

ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Pražský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola, Praha 3, Havlíčkovo náměstí 10/300

Havlíčkovo nám. 10/300, 130 00 Praha 3

Identifikátor školy: 600 036 146

Termín konání orientační inspekce: 14. - 16. listopadu 2001

Čj.	019 617/01-5106
Signatura	oa3cv106

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola zřízená MČ Praha 3 sídlí v budově z konce 19. století. V postupně modernizované budově bylo v r. 1995 vybudováno 4. patro půdní vestavbou, v r. 1997 byl školní dvůr upraven pro potřeby aktivit dětí a od loňského roku je v provozu pozemek pro pracovní činnosti. Škola realizuje v tomto školním roce pro 300 žáků tyto vzdělávací programy:

- Obecná škola č.j. 12 035/97-20 v 9 třídách 1. stupně,
- Zvláštní škola č.j. 22 980/97-22 v 6 třídách od druhého do osmého ročníku,
- Základní škola č.j. 16 847/96-2 v 6 třídách 2. stupně,
- Modifikace vzdělávacího programu Základní škola pro specifické potřeby dětí se sociálním nebo kulturním znevýhodněním č.j. 13 365/2001-22 ve 3 třídách,
- Přípravný ročník podle Metodického pokynu č.j. 25 484/2000-22 v jedné třídě.

Předmětem činnosti Základní školy, Praha 3, Havlíčkovo nám. 10/300 je podle zřizovací listiny z 26. června 2001 vydané Městskou částí Praha 3 zajištění provozu činnosti základní školy včetně specializovaných tříd pro romské děti a děti vyžadující individuální péči, provádění experimentu zřízení specializovaných tříd pro žáky s výraznými edukativními problémy, zajištění stravování žáků a zaměstnanců školy. Škola má ve zřizovací listině povolenou doplňkovou činnost, která zahrnuje hostinskou činnost, pronájem nemovitostí, bytů a nebytových prostor, pořádání letních rekreačně-vzdělávacích akcí a pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí. Celkem má škola v letošním školním roce 25 tříd. Část žáků dojíždí i z jiných obvodů.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Matematika 5. - 9. ročník, chemie

Plánování výuky matematiky vychází pouze z části z osnov zvolených vzdělávacích programů, dodržuje týdenní dotace vyučovacích hodin u všech tříd. Učitelé respektují střídání tematických celků učiva aritmetiky, algebry a geometrie. Na škole je zřízena předmětová komise fyziky, chemie, matematiky a informatiky, která nezjistila chybu v ročním plánování výuky matematiky. V chemii je výuka plánována komplexně, včetně zařazení laboratorních prací a exkurzí. Bezprostřední příprava vyučujících na jednotlivé hodiny je velmi pečlivá a zodpovědná. Roční plánování a příprava výuky jsou i přes uvedený nedostatek v matematice velmi dobré.

Matematiku vyučuje osm vyučujících, z toho čtyři splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Chemii zajišťují dvě plně aprobované učitelky. Obě byly proškoleny z vybraných ustanovení týkajících se bezpečné manipulace s nebezpečnými chemickými látkami a přípravky. Výuka předmětů se realizuje v kmenových třídách, pouze část vyučování chemie probíhá v polooborné pracovně. Prostředí na 1. stupni má velmi dobrou estetickou úroveň, ve výzdobě se uplatňují práce dětí a pomůcky, které si učitelky připravují. Třídy jsou vkusně vybaveny novým barevným žákovským nábytkem. Učebny 2. stupně mají rozdílnou estetickou úroveň a jsou postupně modernizovány. Většinou jsou motivačně vyzdobeny pro vzdělávání různých předmětů. Kabinety mají základní didaktické pomůcky, jejich množství je přiměřené potřebám vyučování. V matematice se používá pro doplnění a procvičení znalostí výukový software. Všechny používané učebnicové řady jsou schválené MŠMT. Žáci 2. stupně v současnosti

nemají učebnice matematiky, což negativně ovlivňuje jejich domácí přípravu. Pedagogové obou předmětů připravují žákům alternativní materiály, např. pracovní listy. Sledovaná výuka, při které byla málo využívána didaktická technika, probíhala tempem přiměřeným věku a schopnostem žáků. Škola má průměrné podmínky pro výuku.

