



Česká školní inspekce

Moravskoslezský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Hradec nad Moravicí, okres Opava

Opavská 217, 747 41 Hradec nad Moravicí

Identifikátor školy: 600 143 317

Termín konání inspekce: 4. – 7. listopad 2003

Čj.:	n1-1433/03-11011
Signatura:	on5cx110

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ Personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti na 1. stupni, ve skupině vybraných humanitních předmětů (český jazyk, cizí jazyky, dějepis), přírodovědných předmětů (matematika, fyzika, chemie, přírodopis, zeměpis) a výchovných předmětů (občanská, rodinná, výtvarná výchova, praktické činnosti) na 2. stupni základní školy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školním roce 2003/2004
- ❖ Materiálně-technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti na 1. stupni, ve skupině vybraných humanitních předmětů (český jazyk, cizí jazyky, dějepis), přírodovědných předmětů (matematika, fyzika, chemie, přírodopis, zeměpis) a výchovných předmětů (občanská, rodinná, výtvarná výchova, praktické činnosti) na 2. stupni základní školy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školním roce 2003/2004
- ❖ Průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy na 1. stupni a ve skupinách výše uvedených humanitních, přírodovědných a výchovných předmětů na 2. stupni základní školy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školním roce 2003/2004

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola je od 01. ledna 2003 příspěvkovou organizací. Jejím zřizovatelem je Město Hradec nad Moravicí s adresou obecního úřadu Opavská 228, 747 41 Hradec nad Moravicí. K uvedenému datu sdružuje škola základní školu s kapacitou 500 žáků, školní družinu s kapacitou 75 žáků a školní jídelnu – výdejnu stravy - s kapacitou 300 jídel. Naplněnost jednotlivých součástí nepřekročila v době inspekční činnosti kapacity stanovené ve Zřizovací listině a v Zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení.

Ve dvaceti třídách 1. až 9. ročníku probíhá výuka 423 žáků podle vzdělávacího programu Základní škola čj.16 847/96-2 schváleného MŠMT ČR dne 30. dubna 1996 s platností od 1. září 1996 včetně úprav a doplňků čj. 25 018/98-22 s platností od 1. září 1998.

Školu navštěvují převážně místní žáci, ale i žáci z přilehlých obcí.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Na 1. stupni školy vyučuje celkem 17 učitelů, z nichž většina splňuje stanovené podmínky odborné a pedagogické způsobilosti (dále OPZ). Ze 246 hodin týdenní dotace v rámci povinných předmětů je 79 % hodin vyučováno učiteli s požadovanou kvalifikací. Ve skupině vybraných humanitních předmětů na 2. stupni školy vyučuje celkem devět učitelek. Z uvedeného počtu je pět plně kvalifikovaných pro daný stupeň školy, čtyři vyučující mají OPZ pro střední školy. Vzhledem ke 102 týdně odučeným hodinám sledovaných předmětů je podíl kvalifikované výuky 48 %. Výuku vybraných přírodovědných předmětů zabezpečuje osm vyučujících. Všichni splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Výuka sledovaných výchovných předmětů je zajištěna celkem sedmnácti vyučujícími, z nichž sedm nesplňuje podmínky OPZ. Z celkového počtu 53 týdně odučených hodin je 30 (57 %) hodin vyučováno kvalifikovaně. Výchovná poradkyně, která absolvovala kvalifikační studium výchovného poradenství, splňuje kvalifikaci i požadovanou délku praxe výchovných poradců.

Z hlediska vyhlášky o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců je personální zajištění výuky hospitovaných předmětů příznivé zejména na 1. stupni školy a ve skupině přírodovědných předmětů. Procento nekvalifikované výuky ve skupině humanitních předmětů a výchov zvyšuje skutečnost, že někteří vyučující jsou odborně a pedagogicky způsobilí pro výuku na středních školách. Při sestavování úvazků vychází vedení školy z odborné a pedagogické způsobilosti, pedagogické praxe a zkušeností vyučujících, kteří působí ve škole. Vzhledem k velikosti školy, počtu pedagogů a jejich odborné a pedagogické způsobilosti však není možné zajistit plně kvalifikovanou výuku všech sledovaných předmětů.

Organizační struktura školy je jasně stanovená. Činnost jednotlivých úseků a vzájemné vazby mezi nimi vyplývají z vnitřního dokumentu *organizační členění*, který je součástí *provozního řádu školy*. Kompetence vymezené v náplni práce ředitele školy i jeho zástupkyně a v pověření vedoucí vychovatelky, výchovné poradkyně a předsedů metodických orgánů odpovídají potřebám jednotlivých úseků. Jejich činnost koordinuje ředitel školy prostřednictvím pravidelných porad vedení. Povinnosti všech pracovníků školy specifikované pro jednotlivé oblasti činností jsou zakotveny ve *vnitřním řádu školy*. Všichni zaměstnanci školy získávají potřebné informace včas a v adekvátním rozsahu prostřednictvím plánovaných porad, a měsíčních plánů. V nich jsou vždy uvedeny termíny i zodpovědnost za jednotlivé úkoly. Aktuální informace jsou vedením školy předávány bezprostředně při každodenním kontaktu s pracovníky školy.

Vedení školy účelně využívá ve své řídicí práci poradní a metodické orgány. Pedagogická rada schvaluje *vnitřní řád školy* a *hlavní úkoly* stanovené na školní rok, především však pravidelně a systematicky hodnotí prospěch a chování žáků. Jednoznačná kritéria pro průběžné hodnocení vzdělávacích výsledků a chování žáků jsou zakotvena ve *vnitřním klasifikačním řádu školy*. Metodické orgány - metodické sdružení 1. stupně a osm předmětových komisí - se scházejí čtyřikrát ročně. Z jejich jednání jsou pořizovány kvalitní zápisy s relevantními informacemi o jejich činnosti. Hlavní náplní jejich týmové práce je každoroční aktualizace časově-tematických plánů (např. zapracování podnětů a pokynů MŠMT ČR), příprava a realizace akcí v rámci svých předmětů (soutěže, exkurze, projekty), tvorba srovnávacích a evaluačních testů pro jednotlivé ročníky, hodnocení používaných učebnic a výukových textů a podávání návrhů vedení školy na doplňování kabinetních sbírek.

