



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIB-130/14-B**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení</b>	<b>Základní škola a Mateřská škola Ostrov u Macochy, příspěvková organizace</b>
<b>Sídlo</b>	<b>679 14 Ostrov u Macochy 363</b>
<b>E-mail školy</b>	<b>zsostrovum@zsostrovum.cz</b>
<b>IČO</b>	<b>62073346</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600106306</b>
<b>Právní forma</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Mgr. Karlem Hasoněm, ředitelem školy</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>Městys Ostrov u Macochy</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Ostrov u Macochy 363, Krasová 43</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>28. – 30. leden 2014</b>

Inspekční činnost byla zahájena dne 28. ledna 2014 předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 c) školského zákona.

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 5 školského zákona.

## **Charakteristika**

*Základní škola a Mateřská škola Ostrov u Macochy, příspěvková organizace* (dále škola), vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), mateřské školy (dále MŠ), školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny. V tomto školním roce se v 1. - 9. ročníku ZŠ vzdělávalo v 8 třídách



94 žáků. V době inspekce byl spojený 4. a 5. ročník. Z celkového počtu žáků bylo v ZŠ vzděláváno 23 se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Tři z nich byli integrováni a vzděláváni podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP). Ve 4., 5. a 9. ročníku probíhala výuka podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání* (dále ŠVP ZV) s názvem *Škola základ života* a v ostatních ročnících podle nově upraveného ŠVP ZV s názvem *Přátelsky k lidem, šetrně k přírodě*, který se zaměřuje na podporu environmentální výchovy.

MŠ má dvě místa poskytovaného vzdělávání. V samostatné budově na adrese Krasová 43, se nachází jedna třída MŠ, která byla připojena k subjektu od 1. dubna 2010. V budově ZŠ byly původně dvě třídy MŠ a od 1. září 2013 přibyla třetí třída. Nyní čtyřtřídní MŠ má nejvyšší povolený počet dětí 88 a ke dni inspekce byl celkový počet přijatých dětí 81. V posledním roce před zahájením povinné školní docházky jich bylo 26 a z nich 2 ji měly odloženou. Do jedné třídy byly zařazeny děti s převahou věkově nejstarších, do ostatních byly rovnoměrně zařazeny děti ve věku od 3 do 5 - 6 let. V MŠ se vzdělávalo jedno dítě se zdravotním postižením formou individuální integrace.

MŠ uskutečňovala vzdělávání podle *Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání* (dále ŠVP PV) s názvem *Jen si děti všimněte, co je krásy na světě*. Ve svých prostorách měly děti možnost v odpoledních hodinách navštěvovat nadstandardní aktivity, které nejsou součástí ŠVP PV (kroužky logopedický, keramický, zdravotní cvičení a angličtina) a byly vedeny učitelkami nebo externími lektory za úplaty.

Provoz MŠ byl od 6:00 h do 16:00 h. Měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání byla stanovená pro děti s celodenní docházkou ve školním roce 2013/2014 ve výši 240 Kč v Ostrově a 300 Kč v Krasové.

Škola k přepravě dětí mezi pracovišti a ze vzdálenějších obcí využívá školní mikrobus.

### **Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů.**

Škola vykonávala činnost v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení.

Pro realizaci školních vzdělávacích programů měla dobré personální podmínky vzhledem k odborné kvalifikaci pedagogů. Z 18 pedagogických pracovníků tuto kvalifikaci nesplňovaly pouze 1 učitelka MŠ, 1 učitelka ZŠ a 1 vychovatelka ŠD. Studium k rozšíření specializací neabsolvoval žádný vyučující. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) od nástupu do funkce v roce 2010 ředitel zaměřil zejména na oblast ekologické výchovy, využívání prostředků ICT a jazykové vzdělávání. V tomto období zároveň došlo k velké obměně pedagogického sboru ZŠ a MŠ. V době inspekce byl počet pedagogických pracovníků v MŠ nízký a to se projevilo soustavným spojováním tříd v odpoledních hodinách na pracovišti v Ostrově. Seminářů s aktuální problematikou předškolního vzdělávání se účastnila pouze jedna učitelka, nově příchozí se postupně vzdělávají. Ředitel školy dobře nepromyslel personální zajištění třídy MŠ začínající učitelkou. Ta měla omezené možnosti okamžitých konzultací se zkušenými kolegyňemi, což se nepříznivě projevovalo v účinnosti vzdělávání v této třídě.

