



Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-561/15-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola Žatec, Komenského alej 749, okres Louny
Sídlo	Komenského alej 749, Žatec, 43801
E-mail právnické osoby	srp@komenacek.cz
IČ	61357421
Identifikátor	600083012
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Zdeňkem Srpem, ředitelem školy
Zřizovatel	Město Žatec
Místo inspekční činnosti	Vrchlického 2897, Komenského alej 749, 438 01 Žatec
Termín inspekční činnosti	22. 4. 2015 - 27. 4. 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) a b) zákona č. 561/2004 Sb., o zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem

Kontrola dodržování právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb.

Hodnocené období: školní roky 2013/2014 a 2014/2015 do data inspekční činnosti.



Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola Žatec, Komenského alej 749, okres Louny (dále „škola“ nebo „organizace“) vykonává v souladu s rejstříkem škol a školských zařízení činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Plně organizovaná škola s rostoucím zájmem o přijetí k základnímu vzdělávání má dlouhodobé zkušenosti s rozšířenou výukou matematiky vždy v jedné třídě na druhém stupni.

Ve 28 třídách se v době inspekční činnosti vzdělávalo 719 žáků, kapacita školy 770 žáků je tak naplněna na 93 %. Škola poskytuje vzdělávání 12 žákům s odlišným mateřským jazykem, třem z nich je věnována individuální péče. Ucelené a podrobné informace o činnosti školy jsou k dispozici na webových stránkách www.komenacek.cz.

Možnost školního stravování využívá v aktuálním školním roce 70 % žáků školy. Škola umožňuje bezbariérový přístup, kromě hlavní budovy má ve správě multifunkční sportovní stadion „Mláď“.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Údaje v rejstříku škol a školských zařízení odpovídají skutečnosti. Ředitel školy byl jmenován do funkce na základě konkurzu, pro výkon této pozice splňuje kvalifikační předpoklady. O vedení pedagogického úseku se dělí se dvěma zástupci ředitele – zástupce pro 1. stupeň má v kompetenci i řízení školní družiny. Ředitel školy si ponechal řízení ekonomického a správního úseku včetně školní jídelny. Dalšími vedoucími pracovníky jsou vedoucí vychovatelka školní družiny, vedoucí školní jídelny, ekonomka a školník. Koncepce rozvoje školy vychází z konkrétní analýzy činnosti školy v předchozím funkčním období ředitele a stanovuje reálné cíle do dalších let. Jejich postupné naplňování je rozpracováno do ročních plánů. Řízení školy je realizováno prostřednictvím pravidelných porad vedení a naplňováním plánů metodických sdružení a předmětových komisí, na které ředitel školy převedl některé pravomoci. Stanovená organizační struktura a kvalitní informační systém umožňuje řediteli funkční řízení organizace.

Plán kontrolní a hospitační činnosti školy stanovuje úkoly a kompetence odpovědných pracovníků, jejichž úkolem je také průběžná kontrola dokumentace a žákovských prací. Zavedením jednotné formy zápisů do elektronických třídních knih formou konkrétních výstupů se usnadnila následná kontrola plnění školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“). Hospitační činnost vedení školy i vzájemné hospitace učitelů jsou zaměřeny na průběh hodiny, využití metod a forem práce a realizaci pravidel hodnocení včetně sebehodnocení. Důslednou kontrolou a přijímáním případných opatření při zjištění nedostatků se daří naplňovat cíle školy. Předepsaná dokumentace je vedena v souladu s platnými právními předpisy, má vypovídající hodnotu, výroční zpráva poskytuje ucelený a konkrétní přehled o činnosti školy včetně jeho vyhodnocení.

Ředitel vytváří standardní podmínky pro činnost školské rady, předkládá jí ke schválení a seznamuje s předepsanými dokumenty školy, s finančními podmínkami a dalšími plány. Přijímání žáků k základnímu vzdělávání včetně žádostí o odklad povinné školní docházky a přestupy žáků probíhají na základě rovného přístupu.