V oblasti vedení lidí preferuje ředitel školy demokratický přístup s dostatečným prostorem pro názory a potřeby jednotlivců. Nekvalifikovaným a začínajícím učitelům poskytují odbornou a metodickou pomoc uvádějící učitelé a metodické orgány, vedení školy jim umožňuje vzájemné hospitace. Ne vždy je však tato nabídka efektivně využívána. Kvalitu práce pedagogů sleduje vedení školy při kontrolní a hospitační činnosti, která je plánovaná a realizovaná. I přes nižší četnost hospitací v letošním školním roce má hospitační činnost pozitivní vliv na kvalitu výuky. Hospitační zjištění jsou s učiteli projednávána individuálně, o průběhu a výsledcích včetně opatření je pořízen zápis. Kontrolní činnost vedení školy v oblasti pedagogické i provozní je převážně systematická (zjištěné nedostatky jsou ihned projednávány a jsou přijímána okamžitá opatření k nápravě), vychází z náplní a termínů stanovených v *celoročním plánu kontrol*. Není však dlouhodobě důsledná vzhledem k neplnění minimálně stanovené hodinové dotace (v průběhu tří let) u volitelných předmětů, a to v 9. ročníku.

Výsledky veškeré kontrolní činnosti společně s aktivitami jednotlivců přesahujícími rámec vyučovací povinnosti jsou vedením školy zohledňovány při hodnocení a odměňování pracovníků. Kritéria pro přidělování nenárokových složek platu jsou součástí vnitřního platového předpisu. V této oblasti využívá vedení školy také pravidelného individuálního sebehodnocení, k němuž jsou pracovníci systematicky vedeni.

Dlouhodobým plánováním v oblasti lidských zdrojů se zabývá vnitřní dokument školy *Plán personálního rozvoje pro školní rok 2003/2004*. V něm jsou stanoveny priority pro oblast personálního zabezpečení (zajištění kvalifikované výuky cizích jazyků) i dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (vzdělávání vedoucích pracovníků v oblasti školského managementu, rozvoj počítačové gramotnosti, rekvalifikační kurzy pro stávající učitele cizích jazyků, zvyšování odbornosti učitelů v jednotlivých předmětech i v oblasti sociálně patologických jevů a získávání požadované kvalifikace studiem na příslušné vysoké škole). Stanovená pravidla pro výběr akcí vycházejí zejména z potřeb školy a zájmu pedagogů. Informace a získané poznatky jsou jednotlivci prezentovány v rámci předmětových komisí a společných jednáních. Práce vedení školy s lidmi je plánovitá a systematická.

Personální podmínky vzdělávací a výchovné činnosti umožňují efektivně realizovat zvolený vzdělávací program a jsou vzhledem ke schváleným dokumentům hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Škola využívá komplexu tří budov (stará budova, přístavba, bývalá budova mateřské školy) propojených v rámci generální rekonstrukce (90. léta) koridory. V době inspekce byla před zahájením provozu další budova tělocvičny, postavená pro potřeby školy i veřejnosti.

Kromě dvaceti běžných tříd je k dispozici šest odborných a polooborných učeben, nově vybudované informační centrum vybavené videotékou, odbornými publikacemi a počítačovou sítí (osm počítačů) s připojením na INTERNET. Součástí školy je také žákovská a učitelská knihovna s dostatečným množstvím publikací pro výukové potřeby žáků i sebevzdělávání učitelů, přílehlý školní pozemek se skleníkem, školní hřiště s antukovým povrchem, relaxační zázemí umístěné v atriu školy a malá tělocvična.

Vkusná výzdoba interiéru školy svědčí o promyšlené výtvarné koncepci. Výzdoba běžných učeben je na různé úrovni. Třídy 1. stupně, v nichž probíhaly sledované hodiny, jsou vždy vybaveny s ohledem na psychohygienické i výukové potřeby žáků. Nový nebo udržovaný školní nábytek, hygienická i relaxační zázemí s koberci, příruční knihovničky, audiovizuální technika i potřebné tabelární pomůcky vytvářejí společně se vkusnou květinovou a výtvarnou výzdobou (postavenou převážně na žákovských pracích) příznivé prostředí pro výuku i odpočinek žáků. Pro výuku českého jazyka, cizích jazyků, dějepisu, občanské a rodinné výchovy na 2. stupni školy nejsou zřízeny odborné učebny. Běžné učebny s průměrnou estetickou úrovní, v nichž výuka probíhala, jsou vybaveny udržovaným školním nábytkem odpovídajícím fyzické vyspělosti žáků. Tabelární pomůcky, mapy, jazykové příručky i video technika jsou do učeben přemísťovány dle potřeby z kabinetních sbírek. Pro výuku humanitních předmětů na 2. stupni školy obsahují dostatečné množství pomůcek, publikací, didaktické a audiovizuální techniky umožňujících plnění učebních osnov. Méně vyhovující je pouze vybavení pro výuku cizích jazyků (chybí učebnice konverzace a slovníky s novou německou gramatikou).

