



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-4/13-A

**Název právnické osoby
vykonávající činnost školy:** Gymnázium ALTIS s.r.o.
Sídlo: Dopplerova 351, 109 00 Praha 10 - Petrovice
IČO: 63672197
Identifikátor: 600005160
Právní forma: Společnost s ručením omezeným
Zastoupená: PaedDr. Vladimírou Fišerovou – ředitelkou školy
Zřizovatel: Gymnázium ALTIS s.r.o.
Místo inspekční činnosti: Dopplerova 351, 109 00 Praha 10 - Petrovice
Termín inspekční činnosti: 7. – 10. ledna 2013

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost byla vykonána ve střední škole podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Sledované období: školní roky 2009/2010 až 2012/2013 k termínu inspekce.

Aktuální stav školy

Právnická osoba Gymnázium ALTIS s.r.o. (dále škola) vykonává činnost střední školy v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Vzdělávání poskytuje na výše uvedené adrese od 1. 9. 2011 po částečném přestěhování z Prahy 4, konečná fáze přestěhování školy se uskutečnila k 10. 7. 2012.

Vzdělávací nabídku školy tvoří osmiletý obor vzdělání 79-41-K/81 Gymnázium (denní forma vzdělávání) k termínu inspekce realizovaný v primě až sextě a dobíhající obor vzdělání 79-41-K/801 Gymnázium – všeobecné (denní forma vzdělávání) realizovaný v septimě a oktávě. S účinností od 1. 9. 2010 byl proveden výmaz oborů vzdělání 79-41-K/401 Gymnázium – všeobecné (denní, dálková a večerní forma vzdělávání) a 79-41-

K/601 Gymnázium – všeobecné (denní forma vzdělávání) ze školského rejstříku z důvodu nevykonávání činnosti vzdělávání ve třech po sobě jdoucích školních rocích.

Nejvyšší povolený počet žáků školy (dále kapacita) je 550. V hodnoceném období počet žáků klesal z 216 v září 2010 na 178 žáků v září 2012, tj. o 17,6 % oproti roku 2010. K termínu inspekce byla kapacita školy naplněna na 32,4 %.

Přestěhováním na současnou adresu škola získala výrazně lepší prostory, čímž si ve srovnání s posledním hodnocením Českou školní inspekcí (dále ČŠI) vytvořila velmi dobré předpoklady pro další rozvoj materiálních podmínek vzdělávání.

Od posledního hodnocení ČŠI nedocházelo v personálních podmínkách k zásadním změnám. Ve škole k termínu inspekce pracuje 22 učitelů, z toho je 20 interních. Míra zastoupení učitelů s požadovanou odbornou kvalifikací je téměř 78 %.

Gymnázium ALTIS s.r.o. se vyprofilovalo jako škola rodinného typu, která s pomocí diagnostiky uplatňované ve výchovném a profesním poradenství věnuje velkou pozornost osobnostnímu rozvoji svých žáků.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Školní vzdělávací program (dále ŠVP) je zpracován dle zásad příslušného rámcového vzdělávacího programu (dále RVP). Obsah učiva vymezený RVP byl rozpracován do povinně vyučovaných předmětů a povinně volitelných předmětů s ohledem na požadovaný profil absolventa a studijní předpoklady žáků. Vzdělávací strategie vytváří vhodné předpoklady pro rozvoj klíčových kompetencí žáků, podporu funkčních gramotností a pro vysokoškolské studium. Výuka probíhá v rozsahu stanoveném učebním plánem. Počet týdenních vyučovacích hodin v jednotlivých ročnících, celkový počet vyučovacích hodin za celý vzdělávací cyklus i celkové hodinové dotace v jednotlivých předmětech jsou dodrženy. Disponibilní vyučovací hodiny byly využity promyšleně s ohledem na věk, vzdělávací možnosti žáků příslušného stupně gymnázia a v případě žáků vyššího stupně gymnázia navíc na jejich další směřování a k přípravě k maturitní zkoušce. V nižším stupni gymnázia jimi byla posílena především oblast povinného jazykového vzdělávání (prioritně komunikace v 1. cizím jazyce) a oblast povinně volitelných předmětů, tj. 2. cizí jazyk (volba z německého, francouzského, španělského nebo ruského jazyka) a přírodovědně-matematický základ. Ve vyšším stupni gymnázia byly disponibilními hodinami výrazně posíleny oblasti jazykového (předměty český jazyk a literatura, 1. a 2. cizí jazyk), matematického, společenskovedního vzdělávání a soubor povinně volitelných předmětů. Výuku vhodně doplňují projekty (např. Projektový den YOUROPE ve spolupráci s Domem zahraničních služeb MŠMT, Moje škola – moje gymnázium), mimoškolní akce (ALTFEST – přehlídka krátkých filmů natočených žáky školy, Akademie SG ALTIS, vycházky Prahou, pořádané v sobotu s možností účasti rodičů) a další jiné aktivity, z nichž k nejvýznamnějším se řadí anglický modul výuky ALTIS EDUCATION SYSTEM (nepovinný doplněk rozšiřující vzdělávání v anglickém jazyce) členěný na humanitní a přírodovědný modul.

