



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-46/08-07

<b>Název školy:</b>	<b>Základní škola Mistra Jana Husa a Mateřská škola Husinec</b>
<b>Adresa:</b>	Kostnická 227, 384 21 Husinec
<b>Identifikátor:</b>	600 063 062
<b>IČ:</b>	47258365
<b>Místo inspekce:</b>	Základní škola Mistra Jana Husa a Mateřská škola Husinec Kostnická 227, 384 21 Husinec
<b>Termín inspekce:</b>	7. - 10. leden 2008

## **Předmět inspekční činnosti:**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Hodnocení předpokladů pro naplňování školního vzdělávacího programu a učebních dokumentů.

Hodnocení souladu vzdělávání se školním vzdělávacím programem školy a podpory rozvoje žáka.

Hodnocení výsledků dosahovaných školou ve vzdělávání.

**Inspekční činnost byla zaměřena na činnost základní školy.**

## **Inspekční zjištění:**

### **I. Základní údaje**

Základní škola Mistra Jana Husa a Mateřská škola Husinec má ve školním roce 2007/2008 ke dni inspekce v 1. – 9. ročníku 179 žáků, do mateřské školy dochází 52 dětí.

V základní škole se vyučuje podle školního vzdělávacího programu „Komunitní škola“ v 1. a 6. ročníku, v ostatních ročnících podle upraveného vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2. Škola napomáhá rozvoji individuálních potřeb a schopností žáků. Významných úspěchů dosahuje po řadu let zejména ve výtvarné oblasti a dále v oblasti tělovýchovy a sportu.

V uplynulých letech došlo ke změně v personálním obsazení pedagogického sboru (4 učitelky odešly do důchodu), škole se podařilo získat učitele s požadovanou kvalifikací včetně speciálních pedagogů. Díky spolupráci vedení školy a zřizovatele se výrazně zlepšily materiální podmínky např. výměna oken, rekonstrukce sociálních zařízení, úprava

a modernizace klubu školy, výměna podlahy v tělocvičně. Vedení školy má připravenou řadu dalších projektů na zlepšení prostorových a materiálních podmínek. Současné podmínky školy umožňují realizovat školní vzdělávací program.

## **II. Ekonomické údaje**

Z kontrolovaných přidělených neinvestičních finančních prostředků poskytnutých škole ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání za tříletý cyklus (2005-2007) bylo zjištěno na základě propočtů, že přímé výdaje na žáka a rok mají stoupající tendenci. Tento trend se týká i nákladů na pořízení učebních pomůcek. Závazné ukazatele rozhodné pro čerpání státního rozpočtu, tj. mzdové prostředky, jsou každoročně úměrně navyšovány.

Na základě těchto zjištění lze konstatovat, že takto nastavené rozpočty umožňují škole realizaci školního vzdělávacího programu.

## **III. Hodnocení školy**

### **Vedení školy**

#### Školní vzdělávací program

Ve školním roce 2007/2008 v 1. a 6. ročníku základní školy probíhá vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (dále ŠVP) s názvem „Komunitní škola“. Tento program je zpracován podle požadavků školského zákona a v souladu s dokumentem MŠMT pro základní vzdělávání tj. s Rámcovým vzdělávacím programem.

Školní vzdělávací program dostatečně zohledňuje cílové skupiny žáků, personální obsazení pedagogického sboru, materiální vybavení školy pro poskytované vzdělávání a finanční možnosti školy. Ve strategii řízení školy je patrná orientace na klienty (zjišťování potřeb zákazníků – rodičů, zřizovatele, objasňování případných korekcí jejich požadavků) s důrazem na kvalitu vnějšího informačního systému, a na vstřícnost v jednání. Promítá se do něj příznivé sociální a pracovní klima založené na motivaci a spolupráci a na partnerství s rodiči žáků a se zřizovatelem. ŠVP je zveřejněn v prostorách školy, prostřednictvím tiskového zpravodaje zřizovatele, informačních tisků pro rodiče a v žákovských novinách.

#### Strategie a plánování

Při plánování vedení školy respektuje dokumenty MŠMT i Jihočeského kraje a naplňuje „Koncepti školství – obec Husinec 2000-2010“. Plánování je systematické a v souladu s reálnými podmínkami školy, vytváří rámec pro dlouhodobou perspektivu. Vedení školy průběžně hodnotí a inovuje strategie a plány, projednává je s pedagogickou radou. O svých záměrech informuje též zřizovatele, školskou radu, popř. další partnery. Strategie školy vede zřetelně k naplňování ŠVP.