Všechny hodiny sledovaly jasný cíl a obsah. Při matematice v 5. ročnících učitelky využívaly práci ve dvojicích nebo skupinách a vedly děti ke spolupráci. Promyšleně střídaly činnosti žáků a nezapomínaly na odpočinkové a relaxační chvílky. Ve všech hodinách žáci měli čas na samostatnou práci a jejich individuální tempo učitelky respektovaly. Způsob kooperativního vyučování a zvolené přiměřené metody práce umožnily žákům aktivní účast při učení. V chemii a v matematice na 2. stupni pedagogové zvolili převážně klasické vyučovací metody a formy práce, zaměřené na tvorbu žákovských znalostí i dovedností. Promyšlená struktura většiny hodin byla dána střídáním vhodně volených metod. Častou metodou byl řízený rozhovor kombinovaný s prací u tabule nebo se samostatnou prací žáků. Menší část výuky charakterizovaly frontální formy práce s monotónním střídáním činností (ústní opakování s dominancí vyučujících, popř. výklad, práce s učebnicí a opakování), při níž převažovala práce pedagogů nad činnostmi dětí. Tato výuka byla málo efektivní, chyběla tvořivost a větší nápaditost. Občas byla nová látka prezentována s drobnými chybami. V hodinách chemie byly správně zvoleny pomůcky k demonstraci probíraného učiva a vhodně zařazen demonstrační pokus. Velkou pozornost učitelé věnovali procvičování a ověřování pochopení probíraného učiva. Jejich pomoc při zadávání práce, při vysvětlování nejasností a při analýze chyb je na vysoké úrovni a patří k největším pozitivům sledované výuky. V organizaci, aplikovaných formách a metodách výuky jsou pozitiva a negativa v rovnováze.

Pedagogové efektivně využívali mezipředmětových souvislostí a zkušeností žáků ze školního i mimoškolního prostředí. Schopnost předložit nové učivo jako problém, motivovat hrou, tajemkou, časté pozitivní hodnocení a projevování radosti nad dosaženým úspěchem dokázalo žáky aktivizovat a udržet jejich pozornost v podstatě po celou dobu vyučování. V ojedinělých případech, kdy se méně účinná motivace připojila k mechanickému střídání činností bez proměny obsahu, poklesla pozornost dětí. Při výuce byli žáci zřídka vedeni k hodnocení své vlastní práce nebo ke kontrole výsledků spolužáků. Hodnocení písemných prací bylo přiměřené, chyby zřetelně vyznačeny. Dosažené výsledky tvoří podklad pro opakování učiva. Frekvence klasifikace v žákovských knížkách je přiměřená. Vyučující občas opomíjeli závěrečné shrnutí a zhodnocení práce žáků v hodině. Pozitiva výrazně převažují v motivaci a hodnocení, rezervy jsou v sebehodnocení žáků.

Učitelé přistupovali k žákům partnersky s vysokým osobním nasazením. Zcela převládala srdečná a přátelská klidná pracovní atmosféra. V prostředí vzájemné důvěry a spolupráce je všem žákům dána možnost uplatnit se a dosáhnout výsledků podle svých individuálních schopností. Rezervy existují v rozvíjení vzájemné pracovní komunikace mezi žáky a v pěstování kultury jejich ústního projevu. Interakce a komunikace má velmi dobrou úroveň.

Celkově je výuka matematiky a chemie hodnocena jako průměrná.

