



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-525/09-T

Název školy/školského zařízení: EDUCAnet –
Soukromé gymnázium Ostrava, s. r. o.

Adresa: Mjr. Nováka 1455/34, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
Identifikátor: 600 016 366
IČ: 25 380 401
Místo inspekce: Mjr. Nováka 1455/34, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
Termín inspekce: 4. - 7. listopad 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného gymnáziem podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu s rámcovým vzdělávacím programem podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

Cíl inspekční činnosti:

Zjistit a zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů.

Zjistit a zhodnotit naplnění školního vzdělávacího programu (ŠVP) a jeho soulad s rámcovým vzdělávacím programem pro gymnaziální vzdělávání.

Zjistit a zhodnotit naplnění ŠVP v oblasti environmentální výchovy (EVVO) a ve vzdělávací oblasti Člověk a zdraví.

Analyzovat informace o vzdělávání žáků ve vzdělávání k EVVO a ve vzdělávací oblasti Člověk a zdraví.

Charakteristika školy

EDUCAnet - Soukromé gymnázium Ostrava, s. r. o. vykonává činnost střední školy. Je součástí sítě šesti škol skupiny EDUCAnet, jejichž zřizovatelem je EDUCAnet, a. s. se sídlem Praha 4-Nusle, Na Pankráci 1062/58. Škola se nachází v klidné části Ostravy-Hrabůvky s výbornou dostupností. Ve školním komplexu obývá celý pavilon, který si najímá od Úřadu městského obvodu Ostrava-Jih. Soukromé gymnázium zahájilo svou činnost ve školním roce 2007/2008.

Kapacita je 160 žáků. Ve školním roce 2009/2010 je zapsáno ve třech třídách 81 žáků z Ostravy a blízkého okolí.

Pedagogický sbor tvoří 16 učitelů. Pět vyučujících nesplňuje kvalifikační předpoklady k výkonu své práce.

V prvním ročníku realizuje výuku podle svého ŠVP „S notebookem do školy“ (obor vzdělání 79-41-K/41 Gymnázium), ve druhém a třetím ročníku vyučuje podle platných učebních osnov pro gymnázia se čtyřletým studijním cyklem (obor vzdělání 79-41-K/401). Vzdělávací programy doplňuje dlouhodobými i krátkodobými projekty.

Od poslední inspekce v roce 2008 došlo ke změně pronajímatele budovy. Za peníze, které získali v projektu *Podpora EVVO*, vybavili školní laboratoř. Postupně vybavují třídy novým nábytkem a dávají do provozu další prostory.

Škola si udržuje nastavenou kvalitu vzdělávání a pokračuje v naplňování svých koncepčních záměrů. Vzdělávací programy doplňuje bohatou nabídkou školních aktivit. Splňuje podmínky pro zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Získané informace o vzdělávání žáků v oblastech Člověk a zdraví a EVVO budou zpracovány v tematických zprávách České školní inspekce a veřejně publikovány na jejich webových stránkách. Škola neprovozuje kamerový systém se záznamovým zařízením.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Ekonomické podmínky školy byly sledovány na základě ekonomických ukazatelů za roky 2007 až 2009. Pro hodnocení neukončeného roku 2009 byl použit schválený rozpočet.

Škola v hodnoceném období let 2007 až 2009 hospodařila zejména s vlastními zdroji a s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu.

Dotace ze státního rozpočtu činily za roky 2007 a 2008 v průměru 18 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy, v roce 2009 se plánuje tento podíl ve výši 55 %. Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu škola použila zejména na mzdy, ostatní platby za provedenou práci a související zákonné odvody.

Kapacita školy byla v průběhu hodnoceného období naplňována postupně s přibývajícemi ročníky až na 50 % ve školním roce 2009/2010. V jednotlivých letech 2008 a 2009 přibyla jedna třída, a tím došlo k nárůstu počtu žáků z původních 24 ve školním roce 2007/2008 až na 79 ve školním roce 2009/2010. Uvedený vývoj se odrážel především v nárůstu celkových nákladů školy, zejména mzdových. Výdaje na mzdy a ostatní platby za provedenou práci byly hrazeny v průměru z 31 % ze státního rozpočtu a v roce 2009 se rozpočtují ve výši 74 % ze státního rozpočtu.

