



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-426/14-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola a mateřská škola Ústavní, Praha 8, Hlivická 1
Sídlo	Hlivická 1/400, 181 00 Praha 8 - Bohnice
E-mail školy	reditel@zs-ustavni.cz
IČO	60 433 337
Identifikátor	600 039 773
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Petrem Zmekem, ředitelem školy
Zřizovatel	Městská část Praha 8, Zenklova 35/1, 180 48 Praha 8 - Libeň
Místo inspekční činnosti	Hlivická 1/400, 181 00 Praha 8 – Bohnice Na Bendovce 20/186, 181 00 Praha 8 – Bohnice Ústavní 16/414, 181 00 Praha 8 - Bohnice
Termín inspekční činnosti	13. – 18. březen 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu, zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a hodnocení jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost byla vykonána na podnět podle § 174 odst. 5 školského zákona.



Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy, základní školy (dále „škola“), školní družiny, školního klubu a školní jídelny v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení. Aktuálně školu navštěvuje 555 žáků 1. - 9. ročníku ve 24 třídách, z toho 24 žáků – cizinců. Její naplněnost činí 75 % stanovené kapacity 750 žáků. Žáci druhého ročníku se učí ve starší budově Na Bendovce, školní družinu navštěvují v ulici Hlivická. Ve škole působí celkem 42 pedagogických pracovníků, z toho 35 učitelů a 7 vychovatelů školní družiny. Potřebnou odbornou kvalifikaci nemá 9 učitelů a 5 vychovatelů školní družiny.

Mateřská škola (dále „MŠ“) se nachází v nedalekém objektu v ulici Ústavní. Ve čtyřech heterogenních třídách poskytuje vzdělávání 112 dětem, její kapacita je naplněna na 100 %. Dvě děti z celkového počtu mají cizí státní občanství. Výuku zajišťuje 6 kvalifikovaných pedagogických pracovníků, včetně zástupkyně ředitele pro předškolní vzdělávání. Další 2 učitelky mají pedagogické vzdělání, které však není zaměřeno na předškolní pedagogiku.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů v základní škole

Ředitel školy při své řídicí práci vychází z dlouhodobých ověřených zkušeností, ve funkci je 23 let. Vhodně zohledňuje podmínky sloučených škol (mateřská a základní). Plánování a organizační zabezpečení provozu školy je účelné, reaguje na aktuální potřeby. Z koncepčních záměrů se zejména daří rozvíjet pozitivní komunikaci s rodiči a spolupráci s partnery. Část kompetencí delegoval na své tři zástupkyně, pro mateřskou školu, pro první a druhý stupeň základní školy (dále „ZŠ“). Pedagogická rada je poradním orgánem ředitele, hodnotí prospěch i chování, věnuje se výchovným opatřením. V současné době má formálně stanoveny metodické orgány, jejichž působení je jen příležitostné. Není tak zajištěn systematický přístup k průběhu vzdělávání a k uplatňování výchovných a vzdělávacích strategií, které jsou deklarovány ve školním vzdělávacím programu (dále „ŠVP“), ani k hodnocení žáků, což se projevuje ve výsledcích vzdělávání. Vytvořený kontrolní systém je nastaven, neposkytuje dostatek podkladů pro vyhodnocení kvality výchovně vzdělávacího procesu. Vedení školy vykonává hospitační činnost, její výsledky jsou s jednotlivci projednávány, ale není zřejmé jejich obecné zhodnocení a následné přijetí opatření. Nedostatečná kontrola se dále projevila v naplňování ŠVP, který není v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“). (viz kapitola Hodnocení průběhu). Ze zápisů v žákovských knížkách vyplynulo, že někteří pedagogové věnují málo pozornosti častějšímu průběžnému hodnocení v českém jazyce, většinou není klasifikace rovnoměrná ve všech jeho složkách a je preferováno hodnocení písemného projevu. V matematice se velmi zřídka objevuje hodnocení geometrie. Z toho je zřejmé, že žákům ani zákonným zástupcům nejsou poskytovány komplexní informace o školním hodnocení výsledků vzdělávání. Dále nejsou zapisována hodnocení z výchovných předmětů např. hudební výchovy, tělesná výchovy, výchovy ke zdraví, informatiky, ekologického praktika, a to v kontrastu k výslednému hodnocení žáků na vysvědčení, kde učitelé v těchto předmětech ne vždy hodnotí stupněm výborný. Ve vedení pedagogické dokumentace byly zjištěny dílčí nedostatky, které ředitel během inspekční činnosti odstranil.

