



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIA-1145/14-A**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	<b>Soukromá základní škola UNIVERZUM s. r. o.</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Českolipská 373, 190 00 Praha 9 - Střížkov</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>msmolarova@seznam.cz</b>
<b>IČO</b>	<b>25 132 083</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600 001 172</b>
<b>Právní forma</b>	<b>Společnost s ručením omezeným</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Mgr. Miloslavou Smolařovou, ředitelkou školy</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>Mgr. Matěj Smolař a Markéta Smolařová, Biskupcova 27, 130 00 Praha 3 a Pod Pekárny 4, 190 00 Praha 9</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Českolipská 373, 190 00 Praha 9 - Střížkov</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>12. – 14. květen 2014</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a zjišťování souladu školního vzdělávacího programu školní družiny se školským zákonem.



## **Charakteristika**

Společnost s ručením omezeným vykonává činnost základní školy (dále „škola“), školní družiny (dále „ŠD“) a školního klubu v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení. Sídlí v budově MHMP společně s gymnáziem.

K termínu konání inspekce se ve škole vzdělávalo 163 žáků, což je 91 % nejvyššího stanoveného počtu žáků. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), převážně s vývojovými poruchami učení, tvoří 34 %. Jejich vzdělávání probíhá dle individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“). Pedagogové pečují též o 8 žáků – cizinců. Škola se profiluje výukou cizích jazyků. Prostřednictvím Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání *UNIVERZUM* (dále „ŠVP ZV“) zajišťuje nadstandardní nabídku ve vzdělávacích oborech *Cizí jazyk* a *Další cizí jazyk*, jejíž součástí je příprava žáků na certifikované zkoušky z anglického jazyka.

Zájmové vzdělávání se uskutečňuje dle školního vzdělávacího programu pro ŠD. Tři oddělení navštěvuje 70 žáků. Kapacita je naplněna na 100 %.

## **Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů**

### ***Řízení školy***

Ředitelka školy byla jmenována do funkce s účinností od 1. 9. 1995. Její záměry dalšího rozvoje školy jsou reálné, vycházejí z celkové analýzy dosaženého stavu a jednoznačně směřují ke zlepšení podmínek a kvality poskytovaného vzdělávání. Daří se je postupně naplňovat (např. pozitivní změny v oblasti ICT a on line služeb školy či podmínek pro výuku cizích jazyků).

Ředitelka podporuje účinnost řízení vhodným delegováním kompetencí spolupracovníkům. Úkoly v oblasti kontroly smysluplně rozdělila mezi sebe, jednatelku školy, školní psycholožku, vedoucí vychovatelku ŠD a vedoucí učitele. Ty pověřila metodickou podporou učitelů na obou stupních školy a organizací vzájemných hospitací, což se pozitivně promítá v průběhu vzdělávání. Ředitelka je v každodenním osobním kontaktu se zaměstnanci, informuje je také elektronicky. Funkčním poradním orgánem ředitelky je pedagogická rada, s níž projednává zásadní pedagogické dokumenty, zjištění z kontroly a hodnocení kvality plnění učebních dokumentů školy ve vztahu k výsledkům vzdělávání. Přijímaná opatření se promítají do plánování činností školy a napomáhají jejímu zlepšování. Škola vede dokumentaci požadovanou právními předpisy. ČŠI zjistila nedostatky ve školním řádu, ve školním vzdělávacím programu pro ŠD a jejím vnitřním řádu. Ředitelka zajistila nápravu v průběhu inspekční činnosti.

### ***Personální podmínky***

Vzdělávání zabezpečuje 18 pedagogických pracovníků, z toho tři ve ŠD. Dva učitelé a jedna vychovatelka ŠD nesplňují podmínku odborné kvalifikace, avšak dle současné legislativy mohou vykonávat přímou pedagogickou činnost. Začínajícím pedagogům s praxí do tří let pomáhají pověřeni uvádějící učitelé. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je ředitelkou školy nastaveno a správně využíváno pro zvyšování kvalifikace pedagogických pracovníků a podporu výuky podle ŠVP ZV. Převažuje vzdělávání pro práci se žáky se SVP a výuku anglického jazyka. Účastní se jej téměř všichni pedagogové, kteří nové poznatky předávají na pedagogických radách.



