



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIT-1896/10-T

Název školy: **Základní škola a Mateřská škola Horní Benešov,
okres Bruntál, příspěvková organizace**

Adresa: Školní 338, 793 12 Horní Benešov

Identifikátor: 600 131 840

IČ: 75 026 252

Místo inspekce: Základní škola Horní Benešov

Termín inspekce: 14. – 17. září 2010

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle příslušných školních vzdělávacích programů v souladu s § 174 odst. 2 písm. a), b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Cíle inspekční činnosti:

- Zjistit a hodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v základní škole podle příslušných vzdělávacích programů.
- Zjistit a hodnotit plnění školního vzdělávacího programu (ŠVP), jeho soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV).

Aktuální stav školy

Zřizovatelem Základní školy a Mateřské školy Horní Benešov, okres Bruntál, příspěvkové organizace je Město Horní Benešov. Škola sdružuje základní školu s kapacitou 450 žáků, mateřskou školu s kapacitou 90 dětí, školní družinu s kapacitou 50 žáků, školní jídelnu základní školy s kapacitou 200 jídel a školní jídelnu mateřské školy s kapacitou 90 jídel. Ke dni inspekce navštívilo školu 206 žáků, z hlediska kapacity je její naplněnost 46 %.

V porovnání se školními roky 2007/2008 (253 žáků), 2008/2009 (247 žáků) a 2009/2010 (218 žáků) má stav žáků klesající tendenci. Z okolních obcí dojíždí 45 žáků.

Údaje uvedené v dokumentu osvědčujícím vznik školy (její název a sídlo včetně vymezení předmětu činnosti) a v rozhodnutích MŠMT o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

Úplná základní škola má jedenáct tříd. Výuka v 1. až 4. a 6. až 9. ročníku probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola pro všechny“ a v pátém ročníku podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2.

Jedenáct kmenových tříd (z nich čtyři polooborné), čtyři odborné učebny včetně multimediální, malá tělocvična a dvě oddělení školní družiny v obou budovách školy jsou dostačující k plnění obou realizovaných vzdělávacích programů. Pro pohybové aktivity má škola k dispozici sportovní halu a dále využívá zařízení místní tělovýchovné jednoty (sportovní hřiště, zimní stadion a kuželnu). Vlastní školní jídelna zabezpečuje stravování žáků.

Od minulé inspekce se výrazně zlepšilo materiální zázemí školy. Byly provedeny dispoziční změny v jednotlivých budovách spojené s modernizací sociálních zařízení, žákovských šaten, učeben a malé tělocvičny, výměna oken v hlavní budově, obložení chodeb, změna systému vytápění ve všech budovách a provedena termoregulace ústředního vytápění. Téměř všechny třídy jsou vybaveny novým žakovským nábytkem, vestavěnými skříněmi a tabulemi. Ve dvou třídách byly instalovány interaktivní tabule. Vnitřní prostředí školy působí velmi příjemně a esteticky, úpravou přístupových komunikací se výrazně zlepšilo i její okolí.

Ve škole není instalovaný kamerový systém se záznamovým zařízením.

Hodnocení školy

Rovný přístup ke vzdělávání

Veřejnost je o činnosti školy informována prostřednictvím webových stránek, plakátů, školního časopisu apod. Ke vzdělávání přijímá všechny žáky splňující podmínky stanovené příslušnými právními předpisy.

Škola vede evidenci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a vhodnými formami jim zajišťuje odpovídající vzdělávání. Výuka integrovaných žáků probíhá podle individuálních vzdělávacích plánů. Na zasedáních pedagogické rady a provozních poradách je pravidelně projednávána problematika žáků s riziky neúspěšnosti a jsou přijímána adekvátní opatření. Individuální rozvoj jednotlivců podporuje nabídka volitelných předmětů a zájmových útvarů.

Škola poskytuje svým žákům, jejich zákonným zástupcům i vlastním pracovníkům kvalitní poradenské služby, zajišťuje všestrannou podporu žáků v oblasti speciálních vzdělávacích potřeb, profesního poradenství, při změně vzdělávacího programu i v oblasti zajištění bezpečného prostředí. Strategie prevence rizikového chování žáků je každoročně rozpracovaná v minimálním preventivním programu, škola důsledně sleduje a vyhodnocuje jeho realizaci. Také činnost školního poradenství je průběžně sledována a vyhodnocována. Výchovné problémy řeší dle potřeby výchovná komise za účasti zákonných zástupců žáků.