Personální podmínky pro realizaci výchovného a vzdělávacího procesu zajišťuje stabilní pedagogický sbor. Vedení školy se ve většině případů daří zohledňovat odbornou kvalifikaci jednotlivých zaměstnanců. Pedagogům je umožněno dále si rozvíjet profesní kompetence, avšak škole chybí jasná koncepce vycházející z analýzy jejich potřeb a respektující výchovné a vzdělávací strategie vymezené v ŠVP. Jde zejména o využívání



aktivizujících forem a metod práce podpořených systematickým vedením žáků k sebereflexi a k rozvoji čtenářské gramotnosti.

Materiální podmínky

Učebny v obou školách jsou standardně vybaveny a umožňují naplňování ŠVP. Odloučené pracoviště v ulici Na Bendovce postrádá vhodnou didaktickou techniku, větší množství vyučovacích pomůcek souvisejících s výukou literatury i vyhovující prostory pro jejich ukládání. Škola má příznivé podmínky pro výuku přírodovědných předmětů, především využívá odborné učebny fyziky a chemie. Vzdělávání hudební a výtvarné výchovy probíhá rovněž ve specializovaných třídách. Jedna z budov základní školy prochází v současnosti rozsáhlou rekonstrukcí.

Finanční podmínky

V oblasti finančního zabezpečení v letech 2011-2013 využila škola peněžní prostředky hospodárně a účelně. Organizace je získala ze státního rozpočtu, od svého zřizovatele a z doplňkové činnosti. V roce 2011 získala škola z MŠMT v rámci rozvojových programů 2 finanční dotace na školní potřeby pro žáky 1. tříd.

Zřizovatel školy jí ve sledovaném období podporoval v oblasti provozních nákladů a zároveň poskytl několik účelových dotací, např. na rekonstrukci sociálního zařízení, odměny zaměstnancům nebo výměnu osvětlení.

Podmínky k realizaci vzdělávacích programů jsou na požadované úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům v základní škole

Ve výuce nižších ročníků prvního stupně vytvářeli učitelé motivující a podnětné prostředí podporující zdravé učení. Vyučování směřovalo k rozvoji komunikace i matematického myšlení, ke schopnosti třídit poznatky i k praktickým dovednostem, zadávány byly problémové úkoly, na nichž se měli možnost podílet všichni žáci. Zařazen byl také experiment, dále pozorování, objevování a vyvozování závěrů. Vyučující často čerpali ze zkušeností žáků a vhodným způsobem se podíleli na jejich formování. Méně důslední byli při vedení žáků ke správným grafomotorickým návykům, a s tím souvisejících dovedností psaní správných tvarů číslic a písmen.

Velký přínos ke komplexnímu rozvoji klíčových kompetencí žáků měla zejména výuka předmětu Já a my, vycházejícího z průřezového tématu Osobnostní a sociální výchova. Výuka pozitivně ovlivňovala utváření vztahů mezi žáky, podporovala učení se navzájem a rozvíjela schopnost respektovat odlišné názory. Žáci byli vedeni také k efektivnímu využití času, dařilo se navazovat jim na dovednosti získané v jiných vyučovacích předmětech a rozvíjet čtenářskou gramotnost. Skupinová práce začleněná do dalších vyučovacích hodin podporovala jejich participaci na společném výsledku. Byla však pouze intuitivní, bez dodržení didaktických zásad. Rovněž prvky rozvoje čtenářské gramotnosti postrádaly jednotný systém. Velmi účinně byla poskytována individuální podpora, dařilo se uplatňovat prvky diferenciací výuky, a poskytnout tak prostor všem žákům. Efektivní sebereflexe žáků posilovala atmosféru vstřícnosti a důvěry, ale není běžnou součástí všech vyučovacích hodin. Prostředkem k dosažení cílů vyučování se kromě učiva stávaly i didaktické pomůcky převážně vytvořené učiteli. Pedagogové vytvářeli příjemnou a podporující atmosféru založenou na důsledném dodržování společně vytvořených třídních pravidel.