### ***Materiální předpoklady***

Systematická práce managementu školy vede k průběžnému zlepšování materiálních podmínek vzdělávání. Efektivitu vzdělávacího procesu podporuje vybavování učeben moderní didaktickou technikou (např. dataprojektory, notebooky či interaktivní tabule) a odborné a specializované učebny (multifunkční, tři cizích jazyků a celkově zrekonstruovaná počítačová pracovna). Škola využívá k zajištění potřeb vzdělávání i dvě pronajaté tělocvičny v budově gymnázia a hřiště. Podporuje také zájmovou a odpočinkovou činnost žáků modernizací prostor ŠD a pravidelným nakupováním pomůcek včetně relaxačních potřeb.

### ***Finanční předpoklady***

Vícezdrojové finanční podmínky školy umožňují naplňovat záměry školního vzdělávacího programu a vytvářet standardní materiální podmínky pro výuku. Vedení školy se daří získávat další finanční zdroje na podporu výuky cizích jazyků, na podporu moderních metod výuky s využitím informačních technologií i zlepšování vybavenosti tříd a estetiky prostředí. Hospodaření školy je ziskové, finanční prostředky na zlepšování podmínek vzdělávání byly využity hospodárně a efektivně.

***Podmínky vzdělávání jsou v požadovaném stavu.***

## **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Sledované vzdělávání bylo charakteristické pozitivním klimatem, kvalifikovaným a odborným přístupem vyučujících i zaujetím a aktivním přístupem většiny žáků k učení. Učitelé dbali na jejich srozumitelné seznámení s cílem hodiny a úvodní motivaci. Ověřovali si pochopení zadaných úkolů a k jejich splnění poskytovali žákům dostatek času. Žáci akceptovali předem dohodnutá pravidla chování. Rozvíjeli si kompetence k učení, k řešení problémů, komunikativní i sociální a personální. Jejich činnosti byly často založeny na vzájemné spolupráci a výsledek práce ve skupině byl přijat jako společný výstup. Smysluplné střídání metod, vedení žáků k vyhledávání informací z různých zdrojů, k efektivní práci s učebními texty, mapami a v soutěžích či uplatňování mezipředmětových souvislostí zkvalitňovalo výukový proces a podporovalo zájem žáků o probíranou tematiku. Ve všech sledovaných hodinách byla výuka směřována ke konkrétním praktickým znalostem s využitím názorných pomůcek, v některých i interaktivní tabule. Učující poskytovali žákům pozitivní zpětnou vazbu a individuální podporu, někteří vedli žáky k sebehodnocení či vzájemnému hodnocení. Žáci se SVP jsou zohledňováni při hodnocení a písemných úkolech, píšou kratší diktáty nebo doplňovací cvičení, často po předchozí přípravě. V žákovských knížkách chybí hodnocení literární výchovy, jedné ze složek českého jazyka.

Škola vytváří podmínky pro úspěšný rozvoj žáků v cizích jazycích. Od 1. ročníku se vzdělávají v anglickém jazyce, od 8. ročníku se povinně účastní výuky konverzace v téže jazyce, která je zařazena i jako nepovinný předmět od 2. ročníku. Druhý cizí jazyk - německý je realizován od 6. ročníku. Ve sledovaném vzdělávání si žáci prohlubovali komunikativní dovednosti v řízeném rozhovoru, dialozích či popisem dle návodných otázek učitele. V souladu s přijatými pravidly řešili se zaujetím problémové úkoly ve skupinách, často uplatňovali vlastní názor na základě zkušeností. V německém jazyce působila motivačně kooperace žáků založená na vyhledávání a třídění informací včetně prezentace výsledků společné práce. Učitelé zvyšovali účinnost vzdělávání zařazováním vhodných poslechových cvičení a na ně navazujících úloh k upevnění znalostí. Poskytovali žákům pozitivní zpětnou vazbu, kladli důraz na správnou výslovnost. Ve struktuře většiny



vyučovacích hodin chyběl prostor pro závěrečné shrnutí učiva, zhodnocení úspěšnosti práce třídy, sebehodnocení či vzájemné hodnocení žáků. Pozitivem byl partnerský a individuální přístup všech vyučujících k žákům.