Řediteli školy se daří postupně plnit koncepční záměry, které si vytýčil při svém nástupu do funkce, zejména v oblasti materiální, a to především v ZŠ. Vytvořil organizační strukturu, většinu kompetencí v ZŠ převedl na svého zástupce, řízení ve vztahu k MŠ si ponechal. Podcenil kontrolní činnost tohoto úseku a nezjistil proto, že dokumentace MŠ obsahovala nedostatky. Předložený ŠVP PV nebyl v souladu s *Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání* (dále RVP PV). Evaluační systém neobsahoval všechny oblasti stanovené v RVP PV, neobsahoval časový plán a odpovědnost zúčastněných. Organizaci pobytu žáků ŠD v MŠ v okrajových částech dne a písemné



pověření zákonných zástupců k předání dítěte pověřené osobě (odvádění dítěte z MŠ v případě konání kroužků vedených externími lektory) doložil až v průběhu inspekční činnosti. Ředitel školy pravidelně plánoval, prováděl a zaznamenával hospitační činnost v ZŠ i v MŠ. Jeho závěry a doporučení zejména pro MŠ byly většinou nedostačující, což mělo negativní dopad na průběh vzdělávání.

Nevyvážené rozdělení kompetencí v ZŠ (zástupce ředitele vykonával rovněž činnost třídního učitele) mělo za následek, že v dokumentaci ZŠ byly nedostatky (kniha úrazů, evidence účastníků v ŠD, záznamy z pedagogických rad, školní matrika, zápisy v třídních knihách, dohledy nad žáky). Ředitel školy je v průběhu inspekční činnosti postupně odstraňoval. K nedostatkům zjištěným v ŠVP ZV, který byl v nesouladu s *Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání* (dále RVP ZV) a školním řádu bude muset přijmout a realizovat opatření k jejich odstranění. V ŠVP ZV nebyla stanovena maximální týdenní hodinová dotace pro 7., 8., a 9. ročník v návaznosti na čtyřletý cyklus v souvislosti se změnami danými k 1. září 2013, chyběly učební osnovy všech volitelných předmětů, kapitola vzdělávání žáků se SVP neobsahovala stanovené informace dle RVP ZV. Ředitel školy nepředložil školské radě k projednání Dodatek č. 2 ŠVP ZV platný od 1. září 2013.

Jednání pedagogické rady se pedagogové ZŠ a MŠ pravidelně účastnili. Ze zápisů vyplynulo, že se projednávaly zejména základní dokumenty školy, výsledky vzdělávání žáků a provozně organizační záležitosti. Problematice předškolního vzdělávání zde nebyla věnována žádná pozornost. Dle sdělení učitelek MŠ zásadní otázky vztahující se k činnosti MŠ projednávaly pouze při neformálních setkáváních učitelek obou pracovišť, a to z jejich vlastní iniciativy. Pedagogickým záležitostem ZŠ v rámci předmětových komisí a metodického sdružení byla věnována malá pozornost.

Pro svoji činnost škola využila v roce 2013 prostředky ze státního rozpočtu ve výši 7,95 mil. Kč (byly použity zejména na mzdy a zákonné odvody, učební pomůcky, školení a vzdělávání zaměstnanců školy), z příspěvku od zřizovatele ve výši 1,97 mil. Kč (byl využit na zajištění provozu a na zlepšování materiálních podmínek vzdělávání) a z vlastních finančních zdrojů (poplatek za pobyt v MŠ a ŠD). V letech 2011 – 2013 byla škola velmi úspěšná v evropských projektech a získala na zlepšení podmínek pro vzdělávání dotace z projektu *EU peníze školám* ve výši 717 tis. Kč, z projektu *Schola naturalis* 2 025 tis. Kč a na vybudování arboreta 53 tis. Kč. Škola měla ve sledovaném období roku 2013 dostatek finančních prostředků k zajištění vzdělávání podle ŠVP PV a ŠVP ZV.