Učební pomůcky a materiály pro výuku přírodovědných předmětů jsou soustředěny v kabinetech matematiky a fyziky, chemie, přírodopisu. Kabinety jsou propojeny s odbornými učebnami. Učebna fyziky je vybavena rozvodem elektřiny (napětí 24V), televizním přijímačem a videorekordérem, vyučující mohou využít i zpětný projektor. Učebna chemie má rozvod vody a plynu do žákovských lavic. Ve skříních a přílehlé přípravně jsou učební pomůcky potřebné pro výuku a laboratorní práce. Největší počet hodin přírodopisu je vyučován

v učebně, která je vyzdobena tabelárními pomůckami a obrazy podporujícími aktuální výuku zmíněného předmětu. Učebna informačních technologií je vybavena třinácti osobními počítači. Většina počítačů je staršího data. V rámci akce Internet do škol nezískala škola žádný počítač.

Výtvarná výchova byla vyučována v prostorné poloodborné učebně, která však slouží i jako kmenová třída. Její výzdoba je zaměřena k výtvarným činnostem. Na tuto učebnu navazuje kabinet, kde jsou uloženy potřebné pomůcky. Pro výuku praktických činností má škola k dispozici dobře vybavené školní dílny a žákovskou kuchyni. K výuce pěstitelských prací je využívána okrasná zahrada školy, k dispozici je dostatečné množství nářadí.

K výuce sledovaných předmětů jsou všichni žáci vybaveni platnými učebnicemi se schvalovací doložkou MŠMT ČR, výjimkou je rodinná výchova, pro níž jsou k dispozici pouze brožury k některým tématům. Brožury jsou žákům rozdávány ve vyučovacích hodinách dle potřeby.

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami jsou vybaveni učebnicemi a pomůckami v souladu s jejich potřebami.

Velmi dobrá úroveň materiálně-technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti podporuje efektivní vzdělávání a umožňuje realizovat zvolený vzdělávací program vzhledem ke schváleným učebním dokumentům.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Vzdělávací programy

Podle vzdělávacího programu Základní škola se učí i všichni žáci se speciálními vzdělávacími potřebami. Vzhledem k tomu, že se většinou jedná o žáky s vývojovými poruchami učení, jsou pro ně učební osnovy výše uvedeného vzdělávacího programu rozpracovány dyslektickou asistentkou do individuálních vzdělávacích plánů. Ty jsou vždy konzultovány s příslušným garantem z pedagogicko-psychologické poradny nebo speciálně pedagogickým centrem. V letošním školním roce eviduje škola 13 žáků s přiznaným „normativem“ a 39 dalších žáků bez „normativu“. Eviduje rovněž 52 žáků s omezením v tělesné výchově. Reedukační péče probíhá pod vedením jedné dyslektické asistentky v době mimo vyučování. Vedená dokumentace k těmto žákům průkazně zachycuje průběh vzdělávání a individuální pokrok každého jednotlivce. Tělesně postiženému žákovi je k dispozici asistent.

Výuka žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je ve školním roce 2003/2004 souladu s platnými učebními dokumenty.

Ve všech třídách devíti ročníků se výuka řídí platnými učebními dokumenty (učebními plány a osnovami) vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2 včetně úprav a doplňků čj. 2518/98-22. Kontrolou rozvrhů hodin, třídních knih a třídních výkazů všech tříd v jednotlivých ročnících bylo prokázáno, že učební plány rozpracované pro 6. až 9. ročník respektují schválené učební dokumenty. Výjimkou je pouze volitelný předmět v 9. ročníku. Zde bylo k datu inspekce zjištěno, že minimální šestihodinová dotace, souhrnná pro 7. až 9. ročník, je snížena o 1 vyučovací hodinu.

Ve školním roce 2003/2004 se reálná výuka řídí rozvrhem hodin, který v 1. až 8. ročníku koresponduje se školou zpracovaným učebním plánem i se schválenými učebními dokumenty. V 9. ročníku není rozvrh hodin a reálná výuka v souladu s učebním plánem.

Škola vyučuje ve všech ročnících a třídách podle platných učebních osnov. V rámci metodických sdružení jsou zpracovány pro každý ročník a předmět časově tematické plány, v nichž jsou zapracovány úpravy a doplňky. Učivo, většinou členěno do měsíčních úseků, je zpracováno tak, aby byla zajištěna návaznost mezi jednotlivými ročníky.

Povinná dokumentace školy vztahující se k průběhu a výsledkům vzdělávání a výchovy ve školním roce 2003/2004 je průkazně vedena.

Kontrolou učebních osnov a učebních plánů se zabývá ředitel školy a jeho zástupkyně, zejména při hospitační činnosti. Dílčí kompetence v této oblasti jsou přeneseny i na vedoucí metodických orgánů. Ti odpovídají za aktualizaci (pro školní rok 2003/2004 byly do plánů vhodných předmětů zapracována témata ekologické, dopravní, environmentální výchovy, ochrany člověka za mimořádných situací a volby povolání) a soulad časově tematických plánů jednotlivých předmětů s učebními osnovami.

Kontrola naplňování učebních osnov je účinná.

Organizace výchovně vzdělávacího procesu vyplývá z vnitřních norem školy (organizační řád, řád školy, řády učeben) a rozvrhu hodin. Počty hodin v jednom dni a sledu i délka přestávek jsou v souladu s právním předpisem. Skladba rozvrhu hodin a rozložení výuky zohledňuje podmínky školy, dbá na efektivní využívání odborných učeben, respektuje psychohygienické zásady.

