



Česká republika

Česká školní inspekce

Moravskoslezský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Opava - Komárov

U Školy 1, 747 70 Opava - Komárov

Identifikátor školy: 600 142 752

Termín konání orientační inspekce: 20. - 22. listopad 2002

Čj.:	141 475/02-005137
Signatura:	on5bw116

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Opava-Komárov je zřízena Statutárním městem Opava jako organizační složka obce. Adresa školy je 747 70 Opava - Komárov, U Školy 1.

Škola sdružuje:

- základní školu s kapacitou 85 žáků,
- školní družinu s kapacitou 50 žáků,
- školní jídelnu - výdejnu s kapacitou 80 jídel.

Školní družina je umístěna na odloučeném pracovišti 747 70 Opava-Komárov, Podvihovská 197. Výuka je realizována podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2 s platností od 1. září 1996, v němž jsou zapracovány úpravy a doplňky čj. 25 018/98-22 s platností od 1. září 1998. V současné době je v pěti samostatných třídách vyučováno 74 žáků 1. - 5. ročníku.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- Personálních podmínek vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům.
- Materiálně-technických podmínek vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům.
- Průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v matematice.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Na škole působí 5 učitelů a 2 vychovatelky školní družiny. První až čtvrtý ročník je vyučován pedagogy, kteří splňují stanovené podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Pátý ročník vyučuje učitelka, která si požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilost doplňuje studiem na vysoké škole. V rámci rovnoměrného rozložení úvazků pedagogických pracovníků vyučují vychovatelky ve 2. - 5. ročníku některé výchovné složky vzdělávání. Zastupitelnost pedagogů řeší ředitel školy vzhledem k malému počtu žáků ve 3. ročníku spojováním tříd. V případě dlouhodobé nepřítomnosti učitele přebírá část úvazku ředitel a vychovatelka školní družiny. Skladba úvazků a vzájemné zastupování vzhledem ke vzdělání a zkušenostem pedagogů odpovídá stávajícím personálním podmínkám školy.

Vzhledem k velikosti a typu školy nejsou ustanoveny metodické orgány. Jako poradní orgán ředitele je zřízena pouze pedagogická rada. Termíny konání pedagogické rady se stanoveným programem jsou zahrnuty v celoročním plánu práce. Zápisy z těchto porad mají vypovídající hodnotu. Ředitel školy průběžně sleduje práci všech učitelů, především odborně a pedagogicky nezpůsobilé učitelky. Případné nedostatky a náměty k jejich práci s nimi bezprostředně konzultuje. Ředitel školy působí ve své funkci od srpna 2002, a proto byla jeho kontrolní činnost převážně zaměřena na kontrolu pedagogické dokumentace, plnění učebních plánů a osnov.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je realizováno podle finančních možností školy. V souladu s plánem je zaměřeno především na výuku cizích jazyků, výuku výpočetní techniky,

školní management a na nové formy a metody práce na 1. stupni základní školy. Realizované další vzdělávání pedagogických pracovníků odpovídá aktuálním potřebám školy.

Organizační struktura je vymezena dokumenty, ve kterých jsou přesně stanoveny kompetence a povinnosti jednotlivých pracovníků. Provoz školy se řídí školním řádem, který je zpracován v souladu s Úmluvou o právech dítěte. Pedagogové mají také písemně stanovené mimotřídní povinnosti, které navazují na zpracovaný Minimální preventivní program a doplňují komplexní působení na žáky v době mimo vyučování. Tato mimotřídní činnost je směřována především do činností zájmových kroužků (počítačový, pěvecký, keramický, flétnový, gymnastika, výtvarný, míčové hry a netradiční sporty). Ředitel školy je v neustálém osobním kontaktu se všemi pracovníky, a proto předávání informací je průběžné, včasné a úplné. Komunikace pedagogů se zákonnými zástupci žáků je prováděna prostřednictvím žákovských knížek, třídních schůzek, při individuálních osobních návštěvách a prostřednictvím informační tabule umístěné v přízemí školy. Při škole pracuje neregistrované občanské sdružení Klub rodičů, které se aktivně podílí na zajišťování mimoškolních aktivit. Ředitel školy velmi pozitivně hodnotí spolupráci s magistrátem města Opavy, obcí, místními hasiči a tělovýchovnou jednotou Orel.

Personální podmínky vzdělávání a výchovy ve škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům jsou hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Budova školy vzhledem k počtu žáků a realizovanému vzdělávacímu programu má odpovídající prostorové podmínky. Třídy jsou vybaveny moderním nábytkem a koberci. Jeho funkční rozmístění a dostatek prostoru umožňuje realizovat i netradiční formy výuky. Škola ve výuce i mimoškolní činnosti od června 2002 využívá učebnu výpočetní techniky, která byla zřízena realizací projektu PIII-Infrastruktura v rámci státní informační politiky ve vzdělávání. Počet počítačů však neodpovídá potřebám výuky. Ve vyučovací hodině na jeden počítač připadají čtyři žáci. Pro výuku výtvarné výchovy a činnost zájmového útvaru slouží škole nově zbudovaná keramická dílna, která je vybavena hrnčířským kruhem a keramickou pecí. Pro výuku tělesné výchovy a sportovní aktivity využívá škola hřiště a tělocvičnu místní tělovýchovné jednoty Orel. Prostory a vybavení odloučeného pracoviště, ve kterém je umístěná školní družina, umožňují v plném rozsahu realizaci odpočinkových, rekreačních a zájmových činností.

