



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-258/09-14

Název školy/školského zařízení: **Základní škola a Mateřská škola Veřovice, příspěvková organizace**

Adresa: Veřovice 276, 742 73 Veřovice

Identifikátor: 600 138 216

IČ: 75 029 286

Místo inspekce: Základní škola, Veřovice 276, 742 73 Veřovice

Termín inspekce: 4. – 6. květen 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladů školních vzdělávacích programů základní školy (ZŠ) a školní družiny (ŠD) s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků v cizím jazyce a v oblasti výchovy ke zdraví.

Cíl inspekční činnosti:

Zjistit a zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů v základní škole.

Zjistit a zhodnotit naplnění školních vzdělávacích programů ZŠ a ŠD a jejich soulad s rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV) a právními předpisy.

Zjistit a analyzovat stav výuky cizích jazyků v základní škole.

Zjistit a zhodnotit naplnění ŠVP ZŠ ve vzdělávací oblasti Člověk a zdraví.

Analyzovat informace o vzdělávání žáků základní školy ve vzdělávací oblasti Člověk a zdraví.

Charakteristika školy

Zřizovatelem právnické osoby Základní škola a Mateřská škola Veřovice, příspěvková organizace je Obec Veřovice. Právnická osoba sdružuje základní školu (škola), školní družinu (jedno oddělení) a školní jídelnu na adrese Veřovice 276 a mateřskou školu se školní jídelnou – výdejnou na adrese Veřovice 529. Škola se nachází přímo v centru obce, mimo hlavní komunikaci. Děti se v ní učí už od roku 1877. Původní budova byla rozšířena a propojena nadstřešením s přístavbou. Škola má částečně zabezpečený bezbariérový přístup.

Kapacita ZŠ je 250 žáků. Ve školním roce 2008/2009 je zapsáno v 9 třídách 174 žáků z Veřovic a blízkého okolí. Kapacita ŠD je 25 žáků a v tomto školním roce je plně využita.

V patnáctičlenném pedagogickém sboru až na dva vyučující všichni zaměstnanci splňují kvalifikační předpoklady k výkonu své práce.

Škola realizuje výuku v prvním, druhém, šestém a sedmém ročníku podle svého školního vzdělávacího programu *Srdce*, v ostatních ročnících podle vzdělávacího programu Základní škola. Vzdělávací programy doplnila organizováním týdenních adaptačních pobytů pro žáky 6. tříd. Zapojovala se do projektu *Šance – Operační program rozvoje lidských zdrojů, zkvalitňování výuky*, který byl financován z Evropského sociálního fondu (ESF). Účast v projektu umožnila pedagogům důkladnou přípravu na vlastní realizaci ŠVP.

Škola je umístěna ve dvou budovách. Ve starší jsou třídy 2. stupně, některé odborné učebny a jedna třída 1. stupně, do které je umožněn bezbariérový přístup. V nové budově jsou třídy 1. stupně, odborné učebny, jídelna, tělocvična a herna ŠD. Prostředí školy je příjemné a esteticky podnětné, vhodně doplněné a vyzdobené výtvarnými pracemi a výrobky žáků i učitelů. Výuka probíhá ve standardně vybavených kmenových třídách a odborných učebnách (fyziky, jazyků, počítačů, cvičné kuchyňky, školní knihovny, keramické a školní dílny). Žáci druhého stupně mají k dispozici výškově nastavitelné lavice i židle, na prvním stupni je naplánována výměna stávajícího nábytku za nový, výškově stavitelný. Žáci využívají učebnice a mají dostatečný výběr pomůcek i výukových materiálů. Učitelé účelně používají kopírky, počítače, k dispozici mají dataprojektory, interaktivní tabuli a další didaktickou techniku. K pohybovým a relaxačním aktivitám žáků slouží antukové hřiště, tělocvična a prostor za kulturním domem a mezi budovami škol. Od minulé inspekce se škole podařilo vybavit počítačovou učebnu novými počítači a vyměnit okna v tělocvičně. Do budoucna připravuje projekt na celkovou rekonstrukci školy.