Přírodovědné předměty (přírodopis, přírodověda, vlastivěda, zeměpis)

Časová dotace vyučovacích hodin sledovaných předmětů je v souladu se zvolenými vzdělávacími programy, hodiny seminářů v sedmém ročníku nejsou však organizačně ani obsahově odlišeny od hodin předmětů povinné výuky. Členění učiva do jednotlivých ročníků a kontinuitu výuky upravují vyučující na základě svých zkušeností a s přihlédnutím k obsahu užívaných učebnic. Konstruované tematické plány nemají pro výuku podstatný význam. Předmětové komise a metodická sdružení se na plánování výrazně nepodílí. Bezprostřední příprava na jednotlivé hodiny výuky je převážně pečlivá a zohledňuje aktuální stav vědomostí a

schopnost akceptace žáků v dané třídě. Vyučující jsou informováni o jejich případných specifických poruchách učení a chování a ve výuce tuto situaci reflektují ve většině se značnou mírou vcítění. Perspektivní plánování je formální, toto negativum vyrovnává kvalitní příprava na hodiny a celkově je tato oblast vzdělávání průměrná.

Z devíti vyučujících sledovaných předmětů je pedagogická a odborná kvalifikace v souladu s legislativními předpisy u jedné učitelky, dvě jsou způsobilé pedagogicky a ostatní jsou bez vyhláškou stanovených způsobilostí. Kmenové třídy vybavené postupně inovovaným nábytkem odpovídají psychohygienickým zásadám. Prostředí působí vzhledem k daným sociodemografickým podmínkám kultivovaně a esteticky. Větrání a regulace osvětlení je ve většině hodin součástí organizace výuky. Kabinet přírodopisu poskytuje základní pomůcky, jeho obrazový fond je částečně pořízený nově. V zeměpisném kabinetě jsou aktualizované mapy. Na 1. stupni jsou žákům k dispozici alternativní zdroje informací (encyklopedie, literatura) i pro dobu přestávek. Pomůcky kabinetu 1. stupně jsou zpravidla rozdané na začátku roku a stávají se součástí výzdoby učeben. Softwarové vybavení se v předmětech nevyužívá. V zařazení a využití pomůcek ve výuce jsou rezervy. V podmínkách výuky jsou negativa a pozitiva téměř v rovnováze.

Hodiny jsou zpravidla strukturovány na úvodní část s opakováním a prezentací obsahu výuky, výklad a procvičení s případným shrnutím. Nejčastější metodou je řízený rozhovor, někdy také skupinová nebo individuální práce. Rezerva je v častějším zařazení neverbálních a činnostních aktivit do výuky. Systém zápisů většiny vyučujících do žákovských sešitů je jasný, funkční a vyhovuje potřebám domácí přípravy a opakování. Část zápisů je nadbytečně obsáhlá. V nižších třídách učitelky vedou žáky vhodně i ke gramatickým opravám. Věcná správnost interpretovaných poznatků a pedagogická kompozice hodin jsou u vyučujících někdy ovlivněny nedostatkem odborné způsobilosti. Zaměření na předem určenou formulaci odpovědi v části výuky vede k vytváření stereotypu encyklopedických faktů bez promýšlení a pochopení vzájemných vazeb probírané látky. Účelnost a vhodnost organizace výuky, použitých metod a forem práce je průměrná.

Pravidla jednání jsou žákům známá a akceptují je. Respekt vyučujících k osobnosti žáků se příznivě odráží v respektu žáků vůči škole. V komunikaci je zřejmá vzájemná důvěra. Záměrné vytváření prostoru pro diskusi není zpravidla cílem pedagogů, ale projevenou spontaneitou a snahu po uplatnění vlastního názoru vyučující podporují. Ve verbální komunikaci výrazně převažuje projev učitele, komunikativní dovednosti jsou cíleně rozvíjeny převážně v hodinách se začleněním skupinové práce. Neverbální komunikace je na velmi dobré úrovni, na 1. stupni se osvědčuje i pohlazení. Žáci projevují pozitivní vztah k výuce a svým učitelům, někdy přímo demonstrativně. Komunikace mezi žáky a pedagogy je založená na značné empatii a má výrazně nadprůměrnou úroveň, která svědčí i o vhodné motivaci.

Ve výuce přírodovědných předmětů jsou negativa a pozitiva téměř v rovnováze.