Výdaje na učebnice a učební pomůcky byly nejvyšší v roce 2007 a plně hrazeny z vlastních zdrojů. Výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) byly pouze v roce 2008 a plně hrazeny z vlastních zdrojů.

Škola sídlí v pronajatých prostorech. Ve sledovaném období neměla investiční výdaje z vlastních prostředků, ze státního rozpočtu jí investice nebyly přiděleny.

V hodnoceném období využila možnosti získání finančních prostředků poskytnutých v rámci rozvojových programů vyhlašovaných MŠMT, z úřadu práce, z grantu Evropské unie a sponzorských darů.

V roce 2008 obdržela ze státního rozpočtu účelové finanční prostředky na dva rozvojové programy. „Podpora environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO) ve školách v roce 2008“. Finanční prostředky byly použity v souladu s cílem programu na pořízení mikroskopů, vybavení přírodovědné učebny a odměny realizátorů projektu. Finanční prostředky získané v rámci programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce“ použila v souladu s účelem programu na mzdy a související zákonné odvody. V roce 2009 obdržela finanční prostředky na stejný rozvojový program. Dále obdržela finanční prostředky na rozvojový program „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“. Oba programy nebyly do data inspekční činnosti vyúčtovány.

V letech 2007 a 2009 byly škole poskytnuty z úřadu práce v rámci podpory pracovních míst finanční prostředky na posílení mezd. V letech 2008 a 2009 získala grant z Evropské unie na mezinárodní projekt partnerství škol Comenius. V letech 2008 a 2009 škola obdržela finanční sponzorské dary. Část z nich uložila na studentský kapitálový fond a část použila na dopravu v rámci školního zájezdu.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Postup školy při přijímání žáků ke vzdělávání je v souladu s příslušnými právními předpisy. Škola informuje o své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání na webových stránkách, prostřednictvím článků v regionálním tisku a vlastních propagačních letáčků, účastí na přehlídkách středních škol apod. Organizuje prezentační akce, např. Dny otevřených dveří. Stanovila k přijetí kriteria (průměrný prospěch v 9. ročníku základní školy a v případě potřeby individuální pohovor), která odpovídají zaměření školy a zároveň minimalizují sociální a zdravotní bariéry. Škola poskytuje vzdělání i žákům s některými druhy zdravotního postižení či omezení a integruje je do kolektivu. Své možnosti v této oblasti popisuje a upřesňuje ve svém školním vzdělávacím programu. Při placení školného vychází vstříc rodinám, ze kterých navštěvuje školu více dětí a také rodinám ze sociálně znevýhodněného prostředí. Školní matriku vede škola v elektronické podobě a obsahuje všechny potřebné údaje. Určený pracovník provádí průběžně změny a doplnění.

Škola zabezpečuje žákům i zákonným zástupcům poradenskou činnost ve spolupráci s odbornými pracovišti. Ve škole působí zkušená výchovná poradkyně, která vystudovala psychologii a absolvovala specializační studium výchovného poradenství. Zastává zároveň i funkci metodičky prevence. Její činnost je zaměřena zejména na zajištění individuálních vzdělávacích plánů a na práci se žáky se specifickými vzdělávacími potřebami (seznamuje vyučující se závěry vyšetření a doporučeními specializovaných pracovišť a radí při jejich realizaci). Vzhledem k tomu, že škola zahájila teprve třetí školní rok, není kariérní poradenství realizováno v plném rozsahu a jen okrajově zasahuje do učiva některých vyučovacích předmětů. Výchovná poradkyně společně s třídními učiteli a vedením školy spolupracuje se zákonnými zástupci při řešení výchovných a kázeňských problémů žáků. Nejčastěji řešeným problémem je neomluvená absence žáků. Na základě dotazníkových šetření, besed a pohovorů monitorují situaci v oblasti výskytu šikany a dalších sociálně