Škola si udržuje nastavenou kvalitu vzdělávání a pokračuje v naplňování svých koncepčních záměrů. Vzdělávací programy doplňuje bohatou nabídkou školních i mimoškolních aktivit pro žáky. Splňuje podmínky pro zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Získané informace o vzdělávání žáků v cizím jazyce a v oblasti výchovy ke zdraví budou zpracovány v tematických zprávách České školní inspekce a veřejně publikovány na jejich webových stránkách. Škola neprovozuje kamerový systém se záznamovým zařízením.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Ekonomické podmínky byly hodnoceny na základě ekonomických ukazatelů za roky 2006 až 2008. Kapacita byla stanovena u mateřské školy (MŠ) na 50 dětí a u základní školy na 250 žáků. Naplněnost MŠ v hodnoceném období byla 100 %. U ZŠ byla v letech 2006 a 2007 75 %, v roce 2008 poklesla na 73 %.

Škola v hodnoceném období hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a z rozpočtu zřizovatele. V daném období dotace ze státního rozpočtu činila v průměru 77 % celkových neinvestičních výdajů školy. Poskytnuté finanční prostředky

státního rozpočtu škola použila zejména na platy, související zákonné odvody, učebnice, učební pomůcky, základní školní potřeby a další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Podíl finančních prostředků ze státního rozpočtu na celkových výdajích na platy zaměstnanců činil v hodnoceném období průměrně 99 %. Na výdajích na učebnice, učební pomůcky a základní školní potřeby se státní rozpočet podílel v roce 2006 80 %, v roce 2007 62 % a v roce 2008 69 %. Výdaje školy na DVPP byly v hodnoceném období hrazeny z finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu a z jiných zdrojů. Prostředky ze státního rozpočtu měly klesající tendenci. V roce 2007 poklesly oproti roku 2006 o 28 % a v roce 2008 o 51 %. V rámci projektu ESF „Šance“, jehož realizátorem byl KVIC Nový Jičín, došlo k proškolení pedagogů k ŠVP. DVPP ve školních letech 2006/2007 a 2007/2008 bylo na maximální úrovni vzhledem k přípravě a realizaci ŠVP.

Mimo dotace ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání obdržela škola v letech 2006 a 2007 ze státního rozpočtu účelové finanční prostředky na státní informační politiku ve vzdělávání a v roce 2008 účelové finanční prostředky na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. Poskytnuté finanční prostředky vyčerpala na stanovený účel v souladu s podmínkami programů.

Škola kromě uvedených účelových finančních prostředků získala v roce 2006 finanční prostředky na projekt „HODINA“ spolufinancovaný z Evropského sociálního fondu a od zřizovatele finanční prostředky na financování asistenta pedagoga pro zdravotně postiženého žáka. Společně se školami z Irska, Polska a Slovinska se v rámci programu SOCRATES zapojila do projektu HELP zaměřeného na environmentální výchovu.

V letech 2007 a 2008 měla škola investiční výdaje. Pořídila klimatizační jednotku a plynový sporák do školní jídelny.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Postup školy při přijímání žáků k základnímu vzdělávání je v souladu s příslušnými právními předpisy. O své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání informuje způsobem dostupným všem zákonným zástupcům dětí. Rozhodnutí o odkladu školní docházky vydává škola na základě vyjádření odborných pracovníků a žádosti rodičů. Eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), povoluje individuální vzdělávací plány. Školní matrika, kterou vede v elektronické podobě i v podobě katalogových listů s přílohami, obsahuje všechny potřebné údaje. Přístup ke školní matrice mají všichni vyučující. Určený pracovník provádí průběžně změny, doplňuje a předává údaje.