#### Ředitel školy a řízení pedagogického procesu

Práce ředitele se opírá o výbornou znalost místních podmínek a dokumenty, vztahující se k organizaci školy. Z rozboru dokumentace je zřejmé, že efektivně využívá personální, materiální a finanční zdroje. Systematické plánování vychází z předchozí analýzy s využitím zpětné vazby. Výstupy z kontrol dokládají, že organizace vzdělávacího procesu je funkční. Rozdělení kompetencí a odpovědností v řízení kvality odpovídá potřebám školy. Vnitřní dokumenty školy zahrnují podporu realizace ŠVP. Vedení školy rozvíjí systematicky spolupráci s partnery. Informačním zdrojem pro veřejnost jsou i webové stránky školy.

Ředitel školy přistupuje k plnění povinností souvisejících s výkonem funkce velmi zodpovědně.

## Dopad vlastního hodnocení školy a vnitřní kontrolní systém

Z praxe školy je zřejmé, že vlastní hodnocení školy je systematický proces, v němž škola zjišťuje a hodnotí hlavní oblasti své činnosti. V rámci vlastního hodnocení vyšla škola z vlastních průzkumů, využila i SWOT analýzu všech oblastí života školy, stanovila silné a slabé stránky školy. Následně v pravidelném cyklu bylo využito dotazníkového výzkumu Kalibro orientovaného na klima školy, k němuž se vyjadřovali žáci, rodiče a učitelé a hodnocení žáků v celorepublikovém zjišťování výsledků vzdělávání Cermat. Kromě vyhodnocování úspěšnosti žáků na úrovni školy má škola z těchto testů srovnání i s výsledky žáků dosahovaných na úrovni republiky. Výsledky byly důsledně vyhodnoceny a využity v praxi. Vlastní hodnocení je zpracováno v souladu s cíli, které si škola stanovila, a je podkladem pro zpracování výroční zprávy.

Naplnování obsahu vzdělávání, a to zejména s realizací nového ŠVP, je předmětem důsledné hospitační činnosti. Sledované hodiny jsou vyhodnocovány z hlediska použitých metod a forem práce a zejména z hlediska přínosu pro rozvoj žáka.

Vnitřní kontrolní systém školy zahrnuje kromě hospitační činnosti další kontroly např. dodržování bezpečnosti žáků a pedagogů při činnostech ve škole i mimoškolních akcích, vedení pedagogické i žákovské dokumentace, plnění delegovaných úkolů.

Vnitřní kontrolní systém odpovídá podmínkám školy, je plně funkční. Výstupy z něj jsou podkladem pro opatření ke zvyšování kvality.

## **Předpoklady školy pro naplnění školního vzdělávacího programu**

### Personální podmínky

Pro uskutečňování školního vzdělávacího programu má škola v rámci možností optimální personální podmínky. V letošním školním roce jsou značným přínosem 2 učitelky-speciální pedagožky, které napomáhají žákům uplatňováním speciálně pedagogické péče k úspěšnému startu školní docházky a k překonávání obtíží i později. Pro talentované žáky škola vytváří podmínky k jejich individuálnímu uplatnění.

Pedagogové v souladu s prioritami školy absolvují vzdělávací akce v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Ve svém profesním rozvoji jsou podporováni. Z rozhovorů s nimi vyplynulo, že oceňují vlídné klima školy a jsou motivováni vedením školy k poskytování kvalitního vzdělávání.

### Bezpečné prostředí pro vzdělávání

Žáci školy byli prokazatelně poučeni o zásadách bezpečného jednání ve škole i na akcích pořádaných školou. Škola klade důraz na dodržování bezpečnostních pravidel hlavně při výuce tělesné výchovy, plavání, lyžování, kurzech, dalších pohybových aktivitách, ale i při činnostech v dílnách a odborných učebnách. Vedení školy pravidelně vyhodnocuje možná bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Škola vypracovala strategii prevence sociálně patologických jevů, která je funkční, jsou s ní seznámeni všichni pracovníci školy, žáci i rodiče a její dopady jsou pravidelně vyhodnocovány metodikem prevence ve spolupráci s vedením školy i nezávislými subjekty (Kalibro - klima školy). Podrobnosti k bezpečnému jednání žáků a prevenci sociálně patologických jevů jsou stanoveny ve školním řádu. Možná bezpečnostní rizika spojená s přestávkami, přesuny žáků v rámci vzdělávání a s tzv. „šedými zónami“ minimalizuje náležitý dozor nad žáky. Škola zajistila bezpečné prostředí pro vzdělávání, které odpovídá zásadám pro zdravý rozvoj žáků a minimalizuje rizika úrazů.