patologických jevů. Svoje závěry (hlavně z oblasti výchovného poradenství) v podobě přehledné zprávy předává k dalšímu postupu vedení školy a ostatním vyučujícím. Výchovná poradkyně ve škole neučí, ale má naplánované konzultační hodiny. Dotazy a problémy žáků řeší osobně nebo často i prostřednictvím internetu. Škola má funkční systém identifikace žáků nadaných v kterékoli dílčí oblasti a zajišťuje jim odpovídající vzdělávání.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení. Školní vzdělávací program „S notebookem do školy“ gymnaziálního vzdělávání oboru 79-41-K/41 Gymnázium je zpracován podle požadavků školského zákona a Rámcového vzdělávacího programu pro gymnázia (RVP G). Zohledňuje potřeby a možnosti žáků a reálné podmínky a možnosti školy. Napomáhá vytvářet příznivé sociální a pracovní klima, založené především na vzájemné spolupráci. Oblasti Člověk a zdraví a EVVO jsou součástí ŠVP. Na jeho zpracování se podíleli všichni učitelé pod vedením proškolené koordinátorky. Školská rada se s ŠVP seznámila a souhlasila s jeho zněním. ŠVP je umístěn na přístupném místě ve škole.

Ředitel zpracoval koncepci dalšího rozvoje, která vychází z dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Moravskoslezského kraje. Průběžně ji hodnotí, výsledky projednává s pedagogickou radou, seznamuje s nimi školskou radu, zákonné zástupce žáků i zřizovatele. Hlavní úkoly jsou rozpracované do ročních a následně do měsíčních plánů. Plánování je systematické, orientované na úspěšné ukončení středního vzdělání a kvalitní uplatnění žáků v jejich dalším životě. Je v souladu s reálnými podmínkami školy. Přijatá opatření vycházejí z výsledků dílčích šetření (dotazníky, sociometrická šetření), která škola příkladně provádí. Jednotlivé dílčí výstupy využívá ke zvyšování kvality vzdělávání. (Z časových důvodů první zprávu z vlastního hodnocení škola projedná v pedagogické radě v říjnu 2010).

Ředitel splňuje požadavky pro výkon funkce, plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. Účelně zpracoval vnitřní dokumenty školy, které podporují funkční organizaci vzdělávacího procesu, realizaci ŠVP, zajišťují obousměrnou informovanost pracovníků školy, žáků, jejich zákonných zástupců i dalších partnerů. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je organizováno v souladu s prioritami školy a jejího ŠVP. Ředitel hospodárně využívá finanční prostředky ze státního rozpočtu, přijatá opatření přispívají ke zlepšení stávajícího stavu.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Pedagogický sbor školy tvoří celkem šestnáct pedagogů, z toho sedm interních a devět externích. Toto složení vyplývá ze skutečnosti, že škola má jen tři třídy a ředitel se snaží dosáhnout v daných podmínkách optimální odbornosti výuky. Celkem pět učitelů nemá kvalifikaci pro daný typ školy, z toho dva v době inspekce dokončovali potřebné studium. Vedení školy sleduje personální rizika a přijímá potřebná opatření ve formě doplňování pedagogického sboru a aktivní podpory dalšího vzdělávání. Plán DVPP není pevně sestaven. Ředitel vysílá pedagogy na další vzdělávání podle aktuální nabídky, podle potřeb školy a podle zájmů pracovníků. Umožňuje tak jejich profesní růst. Vedení systematicky podporuje začínající učitelé.

Bezpečnosti a ochraně zdraví věnuje škola velkou pozornost v dokumentech, při vzdělávání i při údržbě prostor a jejich vybavení. Vyhodnocuje případná rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Oblast bezpečnosti a ochrany zdraví žáků je podrobně zpracována. Jsou vytvořeny funkční a efektivní mechanismy a postupy, které minimalizují rizika v této oblasti při všech školních i mimoškolních akcích. Úrazovost žáků v posledních dvou letech nemá

stoupající tendenci a je velmi nízká. Žáci jsou důsledně vedeni k dodržování stanovených pravidel, což má kladný vliv na úrazovost a výskyt sociálně patologických jevů.