Řád školy pro žáky, pedagogické i provozní zaměstnance se vztahuje i k zákonným zástupcům. V povinnostech pracovníků je mj. zahrnuto i BOZP a PO, spolupráce (především třídních učitelů) se zákonnými zástupci žáků, se školním lékařem a dalšími institucemi, jejichž činnost souvisí s výchovně-vzdělávacím procesem. Vzhledem k žákům obsahuje řád školy jejich práva (konkretizovaná na základě dokumentu Úmluva o právech dítěte) i povinnosti (pravidla chování ve škole i mimo školu, bezpečnost žáků, dodržování hygienických předpisů, zacházení se školním majetkem, zneužívání návykových látek). V samostatných oddílech určuje pravidla pro omlouvání absence, práci třídní služby a žákovské samosprávy. Řád školy byl projednán a schválen pedagogickou radou, jeho dodržování je důsledně sledováno. Informace žákům jsou předávány průběžně prostřednictvím třídních učitelů, školních nástěnek, rozhlasu, komplexně pak na pravidelných třídnických hodinách. Zpětnou vazbu získávají učitelé od žáků prostřednictvím žákovské samosprávy. Zákonní zástupci žáků jsou pravidelně informováni o prospěchu a chování jejich dětí na plánovaných třídních schůzkách (čtyřikrát ročně), průběžné informace pak získávají prostřednictvím žákovských knížek. V neodkladných záležitostech mají zákonní zástupci žáků možnost osobní návštěvy školy (jednání s třídním učitelem, výchovným poradcem, s vedením školy) kdykoli po předběžné domluvě. Systém interakce školy a rodiny je funkční. Rada školy zřízena není, spolupráce s rodičovskou veřejností je realizována prostřednictvím *Sdružení rodičů a přátel školy*, které je z hlediska financování a organizace účinným pomocníkem především v oblasti mimoškolních aktivit.

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu je funkční.

Výchovné poradenství na škole zajišťuje jedna vyučující, která absolvovala kvalifikační studium pro výchovné poradce. Výchovná poradkyně (dále VP) poskytuje žákům a jejich zákonným zástupcům služby v oblasti profesního poradenství, zabezpečuje péči o žáky zdravotně postižené a o žáky se specifickými poruchami učení. Spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou a speciálně pedagogickými centry, s učiteli školy a školním psychologem. V oblasti profesního poradenství poskytuje žákům i jejich zákonným zástupcům informace o možnostech studia na středních školách, o průběhu přijímacího řízení, o možnostech psychologického vyšetření zaměřeného na pomoc při volbě povolání v pedagogicko-psychologické poradně. Pořádá exkurze na vybrané střední školy a organizuje návštěvu žáků a zákonných zástupců na burze škol INFORMA. Poskytuje také metodickou pomoc třídním učitelům a žákům při vyplňování přihlášek na střední školy. Spolupráce se zákonnými zástupci, z nichž většina využívá konzultací s VP, má velmi dobrou úroveň. Před pěti lety se škola zapojila do projektu „Sám sebou“ a v rámci jeho plnění byla zřízena funkce školního psychologa, který po dohodě se zákonnými zástupci vede skupinovou terapii.

Do skupiny je v současné době zařazeno osm žáků druhé až šesté třídy. Ostatní žáci mohou využívat pomoci psychologa v rámci pravidelných konzultačních hodin. Možnost konzultovat s psychologem vzdělávací i výchovné problémy využívají vedle zákonných zástupců (v průměru připadají na každý konzultační den čtyři zájemci z řad rodičů) i učitelé školy. O kvalitě konzultací svědčí i rostoucí zájem o využití této služby z řad rodičů žáků škol v okolních obcích. V současné době (po ukončení projektu) škola financuje práci školního psychologa z vlastních zdrojů.

Výchovné poradenství přispívá ke zlepšení výchovně-vzdělávacího procesu.

Pedagogické záměry školy jsou uvedeny v dokumentu *Zaměření na hlavní úkoly školy 2002 až 2005*. Z něj vyplývají jasně stanovené cíle a obsah vzdělávání v souladu s platnými učebními dokumenty vzdělávacího programu Základní škola. Samostatné oddíly (*zaměření školy, všeobecné úkoly, úkoly vyplývající z analýzy minulého školního roku, prostředky a podmínky k dosažení cílů*) jsou detailně rozpracovány srozumitelnou formou do všech oblastí činnosti školy. Dokument respektuje rozvoj osobnosti žáka s ohledem na jeho věk. Schopnosti a zájmy žáků jsou rozvíjeny zejména prostřednictvím široké nabídky *volitelných předmětů* v 7. až 9. ročníku (praktikum a seminář z matematiky - 5 skupin, technické kreslení - 1 skupina, seminář a praktikum z českého jazyka - 5 skupin, seminář a praktikum ze zeměpisu - 1 skupina, seminář a praktikum z přírodopisu - 1 skupina, informatika - 3 skupiny, domácnost - 2 skupiny, konverzace v anglickém jazyce - 1 skupina, ruský jazyk - 2 skupiny, technické činnosti - 1 skupina), *nepovinných předmětů* (sborový zpěv, sportovní a pohybové aktivity - 2 skupiny, pohybové hry - 2 skupiny, logopedie), *zájmových útvarů*, které jsou zajišťovány školou (10) i mimoškolními subjekty (4) a zapojením školy do *projektů* („Pozoruj vodu“, „Slunce do škol“ a „Energie- posviťme si na úspory“).

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy na 1. stupni základní školy

V průběhu inspekční činnosti bylo navštíveno všech deset tříd. Sledována byla společenskovední, přírodovědná i výchovná složka vzdělávání (český jazyk, německý jazyk, prvouka, matematika, přírodověda, výtvarná výchova, praktické činnosti, tělesná výchova). Stanovené výukové cíle respektovaly aktuální složení tříd a vycházely z učebních osnov realizovaného vzdělávacího programu. Zpracované časově tematické plány zabezpečují návaznost učiva. Bezprostřední příprava pedagogů na vyučování byla pečlivá a promyšlená. Promyšlenost spočívala v aktualizaci učiva, využití mezipředmětových vztahů, volbě učebních pomůcek i v efektivním využití vyučovacího času.

Z jedenácti hospitovaných hodin byla pouze jedna vyučována učitelem, který nesplňuje stanovené podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Tato skutečnost neměla negativní vliv na průběh sledované výuky. Učivo bylo věcně i odborně správně interpretováno.