Výtvarná výchova ve vybraných třídách

Tematické plány respektují odlišné osobnostní předpoklady a zkušenosti žáků, různorodost jejich zájmů i jejich vlastní prožitky. Výběrem námětů je dán žákům dostatečný prostor k seberealizaci a vyjádření jedinečnosti, což vede k výchově k empatii, toleranci a otevřenosti. Škála vyjadřovacích prostředků, materiálů a technik je poněkud omezena finančními možnostmi školy i žáků. Tematické plány zahrnují také poznávání konkrétních uměleckých památek, návštěvy muzeí, výstav a galerií. Plánování stejně jako příprava výuky jsou velmi dobré.

V jedné třídě vyučovala učitelka bez odborné a pedagogické způsobilosti, kvalita výuky však

tímto faktem dotčena nebyla. Další vyučující měli odbornou i pedagogickou způsobilost. Ve škole chybí odborná učebna i kabinet předmětu. K dispozici je videotéka a odborná literatura. Přes tento materiální nedostatek se učitelé snaží o pestrou a zajímavou výuku, motivují žáky ke sběru materiálů vhodných pro výtvarné činnosti. Jako inspirace a poučení v hodinách výtvarné výchovy posloužily názorné ukázky z odborné literatury, vzorové výkresy a zkušenosti žáků ze setkání s určitými druhy výtvarného umění v každodenním životě. Jejich znalosti potvrzovaly, že jsou všímaví a citlivě vnímají své okolí, město i přírodu. Profesionální malby mezi štuky ve vestibulu esteticky působí na žáky, učitele, rodiče i ostatní návštěvníky. Navzdory ztíženým prostorovým i materiálním podmínkám se škola účastní vybraných výtvarných soutěží, akcí a přehlídek. Materiální podmínky jsou průměrné.

Vhodně byly rozvíjeny mezipředmětové vztahy. Při správně strukturovaném vysvětlování pracovního postupu vyučující upozorňovali na možná úskalí, žáci měli možnost podílet se na řešení problémů. Charakteristickým rysem práce učitelů byla trpělivost, pochopení pro specifické potíže žáků a individuální přístup. Časté používání pochvaly a kladné oceňování určitých prvků i u méně zdařilých prací významně ovlivňovalo atmosféru v hodině a zvyšovalo zájem žáků o aktivní a samostatnou tvorbu. Rezervy v působení pedagogů jsou ve větší podpoře spontaneity žáků při vlastní tvořivé činnosti, odvahy k experimentování, v odstraňování jejich závislosti na vzoru, a tím někdy zbytečné nespokojenosti žáků s výsledkem své práce. Možnosti prezentace žákovských prací nejsou zcela využity. Část žákovských výtvarů zdobí zejména třídy 1. stupně, výtvarné práce žáků visí také v malé jídelně, na schodištích a na chodbách. Přípravuje se trvalá i obměnitelná výzdoba velké jídelny a dalších částí společných prostor. Organizace, formy a metody výuky jsou také velmi dobré, rezervy jsou ve využití pomůcek. Motivace a hodnocení jsou účinné. Interakce a komunikace se žáky, zejména s ohledem na sociodemografické podmínky, jsou na vysoké úrovni.

Zcela specificky je výtvarná výchova organizovaná v přípravném ročníku. Do třídy jsou zařazeny děti s odkladem školní docházky a děti pětileté. Výuka probíhá v podkroví školní budovy v samostatné místnosti, která je rozdělená na zónu vyučovací, pracovní a relaxační. O prostor se v odpoledních hodinách dělí se školní družinou. Ve spolupráci s romskou asistentkou zde vyučuje studentka 5. ročníku PedF UK Praha. Tematické plány, které zahrnují kromě rozumové a sociální výchovy také např. problematiku zrakového a sluchového vnímání, si kladou za cíl vytváření základních dovedností práce s tužkou, rozvoj smyslového vnímání, pozornosti, představitivosti a grafomotoriky. Zabývají se otázkou rozeznávání základních barev, usilují o vytváření vztahu k prostředí. Vhodnou motivací a výběrem zajímavého úkolu, byly žákům vytvořeny podmínky pro procvičení celé řady úkonů, zejména jemné motoriky. Střídání činností udržovalo jejich pozornost a zájem a zabraňovalo únavě. Aktivitu, snahu a vytrvalost žáků významně podporovala pochvala, pomoc a individuální přístup učitelky i romské asistentky.