Podpora kompetencí vedoucích k osvojení čtenářských dovedností prolíná komplexně celým výchovně vzdělávacím procesem. Čtenářskou gramotnost chápe vedení školy jako stěžejní předpoklad nezbytný pro zvládnutí nároků středoškolského studia. Nedílnou součástí výuky je práce s různými druhy textů, zejména jejich analýza a vyhledávání klíčových informací. V literárních hodinách jsou žáci vedeni k interpretacím uměleckých textů z různých hledisek, k jejich pochopení v širším kulturně literárním kontextu a k prezentaci vlastních názorů. K rozvoji aktivního čtenářství a kulturního povědomí žáků slouží nadstandardní aktivity školy, např. literární soutěže Svoboda na internetu, O cenu

Filipa Venclíka, Na pivo s Karlem Velikým, Dějepisná olympiáda, Olympiáda v českém jazyce, soutěž v rétorice Mladý Démosthenes. Ve škole rovněž funguje Klub mladého diváka. Sociální gramotnost žáků je primárně rozvíjena v předmětu humanitní výchova, který žáky vede k chápání společenských jevů v historických souvislostech. Žáci se rovněž zapojují do charitativních akcí a školních a mimoškolních projektů, které nejen navazují na probírané učivo či korespondují s průřezovými tématy deklarovanými v ŠVP, ale rovněž podporují týmovou práci a sounáležitost se školou.

Rozvoj matematické gramotnosti žáků škola řeší koncepčně a velmi zodpovědně, o čemž např. svědčí výrazné posílení matematického vzdělávání disponibilními hodinami (především na vyšším stupni gymnázia) a zpracování koncepčního dokumentu Matematická gramotnost na Gymnáziu ALTIS. Škola dlouhodobě u žáků zjišťuje tzv. přidanou hodnotu, tj. sleduje a vyhodnocuje úroveň žákovy matematické gramotnosti a jeho znalostí v kvartě a poté v oktávě. K rozvoji matematických dovedností dále přispívají ročníkové práce zadávané ve vyšším gymnáziu na různá témata včetně matematických a zapojování žáků do matematických soutěží, které talentovanějším žákům či žákům s větším zájmem o matematiku poskytují další prostor pro seberealizaci (např. Pythagoriáda, Matematická olympiáda, Logická olympiáda, Nejlepší počtáři). V matematicky zaměřených předmětech je kladen důraz na porozumění matematickému textu, na rozvoj schopnosti správně analyzovat jev, navrhnout řešení či hypotézu, umět zobecnit svá tvrzení a dokázat je. Žákům je poskytován dostatečný prostor pro argumentaci, formulování vlastních myšlenek a pro systematickou práci. Jsou vedeni k přesnému vyjadřování a k správnému používání matematického jazyka, značek a symbolů. Činnosti a aktivity školy mají v oblasti podpory matematického vzdělávání a matematické gramotnosti velmi dobrou úroveň.