Školní vzdělávací programy

Škola pracuje podle výše uvedených vzdělávacích programů, které jsou v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Školní vzdělávací program (ŠVP) zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy v oblasti personálního obsazení, materiálního vybavení a finančních možností. Je zpracován v požadované struktuře a je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Nové metody a formy výuky jsou zaváděny postupně a citlivě se zaměřením na podporu rozvoje osobnosti žáků. Škola

dlouhodobě sleduje zavádění ŠVP do výuky jednotlivých ročníků, na základě pravidelného hodnocení přijímá adekvátní opatření.

Řízení školy

Organizační struktura školy odpovídá jejím potřebám. Vedení školy deleguje některé pravomoci v oblasti řízení a kontroly i na nižší články řízení. Pracovníci mají možnost podílet se na strategickém i dílčím plánování. Ve zpracovaných dokumentech je stanovena organizace i podmínky provozu školy, jsou popsána práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání. V oblasti státní správy plní ředitel školy povinnosti vyplývající ze zákona. Umožňuje školské radě přístup k potřebným informacím a dokumentům školy a podporuje další vzdělávání pedagogů. Zásadní dokumenty a rozhodnutí vztahující se k realizovaným vzdělávacím programům projednává na zasedáních pedagogické rady.

Roční plánování vychází z dlouhodobé koncepce, potřeb žáků, požadavků veřejnosti a výsledků vlastního hodnocení. Dílčí úkoly jsou rozvrženy do měsíčních plánů aktualizovaných na provozních poradách pracovníků školy. Na základě pravidelného monitorování a hodnocení dosaženého stavu jsou přijímána potřebná opatření na jednotlivých úrovních plánování.

Vlastní hodnocení školy obsahuje prokazatelné výsledky v jednotlivých oblastech její práce, na základě nichž jsou stanovena opatření pro příští období.

Personální podmínky

Osmnáctičlenný pedagogický sbor je složen ze šestnácti učitelů a dvou vychovatelek školní družiny. Podmínky odborné kvalifikace učitelů jsou vzhledem k přepočteným úvazkům splněny ze 75,5 %. Tři nekvalifikovaní učitelé (souhrnný úvazek 2, 95) mají vysokoškolské vzdělání, které však není v souladu s kvalifikačními požadavky na výuku v základní škole, další vyučující s částečným úvazkem má středoškolské vzdělání. Odborná kvalifikace i znalosti a dovednosti nekvalifikovaných vyučujících jsou využívány efektivně, vytvářejí ve výchovném a vzdělávacím procesu pro všechny žáky předpoklady pro naplňování realizovaných vzdělávacích programů.

Svou personální situaci škola sleduje, rizika vyplývající z nekvalifikované výuky jsou částečně eliminována dalším vzděláváním pedagogických pracovníků v oblastech, které odpovídají potřebám a finančním možnostem školy.

Materiální předpoklady

Škola vytváří vhodné podmínky pro bezpečný a zdravý vývoj žáků při všech činnostech, které pořádá. Témata výchovy ke zdraví jsou začleněna do obsahu vzdělávání, žáci jsou vedeni ke zdravému životnímu stylu v rámci povinné výuky i volnočasových aktivit. Průběžné zlepšování prostorových podmínek a zajišťování obnovy a rozvoje materiálně technických podmínek přispívá k bezpečnosti žáků i k realizaci školních vzdělávacích programů (učebny vybavené novým žákovským nábytkem, pomůckami, výpočetní technikou).

Finanční předpoklady

Ekonomické podmínky školy byly sledovány na základě ekonomických ukazatelů za období let 2007 až 2009. Škola v hodnoceném období hospodařila s prostředky přidělenými ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání (průměrně 70 % z celkových neinvestičních výdajů), s prostředky z rozpočtu zřizovatele na provoz (průměrně 21 % z celkových neinvestičních výdajů), s dotacemi na rozvojové projekty (průměrně 2 % z celkových neinvestičních výdajů) a s ostatními zdroji (průměrně 7 % z celkových

neinvestičních výdajů). Celkové neinvestiční výdaje v průměru na jednoho žáka ve sledovaných letech postupně narůstaly.

Prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu škola použila především na platy a související zákonné odvody, učební pomůcky, učebnice, učební texty, základní školní potřeby, další vzdělávání pedagogických pracovníků a ostatní náklady vyplývající z pracovně právních vztahů.

V hodnoceném období došlo k nárůstu počtu dětí mateřské školy, zatímco v ZŠ počet žáků mírně poklesl a tomu odpovídal pokles přepočteného počtu pedagogických pracovníků ZŠ. Výdaje na platy se postupně zvyšovaly a byly průměrně z 97 % hrazeny ze státního rozpočtu. Výdaje na učební pomůcky, učebnice, učební texty, základní školní potřeby a další vzdělávání pedagogických pracovníků rovněž narůstaly a byly ze státního rozpočtu hrazeny částečně. Škola používala efektivně a hospodárně finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Na provozní výdaje zřizovatel poskytoval finanční prostředky v dostačující míře. Z prostředků zřizovatele přidělených na provoz byly ve sledovaných letech navíc hrazeny odměny za práci vykonávanou na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a dále dokryty výdaje na mzdy včetně zákonných odvodů v souvislosti s dělením tříd, výdaje na učební pomůcky a vzdělávání zaměstnanců.

Budovy jsou ve vlastnictví zřizovatele a škole jsou svěřeny do správy. Investice a větší opravy hradí zřizovatel. V roce 2007 poskytl škole investiční dotaci na výměnu oken v budově ZŠ a v roce 2009 dotaci na vybavení tříd ZŠ.

Ve sledovaném období získala škola ze státního rozpočtu kromě prostředků na přímé náklady na vzdělávání i dotace na rozvojové projekty.

V roce 2007 obdržela dotaci na rozvojový program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání. Přidělené prostředky byly vyčerpány na úhradu připojení školní počítačové sítě na internet.

V roce 2008 byla škole přidělena účelová neinvestiční dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. Finanční prostředky použila na posílení úrovně motivačních složek platů pedagogických pracovníků a na související zákonné odvody.

V roce 2009 škola získala účelovou neinvestiční dotaci na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“. Využila ji v souladu s vymezeným účelem. Dotaci poskytnutou v rámci rozvojového programu „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ a rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce“ škola vyčerpala na úhradu nenárokových složek platů a na související zákonné odvody.

Účelové prostředky přidělené ze státního rozpočtu na rozvojové projekty byly použity v souladu se stanovenými cíli programů.

Škola ve sledovaných letech hospodařila s dalšími finančními prostředky z několika zdrojů. Hlavní příjmy tvořily platby za vzdělávání v mateřské škole a ve školní družině a platby za stravné. V rámci doplňkové činnosti pronajímala sportovní halu v době mimo vyučování. Škola vhodně využívala možnosti doplňkové činnosti a z jejich výnosů financovala potřeby v hlavní činnosti.

V roce 2008 škola obdržela z Ministerstva průmyslu a obchodu prostředky na provedení energetického auditu ve sportovní hale.

Finanční sponzorské dary získané v roce 2008 a 2009 byly využity na úpravu prostranství kolem budovy základní školy, na nákup učebnic, učebních pomůcek, vstupenek na kulturní

akce a odměn na vánoční besídku. Věcné dary použila jako učební pomůcky a potřeby pro výuku žáků základní školy.

Škola určovala priority podle svých rozpočtových možností a v souladu se záměry rozvoje.

Efektivní organizace vzdělávání

Škola naplňuje učební plány podle realizovaných vzdělávacích programů. Disponibilní časová dotace vyváženě posiluje výuku ve všech vzdělávacích oblastech. Skladbu povinných předmětů vhodně doplňuje nabídka zájmových útvarů i řady akcí pořádaných školou pro veřejnost. Celková organizace vzdělávání podporuje úspěšnost žáků v souladu s možnostmi i podmínkami jejich práce ve škole.