Škola podporuje rozvoj klíčových kompetencí žáků rozmanitou nabídkou zájmových kroužků a aktivit navazujících na vzdělávání (např. *Anglický klub, English Box, Green Team, Cooking Club*, kroužky *Mozkolam*, divadelní, keramiky, EVVO), četnými třídními a školními projekty, několika nepovinnými předměty i akcemi ŠD. Každoročně organizuje pro žáky jazykové studijní pobyty ve Velké Británii a pro žáky MČ Praha 9 soutěž v anglickém jazyce.

***Průběh vzdělávání je v požadovaném stavu.***

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Škola sleduje a pravidelně projednává individuální a skupinové výsledky vzdělávání v pedagogické radě. O účinnosti průběhu vzdělávání vypovídá velmi dobré hodnocení celkových výsledků vzdělávání žáků. Ve sledovaném období prospělo 100 % žáků, z toho 80 % s vyznamenáním. Žáci bez problémů zvládají přechod z prvního na druhý stupeň. Udrží si hodnocení dosažené na konci 5. ročníku a až na dvě výjimky byli nejhůře hodnoceni ve všech vyučovacích předmětech stupněm chvalitebný. Škola věnuje velkou pozornost jejich motivačnímu hodnocení formou pochval. Ve sledovaném období je obdržela řada žáků většinou za vzornou reprezentaci školy na vystoupeních či v soutěžích, 16 pochval udělila sama ředitelka školy. Důtky třídního učitele či ředitelky byly uděleny výjimečně za hrubé porušení školního řádu či nevhodné chování žáků. Učitelé důsledně sledují školní docházku a uvážlivě přistupují k hodnocení žáků sníženým stupněm z chování. Neomluvená absence se ve sledovaném období nevyskytla. Vedení školy má zpětnou vazbu v oblasti cizích jazyků z výsledků žáků u certifikovaných jazykových zkoušek. Ve školním roce 2011/2012 je úspěšně složilo 46 žáků. Ti jsou rovněž úspěšní v matematických, jazykových či sportovních soutěžích a olympiádách, ve kterých pravidelně dosahují přední umístění v obvodních i vyšších kolech.

Vedení školy pravidelně využívá k hodnocení dotazníková šetření, jimiž oslovuje všechny účastníky vzdělávání. Z výsledků na konci školních let 2010/2011 a 2012/2013 vyplynulo např. pozitivní hodnocení rodinné atmosféry školy, menšího počtu žáků ve třídách a dělení žáků do skupin na profilové předměty, dále úrovně jazykového vzdělávání či přípravy žáků k certifikovaným jazykovým zkouškám. Na základě námětů ke zlepšení, zejména v oblasti podmínek a průběhu vzdělávání, škola přijala opatření, která postupně realizuje (např. zlepšení spolupráce učitelů s výchovným poradcem, zakoupení čtyř interaktivních tabulí, hardwarová a softwarová renovace v učebně informatiky, zlepšení estetiky prostředí).

Poradenské služby a prevence sociálně patologických jevů jsou školou poskytovány na velmi dobré, často až nadstandardní úrovni. Školní psycholožka, výchovná poradkyně a dvě speciální pedagožky zabezpečují péči o žáky se SVP včetně individuální a skupinové reedukace a logopedické péče. Účinně spolupracují s pedagogy školy, školskými poradenskými zařízeními i zákonnými zástupci žáků. Pro integrované žáky má škola na základě odborných doporučení sestaveny IVP. V těch však často chybí údaje o zvolených pedagogických postupech či konkretizace způsobu hodnocení žáka. Pro žáky-cizince škola organizuje v případě potřeby kurzy českého jazyka. Kvalitní jsou služby kariérového poradenství.