Vyučování probíhalo v esteticky upravených kmenových třídách a tělocvičně. Pouze sledovaná skupina při výuce cizího jazyka byla vyučována v provizorních podmínkách cvičné kuchyně. Ve výuce byly používány ucelené řady učebnic. Množství obrazových a trojrozměrných učebních pomůcek účinně podporovalo názorné vyučování. Ve čtyřech hodinách byla využita také didaktická technika. Materiální zabezpečení zvyšovalo efektivitu používaných organizačních forem a metod výuky.

Struktura i organizace sledovaných hodin vedly ke splnění stanovených výukových cílů. Organizační pokyny byly srozumitelné, jednoznačné a přiměřené věku žáků. Množství sdělovaných informací odpovídalo náročnosti učiva. Učitelé v průběhu vyučování zjišťovali vhodně volenými otázkami i individuálním sledováním, zda žáci dosahují stanovených výukových cílů. Tato zpětná vazba měla vliv na aktuální frontální i individuální korekční změny v probíhajících učebních činnostech. Střídání organizačních forem, pestrost metod výuky

i jejich variabilita umožňovala žákům prožít pocit úspěšného uplatnění. V hodinách přírodovědy, matematiky, čtení a literární výchovy byli žáci vedeni k činnostem, při kterých sami objevovali, vyvozovali a hledali vlastní postupy řešení. V průběhu těchto činností využívali různých věkově přiměřených informačních zdrojů. Ve většině sledovaných hodin měli žáci možnost pracovat vlastním tempem.

Všichni pedagogové používali vstupní motivační metody, které vycházely z aktualizace učiva, životních zkušeností žáků a mezipředmětových vztahů. Průběžná motivace provázela všechny změny učebních činností. Byla promyšlená, účinná a udržovala pozornost a aktivitu žáků. Efektivita používané motivace se projevovala v úspěšném učení žáků.

Komunikace mezi žáky a učiteli byla založena na vzájemné důvěře a vzájemném respektování. Většina vyučujících vytvářela žákům prostor pro vyjádření názorů, myšlenek a pocitů. Vyjadřovací schopnosti žáků byly cíleně rozvíjeny a citlivě usměřovány. Vzájemná komunikace mezi žáky se vyznačovala tolerancí a pozitivními vztahy uvnitř třídních kolektivů. Verbální i neverbální komunikace pedagogů ve sledovaných hodinách byla na vysoké úrovni.

Učitelé využívali kromě slovního hodnocení a klasifikace i neverbálních prostředků (úsměv, pohlazení). Hodnocení následovalo vždy po skončení žákova výkonu, bylo zdůvodněné a obsahovalo i přiměřenou analýzu případných nedostatků. Bylo převážně pozitivní a žáky velmi citlivě vnímáno. Někteří pedagogové využívali sebehodnocení úspěšnosti žáků v dané vyučovací hodině k celkovému zhodnocení plnění stanovených výukových cílů.

Průběh a výsledky vzdělávání na 1. stupni základní školy byly hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině vybraných humanitních předmětů (český, anglický a německý jazyk, dějepis) na 2. stupni školy

Úroveň výuky ve sledované skupině předmětu je posuzována na základě hospitací, které proběhly u všech vyučujících (s výjimkou jedné) daných předmětů. Týdenní časová dotace jazyků odpovídá minimální dotaci stanovené učebním plánem, dějepis se ve všech ročnících vyučuje 2 hodiny týdně, v souhrnné dotaci 6. až 9. ročníku je tedy posílen o 2 hodiny.

Dlouhodobé plánování výuky koordinují předmětové komise (viz str. 3). Bezprostřední příprava učitelů na jednotlivé vyučovací hodiny byla převážně promyšlená, a to jak po stránce obsahové, tak i metodické a organizační s ohledem na věk žáků i jejich individuální vzdělávací potřeby. Program, sdělovaný na počátku hodin, však ne vždy obsahoval jasně stanovený cíl.

V hospitovaných hodinách vyučovalo celkem sedm učitelek, z nichž tři nespĺňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti dané právním předpisem, neboť mají příslušné vzdělání pro výuku na střední škole. Tato skutečnost neovlivnila negativně kvalitu sledované výuky, naopak se projevilo (ze strany vedení školy) důsledné respektování *odbornosti* při přidělování úvazků učitelům. Výuka ve všech hospitovaných hodinách se vyznačovala věcnou a odbornou správností.

Všechny sledované hodiny probíhaly v běžných učebnách klasicky zařízených, avšak poměrně stroze vyzdobených. Materiály, pomůcky a audio technika, potřebné pro výuku, byly do nich přemísťovány z kabinetních sbírek. Náзорnost byla v hodinách zajišťována využíváním učebnic, čítanek, atlasů (mají všichni žáci k dispozici), a dalších publikací, slovníků, obrazového materiálu i audio techniky. Učitelky také připravují žákům kopírované materiály, pracovní listy, kartičky s jevy a pojmy, jejichž použití významným způsobem zvyšovalo efektivitu využití výukového času.

Hospitované hodiny byly převážně vedeny frontálně, učitelky se však snažily aktivizovat žáky a zapojit je do vyvozování nových poznatků pomocí skupinové práce (řešení problémových úkolů) i samostatné práce (práce s texty, slovníky).