Škola využívala pro svoji činnost dostatečně velké prostory. ZŠ měla 8 kmenových učeben s nově výškově nastavitelným nábytkem, disponovala i odbornými učebnami (hudební výchova, humanitní studie, environmentální výchova, keramická dílna, cvičný byt a školní dílny). Výuka tělesné výchovy probíhá v gymnastickém sále (občas v posilovně), v tělocvičně kulturního domu a na dvou hřištích s umělým povrchem patřící ZŠ při dětské léčebně. V areálu školy bylo vybudováno arboretum, přírodní učebna a jezírko. V posledním období škola nově vybavila jednu učebnu výpočetní techniky, zakoupila 4 interaktivní tabule, notebooky pro učitele a zajistila bezdrátové připojení v celé budově. V době přestávek měli žáci možnost relaxovat na chodbách a hrát stolní tenis, za příznivého počasí chodit do arboreta.

Činnost MŠ v obci Krasová probíhala v jedné prostorné třídě. Stravování pro děti si zajišťovala ve vlastní školní kuchyni. V roce 2010 za přispění sponzorů z řad rodičů byla kompletně zrekonstruována sociální zařízení pro děti. Školní zahrada vedle budovy byla nově upravená, postupně vybavovaná vhodnými zahradními sestavami pro pohybové a rekreační aktivity dětí. Činnost MŠ v Ostrově probíhala ve třech třídách, které vznikly z učeben ZŠ. Ke stravování využívala esteticky zanedbanou a neupravenou místnost, jedna



třída se stravovala v jídelně ZŠ. Zde byl pro ně vzhledem k jejich tělesné výšce nevhodný nábytek. K tomuto zjištění ředitel školy přijal účinné opatření.

Materiální podmínky v Krasové byly dobré. Třída byla zařízená starším, ale funkčním dětským nábytkem s otevřenými policemi, byla vybavena odpovídajícím množstvím rozmanitých didaktických pomůcek a materiálů. Dostatečné množství tělocvičného nářadí a náčiní podporovalo pohybové aktivity dětí. Vybavení tříd v Ostrově neodpovídalo vzdělávacím potřebám dětí. Nedostatek hraček, didaktických pomůcek, dětských knih, encyklopedií a náčiní pro pohybový rozvoj omezoval aktivitu dětí a smysluplnost jejich činností. Využívání gymnastického sálu s tělovýchovným náčiním a nářadím, školního hřiště do jisté míry kompenzovalo toto omezení. Zdravý vývoj dětí podporoval dostatečně dlouhý pobyt venku, příjemné klima školy, vhodná skladba jídelníčku a zavedený, ale zatím méně funkční pitný režim. Naopak nabízené aktivity v době odpočinku dětí jejich zdravý vývoj nepodporovaly. Na pracovišti v Ostrově byla jediná místnost se sociálním zařízením určená pro tři třídy. Počet umývadel a toaletních mís neodpovídal počtu zařazených dětí v těchto třídách. Škola předložila doklady, umožňující užívání sociálních zařízení vyšším počtem dětí.

V průběhu inspekční činnosti byl ředitel upozorněn na nedostatky, které ohrožovaly bezpečné prostředí při vzdělávání (kohouty u topení, vyčnívající dráty v šatnách, shrnutý koberec, nepořádek před keramickou dílnou a nezabezpečená těžká houpačka proti pádu pro děti z MŠ, nezajištěné celoskleněné výplně dveří na pracovišti MŠ v Ostrově, otopná tělesa nebyla chráněná kryty). Na tato upozornění opět ředitel školy reagoval a zajistil nápravu nebo přijal opatření. Škola pravidelně prováděla rozbor školní úrazovosti, počet úrazů byl stabilizovaný a pohyboval se okolo 10 %.