Prostorové a materiální podmínky umožňují výuku realizovaných oborů vzdělávání. Škola disponuje odpovídajícím počtem kmenových tříd a odborných učeben. V oblasti materiálního zabezpečení analyzuje vedení školy možná rizika. Prostřednictvím předmětových komisí je vytvořena účinná zpětná vazba. Nedostatečné je vybavení venkovních prostor pro výuku tělesné výchovy.

Učitelé mají dobré zázemí v kabinetech a ve sborovně, k dispozici je didaktická technika, učební pomůcky, odborná literatura i časopisy. Žáci jsou vybaveni potřebnými učebnicemi a každý má svůj notebook. Hospitace ve vyučovacích hodinách prokázaly jejich využívání. Přístup k internetu je pro všechny zajištěn.

Škola k vlastní realizaci ŠVP využívá finanční zdroje získané ze státního rozpočtu, od zřizovatele, z účelových dotací a sponzorských darů. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu škola ve sledovaném období používala v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách jsou v souladu s ustanoveními platných právních předpisů. Škola naplňuje učební plány oborů vzdělávání podle schválených učebních dokumentů a školního vzdělávacího programu v návaznosti na rámcový vzdělávací program pro gymnaziální vzdělávání. Disponibilní časová dotace je účelně využita nejen k posílení vzdělávacích obsahů oborů povinných (Český jazyk a literatura, Anglický jazyk, Matematika a její aplikace, Člověk a příroda a Člověk a společnost), ale i volitelných (Matematický seminář, Anglická konverzace, Společenskovědní seminář aj.).

Vedení školy i vyučující podporují vhodnými metodami a formami práce aktivní učení a osobnostní rozvoj žáků. Klima ve třídách mezi žáky a vyučujícími bylo založené na vzájemné důvěře. Škola jako celek vytváří pro žáky motivující podmínky pro jejich vzdělávání a seberealizaci. Práce vyučujících je stylově pestrá, k čemuž nemalou měrou přispívá maximální využití výpočetní techniky učiteli i žáky. Každý žák i pedagog vlastní svůj notebook. Pomůcky i ostatní materiálně technické vybavení funkčně využívají a umožňují naplňování výchovných a vzdělávacích cílů stanovených v ŠVP.

V hospitovaných hodinách se žáci projevovali kultivovaně, spontánně komunikovali a byli vedeni k vytváření schopnosti sebereflexe a k vlastnímu hodnocení. Vyučující podporovali jejich aktivní přístup k výuce a vedli je k využívání získaných kompetencí při řešení zadaných úkolů během týmové i individuální práce. Ve vyučovacích hodinách byl patrný individuální a diferencovaný přístup k žákům.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou součástí školního řádu, který je v souladu se školskými předpisy. Systém hodnocení je směřován k objektivitě, zdůrazňuje pozitivní stránky výkonu žáka a má motivační charakter. Slouží jako podklad pro přijímání nutných opatření. Potřebným žákům je na základě výsledků vzdělávání poskytována individuální pomoc např. ve formě konzultací. Výhodou školy je malý počet tříd a téměř rodinné prostředí.

Žáci se aktivně zapojují do řady projektů, na nichž se škola podílí. V minulém školním roce v rámci projektu partnerství Comenius navštívili francouzský Perpignan. V letošním roce úspěšně pracují v projektu MF Dnes „Studenti čtou a píšou noviny“. Příspěvky některých žáků deník zveřejnil. Díky školnímu projektu „Poznáváme země bývalého Rakouska-Uherska“ se žáci blíže seznamují s historií okolních zemí. Cílem projektu nadace Člověk v tísni „Příběhy bezpráví“ je přiblížit žákům naši nedávnou historii – rok 1968. V těchto

dnech se škola zapojila do projektu „Škola hrou aneb E-learning jako vzdělávací nástroj školy 3. tisíciletí“. Žáci školy se zúčastňují lyžařských a sportovních kurzů, kulturních akcí, oborových olympiád. V minulém školním roce žáci s úspěchem uspořádali charitativní koncert školní rockové skupiny pro onkologicky nemocné děti.