V hodinách *dějepis* měli žáci prostor pro vyjádření vlastních poznatků a názorů, byli vedeni ke schopnosti aplikovat učivo, dostatek času byl věnován k jeho procvičování a zapamatování. Zejména zařazení regionálních dějin vedlo k udržení pozornosti a aktivitě žáků. Součástí sledovaného předmětu je i zadávání referátů. Ty byly faktograficky i formálně dobře zpracovány, poznatky z nich však nebyly ve výuce dostatečně využity. Žáci se také podíleli na tvorbě zápisu, což vedlo ke zlepšení přehlednosti v nově získaných informacích a lepšímu chápání historických souvislostí. Hodiny *českého jazyka* (vždy byla hospitována specifická složka - mluvnice) byly velmi dobře organizovány. Na úvodní opakování s cílem procvičit a upevnit již získané vědomosti (např. práce s chybou na základě kontrolního diktátu) navazovalo nové učivo. Na základě frontální i samostatné práce s učebními texty vyvozovali žáci z konkrétních jevů obecné poznatky. Ověřování porozumění probíhalo ústní i písemnou formou, k procvičení nového učiva byl vždy uložen domácí úkol. Hodiny *cizích jazyků* se vyznačovaly cizojazyčnou atmosférou, žáci velmi dobře chápali cizojazyčné pokyny, což vedlo k udržení pozornosti a aktivitě žáků. Časté střídání skupinové i frontální práce, aktivní poslech cizojazyčného textu i zařazování práce s učebnicí a různými pomůckami (karty se slovy, obrázkový materiál) zabezpečovaly velmi dobrou úroveň sledovaných hodin.

Ve všech hospitovaných hodinách byl zájem žáků a jejich aktivita podporována vstupní motivací, pouze ojediněle se nepodařilo motivovat žáky průběžně v celém vyučovacím čase, což vedlo k poklesu žákovského zájmu o učení. V oblasti interakce a komunikace byla pedagogie i žáky respektována dohodnutá pravidla jednání, ve vyučovacích hodinách byli žáci slušní a ukáznění. Všechny vyučující dávaly žákům dostatečný prostor pro vyjadřování vlastního názoru, argumentaci a diskusi, ne vždy však byl ze strany žáků efektivně využit. Komunikativní dovednosti žáků byly na dobré úrovni.

Pozornost byla věnována rovněž ověřování vědomostí žáků, a to ústní i písemnou formou. Hodnocení žákovské práce - skupin i jednotlivců - probíhalo převážně verbálním způsobem většinou po bezprostředním žákovském výkonu. Bylo vždy zdůvodněné a odpovídalo skutečnosti. Žáci jsou však pouze ojediněle vedeni k sebehodnocení a hodnocení svých spolužáků.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině vybraných humanitních předmětů byly hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině vybraných přírodovědných předmětů na 2. stupni školy

V průběhu inspekce byly uskutečněny hospitace ve vyučovacích hodinách matematiky, fyziky, chemie, přírodopisu a zeměpisu. Počty vyučovacích hodin matematiky a chemie odpovídají požadavku učebního plánu vzdělávacího programu Základní škola. Výuka fyziky je dotována v rozvrhu hodin pro šestý až devátý ročník dvěma hodinami týdně, výuka přírodopisu má v šestém až osmém ročníku dvě vyučovací hodiny týdně a v devátém jednu vyučovací hodinu. Při výuce fyziky je tak doporučený učební plán navýšen o dvě hodiny a u přírodopisu o jednu vyučovací hodinu. Vyučující matematiky, fyziky, chemie a zeměpisu mají zpracovány časově tematické plány učiva, které vycházejí ze schválených učebních osnov vzdělávacího programu Základní škola. Časově tematické plány učiva přírodopisu jsou sestaveny podle alternativních ekologických učebních osnov přírodopisu (čj. 18 357/92-21). Časově tematické plány učiva jsou projednány příslušnou předmětovou komisí a jsou zárukou návaznosti obsahu učiva jednotlivých témat i ročníků. Individuální vzdělávací potřeby žáků se specifickými potřebami učení jsou řešeny prostřednictvím individuálních vzdělávacích plánů.

Výuku matematiky, fyziky, chemie, přírodopisu a zeměpisu zabezpečuje osm vyučujících. Všichni splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Výuka uvedených předmětů byla ve sledovaných hodinách odborně i věcně správná.

Výuka matematiky, zeměpisu a přírodopisu probíhá v běžných třídách, fyzika a chemie má k dispozici odborné učebny vybavené tak, že umožňují provádění demonstračních pokusů i laboratorních prací. V učebně fyziky je televizní přijímač, videorekordér a zpětný projektor. Vyučující mohou při výuce využít i informační centrum školy, kde je televizní přijímač, videorekordér, osm osobních počítačů, odborná literatura a videokazety vhodné pro výuku přírodopisu, zeměpisu, fyziky a chemie.

Ve sledovaných hodinách fyziky, přírodopisu, chemie i zeměpisu byly účelně využity učební pomůcky. V hodinách fyziky, přírodopisu a chemie předvedli vyučující demonstrační pokusy, které žákům usnadnily pochopení nového učiva. Velmi dobrou úroveň měla i práce s učebnicí. Ve vyučovacích hodinách zeměpisu využívali vyučující nástěnných map.

Sledované vyučovací hodiny měly tradiční strukturu a převládá v nich frontální přístup. Nejčastěji využívanou metodou byl heuristický rozhovor doplněný názornými ukázkami a samostatnou prací žáků. Vyučovací doba byla využita účelně.

Základem motivace ve většině hospitovaných vyučovacích hodin byla velmi dobrá úroveň interpersonálních vztahů mezi učitelem a žáky. K průběžné motivaci jsou využívány zkušenosti žáků a zájem o vyučovaný předmět. Vyučující zeměpisu v deváté a matematiky v sedmé třídě dokáží upoutat žáky využitím podnětů vyvolávajících bezděčnou pozornost. Při probírání kapitoly „práce s turistickou mapou“ využila vyučující k výuce turistickou mapu zahrnující obec a okolí. Žáci tak mohli konfrontovat znázornění obce pomocí mapových značek s vlastní zkušeností.

V průběhu sledovaných hodin převládala pozitivní pracovní atmosféra odrážející vzájemnou důvěru a pochopení. Žáci znají a akceptují pravidla komunikace, učitelé důsledně dbají na jejich dodržování. Žáci mají příležitost vyjádřit vlastní názor a obhájit jej v diskusi.