Vzdělávací nabídku celé školy obohacovaly aktivity spolupřátané s dobrovolnými spolky v obci. Dobrá spolupráce s rodiči přispívala ke sjednocení postupu při výchově a vzdělávání dětí a žáků. Škola zajišťovala zákonným zástupcům běžné poradenské služby při vzdělávacích problémech dětí a žáků a v případě potřeby poskytovala kontakty na školská poradenská zařízení. Setkávání dětí a žáků při společných akcích a návštěvy nejstarších dětí v ZŠ jim pomáhaly dobře zvládnout přechod k povinné školní docházce. Podle vyjádření ředitele byla na velmi dobré úrovni i komunikace se zřizovatelem a školskou radou. Rodiče se zajímali o průběh vzdělávání, otevřeně poskytovali informace o dětech a žácích a účastnili se společných akcí. V rámci *Regionálního sdružení Cirsium*, jehož členy jsou základní školy z okolních obcí, byly pořádány různé vzdělávací a sportovní akce nejen pro učitele, ale i pro žáky. Partnerství cíleně přispívalo k rozvoji školy.

***Podmínky ke vzdělávání byly celkově na požadované úrovni i přes to, že v některých oblastech byl zjištěn rizikový stav (řízení školy, materiální zajištění MŠ a bezpečné prostředí pro vzdělávání dětí a žáků na pracovišti v Ostrově).***

## **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Škola pravdivě informuje zákonné zástupce a ostatní veřejnost o vzdělávací nabídce a o postupu při přijímání dětí a žáků ke vzdělávání. Aktuální informace byly dostupné ve škole a na školních webových stránkách. Přijímání dětí a žáků ke vzdělávání proběhlo v souladu s právními předpisy.

Poradenské služby ve škole zajišťovala výchovná poradkyně, která byla současně školní metodičkou prevence. V úzké spolupráci s poradenským zařízením v Blansku koordinovala vypracování a vyhodnocování IVP pro integrované žáky, dvěma žákům učitelé vypracovali tzv. vyrovnávací plány. V průběhu roku se ona ani vedení školy





naplňováním jednotlivých IVP dostatečně nezabývaly. Výchovná poradkyně seznamovala pedagogy s doporučeními poradenských zařízení na pedagogických radách, ale ve sledovaných hodinách učitelé většinou tato doporučení nerespektovali, nebyl patrný individuální přístup k žákům ani snaha o zadávání diferencovaných úkolů podle schopností jednotlivých žáků. I když škola nemusela řešit závažné projevy rizikového chování žáků, příkládá jejich prevenci velký význam. Školní metodická prevence ve spolupráci se všemi pedagogy průběžně realizovali *Minimální preventivní program*. Důraz kladli na účinnou spolupráci s rodiči a na komunikaci s žáky. V ojedinělých případech svolali výchovnou komisi (vyšší absence, výchovné problémy). Učitelé velmi pozitivně hodnotili pravidelné třídnické hodiny, vytváření třídních pravidel, adaptační kurzy a sociometrická šetření. Tematiku rizikových projevů chování škola plánovitě a přiměřeně věku žáků probírala ve výuce. Kariérní poradenství bylo na běžné úrovni. Škola se zapojením do projektu *Schola artificii* snaží motivovat žáky k výběru oborů zaměřených na řemesla.

Vzdělávání na ZŠ provázela přátelská atmosféra a vstřícný přístup většiny učitelů k žákům, což napomáhalo k rozvoji jejich osobnosti. Učitelé seznamovali žáky s cílem vyučovacích hodin a většinou vycházeli z jejich předcházejících znalostí a zkušeností. Převažoval frontální styl výuky propojený individuálními činnostmi žáků. Skupinové činnosti podporující rozvoj sociální gramotnosti byly zařazovány ojediněle. Diferenciace vzhledem ke speciálním vývojovým poruchám učení byla využita minimálně. V cizích jazycích nebyli žáci cíleně vedeni ke komunikačním dovednostem, s výjimkou hodiny vedené rodilým mluvčím. Pedagožky na 1. stupni ZŠ zajišťovaly pozornost žáků a jejich aktivní zapojení do výuky častým střídáním činností a využíváním standardních pomůcek a předmětů běžného života. Výuka v přírodovědných předmětech byla vhodně doplňována praktickými poznatky a zkušenostmi. Přinášela žákům pozitivní vztah k přírodě, byla podpořena školními projekty k environmentálnímu vzdělávání a přípravou k účasti v soutěžích a olympiádách. Žáci pracovali převážně s učebnicí, sešitem a s nakopírovaným materiálem. Uměli si vzájemně naslouchat, pracovali s chybou a dokázali demonstrovat výsledky své práce za použití samostatně zpracovaných prezentací. Využití prezentační techniky učiteli bylo ojedinělé, ačkoliv škola investovala značné finanční částky do vybavení a vzdělávání pedagogů v této oblasti. Učitelé průběžně hodnotili snahu a výkon žáků, čímž je motivovali k aktivní účasti na výuce. Zařazení vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků ve výuce bylo ojedinělé. ZŠ vedla žáky k uplatňování klíčových kompetencí zejména k řešení problémů a pracovních, k rozvoji osobnosti žáků a ke čtenářské a přírodovědné gramotnosti na požadované úrovni.

Hlavní cíl, který si MŠ stanovila v ŠVP PV, rozvíjet osobnost samostatného, zdravě sebevědomého, tvůrčího jedince cestou přirozené výchovy, škola ne zcela naplňovala. Klidný a plynulý průběh dne nepříznivě ovlivňovaly hromadné přesuny na hygienu, stravování a trvalé spojování dětí na odpočinek a odpolední činnosti. Důsledkem byly zbytečné prostoje a přerušování vzdělávacích činností. Organizace vzdělávání vycházela z pevného režimového uspořádání rozděleného na hry a řízené činnosti, což neumožňovalo plynulé přechody mezi nimi a nezajišťovalo jejich vzájemnou provázanost. Přestože MŠ zaznamenávala individuální pokroky v rozvoji a učení dětí, při přípravě vzdělávacích činností z nich nevycházela. Plánovaná vzdělávací nabídka se vztahovala se pouze k motivačnímu tématu, byla málo pestrá a nezohledňovala individuální vzdělávací potřeby dětí. Uplatňovaný pedagogický styl byl odlišný. Založen byl více na vedení dětí učitelkou a předávání hotových poznatků, než na jejich vnitřní motivaci. Ojediněle umožňoval dětem podílet se na tvorbě vzdělávací nabídky. Uplatňované metody a formy práce jim poskytovaly malý prostor pro experimentování a samostatné rozhodování.

Přínosem pro plnění záměrů školy byl celoroční projekt MŠ *Seznamování dětí s přírodou*. Aktivita související s environmentálním vzděláváním, výlety do blízkého i vzdálenějšího



okolí významně podporovaly přírodovědnou gramotnost dětí. Patřičnou pozornost věnovala MŠ rozvoji předčtenářské i předmatematické gramotnosti. Přispívalo k tomu cílené zařazování komunikačních aktivit s kladením otevřených otázek. Příznivý dopad na průběh i výsledky vzdělávání měla vstřícnost učitelek, partnerská komunikace a pozitivní hodnocení dětí, které podporovalo jejich sebedůvěru. K sebehodnocení byly děti vedeny jen občas. Náležitou pozornost věnovala MŠ prevenci rizikového chování. Úspěšnosti napomáhala plnění *Školního preventivního programu pro MŠ* a zapojení rodičů a dětí do projektu *Zdravá chodidla – naše budoucnost*. Sociální citění dětí pozitivně ovlivňovalo pravidelné provádění canisterapie. Při řešení problémových situací se většinou opíraly o výtvarně zpracovaná pravidla ve třídách.