Škola zabezpečuje žákům i rodičům poradenskou činnost ve spolupráci s odbornými pracovníky. Ve škole působí zkušená výchovná poradkyně, která absolvovala potřebné specializační studium. Má na starosti celou oblast výchovného poradenství včetně volby povolání. Ostatním vyučujícím předává potřebné informace o žácích. Spolupracuje s rodiči zejména při řešení výchovných problémů. Zpracovává zprávy vyhodnocující realizované činnosti a akce a jejich vliv na žáky. Seznamuje s nimi ostatní vyučující na pravidelných schůzkách aktivu třídních učitelů. Zároveň používá tyto zprávy jako podklad pro svoji další práci. Velice úzká a efektivní je její spolupráce s metodickou prevencí. Škola je schopná a připravená identifikovat žáky nadané v kterékoli dílčí oblasti a zajistit jim odpovídající vzdělávání.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení. Školní vzdělávací program je zpracován podle požadavků školského zákona a podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Zohledňuje potřeby a možnosti žáků a reálné podmínky a možnosti školy. Napomáhá vytvářet příznivé sociální a pracovní klima, založené především na vzájemné spolupráci. Oblast cizích jazyků je součástí ŠVP. Škola využila možnost navýšení hodinové dotace cizích jazyků nad rámec RVP a zavedla cizí jazyk už od první třídy. Jako volitelný předmět nabízí žákům výuku německého jazyka. Na zpracování ŠVP se podíleli všichni učitelé pod vedením proškolené koordinátorky. Školská rada se s ŠVP seznámila a souhlasila s jeho zněním. ŠVP je umístěn na přístupném místě ve škole. *Školní vzdělávací program pro školní družinu „Srdíčko“* je zpracován v souladu s požadavky školského zákona. Školní družina plní svou funkci v péči o žáky v době mimo vyučování naplňováním činností stanovených v přehledu výchovně vzdělávací práce.

Ředitel zpracoval koncepci dalšího rozvoje (*Vize školy a její naplňování*), která vychází z dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Moravskoslezského kraje. Průběžně ji hodnotí, výsledky projednává s pedagogickou radou, seznamuje s nimi školskou radu, zákonné zástupce žáků i zřizovatele. Hlavní úkoly jsou rozpracované do ročních plánů. Plánování je systematické, orientované na úspěšné ukončení základního vzdělávání a kvalitní uplatnění žáků v jejich dalším životě. Je v souladu s reálnými podmínkami školy. Přijatá opatření vycházejí z výsledků vlastního hodnocení.

Ředitel splňuje požadavky pro výkon funkce, plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. Účelně zpracoval vnitřní dokumenty školy, které podporují funkční organizaci vzdělávacího procesu, realizaci ŠVP, zajišťují obousměrnou informovanost pracovníků školy, žáků, jejich zákonných zástupců i dalších partnerů. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je organizováno v souladu s prioritami školy a jejího ŠVP.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Pedagogický sbor tvoří třináct učitelů, jedna vychovatelka ŠD a jedna asistentka pedagoga. Cizí jazyk učí šest učitelů. Vedení školy se snaží sestavovat úvazky jednotlivých pedagogů s ohledem na jejich odbornost, ale velikost školy to plně neumožňuje. Přehled DVPP dokládá účast na řadě vzdělávacích akcích. Ředitel sleduje personální rizika a přijímá potřebná opatření ve formě aktivní podpory dalšího vzdělávání a vyhledávání nových kvalifikovaných pracovníků. Plán DVPP je součástí plánu práce školy. Je sestaven v souladu s potřebami školy a realizací ŠVP a umožňuje profesní růst pedagogických pracovníků. Vedení v oblasti DVPP vychází vstříc zájmům a iniciativě jednotlivých pedagogů. Pro začínající a nově příchozí pedagogy zajišťuje škola systém uvádění, předávání zkušeností a metodické péče ze strany zkušených pracovníků.