Hodnocení se opíralo o výsledky pozorování samostatné činnosti žáků a znalosti projevené při zkoušení nebo odvozování nového učiva. Bylo taktní, objektivní a spravedlivé. Tím vytvářelo předpoklady pro rozvoj sebehodnocení a sebedůvěry žáků.

Výsledky přírodovědných předmětů jsou hodnoceny a analyzovány na schůzích předmětových komisí a pedagogické rady. Pro srovnání využívají vyučující matematiky dvakrát ročně kontrolní testy.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině vybraných přírodovědných předmětů byly hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání ve skupině vybraných výchovných předmětů na 2. stupni

V průběhu inspekční činnosti bylo hospitováno ve dvou hodinách občanské i rodinné výchovy, třech hodinách výtvarné výchovy a jedné hodině praktických činností.

Občanská a rodinná výchova a praktické činnosti jsou ve všech sledovaných ročnících dotovány jednou hodinou týdně, výtvarná výchova v 6. a 9. ročníku jednou hodinou týdně a v 7. a 8. ročníku dvěma hodinami týdně.

Občanská výchova byla ve sledovaných hodinách vyučována učitelkou splňující OPZ. Ze dvou navštívených hodin rodinné výchovy byla jedna vyučována učitelkou bez OPZ, rovněž jako tři navštívené hodiny výtvarné výchovy a hodina praktických činností. Tato skutečnost však neměla zásadní vliv na věcnou a odbornou správnost výuky.

Výuka občanské a rodinné výchovy probíhala v klasicky uspořádaných kmenových třídách. Prostředí bylo estetické, výzdoba měla všeobecné zaměření, nevztahovala se k výuce sledovaných předmětů. Ve výtvarné výchově byla využívána poloodborná učebna, jejíž prostředí podporovalo výtvarné činnosti žáků. Navštívená hodina praktických činností byla zaměřena na pěstitelství. Žáci pracovali v okrasné zahradě školy.

Všichni vyučující měli zpracované tematické plány a výuka probíhala v souladu s učebními osnovami. Stanovené cíle jednotlivých hodin byly přiměřené věku žáků a respektovaly jejich individuální vzdělávací potřeby. Žákům se specifickými poruchami učení věnovali vyučující zvýšenou pozornost, taktním způsobem je zapojovali do vyučovacího procesu a přispívali k jejich integraci do kolektivu třídy.

V občanské a rodinné výchově se vyučujícím v úvodní části téměř vždy podařilo navodit přátelskou atmosféru, což se pak odráželo v otevřenosti žáků při diskusích k danému tématu hodin. Úvodní i průběžná motivace vycházela s aktualizace učiva, životních zkušeností žáků a mezipředmětových vztahů. Průběžné slovní hodnocení výkonu žáků převážně zaměřené na posílení sebevědomí podporovalo jejich otevřenost při prezentaci vlastních názorů a postojů. Učující tyto postoje žáků vhodným způsobem korigovali. Důraz byl rovněž kladen na vzájemné respektování názorů druhých s možností vlastní argumentace, kterou žáci využívali přiměřeně svému věku. Ve většině hodin převládala forma diskuse s dominantním postavením vyučujícího. Bylo však využíváno i individuální práce a připravených referátů žáků. Důraz byl kladen na rovnováhu mezi rozumovou a citovou složkou vzdělávacího a výchovného působení. Zápisy podstatných nových pojmů do sešitů byly většinou prováděny průběžně. V závěru hodin byly téměř vždy jasně shrnuty nové poznatky a zadávány úkoly do příští vyučovací hodiny. *Výtvarná výchova a praktické činnosti* byly zaměřeny na aktivní samostatnou práci žáků, která následovala po jasném vymezení cíle hodiny, instruktaži pracovních postupů a upozornění na možné chyby. Ve výtvarné výchově se vhodným způsobem prolínala teoretická část s aktivní činností a individuálním přístupem. V praktických činnostech bylo dbáno na dodržování bezpečnosti práce. Motivace žáků vycházela z pozitivních interpersonálních vztahů, ukázkových prací a prakticky předváděných pracovních postupů. Převažovalo pozitivní hodnocení, které přispívalo ke zvýšení sebevědomí žáků.

Ve všech sledovaných hodinách byly pokyny pro činnost jasné a srozumitelné. Množství nových informací bylo přiměřené věku a schopnostem žáků. Závěrečné hodnocení práce třídy nebylo v některých hodinách prováděno a bylo zřejmé, že žáci nejsou vedeni k vzájemnému hodnocení a sebehodnocení.

Žáci v průběhu vyučování většinou respektovali dohodnutá pravidla jednání, vzájemná komunikace byla založena na oboustranné důvěře, nežádoucí chování v hodinách se neobjevilo. Psychohygienu výuky byla dodržována.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině výchovných předmětů na 2. stupni byly hodnoceny jako velmi dobré.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Pro zajišťování výsledků vzdělávání svých žáků má škola vytvořen systém založený na využívání kontrolních srovnávacích prací (vždy za klasifikační období) připravovaných v rámci činnosti předmětových komisí, a to zejména z těch předmětů, které jsou předmětem přijímacích zkoušek na střední školy. Využívány jsou rovněž standardizované testy SCIO. Pozornost je zaměřena především na žáky 5., 6. a 9. ročníku. Výsledky jsou vyhodnocovány a jsou přijímána adekvátní opatření. Systematická analýza zaměřená na odhalování neúspěchů jednotlivců prováděna není. Velmi dobrou úroveň má dlouholeté monitorování úspěšnosti žáků u přijímacích zkoušek na střední školy, v soutěžích a olympiádách.