***V posuzované oblasti průběhu vzdělávání ve vztahu k ZŠ převládal požadovaný stav. Průběh vzdělávání dětí v MŠ byl méně účinný pro osobnostní rozvoj dětí a naplňování vzdělávacích cílů, které si škola stanovila v ŠVP PV.***

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

ZŠ se zabývala sledováním úspěšnosti žáků v průběhu jejich vzdělávání. Využívala k tomu jak vlastní (čtvrtletní a pololetní písemné práce), tak externí nástroje. Výsledky získané prostřednictvím externích testů (hodnocení znalostí z českého a anglického jazyka, matematiky) odpovídaly dosaženým výsledkům žáků ve škole i jejich hodnocení. Průběh a výsledky vzdělávání žáků a jejich vyhodnocování byly pravidelnými tématy jednání pedagogických rad. Pro zvyšování kvality úspěšnosti však nebyla přijímána patřičná opatření. Žáci 9. ročníků vytvářeli tzv. *Absolventské práce*, které s úspěchem prezentovali. Zákonní zástupci žáků byli pravidelně seznamováni s individuálními průběžnými výsledky prostřednictvím žakovských knížek a třídních schůzek. Výsledky vzdělávání žáků byly celkově na dobré úrovni. Svědčily o tom výsledky získané v rámci soutěží *Sdružení Cirsia* a umístění ve sportovních soutěžích a olympiádách na okresní úrovni. ZŠ úspěšně prezentovala a zveřejňovala výsledky vzdělávání na svých webových stránkách, v bulletinu školy a ve výročních zprávách o činnosti školy.

Děti při činnostech prokazovaly, že se MŠ zabývá rozvojem všech kompetencí a věnuje odpovídající pozornost podpoře jednotlivých gramotností. Hygienické a zdvořilostní návyky měly děti upevněné, zvládaly sebeobslužné činnosti. Při stolování však v důsledku neestetického prostředí a neodpovídajícího stravovacího náčiní (velikost lžice a příborů) byla snižována schopnost manipulace s nimi a kultura stolování. Výsledky vzdělávání nejstarších dětí v oblasti předmatematické i předčtenářské gramotnosti měly dobrou úroveň. Děti poznávaly jednotlivé pohádkové postavy, určovaly názvy pohádek, vyprávěly jednoduchý příběh podle dějové posloupnosti. Uměly napsat svoje jméno a některé číslice. Prokazovaly velmi dobré pěvecké a instrumentální dovednosti (zpívaly za doprovodu klavíru, využívaly Orffovy hudební nástroje), dokázaly rozpoznat některé hudební melodie. Měly radost z pohybu, uměly sladit pohyb s rytmem a hudbou. Uměly pojmenovat stromy v okolí, lesní a domácí zvířata a napodobit jejich zvuky. Měly poznatky o okolní krajině. Věděly, proč a jak pomáhat zvířatům v zimě. Znalosti a dovednosti přirozeně uplatňovaly při hrách i nabízených činnostech, do kterých se aktivně zapojovaly. Bez zábran mezi sebou komunikovaly, uměly se dohodnout na postupu, spolupracovaly a chovaly se přirozeně.

***MŠ a ZŠ dosahovala požadovaných výstupů podle ŠVP PV a ŠVP ZV.***



## Závěry

- a) *K silným stránkám školy patřila realizace rozvojových projektů, ze kterých získala finanční prostředky na podporu naplňování školních vzdělávacích programů, na zkvalitňování materiálních podmínek ZŠ a na podporu environmentální výchovy a výuky anglického jazyka, vedenou rodilým mluvčím.*
- b) *V činnosti školy byly zjištěny zásadní nedostatky, k jejichž odstranění je potřeba přijmout opatření:*
- 1. Školní řád ZŠ,*
  - 2. ŠVP PV a ŠVP ZV,*
  - 3. organizační struktura školy a rozdělení kompetencí,*
  - 4. předložit Dodatek ŠVP ZV č. 2 školské radě k projednání.*