Škola usiluje o vytváření bezpečného prostředí a optimálních předpokladů pro zdravý vývoj žáků. K tomu příznivě přispívá organizace založená na promyšleném rozložení pracovních a odpočinkových činností, zavedený pitný režim i zajištění vhodných podmínek pro pohybové aktivity a relaxaci. Bezpečnosti a ochraně zdraví věnuje škola maximální pozornost v dokumentech, při vzdělávání i při údržbě prostor a jejich vybavení. Vyhodnocuje případná rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Žáci jsou pravidelně a prokazatelně proškolení v otázkách bezpečnosti a ochrany zdraví. Úrazovost žáků v posledních třech letech nemá stoupající tendenci. Předpokladem účinného předcházení úrazovosti a výskytu sociálně patologických jevů je také důsledné vedení žáků k dodržování stanovených pravidel. Metodická prevence společně s vedením školy a pedagogy spolupracuje v této oblasti s rodiči,

zřizovatelem a odborníky na danou problematiku. Monitoruje situaci ve škole, zjišťuje informovanost zainteresovaných stran o problematice a výskytu sociálně patologických jevů a možnostech řešení případných problémů. Práce metodičky prevence je systematická a plně odpovídá potřebám žáků a celé školy.

Škola k vlastní realizaci ŠVP má odpovídající množství materiálních i finančních zdrojů získaných ze státního rozpočtu, od zřizovatele, z účelových dotací a sponzorských darů. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu škola ve sledovaném období používala v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Průběh vzdělávání

Realizace vzdělávání odpovídá vzdělávacím potřebám a možnostem žáků. Škola se ve výchově a vzdělávání zaměřuje na vzájemnou spolupráci žáků, rodičů i učitelů v průběhu celého vzdělávacího procesu. Vychovává žáky k ekologickému myšlení a k myšlení v globálních souvislostech. Pro žáky má odpovídající prostorové i materiální podmínky. Učebny i ostatní prostory školy jsou účelně a podnětně zařízeny. Učební pomůcky škola modernizuje tak, jak jí dovolují přidělené finanční prostředky a vychází z potřeb žáků a podnětů učitelů. Sekce cizích jazyků má dostatek pomůcek k efektivní výuce. V odpoledních hodinách učitelé a vychovatelé nabízejí velký výběr zájmových kroužků (v tomto školním roce je jich deset). Učitelé mají dobré pracovní zázemí ve sborovnách (velké a malé), kabinetech a odborných učebnách.

Vedení školy i vyučující podporují osobnostní rozvoj žáků. V hodinách využívají různé styly a formy práce, učitelé podporují aktivní učení. Klima ve třídách mezi žáky a vyučujícími bylo založené na vzájemné důvěře. Škola vytváří pro žáky motivující podmínky pro jejich vzdělávání a seberealizaci. Práce vyučujících je stylově pestrá. Pomůcky a materiálně technické vybavení školy funkčně využívají a umožňují tak naplňování výchovných a vzdělávacích cílů stanovených v ŠVP.

Nižší počet žáků ve třídách umožňuje individuální práci s nimi. Žáci dokáží pracovat ve skupinách a výsledky své práce se učí prezentovat. Vyučující práci žákům efektivně zadávají a koordinují. Zadané úkoly řeší většinou se zaujetím a odpovědně. Žáci jsou motivováni k pozitivnímu přístupu k životu. Vyučující pracují s žáky tak, aby jim vštěpovali zásady spolupráce, sebehodnocení a kultivace projevu. K podpoře spoluúčasti žáků v průběhu vzdělávání pomáhají i školní projekty (*Den stromů, Den Země, Výklad, Jak se žije lidem v naší vesnici* a další). Zákonní zástupci žáků budoucího 1. ročníku mají možnost se seznámit s režimem školy v projektu *Nanečisto*. Cílem je navázání komunikace mezi školou a rodinou. Hojně toho využívají a kladně hodnotí.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou součástí školního řádu, který vyhovuje školským předpisům. Pedagogičtí pracovníci, žáci i jejich zákonní zástupci byli prokazatelným způsobem seznámeni s jeho zněním. Hodnocení plní funkci zpětné vazby pro učitele o jeho práci a pro žáka o jeho výkonu a prospěchu. Systém hodnocení podporuje rozvoj osobnosti žáka, je odůvodněný a motivuje žáky k učení a zlepšení výkonu. Žáci na prvním i druhém stupni (6. a 7. třídy) mají svá portfolia. Učitelé hodnotí ústně i písemně a prospěch zaznamenávají do žákovy dokumentace. Zákonní zástupci jsou s výsledky práce svých dětí pravidelně seznamováni na třídních schůzkách. V případě potřeby mají možnost po předchozí domluvě kontaktovat pedagoga svého dítěte nebo vedení školy. Hodnocení je podkladem pro opatření přijímaná ke zkvalitnění vzdělávání všemi pedagogickými pracovníky.