V době inspekční činnosti byli všichni vyučující na 1. stupni kvalifikovaní, na 2. stupni si dva učitelé doplňovali chybějící vzdělání studiem k získání odborné kvalifikace. Celková kvalifikovanost je 95 %. Ve třech třídách působí asistenti pedagoga s potřebným vzděláním. Na škole pracují dvě výchovné poradkyně, dva koordinátoři ŠVP, metodik prevence i koordinátor informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“) – všichni absolvovali potřebné specializační studium pro danou oblast, koordinátor



environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty si vzdělání doplňuje. Stanovený rozsah přímé vyučovací povinnosti pedagogů je v souladu s právním předpisem. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) vychází z koncepce školy, podporuje využívání moderních metod práce, znalost právních předpisů a jejich změn a rozvoj komunikativních dovedností ve třídě – škole se ho daří naplňovat. Zapojením do projektů je realizována mobilita učitelů. Začínajícím a nově působícím pedagogům je poskytována pomoc mentora.

Materiální podmínky školy se zlepšují. V hodnoceném období pokračovala výměna žákovského nábytku, nově byla vybavena oddělení školní družiny, v učebnách jsou instalována zařízení ICT, učební pomůcky jsou postupně doplňovány. Vzhledem k vysokému počtu žáků ve škole jsou kromě učeben výpočetní techniky všechny odborné učebny využívány jako kmenové třídy. V areálu školy byly vybudovány herní a sportovní prvky, které využívají žáci během hlavní přestávky, odpoledne školní družina. Nový nábytek ve školní jídelně zvýšil kulturu stolování.

Financování hlavní činnosti školy je zajištěno zejména z dotací státního rozpočtu a provozních příspěvků zřizovatele. Škola hospodaří také s vlastními příjmy a prostředky fondů, které využívá k dofinancování neinvestičních výdajů. V doplňkové činnosti pronajímá bytové a nebytové prostory. Vedení školy aktivně vyhledává možnosti partnerské spolupráce, zapojuje se do rozvojových programů MŠMT a dotačních projektů spolufinancovaných Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem ČR. V rámci globálního grantu Zvyšování kvality vzdělávání v Ústeckém kraji škola přijala finanční podporu na realizaci projektu „Výuka matematiky pomocí aplikací z reálného života aneb matematika není věda“ a vybavila učebnu matematiky. Do výzvy EU peníze školám se zapojila projektem „Komeňáček ke kvalitě“. V loňském roce uzavřela smlouvu o partnerství s finančním příspěvkem na projekt „Informační centra digitálního vzdělávání“. Díky projektu škola získá 16 tabletů pro pedagogické pracovníky a zajistí jejich implementaci do výuky. Z rozvojových programů MŠMT ČR přijala dotaci na vybavení kompenzačními pomůckami pro tělesně postižené žáky, zvýšení platů zaměstnanců, podporu výuky dalšího cizího jazyka a na zajištění bezplatné výuky přizpůsobené potřebám žáků – cizincům ze třetích zemí. Další finanční prostředky ke zkvalitnění podmínek vzdělávání se daří získávat formou sponzorských darů od právnických a fyzických osob, převážně z řad rodičů. Z rozpočtu města Žatec škola přijala účelové neinvestiční dotace na pořízení nábytku do tříd a k financování nákladů spojených s pořádáním sportovních soutěží. Na velmi dobré úrovni je spolupráce se Sdružením rodičů, přátel dětí a školy při základní škole, které se podílí na finančním zajištění sportovních, školních i volnočasových aktivit a odměn pro žáky.

Řízení školy, personální, materiální podmínky a finanční zdroje vytváří dobré podmínky pro naplňování školního vzdělávacího programu. Aktivní a úspěšná projektová činnost umožňuje zkvalitňovat podmínky vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Komeňáček připravuje pro život“ s platností od 1. 9. 2007 byl aktualizován k 1. 9. 2013 a je zpracovaný v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Učební osnovy jsou naplňovány a učební plány dodrženy. První cizí jazyk – anglický je vyučován od 3. ročníku. Na 1. stupni posilují disponibilní hodiny především český jazyk a matematiku, na 2. stupni výuku dalšího cizího jazyka – německého nebo ruského a přírodovědné předměty. Minimální časová dotace předmětů vzdělávací oblasti



