Valeč). V zájmu rovných příležitostí škola identifikuje děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Podpůrná a vyrovnávací opatření jsou ve školním roce 2012/2013 poskytována čtyřem dětem s odloženou školní docházkou z důvodu vad řeči a sociální nezralosti. Mateřská škola spolupracuje se školským poradenským zařízením v Třebíči. Na základě jeho doporučení přijímá opatření podle potřeb dětí. V rámci školního poradenství jsou pedagogickými pracovníky školy poskytovány informace a pomoc dětem i zákonným zástupcům v záležitostech týkajících se předškolního vzdělávání.

Nabídka vzdělávacích činností v mateřské škole je rozčleněna do čtyř integrovaných bloků podle ročních období, které mají zpravidla tříměsíční intervaly a učitelky je následně aktualizují formou tematických celků v horizontu dvou týdnů. Zaměření bloků je pro děti srozumitelné a prakticky využitelné. Nabízené činnosti jsou mnohostranné a pestré a většinou odpovídají konkrétním možnostem a potřebám dětí. Součástí nabídky vzdělávání pro všechny děti jsou i nepravidelné programy rozvíjející jejich určité vědomosti, dovednosti, postoje a osobnostně sociální rozvoj, např. koncert a přehlídka hudebních nástrojů, návštěvy divadelních představení, exkurze, jednodenní výlety, oslavy

svátků dětí, lidové tradice, rozloučení se školáky, zahradní slavnost, návštěva dopravního hřiště, školáci v mateřské škole a další.

K rozvoji osobnosti jednotlivých dětí dochází i prostřednictvím akcí a aktivit pořádaných ve spolupráci s rodiči, např. drakiáda, adventní tvoření, velikonoční tvořivé odpoledne a další. Pro veřejnost mateřská škola zajišťuje kulturní program k setkání duchodců v obci Lipník a vítání občánků v obci Dolní Vilémovice.

V průběhu celodenního předškolního vzdělávání organizace, metody a formy práce vedly k aktivizaci dětí a odpovídaly stanoveným cílům. Pedagogické pracovnice většinou diferencovaly nároky a požadavky podle možností jednotlivých dětí. Podporovaly zejména fyzickou pohodu dětí, zlepšovaly jejich tělesnou zdatnost, rozvíjely jejich pohybové a manipulační dovednosti, učily je reakci na pokyn, vedly je k samostatnosti při úklidu hraček, ke zdravým stravovacím návykům a postojům prostřednictvím integrovaného bloku s názvem *Krteček vítá zimní slunce*. Organizace dne z hlediska životosprávy i hygieny odpovídala potřebám jednotlivých dětí. Společenské a kulturní návyky i komunikativní dovednosti byly rozvíjeny s ohledem k jejich konkrétním možnostem a potřebám. Děti měly dostatek příležitostí ke vzájemné komunikaci, využívaly prostoru pro sdělování svých dojmů a zážitků (ranní kruh). Součástí vzdělávání předškoláků byla cílená příprava k základnímu vzdělávání.

Souběžně se vzděláváním probíhalo sledování individuálních vzdělávacích pokroků každého dítěte. Menší pozornost byla věnována jeho projevům sebehodnocení.

Při plnění cílů předškolního vzdělávání podle ŠVP PV byly rozvíjeny vědomosti, dovednosti a postoje dětí v oblastech čtenářské, matematické, finanční, sociální a přírodovědné gramotnosti. Schopnost vnímat, případně komunikovat v cizím jazyku je u dětí rozvíjena v kroužku anglického jazyka, dále je realizován kroužek logopedie. Obě aktivity zajišťuje učitelka základní školy v odpoledních hodinách. Zákonní zástupci dětí jsou prostřednictvím nástěnek informováni o průběhu vzdělávání v jednotlivých oblastech vzdělávání podle ŠVP PV a o *Konkretizovaných očekávaných výstupech*, které jsou od 1. 9. 2012 součástí Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (RVP PV). K zjišťování individuálních výsledků vzdělávání v očekávaných výstupech dětí podle RVP PV během školního roku slouží kvalitně zpracovaná pedagogická diagnostika. Mateřská škola sleduje a hodnotí celkovou úspěšnost dětí v realizovaném ŠVP PV, nepravidelně je vyhodnocována úspěšnost dětí po přechodu do okolních základních škol.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitelkou školy vydaný ŠVP PV je zveřejněný v šatně dětí. Odpovídá konkrétním místním podmínkám, zohledňuje potřeby a možnosti dětí. Od poslední komparativní analýzy provedené Českou školní inspekcí v roce 2010 byl dopracován a je v souladu se školským zákonem a podle zásad RVP PV.

Vzdělávací obsah předškolního vzdělávání je realizován podle pěti vzdělávacích oblastí s názvy *Dítě a jeho tělo* (oblast biologická), *Dítě a jeho psychika* (oblast psychologická), *Dítě a ten druhý* (oblast interpersonální), *Dítě a společnost* (oblast sociálně-kulturní) a *Dítě a svět* (oblast environmentální).