Partnerství

Základní škola úzce spolupracuje se zřizovatelem Obcí Veřovice. O koncepčních záměrech celé organizace i o dílčích potřebách jednotlivých pracovišť je pravidelně informován. Podílí se i na realizaci některých projektů. Ředitel spolupracuje se školskou radou a umožňuje jí přístup k dokumentaci školy podle příslušných ustanovení školského zákona. Partnerství se zákonnými zástupci žáků je na dobré úrovni. Škola poskytuje rodičům dostatek informací o úspěšnosti žáků ve vzdělávání na pravidelných třídních schůzkách, formou individuálních konzultací, na webových stránkách a na akcích školy. Příkladná je spolupráce se *Sdružením rodičů a přátel školy* (SRPŠ). SRPŠ organizuje maškarní karneval, den dětí, sponzoruje lyžařský výcvik žáků 8. tříd a pomáhá s pořádáním tradičních akcí jako *Vánoční jarmark*, *Školní akademie* a další. Mezi další partnery patří Sbor dobrovolných hasičů, Červený kříž, Policie ČR, Pedagogicko psychologická poradna v Novém Jičíně, Obecní knihovna a místní firmy, které školu sponzorují. Škola se zapojila do projektu Evropské unie Socrates – Comenius pro období školních roků 2005/2006 až 2007/2008 na téma „HELP“. Jejimi partnery byly školy ze Slovinska, Irska a Polska. Práce na celém projektu byla zaměřena na rozvoj environmentálního povědomí u žáků a bylo snahou ukázat odlišnosti i podobnosti s ostatními kulturami. Hlavním výstupem projektu je projektová kniha. Spolupráce se zmíněnými školami neformálně pokračuje i po skončení projektu. Vedení školy navázalo dlouholetou spolupráci se školou v německém Lampertswalde. Žáci obou škol vyjíždějí na výměnné pobyty. V nejbližší době vycestují žáci z Veřovic do Lampertswalde. Jako příkladnou můžeme označit adopci na dálku. Žáci i zaměstnanci adoptovali chlapce z Indie. Ředitel aktivně spolupracuje s žákovským parlamentem, který se podílí na chodu školy.

Projekty dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Škola nabízí žákům anglický jazyk jako první cizí jazyk už od první třídy a německý jazyk jako volitelný od sedmé třídy. Personálně je výuka zajištěna kvalifikovanými učiteli pro daný typ školy. Učitelé anglického jazyka si zvyšují kvalifikaci v rámci DVPP a měli možnost v rámci projektu HELP vycestovat do partnerských škol v Irsku, Slovinsku a Polsku. Výuka cizích jazyků probíhá v kmenových třídách, v počítačové pracovně nebo v jazykové učebně, která je podnětně a účelně vybavena. Materiální podmínky jsou dostačující k realizaci ŠVP. Škola pracuje s kompletními sadami učebnic, které odpovídají věku žáků a je dodržena návaznost výuky mezi stupni. Ve sledovaných hodinách žáci pracovali nejen s učebnicemi, kartičkami, texty a výukovými programy na počítačích, ale také s pomůckami, které připravili učitelé. Všechny navštívené hodiny byly pečlivě připraveny a vedeny odborně i věcně správně. Učitelé využívali efektivní vyučovací metody se zaměřením na žáky. Podporovali rozvoj jazykové gramotnosti a komunikačních dovedností. V průběhu výuky žákům nabízeli rozmanité činnosti. Zájem žáků o předmět byl pozitivně ovlivněn osobností učitelů. Motivačně působilo průběžné slovní hodnocení.