*Nedostatky, které byly odstraněny na místě:*

- Údaje v dokumentaci školy (školní matrika ZŠ, třídní knihy),*
  - seznámení zaměstnanců školy se školními řády,*
  - chybějící písemné pověření zákonných zástupců k předání dítěte pověřené osobě,*
  - organizace pobytu žáků ŠD v MŠ v okrajových částech dne,*
  - organizace průběhu vzdělávání v MŠ,*
  - projednávání vzdělávání dětí v MŠ na pedagogických radách školy,*
  - odstranění všech nedostatků, které ohrožovaly bezpečné prostředí při vzdělávání.*
- c) *Ke zlepšení činnosti celé školy doporučuje Česká školní inspekce odstranit rizika v jejím řízení. Zaměřit se na rozvíjení všech klíčových kompetencí. Využívat efektivní metody a formy práce, informační a komunikační technologie k podpoře větší názornosti a řešení problémů. Zařazovat efektivní skupinovou práci, sebehodnocení a vzájemné hodnocení. Uplatňovat individuální přístup k dětem i žákům se SVP a zadávat diferencované úkoly podle schopností a možností žáků. V DVPP motivovat učitele k absolvování specializačního studia (např. pro výchovné poradce, školní metodiky prevence). Využít odborné kvalifikace jedné z učitelek MŠ k podpoře logopedické prevence. Zkvalitnit materiální podmínky v nově otevřené třídě v Ostrově.*
- d) *Od nástupu ředitele školy do funkce v roce 2010 došlo k výrazné obměně pedagogického sboru v ZŠ, MŠ a ŠD, byla připojena jedna třída MŠ v Krasové a vytvořena jedna třída MŠ v Ostrově. V oblasti materiálních podmínek škola zlepšila vybavení informačními a komunikačními technologiemi v ZŠ, značně se zlepšily podmínky pro environmentální výchovu, nově byla vybavena zahrada v MŠ Krasová.*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona požaduje

- do 15. dubna 2014 odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b 1., b 3., b 4. a zaslání zprávy o odstranění,
- do 31. srpna 2014 odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b 2. a zaslání zprávy o odstranění.



**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace městyse Ostrov u Macochy, ze dne 29. září 2009 včetně dodatku č. 1 ze dne 25. března 2010
2. Jmenování do funkce ze dne 25. ledna 2010 a ze dne 30. prosince 2012
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 27. ledna 2014
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Přátelsky k lidem, šetrně k přírodě“ s účinností od 1. září 2011
5. Dodatek č. 1 k ŠVP ZV „Přátelsky k lidem, šetrně k přírodě“ s účinností od 1. září 2012
6. Dodatek č. 2 k ŠVP ZV „Přátelsky k lidem, šetrně k přírodě“ s účinností od 1. září 2013
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola základ života“ s účinností od 1. září 2007
8. Školní řád základní školy č. j. 193/12 s účinností od 1. září 2012
9. Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2012-2014 ze dne 31. srpna 2012
10. Plán DVPP 2013/2014 a Dlouhodobý plán bez data
11. Plán výchovného poradenství pro školní rok 2013/2014 ze dne 5. září 2013
12. Doporučená práce s žáky na základě vyšetření PPP školní rok 2013/2014 bez data
13. Individuální vzdělávací plán na školní rok 2013/2014 - 3 kusy
14. Zápis z výchovné komise ve školním roce 2013/2014 - 3 kusy
15. Třídní knihy všech tříd ve školním roce 2013/2014
16. Dokumentace pedagogů o nejvyšším dosaženém vzdělání a DVPP
17. Minimální preventivní program ze dne 10. září 2013
18. Školní matrika vedená v elektronické podobě ve školním roce 2013/2014
19. Záписy z pedagogické rady od 1. září 2011
20. Potvrzení o finanční úhradě na chybějící úvazky ze dne 22. ledna 2014
21. Vyrovnávací plán ve školním roce 2013/2014 - 2 kusy
22. Žáci navštěvující PPP nebo SPC ze dne 19. září 2013
23. Předmětová komise výchov od školního roku 2012/2013 – 4 kusy
24. Předmětová komise přírodovědná od září 2012 – 5 kusů
25. Předmětová komise (Čj, D, Ov, Aj, Nj) září, prosinec 2013
26. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání pro školní rok 2013/2014 – 10 kusů
27. M 3 Výkaz o základní škole k 30. září 2013
28. Vnitřní řád školní družiny č. j. 229/12 ze dne 1. září 2012
29. Školní vzdělávací program školní družiny ze dne 1. září 2013
30. Kniha úrazů vedená od 1. ledna 1996
31. Záznam o úrazu (dítěte, žáka, studenta) ve školním roce 2012/2013 – MŠ 3 kusy, ZŠ 1 kus
32. Dohledy ve školním roce 2013/2014
33. Řády odborných učeben ve školním roce 2013/2014
34. Bulletin ZŠ Ostrov od školního roku 2011/2012 – 3 kusy
35. Vzorek absolventských prací žáků 9. ročníku od roku 2006
36. Vzorek žákovských knížek ve školním roce 2013/2014
37. Dohoda o poskytnutí kulturního domu ze dne 1. září 2012