Prezentaci gymnázia na veřejnosti je věnována velká pozornost. Informace o vzdělávací nabídce jsou poskytovány různými způsoby (webové stránky, dny otevřených dveří, den otevřené výuky, inzerce v regionálním tisku, individuální schůzky s potenciálními uchazeči o vzdělávání). Ve sledovaném období došlo k poklesu počtu uchazečů. Vedení školy spatřuje příčiny tohoto stavu ve vysokých nárocích kladených na uchazeče při přijímání ke vzdělávání, změně sídla školy a ve výši školného. Úbytku zájemců o studium se snaží předcházet cílenou propagační strategií zaměřenou na prezentaci úspěchů a práce žáků (články o úspěších žáků v Lidových novinách, Petrovickém zpravodaji, rozhovor s ředitelkou školy v rozhlasovém pořadu Českého rozhlasu). Součástí přijímacího řízení je přijímací zkouška ověřující formou pohovoru uchazečův všeobecný přehled, čtenářské dovednosti, matematické a komunikační kompetence. Jedním z kritérií pro přijetí je prospěch ze základní školy. Před přijímacím řízením je uchazečům nabízena možnost absolvovat diagnostiku studijních předpokladů a přípravné kurzy. Přijímací řízení pro školní roky 2011/2012 a 2012/2013 probíhala ve dvou kolech. Z předložené dokumentace vyplynulo, že součástí pozvánek k přijímací zkoušce ve sledovaném období nebyly informace o požadavcích na tuto zkoušku, předpokládaný počet přijímaných uchazečů a kritériích přijímacího řízení, stanovené ředitelkou školy (viz § 3 odst. 8 vyhlášky č. 671/2004 Sb., kterou se stanoví podrobnosti o organizaci přijímacího řízení ke vzdělávání ve středních školách). Ředitelka školy přijala opatření již v průběhu inspekce. Pro přijímací řízení ve školním roce 2012/2013 vytvořila nový tiskopis pozvánky obsahující všechny náležitosti stanovené výše uvedenou vyhláškou. I přes uvedený nedostatek nedošlo k znevýhodnění uchazečů.

Aplikovaný systém poradenských služeb a prevence, efektivně podporující vzdělávací proces, je příkladný. Poradenské služby zajišťuje ředitelka školy, která vykonává funkci výchovné poradkyně. Absolvovala specializační kurz pro výchovné poradce a je členkou Českomoravské psychologické společnosti. Svou činnost účelně koordinuje s metodikem

prevence, metodickými orgány a ostatními vyučujícími. Zaměřuje se především na monitorování situace v třídních kolektivech, klima ve škole, diagnostiku žáků a minimalizaci školní neúspěšnosti. Smysluplnou pomoc pro žáky s riziky studijního neúspěchu představuje nabídka konzultačních hodin vyučujících, žáky hojně využívaných, a rovněž konkrétní návrhy vedoucí ke zlepšení jejich studijních výsledků. V souladu s profilem absolventa je velká pozornost věnována identifikaci nadaných žáků. Pestrá nabídka soutěží a dalších vzdělávacích aktivit školy, včetně individuální podpory učitelů, vytváří vhodné podmínky pro další rozvoj jejich schopností. K termínu inspekce škola poskytovala účinnou podporu jednomu žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami. Bezproblémový přechod žáků ze základního na střední vzdělávání usnadňuje řada aktivit. K urychlení adaptace přispívá seznamovací kurz. Přípravný kurz na začátku školního roku (Učíme se učit, kurz práce s textem a knihovnický kurz) a příručky pro první ročníky (Průvodce studiem na Gymnáziu Altis, Osobní průvodce studenta – Jak uspět na Gymnáziu Altis) pomáhají žákům zvládnout nároky gymnaziálního studia. Účinný nástroj prevence školní neúspěšnosti prvních ročníků spatřuje výchovná poradkyně rovněž v pohovorech s rodiči. Kariérní poradenství se především soustřeďuje na poskytování informací žákům o dalších možnostech vzdělávání. V posledním ročníku absolvují řadu testů (test struktury inteligence, osobnostní dotazník, dotazník k volbě povolání) usnadňujících optimální volbu vysoké školy (100 % žáků směřuje na vysoké školy). V této oblasti se osvědčila spolupráce s Akademií věd ČR v rámci projektu Týden vědy, který rovněž pomáhá ve výběru profesního směřování.

