



**ČESKÁ REPUBLIKA**

**Česká školní inspekce**

**Zlínský inspektorát - oblastní pracoviště**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Mateřská škola s křesťanskou výchovou,  
Uherský Ostroh, Školní 679, okres Uherské Hradiště**

**Školní 679, 687 24 Uherský Ostroh**

**Identifikátor školy: 600 123 936**

**Termín konání orientační inspekce: 6. - 7. září 2001**

<b>Čj.</b>	153 268/01-11129
<b>Signatura</b>	oo3av101

## **CHARAKTERISTIKA ŠKOLY**

Mateřská škola je předškolním zařízením se třemi třídami, bez právní subjektivity. Zajišťuje celodenní péči o děti ve věku od tří do šesti let a o děti s odloženým začátkem povinné školní docházky. Ke dni 1. září 2001 je ve škole celkem zapsáno 62 dětí. Děti jsou ve třídách zařazeny ve věkově smíšených skupinách.

Předškolní zařízení se již několik let profiluje křesťanským zaměřením vzdělávacího programu. Hospitace proběhly ve všech třídách. Sledovány byly spontánní i řízené činnosti, organizace režimových momentů a logopedická péče.

## **HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ**

Při plánování výchovně vzdělávací činnosti sledují učitelky potřeby a zájmy. Vycházejí z Programu výchovné práce pro mateřské školy, Rámcového programu alternativních mateřských škol s křesťanskou výchovou, z dokumentu Rodinná katecheze vydaného Sdružením saleziánských společníků a programu Sedmikrásek - s nejmenšími k víře.

Ve třídách mají učitelky zpracovány tematické plány na jednotlivé měsíce. Nosným tématem jsou především významné církevní svátky a slavnosti. Vytvořené celky jsou rozpracovány podrobněji do denních činností, a to vždy na období jednoho týdne. V integrovaných tematických celcích je respektován především požadavek soustavnosti a návaznosti při upevňování vědomostí a dovedností dětí včetně rovnoměrného uplatnění všech výchovných složek. Využitím různých metodických materiálů je zajištěna variabilita a pestrost obsahové nabídky. Nedostatečná pozornost je však věnována diferencování stanovených pedagogických cílů vzhledem k výrazným věkovým, ale i osobnostním zvláštnostem dětí v jednotlivých třídách. Ne vždy jsou dané cíle a úkoly odborně fundované a jasně formulované.

Kladně je ve výchovně vzdělávací činnosti školy hodnocena individuální péče dětem s odkladem školní docházky. Pedagogickou diagnostiku zpracovávají učitelky na základě odborného vyšetření dětí odborníky pedagogicko psychologické poradny.

Dětem s vadami řeči je poskytována individuální logopedická péče. Funkční spolupráce je navázána se Speciálním pedagogickým centrem pro děti s vadami řeči v Brně, které tuto péči odborně garantuje. Pravidelně jsou prováděny záznamy o individuální činnosti s dětmi, podle potřeby jsou výsledky odborné péče konzultovány s rodiči. Frekvence individuální péče však není ze strany logopedických asistentek optimální a dostačující. Rezervy jsou sledovány především v kvalitnější organizaci této odborné péče přímo v mateřské škole.

V mateřské škole pracuje šest učitelek včetně ředitelky. Pět učitelek je plně odborně a pedagogicky způsobilých, jedna učitelka má pouze odbornou způsobilost ve smyslu příslušné vyhlášky. Organizace výchovně vzdělávací činnosti pedagogických pracovníků je určena rozpisem jejich přímé práce u dětí. Ředitelkou stanovený rozvrh přímé výchovné práce i práce související však neodpovídá dostatečně potřebám provozu mateřské školy. V menší míře je uplatňováno souběžné působení obou učitelek ve výchovných činnostech během dne. Od začátku školního roku do doby inspekce byl zjištěn prokazatelný pokles počtu přítomných dětí v době odpoledního odpočinku, přičemž tato skutečnost neovlivnila žádným způsobem organizaci přímé výchovné práce všech učitelek tak, aby byla zajištěna v dostatečné míře efektivnost využití pracovní doby a úvazku u dětí.

Prostorové zázemí školy je v současných podmínkách na dobré úrovni. Bezprostřední návaznost třídy na hernu i sociální zařízení umožňuje dětem přirozený přechod bez většího organizování. Z hlediska hygienického i vzhledem k nevhodnému umístění a špatnému stavu sprchových koutů je žádoucí rekonstrukce dětských sociálních zařízení.