Škola klade velký důraz na výchovu ke zdraví. Je zapojena do národního programu Zdravé zuby a realizuje průběžně řadu dalších krátkodobých i dlouhodobých programů a projektů, které alespoň některou svojí částí přispívají k výchově ke zdraví. Školní vzdělávací program nezahrnuje samostatný předmět Výchova ke zdraví, ale s touto problematikou jsou žáci seznamováni v tělesné výchově, občanské výchově a přírodopise. Zároveň výchova ke zdraví prostupuje i dalšími předměty. Škola využila možnost navýšení hodinové dotace vzdělávací oblasti Člověk a zdraví nad rámec RVP. Do obsahu vzdělávání je funkčně začleněna i problematika ochrany člověka za mimořádných událostí a sexuální výchovy. Materiální zajištění výuky je na standardní úrovni. Dobré jsou prostorové podmínky. K výuce tělesné výchovy má škola vlastní velkou tělocvičnu a antukové hřiště. Vyučující, kteří žáky s touto problematikou seznamují, si rozšiřují znalosti v rámci DVPP. Funkci školního zdravotníka

vykonává vychovatelka školní družiny. Žáci dodržují pitný režim. Výchova ke zdraví je součástí školního preventivního programu. Škola vychází vstříc individuálním zájmům žáků a nabízí kroužky s tělovýchovným zaměřením. Žáci se účastní soutěží se sportovní a dopravních tématikou. Široká je také paleta dalších realizovaných aktivit, což jsou besedy, exkurze a projekty se zaměřením na výchovu ke zdraví a zdravý životní styl přímo anebo alespoň částečně. Škola se v této oblasti snaží působit nejen na žáky, ale i na jejich rodiny. Velmi dobrá a přínosná je spolupráce školy s plaveckým bazénem v Novém Jičíně, kde mohou žáci vyšších ročníků získat pod vedením zkušených lektorů znalosti při první pomoci při záchraně tonoucího aj.

Výdaje na pořízení pomůcek, učebnic, metodických materiálů, DVPP a nákup externích služeb pro potřeby vzdělávání ve vzdělávací oblasti Člověk a zdraví mají v posledních třech letech vzrůstající tendenci. Stejná je i situace u výdajů na vybavení sportovních zařízení a zařízení pro relaxaci. Výdaje na odměny učitelů zajišťujících vzdělávání v dané oblasti mají taktéž vzrůstající tendenci.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Vedení školy se daří realizovat své záměry a vytvářet kvalitní podmínky pro profesní přípravu žáků. Všichni vyučující i správní zaměstnanci jednotně postupují při vzdělávacím procesu. Škola sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu, údaje o průběhu a výsledcích vzdělávání zaznamenává, příčiny případné neúspěšnosti žáků analyzuje. Dosahuje dlouhodobě dobrých výsledků v přijetí žáků na střední školy. Škola se zajímá o informace o úspěšnosti svých absolventů v dalším studiu (zejména při jejich návštěvách ve škole a společných školních akcích) a využívá externích hodnocení (CERMAT, KALIBRO) ke srovnání úspěšnosti svých žáků s jinými školami. V realizovaných vzdělávacích programech dosahují žáci úspěchy na úrovni školy i mimo školu. Často se účastní akcí, soutěží i olympiád na úrovni okresu, kde se umísťují na předních místech.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s platnými učebními dokumenty a v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Organizace výuky a metodické dovednosti učitelů podporují dovednosti žáků a přispívají k postupnému naplňování cílů stanovených v ŠVP.

Škola umožňuje rovnost přístupu ke vzdělávání, při přijímání žáků postupuje v souladu s právními předpisy.

Přidělené finanční prostředky jsou používány v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Poskytnuté zdroje a prostředky, s nimiž škola ve sledovaném období hospodařila, byly dostačující k realizaci vzdělávacích programů.

Škola podporuje zdravý fyzický i psychický vývoj žáků, vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Realizovaný ŠVP pro základní vzdělávání zpracovaný podle RVP ZV je v souladu se zásadami a cíli školského zákona.

Realizovaný ŠVP pro školní družinu je v souladu s požadavky školského zákona.