Účinná podpora rozvoje osobnosti žáků

Zvolené formy vzdělávání umožňují obsahově vyváženou výchovně vzdělávací činnost školy. Jejím hlavním cílem je poskytnout žákům kvalitní základy všeobecného vzdělání s přímou vazbou na každodenní život. Vyučovací styl pedagogů je přizpůsoben charakteru práce na nižším a vyšším stupni základní školy, vyučující funkčním způsobem střídají moderní i tradiční pedagogické metody a přístupy. K vyšší efektivitě učení přispívá rovněž zčásti dělená výuka vybraných vyučovacích předmětů.

V průběhu vzdělávání vyučující uplatňují pedagogickou diagnostiku a princip individuálního přístupu k žákům. Z realizovaných hospitací vyplynulo, že díky nízkému počtu žáků ve třídách mohou respektovat jejich individuální zvláštnosti a vytvářet příležitosti pro diferencované výukové činnosti. Při hodnocení většinou odůvodňují jejich dosažené výkony a pozitivně je motivují ke zlepšování osobních výsledků ve výuce. Cílem všech uvedených aktivit je prevence, případně snižování rizika školní neúspěšnosti žáků.

Vlastní aktivitu i samostatnost projevují žáci na úrovni odpovídající jejich věku. Společně s pedagogy školy se zapojují do mimoškolní činnosti.

Výuka ve třídách s nižším počtem žáků vytváří optimální prostor pro jejich vedení ke spolupráci a vzájemné komunikaci. Ve sledovaných vyučovacích hodinách žáci prokázali schopnost soustředit se na samostatnou individuální práci. V průběhu inspekční činnosti byla většinou uplatňována sebereflexe a sebehodnocení žáků.

Partnerství

Škola trvale udržuje velmi dobré vztahy se zřizovatelem, u něhož nachází výraznou podporu zejména v materiální oblasti. Poskytnuté prostředky využívá k modernizaci objektu, obnově vybavení a zvyšování kvality výuky. Významným partnerem je Sdružení rodičů a přátel dětí a školy, které se organizačně i finančně podílí na realizaci různorodých aktivit. Příležitostí k navazování nových kontaktů jsou také kulturní a sportovní akce pořádané na základě partnerské spolupráce měst Horní Benešov, Melč a Pszow (Polsko). Vedení školy spolupracuje se školskou radou, která v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona projednává a schvaluje předepsané dokumenty. Škola vytváří podmínky pro práci žakovské rady. Formou sponzorského daru byla realizována celková úprava vstupu do budovy, včetně výsadby zeleně.

Účinná podpora rozvoje funkčních gramotností žáků

Při inspekčních hospitacích byly mimo jiné posuzovány aktivity žáků zaměřené na rozvoj jejich čtenářské, matematické, přírodovědné a sociální gramotnosti. Ve sledovaných hodinách žáci plnili zadávané úkoly a zpracovávali předávané informace. Během opakování učiva i při vyvozování nově probírané látky vyučující využívali předchozích znalostí žáků i jejich

vlastních zkušeností. Při práci s textem byli žáci vedeni k přemýšlení, vyučující ověřovali jeho porozumění.

Průběžné výsledky vzdělávání žáků i celkovou úroveň jejich připravenosti k navazujícímu vzdělávání na 2. stupni ZŠ a středních školách sleduje ředitel školy v rámci své hospitační a kontrolní činnosti. Při realizaci školního vzdělávacího programu se vyučující cíleně zaměřují na osvojování stanovených výstupů žáků ve všech oblastech jejich vzdělávání, rozvoj klíčových kompetencí podporují rovněž všechny doplňkové aktivity školy.

Systematické hodnocení individuálních a skupinových výsledků vzdělávání žáků

Úspěšnost žáků v realizovaných vzdělávacích programech pravidelně posuzuje pedagogická rada. Přehledy výsledků vzdělávání v jednotlivých ročnících předkládají i výroční zprávy školy a její vlastní hodnocení. Míru úspěšnosti jednotlivých žáků sleduje škola prostřednictvím zadávání vlastních písemných prací z klíčových předmětů (český jazyk, anglický jazyk, matematika). Z předložené dokumentace vyplynulo, že úspěšnost žáků při řešení jednotlivých kontrolních učebních úloh je velmi podrobně a přehledně vyhodnocována. Dosažené výsledky má škola možnost objektivně vyhodnotit prostřednictvím srovnávacího testování v rámci ČR (SCIO, CERMAT). Rozbory zjištěných závěrů jsou pro školu cenným zdrojem informací pro vlastní hodnocení i pro tvorbu plánu práce pro daný školní rok. V případě potřeby jsou přijímána opatření k dalšímu zvyšování kvality vzdělávání.