Výuka předmětu výtvarná výchova je velmi dobrá.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti

Výsledky vzdělávání jsou výrazně ovlivněny objektivními sociodemografickými podmínkami školy. Výchovně-vzdělávací proces má dílčí nedostatky v plánování, materiálně-technickém vybavení a jeho využití a stávající odborné a pedagogické způsobilosti pedagogů. Tato negativa jsou vyvážena příkladně empatickým přístupem pedagogů, jejich komunikativností a schopností působit pozitivně na žáky. V souhrnu je vzdělávání hodnoceno jako průměrné.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

Plánování vychází z analýzy sociodemografických poměrů prostředí Žižkova a reaguje na školskou politiku městské části Praha 3. Na základě promyšlené koncepce, formulované podle dosavadních zkušeností ve školním roce 1999/2000, se podařilo vytvořit komplexní program pro vzdělávání romských dětí a dětí ze sociálně slabého prostředí. Součástí programu je zřízení přípravného ročníku pro zmíněné děti, dále zřízení specializovaných tříd pro žáky s edukativními problémy, kabinetu specifických poruch učení a logopedie a zřízení speciálních tříd pro žáky s nižším nadáním. Tato koncepce, ojedinělá v rámci republiky, přešla z fáze experimentu do stabilizovaného provozu. Volba realizovaných vzdělávacích programů je velmi vhodná. Je doplněná vhodnou nabídkou zájmových činností formou kroužků. Dvou z nich se účastní spolu s dětmi i rodiče. Na stanovenou koncepci navazuje další plánování. Roční plán obsahuje kontrolu formou hospitací a kontrol žákovských písemností, přípravu pedagogických rad, provozních porad a akcí pro rodičovskou veřejnost. Výměnné akce žáků a pedagogů, spolupráce se školami podobného zaměření a další aktivity školy přerůstají rámec regionu. Navazující týdenní plány, vyvěšované ve sborovně, reflektují aktuální praktické potřeby výchovy a vzdělávání. Systém plánování výuky a výchovy žáků s SPU je zpracován zcela mimořádně. Plánování v jednotlivých předmětech je delegováno na předmětové komise a metodická sdružení. Zabývají se volbou učebnic, inovací pomůcek. Plánování v rámci vzdělávacího programu provádí jednotliví vyučující samostatně, metodická funkce komisí je zde pouze formální, v praxi dochází k drobným nedostatkům, jejich příčinou je malá zkušenost a kvalifikační nezpůsobilost pedagogů. Předmětová komise výtvarné výchovy plánuje účast na výtvarných akcích, zpracovává projekty výzdoby školy, sestavuje tematické plány a hodnotí jejich plnění. Předmětová komise matematiky, fyziky, chemie a informatiky nezaznamenala porušení osnov zvoleného vzdělávacího programu špatným naplánováním učiva matematiky (v edukativní třídě 6. ročníku – zařazení učiva ze 7. ročníku, v edukativní třídě 7. ročníku - zařazení dvou témat z učiva 8. ročníku zvoleného vzdělávacího programu).

Vzhledem k podmínkám školy jsou kvalita, rozsah a účelnost plánování velmi dobré.

Organizování

Organizační uspořádání vychází z potřeb i z velikosti školy a umožňuje operativní řízení. Ředitelka stanovila kompetence a k nim příslušné pravomoci užšímu vedení školy tzn. zástupkyním pro 1. a 2. stupeň, výchovné poradkyni a ekonomce školy. Vydala organizační řád, jehož součástí je řada dalších precizujících dokumentů (školní řád, kritéria hodnocení a klasifikace žáků, kritéria osobního ohodnocení pedagogů atd.). Popisuje poslání a provoz školy, vymezuje kompetence pracovníků i jejich vzájemnou zastupitelnost. Jak vyplývá ze zápisů z jednání pedagogické rady, předmětových komisí a metodického sdružení, jsou poradní orgány ředitelky funkční a zabývají se podmínkami i výsledky práce školy. Rezervou je zpětná vazba v oblasti analytického hodnocení pedagogické práce. Nesprávně byly stanoveny úvahy hodin výuky zástupkyním. Kontrolovaná povinná dokumentace, související se sledovanou výukou, je vedena v souladu s platnou legislativou. Drobné nedostatky vedení školy po upozornění odstranilo. Personální dokumentace u kontrolovaných zaměstnanců je vedena řádně. Výroční zpráva o činnosti školy byla vypracována v souladu s platnou legislativou a slouží jako zdroj informací o aktuálním stavu školy i o plánech na její další rozvoj. Výroční zpráva školy nemá část o hospodaření.