Ve vyšších ročnících prvního stupně převládala frontální výuka s převahou aktivity na straně učitele; struktura hodiny poskytovala dostatečný prostor pro upevňování a



opakování učiva. Větší důraz byl kladen na čtení s porozuměním, a to i v jiných předmětech než v českém jazyce. Do aktivit byly zařazeny i činnosti založené na vlastních prožitcích z realizované exkurze, v komunitním kruhu měli žáci možnost sdělit své názory. V jednom případě byla využita motivace známkou založená na rychlosti vyřešení úkolu, což neumožňovalo prosazení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), či žáků vyžadujících větší časový prostor pro zvládnutí dané činnosti. Příliš soutěživé prostředí nenavozovalo kooperující a vstřícnou atmosféru. Vzhledem k různosti kolektivu třídy nebyly voleny efektivní metody a formy práce – žáci neměli možnost spolupracovat na společném úkolu ani společně komunikovat. Přesto se dařil individuální přístup žákům se SVP a využití počítačové techniky alespoň ke kontrole vlastních výsledků žáků. V závěru vyučovacích hodin nebyl často poskytován prostor pro sebehodnocení žáků, které je zaznamenáváno do žákovských knížek.

Ve sledovaných hodinách na druhém stupni vyučující volili nejčastěji frontální způsob výuky, který většinou při řízených rozhovorech rozvíjel kompetence k učení, řešení problémů, omezeně i komunikativní a sociální. Většina vzdělávání byla postavena na výkladu učitele podpořeném pouze učebnicí nebo pracovním sešitem. V části sledovaných hodin byli žáci vedeni k rozvoji logického uvažování. Chyběla však jejich větší motivace a aktivizace. Výjimku tvořila výuka přírodovědných předmětů, ve kterých učitelé vedli žáky k zájmu o přírodovědnou problematiku vytvářením vhodného prostředí pro jejich aktivní práci. Ve dvojicích či skupině prováděli s využitím didaktických pomůcek pokusy potřebné k pochopení vykládané látky.

Učitelé opomíjeli diferencovat podle možností a schopností žáků, zejména ve vztahu ke SVP. Někteří se individuálně těmto žákům věnovali, poskytli potřebný čas pro splnění úkolů, sporadicky zadali úlohy pro rychlejší žáky. Ve výuce cizího jazyka se vzdělávání opíralo především o dialogy s důsledným procvičováním gramatických jevů. Časté aktivní zapojení žáků do výkladu formovalo jejich vědomosti, zařazení mezipředmětových vztahů přispívalo k propojení informací. Práce ve skupině, ne vždy efektivně sestavená, umožnila účinnou komunikaci mezi žáky, jejich prezentaci splněné činnosti a práci se zdroji. Při samostatné práci s texty v učebnicích nebo pracovních listech či sešitech správně uplatňovali své znalosti, orientovali se v souvislostech a rozvíjeli čtenářskou gramotnost, získané dovednosti dokázali aplikovat. V některých případech byla využita interaktivní tabule, avšak pouze k prezentaci nového učiva či jeho opakování, využity byly i další informační zdroje (např. odborné publikace, slovníky, hudební ukázky). Ve všech zhlédnutých hodinách vyučující přistupovali k žákům vstřícně a ochotně reagovali na jejich dotazy. Struktura vyučovacích hodin většinou postrádala závěrečné shrnutí učiva a zhodnocení práce třídy. Zvolenými postupy vzdělávání žáci nedostali příležitost k sebehodnocení či vzájemnému hodnocení.

Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání *Naše škola* platného od 1. 9. 2007. Dokument je zpracován podle dané struktury, avšak nereflektuje úpravy Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) od 1. 9. 2013, zejména zařazení Dalšího cizího jazyka, rovněž využití minimální časové dotace pro výuku Cizího jazyka na prvním stupni není v souladu s požadavky RVP ZV.

Disponibilní časová dotace je smysluplně využita na prvním stupni ve prospěch vyučovacích předmětů *Já a my – čímž se škole daří rozvíjet především osobnostní a sociální dovednosti žáků*. Na druhém stupni je časově posílena zejména celá oblast přírodovědných předmětů.



Při naplňování učebních plánů a vlastní realizaci ŠVP bylo zjištěno, že škola nevyučovala podle vzdělávacího programu ve třídách pátého ročníku ve školním roce 2012/2013. Učivo, které se zařazením do ŠVP stává pro školu závazné, nebylo odučeno (tematický okruh *Závislosti, vztahy a práce s daty*). Nadto byly zařazeny celky, které nejsou v ŠVP zahrnuty (např. dvojková soustava).