Nastavené preventivní mechanismy umožňují snižovat rizikové chování žáků. Kvalitně zpracovaný minimální preventivní program vymezuje nejen konkrétní cíle s ohledem na věk žáků, ale i způsoby jejich naplňování (exkurze, pohovory se žáky, projekty s tematikou sociálně patologických jevů, implementace uvedené problematiky do výuky odpovídajících předmětů). Na realizaci vytyčených cílů participují třídní učitelé. Vytvářejí třídní programy, které obsahují preventivní aktivity a svým zaměřením prolínají s výchovně vzdělávacím procesem, zejména s humanitní výchovou (multikulturní výchova, hodnotová výchova).

V průběhu vzdělávání škola zajišťuje svým žákům bezpečné prostředí pro jejich zdraví sociální, psychický a fyzický vývoj. Dohled nad žáky je zajištěn standardním způsobem. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví jsou součástí školního řádu, s nímž byli žáci prokazatelně seznámeni. O bezpečném prostředí ve škole vypovídá nízká míra úrazovosti (v rozmezí 0 % až 1,8 %), která má snižující se tendenci.

Škola systematicky hodnotí individuální a skupinové výsledky vzdělávání. Na základě podrobné analýzy vedení školy určuje optimální vzdělávací strategie. K ověřování úrovně získaných znalostí a vědomostí jsou, kromě běžných způsobů (ústní a písemné zkoušení), využívány testy externího hodnocení (testy společnosti SCIO – Stonožka, Vektor), zkoušky na mezinárodní úrovni (testy společnosti City&Guilds) a vlastní nástroje testování (maturita nanečisto z českého jazyka, matematiky a anglického jazyka ve druhém ročníku, malá maturita ve čtvrtém ročníku, ústní maturita v šestém ročníku, testování v kvartě a oktávě). Promyšlený systém vnější a vnitřní evaluace umožňuje sledovat přidanou hodnotu ve vzdělávání žáků.

Ve sledovaném období měly dobré výsledky žáků setrvalou tendenci. O jejich úspěšnosti ve vzdělávacím procesu vypovídá vysoké procento vyznamenaných pohybující se kolem 30 %, ve školním roce 2011/2012 došlo k mírnému nárůstu vyznamenaných o 2 %. Známkou zodpovědného přístupu žáků ke studiu a důslednosti vyučujících je vysoký počet žáků s uzavřenou klasifikací k 30. 6. (96 % - 99 %). Dobrým výsledkem je i mírný pokles absence ve školním roce 2011/2012 ve srovnání s předešlým školním rokem (pokles

průměrného počtu zameškaných hodin na žáka ze 78 na 75,28). Počty neomluvených hodin jsou zanedbatelné (0 až 1,4 hodiny na žáka).

Se zavedením nového modelu maturitní zkoušky došlo k poklesu počtu vyznamenaných žáků oproti předešlému školnímu roku (2010 – 25 %, 2011 – 9,6 %), avšak v roce 2012 se počty vyznamenaných vrátili na úroveň z roku 2010 (s vyznamenaním prospělo 25 % maturujících žáků). Ve společné části maturitní zkoušky dosahovali žáci nejlepších výsledků v českém jazyce a literatuře (rok 2011 – průměrný dosažený skóre 93,29 %) a v anglickém jazyce (rok 2012 – průměrný dosažený skóre 92,7 %). Pozitivním zjištěním je skutečnost, že z anglického jazyka konala většina žáků (70 %) maturitní zkoušku ve vyšší úrovni obtížnosti.