Partnerství

Gymnázium úzce spolupracuje se zřizovatelem EDUCAnet, a. s.. O koncepčních záměrech i o dílčích potřebách školy je pravidelně informován. Ředitel aktivně spolupracuje se školskou radou. Umožňuje jí přístup k dokumentaci školy podle příslušných ustanovení školského zákona a projednává s ní koncepční záměry. Na vysoké úrovni je partnerství se zákonnými zástupci žáků. O prospěchu a chování žáků jsou rodiče informováni průběžně díky možnosti on-line přístupu na Index žáka, který umístěný na webu školy. Tento systém rodičům umožňuje každodenní informace o prospěchu žáka v jednotlivých předmětech a o jeho absenci. Výborné zabezpečení školy počítačovou technikou poskytuje každodenní možnost spojení rodičů, žáků, učitelů a vedení školy přes e-maily, sms a další komunikační systémy. O veškeré činnosti školy i o plánech školy jsou rodiče pravidelně informováni na webu školy a prostřednictvím e-mailů. Mají možnost navštívit školu ve dnech otevřených dveří a na pravidelných třídních schůzkách. Pomáhají při organizaci školních zájezdů a při zabezpečování dalších školních akcí (koncerty, besedy). Velký význam má spolupráce s ostatními školami skupiny EDUCAnet. Společně spolupracují s řadou významných firem (Google, DELL, IBM Lenovo, LANGMaster). Pro Google jsou pilotní školou. Gymnázium je účastníkem prestižního projektu Microsoft IT Alliance. Díky tomu disponuje špičkovým programovým vybavením. V rámci projektu Comenius - Partnerství spolupracuje se školami z Polska, Španělska, Velké Británie a Francie. Důležitá je i spolupráce s menšími firmami, jakými jsou např. Mediclinic, Spetra, JumpSport, CK Wisnar, Libris, GraphicLine a další.

Projekty dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Výchova ke zdraví je nedílnou součástí aktuálního vzdělávacího programu a prostupuje učivem většiny předmětů. Žáci se zapojují do všestranných pohybových aktivit (plavání, lyžování, turistika, rozmanité soutěže se sportovní tematikou a zájmové sportovní aktivity). Samostatný předmět výchova ke zdraví není zřízen. Vyučující i žáci mají dostatek studijních materiálů z oblasti výchovy ke zdraví a další podklady získávají v odborných časopisech a prostřednictvím internetu. Pravidelné jsou besedy věnované zdravému životnímu stylu. Materiální podmínky pro zdravý režim zčásti odpovídají potřebám školy. Škola má v pronájmu prostornou a dobře vybavenou tělocvičnu a nabízí žákům i další sportovní aktivity mimo areál školy. Venkovní prostory jsou rozsáhlé, vhodné pro odpočinek a relaxaci, ale neumožňují dostatečně efektivní výuku tělesné výchovy. Postupně se zlepšuje pracovní prostředí pro žáky i vyučující. Škola klade důraz na zdravotní prevenci. Je zajištěn pitný režim formou automatu na nealkoholické nápoje a školního bufetu a také možnost racionálního stravování. Ve všech objektech jsou dostupné prostředky první pomoci. Během výuky i při pořádání mimoškolních akcí jsou realizována účinná opatření k prevenci úrazů a je zajištěna případná první pomoc (ve škole je jmenován zdravotník, který má určenu odpovídající náplň práce a absolvoval potřebné školení a se zásadami první pomoci jsou pravidelně seznamováni všichni vyučující).