matematika a informatika je navýšena ve třídách s rozšířenou výukou matematiky, které jsou zřizovány od 6. ročníku. Výuku doplňuje mnoho vzdělávacích akcí, soutěží, projektů a souvisejících exkurzí. Žáci se účastní sportovní kurzů (plavání, bruslení, lyžování). V průběhu adaptačního pobytu se žáci 6. ročníku poznávají a navazují vzájemné vztahy pomocí sociálních her. Součástí ŠVP jsou i projekty, které probíhají v ročnících i v celé škole. Jsou v nich realizována průřezová témata.

Otevřená atmosféra v hospitovaných vyučovacích hodinách, důraz kladený na dodržování pravidel a vzájemné respektování, podporovaly rozvoj sociální gramotnosti. Žáci s odlišným mateřským jazykem neměli problémy s porozuměním, zapojovali se do výuky. Průběh výuky ve sledovaných hodinách odrážel zaměření hospitační činnosti vedení školy na stavbu a strukturu hodin. Hodiny byly obsahově promyšlené, vždy začínaly seznámením s cílem, který byl sdělen učitelem, nebo jej vyvodili sami žáci. Následovala vstupní motivace. V převážné většině hodin byla teorie propojena s možností praktického využití. Žáci měli dostatečný prostor pro diskusi a vyjádření vlastního názoru, vyvozovali souvislosti, v případě nejasností se obraceli na učitele. V hodinách probíhala spolupráce a vzájemná pomoc žáků. Byly uplatňovány formy frontálních činností, skupinové a samostatné práce, ale i kooperativní výuky, objevila se práce s chybou. Průběžné hodnocení žáků bylo pozitivní, v části hodin formativní, poskytovalo žákům dostatečnou zpětnou vazbu, podporovalo další efektivní učení a zaměřovalo se na zlepšení výsledků žáků. Ve sledovaných hodinách učitelé zohledňovali speciální vzdělávací potřeby žáků. Nechybělo závěrečné shrnutí a zhodnocení hodiny, žáci uměli pracovat se sebehodnocením, v několika hodinách se žáci vzájemně hodnotili. Učitelé vhodně motivovali k výuce cizích jazyků. V hodinách kladli vyučující důraz na rovnoměrný rozvoj jazykových dovedností, poskytovali žákům dostatek prostoru ke komunikaci a kooperaci.

Na výchově ke zdravému životnímu stylu se aktivně podílí školní jídelna, která žákům poskytuje oběd s možností výběru ze dvou hlavních jídel. Součástí oběda je polévka, hlavní chod a doplněk nabízející zpravidla zeleninový salát, čerstvé ovoce, moučník nebo mléčný dezert. Denně mají stravníci výběr ze tří druhů nápojů. Při sestavování jídelních lístků byla věnována pozornost výživové hodnotě jídel, rozmanitosti i výběru potravin v souladu se zásadami zdravé výživy. Do jídelníčku jsou zařazovány klasické české pokrmy i jídla inspirovaná zahraničními kuchyněmi. Žákům se zdravotními potížemi jsou připravovány obědy v rámci bezlepkové diety. Na úhradu stravného žáků, kterým rodiče nemohou ze sociálních důvodů obědy zaplatit, vedení školy získalo finanční dar od neziskové společnosti.

Záměr školy poskytovat kvalitním vzděláváním je realizován. Školní vzdělávací program je naplňován. Školní stravování poskytuje služby v souladu se zásadami zdravé výživy.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Systém hodnocení výsledků vzdělávání je součástí školního řádu. Zákonní zástupci jsou o prospěchu a chování dostatečně informováni prostřednictvím žákovských knížek, na třídních schůzkách nebo při osobní návštěvě školy. Informace dále získávají při třídních schůzkách respektive při návštěvě školy. Součástí hodnocení žáků je důraz na čtvrtletní vlastní hodnocení žáků. Celkové výsledky vzdělávání jsou projednávány a vyhodnocovány na jednání pedagogické rady a škola je zveřejňuje ve výročních zprávách. K hodnocení výsledků vzdělávání škola využívá vlastní hodnotící systém. Míra osvojených ověřovaných výstupů je prověřována v pololetních pracích. V hodnoceném období celkem prospělo 94 % žáků, z nich 54 % s vyznamenáním. Učující pracují s dosaženými výsledky, v metodickém sdružení a předmětových komisích stanovují společné postupy směřující ke