Škola používá schválené ucelené řady učebnic. Kabinet je vybaven dostatečným množstvím názorných obrazových a trojrozměrných pomůcek. V každé třídě je umístěn televizor s videem a osobním počítačem. O přestávkách byl ve všech třídách osobní počítač s výukovými programy pro matematiku a český jazyk žáky využíván. Vybavení žáků základními školními potřebami umožňuje v plném rozsahu realizaci vzdělávacího programu.

Účelnost a efektivita využívání materiálních zdrojů je jeden z hlavních úkolů ředitele školy v plánu práce. Ředitel školy svou každodenní přítomností ve třídách sleduje využívání stávajících materiálních zdrojů a požadavky pedagogů na nákup nových učebních pomůcek pro zkvalitnění vyučovacího procesu řeší podle finančních možností školy.

Materiálně technické podmínky vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům jsou hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY V MATEMATICE

Realizace vzdělávacích programů

Kontrolou rozvrhů hodin bylo zjištěno, že přidělená časová dotace předmětům v 1. - 5. ročníku odpovídá učebnímu plánu vzdělávacího programu Základní škola. V předložených časově tematických plánech jednotlivých učitelů jsou zapracovány platné úpravy a doplňky. Provedenými hospitacemi bylo zjištěno, že probírané učivo odpovídá členění učiva v jednotlivých ročnících. Výuka matematiky je realizována v souladu s učebním plánem a učebními osnovami deklarovaného vzdělávacího programu.

Kontrolou třídních knih, žákovských knížek a písemných prací žáků bylo zjištěno, že průběh a výsledky vzdělávání jsou průkazně vedeny a zaznamenávány.

Ředitel školy má k dispozici časově tematické plány vyučujících a průběžně kontroluje zápisy v třídních knihách. V letošním školním roce neprovedl ředitel dosud žádnou hospitaci, ale kontrolu naplňování učebních osnov prováděl průběžně v rámci zastupování chybějících učitelů. Kontrola plnění učebních plánů a učebních osnov je účinná.

Při výuce cizích jazyků je zohledněn zájem žáků i jejich zákonných zástupců a na škole je realizována pouze výuka anglického jazyka. V posledních letech rodiče umísťují své děti do 6. tříd různých základních škol v Opavě podle svého uvážení, při respektování jejich individuálních zájmů a potřeb (sportovní třída, matematická třída, apod.). Proto ředitel nespolupracuje s konkrétní spádovou školou. Vzhledem k tomu, že v Opavě je dostatek základních škol, nejsou v návaznosti na realizovaný vzdělávací program a výuku anglického jazyka žádné problémy.

Vzdělávání a výchova je realizována v souladu se vzdělávacím programem Základní škola.

Průběh a výsledky vzdělávání v matematice

Výuka byla hospitována u všech pěti vyučujících. Jeden dálkově studuje a čtyři splňují stanovené podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Zkušenosti a pedagogická tvořivost pedagogů měly pozitivní vliv na kvalitu sledované výuky.

Všichni vyučující využívali vstupních motivačních metod a podle charakteru učiva využívali i jeho aktualizaci. Žáci v průběhu všech sledovaných vyučovacích hodin byli průběžně motivováni hrou, soutěžemi a individuálně zadávanými úkoly, které respektovaly dispozice jednotlivých žáků. Ve dvou sledovaných hodinách byl ze strany pedagogů patrný individuální přístup k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, který vycházel z jejich individuálních vzdělávacích plánů v matematice. Mezipředmětové vztahy prolínaly všechny sledované hodiny. Učitelé průběžně vyhodnocovali výsledky učení a na jeho základě prováděli korekční postupy. Při zadávání úkolů respektovali zásadu přiměřenosti a při jejich řešení poskytovali žákům pomoc. Hodnocení výkonu oceňovalo snahu a úsilí jednotlivých žáků, bylo objektivní, spravedlivé, žákům srozumitelné a převážně pozitivní. Někteří vyučující vhodně využívali sebehodnocení a hodnocení spolužáků.

Výuka matematiky vychází ze zpracovaných časově tematických plánů. Učitelka, která si doplňuje kvalifikaci studiem na vysoké škole, využívala ve výuce podrobnou písemnou přípravu. Bezprostřední příprava všech pedagogů na výuku byla promyšlená a zahrnovala i přípravu učebních pomůcek. Stanovené výukové cíle respektovaly zásadu soustavnosti a odpovídaly aktuálnímu složení tříd.

