



Česká školní inspekce

Ústecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola a Mateřská škola Klapý, okres Litoměřice

411 16 Klapý 85

Identifikátor: 600 081 605

Termín konání inspekce: 23. a 24. duben 2007

Čj.	ČŠI-275/07-06
Signatura	bf2ba117

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola a Mateřská škola Klapý, okres Litoměřice je příspěvkovou organizací Obce Klapý. Sdružuje základní školu s kapacitou 60 žáků, mateřskou školu s kapacitou 35 dětí a školní jídelnu s kapacitou 60 stravovaných.

Základní škola má ve školním roce 2006/2007 dvě třídy se všemi ročníky prvního stupně (v I. třídě se vzdělává 1. a 2. ročník a ve II. třídě 3. až 5. ročník). Žáci jsou vzděláváni podle vzdělávacího programu č.j. 16 847/96-2 Základní škola. Ke dni inspekční činnosti navštívilo základní školu celkem 25 žáků, což je 41,66% z celkové kapacity. V tomto školním roce škola individuálně integruje 1 žáka se zdravotním postižením, k podpůrným službám je pro jeho potřeby zřízena funkce asistentky pedagoga.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání.
2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení v základním vzdělávání.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání

Škola předložila dokumenty ověřující vznik školy, které jsou v souladu se skutečností.

Povinně zapisované údaje v rejstříku škol a školských zařízení odpovídají skutečnosti.

Škola a její součásti dodržují kapacity nejvyššího povoleného počtu žáků, dětí a stravovaných uvedených ve výpise z rejstříku škol a školských zařízení.

Jednotky výkonů byly v příslušných výkazech všech součástí v souladu se skutečností.

Lhůta pro předložení žádosti o provedení změn údajů uvedených v rejstříku škol a školských zařízení byla dodržena. O provedení změn údajů uvedených v rejstříku žádal zřizovatel.

Formální podmínky vzdělávání jsou splněny.

2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií na výuku a učení

Strategie a plánování je funkční. Organizace výuky s využitím ICT je v obecné poloze rozpracována v ICT plánu školy, kde mezi hlavní cíle patří zefektivnění výuky s využitím ICT a směřování školy k využívání on-line informačních zdrojů. Plán vytváří předpoklady pro účelné a efektivní použití účelových dotací v oblasti ICT. V koncepci rozvoje školy je mimo jiné plánováno s modernizací výpočetní techniky. Ve škole jsou systematicky využívány výukové programy pro předměty (např. přírodověda, vlastivěda, matematika, německý jazyk, český jazyk). Učitelky používají výpočetní techniku pro přípravu

na vyučování (např. přehledy učiva, šablony, metodické materiály). Škola rozvojové projekty SIPVZ nerealizuje.

Ředitelka školy absolvovala školení úrovně základních uživatelských znalostí – Z, úvodní modul vzdělávání poučených uživatelů – P0 a čtyři další vzdělávání směřující ke správě ICT ve škole. Její informační gramotnost odpovídá běžnému stavu, posiluje její manažerské schopnosti a přispívá k podpoře rozvoje ICT ve vzdělávacím procesu školy. Cílevědomou podporou dalšího vzdělávání vede učitelku k rozvoji jejich počítačových dovedností a schopnosti aplikace ICT ve výuce. Ředitelka podporuje elektronickou komunikaci mezi učiteli, žáky a rodiči.

Výstupy vlastního hodnocení vzhledem k vyhodnocování dopadu ICT na výuku a učení odpovídají běžnému stavu. Škola má kvalitně připravený návrh struktury vlastního hodnocení. Dopad ICT na výuku a učení se objevuje ve vyhodnocených dotaznících pro sebehodnocení učitelů, vedení školy a žáků, kdy časté využívání výpočetní techniky ve výuce potvrzuje většina žáků i všechny vyučující. Ve výročních zprávách o činnosti školy a v kvalitně zpracovaných záznamech z jednání pedagogických rad je vyhodnocení dopadu ICT v obecné poloze.

Personální podmínky odpovídají běžnému stavu. Učitelka prošla školením Z i úvodním vzdělávacím modulem P0. Učitelka využívá výpočetní techniku pro přípravu učebních materiálů na výuku. Funkci koordinátora a správce sítě zastává v současné době ředitelka.

Materiální podmínky v oblasti zajištění dalšího rozvoje a využívání ICT jsou funkční. Škola splňuje „Standard ICT služeb ve škole“, neboť má vzhledem k počtu žáků nadstandardní počítačové vybavení v jedné učebně. Čtyři počítače jsou efektivně využívány žáky během hodin i během přestávek. Všechny jsou připojeny na internet, k dispozici je jedna tiskárna. Nainstalované výukové programové vybavení přináší do vyučovacího procesu žádoucí změny. Další počítač, rovněž napojený na internet, je umístěn v ředitelně školy. Ředitelka školy plánuje další rozvoj v této oblasti nákupem nového hardwaru a zajištěním rychlejšího připojení na internet.