zvýšení úspěšnosti žáků, neprospívajícím nabízí možnost doučování. Diagnostické šetření kvality čtenářských dovedností napomáhá identifikovat výukové obtíže žáků již na 1. stupni, na základě toho absolvují speciálně pedagogické a psychologické vyšetření. Vyučující zohledňují individuální možnosti žáků s odlišným mateřským jazykem, pro některé z nich mají vypracované individuální vzdělávací plány, v době mimo vyučování je jim poskytována v případě potřeby individuální podpora. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami vypracovávají učitelé individuální vzdělávací plány podle doporučení poradenského pracoviště a každoročně je vyhodnocují. V případě potřeby pedagogové hledají postup vedoucí ke zkvalitnění péče o tyto žáky.

Žáci s určitým druhem nadání uplatňují znalosti a dovednosti v předmětových soutěžích a olympiádách. Mnoho z nich je úspěšných v okresních i krajských kolech, daří se jim získávat přední umístění, nejčastěji ve sportovních disciplínách.

Pozornost je věnována chování žáků, ke zlepšení přispěla důsledná spolupráce pedagogů, důraz na dodržování školního řádu a z něho vycházejících třídních pravidel. Vážnějšími výchovnými problémy, které škola díky propracovanému systému zachytí, se zabývá školní preventivní tým tvořený výchovnými poradci a metodikem. Postupy řešení problémových situací jsou stanoveny v minimálním preventivním programu. Při jeho sestavování vychází škola z výsledků analýzy dotazníkového šetření prováděného ve třídách a zaměřuje ho na zvýšení odolnosti žáků vůči sociálně patologickým jevům, aplikaci metod aktivního sociálního učení, vytváření příznivého pracovního klimatu a uplatňování zásad zdravého životního stylu. Při podezření na záškoláctví škola spolupracuje se sociálním odborem. Osvědčila se spolupráce se školským poradenským zařízením, Policií ČR, neziskovými organizacemi. Metodickou podporu a v případě potřeby okamžitou péči a intervenci v třídních kolektivech poskytuje středisko výchovné péče Pšov. Přechodu žáků na 2. stupeň je věnována náležitá pozornost, na zjištění klimatu ve třídách učitelé využívají sociometrické šetření. Zákonní zástupci vycházejících žáků jsou zváni na schůzky se zástupci středních škol, osvědčila se spolupráce s úřadem práce.

Náležitý dohled nad žáky je zajištěn, při vstupu do školy bylo instalováno zabezpečovací zařízení, které zajišťuje bezpečnost žáků v budově. Žáci jsou poučováni o pravidlech bezpečnosti a ochrany zdraví pravidelně na počátku i průběžně během školního roku. Škola sleduje a vyhodnocuje úrazovost žáků. K drobným úrazům dochází zejména při tělovýchovných činnostech. Škola úrazy odškodňuje a záznamy odesílá ve stanoveném termínu ČŠI.

Výsledky vzdělávání dosahují požadované úrovně, škola je sleduje a vyhodnocuje. Systém prevence pomáhá vytvářet bezpečné prostředí.



Závěry

a) Silné stránky školy:

- Dobře nastavený systém práce s výsledky vzdělávání.
- Kvalitní výuka cizích jazyků.
- Zapojení školy do projektů a získávání dalších finančních prostředků.
- Zajištění specializovaných činností kvalifikovanými učiteli.
- Školní stravování v souladu se zásadami zdravé výživy.

b) Ke zlepšení stavu ČŠI doporučuje:

- Vzhledem k vysokému počtu žáků ve škole jmenovat druhého metodika prevence.

c) Zhodnocení vývoje školy od poslední inspekční činnosti:

V návaznosti na závěry předchozí inspekční činnosti se vedení školy úspěšně zaměřilo ve své činnosti na důslednější kontrolu, v hospitační činnosti na průběh hodin a využívání efektivních metod a forem práce. Na vyhodnocování výsledků žáků a přijímání účinných opatření participují předmětové komise a metodická sdružení. Dochází k postupnému zlepšování materiálních podmínek vzdělávání.



