



**ČESKÁ REPUBLIKA**

**Česká školní inspekce**

**Ústecký inspektorát - oblastní pracoviště**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Střední odborné učiliště stavební, Odborné učiliště a Učiliště,  
Teplice, Fr. Šrámka 1350**

**Fr. Šrámka 1350, 415 02 Teplice**

**Identifikátor školy: 600 011 283**

**Termín konání orientační inspekce: 25. až 28. února, 1. a 18. března 2002**

<b>Čj.</b>	067-65/2002 3404
<b>Signatura</b>	of5zv524

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Dříve SOU Vodní stavby Teplice bylo v minulosti koncipováno jako vzdělávací zařízení státního podniku Vodní stavby Praha, a proto i struktura vyučovaných oborů odpovídala především potřebám tohoto stavebního gigantu.

S delimitací z Vodních staveb a získáním právní subjektivity v roce 1991 začalo SOU vyučovat i učební obory, které vycházely vstříc potřebám regionu. Od ledna 1998 došlo v rámci optimalizace sítě škol ke sloučení SOU stavebního Teplice se stejným zařízením v Duchcově, kdy nástupnickou organizací se stalo SOU stavební Teplice.

Škola sdružuje:

Střední odborné učiliště stavební	s kapacitou 680 žáků
Učiliště	s kapacitou 180 žáků
Odborné učiliště	s kapacitou 210 žáků
Domov mládeže	s kapacitou 140 lůžek
Školní jídelnu	s kapacitou 400 jídel

Škola v současné době vyučuje následující schválené obory:

Název oboru	kód	počet žáků	počet tříd
Automechanik	23-68-H/001	95	5
Autoelektrikář	26-57-H/001	26	2
Zedník	36-67-H/001	65	5
Zednické práce	36-67-E/001	21	3
Stavební výroba	36-67-E/003	34	3
Malířské, lak. a natěračské práce	36-57-E/007 008	39	5
Malíř stavební výroba	36-57-H/003	10	2
klempíř stroj. výroba	23-55-H/002	47	4
klempíř stav. výroba	36-55-H/001	29	3
Zámečnick	23-51-H/001	22	2
Instalatér	36-52-H/001	39	3
mechanik opravář	23-51-H/007	16	1
Tesař	36-64-H/001	26	3
Truhlář výroba nábytku	33-56-H/002	77	4
Truhlářské práce ve stavebnictví	33-56-E/004	59	5
Truhlář dřevěné konstrukce	33-56-H/003	34	3
<b>celkem</b>		<b>639</b>	<b>31*</b>

\*Nesouhlasí se součtem ve sloupci (53) – třídy jsou sestaveny ze žáků studujících několik podobných oborů.

Počet žáků ve **Středním odborném učilišti** je 486, v **Odborném učilišti** 91 a v **Učilišti** 62. Kapacita SOU je využita ze 71,47%, OU ze 43,33% a U 34,44%, celkové využití kapacity všech zařízení činí v průměru 59,72%.

## HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

### Matematika a Fyzika

Hospitace proběhly převážně ve třídách prvního až třetího ročníku tříletých oborů na středním odborném učilišti jak v Teplicích, tak i v Duchcově.

V plánování a přípravě výuky je respektována časová dotace daná učebními plány, případné úpravy v hodinové dotaci či obsahové náplni probírané látky jsou v rámci povolených úprav. Učební osnovy jednotlivých předmětů si vyučující rozepisují do tematických časových plánů (TP) dle ročníků. Negativem plánování v jednom případě jsou obecné a často opakující se formulace zápisů učiva jak v TP, tak i v třídních knihách, což komplikuje nejenom prokazatelnost odučených dílčích témat, ale také i to, do jaké míry je učivo probíráno (hloubka a šířka učiva). V průběhu inspekce byl TP učebního oboru Instalátér doplněn o chybějící učivo obsažené v učebních osnovách matematiky. Ze zápisů v třídních knihách a hospitacemi v hodinách bylo zjištěno, že učební osnovy jsou plněny. Bezprostřední příprava na výuku byla vesměs velmi dobrá, někde však chybělo lepší promyšlení z hlediska metodiky výuky a motivace (důsledkem byla narůstající nepozornost a projevy nekázně). Efektivita hodin byla snižována i menším uplatňováním zásady názornosti - kromě meotaru, nebylo využito materiálně technického vybavení školy.

Personální zajištění výuky je velmi dobré. Ze čtyř učitelů je pouze jeden odborně i pedagogicky nezpůsobilý. Tento nedostatek se však odrazil v dílčích nedostacích metodiky sledovaných hodin.

Materiální podmínky výuky jsou průměrné. Pro výuku matematiky je škola vybavena modely, rýsovacími pomůckami a v dostatečném množství i vhodnými kalkulátory. Učební pomůcky pro fyziku jsou ve škole v Teplicích jen v omezeném množství. Pro výuku fyziky je materiální zázemí o něco lepší ve škole v Duchcově, v Teplicích chybí pomůcky pro některé tematické celky např. pro optiku, pro hydrauliku a částečně i na mechaniku, což má negativní dopad na efektivitu vyučovacího procesu. Učebnice zapůjčuje žákům škola.

Vyučování probíhá v kmenových učebnách, vybavených starým, poškozeným nábytkem. Výzdoba je podnětná, souvisí s výukou daných předmětů, v učebně pro fyziku v Teplicích je umístěna audiovizuální technika.

Převážná většina navštívených hodin měla tradiční strukturu. Hodiny mají jasně stanovené cíle, navazující na již probrané učivo. Při výběru učiva a množství informací někteří učitelé nezohledňují rozdíl mezi tříletým a dvouletým oborem. Byly zhlédnuty hodiny, kde učitel jasnými pokyny, organizací výuky a svým pedagogickým taktem dokázal žáky aktivně zapojit. Vyučovacím procesem se nesly výchovné prvky, které byly žáky respektovány. V některých hodinách, kde výklad získal výhradně monologický charakter a žáci nebyli do něj vůbec zapojeni, nebo v případech, kdy vyučující nedokázal žáky zaujmout a nereagoval na aktuální dění ve třídě, byli žáci často nepozorní a zabývali se jinou činností. Součástí hodin fyziky bylo také i opisování poznámek z meotaru do sešitu.

V úvodu hodin učitelé většinou formulovali vzdělávací cíle a někteří v průběžné motivaci využívali konkrétních příkladů i vlastních zkušeností žáků. Tam, kde byl patrný vstřícný přístup učitele k žákům respektující jejich schopnosti, vládla velmi příjemná pracovní atmosféra. Žáci bez zábran komunikovali. V některých hodinách byly motivační prvky

zaznamenány jen výjimečně, žákům nebyl poskytován dostatečný prostor pro vyjádření vlastních zkušeností. Často v závěrečích hodin nebylo plnění cílů vyhodnocováno, formativní efekt nebyl využit. Pokud došlo k hodnocení žáka, bylo pouze jednostranné s minimem prostoru pro sebehodnocení. Jen v některých hodinách bylo průběžně využíváno pozitivního posilování. V minimální míře bylo rovněž uplatňováno formativní slovní hodnocení a oceňování individuálního pokroku. Učitelé se často spokojují s odpovědí, kterou vykřikne několik žáků najednou, hodnocení je pak neadresné. Atmosféra ve třídách byla vcelku příznivá, jen ve dvou organizačně nezvládnutých hodinách docházelo k projevům nežádoucího chování.