Vybavení tříd a heren tvoří klasické nábytkové sestavy, které již plně nevyhovují současným psychohygienickým i estetickým požadavkům. Nedostatečně jsou prostory vybaveny pracovními a výtvarnými hracími kouty, zcela chybí tělovýchovné nářadí k uspokojování spontánních pohybových aktivit dětí. Didaktický a pracovní materiál je průběžně doplňován v závislosti na omezených finančních možnostech zřizovatele. Všechny hračky a didaktické pomůcky jsou umístěny tak, aby k nim děti měly volný přístup. Vybavení tříd audiovizuální technikou i dětskou literaturou je na adekvátní úrovni.

Školní zahrada, která je součástí objektu je prostorově rozlehlá. Svým moderním vybavením i vhodným zastíněním poskytuje dětem v průběhu celého školního roku maximální pohybové a relaxační vyžití.

Ve stanoveném denním režimu je dbáno na respektování základních psychohygienických potřeb dětí, jako je vytvoření maximálního prostoru pro spontánní aktivity, každodenní zařazování tělovýchovných činností i pobytu dětí venku. Pitný režim je prováděn, harmonogram stravování respektuje biorytmus dítěte předškolního věku.

Věkově heterogenní složení tříd vytváří vhodné podmínky pro osvojování sociálních a sebeobslužných dovedností dětí. Zvláště v oblasti hygieny a stravování jsou děti postupně a přirozeně vedeny k samostatnosti. Dostatečně jsou přitom uplatňovány pozitivní výchovné metody, a to pochvala a povzbuzení.

Hodnocení účelnosti organizace výchovné práce i vhodnosti použitých didaktických forem a metod práce vychází ze sledování čtyř dopoledních bloků. Vzhledem k tomu, že inspekce probíhala na začátku školního roku, kdy se především děti mladší věkové skupiny teprve adaptují na prostředí mateřské školy, zvolily učitelky volnější program, v němž převažovaly spontánní herní aktivity.

Ve dvou sledovaných ranních hrách byly děti dostatečně motivovány podnětnými didaktickými pomůckami a hračkami. Ve všech činnostech byla respektována osobnost dítěte, uplatňováno jeho samostatné rozhodování. Individuální péče byla ze strany učitelek věnována především dětem novým, hůře přizpůsobivým. Doba volných her byla využita také k individuálním činnostem, zejména procvičování manuální zručnosti při práci s lepidlem a nůžkami. Ve třídě s převahou starších dětí zařadily učitelky v rámci spontánních aktivit velmi vhodně ranní kruh, jehož cílem bylo především upevnit mezi dětmi pospolitost a vzájemnou úctu. Uplatněním mnoha nápaditých didaktických prostředků i prvků dramatické výchovy byla podpořena komunikace i vzájemná spolupráce mezi dětmi. Učitelky dokázaly přirozeně reagovat na vzniklou pedagogickou situaci vhodnou změnou činnosti. V dostatečné míře zařazovaly takové činnosti, které stimulovaly kreativní myšlení a prožívání dětí. V průběhu ranního kruhu se plynule střídaly činnosti klidové s činnostmi pohybovými. Vhodnou volbou didaktických forem i metod výchovné práce udržely učitelky děti po celou dobu soustředěné, a to i tehdy, kdy společná činnost byla v jednom případě pro děti časově náročná.

Ve všech sledovaných řízených činnostech převládaly frontálně organizované aktivity. Ve dvou činnostech zaměřených na rozvíjení poznání stanovila učitelka v jednom případě pouze jeden cílový úkol, který svou nízkou úrovní neodpovídal mentálním schopnostem starších dětí. Předností obou řízených činností bylo prolínání všech výchovných složek. Přirozeně byly uplatňovány činnosti jazykové, hudební, pohybové. Učitelky na děti působily přirozenou autoritou. Z uplatněných metod převažovaly metody slovní, méně se uplatňovaly metody

činnostní, praktické. V jednom případě byly v nedostatečné míře zařazovány adekvátní didaktické prostředky a motivační pomůcky. Ve druhé skupině bylo velmi dobře realizováno opakování a procvičování získaných vědomostí a dovedností zajímavou hravou formou, což se projevilo zájmem dětí bez rozdílu věku o předkládané činnosti a dosti vysokou aktivitou.