Informační systém je promyšleně propracovaný, cílený k pracovníkům školy, žákům, rodičům.

Uvnitř školy používá standardních mechanismů (školní rozhlas, nástěnky, osobní kontakt). Zákonní zástupci jsou zpravováni o škole na začátku školního roku formou informačního listu, dále pak na třídních schůzkách (4x ročně) a prostřednictvím osobních konzultací s učiteli nebo výchovnou poradkyní. Rodiče jsou informováni také prostřednictvím žákovské knížky. Negativem tohoto způsobu předávání informací je zapisování nekonkrétních údajů a přepisovaných známek. Škola pořádá dvakrát ročně Den otevřených dveří a jedenkrát ročně školní akademii. Ředitelka poskytuje informace v souladu se zákonem o svobodném přístupu k informacím.

Zprávy o škole se objevují v tisku (Radniční noviny, Večerník Praha). Žáci se podílejí na tvorbě školního časopisu Čtyřškolník, který společně tvoří 4 podobně zaměřené základní školy v republice (Praha, Brno, Ústí n. Labem, Ostrava). Vedení školy se snaží o kooperaci s Radou rodičů. Součástí práce školy je systematická spolupráce se sociálními partnery (pedagogicko-psychologická poradna, městská část, policie atd.).

V kvalitě a funkčnosti organizačního uspořádání školy jsou pozitiva a negativa v rovnováze.

Vedení a motivování pracovníků

Ředitelka školy uplatňuje demokratický styl řízení. Rozvíjí kladnou stránku osobností pedagogů, podporuje jejich tvořivost a nápaditost. Vytváří podle svých možností všem pracovníkům školy příznivé podmínky pro jejich práci. Ředitelka svolává dle potřeby pracovní porady a osobně projednává výchovnou i vzdělávací problematiku s konkrétními pracovníky. Jejich kvalitu práce, přednosti i nedostatky dobře zná a dokáže toho využívat při zadávání úkolů. Společné hospitace ČŠI a vedení školy ukázaly, že vedení dokáže posoudit klady a zápory sledovaného vyučování a pomáhá pedagogům v jejich profesním a osobnostním růstu. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z jejich zájmu a respektuje potřeby školy. Účastní se ho velká část učitelů. Kritéria hodnocení kvality pedagogické práce jsou vytvořena a zveřejněna. Osobní příplatek a mimořádné odměny používá vedení školy jako motivační složku platu na základě kvality odváděné práce a za mimořádné činnosti nad rámec povinností pedagoga.

Začínající učitelé jsou uváděni zkušenými kolegy, metodická pomoc je v rámci metodických sdružení a některých předmětových komisí. Hlavním garantem metodické pomoci je zástupkyně pro 1. stupeň. Ta přispívá k rozvíjení a odbornému růstu pedagogů nabídkou videotréninků. S pořízenými videozáznamy hodin pracuje velmi uvážlivým způsobem a podle zájmu učitelů volí další taktiku individuální práce s jednotlivými vyučujícími. Tento způsob vedení lidí je citlivý a přispívá k utváření pedagogických osobností.

Vedení a motivování pracovníků je vynikající.