Rodiče (zákonní zástupci) mohou využívat ke vzájemné komunikaci se školou e-mailovou adresu ředitelky školy. Ze strany rodičů nebyly škole podány žádné podněty k opatření v oblasti ICT. Škola nemá vlastní webové stránky.

Organizování výuky s využitím prostředků ICT je na velmi dobré úrovni. Aktivní přístup a činnost učitelek směřující k podpoře a realizaci využití těchto prostředků ve výuce je velmi dobrý, při práci s počítači ve výuce prokázaly velmi dobré metodické dovednosti. Žáci pracovali s internetem zcela samostatně, je zřejmé, že užívání ICT je běžnou součástí výuky. Výstupy z vlastní práce žáků jsou využívány v běžné praxi (např. časopis, tabulky, přehledy učiva). Žáci mají neomezený přístup k informačním zdrojům, ve výuce jsou často využívány on-line programy.

Dopad informačních a komunikačních technologií na výuku a učení je funkční a odpovídá běžnému stavu.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané MŠMT ze dne 18.5.2005, čj. 19 800/05-21
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané MŠMT ze dne 1.9.2003, čj. 23 434/03-21
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 28.3.2007 k vystavení posledního rozhodnutí vydaného pod čj. 19 800/05-21
4. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Základní škola Klapý, okres Litoměřice ze dne 2.10.2002, čj. 6/2002
5. Dodatek č.3 Zřizovací listiny Základní školy Klapý, okres Litoměřice, příspěvkové organizace ze dne 23.3.2005, čj. 3/2005
6. Jmenování ředitelky školy ze dne 19.12.2002, čj. 13/2002
7. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30.9.2006 ze dne 4.10.2006
8. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30.9.2006 ze dne 3.10.2006
9. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30.9.2006 ze dne 4.10.2006
10. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31.10.2006 ze dne 6.11.2006
11. Třídní výkazy pro 1. až 5. ročník ze školního roku 2006/2007
12. Třídní knihy I. a II. třídy ze školního roku 2005/2006 a 2006/2007
13. Přehled výchovné práce I. třídy ve školním roce 2006/2007
14. Přehled strážníků, školní rok 2006/2007
15. Rozvrh hodin I. a II. třídy ve školním roce 2006/2007
16. Koncepce rozvoje školy ze dne 23.1.2006
17. Návrh struktury vlastního hodnocení školy ze dne 29.8.2006
18. Dotazníky pro sebehodnocení učitelů, vedení školy a žáků a jejich vyhodnocení
19. Organizační řád ze dne 15.11.2006
20. Školní řád pro ze dne 29.8.2005
21. ICT plán školy ze dne 26.1.2005
22. Rozpis dozorů v ZŠ – školní rok 2006/2007
23. Zápis z jednání pedagogických rad ze školního roku 2005/2006 a 2006/2007
24. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2004/2005 a 2005/2006
25. Čerpání DVPP za rok 2004 a 2005
26. Osvědčení o absolvování vzdělávacích akcí pedagogických pracovníků školy v oblasti ICT

ZÁVĚR

Škola splňuje formální podmínky vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona.

Přestože strategie a plánování v oblasti ICT je realizována v obecné poloze, z celkového pohledu je patrné, že škola se touto problematikou zabývá a vytváří předpoklady pro podporu rozvoje vzdělávání v této oblasti.

Personální a materiální podmínky plně vyhovují potřebám neúplné základní školy. Škola vzhledem k počtu žáků splňuje Standard ICT služeb. Využití výpočetní techniky je běžnou součástí výchovně vzdělávacího procesu, žáci prokázali dovednosti spojené s obsluhou počítačů. Přestože v komunikaci s rodiči jsou zatím prostředky ICT využívány minimálně, informační systém je funkční.

Vedení školy, podmínky a průběh vzdělávání v rámci hodnocení dopadu ICT na výuku jsou na běžné úrovni.

Louny, 24. duben 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jaroslava Boudová	Boudová, v.r.
Členka týmu	Mgr. Erika Bednárová	Bednárová, v.r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Poděbradova 634, 440 01 Louny. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Klapý, 24. duben 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Irena Komárková	Komárková, v.r. ředitelka nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel Obec Klapý, 411 16 Klapý 200	10.5.2007	ČŠI-275/07-06
Školská rada 411 16 Klapý 85	10.5.2007	ČŠI-275/07-06

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.