Integrovaná řízená činnost zaměřená především na literární výchovu přirozeně vyplynula z předchozích aktivit. Vhodně byla zvolena vstupní i průběžná motivace. Daného tématu učitelka maximálně využila k hledání vztahových a příčinných souvislostí, k získání nových poznatků a dovedností i upevnění již dříve nabytých zkušeností. V průběhu společných činností uplatnila učitelka pestré formy a metody práce. Dostatečný prostor byl vytvořen pro intenzivní verbální i neverbální komunikaci mezi dětmi. Učitelka v dostatečné míře využívala variabilních didaktických prostředků, čímž si po celou dobu činnosti udržela pozornost dětí.

Kladem obou učitelek byl jejich přátelský a pozitivní vztah k dětem i jejich správný mluvní vzor.

V řízené činnosti zaměřené na rozvoj komunikativních dovedností byly uplatněny při vstupní motivaci prvky prožitkového učení. Vzhledem k tomu, že učitelka zvolila frontální činnost s celou skupinou dětí, nebyl dostatečný prostor k individuálnímu procvičení stanoveného úkolu a také k rozvíjení samostatného souvislého vyjadřování dětí s ohledem na individuální a věkové zvláštnosti. Přesto byly děti ze strany učitelky velmi dobře aktivizovány zajímavou motivací a nabídkou různorodých činností a pomůcek. Učitelka pružně reagovala na aktuální potřeby dětí, dokázala jim přizpůsobit obsahovou náplň činností a tempo.

Celkové klima pedagogického procesu bylo po oba dny vstřícné, kooperativní, stimulační.

Skladba dvou sledovaných ranních cvičení odpovídala věkovým zvláštnostem dětí ve skupině, napomáhala rozvoji jejich obratnosti a zdatnosti. Učitelky dbaly na správné provádění cviků, ve svých požadavcích na děti respektovaly jejich věk a individuální možnosti a schopnosti. Děti se do tělovýchovných aktivit zapojovaly s chutí, projevovaly spontánní radost z pohybu.

Při sebeobslužných činnostech (stravování, hygiena, oblékání) byly děti vedeny k samostatnosti a také k pomoci starších dětí mladším. Částečně se podílely na organizaci stolování, především při úklidu nádobí. Návyky společenského chování odpovídají jejich věku. S ohledem na uspořádání mateřské školy jsou přechody mezi činnostmi v některých případech příliš organizované.

Vstupní a průběžná motivace prolínala všemi sledovanými činnostmi a posilovala zájem dětí o nabízené aktivity. Učitelkám se většinou velmi dobře dařilo upoutat jejich zájem a pozornost. Dětem se dostávalo častého uznání, jejich sebedůvěru učitelky posilovaly pozitivním hodnocením.

Nižší počty přítomných dětí a věkově smíšené skupiny vytvářely velmi dobré podmínky pro rozvoj sociálních vztahů a komunikativních dovedností. Vztah učitelek k dětem je jednoznačně vstřícný. Taktně a citlivě reagovaly na jejich spontánní projevy, byly jim nápomocny v jakékoliv situaci. V některých činnostech byl zřejmý dominantnější verbální projev učitelky. Po celou dobu vládla v mateřské škole příznivá atmosféra.

### **Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti**

*Plánování a příprava vzdělávací činnosti vycházejí z podmínek mateřské školy a zohledňují potřeby a zájmy dětí a také jejich rodičů, jsou na velmi dobré úrovni. Personální podmínky jsou vzhledem k plné pedagogické a odborné způsobilosti většiny učitelek hodnoceny velmi dobře. Materiální a prostorové podmínky jsou vzhledem k rezervám ve vybavenosti tříd a heren nábytkovými sestavami, učebními pomůckami a hračkami odpovídajícími současným*

*trendům a požadavkům předškolní pedagogiky a špatnému stavu hygienického zařízení hodnoceny průměrně. Psychohygienické podmínky jsou velmi dobré. Organizace, metody a formy vzdělávací činnosti většinou odpovídaly stanovenému úkolu a věkovým zvláštnostem dětí a jsou s ohledem na převažující pozitiva hodnoceny velmi dobře. Motivace a hodnocení posilovaly sebedůvěru a aktivitu dětí a jsou hodnoceny velmi dobře. Vstřícná interakce a komunikace příznivě ovlivňovaly průběh všech činností a jsou hodnoceny jako velmi dobré. Na základě zjištěných skutečností jsou sledované výsledky a průběh vzdělávání hodnoceny velmi dobře.*

## **HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ**

### **Plánování**

Ředitelka má vytvořenu dlouhodobější koncepci, v níž se odráží hlavní pedagogický záměr školy, a to křesťanská výchova. Při plánování dlouhodobého rozvoje školy vyšla vstříc poptávce rodičů. Na základě významných církevních svátků a biblických příběhů je všestranně rozvíjena dětská osobnost. Hlavním pedagogickým cílem mateřské školy je výchova z víry k víře. Cíle, kterých chce mateřská škola dosáhnout, jsou stanoveny v ročním plánu školy. Kromě úkolů pro oblast výchovně vzdělávací jsou v něm rozpracovány také úkoly pro oblast kontrolní, spolupráce s rodinou, základní školou a poradenskými pracovišti. Stanovené úkoly jsou pravidelně vyhodnocovány na pedagogických poradách a schůzkách s rodiči.