Cíle předškolního vzdělávání vycházejí z regionálních i dlouhodobých záměrů vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR na období roků 2011 až 2015. Jsou srozumitelné, splnitelné a průběžně vyhodnocované. Pro školní rok 2012/2013 je prioritou environmentální vzdělávání a zdravý životní styl. Nastavený systém malé organizace

v oblasti plánování, organizování a kontroly podporuje realizaci dlouhodobých záměrů. Pro kontrolní a hospitační činnosti jsou stanovena konkrétní kritéria hodnocení ve shodě se zásadami školského zákona a RVP PV.

Ředitelka splňuje požadavky pro výkon funkce a plní povinnosti z ní vyplývající. Vede dokumentaci stanovenou školským zákonem. Školní řád je zpracován v souladu s ustanoveními školského zákona a prováděcích vyhlášek. Je projednán se všemi zaměstnanci školy a je k dispozici zákonným zástupcům dětí. Zajištění bezpečnosti dětí je specifikováno obsahem školního řádu.

Předškolní vzdělávání na dobré úrovni zajišťují dvě pedagogické pracovnice, které splňují kvalifikační předpoklady. Jejich další vzdělávání probíhá dle plánu, většinou formou samostudia. Ve sledovaném období bylo zaměřeno na legislativu a kritéria hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání. Žádoucí je zaměřit pozornost na uplatňování účinných pedagogických metod a přístupů, což vyplývá i z *Hodnotící zprávy o činnosti mateřské školy za školní rok 2011/2012*.

Prostorové podmínky včetně dispozičního uspořádání odpovídají počtu zapsaných dětí. Materiálně technické vybavení umožňuje naplňování ŠVP PV v souladu se školským zákonem a RVP PV. Při zkvalitňování podmínek pro vzdělávání a obohacování svého programu škola spolupracuje s dalšími partnery, např. se Svazem žen Dolní Vilémovice. Pozitivně lze hodnotit dobrou spolupráci mateřské školy se zřizovatelem, jejímž cílem je podpora naplňování dlouhodobých záměrů rozvoje mateřské školy.

Závěry, celkové hodnocení školy

Činnost mateřské školy se uskutečňuje v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Předškolní vzdělávání probíhá v souladu s příslušným vzdělávacím programem v bezpečném prostředí pro zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj dětí.

Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle vzdělávacího programu. Kontrolní, informační i hodnotící systémy jsou funkční a přispívají ke zkvalitňování činnosti školy. Vedení školy podporuje pozitivní interpersonální vztahy a vzájemnou spolupráci všech zaměstnanců.

Finanční a materiální prostředky jsou využívány při realizaci ŠVP PV.

Celkové hodnocení školy vychází z analýzy ŠVP PV a hodnocení průběhu vzdělávání, sleduje celkovou a individuální úspěšnost dětí.

Mateřská škola plní cíle vzdělávání v souladu se školským zákonem a RVP PV.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina Mateřské školy Dolní Vilémovice, ze dne 16. 11. 2009
2. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení KUJI 38647/2012, spis. zn. OSMS 369/2012 RŠ, s účinností od 1. 9. 2012, ze dne 4. 6. 2012
3. Potvrzení ve funkci ředitelky Mateřské školy Dolní Vilémovice
4. Evidence dětí (školní matrika), seznam dětí na školní rok 2011/2012 a 2012/2013
5. Individuální vzdělávací plán pro školní rok 2011/2012 a 2012/2013
6. Dlouhodobé záměry Mateřské školy Dolní Vilémovice
7. Rozhodnutí o přijetí dítěte do předškolního vzdělávání pro školní rok 2012/2013
8. ŠVP PV vydaný 1. 9. 2007, aktualizovaný ke dni 30. 9. 2012
9. Hodnotící zpráva o činnosti mateřské školy za školní rok 2011/2012

10. Provozní řád Mateřské školy Dolní Vilémovice
11. Třídní kniha vedená ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013
12. Školní řád Mateřské školy Dolní Vilémovice, ze dne 1. 9. 2012
13. Plán a záznamy z jednání pedagogické rady na školní rok 2011/2012 a 2012/2013
14. Kniha úrazů dětí
15. Přehled docházky dětí ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013
16. Plán vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2012/2013
17. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků za školní roky 2010 až 2012
18. Plán kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013
19. Hospitační záznamy za školní rok 2011/2012, ke dni inspekční činnosti
20. Portfolia dětí, osobní složky dětí
21. Roční plán akcí mateřské školy pro školní rok 2011/2012 a 2012/2013
22. Rozpis pracovní doby pedagogických pracovníků od 1. 9. 2012
23. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2012, ze dne 3. 10. 2012
24. Výkaz 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2012, ze dne 5. 11. 2012
25. Výkaz R 13-01 o řízení škol podle stavu k 30. 9. 2012, ze dne 3. 10. 2012
26. Inspekční zpráva č. j. k4-1235/03-11010, ze dne 21. listopadu 2003

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí.

Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám PaedDr. Milana Pohla, ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorátu v Kraji Vysočina.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

Jihlava dne: 10. prosince 2012

(razítko)

Mgr. Eva Bekeová, školní inspektorka

Eva Bekeová v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Dolní Vilémovice dne 14. 12. 2012

Zdeňka Vochiánová, ředitelka školy

Zdeňka Vochiánová v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.