Kontrolou rozvrhů vyučovacích hodin bylo dále zjištěno, že stanovení rozvrhů pro třídy 8. a 9. ročníku neodpovídalo platnému učebnímu plánu v ŠVP, a to s ohledem na povinnou výuku dalšího cizího jazyka v 8. ročníku.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů je na požadované úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům v základní škole

Výsledky vzdělávání žáků škola projednává v pedagogické radě. Chybí analýza výsledků, která by napomohla ke sledování pokroku ve vyučovacích předmětech a směřovala k systému podpory neúspěšným žákům. Péče ponechána pouze na iniciativě jednotlivých učitelů (doučování, konzultace). Z rozboru stávajících výsledků vyplývá snaha učitelů o objektivní pololetní hodnocení vycházející z průběžné klasifikace. Počet žáků s vyznamenáním je téměř neměnný a činí přibližně 70 %, převažují žáci prvního stupně. Přejít z předškolního do základního vzdělávání je plynulý, žáci se uspokojivě adaptují a učitelé je v prvním ročníku hodnotí převážně motivačně. Škola nesleduje plánovitě úspěšnost žáků při přechodu na druhý stupeň. Z analýzy výsledků tří předchozích pololetí vyplývá, že se v některých nově zařazených vyučovacích předmětech vyskytují disproporce, které nepodporují úspěšnost žáků ve vzdělávání (např. přírodopis, dějepis, ve kterých jsou žáci 6. ročníku hodnoceni na vysvědčení stupněm dostatečný). Pozitivní motivací je převaha pochval nad uloženými kázeňskými opatřeními.

Vzhledem k absenci srovnávacích prací škola obtížně vyhodnocuje úroveň individuálních i skupinových výsledků vzdělávání žáků ve vztahu k očekávaným výstupům v ŠVP. Nepravdělně získává hodnocení celkových výsledků jednotlivců i školy z externích hodnocení. S jejich podrobnými zjištěními škola nepracuje, jelikož doporučení např. k podpoře čtenářské gramotnosti nebyla ve sledovaných hodinách patrná (např. *získávání informací a vytvoření interpretace*). Škola podporuje aktivní účast žáků v soutěžích, doloženy jsou zejména dobré výsledky ve sportovních soutěžích v konkurenci dalších škol.

Poradenské služby zajišťují výchovná poradkyně pro první stupeň, která je zároveň školní metodickou prevencí, a výchovná poradkyně pro druhý stupeň. Evidují 66 žáků se ŠVP zejména s poruchami učení, popř. chování dle doporučení uvedených v posudcích školských poradenských zařízení. Škola má pro tyto žáky zpracovaný vnitřní dokument na podporu péče o žáka *Individuální péče o žáka se specifickou vývojovou poruchou*, ve kterých se promítají požadované formy přístupu a hodnocení, většina učitelů je respektuje. Časté konzultace vzdělávacích postupů s odborným pracovištěm a spolupráce s rodiči zajišťují podporu a rozvoj jednotlivých žáků. Rodiče jsou s obsahem tohoto dokumentu seznamováni a dle potřeby spolupracují se všemi vyučujícími. V případě potřeby jsou zajištěny na prvním stupni hodiny náprav specifických poruch učení *Nápravné čtení*, které vede speciální pedagog.

Preventivní strategie školy vychází ze zpracování vhodných témat do jednotlivých vyučovacích předmětů a pořádání akcí (např. školy v přírodě, besedy, exkurze). Se školním řádem a pravidly bezpečnosti byli prokazatelně seznámeni všichni žáci školy na začátku



školního roku. Organizace dohledů nad žáky je zajištěna vyučujícími, na prvním stupni zejména třídními učitelkami.

Škola systematicky spolupracuje se zákonnými zástupci žáků a pravidelně je informuje o dění ve škole, o prospěchu a chování žáků. Třídní schůzky jsou realizovány dvakrát ve školním roce a jsou vhodně doplněny konzultacemi s učiteli. Velmi dobře funguje občanské sdružení SRPŠ ZŠ Ústavní, které pomáhá finančně zabezpečit různé školní akce. V otázkách zajištění provozu mateřské i základní školy spolupracuje vedení se zřizovatelem a v oblasti vzdělávacích činností s mnoha partnery, kteří připravují pro děti a žáky různé akce. Efektivní je také spolupráce s PedF UK a British Council v rámci přípravy žáků na mezinárodní jazykové zkoušky.