***Plánování a příprava výuky je na velmi dobré úrovni, jisté rezervy jsou v bezprostřední přípravě. Z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti je výuka zajištěna velmi dobře. Materiální zajištění výuky je průměrné. Zvolené metody a formy práce v hodinách hodnotí ČŠI jako průměrné. Také oblast motivování, interakce a komunikace hodnotí ČŠI jako průměrnou.***

***Celkově hodnotí ČŠI vzdělávání ve sledovaných předmětech průměrně.***

**Technické předměty (stroje a zařízení, odborné kreslení, materiály, technologie oprav, výrobní technologie, diagnostika opravárenství).**

Plánování a přípravě výuky je věnována potřebná pozornost. Vyučující si na základě schválených učebních dokumentů (učebních plánů a osnov) vypracovávají vlastní tematické časové plány (TČP), které mají různou informační kvalitu. Případné úpravy v hodinové dotaci či v obsahu probírané látky v porovnání s osnovami, nepřekračují povolený limit. Ve sledovaných hodinách byla probíraná látka v souladu s TČP, případné drobnější skluzy neohrožují plnění osnov. Stanovené výukové cíle zohledňují jak standardy vzdělávání, tak i aktuální složení třídy (OU a U). Vyučující jsou informováni o žácích se specifickými poruchami učení, ve sledovaných hodinách individuální přístup k těmto žákům však zaznamenán nebyl.

Z osmi vyučujících sledovaných technických předmětů mají čtyři úplnou, tj. odbornou i pedagogickou způsobilost, další tři mají způsobilost odbornou (bez pedagogické – všichni tři studují DPS) a jedna vyučující má pouze pedagogickou způsobilost bez odborné. Tyto skutečnosti však kvalitu výuky výrazně neovlivňovaly. Materiálně technické vybavení velmi dobře umožňuje plnit sledovaný výukový program. Prostředí je celkově estetické a podnětné, zvláště odborné učebny. Ve škole je dostatek prostoru, třídy nejsou přeplněny – což přímo souvisí se zhruba šedesátiprocentním využitím kapacity. Ne ve všech odborných předmětech mají žáci k dispozici vhodné učebnice. Tyto jsou jim většinou zapůjčovány, některé jsou již staršího data vydání, pro vysvětlení základních principů však ještě vyhovují.

Struktura hodin odpovídá jak věku žáků, tak i výukovým cílům. Přihlédnuto je i k intelektovým schopnostem žáků, zejména v části speciálního školství (OU a U). Většina hodin měla klasickou stavbu s frontálním či klasifikovaným opakováním, výkladem nové látky, diktováním poznámek a někdy i shrnutím látky na konci hodiny, ale spíše výjimečně v požadované kvalitě. Názornosti a didaktické techniky bylo v přiměřené míře příležitostně využíváno.

V dané problematice bylo poukazováno na příklady z praxe (odvolávání na odborný výcvik) i na mezipředmětové vazby. Naopak ve většině zhlédnutých hodin nebylo v potřebné míře využíváno motivačních výzev a pozitivního posilování. Klasifikované zkoušení bylo v hospitovaných hodinách spíše výjimkou, klasifikace byla pouze velmi stručně komentována, prvky sebehodnocení patrně nebyly.

Interakce a komunikace byla většinou založena na vzájemné důvěře a respektování osobnosti

žáka. Komunikativní dovednosti žáků potřebným způsobem rozvíjeny nebyly. K vlastní výuce měli žáci většinou spíše neutrální než pozitivní vztah. Lepší situace v tomto ohledu byla vysledována v oboru automechanik. Nežádoucí projevy žáků během sledovaných hodin nemusely být řešeny. Dle sdělení vyučujících nemá škola v tomto smyslu závažnější problémy, vyučující díky svým pedagogickým zkušenostem případně vzniklé nežádoucí projevy žáků zvládají.

Výsledky výuky standardizovanými evaluačními nástroji sledovány nebyly. Zhlédnuté grafické projevy žáků v odborném kreslení odpovídaly profilu absolventa.

***Přípravě výuky je věnována odpovídající pozornost, personální i materiálně technické podmínky výuky jsou na velmi dobré úrovni, v hodinách převažují zaběhnuté tradiční přístupy, rezervy jsou především v analýze efektivnosti, rozvíjení komunikativních dovedností a pozitivní motivaci. Celkově však mírně převažují pozitiva, proto hodnocení kvality výuky této skupiny předmětů je ČŠI hodnoceno stupněm velmi dobrým.***

### **Odborné učiliště – matematika, materiály, odborné kreslení, český jazyk a technologie**

Personální podmínky výuky z pohledu odborné a pedagogické způsobilosti jsou neuspokojivé. Požadované vzdělání (speciální pedagogiku) absolvoval jen jeden z vyučujících, další dokončí studium speciální pedagogiky v letošním školním roce.

Materiální podmínky výuky jsou velmi dobré, učebny jsou vybaveny vhodným nábytkem i učebními pomůckami souvisejícími s probíraným učivem.

Psychohygienické podmínky výuky jsou velmi dobré. Vztah učitelů a žáků je pozitivní, vyučující však jen v některých případech respektovali požadavky na individuální práci v souvislosti se stupněm postižení jednotlivých žáků. Učebny jsou dostatečně prostorné, pracovní místa žáků vyhovují jejich činnosti.

Plánování a příprava výuky je na vynikající úrovni. Učitelé byli na sledované vyučovací hodiny připraveni, připraveny měli i vhodné pomůcky, jichž v hojné míře využívali. Ve většině případů byly uplatňovány i vztahy mezi odborným výcvikem a odbornými předměty.

V organizaci, formách a metodách výuky jsou mezi odborně a pedagogicky způsobilými vyučujícími a ostatními znatelné rozdíly. Učebních pomůcek je v potřebné míře využíváno, žáci mají v rámci vyučovací jednotky možnost ověřit si některé skutečnosti v praxi na modelech. Rezervy u vyučujících bez speciálně pedagogické průpravy jsou patrné v metodicko-didaktických přístupech, stavbách hodin i v časovém rozvržení dané vyučovací jednotky.

Většina vyučujících vycházela z pozitivní stimulace žáků, učitelé většinou v dostatečné míře používali pochvaly a povzbuzení. Ve všech sledovaných hodinách bylo vyučovací doby využito maximálně efektivně. Jedna z vyučujících měla opakovaně problémy s kázní žáků při vyučování.

Motivace a hodnocení žáků je rovněž na velmi dobré úrovni. Hodnocení je objektivní, vždy vychází z pozitivních zjištění. Případné nedostatky jsou žákům sděleny pro ně přijatelnou formou. Vědomosti, dovednosti a návyky žáků jsou v této věkové kategorii již na velmi dobré úrovni.

Úroveň interakce a komunikace je na velmi dobré úrovni. Nejvýznamnějším problémem v této oblasti je absence spisovného jazyka ve verbálním projevu většiny vyučujících i žáků. U žáků byla jen výjimečně cíleně rozvíjena slovní zásoba, nejsou většinou stimulováni k výstižné formulaci svých myšlenek.