### Přijímání ke vzdělávání

Škola poskytuje příslušné informace o možnostech vzdělávání i způsobu přijímání žáků. Ředitel školy dodržuje zákonná ustanovení při přijímání žáků, odkladech povinné

docházky, ukončení vzdělávání a povolování vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Příslušná rozhodnutí ředitele školy, jako orgánu státní správy, měla všechny náležitosti, které vyžaduje školský zákon.

## **Partnerství**

### Přínos partnerství pro rozhodování vedení školy

Školská rada byla řádně ustanovena zřizovatelem, pravidelně se schází a zve ředitele školy na svá jednání. Ředitel školy umožňuje školské radě přístup k veškerým informacím, které školská rada potřebuje pro své fungování. Vedení školy umožňuje spolupráci pomocí samosprávných orgánů žáků. Škola poskytuje rodičům a zákonným zástupcům nezletilých žáků informace o průběhu a výsledcích vzdělávání jejich žáků prostřednictvím žákovských knížek a netradičních rodičovských schůzek za přítomnosti žáků. Další aktuální informace o dění ve škole jsou zveřejněny i ve školním časopisu Vedení školy aktivně spolupracuje se zřizovatelem školy (partnerství školy na projektu „Přijď mezi nás“ realizovaným obcí Husinec). Dlouhodobě probíhá spolupráce s katedrou výtvarné výchovy a katedrou kulturologie Filozofické fakulty Karlovy Univerzity. Vzdělávací kurzy, které probíhají ve zdejší škole dvakrát ročně, se zaměřují na výtvarnou výchovu a počítačové techniky. Spolupráce se všemi partnery napomáhá škole průběžně zkvalitňovat vzdělávání.

## **Průběh vzdělávání, proces naplňování cílů ŠVP**

### Vnitřní prostředí školy

Z analýzy dokumentace školy, z jejího vlastního hodnocení, z výroční zprávy o činnosti školy, z letáků určených rodičům, které se vztahují k jednotlivým akcím školy i ze sledování dění ve škole je zřejmé, že se vnitřní prostředí pozitivně projevuje na výsledcích vzdělávání.

Ve vzdělávacím prostředí se příznivě projevuje zaměření školy na principy komunitních vztahů. Zásady vzájemné úcty, respektu a solidarity jsou uplatněny ve všech částech školního vzdělávacího programu. Ve sledované výuce byly zjištěny velmi dobré personální a materiální podmínky. Hodnocení žáků a nároky učitelů byly přiměřené. Atmosféra vyučovacích hodin vycházela ze vzájemné důvěry a respektu k odlišným předpokladům žáků. Škola je prokazatelně orientována na podporu osobnosti žáků. Školní řád upravuje práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání. Ve škole je zřízena žákovská samospráva.

Z hospitací zaměřených zejména na 1. a 6. ročník, v nichž probíhá výuka podle školního vzdělávacího programu, vyplynulo, že škola uskutečňuje inovace ve vzdělávání. Atmosféra vyučovacích hodin vycházela ze vzájemné důvěry a respektu k odlišným předpokladům žáků. Hodnocení žáků a nároky učitelů byly přiměřené. Výuka podporovala vytváření klíčových kompetencí pro život žáků. Žáci byli vedeni k otevřené komunikaci, k řešení problémů, k aktivní práci s informacemi. Ve sledovaných hodinách byl patrný posun stylu výuky v souladu s cíli probíhající reformy školství, tedy i v souladu se ŠVP.

O celkovém směřování školy svědčí i kvalitní absolventské práce žáků 9. ročníku dokládající, že škola podporuje individuální zájem žáků a vede je k vyhledávání, třídění a zpracování informací na nejrůznější témata.

Škola je prokazatelně orientována na podporu osobnosti žáků. Aktivity žáků a jejich výsledky ve školních a mimoškolních činnostech mají příkladnou úroveň.

### Podmínky výuky a jejich využití

Materiální podmínky jsou důkladně popsány ve výroční zprávě o činnosti školy. a odpovídají skutečnosti. Škola má dostatek kmenových a odborných učeben, které jsou účelně využívány. Pracovní prostředí je čisté, podnětné, podporuje kvalitu vzdělávání. Školní vzdělávací program vychází z dosažené úrovně, je otevřený pro další inovace,

zejména v oblasti organizace výuky a využívání pomůcek a učebnic. Ve sledované výuce byly materiální podmínky vhodně využity.

Škola má 9 kmenových učeben, z toho jedna slouží výuce chemie a fyziky. Předmětům s praktickým a výchovným zaměřením slouží další 4 pracovny. Výrazným pozitivem je vybavenost novými lavicemi. Pracovní prostředí je čisté, podnětné, podporuje kvalitu vzdělávání. Na vytváření estetické, informační a vzdělávací hodnoty školního prostředí se podílejí žáci a učitelé. Podmínky školy umožňují realizovat školní vzdělávací program.