Výsledky vzdělávání vykazují požadovaný stav.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů v mateřské škole

Zástupkyně ředitele školy pro mateřskou školu zvolila dobře fungující kontrolní a evaluační systém. Pravidelně provádí hospitační vstupy do tříd, které hodnotí a projednává s vyučujícími. Kvalitní spolupráci v oblasti řízení dokládají také časté konzultace ředitele se zástupkyní pro MŠ. Pedagogická rada plní funkci poradního orgánu, projednává důležité dokumenty i opatření. Při analýze předložené povinné dokumentace byly zjištěny nesrovnalosti, které byly v průběhu inspekční činnosti odstraněny. Škola má zavedený informační systém, umožňující získávat průběžné informace o náplni vzdělávání, o realizovaných akcích i odborné informace z oblasti předškolního vzdělávání na webových stránkách a na nástěnkách uvnitř školy.

Z hlediska **personálních podmínek** je příznivým faktorem převážně dlouhodobá stabilizovanost pedagogického sboru. V důsledku kvalitní spolupráce je vytvářena pozitivní pracovní atmosféra. Zástupkyně pro MŠ podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) i odborný růst zaměstnanců v oblastech potřebných pro MŠ. Přímá pedagogická činnost je funkčně rozvržena dle potřeb předškolního zařízení.

Materiálně technické podmínky jsou na standardní úrovni. V roce 2012 byla realizována rekonstrukce celé budovy. Postupně dochází ve třídách k obměně nábytku. V termínu inspekční činnosti jsou k dispozici starší stoly a židle, které ve většině případů neodpovídají výškovým rozdílům jednotlivých dětí. Potřeby pro správné sezení dětí tak nebyly naplněny.

Množství hraček a didaktických pomůcek odpovídá věku, potřebám a počtu dětí. Výtvarné a grafomotorické pomůcky jsou postupně doplňovány v mobiliáři tříd. Inovovaná zahrada v současnosti disponuje množstvím herních prvků a sestav, které podporují rozvoj motorických dovedností a fyzické zdatnosti dětí. Její součástí je dopravní hřiště a uměle vytvořený svah, sloužící zvláště pro zimní aktivity. Finanční podmínky umožňují realizaci školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“).

Podmínky k realizaci vzdělávání podle ŠVP PV jsou na požadované úrovni.



Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům v mateřské škole

Průběh vzdělávání se vyznačoval klidnou a činorodou atmosférou. Využívány byly jak frontální, tak skupinové a individuální formy práce. Děti měly dostatek příležitostí k poznávacím aktivitám založeným na vlastních prožitcích. Vzdělávací nabídka poskytovala dostatek příležitostí k dosahování cílů a výstupů ze ŠVP PV. Při ranních aktivitách převažovaly výtvarné, pracovní, konstruktivní a námětové činnosti. Během ranních kruhů s prosociálním zaměřením měly děti možnost sdělovat své dojmy a prožitky. Hrátky byly věnovány dostatečný časový prostor s uplatněním vhodné motivace. Učitelky dbaly také na rozvíjení klíčových kompetencí, slovní zásoby, podporu matematické gramotnosti, objasňování časových pojmů, věnovaly se rytmizaci nebo vyvozování symbolů. Při pohybových činnostech děti projevovaly přiměřenou obratnost, prokázaly i osvojení pravidel pohybových her. Ve dvou třídách cvičení postrádalo potřebnou dynamiku a náročnost, čímž plně nedosáhlo svého zdravotně preventivního účelu. Obsahová náplň dalších řízených činností byla pestrá. Organizování dětí při přesunu k dalším činnostem bylo efektivní.

Děti řešily problémové otázky, zapojovaly se do hudebně-pohybových, konstruktivních nebo výtvarných činností. Učitelky k nim přistupovaly individuálně dle jejich schopností a specifických potřeb. Prožitkové učení podněcovalo dětskou zvědavost, experimentování a rozvíjelo smyslové vnímání. Děti jsou vedeny k sebeobsluze a dodržování pitného režimu. Ze sledované výuky je patrné, že jsou naplňovány cíle ŠVP PV. Zájmová činnost je realizovaná v odpoledních hodinách formou kroužků, které navazují na hlavní vzdělávací činnost školy.

Oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví byla ve sledovaném období věnována náležitá pozornost. Z třídních knih vyplývá, že jsou děti průběžně upozorňovány na bezpečné chování a péči o své zdraví, při inspekční činnosti bylo prokázáno praktické osvojování třídních pravidel. Zdravý vývoj dětí je podporován zejména dostatečným pobytem venku s možností pohybového vyžití na školní zahradě či na vycházkách do blízkého okolí. Ve spolupráci se školní jídelnou je pravidelně do jídelníčku zařazováno ovoce, zelenina, bio výrobky a další prvky zdravé výživy. Péči o zdraví přispívá i pravidelná zubní hygiena a realizace školy v přírodě dle zájmu rodičů.

Průběh vzdělávání je ve vztahu ke vzdělávacímu programu na požadované úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům v mateřské škole

Výsledky vzdělávání vhodně ovlivňuje denní režim, který vyhovuje dětským potřebám a vychází z individuálních potřeb jednotlivců. V diagnostických formulářích zaznamenávají u všech pokroky ve vzdělávání, u dětí s odloženou školní docházkou a dětí se zhoršenou adaptací vypracovávají aktuální pedagogické záměry. Otázky připravenosti dětí k povinné školní docházce pedagogický tým konzultuje jak s rodiči, tak zejména s odborníky z pedagogicko-psychologické poradny. Učitelky realizují pro nejstarší děti jedenkrát týdně stimulační program rozvíjející potřebné dovednosti. MŠ vytváří vhodné podmínky pro vzdělávání dětí – cizinců. V případě potřeb řečových náprav doporučuje rodičům odborné vedení klinickým logopedem. Vzájemná komunikace dětí mezi sebou i jejich komunikace s vyučujícími je na odpovídající úrovni. Nejstarší děti dobře zvládají sebeobsluhu, dosahují potřebných hygienických a sociálních návyků.



MŠ spolupracuje především se zákonnými zástupci dětí. Ti mají možnost vstupovat do tříd, využívat denní kontakt s učitelkami, zapojit se do různých programů školy a seznamovat se s výsledky vzdělávání svých dětí. V oblasti přípravy dětí na přestup do první třídy kooperuje MŠ především s kmenovou základní školou v rámci subjektu (návštěvy dětí ve škole, výtvarné a pracovní aktivity, kulturní programy).

Výsledky vzdělávání jsou vzhledem k očekávaným kompetencím na požadované úrovni.

Závěry

a) *Silné stránky školy:*

- *spolupráce mateřské a základní školy, zajištění návaznosti ve vzdělávání,*
- *stabilizovaný pedagogický sbor a dobře kooperující pedagogický sbor zejména v MŠ*
- *efektivní informační systém,*
- *vhodné personální i materiální podmínky ZŠ pro rozvoj přírodovědné gramotnosti žáků,*
- *využití disponibilní časové dotace pro realizaci průřezových témat – výuka předmětu Já a my – vliv na pozitivní klima třídy, rozvíjení kooperativních dovedností, komunikace, kreativity a sebepoznání,*
- *realizace funkčních evaluačních procesů v MŠ,*
- *bezpečné a podnětné prostředí v MŠ,*

b) *Zásadní a v průběhu inspekce neodstranitelné nedostatky:*

- *ŠVP není v souladu s RVP ZV (je třeba upravit rozvrhy pro 8. a 9. třídy tak, aby odpovídaly platnému učebnímu plánu v ŠVP, a to s ohledem na povinnou výuku dalšího cizího jazyka v 8. ročníku,*
- *ve školním roce 2012/2013 ve vyučovacím předmětu matematika v pátém ročníku neprobíhalo vzdělávání podle ŠVP,*
- *je třeba dodržovat danou strukturu výroční zprávy o činnosti školy,*
- *stoly a židle ve všech třídách MŠ svou jednotnou výškou nepokrývaly ergonomické požadavky na sedací nábytek zejména pro nejmenší děti zařazené do věkově heterogenních tříd.*

c) *Slabé stránky školy:*

- *nízké využívání kooperativních forem práce ve výuce v ZŠ,*
- *zařazování sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků,*
- *absence diferencované výuky v ZŠ,*
- *malé zapojení žáků do přímé práce s výpočetní technikou v ZŠ,*



- *nekoncepční plánování DVPP v ZŠ,*
- *kontrolní činnost vedení školy neslouží jako zpětná vazba k přijetí účinných opatření ke zlepšování vzdělávání,*
- *nejednotnost v přístupu k realizaci výchovných a vzdělávacích strategií na úrovni školy – odlišná kvalita výuky i v paralelních třídách,*
- *absence aktivnější činnosti metodických sdružení a předmětových komisí.*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona požaduje

do 30 dní odstranění zjištěných nedostatků a jejich prevenci podle Závěrů písm. b) a zaslání zprávy o odstranění.