*Osnoy jsou ve sledovaných předmětech plněny. Učitelé přistupují k výuce odpovědně, jejich činnost je ve většině případů handicapována absencí speciálně pedagogického vzdělání. Většina z nich dokáže naopak velmi dobře využívat svých osobnostních předpokladů pro práci s mentálně retardovanými žáky.*

*Výsledky vzdělávání korespondují se stupněm postižení jednotlivých žáků, celkově jsou velmi dobré.*

## **Odborný výcvik**

Kvalitu výuky odborného výcviku sledovala ČŠI v učebním oboru zedník - třetí ročník (2 skupiny), truhlář – dřevěné konstrukce - první a druhý ročník, klempíř - stavební výroba - první a třetí ročník a instalatér druhý ročník.

Časová dotace odborného výcviku odpovídá předloženým učebním plánům jednotlivých učebních oborů. Učební osnovy jsou plněny. Jejich členění do jednotlivých ročníků odpovídá schválenému vzdělávacímu programu. Při plánování výuky nedochází k obsahové duplicitě s odbornými předměty. Kontinuita výuky předmětu odborný výcvik mezi jednotlivými ročníky je zajištěna. Stanovené výukové cíle odpovídají standardu vzdělávání. Příprava mistrů odborné výchovy (dále jen MOV) na výuku je velmi dobrá.

Výuku odborného výcviku ve sledovaných učebních oborech zajišťuje 7 MOV. Všichni jsou vyučeni v příslušném oboru. Žádný z MOV nesplňuje stanovené podmínky úplné odborné a pedagogické způsobilosti. Tato skutečnost ale neměla negativní vliv na výuku odborného výcviku.

Pro učební obor truhlář – dřevěné konstrukce jsou k dispozici dvě truhlářské dílny (jedna nově vybudovaná pro první ročník), vybavené standardním strojovým parkem. Každá dílna má cca 15 pracovních míst. Škola vybavila žáky základním pracovním nářadím. Ruční elektrické nářadí je pro žáky k dispozici u MOV (el. hoblík, bruska, pila a ostatní).

Pro učební obor klempíř – stavební výroba je na odloučeném pracovišti nově vybudovaná klempířská dílna s cca 14 pracovními místy pro druhý a třetí ročník a jedna dílna pro první ročník. Dílny jsou vybaveny běžným strojovým parkem.

Učební obor instalatér má k dispozici vlastní dílnu s cca 12 pracovními místy. Vybavení dílny je na dobré úrovni.

Každý učební obor má zpracován finanční plán nákladů na zajištění výuky odborného výcviku. Celkové vybavení jednotlivých dílen ve sledovaných učebních oborech je na velmi dobré úrovni. Materiální podmínky ve sledovaných učebních oborech umožňují plnit učební osnovy. Posun v materiálním zajištění oproti inspekci z roku 1998 nastal vybudováním dvou nových dílen. Součástí odloučeného pracoviště je i vlastní prodejna s výrobky žáků jednotlivých učebních oborů.

Psychohygienické podmínky jsou na dílnách odloučeného pracoviště v Duchcově na velmi dobré úrovni. V době odborného výcviku jsou žákům každý den dováženy obědy ze školní jídelny v Teplicích. Ve výdejně obědů je možnost zakoupení občerstvení, k dispozici jsou šatny i sociální zařízení. Na všech dílnách jsou dodržovány psychohygienické zásady. Učební prostředí je podnětné a estetické.

U sledovaných učebních oborů proběhlo základní školení bezpečnosti práce na začátku školního roku, a průběžně se konají další školení. O všech jsou vedeny písemné záznamy. Škola poskytuje žákům pracovní pomůcky, pracovní oblečení a další ochranné pomůcky zdarma.

Ve všech učebních oborech je zajištěna skupinová výuka. Struktura vyučovacích dnů odpovídá věku a možnostem žáků. Žáci na dílnách jsou seznamováni s cílem vyučovacího dne. Ze strany MOV je kladen velký důraz na dodržování bezpečnosti práce. Teoretická část je prováděna jak frontálně, tak i praktickou ukázkou. Slabinou teoretické části odborného výcviku téměř u všech ročníků je úroveň vedení pracovních sešitů. Při jejich kontrole bylo zjištěno, že žáci v mnoha případech nemají zaznamenanou probranou látku. Různé technologické postupy a poznámky si zaznamenávají pouze na vytržené listy papíru. Struktura vyučovacích dnů odpovídá věku a možnostem žáků. Ve všech případech lze kladně hodnotit materiální zajištění výukových dnů. U žáků prvních ročníků v rámci souborných prací převládá zhotovování funkčních výrobků (kladívko, židlička, polička, krabička). Ze strany MOV je v průběhu výukového dne kontrolováno dodržování stanovených technologických postupů realizovaných žáky, jejich doplňování a upřesňování. U žáků vyšších ročníků je ve většině případů plnění učebních osnov prováděno na produktivní práci. V době inspekce u truhlářů se jednalo o výrobu oken, u klempířů – stavební výroby o zhotovování svodů a žlabů. Žáci druhého ročníku učebního oboru instalatér v rámci zakázky zhotovovali domovní rozvody vody a topení. Organizace výuky umožňuje žákům pracovat individuálním tempem. V průběhu výukového dne jsou dodržovány psychohygienické požadavky. Velmi dobře lze hodnotit zajištění odborného výcviku třetího ročníku učebního oboru zedník. Jedná se o stavby, kde žáci pracují od betonování základů až po předání celé stavby (rodinný domek, garáže, rekonstrukce). Dobrou organizací práce bylo zajištěno plnění učebních osnov formou produktivní práce i v zimních měsících (vnitřní omítky, obklady, dlažby, sádkokarton). Pracovní doba v rámci odborného výcviku je využívána efektivně.

V průběhu výuky jsou využívány mezipředmětové vztahy a zejména příklady z běžného života. Orientační ověřování vědomostí i dovedností navazuje na probrané učivo, má charakter zpětné vazby. Při zadávání práce je respektována zásada přiměřenosti. K pozitivnímu povzbuzování žáků (hlavně první ročníky) je často využíváno pochvaly ze strany MOV. U vyšších ročníků je důležitým motivačním faktorem odměna za produktivní práci. Na základě dílčích známek stanovují MOV měsíční výslednou známku, která je zaznamenána v deníku evidence odborného výcviku i v žákovské knížce. Udělené známky jsou objektivní. V závěru výukových dnů je kladen důraz na úklid dílen a pracovišť, menší pozornost je věnována celkovému závěrečnému hodnocení dne. Sebehodnocení žáků v závěru vyučovacího dne nebylo zaznamenáno.

Dohodnutá pravidla chování na dílnách jsou zakotvena v dílenském řádu, jsou všeobecně známa, a také i respektována. Komunikace mezi žáky a MOV je založena na vzájemné důvěře a není konfliktní. V průběhu inspekce nebylo zaznamenáno nežádoucí chování žáků.