Ekologická výchova probíhá podle plánu po celý školní rok. Ve škole pracuje koordinátor EVVO. Přestože tento učitel působí na škole od začátku tohoto školního roku, má práci koordinátora efektivně promyšlenou a rozvrženou i v *Časovém harmonogramu akcí pro žáky organizovaných školou v oblasti EVVO ve školním roce 2009/2010*. Při naplňování cílů v oblasti EVVO škola využívá charakter ostravského regionu. Žáci pracují na ekologických

projektech, využívají externí výukové programy prováděné ve střediscích ekologické výchovy (sdružení VITA) i vícedenní výukové programy zaměřené na tuto oblast. Také se zúčastňují dalších akcí souvisejících s EVVO (úklid Přírodní památky Turkov, botanické vycházky do Přírodní rezervace Rezávka, návštěva ostravské haldy, exkurze do chemických závodů BorsodChem MCHZ, s.r.o., Ostravských vodáren a kanalizací, a.s., vodní elektrárny Dlouhé Stráně a Ruční papírny Velké Losiny a.s., aj.). V této oblasti jsou rozvíjeny klíčové kompetence žáků směrem k udržitelnému způsobu života a ochraně prostředí, ve kterém žijí. Prostorové i materiální podmínky pro výuku má škola dobré. Byla vybudována učebna EVVO, postupně jsou doplňovány sbírky i kabinet přírodních věd. Vyučující i žáci dbají na estetizaci a zeleň ve škole. Pedagogové se v rámci DVPP zúčastňují školení a seminářů s ekologickou tematikou. V loňském školním roce žáci v rámci projektu „Má Ostrava černou duši?“ absolvovali několik exkurzí na biologicky a geologicky významná místa Ostravska. Škola se úspěšně zapojila do republikového projektu „Podpora environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty“, který vyhlásilo MŠMT. Další projekt na úsporu energie (instalace solárního panelu) nebyl přijat, ale bude opět předložen.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Škola pravidelně vyhodnocuje výsledky vzdělávání průběžnou individuální klasifikací. Na počátku letošního školního roku se zapojila do projektu KVALITA podporovaného Moravskoslezským krajem. Žáci se pravidelně účastní řady soutěží (angličtina, dějepis, matematika, výtvarná výchova) a olympiád (český jazyk, chemie, biologie), kde dosahují velmi dobrých výsledků. Škola má kolem 30% vyznamenaných žáků. Prozatím nemá absolventy ani maturitní ročník.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s platnými učebními dokumenty a v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Škola umožňuje rovnost přístupu ke vzdělávání, při přijímání žáků postupuje v souladu s právními předpisy.

Přidělené finanční prostředky jsou používány v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Poskytnuté zdroje a prostředky, s nimiž škola ve sledovaném období hospodařila, byly dostačující k realizaci vzdělávacích programů.

Škola podporuje zdravý fyzický i psychický vývoj žáků, vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Škola svou činností zajišťuje všestranný rozvoj osobnosti svých žáků.

Environmentální výchovu a vzdělávání škola realizuje standardním způsobem.