Vysokou míru osvojených klíčových kompetencí také dokládá úspěšnost žáků v soutěžích na krajské a celorepublikové úrovni, jejich četnost, tematický rozsah i vysoké procento zúčastněných. Mezi nejvýraznější úspěchy se řadí třetí místo žáka sexty v celorepublikovém kole Středoškolské odborné činnosti a tři první místa a jedno třetí místo v krajském kole, dvě první místa v obou vyhlášených kategoriích v soutěži z anglického jazyka BASIC LINGUA na celorepublikové úrovni, dvě třetí místa v obou vyhlášených kategoriích krajského kola soutěže SAPERE – vědět, jak žít.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Od posledního hodnocení nedošlo v oblasti řízení k výrazným změnám. Systém řízení zůstává vysoce funkční, systematický, vycházející z jasné koncepce. Koresponduje s organizační strukturou školy odvíjející se od její velikosti. Vyniká vysokou mírou delegování pravomocí a kompetencí napříč všemi úrovněmi (od zástupkyně ředitelky až po třídní učitele). Prostřednictvím pedagogické rady a metodických orgánů se na řízení školy částečně podílejí i ostatní pedagogové, čímž se zvyšuje efektivita řízení. Naplňování cílů vzdělávání stanovených ŠVP je ověřováno kontrolní a hospitační činností, která je prováděna pečlivě, pravidelně a systematicky. Práce pedagogů, především plnění dalších pracovních úkolů (školou označovaných jako role), je sledována a měsíčně vyhodnocována. Hodnocení pracovníků se opírá o promyšlený a dobře nastavený systém. Každoročně uskutečňované vlastní hodnocení poskytuje vedení školy dostatečnou zpětnou vazbu, na jejímž základě jsou přijímána opatření ke zlepšení zjištěného stavu (např. v souvislosti s klesajícím počtem uchazečů o vzdělávání). Škola má zavedený informační systém, který je rozsahem poskytovaných informací a uživatelským komfortem nadstandardní.

Povinná dokumentace školy, tj. rozhodnutí o zápisu změn v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, školní matrika, doklady o přijímání uchazečů ke vzdělávání a doklady ukončování vzdělávání, výroční zprávy o činnosti školy, třídní knihy obsahující průkazné údaje o poskytovaném vzdělávání a jeho průběhu, rozvrh vyučovacích hodin, záznamy z pedagogických rad, kniha úrazů a personální dokumentace, je vedena v souladu s právní normou (§ 28 odst. 1 školského zákona). Dílčí nedostatky, které průběh a kvalitu vzdělávání nijak neohrožují, byly zjištěny ve školním řádu a školním vzdělávacím programu. Ředitelka je odstranila v průběhu inspekce tím, že ve školním řádu upřesnila práva zákonných zástupců nezletilých žáků a rodičů zletilých žáků, informace týkající se lhůty posuzování zanechání vzdělávání upravila v souladu s § 68 odst. 2 školského zákona a opravila informaci týkající se hodnocení žáka na konci 1. pololetí v náhradním termínu v souladu s § 69 odst. 5 školského zákona. Nedostatek ŠVP byl odstraněn doplněním charakteristiky obsahu a formy profilové části maturitní zkoušky a volitelných předmětů

společné části maturitní zkoušky. Kontrolou rozvrhu vyučovacích hodin jednotlivých pedagogických pracovníků, rozvrhů vyučovacích hodin tříd školního roku 2012/2013 a třídních knih vedených ve školním roce 2012/2013 bylo zjištěno, že ředitelka školy stanovila týdenní rozsah přímé pedagogické činnosti pedagogickým pracovníkům vyjma sebe sama, tj. ředitelka školy si týdenní rozsah přímé pedagogické činnosti nestanovila a přímou pedagogickou činnost nevykonává, čímž došlo k porušení § 23 odst. 1 zákona č. 563/2004 Sb. v návaznosti na § 5 odst. 1, § 3 zákona a § 2 téhož zákona.