***Hodinové dotace odborného výcviku jsou v souladu s učebními plány. Oproti poslední inspekci na odloučeném pracovišti v Duchcově došlo ke zlepšení prostorových podmínek pro učební obor truhlář a klempíř vybudováním nových dílen. Materiální podmínky jsou na velmi dobré úrovni. Personální podmínky ve sledovaných učebních oborech ČŠI hodnotí jako vyhovující. Psychohygienické podmínky jsou velmi dobré. Organizace, formy a metody výuky, motivace a hodnocení jsou hodnoceny jako velmi dobré, interakce a komunikace jako průměrné.***

***Kvalitu odborného výcviku ve sledovaných učebních oborech hodnotí ČŠI jako velmi dobrou.***

## Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti

*Kvalitu vzdělávání ve sledovaných skupinách předmětů včetně odborného výcviku celkově hodnotí ČŠI jako velmi dobrou. Pozitiva převažují nad nedostatky.*

*Tomuto stupni hodnocení odpovídá kvalita výuky v odborných technicky zaměřených předmětech, v oborech speciálního školství (OU a U) a odborném výcviku. Pouze úroveň výuky předmětů přírodovědných je hodnocena průměrně. V personálních podmínkách výuky jsou rezervy především v oblasti odborného výcviku, kdy mistři odborného výcviku nesplňují stanovené podmínky odborné a pedagogické způsobilosti a vyučující oborů speciálního školství nemají, až na jedinou výjimku, absolvování speciální pedagogiku. V materiálně technickém vybavení byly největší problémy shledány při výuce fyziky. Učební pomůcky pro fyziku jsou ve škole v Teplicích jen v omezeném množství - chybí pomůcky pro některé tematické celky např. pro optiku, hydrauliku a částečně i na mechaniku. Sledované hodiny měly většinou standardní stavbu, a v jejich organizaci i vlastním průběhu nebyly shledávány zásadní pedagogické chyby. Výuka probíhala v souladu se schválenými učebními dokumenty. Zkvalitnění výuky ČŠI vidí především ve větším uplatňování motivačních prvků, vedení žáků k sebehodnocení a rozvíjení jejich komunikačních dovedností.*

## HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

### Plánování

Koncepce a rozvoj školy je obsažen ve stejnojmenném dokumentu a vychází z reálných skutečností. Snahou je především přizpůsobovat se dynamice a struktuře hospodářského vývoje a sladění koncepce školy s potřebami trhu práce. Ve vzdělávání míní škola na tyto skutečnosti pružně reagovat mj. také tím, že je počítáno s přípravou celoživotního vzdělávání. Pro toto vzdělávací zařízení je rovněž příznivá skutečnost, že v poslední době roste zájem o technicky zaměřené učební obory.

Plán výchovně vzdělávací práce na školní rok 2001/2002 obsahuje:

- organizaci školního roku,
- hlavní úkoly SOU OU a U,
- teoretické vyučování,
- praktické vyučování,
- výchovu mimo vyučování,
- poradní orgány SOU , OU a U.

Plán práce odloučeného pracoviště v Duchcově je zpracován v souladu s tímto plánem a je jeho nedílnou součástí.

Mezi hlavní úkoly jsou zařazeny kromě činností přímo souvisejících se vzděláváním i činnosti týkající se BOZP, preventivního působení na omezování negativních jevů v chování a jednání žáků a spolupráce s rodinou.

V teoretickém vyučování dominuje mravní a rozumová výchova, odbornost a estetická výchova. V praktickém vyučování je kladen důraz mj. na to, aby podniky vytvářely optimální podmínky pro plnění osnov a modernizaci výuky ve spolupráci s firmou KNAUF.



Aktuální kontakty má škola s KÚ odborem školství v Ústí nad Labem - předložen dopis z 19.2.2002 pozitivně reagující na dlouhodobý záměr rozvoje vzdělávací soustavy v podmínkách Ústeckého kraje.

Škola vyučuje obory uvedené v „Rozhodnutí o zařazení do sítě středních škol“ podle schválených učebních dokumentů. Z volitelných předmětů je nabízen předmět Dějiny nábytkové tvorby a Ekonomika pro třetí ročníky OU. Nepovinné předměty nabízeny nejsou.

Je registrováno celkem 54 žáků se specifickými poruchami učení. Tito jsou vedeni u VP, třídní učitelé i vyučující jsou o těchto informováni a mají k těmto specifický přístup. Individuální plány v písemné podobě vypracovány však nemají.

## **Organizování**

Z předloženého organizačního schématu, který je přílohou organizačního řádu, ředitel školy organizuje práci svým čtyřem zástupcům:

- zástupci ředitele pro teoretickou výuku (ZŘTV),
- zástupci ředitele pro praktické vyučování (ZŘPV),
- zástupci ředitele – vedoucímu odloučeného pracoviště Duchcov,
- zástupci ředitele pro ekonomickou činnost
- a vedoucímu domova mládeže.

Pravomoci a kompetence jednotlivých vedoucích pracovníků jsou dány organizačním řádem. Dle sdělení vedení školy se předložené organizační schéma vzhledem k existenci odloučeného pracoviště v Duchcově při řízení školy osvědčilo. ČŠI však v organizačním schématu spatřuje duplicitu v řízení učitelů teorie a vrchních mistrů odborného výcviku (VMOV) v Duchcově. Tito pracovníci mají dle tohoto schématu v podstatě dva paralelní nadřízené – jedním nadřízeným je zástupce ředitele – jako vedoucí odloučeného pracoviště v Duchcově, druhým nadřízeným pro učitele teorie je dále ZŘTV, u odborného výcviku je potom VMOV podřízen i ZŘPV. Rovněž tak i v předloženém organizačním řádu, kde jsou podrobně uvedeny úkoly a kompetence vyplývající z jednotlivých uvedených funkcí (ZŘTV a vedoucí odloučeného pracoviště) vyplývá, že by mohlo docházet v řízení pedagogických pracovníků na odloučeném pracovišti v Duchcově k duplicitě - ZŘTV (pro celé zařízení) mj. provádí kontrolní a hospitační činnost, vedoucí odloučeného pracoviště v Duchcově rozhoduje o kontrolní a revizní činnosti na odloučeném pracovišti ...a na tomto pracovišti současně odpovídá za výchovně vzdělávací výsledky. Naproti tomu ZŘTV hodnotí výsledky vzdělávací a výchovné činnosti na úseku teoretické výchovy (doslovná citace organizačního řádu) a to bez uvedení konkrétního místa, tedy se to zřejmě týká celého vzdělávacího zařízení, včetně odloučeného pracoviště. Kdo kontroluje a hodnotí, tak také za tuto činnost odpovídá... .

Dokumentace školy upravující výchovně vzdělávací činnost je součástí plánu výchovně vzdělávací práce na šk. r. 2001/2002. V současné době se upravuje tak, aby byla v souladu s požadavky nového zřizovatele.

Povinná dokumentace školy.

ČŠI kontrolovala katalogové listy jednotlivých tříd, zápisy opravných zkoušek, které proběhly ve školním roce 2000/2001. Vše je vedeno na platných tiskopisech. Ve vyplňování této dokumentace byly zjištěny nedostatky, zapříčiněné nedůslednou kontrolou. Inspekce upozornila ŘŠ na některé nedostatky (poměrně časté bělení a přelepování, chybějící nebo nepřesné údaje v třídních knihách a v katalogových listech).

Rozvrh hodin jednotlivých tříd je v souladu s ustanovení § 14 vyhlášky MŠMT č. 354/1991 Sb. o středních školách v platném znění. Připomínky ČŠI se vztahovaly, na nerovnoměrné

rozložení předmětů v týdnu - např. v předmětech vytápění, český jazyk, dochází ke kumulaci hodin v jednom dni, což není vhodné z hlediska psychohygieny výuky.

Týdenní hodinová dotace všech sledovaných předmětech i odborném výcviku odpovídají učebním dokumentům vydaným MŠMT. Případné úpravy týdenní hodinové dotace nejsou nad rámec povolených úprav.