Výchovu ke zdraví škola realizuje na dobré úrovni.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Notářský zápis – rozhodnutí jediného společníka s ručením omezeným při výkonu působnosti valné hromady, ze dne 18. 9. 2006
2. Návrh na zápis nebo zápis změny zapsaných údajů do obchodního rejstříku, ze dne 11. 10. 2006
3. Zápis o rozhodnutí jediného společníka společnosti Soukromé Svatoplukovo gymnázium, s. r. o., ze dne 31. 8. 2006
4. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy čj. 7152/5009-21 ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, s účinností od 1. 9. 2009, ze dne 30. 3. 2009
5. Výpis správního řízení – škola/zařízení čj. 7152/5009-21, ze dne 30. 3. 2009
6. Souhlas Statutárního města Ostrava Městský obvod Ostrava-Jih s umístěním sídla společnosti na adrese Mjr. Nováka 1455/34, Ostrava-Hrabůvka, ze dne 9. 10. 2006
7. Jmenování do funkce ředitele společnosti (školy), s účinností ke dni 1. 9. 2006
8. *Seznam žáků všech tříd*
9. *Školní vzdělávací program S notebookem do školy zpracovaný podle Rámcového vzdělávacího programu pro gymnázia*, platný od 1. 9. 2009
10. Výkaz o střední škole S8-01 podle stavu k 30. 9. 2009, ze dne 7. 10. 2009
11. *Záznamy o hospitaci ve školním roce 2008/2009*
12. *Školní řád 2009/2010*, účinný od 1. 9. 2009
13. *Zprávy z jednání školské rady*, školní roky 2008/2009, 2009/2010
14. *Zápisy z pedagogické rady*, školní roky 2008/2009, 2009/2010
15. *Projekty školy*
16. *Rozvrhy tříd*, platné ke dni inspekce
17. *Výroční zpráva o činnosti za školní rok 2007-2008*, ze dne 15. 10. 2008
18. *Výroční zpráva o činnosti za školní rok 2008-2009*, ze dne 9. 10. 2009
19. *Zpráva z testování vstupní úrovně v rámci projektu Testování žáků 1. ročníků oborů vzdělání poskytujících střední vzdělání s maturitní zkouškou*, termín 2. 11. 2009-6. 11. 2009
20. *Sociometrický průzkum*
21. *Evaluční dotazníky*
22. *Struktura vzdělávací koncepce EDUCAnet studijní obor gymnázium 79-41-K/81*, ze dne 26. 9. 2008
23. *Organizace školního roku 2009/2010 v elektronické podobě*
24. *Měsíční plány školní rok 2009/2010 v elektronické podobě*
25. *Autoevaluace školy – struktura*, projednána pedagogickou radou 28. 8. 2009
26. *Zpráva z vlastního hodnocení školy za školní rok 2008/09 (dotazníkové šetření)*, ze dne 25. 6. 2009
27. *Kniha úrazů s údaji od školního roku 2007/2008*
28. *Seznámení se Školním řádem ze dne 1. 9. 2009 a bezpečnosti a chování na akcích mimo školu* (s podpisy všech studentů školy)
29. *Poučení o bezpečnosti a chování na LVVZ*, ze dne 22. 2. 2009 (včetně podpisů studentů)
30. *Pokyny k bezpečnosti a chování během adaptačního kurzu*, ze dne 4. 9. 2009 (včetně podpisů studentů)
31. *Seznam účastníků školení zaměstnanců o požární ochraně* (včetně podpisů zaměstnanců), ze dne 26. a 28. 8. 2009
32. *Seznam účastníků školení zaměstnanců o bezpečnosti práce* (včetně podpisů zaměstnanců), ze dne 28. 8. 2009