Partnerské vztahy přispívají ke zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu. K nejvýznamnějším sociálním partnerům školy patří firmy EKOSPOL a. s. (sponzor školy) a UNICORN (autor školního informačního systému). Prevence sociálně patologických jevů je dlouhodobě realizována ve spolupráci s neziskovými organizacemi (Člověk v tísni, ADRA), které škole poskytují metodické materiály. Prostřednictvím Arcidiecézní charity se žáci zapojili do projektu Adopce na dálku. Vedení školy pozitivně hodnotí spolupráci se společnostmi City&Guilds, která kromě testování žáků škole nabízí pracovní materiály a metodickou podporu vyučujícím anglického jazyka a možnost žákům vyzkoušet si certifikační zkoušky nanečisto. Přínosná je i spolupráce s Úřadem Městské části Praha – Petrovice, který škole umožňuje publikovat v místním tisku a využívat multifunkční centrum. Velmi významné partnery spatřuje vedení školy v zákonných zástupcích žáků. V komunikaci s nimi klade důraz na osobní kontakt. Pravidelně se konají třídní schůzky, jichž se účastní i žáci, kteří se mohou vyjádřit ke svým výsledkům vzdělávání. V rámci individuálních rozhovorů jsou zákonní zástupci a rodiče informováni nejen o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí, ale i o vhodných učebních strategiích potřebných pro zvládnutí nároků jednotlivých předmětů. Významným informačním nástrojem pro zákonné zástupce, žáky i učitele je školní intranet (elektronický informační systém), jež obsahuje informace o prospěchu a organizačních záležitostech, důležité školní dokumenty, portál studijních materiálů apod. Zákonní zástupci mají svého zástupce ve školské radě, která se schází dvakrát ročně. Z předložených zápisů vyplynulo, že zřizovatelem byl jmenován pedagogický pracovník, což je v rozporu s § 167 odst. 3 školského zákona. V průběhu inspekce došlo k nápravě zmíněného stavu. Pedagogický pracovník byl odvolán a byl jmenován nový člen školského rady za zřizovatele. Dalším významným partnerem aktivně se podílejícím na životě školy je studentský senát, který vznikl z iniciativy žáků a zapojil se do Sdružení gymnaziálních samospráv. Z jeho podnětů vznikají různé aktivity, např. filmová noc, celoškolské akce Mikuláš, besedy s významnými osobnostmi. Členové senátu pomáhají při organizaci školních projektů. V neposlední řadě přichází s různými náměty přispívajícími k většímu komfortu žáků i vyučujících, např. vyřešení wi-fi připojení v budově školy.

Velmi dobré personální podmínky jsou výsledkem kvalitní, cílevědomé a koncepční práce, která umožňuje průběžně minimalizovat případná personální rizika. Pedagogický sbor je dlouhodobě stabilní, jeho věková struktura spolu se zastoupením učitelů obou pohlaví je optimální. Výuka je pravidelně zajišťována převážně interními pedagogy, což zvyšuje efektivitu vlastní organizace vzdělávacího procesu. Vedení školy klade důraz na odbornou kvalifikaci svých učitelů. Jejich odborný růst uskutečňuje formou dalšího vzdělávání spolu s plánem osobního rozvoje každého učitele, který je pravidelně vyhodnocován. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je na velmi dobré úrovni, v případě některých učitelů je rozsahem nadstandardní. Probíhá průběžně, výběrem vhodných akcí vedení školy minimalizuje nahodilost, částečně je realizováno přímo ve škole. V hodnoceném období se učitelé účastnili zejména akcí zaměřených na nové pojetí maturitní zkoušky, na prohlubování odborných znalostí a metodických dovedností. Proces uvádění začínajících pedagogů do praxe a jejich postupného zapojování do dalších činností školy je promyšlený a funkční.

Definitivním přesídlením do budovy, která je ve vlastnictví Městské části Prahy 10 – Petrovice, škola získala výrazně lepší podmínky pro vzdělávání a uskutečňování svých záměrů. Nové prostory jí ve srovnání s posledním hodnocením ČŠI dávají perspektivu dalšího rozvoje. Veškeré prostory gymnázia působí esteticky velmi dobře, podnětně, čistě, udržovaně a navozují poklidnou atmosféru školy rodinného typu. Gymnázium má k dispozici učebny vybavené běžným školním nábytkem, v každé z nich je instalován dataprojektor. K výuce cizích jazyků se využívá dvou jazykových učeben. Škola disponuje speciální počítačovou učebnou vybavenou novými notebooky. Vedení školy spolu se zřizovatelem věnuje velkou pozornost vybavení školy moderními prostředky ICT, o čemž svědčí např. vybudování kopírovacího centra, zakoupení barevné a černobílé tiskárny, kopírky, skeneru a dalších notebooků pro potřeby pedagogů. Žákům je k dispozici studovna. Pro výuku tělesné výchovy se využívá tělocvična v ZŠ Dopplerova a tělocvična a hřiště Sokola Petrovice. Vedení školy zajišťuje obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek s ohledem na potřeby vyučovaných předmětů. Materiální podmínky vytvářejí velmi dobré předpoklady pro používání efektivních metod vyučování a kvalitní přípravu budoucích absolventů.