Škola svou činností zajišťuje rozvoj osobnosti svých žáků.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina ke dni 1. 1. 2003 pro Základní školu Veřovice okres Nový Jičín, příspěvkovou organizaci, ze dne 3. 10. 2002
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, čj. 2972/2007-21, ze dne 8. 3. 2007
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje čj. MSK 117 063/2007 o stanovení počtu žáků v jednotlivých povolených oborech vzdělání a formách vzdělávání, s účinností od 1. 9. 2007, ze dne 25. 7. 2007
4. Potvrzení ve funkci ředitele Základní školy Veřovice okres Nový Jičín, ze dne 15. 10. 2002
5. Jmenování do funkce ředitele Základní školy Veřovice 276, okres Nový Jičín, ze dne 26. 6. 2000
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „SRDCE“, čj. 94/2007 platný od 30. 8. 2007
7. Školní vzdělávací program pro školní družinu „SRDÍČKO“, čj. 94/2007, platný od 30. 8. 2007
8. Výroční zpráva o činnosti školy školní rok 2005/2006, projednána pedagogickou radou 1. 9. 2006
9. Výroční zpráva o činnosti školy školní rok 2006/2007, projednána pedagogickou radou 31. 8. 2007
10. Výroční zpráva o činnosti školy školní rok 2007/2008, projednána pedagogickou radou 29. 8. 2008
11. Výkaz o ředitelství škol R13-01 podle stavu k 30. 9. 2008, ze dne 2. 10. 2008
12. Výkaz o základní škole S3-01 podle stavu k 30. 9. 2008, ze dne 1. 10. 2008
13. Výkaz o školní družině – školním klubu Z2-01 podle stavu k 31. 10. 2008, ze dne 11. 11. 2008
14. Škola ve školním roce 2008/2009 (cíle, činnosti, prostředí, pravidla), ze dne 1. 9. 2008
15. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků pro období 2008-2010, ze dne 3. 1. 2008
16. Informační systém školy, ze dne 1. 9. 2008
17. Plán ozdravných opatření, ze dne 1. 9. 2007
18. Záписy z jednání školské rady ve školním roce 2008/2009
19. Organizační řád školy, ze dne 1. 9. 2007
20. Školní řád, účinný od 1. 9. 2008
21. Organizační řád školy – Klasifikační řád, účinný od 24. 11. 2005
22. Organizační řád školy – Provozní řád, účinný od 1. 5. 2008
23. Režim školní družiny, ze dne 1. 9. 2008
24. Vnitřní předpis ředitele školy stanovující výši úplaty za předškolní vzdělávání, ze dne 1. 9. 2007