33. Zpráva o měření požárních hydrantů, ze dne 25. 11. 2008
34. Kontroly a opravy hasicích přístrojů a hydrantů, ze dne 25. 11. 2008
35. Osvědčení o absolvování školení bezpečnosti práce vedoucích zaměstnanců, ze dne 21. 8. 2007
36. Seznam účastníků školení vedoucích pracovníků o bezpečnosti práce (celkem 8 pracovníků), ze dne 21. 8. 2007
37. Doklady o revizi elektrických spotřebičů (náradí, pohyblivé přívody), ze dne 11. 11. 2009
38. *Smlouva o nájmu nebytových prostor* (tělocvična), ze dne 14. 9. 2009
39. *Směrnice BOZP 3 – Vybraná, posouzená a zhodnocená rizika 2009*, nedatováno
40. *Provozní řády tělocvičny a odborných učeben*, platné ke dni inspekce
41. *Žádost ředitele školy o zaslání revize tělovýchovných zařízení*, ze dne 4. 11. 2009
42. Výkazy o úrazovosti za školní rok 2007/08, 2008/09
43. Záznamy o úrazech za školní rok 2007/08, 2008/09, 2009/10
44. Seznam všech pedagogických zaměstnanců školy s vyznačeným nejvyšším dosaženým vzděláním, ze dne 4. 11. 2009 a stvrzené podpisem ředitele školy
45. *Plán práce výchovného poradce na školní rok 2009/2010*, ze dne 15. 9. 2009
46. *Záznamy pohovorů o neomluvené nepřítomnosti žáka ve školním roce 2008/2009* (4 ks)
47. *Zápis z výchovné komise k řešení neomluvené nepřítomnosti žáka*, ve školním roce 2008/2009 (1 ks)
48. *Zpráva o plnění úkolů v oblasti výchovného poradenství za školní rok 2008/2009*, ze dne 17. 9. 2009
49. *Žádost o vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu a uvolnění z tělesné výchovy a výtvarné výchovy*, ze dne 18. 8. 2009
50. *Rozhodnutí ředitele školy o vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu*, ze dne 26. 8. 2009
51. *Individuální vzdělávací plán*, ze dne 27. 8. 2009
52. *Rozhodnutí o přijetí ke studiu ve školním roce 2009/2010* (23 ks)
53. *Spisy žáků přihlášených ke studiu ve školním roce 2009/2010* (obsahují přihlášku s přílohami, rozhodnutí ředitele)
54. *Minimální preventivní program ve školním roce 2009/2010*, ze dne 30. 9. 2009
55. *Třídní výkazy I. A, II. A a III. A ve školním roce 2009/2010*
56. *Třídní knihy tříd I. A, II. A a III. A ve školním roce 2009/2010*
57. Školní matrika v elektronické podobě
58. Rozvojový program Podpora environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO) ve školách v roce 2009 č. j. 237/2008-22
59. *Časový harmonogram akcí pro žáky organizovaných školou v oblasti EVVO ve školním roce 2009/2010*
60. Hlavní kniha 2007
61. Hlavní kniha 2008
62. Hlavní kniha 2009 – leden až září 2009
63. Finanční plán 2009, ze dne 1. 7. 2009 (schválený rozpočet školy na rok 2009)
64. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Oznámení o poskytnutí dotace č.j. MSK 174953/2007, ze dne 13. 11. 2007
65. Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje č. 00788/2008/ŠMS ze dne 27. 5. 2008 na rozvojový program „Podpora environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO) ve školách v roce 2008“
66. Vyúčtování dotace na školní rok 2007/2008 (období 1-8/2008), ze dne 14. 9. 2008

67. Vyúčtování dotace na školní rok 2008/2009 (období 9-12/2008), ze dne 20. 1. 2009
68. Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje č. 01934/2008/ŠMS ze dne 5. 9. 2008 na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce“
69. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Zúčtování a finanční vypořádání dotací poskytnutých v roce 2008 č.j. MSK 4616/2009, ze dne 12. 1. 2009
70. Sdělení usnesení rady kraje o poskytnutí dotací na rozvojové programy: „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce“ a „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ č.j. MSK 31691/2009, ze dne 18. 2. 2009
71. Sdělení usnesení rady kraje o poskytnutí dotace na 2. etapu rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce“ č.j. MSK 68869/2009, ze dne 22. 4. 2009
72. Sdělení usnesení rady kraje o poskytnutí dotace na II. etapu rozvojového programu „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ č.j. MSK 103417/2009, ze dne 15. 6. 2009
73. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Oznámení o poskytnutí dotace na 3. čtvrtletí 2009 č.j. MSK 22138/2009, ze dne 23. 7. 2009
74. Přípis školy: Předložení dokladů vyúčtování dotace na školní rok 2008/2009, ze dne 14. 10. 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Štefánikova 9, 741 01 Nový Jičín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Pro účely zvýšení dotací podle ustanovení § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnícká osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena průměrně.

Složení inspekčního týmu:

Nový Jičín 16. listopadu 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Irena Frýdlová	Frýdlová, v. r.
Mgr. Jiří Crhonek	Crhonek, v. r.
Mgr. Josef Navrátil	Navrátil, v. r.
Ing. Lada Bednárová	Bednárová, v. r.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ostrava-Hrabůvka 25. listopadu 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. et Bc. Marek Šimoňák	Šimoňák, v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.