Ve sledovaném období byla činnost školy hrazena především z finančních prostředků obdržaných jako dotace ze státního rozpočtu a ze školního. Vedle toho škola hospodařila s prostředky různých rozvojových programů. V roce 2009 škola čerpala finanční prostředky z rozvojových programů MŠMT na zvýšení nenárokových složek platu pedagogických pracovníků a posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků. V roce 2010 a 2011 jí byly poskytnuty finanční dotace z rozvojových programů v souvislosti s testováním maturitních zkoušek. V roce 2010 škola získala finanční dar, který použila na rozvoj vzdělávání. Podle vyjádření zřizovatele škola hospodařila v období let 2009 až 2011 s finančními prostředky, které nebyly zcela dostačující pro kvalitní naplňování ŠVP.

Závěry

- *Činnost právnické osoby probíhá v souladu s údaji zapsanými v rejstříku škol a školských zařízení.*
- *Školní vzdělávací program zohledňuje reálné podmínky školy a cíle v něm stanovené směřují k dosažení profilu absolventa.*
- *Škola umožňuje rovný přístup ke vzdělávání a vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků, podporuje jejich zdravý fyzický i psychický rozvoj. Poradenské služby jsou zajišťovány na nadstandardní úrovni. Minimalizaci negativního chování žáků napomáhají efektivně nastavené preventivní mechanismy.*
- *Vedení školy dlouhodobě uskutečňuje promyšlený systém řízení, který v nových podmínkách dále zefektivňuje. Řízení pedagogického procesu je na velmi dobré úrovni. Kontrolní systém, který je výsledkem dobré koncepční práce, je účinný.*
- *Personální předpoklady jsou pro realizaci školního vzdělávacího programu školy velmi dobré. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je nadprůměrné.*
- *Systematicky prováděná a podporovaná obnova a rozvoj materiálně technických podmínek vytváří velmi dobré předpoklady pro kvalitní naplňování vzdělávacího programu školy.*
- *V průběhu vzdělávání jsou uplatňovány účinné vzdělávací strategie podporující rozvoj funkčních gramotností (především čtenářské, matematické a sociální).*

Mimoškolní akce, projekty a další aktivity vhodně dotvářejí podmínky pro rozvoj osobnosti žáka a jeho funkčních gramotností. Vzdělávání je realizováno na požadované úrovni.

- *Výsledky vzdělávání žáků jsou na velmi dobré úrovni. Činnost školy v hodnocení celkových výsledků vzdělávání a ve sledování úspěšnosti žáků v průběhu vzdělávání je nadstandardní.*
- *Spolupráce se sociálními partnery je pro školu přínosná, přispívá ke zkvalitnění výuky.*

Zjištěný nedostatek:

- *Ředitelka školy si nestanovila týdenní rozsah přímé pedagogické činnosti a přímou pedagogickou činnost nevykonává, čímž došlo k porušení § 23 odst. 1 zákona č. 563/2004 Sb., v návaznosti na § 5 odst. 1, § 3 a § 2 zákona č. 563/2004 Sb.*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 14 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu a to k rukám ředitele inspektorátu Ing. Jaromíra Zehnala.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Rozhodnutí MŠMT o zařazení Soukromého sedmiletého gymnázia ALTIS do sítě škol hl. města Prahy, čj. 16 186/92-26 ze dne 8. 6. 1992 s platností od 1. 9. 1992
- Rozhodnutí MŠMT o zařazení do sítě škol Soukromého gymnázia ALTIS, čj. 27 198/93-60 ze dne 13. 6. 1994 s platností od 1. 9. 1994 (zápis změny v údajích – zápis osmiletého gymnázia)
2. Rozhodnutí MŠMT o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol, čj. 15 347/96-60-11 ze dne 29. 5. 1996 s platností od 1. 9. 1996 (zápis změny právní formy školy na Soukromé gymnázium ALTIS s.r.o.)
3. Rozhodnutí o zřízení gymnázia ALTIS (na základě výkonu práv statutárního zástupce společnosti Soukromé gymnázium ALTIS s.r.o. zřízeno Soukromé gymnázium ALTIS) ze dne 1. 3. 1997
4. Rozhodnutí MŠMT o zápisu změny v údajích vedených ve školském rejstříku, čj. 15 660/97-60 ze dne 14. 3. 1997 s účinností od 1. 3. 1997
5. Rozhodnutí MŠMT o zápisu změny v údajích vedených ve školském rejstříku, čj. 21 366/2007-21 ze dne 31. 8. 2007 s účinností od 1. 9. 2007 (zápis oboru 79-41-K/81 Gymnázium)
6. Výkazy o střední škole M 8 podle stavu k 30. 9. 2010, 2011 a 2012