*Plánování je koncepční, funkční, má velmi dobrou úroveň.*

### **Organizování**

Mateřská škola je organizována jako trojtřídní s celodenním provozem. Délka provozu byla stanovena s ohledem na potřeby rodičů, byla s nimi projednána a schválena. Ředitelka stanovila kompetence jednotlivých pracovníků i pravidla provozu v písemně zpracovaném organizačním řádu, se kterým byli všichni zaměstnanci na začátku školního roku prokazatelně seznámeni a jeho akceptaci potvrdili podpisy. Organizace provozu a pravidla zápisu do mateřské školy, docházky dětí, stravování, zdravotní péče a informovanosti rodičů stanovuje písemně zpracovaný vnitřní řád mateřské školy, který byl rodiči přijat a schválen, což je potvrzeno zápisem ze zářijové rodičovské schůzky. Řád je funkční. Organizační uspořádání mateřské školy dále stanovují pracovní náplně, režim dne v jednotlivých třídách, rozvrh pracovní doby zaměstnanců a roční plán. Tyto dokumenty zpracované ředitelkou zabezpečují funkční a efektivní chod mateřské školy. Kontrola povinné dokumentace týkající se evidence dětí prokázala, že je vedena řádně, na předepsaných formulářích, je funkční, má velmi dobrou administrativní úroveň a vypovídací hodnotu. Informační systém je funkční a účinný ve vztahu k zaměstnancům i rodičovské veřejnosti. Vedení zajišťuje informace včas a předává je prostřednictvím osobního kontaktu, provozních a pedagogických porad a třídních schůzek a na nástěnkách u vchodu do zařízení a v šatnách. Z předložených zápisů z realizovaných porad a schůzek s rodiči a dostupných materiálů a dokumentů umístěných na nástěnkách je zřejmé, že je informační systém účinný a funkční. Ochrana důvěrných dat a informací před zneužitím je zajištěna. Rozvoj spolupráce s rodinou a aktivní zapojování rodičovské veřejnosti do života mateřské školy jsou jednou z oblastí koncepce školy. Při mateřské škole pracuje Sdružení společenství rodičů, které bylo oficiálně zaregistrováno v roce 1991. Sdružení se podílí spolu s vedením školy a zástupcem zřizovatele na plánování, materiálním zajištění a realizaci velkého množství veřejných akcí mateřské školy v duchu oslav významných církevních svátků pro děti,

ale také pro zájemce z řad obyvatel města. Dnes již tradiční oslavy pořádané mateřskou školou jsou příznivě přijímány širokou veřejností, což je zdokumentováno na mnoha videozáznamech, ve fotografických albech a kronice mateřské školy. Spolupráce se základní školou a poradenskými pracovišti je prokazatelná, o čemž svědčí zápisy z pedagogických porad, ze společných setkání s učitelkami prvního stupně základní školy a vedenou dokumentací o dětech s odloženou povinnou školní docházkou a logopedickými vadami.

***Organizování je hodnoceno velmi dobře.***

### **Vedení a motivování pracovníků**

Při plnění pracovních povinností ředitelka přispívá osobním příkladem a pozitivním myšlením k příznivé pracovní atmosféře a svědomitému přístupu k plnění povinností všech zaměstnanců. V průběhu své funkce inovuje způsoby řízení a pružně reaguje na nové podněty. Pro odborný růst pedagogických pracovníků vytváří velmi dobré podmínky. Úzce spolupracuje se střediskem služeb školám zejména ve využití nabídky vzdělávacích aktivit. Dle finančních možností školy i potřeb a zájmu učitelek jim ředitelka umožňuje účast na vzdělávacích akcích, pro samostudium učitelek je k dispozici školní knihovna, která je průběžně doplňována novými odbornými tituly. Aktivitu svých podřízených oceňuje v rámci finančních možností prostřednictvím nadtarifních složek platu. Kritéria pro osobní ohodnocení jsou písemně zpracovaná a všem známa.