Struktura sledovaných hodin odpovídala věku žáků i stanoveným výukovým cílům. V jejich průběhu se střídaly různé formy a metody práce. Používané verbální metody při výuce byly doplňovány metodami názornými. Přiměřeně náročný výběr učiva odpovídal stanoveným výukovým cílům. Žáci měli vytvořen prostor pro práci individuálním tempem i vyjádření osobních názorů a pocitů. Organizace výuky umožňovala všem žákům prožít úspěšné uplatnění při výuce.

Výukové prostory odpovídají psychohygienickým požadavkům. Učitelé sledovali únavu žáků a využívali koberce v dostatečně prostorných třídách k relaxaci a k netradičním formám výuky. Ve všech sledovaných hodinách panovala přátelská pracovní atmosféra. Pedagogové přiměřenou tolerancí, smyslem pro humor, svou úrovní verbální a neverbální komunikace pozitivně ovlivňovali psychosociální podmínky výuky.

Ve sledované výuce bylo učiteli kromě tabule, magnetické tabule, učebnic a sešitů využito velké množství učebních pomůcek (kartičky s čísly, stovkové demonstrační i žákovské počítadlo, řádkové počítadlo, karty spojů, demonstrační i žákovská číselná osa, papírové peníze, nástěnné obrazy, píšťalka, hrací kostky). Materiální podpora výuky plně respektovala zásadu názornosti a zvyšovala efektivitu používaných metod.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v matematice jsou hodnoceny jako vynikající.

Výsledky vzdělávání a výchovy zjišťované školou

Škola pro zjišťování výsledků vzdělávání a výchovy v matematice používá nejen vlastní evaluační nástroje, ale využívá i výsledků úspěšnosti žáků při řešení matematických soutěží a olympiád.

Učitelé zjišťují výsledky výuky zkoušením, testy a písemnými prověrkami. Ve všech ročnících píší žáci pololetní písemné práce, které sestavují jednotliví vyučující.

Pololetní prověrky jsou vyhodnoceny a určeny oblasti, ve kterých žáci nejvíce chybovali. Z provedené analýzy písemných pololetních prověrek vyplývají témata k zopakování a důkladnějšímu procvičení.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení je v souladu se zřizovací listinou.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina čj. 181/2001 ze dne 1. 10. 2001.
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol čj. 30 394/01-21 ze dne 25. 1. 2002.
3. Třídní knihy, třídní výkazy, katalogové listy.
4. Evidence žáků školy.
5. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky.
6. Školní řád.
7. Rozvrhy hodin.
8. Záznamy z pedagogických rad.

9. Osobní dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
10. Kniha úrazů.
11. Personální dokumentace.
12. Protokoly a záznamy o provedených kontrolách.
13. Minimální preventivní program.
14. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2001/2002.
15. Program výchovně vzdělávací činnosti ve školním roce 2002/2003.
16. Plán hospitační a kontrolní činnosti.
17. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.
18. Pololetní písemné práce z matematiky.
19. Inspekční zpráva čj. 145 317/98-011124 ze dne 2. října 1998.
20. Grafické práce žáků.

ZÁVĚR

V letošním školním roce došlo k částečné obměně pedagogického sboru (nový ředitel a jedna vyučující). Přítomnost pedagoga (muže) a jeho role v sociální skupině, pozitivně ovlivnila personální podmínky vzdělávání a výchovy na škole.

Výukové prostory a sociální zázemí školy z hlediska funkčního, psychohygienického a estetického umožňují realizaci zvoleného vzdělávacího programu. Nevýhodou je pouze umístění školní družiny na odloučeném pracovišti a absence vlastní tělocvičny.

Všechny navštívené hodiny matematiky byly řádně a promyšleně připraveny. Vyučující respektují učební osnovy, dodržují didaktické zásady, používají netradiční formy a metody práce, využívají aktivizující motivaci, pozitivní hodnocení žáků a kladně ovlivňují jejich samostatnost, tvořivost, iniciativu, myšlení a vzájemnou komunikaci.

Od poslední inspekce došlo ke zlepšení materiálně-technických podmínek (učebna výpočetní techniky, keramická dílna). Ve všech sledovaných oblastech si škola stále udržuje nadprůměrnou úroveň.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Ivo Závodný	Mgr. Ivo Závodný

V Bruntále dne 4. prosince 2002

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 5. prosince 2002

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Podpis

Mgr. Tomáš Weicht

Mgr. Tomáš Weicht

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Moravskoslezského kraje odbor školství, mládeže a sportu 28. října 117 702 18 Ostrava 2	2003-01-02	141 1/03-005137
Magistrát - Města Opavy Horní náměstí 69 746 26 Opava	2003-01-02	141 2/03-005137

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-------	-----------------------------	------

	Připomínky nebyly podány
--	--------------------------