Průběh a výsledky veškeré sledované výuky byly celkově velmi dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Zřizovací listina je v souladu s Rozhodnutím o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Povinná dokumentace školy dle § 38a odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:
 - Personální dokumentace - osobní dokumentace všech pedagogických pracovníků školy ve školním roce 2003/2004
 - Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané MŠMT ČR pod čj. 18 310/03-21 ze dne 2003-04-25 s účinností od 2003-01-01
 - Dokumentace třídních učitelů (třídní knihy třídní výkazy, katalogové listy žáků)
 - Řád školy vydaný dne 2003-01-01 se schválením pedagogické rady
 - Rozvrhy hodin pro všechny třídy 1. až 9. ročníku pro školní rok 2003/2004
 - Záznamy z pedagogických rad za školní rok 2003/2004
 - Kniha úrazů pro školní rok 2003/2004
 - Protokoly a záznamy o provedených kontrolách za školní rok 2003/04
2. Zřizovací listina vydaná Zastupitelstvem obce Hradec nad Moravicí na základě usnesení č. 14.18.02 ze dne 2002-09-17 s účinností od 2003-01-01 včetně příloh 1 a 2
3. Potvrzení ředitele školy ve funkci vydaným Radou obce pod čj. 26.62.02 ze dne 2002-09-16 s účinností 2003-01-01 v souladu s platnou Zřizovací listinou
4. Provozní a Organizační řád školy s platností od 2003-09-01
 - Plán pedagogických rad pro škol. rok 2003/2004 vydaný dne 2003-08-22
 - Zaměření na hlavní úkoly školy 2002 - 2005
 - Plán práce školy na rok 2003/2004
 - Měsíční plán 2003-09,10
 - Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků školy na rok 2003/2004
 - Plán výchovného poradenství na rok 2003/2004
 - Zpráva výchovného poradce za škol. rok 2002/2003 k datu 2003-06
 - Plán environmentální výchovy na rok 2003/2004
 - Plán kontrolní a hospitační činnosti na rok 2003/2004
5. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2002/2003
6. Statistický výkaz pro ZŠ Škol (MŠMT) V3-01 podle stavu k 2003-09-30
7. Minimální preventivní program na školní rok 2003/2004
8. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami pro škol. rok 2003/2004
9. Hospitační záznamy vedení školy za školní rok 2003/2004
10. Časově tematické plány hospitovaných předmětů
11. Zápisy z porad metodických orgánů

12. Učební plány tříd pro daný vzdělávací cyklus
13. Podkladová dokumentace inspektorů
14. Grafické práce žáků

ZÁVĚR

Hodnocení personálních podmínek vzdělávání a výchovy

Výuka na 1. stupni školy a ve vybraných humanitních, přírodovědných a výchovných předmětech je zabezpečena převážně pedagogy s předepsanou odbornou a pedagogickou způsobilostí. Nekvalifikovaní vyučující mají většinou odbornou a pedagogickou způsobilost na jiný stupeň školy. Přímým pozorováním v hospitovaných hodinách sledovaných předmětů bylo zjištěno, že veškerá sledovaná výuka má velmi dobrou úroveň. Tato skutečnost vyplývá z funkční spolupráce učitelů v rámci metodických orgánů i podpory dalšího vzdělávání pedagogů ze strany vedení školy. K tomu, z hlediska možností, přispívá i optimální skladba úvazků řešená vzhledem ke vzdělání, odbornosti a zkušenostem učitelů. Kontrolní činnost je plánovitá, pravidelná, výsledky z ní jsou průběžně analyzovány, případné nedostatky ihned řešeny a jsou přijímána okamžitá opatření.

Hodnocení materiálně-technických podmínek vzdělávání a výchovy

Prostředí a prostory, v nichž probíhá výuka, jsou z hlediska vybavení funkční, prostorové, světelné i tepelné podmínky odpovídají psychohygienickým zásadám. Pro sledované předměty má škola vybudované ucelené řady učebnic. Kabinetní sbírky a sbírky odborných učeben obsahují vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu dostatečné množství pomůcek včetně audio a video techniky a pomůcek pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, některé aktuální pomůcky si vyučující připravují sami. Ve sledované výuce byly účelně využívány, což podporovalo žákovskou aktivitu i zájem o probírané učivo.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy

Většina hospitovaných hodin byla řádně promyšlená a připravená. Bezprostřední příprava učitelů vycházela z tematických plánů zpracovaných v rámci činností metodických orgánů. Organizace hodin byla převážně efektivní, metody a formy volili vyučující vzhledem k potřebám výuky. Dle míry pedagogických zkušeností byla v hodinách využívána vstupní i průběžná motivace, od níž se odvíjela komunikace mezi učiteli a žáky i celkový průběh vyučovacích hodin. Pozornost je věnována žákům se specifickými vzdělávacími potřebami a žákům prospěchově slabším. Talent a individuální zájmy žáků jsou podporovány bohatou nabídkou volitelných a nepovinných předmětů i kroužkové činnosti. V hodnocení žáků převažovalo pozitivní verbální hodnocení vždy bezprostředně po výkonu jednotlivců či skupin, čímž byla zajištěna zpětná vazba. Ve většině sledovaných hodin byla zřetelná velmi dobrá úroveň interakce a komunikace, osobnosti učitelů pozitivně ovlivňují, zejména ve třídách nižšího stupně, psychosociální klima. Výsledky vzdělávání jsou vedením školy sledovány, za klasifikační období je prováděna analýza a přijímána opatření. Učební osnovy jsou ve všech sledovaných předmětech dodržovány.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Olga Grossmannová	Olga Grossmannová
Členové týmu	Mgr. Ivan Tuček	Ivan Tuček
	PhDr. Vladimír Vocelka	Vladimír Vocelka
	Mgr. Ivo Závodný	Ivo Závodný

V Bruntále dne 15. prosince 2003

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 19. prosince 2003

Razítko

Ředitel školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Karel Churavý	Karel Churavý

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Nádražní 20, 792 01 Bruntál. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	2004-01-06	n1-1007/04-11011
Zřizovatel	2004-01-06	n1-1008/04-11011

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.