***Motivování a hodnocení pracovníků je na velmi dobré úrovni.***

### **Kontrolní mechanismy**

Ředitelka má vytvořen kvalitní systém kontrolní činnosti, který plní funkci zpětné vazby. Těžištěm její kontrolní činnosti kontrola plnění stěžejních pedagogických cílů školy i úkolů vyplývajících ze stanovených kompetencí jednotlivých pracovníků. Prostředkem kontrolní činnosti jsou zejména hospitace, besídky, výstavky dětských prací a kontrola třídní dokumentace. Analýza výsledků hospitační činnosti a plnění hlavních pedagogických cílů je zařazována nejméně dvakrát ročně do programu pedagogických porad.

Při sledovaném pohospitačním rozhovoru s učitelkou prokázala ředitelka velmi dobrou orientaci v oblasti předškolní didaktiky i schopnost taktního jednání při vytýkání chyb a nedostatků. Rozhovor ředitelky s učitelkou byl hodnocen jako motivující, efektivní a věcný.

***Kontrolní mechanismy jsou hodnoceny jako velmi dobré.***

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

***Kvalita, rozsah a účelnost plánování vyplývajícího z podmínek školy, potřeb dětí a rodičů jsou hodnoceny jako velmi dobré.***

***Vzhledem k profesionální erudovanosti, organizační zdatnosti a komunikativních dovednostech ředitelky, k celkově funkčnímu organizačnímu uspořádání mateřské školy, účinném informačním systému a příkladné prezentaci mateřské školy na veřejnosti je organizování hodnoceno jako velmi dobré.***

***Vedení a motivování pracovníků je hodnoceno s ohledem na příznivou pracovní atmosféru a pozitivní přístup a snahu ředitelky vytvořit optimální podmínky pro sebevzdělávání učitelek a plnění pracovních povinností všech zaměstnanců velmi dobře.***

***Rozsah a účinnost kontrolního systému ředitelky jsou hodnoceny velmi dobře.***

***Sledované podmínky vzdělávání jsou hodnoceny velmi dobře.***

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol čj. 2391/98 - 88
- Zřizovací listina
- Zahajovací výkaz pro školní rok 2001/02
- Povinná dokumentace - evidence dětí, výjimka z počtu dětí ze dne 30. 8. 2001
- Dlouhodobá koncepce rozvoje MŠ
- Plán práce pro školní rok 2001/2002
- Plán kontrolní činnosti pro školní rok 2001/02
- Organizační řád schválený k 1. 9. 2001
- Vnitřní řád pro školní rok 2001/2002 schválený k 1. 9. 2001
- Režim dne k 1. 9. 2001
- Zápisy z pedagogických a provozních porad
- Přehledy výchovné práce
- Týdenní vzdělávací plány
- Záznamy o dětech, individuální výchovné plány
- Docházkové listy pro období září 2001/02
- Kronika mateřské školy, fotodokumentace

## ZÁVĚR

*Sledované oblasti průběhu, výsledků a podmínek vzdělávání jsou hodnoceny velmi dobře.*

Pozitiva:

- příznivé pracovní vztahy mezi zaměstnanci
- velmi dobré vztahy mezi dětmi a učitelkami
- velmi dobrá úroveň osvojených vědomostí, dovedností a návyků dětí
- respektování individuálních schopností, potřeb a tempa dětí
- příkladná prezentace mateřské školy

Negativa:

- nedostatečná vybavenost tříd tělovýchovnými pomůckami
- nedostatečná nabídka her a pracovních koutů s netradičním a přírodním materiálem pro rozvoj tvořivosti

## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

<b>Školní inspektoři:</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	Mgr. Alena Demlová	Mgr. Alena Demlová v. r.
Členové týmu	Mgr. Hana Hrubá	Mgr. Hana Hrubá v. r.

V Uherském Hradišti dne 18. září 2001

## Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 2001-09-21

Razítko

**Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu      Podpis**

Zdeňka Baladová v. r.

*Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel(ka) školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

### Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
--------------------	-----------------------------------



<b>Neplní, není v souladu</b>	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>
-------------------------------	--

### Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy Krajský úřad Zlínského kraje, odbor školství, mládeže a sportu, tř. T. Bati 3792, 760 01 Zlín	2001-10-15	298/01
Zřizovatel Město Uh. Ostroh, Městský úřad, Zámecká 24, 687 24 Uherský Ostroh	2001-10-15	297/01

### Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.