Kontrolní mechanismy

Kontrolní systém vedení má oporu v organizačním řádu a stanovených náplních práce. Hospitační činnost se v minulém školním roce soustředila na cca polovinu tříd. S analýzou výsledků jsou vyučující seznámeni hospitujícími. Práce předmětových komisí je značně autonomní a kontrola jejich činnosti není pro výuku podstatná. Velmi dobře funguje kontrola a supervize vzdělávání ve speciálních a specializovaných třídách. Pro sledování kvality práce pedagogů a autoevaluaci se používá např. také metoda videotréninku. Reflexi poskytuje rovněž činnost Ligy komunitních škol. Toto občanské sdružení s celorepublikovou působností prosazuje nové trendy ve výchově a vzdělávání dětí a mládeže z etnických menšin, iniciuje legislativní změny a spolupracuje s MTMŠ ČR. Sídlem Ligy je zdejší škola. Prevence a řešení

sociopatologických jevů je na velmi vysoké úrovni.

Efektivita systému kontrolních mechanismů je velmi dobrá.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Podmínky vzdělávání jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Hodnocení efektivity čerpání NIV

Kontrola hospodaření se zaměřila na přiděl, čerpání a vyúčtování prostředků přidělených v roce 2000 ze státního rozpočtu. Na základě předložení posledního upraveného rozpočtu ze Školského úřadu pro Prahu 3 ze dne 11. listopadu 2000 bylo zjištěno, že nedošlo k překročení limitů na platy a ostatní platby za provedenou práci.

Hodnocení efektivity čerpání mzdových prostředků

Při kontrole byla zaměřena pozornost na evidenci pedagogických a nepadagogických zaměstnanců v návaznosti na výkazy P 1-04 o zaměstnancích, mzdových prostředcích a na prostředky na platy, které byly v roce 2000 čerpány ze státního rozpočtu.

Prostředky přidělené ze státního rozpočtu byly použity na mzdy pracovníků a povinné odvody za zdravotní a sociální pojištění.

Namátkově bylo zkontrolováno zařazení zaměstnanců do platových tříd a stupňů, v této oblasti nebylo zjištěno porušení platné legislativy. Vnitřní platový předpis, mající účinnost od 1. července 2001, stanoví pravidla pro vyplácení nenárokových složek platu. V něm jsou vypracována podrobná kritéria pro přiznání osobního příplatku a odměn zaměstnanců.

Hodnocení efektivity čerpání ONIV

Většina těchto výdajů byla ve škole použita na zajištění provozu školy. Minimální objem prostředků byl využit na nákup učebnic, učebních pomůcek a vzdělávání zaměstnanců. K zajištění provozu školy byly dále využity prostředky, které škola obdržela od Městské části Praha 3.

Hodnocení efektivity čerpání účelových prostředků

Účelové prostředky nebyly škole v roce 2000 poskytnuty.

Hodnocení efektivity čerpání investičních prostředků

Žádné investiční prostředky nebyly škole v roce 2000 poskytnuty.

Hodnocení kvality výroční zprávy o hospodaření školy

Ve výroční zprávě školy není obsažena pasáž týkající se hospodaření školy. Škola měla pouze zpracován Rozbor hospodaření v roce 2000, který s komentářem předložila ekonomickému

odboru Školského úřadu pro Prahu 3.

Hodnocení efektivity využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům

Prostředky, které byly škole přiděleny ze státního rozpočtu, byly zkontrolovány v předložené účetní evidenci. Při náátkové kontrole účetních postupů nebylo zjištěno porušení zákona o účetnictví v jeho platném znění.

Přidělené prostředky ze státního rozpočtu byly vyčerpány v plné výši a nebylo zjištěno nehospodárné nakládání s těmito prostředky.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Dotazník pro rodiče

Na dotazník pro rodiče žáků základní školy odpovědělo 56,52% respondentů z osmého ročníku. V převládající většině ukazatelů převažuje pozitivní hodnocení práce školy. Značně pozitivně vnímají rodiče sociální vztahy mezi žáky a učiteli a mezi žáky navzájem, stejně jako informační systém školy. Negativní hodnocení převažuje v názoru na materiálně-technické podmínky školy. Slovní vyjádření se od hodnocení v bodech dotazníku v zásadě neodlišuje.