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace s účinností od 1. 10. 2002 (ze dne 27. 9. 2002) a Dodatek č. 1 (ze dne 23. 10. 2009), Dodatek č. 2 (ze dne 1. 4. 2011), Dodatek č. 3 (ze dne 17. 6. 2011)
2. Jmenovací dekret do funkce ředitele školy s účinností od 1. 8. 2012 (ze dne 3. 7. 2012)
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (pořizený na webových stránkách MŠMT www.msmt.cz dne 21. 4. 2015)
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 30. 9. 2011 (ze dne 30. 9. 2011)
5. Povolení výjimky z nejvyššího počtu žáků ve třídě, ze dne 10. 8. 2014
6. Koncepce školy na období 2012- 2018 (ze dne 20. 4. 2012)
7. Souhlas Krajského úřadu Ústeckého kraje se zřízením funkce asistenta pedagoga pro žáky se zdravotním postižením na školní rok 2014/2015 ze dne 25. 11. 2014
8. Souhlas Krajského úřadu Ústeckého kraje s pokračováním pracovního místa asistenta pedagoga do 30. 6. 2015
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Komeňáček připravuje pro život“, s platností od 1. 9. 2007
10. Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2014
11. Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2014
12. Plán práce, školní roky 2013/2014 a 2014/2015
13. Organizační řád školy s účinností ze dne 1. 7. 2011
14. Školní řád s platností od 3. 9. 2012
15. Dlouhodobý plán DVPP s účinností od 29. 8. 2013
16. Systém vedení a hodnocení pracovníků ze dne 28. 12. 2007
17. Rozvrhy tříd pro školní roky 2013/2014 a 2014/2015
18. Směrnice ke kontrolní činnosti vedoucích pracovníků s účinností od 1. 1. 2007
19. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2013/2014 a 2014/2015
20. Záznamy z jednání předmětových komisí a metodických sdružení
21. Dokumentace z kontrolní a hospitační činnosti za školní roky 2013/2014 a 2014/2015
22. Dokumentace uvádějících učitelů vedená ve školním roce 2014/2015
23. Protokoly opravných zkoušek za rok 2013/2014
24. Třídní knihy platné ve školním roce 2013/2014 , 2014/2015 – vzorek
25. Zápisy z pedagogických rad vedených ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015
26. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2012/2013, 2013/2014
27. Matrika v elektronické podobě – vzorek
28. Zápisy z jednání školské rady
29. Seznámení se školním řádem a s pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, šk. rok 2014/2015
30. Dokumentace metodika prevence
31. Minimální preventivní program pro školní rok 2013/2014 a 2015/2015
32. Dokumentace výchovného poradenství
33. Rozhodnutí ředitele školy
34. Dokumentace týkající se poskytování školního stravování ve školním roce 2014/2015 (do data inspekční činnosti)



35. Hospodářská dokumentace a účetní evidence týkající se finančních zdrojů školy v letech 2014 a 2015) do data inspekční činnosti)
36. Dokumentace týkající se projektových aktivit v letech 2013-2015
37. Kniha úrazů – žáci, vedená od 27. 11. 2012 do 21. 1. 2015
38. Kniha úrazů – žáci, vedená od 22. 1. 2015
39. Záznamy o úrazech, školní roky 2013/2014 a 2014/2015



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 1348/6, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy:

(razítko)

Mgr. Stanislava Kudrmanová, školní inspektorka, v. r.

PaedDr. Jana Hornová, školní inspektorka, v. r.

Mgr. Martina Vlachová, školní inspektorka, v. r.

Bc. Alena Chládková, kontrolní pracovnice, v. r.

Mgr. Lenka Gregoríková, odborník z praxe, v. r.

V Ústí nad Labem dne 20. května 2015

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Zdeněk Srp, ředitel školy, v. r.

V Žatci dne 21. 5. 2015