Strategie školy v prevenci sociálně patologických jevů vychází z promyšleného preventivního programu školy vypracovaného školní metodickou prevencí. Obsahuje i krizové plány postupu pedagogů při výskytu konkrétních problémů. Témata prevence



jsou naplňována zejména v rámci výuky jednotlivých předmětů, při pravidelných projektových dnech ve spolupráci s Pražskou vysokou školou psychosociálních studií a preventivními programy městské policie.

Poradenské služby i oblast prevence sociálně patologických jevů vytvářejí předpoklady k předcházení negativních jevů v chování žáků, což dokládá minimální výskyt rizikových případů, které škola musela řešit.

Škola intenzivně spolupracuje se školskou radou a zákonnými zástupci žáků, což přispívá ke zkvalitňování vzdělávání. Vedení školy se aktivně zabývá jejich podněty a využívá je při upřesňování koncepčních záměrů rozvoje školy. Rodiče žáků jsou informováni prostřednictvím standardních nástrojů (třídní schůzky, žákovské knížky, konzultace, webové stránky, e-mailová komunikace). Někteří podporují činnost školy sponzorskými dary, které přispívají ke zlepšení prostředí učeben a jejich postupnému vybavování interaktivními tabulemi. Spolupodílejí se i na organizaci neformálních aktivit tříd či ŠD. Škola pravidelně organizuje Dny otevřených dveří a zajišťuje informovanost mateřských škol o zápisu do 1. tříd. Významným partnerem vedení školy je žákovský parlament. Žáci vydávají kvalitní školní časopis UNI life.

Škola dále spolupracuje s Nadací Život dětem a podporuje dlouhodobě nemocné děti. Společně s Psychiatrickou léčebnou v Bohnicích organizuje vystoupení svých žáků v Divadle za plotem pro pacienty léčebny i rodiče žáků.

***Výsledky vzdělávání jsou v požadovaném stavu.***

## **Závěry**

***Škola úspěšně pokračuje v naplňování své koncepce, jejíž prioritou je rozvoj žáků v cizích jazycích. Od minulé inspekce v roce 2007 zlepšila nabídku ve ŠVP a materiální podmínky vzdělávání.***

***a) Silné stránky školy:***

- ***nadstandardní nabídka v oborech Cizí jazyk a Další cizí jazyk,***
- ***další vzdělávání pedagogických pracovníků, které se pozitivně promítá v průběhu vzdělávání,***
- ***vyrovnané hospodaření školy s finančními prostředky podporující realizaci ŠVP,***
- ***rozvoj klíčových kompetencí žáků v průběhu vzdělávání, jejich vedení k efektivní práci s informacemi, spolupráci a komunikaci v cizích jazycích,***
- ***výchovné poradenství a účinný systém prevence sociálně patologických jevů,***
- ***výsledky vzdělávání žáků.***

***b) Slabé stránky školy:***

- ***vedení a kontrola povinné dokumentace.***

***c) Zásadní a na místě neodstranitelné nedostatky a nedostatky, které byly odstraněny na místě:***

- ***byly doplněny informace ve školním řádu, vnitřním řádu školní družiny a v jejím školním vzdělávacím programu.***

***d) Návrhy na zlepšení stavu školy:***

- ***zlepšit průběžnou informovanost zákonných zástupců žáků zápisem výsledků vzdělávání žáků v předmětu český jazyk a literatura do žákovských knížek,***



- *důsledně vést žáky k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení v průběhu vzdělávání,*
- *doplnit v některých IVP žáků údaje o zvolených pedagogických postupech a konkretizovat způsoby hodnocení žáků.*

**Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.**

### **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, ze dne 16. 1. 1999, pod č. j. 11 665/99-21, s účinností od 1. 1. 1999
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 1. 9. 2012, pod č. j. MSMT-21605/2012-25, s účinností od 1. 9. 2012
3. Rozhodnutí MHMP ve věci zápisu Školního klubu do rejstříku škol a školských zařízení ze dne 23. 3. 2006, pod č. j. S-MHMP 96578b/2006, s účinností od 1. 1. 2006
4. Rozhodnutí MHMP ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 14. 8. 2012, pod č. j. S-MHMP 674662/2012, s účinností od 1. 9. 2012
5. Jmenovací dekrety ze dne 1. 9. 1995 a 1. 9. 1997 (jmenování do funkce ředitelky školy)
6. Zřizovací listiny ze dne 1. 8. 1995 a 28. 5. 1997
7. Školní vzdělávací program UNIVERZUM, verze platná od 1. 9. 2013; Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 1. 9. 2013
8. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 52364 ze dne 9. 1. 2012
9. Koncepce výuky anglického jazyka na Soukromé ZŠ Univerzum platná od školního roku 2013/2014; Plán činnosti školy na školní roky 2011/2012 – 2013/2014 ze dne 1. 9. 2011
10. Plán kontrolní činnosti na školní roky 2011/2012 – 2013/2014 ze dne 1. 9. 2011
11. Školní řád platný od 27. 8. 2013; Vnitřní řád školní družiny Soukromé ZŠ Univerzum s. r. o. platný od 27. 8. 2013
12. Školní matrika vedená k termínu inspekce
13. Rozvrh vyučovacích hodin pro školní rok 2013/2014 platný k termínu inspekce
14. Záznamy z pedagogických rad vedené od školního roku 2012/2013 k termínu inspekce
15. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2011/2012 a 2012/2013
16. Kniha úrazů vedená od školního roku 2013/2014 k termínu inspekce
17. Zápis z jednání školské rady od školního roku 2011/2012 k termínu inspekce



18. Minimální preventivní program Soukromé základní školy UNIVERZUM, s. r. o., platný od 30. 8. 2013
19. Plán práce VP pro školní rok 2013/2014
20. IVP žáků platné pro školní rok 2013/2014
21. Portfolio materiálů školní psycholožky a výchovné poradkyně
22. Záznamy o práci v zájmových útvarech nápravy a logopedie pro školní rok 2013/2014 k termínu inspekce
23. Závěr výzkumu Problematická místa SZŠ UNIVERZUM z května 2011 a Shrnutí Autoevaluace (sebehodnocení učitele) z června 2013
24. Personální dokumentace pedagogických pracovníků – doklady o odborné kvalifikaci včetně certifikátů ze vzdělávacích akcí, plány DVPP vedené ve školních letech 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k termínu inspekce
25. Výběr třídních knih vedených ve školních letech 2012/2013 a 2013/2014 k termínu inspekce a žákovské knížky vedené ve školním roce 2013/2014 k termínu inspekce
26. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2013, 2012 a 2011, Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2013, 2012 a 2011
27. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu za rok 2011, 2012, 2013
28. Smlouvy o poskytnutí dotace a o zvýšení dotace uzavřené mezi hl. m. Prahou a Soukromou základní školou Univerzum, s. r. o., na školní rok 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
29. Výsledovka období od 1. 1. 2013 do 31. 12. 2013
30. Zpráva auditora o ověření výkazu zisku a ztráty a způsobu vynaložení dosaženého výsledku hospodaření k 31. 12. 2011, k 31. 12. 2012 zpracovanou s ohledem na zákon o soukromých školách, předškolních a školských zařízeních



## Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu ([csi.a@csicr.cz](mailto:csi.a@csicr.cz)) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, které se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Boris Tvarůžek, školní inspektor	Tvarůžek v. r.
Mgr. Jana Frojdová, školní inspektorka	Frojdová v. r.
Mgr. Noëlle Kleinová, přizvaná osoba – odborník pro základní vzdělávání	Kleinová v. r.
Miloslava Beňová, přizvaná osoba - odborník pro zájmové vzdělávání	M. Beňová v. r.
Ing. Michaela Petrášková, kontrolní pracovnice	M. Petrášková v. r.

V Praze dne 25. 6. 2014

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Miloslava Smolařová, ředitelka školy      M. Smolařová v. r.

V Praze dne 25. 6. 2014





**Připomínky ředitelky školy**

-----

Připomínky nebyly podány.