Zprávu zašlete na adresu Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6 případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení MŠMT, čj. 10 194/2007-21, ze dne 5. 6. 2007, s účinností od 1. 9. 2007
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení MŠMT u školského zařízení školní družina, čj. S-MHMP 838887/2012, ze dne 29. 6. 2012, s účinností od 1. 9. 2012
3. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení MŠMT u školského zařízení mateřská škola, čj. S-MHMP 350822/2009, ze dne 27. 4. 2009, s účinností od 1. 9. 2009
4. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní školy Ústavní, Praha 8, Hlivická 1 vydaná Zastupitelstvem MČ Praha 8, ze dne 21. 5. 2001, s účinností od 1. 7. 2001
5. Potvrzení ředitele ve funkci MČ Praha 8 na dobu 6 let ze dne 11. června 2012
6. Školní vzdělávací program *Naše škola* platný od 1. 9. 2013
7. Minimální preventivní program – školní rok 2013/2014
8. Plány výchovných poradkyň pro školní rok 2013-2014
9. Koncepce rozvoje školy ze září 2013
10. Plán činnosti a kontrol na školní rok 2013/2014
11. Výkazy o ředitelství R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2011, 30. 9. 2012, a k 30. 9. 2013, Výkazy o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2011 a k 30. 9. 2012, k 30. 9. 2013
12. Školní řád platný od 3. 2. 2014
13. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2013/2014
14. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2011/2012, 2012/2013
15. Školní řád mateřské školy účinný od 1. září 2009
16. Školní vzdělávací program předškolního vzdělávání *Hraj si a objevuj svět* ze dne 28. srpna 2013, účinný od 1. září 2013



17. Usnesení č. Usn RMC 166/2009 ze dne 11. března 2009 – schválení výjimky z nejvyššího počtu dětí
18. Třídní knihy pro mateřské školy a Přehledy docházky dětí vedené ve školním roce 2013/2014 k termínu inspekční činnosti
19. Školní matrika MŠ vedená ve školním roce 2013/2014 k termínu inspekce
20. Kniha úrazů vedená od 1. května 2006 do 13. března 2014 a od 14. března 2014
21. Plán hospitační a kontrolní činnosti platný od 1. září 2010
22. Služby pedagogických pracovníků MŠ Ústavní pro školní rok 2013/14
23. Kritéria Mateřské školy, Praha 8, Ústavní 16/414 k přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2013/14
24. Přehled prospěchu tříd a školy, školní roky 2012/2013 a 2013/2014 k termínu inspekční činnosti
25. Pololetní hodnocení prospěchu a chování, školní roky 2012/2013 a 2013/2014 (ZŠ) k termínu inspekční činnosti
26. Třídní knihy ZŠ - školní roky 2012/2013 a 2013/2014
27. Výsledky externích testování (ZŠ) ve sledovaném období
28. Žákovské knížky – výběr
29. Záznamy z pedagogických rad, školní roky 2012/2013 a 2013/2014
30. Finanční vypořádání dotací MŠMT v letech 2011-2013
31. Výkazy zisku a ztráty v období let 2011-2013
32. Výroční zprávy za školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
33. Přehledy doplňkové činnosti v letech 2011-2013

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jana Pocová, školní inspektorka

J. Pocová, v. r.

Mgr. Ing. Ivana Poláčková, školní inspektorka

I. Poláčková, v. r.

PhDr. Romana Lisnerová, školní inspektorka

R. Lisnerová, v. r.

Bc. Bohumila Pešková, školní inspektorka

B. Pešková, v. r.

PaedDr. Milena Soběslavská, CSc., předškolní
pedagožka

M. Soběslavská, v. r.

Ing. Alexandr Stojanov, kontrolní pracovník

A. Stojanov, v. r.

V Praze 25. dubna 2014

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Petr Zmek, ředitel školy

P. Zmek, v. r..

V Praze 22. 5. 2014



Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.