7. Výkaz o přihlášených a přijatých uchazečích do 1. ročníku denní formy vzdělávání ve středních školách a konzervatořích S 5-01 podle stavu k 31. 5. 2010, 2011 a 2012
8. Rozvrh vyučovacích hodin platný k termínu inspekce
9. Výroční zprávy ve školním roce 2011/2012, 2010/2011, 2009/2010
10. Školní matrika vedená v elektronické i listinné podobě k termínu inspekce
11. Personální dokumentace pedagogických pracovníků se stavem k termínu inspekce
12. Kniha úrazů vedená v listinné podobě od školního roku 1996/1997 do 2011/2012, od 2012/2013 vedená elektronicky
13. Školní řád Gymnázia ALTIS platný od 3. září 2012
14. Celoroční plán výchovného poradenství (nedatováno)
15. Kartotéka žáků pro výchovnou poradkyni ve školních rocích 2010/2011 až 2012/2013 k termínu inspekce
16. Minimální preventivní program 2012/2013
17. Třídní knihy Prima A, Sekunda A, Sekunda B, Tercie B, Kvarta A, 5. A, Sexta A, Septima A a Oktáva A, školní rok 2011/2012
18. Třídní knihy tříd 1. A, 2. A, 3. A, 4. A, 4. B, 5. A, 6. A, 7. A a 8. A, školní rok 2012/2013
19. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013 k termínu inspekce
20. Školní vzdělávací program Vědění je moc, obor vzdělání 79-41-K/81 Gymnázium
21. Zápis z rady ze školní rady 6. 10. 2011, 16. 4. 2012 a 1. 10. 2012
22. Ukázky individualizace výuky na Gymnázium Altis a práce s jednotlivými žáky v primě až oktávě ve školním roce 2011/2012
23. Portfolio přijímacího řízení pro školní roky 2011/2012 a 2012/2013 (přihlášky ke vzdělávání, zápisové lístky, protokoly z průběhu ústního pohovoru, tiskopis pozvánky k přijímací zkoušce, kritéria pro přijímání žáků, tiskopis rozhodnutí o nepřijetí ke studiu)
24. Autoevaluační zprávy SG ALTIS (Marketingový audit za školní roky 2009/2010 - 2011/2012)
25. Školní zpráva o výsledcích společné části maturitní zkoušky za obě zkušební období roku 2012
26. Protokol o průběhu profilové části a ústních zkoušek společné části maturitní zkoušky, třída 8. A, školní rok 2011/2012, podzimní zkušební období, termín 3. 9. 2012
27. Protokol o průběhu profilové části a ústních zkoušek společné části maturitní zkoušky, třída 8. A, školní rok 2011/2012, jarní zkušební období
28. Protokoly o výsledcích společné části maturitní zkoušky žáka, třída 8. A, školní rok 2011/2012
29. Finanční vypořádání dotací z MŠMT v letech 2009-2011
30. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí v letech 2009-2011
31. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2009, 2010 a 2011

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská

683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu a to k rukám ředitele inspektorátu Ing. Jaromíra Zehnala.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Praze dne 12. února 2013

l. s.

Mgr. Luboš Bauer, školní inspektor

Bauer v. r.

Mgr. Jana Holá, školní inspektorka

Holá v. r.

Ing. Alexandr Stojanov, kontrolní pracovník

Bláhová v. z. v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Praze dne 22. 2. 2013

l. s.

PaedDr. Vladimíra Fišerová, ředitelka školy

Fišerová v. r.

Připomínky ředitelky školy

7. 3. 2013

Připomínky byly podány.