Systémové hodnocení celkových výsledků vzdělávání školy

Škola převážně dosahuje požadovaných výstupů v klíčových předmětech podle realizovaných školních vzdělávacích programů a v souladu s vlastním hodnocením.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Škola vytváří podmínky pro zdravý vývoj žáků, zajišťuje bezpečnost a ochranu jejich zdraví, svým materiálním vybavením poskytuje žákům podnětné prostředí.

Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení školního vzdělávacího programu.

Škola dodržuje zásady a cíle školského zákona, respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělávání.

V oblasti hodnocení výsledků vzdělávání škola dodržuje stanovená pravidla, sleduje a vyhodnocuje celkovou úspěšnost žáků.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy Horní Benešov, okres Bruntál, schválená usnesením Zastupitelstva obce 89/34-2002.6, ze dne 4. 9. 2002, vydaná dne 25. 8. 2005
2. Dodatek č. 2 k výše uvedené Zřizovací listině, vydaný na základě usnesení Zastupitelstva obce č. 82/25-06.12, ze dne 3. 5. 2006
3. Dodatek č. 3 k výše uvedené Zřizovací listině, vydaný na základě usnesení Zastupitelstva obce č. 75/19-09.17 ZM, ze dne 25. 3. 2009
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 8203/2006-21, ze dne 1. 6. 2006, s účinností od 1. 6. 2006

5. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 4 144/2007-21, ze dne 3. 5. 2007, s účinností od 1. 9. 2007
6. Jmenování do funkce ředitele Základní školy a Mateřské školy Horní Benešov, okres Bruntál, vydané Radou města Horní Benešov č. 460/103-2002.2, ze dne 29. 10. 2002, s účinností od 1. 1. 2003
7. Školní vzdělávací program Základní školy Horní Benešov „Škola pro všechny“, čj. ZS/195/07, s platností od 1. 9. 2007
8. Roční plán školy 2009-2010, projednaný pedagogickou radou dne 1. 9. 2009
9. Učební plán základní školy, školní rok 2010/2011
10. Rozvrh hodin 1. až 9. ročníku, školní rok 2010/2011
11. Plán kontrolní činnosti 2009-2010, ze dne 1. 9. 2009
12. Plán hospitační činnosti 2009-2010, ze dne 1. 9. 2009
13. Plán projektů pro rok 2009-2010, schválen 1. 9. 2009
14. Minimální program primární prevence pro školní rok 2009/2010, ze dne 1. 9. 2009
15. Plán výchovného poradce pro šk. rok 2009/2010, ze dne 1. 9. 2009
16. Školní řád, ze dne 30. 6. 2005, s platností od 1. 9. 2005, schválený školskou radou dne 19. 10. 2006
17. Organizační řád, ze dne 1. 1. 2007, s platností od 1. 1. 2007
18. Vlastní hodnocení školy 2007, ze dne 31. 10. 2007
19. Výroční zpráva o činnosti školy 2006 - 2007, projednaná pedagogickou radou dne 3. 9. 2007, schválená školskou radou dne 15. 10. 2007
20. Výroční zpráva o činnosti školy 2007 - 2008, projednaná pedagogickou radou dne 3. 9. 2008, schválená školskou radou dne 29. 9. 2008
21. Výroční zpráva o činnosti školy 2008 - 2009, projednaná pedagogickou radou dne 1. 9. 2009, schválená školskou radou dne 26. 11. 2009
22. Testování SCIO - STONOŽKA 2009/2010, modul KEA pro 6. ročník ZŠ – ČJ, MA, OSP (říjen 2009)
23. Testování SCIO - STONOŽKA 2009/2010 pro 9. ročník ZŠ – ČJ, MA, OSP (listopad 2009)
24. Testování SCIO - STONOŽKA 2009/2010 pro 3. ročník ZŠ – ČJ, AJ, MA, ČJS, KK (duben – květen 2010)
25. Vstupní test 9. třída (2010/2011)
26. Zápisy z jednání pedagogické rady ze dne 3. 9. 2008, 11. 11. 2008, 22. 1. 2009, 21. 4. 2009, 23. 6. 2009, 1. 9. 2009, 10. 11. 2009, 19. 1. 2010, 21. 4. 2010, 22. 6. 2010
27. Zápisy ze zasedání školské rady ze dne 19. 10. 2006, 30. 8. 2007, 15. 10. 2007, 29. 4. 2009, 15. 10. 2009, 16. 12. 2009
28. Třídní knihy všech tříd 1. až 9. ročníku ve školním roce 2009/2010
29. Třídní knihy všech tříd 1. až 9. ročníku ve školním roce 2010/2011 k termínu inspekce
30. Třídní výkazy 1. - 9. ročníku ve školním roce 2009/2010
31. Třídní výkazy 1. - 9. ročníku ve školním roce 2010/2011, k termínu inspekce
32. Matrika školy ve školním roce 2010/2011, k termínu inspekce v elektronické podobě
33. Personální dokumentace všech vyučujících ve školním roce 2010/2011, k termínu inspekce
34. Kniha úrazů vedená od 1. 11. 2008, k termínu inspekce

35. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2007, ze dne 10. 10. 2007
36. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2008, ze dne 9. 10. 2008
37. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2009, ze dne 21. 10. 2009
38. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2007, ze dne 10. 10. 2007
39. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2008, ze dne 9. 10. 2008
40. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2009, ze dne 21. 10. 2009
41. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2006/2007 R 36-01, ze dne 12. 9. 2007
42. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2007/2008 R 36-01, ze dne 19. 9. 2008
43. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2008/2009 R 36-01, ze dne 21. 9. 2009
44. Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2007, ze dne 30. 1. 2008
45. Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2008, ze dne 30. 1. 2009
46. Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2009, ze dne 29. 1. 2010
47. Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2007, ze dne 24. 1. 2008
48. Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2008, ze dne 20. 1. 2009
49. Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2009, ze dne 25. 1. 2010
50. *Roční výpis účtu za rok 2007*, ze dne 14. 9. 2010
51. *Roční výpis účtu za rok 2008*, ze dne 14. 9. 2010
52. *Roční výpis účtu za rok 2009*, ze dne 14. 9. 2010
53. *Hospodářský výsledek podle činností a středisek za rok 2007*, ze dne 26. 1. 2008
54. *Hospodářský výsledek podle činností a středisek za rok 2008*, ze dne 25. 1. 2009
55. *Hospodářský výsledek podle činností a středisek za rok 2009*, ze dne 29. 1. 2010
56. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 – Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007, ze dne 7. 1. 2008
57. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 – Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2008, ze dne 10. 1. 2009
58. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 – Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2009, ze dne 25. 1. 2010
59. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna rozpočtových ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2007, čj. MSK 167902/2007, ze dne 1. 11. 2007
60. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“, čj. MSK 1882802/2007, ze dne 7. 12. 2007
61. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, čj. MSK 143274/2008, ze dne 4. 9. 2008

62. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna závazných ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2008, čj. MSK 164262/2008, ze dne 8. 10. 2008
63. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Rozpis přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2009, čj. MSK 37449/2009, ze dne 27. 2. 2009
64. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2009, čj. MSK 65162/2009, ze dne 16. 4. 2009
65. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“, čj. MSK 95307/2009, ze dne 2. 6. 2009
66. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2009, čj. MSK 103372/2009, ze dne 15. 6. 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Husova 17, 746 01 Opava.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

Opava 27. říjen 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Olga Grossmannová	Olga Grossmannová v.r.
Mgr. Ivan Tuček	Ivan Tuček v.r.
Mgr. Ivo Vondra	Ivo Vondra v.r.
Ing. Alena Ledabylová	. Alena ledabylou v.r.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Horní Benešov 27. 10. 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Miloš Mayer, ředitel školy

Miloš Mayer v.r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Nebyly podány připomínky