38. Protokol O provedení odborně technické kontroly tělocvičného nářadí a sportovního zařízení a vybavení tělocvičny, posilovny, třídy + zahrady MŠ ze dne 20. května 2013
39. Dohoda o poskytnutí sportovního zařízení ze dne 1. září 2013
40. Zápisy ze zasedání školské rady od školního roku 2012/2013
41. Testy čtenářských dovedností SCIO ve školním roce 2011/2012 – 4. ročník
42. Stonožka 2011/2012 – 9. ročník – anglický jazyk, český jazyk
43. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Jen si děti všimněte, co je krásy na světě“, platný od 1. září 2009
44. Třídní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání na školní rok 2013/2014 (4 kusy)
45. Školní řád Mateřské školy č. j. 192/13, platný s účinností od 1. září 2009
46. Roční plán MŠ Ostrov u Macochy a MŠ Krasová pro školní rok 2013/2014 č. j. 193/2013
47. Plán evaluace na školní rok 2013/2014
48. Roční hodnocení školy 2012/2013
49. Seznamy dětí jednotlivých tříd MŠ ve školním roce 2013/2014
50. Zápis ze společné schůzky rodičů ze dne 10. července 2013
51. Plán kontrolní činnosti 2013/2014
52. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti vedené ve školním roce 2012/2013 a 2013/2014
53. Výroční zprávy o činnosti za školní roky 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
54. Plán uvádění pro učitele do tří let pedagogické praxe - 2 kusy
55. Režim dne ve školním roce 2013/2014
56. Žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání na Základní škole a Mateřské škole Ostrov u Macochy - 86 kusů
57. Rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání - 86 kusů
58. Evidenční list pro dítě v mateřské škole - 86 kusů
59. Přihláška ke stravování - 86 kusů
60. Dohoda o docházce dítěte do mateřské školy - 86 kusů
61. Individuální plán pro dítě se zdravotním postižením - 1kus
62. Individuální plán pro dítě s odloženou školní docházkou (MŠ Krasová - 1kus, MŠ Ostrov – 1 kus)
63. Přehled docházky školní rok 2013/2014 - 4 kusy
64. Třídní kniha pro mateřské školy na školní rok 2013/2014 - 4 kusy
65. Pedagogická diagnostika - 86 kusů
66. Pracovní náplň pedagogických pracovníků - 7 kusů
67. Záznam o provedení provozní kontroly před použitím tělovýchovných, sportovních a hracích prvků – květen 2013
68. S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2013 ze dne 2. října 2013



## **Poučení**

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jana Vágnerová, školní inspektorka

Mgr. Jana Vágnerová v. r.

Mgr. Jindra Svobodová, školní inspektorka

Mgr. Jindra Svobodová v. r.

Mgr. Ivana Jarcová, školní inspektorka

Mgr. Ivana Jarcová v. r.

Mgr. Jitka Trojánková, školní inspektorka

Mgr. Jitka Trojánková v. r.

Bc. Marcela Havlíčková, školní inspektorka

Bc. Marcela Havlíčková v. r.

V Brně 28. února 2014

### **Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Karel Hasoň, ředitel školy

Mgr. Karel Hasoň v. r.

V Brně 10. března 2014



**Připomínky ředitele školy**

D. m. rok

Připomínky byly/nebyly podány.