#### Hodnocení žáků

System hodnocení žáků školy je kodifikován ve školním řádu, klasifikačním řádu a pravidlech pro hodnocení žáků. Jednotlivá kritéria hodnocení žáků jsou jasně stanovena a jsou podkladem pro přijímaná opatření, která přísně dodržují formativní a motivační funkci. Veškerá hodnocení respektují aktuální situaci, individualitu žáka i jeho případné speciální vzdělávací potřeby. Žáci i rodiče jsou systematicky a průběžně informováni o úspěšnosti vzdělávání žáků i možnostech jejich dalšího rozvoje. Hodnocení je rovněž zpětnou vazbou pro vyučující při dalším stanovování vzdělávacích potřeb a cílů.

Z hospitací i průběžného hodnocení žáků sledovaného 1. ročníku je zřejmé, že přijatá pravidla pro hodnocení žáků jsou důsledně dodržována. Žáci jsou optimálně motivováni pro další vzdělávání, je dbáno na jejich individuální rozvoj.

#### Účelnost a účinnost podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami /nadaných

Škola zajišťuje individualizovanou a specializovanou péči žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Vzdělávání těchto žáků probíhá na základě individuálního vzdělávacího plánu, který byl zpracován a je realizován ve spolupráci s poradenským zařízením a rodiči těchto žáků. Při vzdělávání žáků s SVP jsou využívány speciální metody a formy a speciální učební a didaktické materiály. Doplněním běžné vzdělávací činnosti je reedukační kroužek, který vede školní speciální pedagog, a který umožňuje žákům se SVP vhodnou a přiměřenou reedukací, kompenzací a rehabilitací. Žáci s SVP mají možnost být hodnoceni slovně. Výsledky vzdělávání těchto žáků jsou pravidelně vyhodnocovány a společně s poradenským zařízením a rodiči je volen další postup při jejich vzdělávání. Součástí nabídky školy pro žáky i rodiče je Školní poradenské pracoviště, které nabízí diagnostické a intervenční služby speciálního pedagoga, výchovného poradce a metodika prevence. Problematika vzdělávání žáků se SVP a žáků nadaných, včetně podpůrných opatření je ošetřena v ŠVP. Škola nevykazuje mimořádně nadané žáky, talentovaným žákům vytváří prostor pro jejich další růst.

#### Úspěšnost žáků ve vzdělávacím programu

Úspěšnost žáků v rámci jejich možností je soustavně sledována. Výsledky vzdělávání jsou projednávány na pedagogických radách. V dokumentaci školy jsou výsledky vzdělávání uvedeny v odpovídajícím rozsahu. Poskytování služeb výchovného poradenství je zajištěno po celou dobu školní docházky. Spolupráce s rodiči je pravidelná. Školní řád obsahuje základní strategii pro úspěšné zvládnutí povinné školní docházky. Školní vzdělávací program je zaměřen na prevenci neúspěšnosti prostřednictvím vhodně organizovaného činnostního učení a diferencovaného obsahu ve volitelných předmětech a zájmových útvarech. Práce žáků jsou využity ke kvalitní výzdobě školy. Výsledky ve školních soutěžích a mimoškolních činnostech mají příkladnou úroveň.

## Závěrečné hodnocení:

*Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Školní vzdělávací program „Komunitní škola“ je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem schváleným MŠMT.*

*Poskytování vzdělávání je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. V následujících oblastech byla zjištěna úroveň příkladů dobré praxe:*

- *systematické, cílevědomé řízení školy včetně kontrolního systému zaměřeného na používání aktivizujících metod a forem práce*
- *příjemné vstřícné klima školy kladně působící na jednání a chování žáků*
- *účelnost a účinnost podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami*
- *individuální podpora poskytovaná žákům při startu školní docházky, optimální motivace vedená snahou o jejich aktivní přístup ke vzdělávání*
- *významný podíl školy na podpoře a rozvoji osobnosti žáků podle schopností a individuálních možností, vynikající výsledky dosahované zejména ve výtvarné oblasti a v oblasti tělovýchovy a sportu*

*Škola má podmínky i předpoklady pro úspěšné naplnění školního vzdělávacího programu. Záměr reformy vzdělávání, tj. změna vzdělávacích strategií, se daří uvádět do praxe.*

*Přidělené finanční prostředky umožňují realizovat školní vzdělávací program, jsou využívány efektivně.*

### Hodnotící stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
Při poskytování vzdělávání není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny	Při poskytování vzdělávání je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat	Poskytování vzdělávání je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.

## Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce č.j. 23/1/02 ze dne 25. 11. 2002, vydaná Obcí Husinec včetně Dodatku č. 2 č.j. 14/05/2 ze dne 1. 11. 2005
2. Rozhodnutí č.j. KUJCK20622/2007/maja vydané Krajským úřadem Jihočeského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, vydané dne 23. 4. 2007
3. Jmenování do funkce ředitele ze dne 5. 5. 1992, vydané Školským úřadem Prachatice
4. Potvrzení ve funkci ředitele ze dne 28. 8. 1998, vydané Školským úřadem Prachatice
5. Úpravy rozpočtu přímých výdajů na rok 2005, 2006 a 2007
6. Výkazy o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2005, 30. 9. 2006 a 30. 9. 2007
7. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2005, 30. 9. 2006 a 30. 9. 2007
8. Výkazy o školní družině-školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2005, 31. 10. 2006 a 31. 10. 2007
9. Výkazy o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2005, 31. 10. 2006 a 31. 10. 2007
10. Hlavní účetní knihy za období 1.-12.2005, 1.-12. 2006 a 1.-12.2007
11. Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 9. 10. 2007
12. Koncepce školství – obec Husinec 2000-2010
13. Organizace školního roku 2007-2008 ZŠ M. J. Husa a MŠ Husinec
14. Organizační řád školy č.j. I/OŘ – 1/2007 ZŠ M. J. Husa a MŠ Husinec
15. Organizační schéma školy ZŠ M. J. Husa a MŠ Husinec
16. Plán kontrolní činnosti ve školním roce 2007/2008 ZŠ M. J. Husa a MŠ Husinec
17. Úkoly hospitační činnosti ZŠ M. J. Husa a MŠ Husinec
18. Rozvrh hodin na školní rok 2007/2008 ZŠ M. J. Husa a MŠ Husinec
19. Směrnice a rozhodnutí ředitele 2007/2008
20. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
21. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 12. 9. 2007
22. Plán ICT a vzdělávání 2006 - 2010
23. Vlastní hodnocení školy 2005-2007 ze dne 12. září 2007
24. Doklady o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
25. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007 ZŠ M. J. Husa a MŠ Husinec
26. Žákovská samospráva Základní školy M. J. Husa v Husinci
27. Školní vzdělávací program „Komunitní škola“ ZŠ M. J. Husa a MŠ Husinec
28. Učební plán vzdělávacího programu Základní škola pro školní rok 2007/2008 ZŠ M. J. Husa a MŠ Husinec
29. Vyučovací povinnost učitelů ve školním roce 2007/2008 ZŠ M. J. Husa a MŠ Husinec
30. Rozpis dozorů ve školním roce 2007/2008 ZŠ M. J. Husa Husinec
31. Exkurze, výlety, vzdělávací akce a vycházky – školní rok 2007/2008
32. Zápis pedagogických rad ZŠ M. J. Husa a MŠ Husinec
33. Školní řád ZŠ M. J. Husa a MŠ Husinec
34. Klasifikační řád ZŠ M. J. Husa a MŠ Husinec
35. Pravidla pro hodnocení a klasifikaci ZŠ M. J. Husa a MŠ Husinec
36. Kniha úrazů a poranění ZŠ M. J. Husa a MŠ Husinec
37. Individuální vzdělávací plány integrovaných žáků ve školním roce 2007/2008
38. Traumatologický plán ZŠ M. J. Husa a MŠ Husinec

39. Karta žáka o poučení v oblasti BOZ ZŠ M. J. Husa a MŠ Husinec
40. Vnitřní směrnice BOZ ZŠ M. J. Husa a MŠ Husinec
41. Řád odborných učeben a tělocvičny ZŠ M. J. Husa a MŠ Husinec
42. Kontrolní zpráva o stavu tělocvičny a tělocvičného náradí ze dne 30. 11. 2007
43. Absolventské práce žáků IX. třídy ZŠ M. J. Husa a MŠ Husinec
44. Rozhodnutí ředitele v oblasti výkonu státní správy
45. Třídní knihy - školní rok 2007/2008
46. Inspekční zprávy a protokoly z předešlých inspekcí
47. Školní časopis „Pírko“

### Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Věra Drsová	.....
Milena Doležalová	.....
Mgr. Jana Dostálová	.....
Mgr. Jiří Holomek	.....

České Budějovice dne 30. ledna 2008

***Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, P. O. B. 36, 370 21 České Budějovice***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.***

### Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Václav Kuneš	.....

Husinec dne 11. 2. 2008