Z hlediska psychohygieny výuky není nejvýhodnější rozvržení vyučovacích jednotek a přestávek, kdy v Teplicích jsou v sedmihodinovém bloku celkem čtyři pětiminutové přestávky a na odloučeném pracovišti v Duchcově dokonce pět. Tento problém byl již zmíněn v inspekční zprávě z r. 1998.

Poradní orgány ředitele, resp. poradní komise jsou ustanoveny a tvoří je metodické komise pro strojírenské obory, stavební obory, předmětová komise pro všeobecně vzdělávací předměty a dále komise inventarizační, škodní, stravovací a výchovná včetně výchovných poradců a protidrogového preventisty v Teplicích i Duchcově. Rada školy ve smyslu platných právních norem ustanovena není. Přístup k informacím žáci, vyučující i zákonní zástupci mají, zákon č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím je ošetřen. Ochrana osobních dat je zabezpečena – v papírové podobě pod uzamčením s přístupem pouze pověřeným osobám, v elektronické podobě zaheslováním.

Organizace porad – kromě pravidelných klasifikačních porad jsou dále organizovány porady vedení 1x za 14 dní a 1x měsíčně porady jednotlivých úseků. Z porad jsou pořizovány zápisy a důležité závěry jsou uveřejňovány na nástěnce ve sborovně. Důležité neodkladné záležitosti jsou sdělovány operativně a v současné době se pracuje na zdokonalování elektronického systému předávání informací. Zákonní zástupci jsou informováni na třídních schůzkách, průběžně prostřednictvím žákovských knížek, operativně telefonicky či dopisem, výchovný poradce si zve rodiče problémových žáků individuálně. Spolupráce s rodiči není dle sdělení vedení školy na úrovni, která by odpovídala jeho představám. Jedná se pouze o ojedinělé výpomoci formou sponzorování nebo protislužbu (doprava na sportovní akce apod.).

Škola se prezentuje na veřejnosti vhodným způsobem, ZŘTV je pověřen funkcí mediálního zástupce. Jedná se o prezentaci v tisku, TV Lyra apod. Dále se škola prezentuje na veřejnosti i svými četnými mimoškolními akcemi.

Rozhodnutí vydávaná ředitelem jsou jasná, jednoznačná a včasná. ČŠI připomíná, že do správních rozhodnutí nepatří např. rozhodnutí žáka o ukončení studia na vlastní žádost – toto bere ředitel pouze na vědomí.

Podněty a připomínky pracovníků jsou dle možností školy akceptovány. Příkladem toho může být třeba vybudování odborné učebny pro autoelektrikáře, využívání internetu, zahraniční styky apod.

Spolupráce s orgány státní správy a samosprávy je celkově na dobré úrovni a týká se zejména spolupráce s ÚP, MÚ, a PČR, HK, stavebními firmami, profesními cechy a Národním ústavem ve vzdělávání.

### **Vedení a motivování pracovníků**

V jednání s podřízenými pracovníky převládají spíše nedirektivní principy a cílem je dosažení přátelské kolegiální atmosféry. Podmínky pro uplatnění tvořivosti pracovníků jsou vytvořeny a vhodným způsobem je toho také využíváno (zmíněno již v organizování). Pedagogičtí pracovníci jsou průběžně vedeni k doplňování a rozšiřování vzdělání, a v důsledku toho můžeme ve škole zaznamenat velký rozsah dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – 3 vyučující studují DPS, 1 spec. pedagogiku. ZŘTV je členem psychopedické společnosti v rámci uplatňování speciální pedagogiky. Odborní vyučující získávají znalosti moderních technologií ve stavebnictví přímo u fy KNAUF.

Systém hmotného ohodnocení pracovníků je vytvořen. Kritéria pro přidělování výše nadtarifních složek platu jsou všeobecně známa, nejsou však detailně definována, zhrnují jak výchovně vzdělávací činnost školy, tak i činnost mimoškolní a stanovují se 2x do roka na základě analýzy výsledků kontrolní činnosti. Systém autoevaluace školy není propracován. Sebehodnocení je prováděno pouze ústní formou při závěrečné poradě na konci školního roku.

## **Kontrolní mechanismy**

Systém kontroly vychází z důkladně zpracovaného plánu kontrolní činnosti, který je nedílnou součástí plánovacího systému. V tomto je zahrnuta jak výchovně vzdělávací činnost (VVČ) tak i ekonomický úsek. Kontrolu VVČ lze rozdělit na kontrolu dokumentace a vlastní hospitační činnost. Z uskutečněných hospitací jsou pořizovány záznamy do předem připravených formulářů, které vystihují veškeré důležité aspekty týkající se hodnocení kvality právě sledované vyučovací jednotky včetně podpisu kontrolovaného s možností stručného vyjádření k hodnocení. Hospitační činnost v teoretické výuce je svěřena ZŘTV, který má v úmyslu navštívit každého vyučujícího asi tak 2x za školní rok. Ze zhlédnutých zápisů i z rozhovoru vyplývá, že se mu to vcelku daří. Letos k datu inspekce se podařilo navštívit u každého vyučujícího jednu hodinu. ŘŠ hodiny teoretické výuky nenavštěvoval, byl se podívat na odborném výcviku a v DM, současně provádí i kontrolu ekonomického úseku.

Výsledky kontrol jsou zaznamenávány, na pedagogických poradách zobecňovány, kontrola odstraňování případných zjištěných nedostatků je součástí programu těchto porad.

Jako vnitřních evaluačních nástrojů je využíváno vstupních písemných testů z matematiky a českého jazyka pro celkovou informaci o úrovni znalostí žáků přicházejících z různých základních škol. Celostátních evaluačních nástrojů (SCIO či Kalibro) využíváno není.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

*Vedení školy má velmi dobře propracovanou koncepci, která vychází z reálných předpokladů a potřeb vzdělávání v daných oborech. Potřebné informace jsou získávány od relevantních institucí (např. úřad práce, orgány státní správy, hospodářská komora apod.). Vlastní plánování výuky je v souladu s platnými a schválenými učebními dokumenty pro obory uvedené v „Rozhodnutí“ o zařazení do sítě středních škol. V systému plánování je zahrnuta veškerá činnost zajišťující chod školy včetně činnosti kontrolní. Aspekt plánování v podmínkách vzdělávání vytvářených řídicí činností vedení školy je tedy na základě uvedených skutečností hodnocen ČŠI velmi dobře.*

*V hodnocení organizování vychází ČŠI z předloženého organizačního řádu, ze kterého může vyplývat duplicita kompetencí zástupce ředitele a vedoucího odloučeného pracoviště v Duchcově. Vedení školy bylo upozorněno na některé formální nedostatky ve vedení povinné dokumentace vyplývající z méně důsledné kontroly. I nadále trvá problém s jednoznačně převažujícími pětiminutovými přestávkami, což není z hlediska psychohygieny výuky nejvýhodnější. Tuto oblast podmínek vzdělávání vytvářených řídicí činností vedení školy hodnotí ČŠI na průměrné úrovni.*

*Vedení a motivování pracovníků – výrazným pozitivem je velké zapojení pedagogického sboru do dalšího vzdělávání, což rozhodujícím způsobem přispívá ke zkvalitňování personálních podmínek vzdělávacího procesu. Dalším pozitivním momentem je zmíněná možnost využívání a případná realizace podnětů ze strany pracovníků školy. Velmi dobré hodnocení.*

*Kontrolní mechanizmy školy jsou velmi dobře propracovány a vedení školy jim přikládá velkou důležitost. Kontrola VVČ na úseku teoretické výuky je svěřena výhradně ZŘTV. Z kontroly dokumentace vyplynuly určité nedostatky, jak již bylo zmíněno v kapitole „Organizování“. Koncepce a organizování kontrolní činnosti mírně převyšuje její výsledky. Přesto převažují pozitiva, a proto velmi dobré hodnocení.*

*Protože tři ze čtyř rozhodujících aspektů podmínek vzdělávání vytvářených řídicí činností vedení školy jsou hodnoceny velmi dobře a pouze jeden průměrně, hodnotí ČŠI tuto oblast výchovně vzdělávací činnosti celkově velmi dobře.*

## **HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM**

### **Hodnocení efektivnosti čerpání NIV**

Střední odborné učiliště stavební, Odborné učiliště a Učiliště, Teplice, Fráni Šrámka 1350 bylo k 1. 7. 2001 převedeno z MŠMT ČR na Ústecký kraj. Organizace čerpala příspěvek na provoz v 1. pololetí od Okresního úřadu Teplice, v 2. pololetí od Krajského úřadu Ústeckého kraje. Pro kontrolované období r. 2001 byly stanoveny závazné ukazatele rozpočtu neinvestičních prostředků: nepřekročitelný závazný ukazatel celkového objemu neinvestičních výdajů, mzdové prostředky na platy, ostatní platby za provedenou práci a přepočtený počet pracovníků. Kontrolou nebylo zjištěno překročení žádného ze závazných ukazatelů. Rozpočtovou změnou ke dni 1. 12. 2001 byl s konečnou platností upraven rozpočet pro rok 2001. Ze strany zřizovatele nebyla poskytnuta celková dotace ve výši této poslední verze upraveného rozpočtu, a to v oblasti ostatních neinvestičních výdajů. Kromě těchto prostředků organizace hospodařila v rámci své hlavní činnosti i s finančními prostředky získanými vlastní činností (produktivní práce žáků). Zúčtování se státním rozpočtem vykázalo zlepšený hospodářský výsledek plynoucí z doplňkové činnosti. Organizace navrhuje převod zlepšeného hospodářského výsledku v plné výši do rezervního fondu.

Účetní jednotka vede podvojný účetnictví pomocí výpočetní techniky s programem MepaTEK účto. Předložený účtový rozvrh obsahoval přehled používaných účtů v daném období a použitá účtová osnova odpovídala stanoveným postupům účtování. Hlavní činnost od doplňkové činnosti byla v účetnictví rozlišena analytickou evidencí. Proúčtování příspěvku ze státního rozpočtu včetně prostředků z vlastní činnosti neprokázalo porušení platných předpisů, zaúčtované finanční částky souhlasily s bankovními výpisy z účtu organizace.

### **Hodnocení efektivnosti čerpání mzdových prostředků**

V oblasti mzdových prostředků škola plně vyčerpala přidělené finance ze státního rozpočtu pro rok 2001. Všechny závazné ukazatele mzdové regulace byly dodrženy. Zaměstnanci jsou zařazováni do platových tříd v souvislosti s vykonávanými pracovními činnostmi uvedenými v pracovních náplních. Škola jako zaměstnavatel rozhoduje o zápočtu praxe a s tím souvisejícím zařazením zaměstnanců do platových stupňů. U namátkově vybrané části zaměstnanců bylo kontrolou zjištěno, že jejich platové zařazení je v souladu s platným nařízením vlády. Stanovení a vyplácení nenárokových složek platu odpovídá platnému právnímu předpisu i vnitřnímu předpisu školy. Princip čerpání nenárokových složek platu škola dle vykázaného skutečného čerpání v roce 2001 dodržela. Nárokové příplatky (např. příplatek za vedení, zvláštní příplatky, atd.) jsou přiznány a vypláceny zaměstnancům školy v souladu s platnými předpisy i vnitřním předpisem školy. Předložená personální

dokumentace je řádným způsobem vedena a doklady obsahují potřebné náležitosti.

Tvorba i čerpání FKSP probíhá v souladu s vyhláškou. Zásady pro čerpání těchto prostředků jsou stanoveny vnitřní směrnici a odpovídají právnímu předpisu. Kontrole byl předložen i rozpočet FKSP pro sledovaný rok, se kterým byli zaměstnanci seznámeni.

Škola vyplácí žákům odměny za produktivní práci. Řídí se platnými předpisy a vnitřní směrnici, kterou k této problematice vydala. Odměny za produktivní práci žáků byly v roce 2001 hrazeny z ostatních plateb za provedenou práci.

### **Hodnocení efektivity čerpání ONIV**

Čerpání ostatních neinvestičních výdajů státního rozpočtu zahrnovalo mimo jiné např. výdaje na energie (58,5 %), nájemné (9,7 %), náklady spojené s výukou - materiál, nářadí, učební pomůcky, osobní ochranné pracovní pomůcky, školné za kurzy žáků (34 %), atd. Jak je patrné, prostředky státního rozpočtu nepokrývají náklady organizace, dalším významným zdrojem výnosů jsou prostředky plynoucí z produktivní práce žáků.

Kontrola čerpání ostatních neinvestičních výdajů byla za sledované období provedena namátkově. Nebylo zjištěno neúčelné a nehospodárné čerpání.

### **Hodnocení efektivity čerpání účelových prostředků**

Systémová dotace na opravy topných kanálů byla poskytnuta Ministerstvem financí ČR mimo rozpočet organizace. Finanční prostředky byly převedeny na samostatně zřízený účet u České spořitelny, a.s., pobočka v Teplicích. Čerpání výdajů státního rozpočtu, vyúčtování a finanční vypořádání prostředků bylo v souladu s platnými předpisy. Kontrole byly podrobeny veškeré účetní doklady, které dokládají vynaložení finančních prostředků státního rozpočtu na výše cit. akci, včetně jejich proúčtování v účetnictví účetní jednotky. Nebylo zjištěno porušení platných předpisů, přidělené účelové prostředky byly čerpány stoprocentně.

Systémová dotace na opravu venkovního požárního vodovodu byla poskytnuta Ministerstvem financí ČR mimo rozpočet organizace. Finanční prostředky byly převedeny na samostatně zřízený účet u České spořitelny, a.s., pobočka v Teplicích. Čerpání výdajů státního rozpočtu, vyúčtování a finanční vypořádání prostředků bylo v souladu s platnými předpisy. Kontrole byly podrobeny veškeré účetní doklady, které dokládají vynaložení finančních prostředků státního rozpočtu na výše cit. akce, včetně jejich proúčtování v účetnictví účetní jednotky. Nebylo zjištěno porušení platných předpisů, přidělené účelové prostředky byly čerpány stoprocentně.

Účelové prostředky v rámci Programu podpory odborného vzdělávání a přípravy ve vybraných oborech vzdělávání na projekt - „Tesař - tesařsky vázané konstrukce - specifika regionální architektury - hrázdné zdivo, sendvičové dřevostavby - srubové stavby“ byly přiděleny MŠMT ČR. Finanční prostředky na projekt byly rozděleny na investiční a neinvestiční. Na samostatný účet u České spořitelny, a. s., pobočka v Teplicích, pro tento účel zřízený, byly převedeny finanční prostředky určené pro investiční oblast projektu, o neinvestiční část byl posílen rozpočet organizace a čerpání probíhalo z běžného účtu. Čerpání celkových výdajů státního rozpočtu (investičních i neinvestičních), vyúčtování a finanční vypořádání prostředků bylo v souladu s platnými předpisy. Kontrole byly podrobeny veškeré účetní doklady, které dokládají vynaložení státních prostředků na výše cit. projekt, včetně jejich proúčtování v účetnictví účetní jednotky, eventuálně i zavedení do

majetkové evidence. Nebylo zjištěno porušení platných předpisů, výše přidělených finančních prostředků byla čerpána stoprocentně.

Účelově přidělené finanční prostředky byly využívány v rámci vyhlášených grantových podprogramů Rozvojového programu dalšího vzdělávání pracovníků v roce 2001 na projekt „Podprogram C - 22 program podpory tvorby modelových školních vzdělávacích programů“. Na základě uzavřené smlouvy s MŠMT ČR získala organizace finanční prostředky v rámci úpravy rozpočtu v oblasti ostatních plateb za provedenou práci a přímých ostatních neinvestičních výdajů. Čerpání výdajů na citovaný program, vyúčtování a vypořádání prostředků bylo v souladu s platnými předpisy. Kontrole byly podrobeny veškeré účetní doklady a dohody o provedení práce, které dokládají vynaložení státních prostředků na jmenovaný projekt, včetně jejich proúčtování v účetnictví účetní jednotky. Nebylo zjištěno porušení platných předpisů, výše přidělených finančních prostředků byla čerpána stoprocentně.

V rámci přiděleného rozpočtu v oblasti ostatních neinvestičních výdajů byly účelově vyčleněny finanční prostředky na nájemné a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Objem těchto prostředků byl v plné míře a účelově čerpán. Kontrole byly podrobeny veškeré účetní doklady, které dokládají vynaložení státních prostředků na výše jmenované účely, včetně jejich proúčtování v účetnictví účetní jednotky. Nebylo zjištěno porušení platných předpisů.

### **Hodnocení efektivnosti čerpání investičních prostředků**

Investiční prostředky ze státního rozpočtu byly poskytnuty na investiční akci „Přístavba hal Tyršova 57, Duchcov“, realizovanou v časovém období let 1999 - 2001 v rámci produktivní práce učňů. Termín dokončení celé akce byl dodržen, objekt byl postupně, ve dvou termínech kolaudován. Přidělené investiční prostředky ze státního rozpočtu pokryly celkové náklady stavby ze 76,5 %, rozdíl byl čerpán z FRIM organizace. Kontrole byly podrobeny veškeré účetní doklady, v kontrolovaném účetním období r. 2001, které dokládají vynaložení finančních prostředků státního rozpočtu i vlastních zdrojů z FRIM, včetně jejich proúčtování v účetnictví účetní jednotky. Nebylo zjištěno porušení platných předpisů.

### **Hodnocení výroční zprávy o hospodaření školy**

Škola má dle zákona zpracovanou výroční zprávu o hospodaření školy za rok 2000. Tato zpráva je součástí výroční zprávy školy za školní rok 2000/2001. Ve zprávě o hospodaření školy byly rozepsány příjmy a výdaje za příslušný rok a dodány vypořádající přílohy.

### **Hodnocení efektivnosti využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům**

*Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu byly využity hospodárně a v souladu s účelem jejich poskytnutí.*

## DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

### Výchovné poradenství

Personální zajištění úseku výchovného poradenství je velmi dobré. Jedna výchovná poradkyně působí na pracovišti v Teplicích, další výchovný poradce pracuje na elokovaném pracovišti v Duchcově. Velmi příznivé je, že oba výchovní poradci úzce spolupracují s protidrogovými preventisty – nyní metodiky prevence sociálně patologických jevů. Všichni čtyři pracovníci projevují o danou problematiku zájem. Výchovný poradce v Duchcově vykonává funkci třetím rokem a absolvoval příslušné studium. Výchovná poradkyně v Teplicích vykonává funkci prvním rokem, letos dokončuje studium speciální pedagogiky a výhledově chce studovat i výchovné poradenství.

Na obou pracovištích je problémem zejména záškoláctví, postup při jejich řešení je profesionální. To se týká i abúzu drog. Prozatím nebyly zjištěny případy užívání tzv. tvrdých drog, masivnějších rozměrů dosahuje kouření marihuany mimo školu.

Z ostatních sociálně patologických jevů se v menší míře vyskytují případy šikanování. Na pracovišti v Duchcově byly řešeny jen drobnější případy, v Teplicích se jednalo o dva případy, z nichž jeden byl řešen ve spolupráci s policií.

Velmi příznivé je, že oba výchovní poradci získali důvěru žáků, ti se na ně obracejí i s velmi citlivými problémy.

Oba výchovní poradci dobře spolupracují s rodiči žáků i s policií. Výchovná poradkyně v Teplicích využila ve dvou případech i služeb Střediska výchovné péče v Ústí nad Labem. Výchovný poradce v Duchcově experimentoval s hromadnými anketami a testy, pro malý úspěch od této praxe ustoupil.

Na obou úsecích je velmi dobře vedena příslušná dokumentace.

*Úsek výchovného poradenství má velmi dobrou úroveň.*

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí MŠMT o zařazení do sítě středních škol č.j. 14 662/99-21
- schválené učební dokumenty (učební plány a osnovy)
- učební plány rozpracované školou pro sledované obory
- tematické časové plány sledovaných předmětů
- rozvrh hodin, třídní knihy a další povinná dokumentace dle § 38a Školského zákona
- některá správní rozhodnutí ředitele školy
- koncepce a rozvoj školy
- plán výchovně vzdělávací činnosti na školní rok 2001/2002
- plán odloučeného pracoviště v Duchcově
- plán exkurzí
- plán kontrolní činnosti
- organizační řád včetně organizačního schématu a příloh
- vnitřní řád zaměstnanců SOU stavebního, OU a U Teplice
- výroční zpráva o činnosti a hospodaření školy 2001/2002