25. *Obecně závazný předpis (úplata za ŠD), účinný od 1. 9. 2006*
26. *Kontrolní řád, ze dne 1. 1. 2006*
27. *Organizační řád školy – Spolupráce školy s policií, účinný od 1. 9. 2007*
28. *Rozvrhy hodin všech tříd, platné ke dni inspekce*
29. *Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2008/2009*
30. *Plán činnosti předmětové komise cizích jazyků*
31. *Vlastní hodnocení školy za školní roky 2005/2006 a 2006/2007, ze dne 15. 9. 2007*
32. *Celoroční plán práce ŠD na šk. rok 2008/2009*
33. *Tematické plány anglického jazyka pro všechny třídy ve školním roce 2008/2009*
34. *Tematický plán německého jazyka pro 7. ročník, školní rok 2008/2009*
35. *Vize školy a její naplňování, ze dne 1. 9. 2008*
36. *Plán hospitační a kontrolní činnosti na školní rok 2008/2009, ze dne 28. 8. 2009*
37. *Plán kontrolní činnosti ZŠ Veřovice 2008/2009*
38. *Školní program EVVO jako součást školního vzdělávacího programu, ze dne 30. 9. 2008*
39. *Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2008/2009, ze dne 8. 9. 2008*
40. *Školní preventivní strategie ve školách a školských zařízeních 2008/2009, ze dne 30. 9. 2008*
41. *Učební plán ZŠ Veřovice pro školní rok 2008/2009*
42. *Aktiv třídních učitelů, školní rok 2008/2009*
43. *Projekty školy ve školním roce 2008/2009*
44. *Adaptační pobyt 6. třídy*
45. *Vnitřní řád školní družiny pro školní rok 2008/2009*
46. *Zápisní lístky do školní družiny pro školní rok 2008/2009*
47. *Přehled výchovně-vzdělávací práce školní družiny pro školní rok 2008/2009*
48. *Záznamy o práci ve volitelném/nepovinném předmětu pro školní rok 2008/2009*
49. *Plán metodického sdružení 1. – 5. ročníku pro školní rok 2008/2009*
50. *Plán předmětových komisi pro školní rok 2008/2009*
51. *Knihy úrazů zavedená od začátku školního roku 2004/2005*
52. *Zpráva o pravidelné revizi přenosných el. spotřebičů, ze dne 20. 11. 2008*
53. *Protokol z odborné kontroly č. 1104/6/2008, ze dne 4. 11. 2008 (tělovýchovné nářadí-školní tělocvična)*
54. *Tematický plán periodického školení BOZP pro pracovníky, ze dne 2. 1. 2008*
55. *Výkazy o úrazovosti za školní rok 2005/06, 2006/07, 2007/08*
56. *Záznamy o úrazech za školní rok 2005/06, 2006/07, 2007/08, 2008/09*
57. *Směrnice Lyžařský výcvikový kurz, ze dne 1. 1. 2003*
58. *Bezpečnostní pokyn k realizaci školních výletů a ostatních akcí, ze dne 14. 1. 2004*
59. *Provozní řády tělocvičny a odborných pracoven platné ke dni inspekce*
60. *Povinnosti zdravotníka školy, ze dne 1. 9. 2008*
61. *Doklady o nejvyšším dosažení vzdělání všech pedagogických zaměstnanců ZŠ*
62. *Přehled DVPP ve školním roce 2008/2009*
63. *Individuální vzdělávací plány žáků platné ve školním roce 2008/2009*
64. *Přehled zájmových útvarů organizovaných školou ve školním roce 2008/2009*
65. *Náplň práce zdravotníka školy pro pracovníka s osobním číslem 84049*
66. *Traumatologický plán, ze dne 1. 9. 2007*
67. *Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání ve školním roce 2007/2008 (14 ks)*
68. *Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání ve školním roce 2008/2009 (14 ks)*
69. *Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání ve školním roce 2009/2010 (23 ks)*
70. *Rozhodnutí o odkladu školní docházky pro školní rok 2007/2008 (5ks)*
71. *Rozhodnutí o odkladu školní docházky pro školní rok 2008/2009 (5ks)*

72. Katalogové listy všech žáků ve školním roce 2008/2009
73. Školní matrika v elektronické podobě
74. Tabulka č. 1a – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2006 bez uvedení data
75. Tabulka č. 1b – Finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie v roce 2006 bez uvedení data
76. Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávných celků, příspěvkových organizací a regionálních rad sestavený k 31. 12. 2006, ze dne 7. 2. 2007
77. Příloha účetní závěrky OSS, státních fondů, ÚSC a PO sestavená k 31. 12. 2006 ze dne 7. 2. 2007
78. Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2007, ze dne 17. ledna 2008
79. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007, ze dne 31. 1. 2008
80. Příloha účetní závěrky organizačních složek státu, územních samosprávných celků, příspěvkových organizací a regionálních rad sestavená k 31. 12. 2007, ze dne 31. 1. 2008
81. Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2008 bez uvedení data
82. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2008, ze dne 29. 1. 2009
83. Příloha účetní závěrky OSS, ÚSC, PO a RR sestavená k 31. 12. 2008, ze dne 10. 2. 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Štefánikova 9, 741 01 Nový Jičín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

Nový Jičín 21. května 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Irena Frýdlová	Frýdlová, v. r.
Mgr. Jiří Crhonek	Crhonek, v. r.
Mgr. Josef Navrátil	Navrátil, v. r.
Bc. Oldřiška Křenková	Křenková, v. r.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Veřovice 25. 5. 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Petr Mokroš	Mokroš, v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.