Poznanky rodičů jsou převážně ve shodě se zjištěními školní inspekce.

Kontrolní zjištění

V době konání orientační inspekce nebylo ve škole k dispozici živnostenské oprávnění pro hostinskou činnost. Při kontrole byl prověřen náátkově oběh účetních dokladů, který se řídí ve škole zpracovanou Vnitřní směrnici o oběhu účetních dokladů ze dne 2. ledna 2001, zde nebylo zjištěno porušení platné legislativy.

Základní škola dosáhla v roce 2000 kladný hospodářský výsledek převážně na základě své doplňkové činnosti. Prostředky z něj byly převedeny do rezervního fondu.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí Školského úřadu pro Prahu 3 o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 19/99-ORSO ze dne 6. 10. 1999
- Zřizovací listina ze dne 10. listopadu 1995
- Zřizovací listina ze dne 26. června 2001
- Organizační řád ZŠ ze dne 26. června 2001
- Provozní řád ZŠ s účinností od 1. ledna 2001
- Směrnice pro tvorbu a čerpání prostředků z FKSP ze dne 1. ledna 2000
- Vnitřní směrnice k doplňkové činnosti ze dne 1. října 2001
- Vnitřní platový předpis s účinností od 1. července 2001
- Vnitřní směrnice o oběhu účetních dokladů ze dne 2. ledna 2001

- Výkaz zisku a ztrát příspěvkové organizace k 31. prosinci 2000
- Dohody o provedení práce
- Personální evidence zaměstnanců
- Výkaz P 1-04
- Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2001, Výkaz o speciálních a specializovaných třídách podle stavu k 30. 9. 2001
- Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2000-2001
- Vybrané třídní knihy, třídní výkazy a katalogové listy žáků, vybrané žákovské knížky, sešity, písemnosti a produkty žáků
- Zápisy z jednání pedagogické rady
- Zápisy z jednání metodických sdružení a předmětových komisí, zápisy z třídních schůzek, tematické plány učitelů
- Organizační řád, pracovní náplně pedagogických pracovníků
- Stávající koncepce výchovně vzdělávacího procesu ZŠ Havlíčkovo náměstí
- Roční a týdenní plány
- Dodatek k projektu „Spolupráce s komunitními školami s větším počtem romských žáků“
- Inspekční podkladová dokumentace a hospitační záznamy ČŠI
- Časopisy Čtyřškolník

ZÁVĚR

Škola zvolila velice náročnou kombinaci vzdělávacích programů a zohlednila tím naléhavou potřebu regionu vzdělávat zde žijící populaci. Výsledky vzdělávání jsou přirozeně ovlivněny objektivními sociodemografickými podmínkami školy. Přes dílčí nedostatky v plánování, materiálně-technickém vybavení a jeho využití a stávající způsobilosti pedagogů má celkově průměrně hodnocený výchovně-vzdělávací proces velmi význačná pozitiva v empatickém přístupu pedagogů, jejich komunikativnosti a schopnosti působit pozitivně na žáky. Pozornost věnovaná sociopatologickým jevům a jejich řešení jsou mimořádné.

V souladu s tím vytváří vedení školy podmínky vzdělávání velmi dobře. Vedení a motivování pracovníků školy je vynikající. Výrazně nadprůměrná je efektivita systému kontrolních mechanismů navazujících na plánování, které je svou kvalitou, rozsahem a účelností velmi dobré. Přes zmíněné rezervy ve kvalitě a funkčnosti organizačního uspořádání školy je její řízení a vytváření podmínek vzdělávání na výrazně nadprůměrné úrovni.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Josef Černý
Členové týmu	PaedDr. Jana Křest'anová
	Mgr. Jana Turečková
Další zaměstnanci ČŠI	Ing. Alexandr Stojanov	

V Praze dne 30. listopadu 2001

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy:3. prosince 2001

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Ing. Irena Meisnerová

.....
podpis

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Magistrát hl. m. Prahy	12. 12. 2001	019 640/01-5106
MČ Praha 3, Havlíčkovo nám. 9	12. 12. 2001	019 641/01-5106

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány