



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

č. j. ČŠIJ-718/13-J

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Základní škola a Mateřská škola Písečné, příspěvková organizace</b>
<b>Sídlo:</b>	Písečné 30, 593 01 Bystřice nad Pernštejnem
<b>IČO:</b>	75 021 404
<b>Identifikátor:</b>	600 130 371
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Mgr. Petrem Okurkou, ředitelem školy
<b>Zřizovatel:</b>	Obec Písečné
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Základní škola a Mateřská škola Písečné, příspěvková organizace
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	18. a 20. června 2013

### **Předmět inspekční činnosti**

Předmět inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, tj. získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí a žáků, o činnosti základní školy a mateřské školy zapsané do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy, dále zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů, a také zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

## Aktuální stav školy

Právnícká osoba vykonává činnost neúplné základní školy s 1. – 5. ročníkem, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny. Budova školy se nachází v klidné části uprostřed obce.

V mateřské škole je nejvyšší povolený počet 30 dětí. V době konání inspekční činnosti bylo zapsáno 20 dětí převážně ve věku od 2 do 7 let, kapacita je využita na 67 %. V posledním roce před vstupem do základní školy jsou 4 děti, odloženou školní docházku má 1 dítě. V tomto školním roce mateřská škola eviduje 1 dítě se speciálními vzdělávacími potřebami, kterému se individuálně věnuje asistentka pedagoga.

Provoz mateřské školy je od 6:30 do 15:00 hodin. Úplata za předškolní vzdělávání je pro děti s celodenní docházkou tento školní rok stanovena ve výši 150 Kč měsíčně.

Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *Krabička plná překvapení*, s platností od 1. září 2012. Škola se profiluje environmentálním vzděláváním. Je zapojena do celostátního projektu podporující rozvoj čtenářství *Celé Česko čte dětem*. V rámci nadstandardní nabídky je zajišťováno cvičení jógy, které vede externí pracovnice za úplaty.

Základní škola poskytovala ke dni inspekční činnosti vzdělávání 17 žákům 1. až 5. ročníku v 1 třídě. Vzdělávání se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání *Od příběhů k životu*.

Zájmové vzdělávání probíhá v jednom oddělení školní družiny podle *Školního vzdělávacího programu pro školní družinu*. Nabídka volnočasových aktivit podporuje zájmy a nadání žáků (kroužky: počítačový, dramatický, hra na hudební nástroj, jóga, Všeuměl).

Stravování dětí a žáků je zajištěno ve školní jídelně. Zapojením do projektů *Ovoce do škol* a *Školní mléko* je podporována konzumace ovoce, zeleniny a mléčných výrobků, upevňovány jsou správné stravovací návyky dětí a žáků.

V oblasti řízení došlo ke změně ředitele školy, který byl jmenován do funkce na základě konkurzního řízení k 1. srpnu 2011.

Od letošního školního roku byla zahájena realizace projektu *EU – peníze školám* financovaný *Evropským sociálním fondem v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost*. Je zaměřen na individualizaci výuky cizích jazyků, čtenářskou a informační gramotnost. Dosud přispěl k podpoře inovace a zkvalitnění výuky prostřednictvím informačních a komunikačních technologií, zakoupeny byly 4 počítače, server.

Došlo k posunu v materiálním vybavení mateřské školy, do části třídy byl zakoupen policový nábytek, dětské stoly a židle. V základní škole bylo zrekonstruováno sociální zařízení, obnoveny byly počítače s účelově určeným nábytkem atd. Byl využit dotační program Kraje Vysočina *Naše školka*, jehož prostřednictvím byla zrekonstruována školní kuchyně.

## Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

O vzdělávací nabídce i o způsobu přijímání dětí a žáků ke vzdělávání škola informuje rodiče prostřednictvím pozvánek, vývěskou, webových stránek apod. Zajišťuje podmínky pro rovný přístup při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání a žáků k základnímu vzdělávání, které je realizované v souladu s platnými ustanoveními školského zákona.

Škola sleduje a zohledňuje vzdělávací potřeby dětí a žáků v zájmu zajištění rovných příležitostí ve vzdělávání. Základní škola v letošním školním roce nevykazovala žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, přesto ředitel školy ve spolupráci s rodiči a školskými poradenskými zařízeními poskytuje žákům pomoc v otázkách týkajících se vzdělávání.

Mateřská škola poskytuje péči jednomu dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami, kterému se věnuje kromě učitelky asistentka pedagoga. V zájmu jeho příznivého osobnostního rozvoje je v rámci výuky uplatňována zejména individuální podpora a diferenciací práce. Pozitivní působení malého kolektivu dětí a ve zvýšené míře uplatňovaný individuální přístup využívající různých druhů pochval a povzbuzení, účinným způsobem ovlivňuje posun ve vývoji integrovaného dítěte. Pedagogické pracovnice využívají konzultací se školskými poradenskými zařízeními, účinně se snaží spolupracovat s rodiči.

Škola nemá nastavený minimální preventivní program, přesto každodenním výchovným působením na děti a žáky předchází sociálně patologickým jevům včetně šikany. Podporována je funkční komunikace, pozitivní klima a zdravý životní styl. Pozornost je věnována zajištění bezpečného prostředí dětí a žáků, což napomáhá předcházení školních úrazů.

### **Mateřská škola**

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání využívá konkrétních podmínek školy. Vzdělávací obsah je správně nastaven, vychází z přirozeného toku času v přírodě, částečně jsou zařazovány některé metody *Montessori pedagogiky*. Mimoškolní aktivity obohacující vzdělávací nabídku (výlety, exkurze, různorodé kulturní a společenské akce apod.) jsou využívány zejména pro seznamování s místním prostředím a kulturou. Do průběhu vzdělávání je učitelkami pro všechny děti zařazováno seznamování se základy německého a anglického jazyka, intenzivně je využívána hra na různé hudební nástroje (klavír, kytara, flétna). Logopedická péče je zajišťovaná formou preventivních cvičení.

Organizace vzdělávání vzhledem k efektivnímu naplňování školního vzdělávacího programu vykazuje rizika. Nejsou optimálně nastaveny úvazky pedagogických pracovníků v celé škole, smluvně není ošetřeno „*dovádění a odvádění dětí do mateřské školy od autobusové zastávky*“ školnicí.

Během provozu mateřské školy je v herně a přilehlé šatně zajišťován učitelkami mateřské školy i provoz školní družiny. Přestože škola může vycházet z *Informace Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy o smluvním řešení docházky žáků školní družiny do mateřské školy v okrajových úsecích dne* ze dne 14. června 2011, nesplňuje podmínky touto *Informací* nastavené. Činnost obou zařízení je propojována v ranních hodinách (30 minut) a odpoledních hodinách (1 hodina a 30 minut), kdy dochází žáci školní družiny do mateřské školy. Činnosti nejsou organizovány především v odpoledních hodinách tak, aby vše organizačně navazovalo, a aby měli děti i žáci dostatek prostoru pro volnou hru a individuální zájmové činnosti. Společná činnost probíhá pravidelně a každodenně déle než doporučenou jednu hodinu odpoledne, což částečně narušuje naplňování školního vzdělávacího programu mateřské školy. Další podmínkou je i smlouva uzavřená mezi rodiči žáků navštěvujících družinu a mateřskou školou o svěření dohledu. Bez této smlouvy není dán podklad, na základě kterého by žáci navštěvující družinu mohli v mateřské škole pobývat. Došlo k porušení právního předpisu - *zákonu o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) č. 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů* (školský zákon ani jiný právní předpis neumožňuje slučovat třídy a oddělení různých druhů škol a školských zařízení).

Ve sledovaném průběhu dopoledního předškolního vzdělávání byl kladen důraz na přímou zkušenost a prožitek. Byla patrná snaha o zařazování nových forem a metod práce, což se většinou v plné míře dařilo. Děti byly motivovány smysluplně, téma navazovalo na znalosti a zkušenosti z běžného života, obsahová správnost byla dodržena, činnosti byly zajímavé, důsledně diferencované a doplněné zajímavými pomůckami, což zajišťovalo udržení pozornosti po celou dobu řízené činnosti. Malý počet přítomných dětí zajišťoval klidnou a příjemnou atmosféru. V sociálních vztazích převládala ohleduplnost, vzájemná pomoc a spolupráce. K radostné náladě ve třídě napomáhalo i vhodné zařazení pohybu, hudby a relaxace. Děti komunikovaly na úrovni jejich věku, měly přiměřenou slovní zásobu a aktivně využívaly prostor pro sdělování svých dojmů a zážitků. Všechny děti adekvátně reagovaly, společně řešily nastolené problémy, aktivně se zapojovaly do jednotlivých činností, komunikovaly a spolupracovaly. Spontánní a řízené činnosti byly vyváženě plánovány, byl poskytnut prostor jak pro hromadné učení, tak pro samostatnou práci a hru, uplatňování nastavených pravidel. Výborně byla hodnocena práce s chybou, což je pozitivním výsledkem cílené výchovně vzdělávací činnosti v oblasti uplatňování metod alternativního programu. Výsledky dětí jsou na požadované úrovni ve všech oblastech vzdělávání. Učitelkám se daří úspěšně rozvíjet většinu funkčních gramotností dětí v návaznosti na klíčové kompetence, což je patrné z pedagogické diagnostiky. Výrazným způsobem je podporována předčtenářská gramotnost o čemž svědčí různé aktivity celé školy zaměřené na rozvoj čtenářství. Jedná se např. o již výše zmíněném využívání alternativního programu *Montessori pedagogiky* (cílená podpora rozvoje řeči a dovedností předcházejících čtení a psaní používáním speciálních výukových materiálů), dále zapojení do již výše uvedeného celostátního projektu *Celé Česko čte dětem*, v rámci něhož jsou organizována společná čtení s knižními ilustrátory, významnými hereckými a dalšími osobnostmi, dětem předčítají i žáci základní školy, využívány jsou akce knihovny v Bystřici nad Pernštejnem atd.

Propojenost práce celého subjektu napomáhá bezproblémovému přechodu dětí do 1. třídy základní školy, přípravě na povinnou školní docházku je věnována dostatečná pozornost.

### **Základní škola**

Základní škola naplňuje učební plány 1. – 5. ročníku, ve kterých je počet hodin v souladu s profilací uvedenou ve školním vzdělávacím programu. Disponibilní časová dotace je využita k posílení předmětů matematiky, českého jazyka, prvouky a anglického jazyka, který je zařazen již od 1. ročníku.

Z důvodů náročnosti výuky pěti ročníků v jedné třídě jsou některé předměty dále děleny do dvou skupin např. český jazyk a literatura, matematika, prvouka, vlastivěda a přírodověda, anglický jazyk, což má pozitivní vliv na zohledňování a rozvoj individuálních potřeb žáka.

V navštívených hodinách byly zaznamenány prvky směřující k podpoře rozvoje osobnosti žáka volbou vhodných forem a metod práce, které vedly především k aktivnímu zapojení žáků a jejich vzájemné komunikaci. Sledována čtenářská gramotnost, která je přirozenou součástí výuky jednotlivých předmětů. Žáci pracovali s texty, vyhledávali a třídili informace, na základě jejich pochopení uváděli věci do souvislostí. Byli vedeni k přemýšlení, k samostatnosti při řešení problémů při práci společné, ve skupinách i individuální. Podporována byla motivace žáků k udržení pozornosti, zejména využitím názornosti ve výuce a mezipředmětových vztahů. Jednotlivé postupy a činnosti byly průběžně hodnoceny a tím byli žáci motivováni k lepším výsledkům. Doplnující realizované aktivity rovněž směřují k rozvoji čtenářských dovedností, např. projekt *Celé Česko čte dětem*, využívání vlastní školní knihovny, návštěvy divadelních představení a knihovny Bystřici nad Pernštejnem. Žáci měli dostatek příležitostí prokázat své řečové,

čtenářské a sociální dovednosti. Sociální gramotnost je rozvíjena každodenním životem školy prostřednictvím výuky např. týmové spolupráce, veřejných vystoupení, výstav.

Ředitel školy věnuje pozornost získávání zpětné vazby při hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Využívá závěrů interních testů. Celkové hodnocení výsledků vzdělávání žáků na úrovni školy je prováděno průběžně na jednáních pedagogické rady a zveřejňuje je ve výročních zprávách o činnosti školy. Dalším příkladem hodnocení je účast v soutěžích např. výtvarných. Prostřednictvím neformálních osobních kontaktů je sledována úspěšnost žáků v 6. ročníku spádové základní školy, kam většina z nich přechází.

## **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Ředitel školy vydal dle požadavků školského zákona školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání a školní vzdělávací program pro školní družinu a zveřejnil je na přístupných místech ve škole.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Školní vzdělávací program pro školní družinu byl v průběhu inspekční činnosti doplněn a je v souladu s požadavky vyjádřenými školským zákonem. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, vhodná jsou pouze drobná formální doplnění.

Ředitel je na této škole ve funkci druhý školní rok (od 1. srpna 2011). Má odpovídající odbornou kvalifikaci, povinné studium pro ředitele škol a školských zařízení absolvoval. Ve své řídicí činnosti vychází především z krátkodobých cílů spojených s aktuálními podmínkami a potřebami školy. Styl řízení školy a komunikace vychází především z velikosti subjektu a osobního kontaktu všech zaměstnanců. Na společných pravidelných jednáních pedagogické rady jsou projednávány výchovně vzdělávací záležitosti. Kontrolní činnost není písemně nastavena, je formální a vychází pouze z neustálého kontaktu ředitele se všemi zaměstnanci. Jak již bylo řečeno výše, rezervy jsou vykazovány v optimálním nastavení úvazků všech pedagogů, řízení mateřské školy, zejména v oblasti nastavení vnitřního informačního, kontrolního systému a výkonných kompetencí.

Ve vedení dokumentace základní školy i mateřské školy byly zjištěny nedostatky. Část z nich byla odstraněna již v průběhu inspekční činnosti (doplněna matrika dětí a žáků). Byl částečně dopracován školní řád mateřské školy, který dosud neupravuje vnitřní režim školy (porušení § 30 odst. 1 školského zákona), školní řád základní školy v době inspekční činnosti neupravoval práva a povinnosti zákonných zástupců (porušení § 30 odst. 1 školského zákona). K tomuto nedostatku byla v protokolu čj. ČŠIJ-719/13-J stanovena lhůta k přijetí opatření.

V době konání inspekční činnosti zajišťovali vzdělávání celkem 4 vyučující s pedagogickým vzděláním.

Z hlediska zvyšování kvality předškolního a základního vzdělávání je využíváno další vzdělávání pedagogických pracovníků všemi vyučujícími. Vychází z finančních možností školy a zejména ze vzdělávacích nabídek hrazených z evropského strukturálního fondu České republiky (projekt vzdělávacího zařízení Vysočina Education *Málotřídky společně, Montessori pedagogika* apod.). Jako problém se jeví zastupování v případě účasti na vzdělávacích akcích.

Celý subjekt se nachází v jednopodlažní starší budově s přilehlou zahradou. Zahrada je osázená množstvím vzrostlých keřů a stromů, dle možností je udržována. K herním aktivitám slouží starší herní prvky, z nichž část musela být z bezpečnostních důvodů odstraněna.

Pro předškolní vzdělávání je využívána světlá herna a stálá ložnice (chybí zastínění v letních měsících), jejichž materiální vybavení zaznamenalo menší posun. Jak již bylo uvedeno výše, byly zakoupeny nové stoly a židle pro děti odpovídající jejich rozdílné tělesné výšce, dále část policového nábytku, jež umožňuje dětem volný přístup k pomůckám, je zajištěna výpočetní technika pro děti. Další vybavení nábytkem je převážně zastaralé. Dle finančních možností je pořizován speciální výukový materiál a pomůcky, jež jsou potřebné pro výuku dle metody *Montessori*, spoustu pomůcek si učitelky vyrábí samy. Sociální zařízení, které mají děti k dispozici je staré, vyžadující rekonstrukci.

Základní škola využívá pro výuku dvě učebny, které jsou většinou vybaveny starým opotřebovaným nábytkem, staršími pomůckami a pomůckami, které si vytváří sami učitelé, relaxačním kobercem, inovovanými počítači, dále učebnu pro školní družinu, která je částečně vybavena tělovýchovnými prvky. Tělesná výchova není zajišťována ve zcela vhodných podmínkách. Nejvíce je využíváno hřiště před školou, ale i sál kulturního domu. Škola se snaží nahrazovat tento nedostatek volbou aktivit pro rozvoj pohybových dovedností žáků. Pravidelně se účastní plaveckého výcviku, v letošním školním roce se uskutečnil i lyžařský výcvik.

Kolektiv školy se snaží výzdobou interiéru dětskými výtvarnými pracemi dodat prostorám optimistickou radostnou atmosféru, a tím částečně kompenzovat stávající stav budovy.

Škola je otevřenou organizací zákonným zástupcům dětí a žáků. Ti jsou pravidelně informováni o činnosti a plánovaných akcích školy. Vzájemnou spolupráci významným způsobem zkvalitňuje nabídka společných školních akcí např. tvořivé dílny, společné výlety, drakiáda, Halloween. Naplňování školních vzdělávacích programů podporují rodiče i drobnými materiálními dary. Se zřizovatelem spolupracuje škola zejména v oblasti provozního zabezpečení chodu školy, při zajištění kulturních vystoupení a akci *Bystřicko čte dětem*. Dalším partnerem je školská rada, která byla zřízena zřizovatelem. V průběhu inspekční činnosti bylo zjištěno, že od nástupu do funkce ředitele neplní školská rada povinnosti vyplývající z §168 *školského zákona* (porušení výše uvedeného právního předpisu). Další spolupráce je rozvíjena se školskými poradenskými zařízeními, okolními základními a mateřskými školami, organizacemi, spolky apod.

Škola v roce 2012 hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (přímé náklady na vzdělávání), od zřizovatele (na pokrytí provozních nákladů), plateb rodičů a z již zmíněného evropského projektu. Finanční prostředky, se kterými škola disponuje, umožňují realizovat školní vzdělávací programy v souladu se školským zákonem a rámcovými vzdělávacími programy.

### **Závěry, celkové hodnocení školy**

***Činnost školy se uskutečňuje v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a s realizovanými vzdělávacími programy.***

***Škola umožňuje rovnost příležitostí dětí a žáků ke vzdělávání podle příslušných právních předpisů. Pro jejich vzdělávání zajišťuje bezpečné prostředí.***

***Průběh a výsledky vzdělávání dětí i žáků jsou na požadované úrovni. Vzdělávací nabídka, zvolené metody a formy práce účinně podporují vytváření základů klíčových***

**kompetencí a zároveň rozvíjí funkční gramotnosti, zejména předčtenářskou a čtenářskou.**

**System řízení vykazuje rezervy směrem k mateřské škole a to k jasnému vymezení výkonných kompetencí, nastavení funkčního informačního a kontrolního systému. Rizika jsou vykazována v optimálním nastavení úvazků pedagogických pracovníků celé školy, organizaci a zajištění společného provozu školní družiny a mateřské školy v okrajových částech dne.**

**Česká školní inspekce hodnotí kvalitu vzdělávání dětí a žáků jako standardní.**

**Česká školní inspekce ve lhůtě do 30 dnů požaduje podání písemné zprávy o přijetí opatření k odstranění výše uvedených zjištěných nedostatků (optimální nastavení úvazků, organizace společného provozu školní družiny a mateřské školy v okrajových částech dne). Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Mgr. Pavla Srnská, Dolní 3, 591 01 Žďár nad Sázavou, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Zřizovací listina, aktualizovaná verze s účinností od 1. ledna 2006
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 27. května 2013
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení o právnické osobě č. j. 25 206/2011-25, ze dne 7. září 2011, s účinností od 1. září 2011
4. Jmenování do funkce ředitele školy, s účinností od 1. srpna 2011
5. Studium pro ředitele škol a školských zařízení, osvědčení číslo 07-06-24-01/33, ze dne 20. května 2008
6. Koncepce rozvoje a řízení školy, ze dne 31. ledna 2011
7. Rozhodnutí ředitele školy na školní rok 2011/2012
8. Kritéria pro přijímání dětí
9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Krabička plná překvapení, s platností od 1. září 2012
10. Od příběhů k životu - Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, platný od 30. srpna 2012
11. Školní vzdělávací program pro školní družinu, platný od 1. září 2012
12. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a přehled vzdělávání, ze dne 3. září 2012
14. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2011/2012
15. Školní matrika dětí a žáků, školní rok 2012/2013
16. Dokumentace dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami
17. Zápis z pedagogických rad ke dni inspekční činnosti
18. Školní řád mateřské školy, platný od 1. září 2012
19. Školní řád základní školy, platný od 3. září 2012
20. Klasifikační řád, platný od 1. září 2011
21. Rozvrhy hodin, školní rok 2012/2013
22. Statistické výkazy, ke dni konání inspekční činnosti
23. Vzorek žákovských knížek a sešitů

24. Kniha úrazů, založena ke dni 1. září 2011, první zápis ze dne 4. listopadu 2011
25. Třídní knihy a třídní výkazy základní školy, školní rok 2012/2013
26. Třídní kniha mateřské školy, docházka dětí, školní rok 2012/2013
27. Inspekční zpráva ČŠI - 517/07-11, ze dne 16. ledna 2008
28. Vedoucí pracovník mateřské školy – pracovní náplň, ze dne 1. srpna 2008
29. Přehledy pracovní doby pedagogických pracovníků, školní rok 2012/2013
30. Pedagogická diagnostika

## Poučení

*Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu a výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorát v Kraji Vysočina.*

### Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ve Žďáře nad Sázavou dne 4. července 2013

(razítko)

Mgr. Pavla Srnská, školní inspektorka

Pavla Srnská v. r.

Mgr. Eva Šimečková, školní inspektorka

Eva Šimečková v. r.

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Písečném 9. července 2013

(razítko)

Mgr. Petr Okurka, ředitel školy

Petr Okurka v. r.



**Připomínky ředitelky školy**

Připomínky nebyly podány.