- hospitační záznamy
- podkladová inspekční dokumentace
- výkaz zisku a ztráty Úč OúPO 4 - 02 ze dne 5.2.2002
- rozvaha Úč OúPO 3 - 02 ze dne 5. 2. 2002
- příloha Úč OúPO 5 - 02 vč. dodatku ze dne 5. 2. 2002
- OkÚ Teplice, referát školství - finanční vypořádání za rok 2001 ze dne 19. 2. 2002
- údaje o fin. vypořádání dotací poskytnutých MŠMT transferem v r. 2001 ze dne 16. 1. 2002
- finanční vypořádání ostatních vztahů ze dne 5. 2. 2002
- přehled o hospodářském výsledku a stavu fondů PO ze dne 25. 1. 2002
- finanční vypořádání odvodů ze dne 25. 1. 2002
- konečný rozpočet k delimitaci k 1. 7. 2001 ze dne 6. 9. 2001
- upravený rozpočet k 1. 12. 2001 ze dne 30. 11. 2001
- hlavní kniha
- účetní doklady faktury 58-01/251 ze dne 20. 3. 2001 až 58-01/550 ze dne 29. 6. 2001
- příjmové pokladní doklady PP-01/290 ze dne 3. 9. 2001 až PP-01/320 ze dne 27. 9. 2001
- výdajové pokladní doklady PV-01/621 ze dne 3. 9. 2001 až PV-01/695 ze dne 27. 9. 2001
- účetní doklady a dokumentace k systémové dotaci na opravu topných kanálů
- účetní doklady a dokumentace k systémové dotaci na opravu venkovního požárního vodovodu
- účetní doklady a dokumentace k projektu „Podprogram C - 22 program podpory tvorby modelových škol. vzdělávacích programů
- účetní doklady a dokumentace k projektu „Tesař - tesařsky vázané konstrukce - specifika regionální architektury....“
- účetní doklady a dokumentace k projektu „Výchova k zaměstnanosti - další vzdělávání pracovníků v r. 2001“
- účetní doklady r. 2001 a kompletní dokumentace k investiční akci „Přístavba hal ...“
- sumář pracovníků a mzdových prostředků v regionálním školství za 1. - 4. čtvrtletí 2001 (Škol MŠMT P1-04) ze dne 13. 1. 2002
- výkaz o speciálních školách podle stavu k 30. 9. 2001 (Škol MŠMT V4-01) ze dne 2. 10. 2001
- příloha k výkazu o speciálních školách, o střední škole, odborném učilišti, praktické škole podle stavu k 30. 9. 2001 (Škol MŠMT V4a-01) ze dne 2. 10. 2001
- výkaz o středním odborném učilišti, učilišti podle stavu k 30.9.2001 (Škol MŠMT V25-01) ze dne 2. 10. 2001
- výkaz o ubytovacím zařízení podle stavu k 15. 10. 2001 (Škol MŠMT V19-01) ze dne 2.10.2001
- výkaz o společném stravování dětí a mládeže podle stavu k 15. 10. 2001 (Škol MŠMT V17-01) ze dne 2. 10. 2001
- výroční zpráva o hospodaření školy, předškolního, školského zařízení za rok 2000 ze dne 11. 9. 2001



- personální dokumentace vybraných zaměstnanců - osobní karty, pracovní smlouvy, dodatky k pracovním smlouvám, změny pracovních smluv, platové výměry, čestná prohlášení k zařazení do platového stupně, doklady o dosaženém vzdělání, pracovní náplně s rozvržením pracovní doby, dohody o hmotné odpovědnosti, dohody o pracovní činnosti a provedení práce
- rozpočet FKSP za rok 2001 (příloha č. 2 ke kolektivní smlouvě)
- čerpání rozpočtu FKSP v roce 2001 - zaměstnanci i žáci ze dne 24. 1. 2002
- bankovní výpisy z účtu pro FKSP za období 1. 1. 2001 - 31. 12. 2001 (poř. č. 1 - 64)
- příkazy k úhradě z účtu FKSP za období 1. 1. 2001 - 31. 12. 2001
- kniha přijatých faktur za období 1. 1. 2001 - 31. 12. 2001
- faktury FKSP za období 1. 1. 2001 - 31. 12. 2001
- žádosti o příspěvky z FKSP na rekreace (1. 1. 2001 - 31. 12. 2001)
- seznamy pracovníků - příspěvek na kulturní akci z FKSP
- příjmové pokladní doklady FKSP za období 1. 1. 2001 - 31. 12. 2001
- výdajové pokladní doklady FKSP za období 1. 1. 2001 - 31. 12. 2001
- pokladní deníky za období 1. 1. 2001 - 31. 12. 2001 (měsíční)
- jmenné seznamy žáků a vyplacené odměny za produktivní práci (měsíční)
- vnitropodnikové fakturace za produktivní práci žáků (měsíční)
- měsíční vyúčtování fakturace za produktivní práci žáků
- kontrolky k produktivní práci žáků
- vnitřní směrnice - vnitřní mzdový předpis ze dne 1. 9. 1998, odměny za produktivní práci žáků ze dne 1. 1. 2001 (příloha č. 2 vnitřního mzdového předpisu), dodatek ke mzdovému předpisu - další plat ze dne 9. 4. 1996, změna obsahu katalogu prací vnitřního mzdového předpisu ze dne 11. 1. 1999, dodatek mzdového předpisu č. 3 - podmínky poskytování odměn ze dne 15. 1. 2001, dodatek mzdového předpisu č. 4 - podmínky poskytování osobního příplatku ze dne 15. 10. 2001, organizační řád ze dne 1. 9. 2000 (včetně org. schématu), zásady tvorby a čerpání FKSP ze dne 28. 1. 2000, závazný předpis pro oběh a přezkušování účetních dokladů s platností od 1. 1. 2001, vnitropodniková směrnice o číslování majetku od 1. 1. 2001, vnitropodniková směrnice pro uzavírání dokladů na konci účetního období - aktualizovaná pro příslušný kalendářní rok, směrnice o účetních knihách s platností od 1. 1. 1995, způsoby oceňování ze dne 1. 1. 1994, směrnice o časovém rozlišení nákladů a výnosů, směrnice o nákladech na reprezentaci s platností od 1. 1. 1994, směrnice o ceně ubytování na domově mládeže ze dne 8. 1. 2001, směrnice o cestovních náhradách s platností od 1. 1. 2001 včetně příloh, směrnice pro postup při zadávání zakázky pro produktivní práci žáků (včetně formuláře smlouvy na produktivní práci žáků, formuláře zadání zakázky, vnitropodnikové zakázky), směrnice č. 1/1997 o způsobu účtování odměn za produktivní práci žáků.

## ZÁVĚR

*Vzdělávání na této škole je v souladu s požadavky, které jsou na vzdělávací zařízení tohoto druhu a typu kladeny. Koncepce vychází v zásadě z požadavků trhu v této oblasti regionu, kdy zájem o vyučované obory postupně roste. Kvalita výuky celkově odpovídá vzdělávacím standardům, podmínky výuky vytvářené řídicí činností vedení školy jsou až na některé zmíněné připomínky dobré. Oproti předcházející inspekci uskutečněné v roce 1998 došlo k jistému pokroku, zejména v oblasti odborného výcviku na odloučeném pracovišti v Duchcově, kde byly podstatně zlepšeny prostorové podmínky pro učební obor truhlář a klempíř vybudováním nových dílen. Z podmínek výuky vytvářených řídicí činností vedení školy jsou připomínky k organizaci týkající se organizačního řádu a schématu, organizace výuky a přestávek a formálních závad v dokumentaci v důsledku snížené efektivity kontrolní činnosti. Tyto však zásadně neovlivňují jinak dobrou kvalitu vzdělávání.*

## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

<b>Školní inspektoři:</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	Ing. Josef Toman	v. r.
Členové týmu	Mgr. Věra Heřmánková	v. r.
	PhDr. Bartolomej Javorský	v. r.
	PaedDr. Pavel Bártík	v. r.
<b>Další zaměstnanci ČŠI</b>	Romana Adámková Helena Knapíková Eva Bechyňová	

V Děčíně dne 22. března 2002

## Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 14. května 2002

Razítko

## Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Ing. Ota Samsony

v. r.  
podpis

*Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.*

**Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel(ka) školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.**

#### Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

#### Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy	KÚ Ústí nad Labem	067 79/2002 - 03404
Zřizovatel	KÚ Ústí nad Labem	067 79/2002 - 03404
Rada školy	-----	-----

#### Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	připomínky nebyly podány