Česká školní inspekce

Jihomoravský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola technická, Brno, Sokolská 1

Sokolská 1, 602 00 Brno

Identifikátor školy: 600013936

Termín konání inspekce: 18. - 20. dubna 2006

Čj:	ČŠI 1119/06-12
Signatura	bl2fz502

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola technická, Brno, Sokolská 1 je příspěvkovou organizací zřízenou Jihomoravským krajem. Usnesením zastupitelstva Jihomoravského kraje ze dne 17. června 2004 došlo v rámci optimalizace školství s účinností od 1. 7. 2004 ke sloučení se Střední průmyslovou školou slévárenskou, Brno, Hybešova 15. Studium je ukončeno maturitní zkouškou nebo absolutoriem.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Pro hodnocení jednotlivých jevů byly vybrány studijní obory 21-41-M Strojírenství se všeobecným zaměřením (001), 82-41-M Výtvarné zpracování kovů a drahých kamenů, se zaměřením na plošné a plastické rytí (012), na umělecké zámečnictví a kovářství (013) a na umělecké odlévání (016) Střední průmyslové školy.

Hodnocení úrovně řízení školy

Škola je zapsána pod názvem Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola technická, Brno, Sokolská 1 ve školském rejstříku. Žádost o změnu zápisu do školského rejstříku byla odeslána na Jihomoravský kraj dne 14. června 2005. Současná kapacita Střední průmyslové školy je 1472 žáků. Škola je naplněna ze 78 % povolené kapacity. Koncepční záměr rozvoje školy je v souladu s Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky (dále jen DZ) a Jihomoravského kraje. Škola ve svých základních dokumentech se věnuje zkvalitňování cizích jazyků, zvyšování základních dovedností žáků a učitelů v oblasti ICT, prevenci sociálně patologických jevů a reformě maturitní zkoušky (dále jen MZ). Ve azbě na DZ škola upravila jeden dokument a sestavila jeden nový dokument.
Škola nemá kromě standardní klasifikace systém hodnocení vzdělávání žáků založený na komerčním základě. Pedagogičtí pracovníci (dále také pedagogové nebo učitelé) jsou hodnoceni na základě výsledků hospitací a kritérií pro plnění běžných i mimořádných úkolů.
Školská rada je ustavena. Škola spolupracuje se Svazem sléváren České republiky a mnoha sociálními partnery (Kovoprojekta Brno, Úřady práce Brna-města a venkova, Siemens a. s. , VUT-Fakulta strojního inženýrství, Svaz plastikářského průmyslu atd.). Škola má zpracované podklady pro vlastní hodnocení školy, které proběhne v závěru školního roku 2005/2006. Zřizovatel hodnotí školu na základě výsledků uvedených ve výročních zprávách. Speciální kritéria ustanovena nejsou.
Rada Jihomoravského kraje na základě konkurzního řízení jmenovala ředitele do funkce dne 23. 9. 2004, s účinností ode dne 1. 10. 2004. Ředitel školy odbornou kvalifikaci získal vysokoškolským studiem a délka jeho ředitelské praxe je 1,5 roku. Do tvorby koncepčních záměrů se zapojovalo vedení školy a učitelé.
Mimo rutinní činnosti se škola zapojuje do různých projektů (např. Profesní vzdělávání pracovníků ve slévárenství).
Ve škole je zaměstnáno celkem 124 pracovníků (71 mužů), z toho 112 pedagogů (64 mužů), z nich do 3 let praxe je 5 učitelů (2 muži). Ve vedoucích funkcích je 5 pedagogů (4 muži). Odbornou kvalifikaci má 93 (83%) pedagogů (50 mužů), z toho 81 (72%) v oblasti teoretické výchovy (39 mužů), 12 (11%) v praktické části výchovy (11 mužů).

Do vzdělávacích akcí zaměřených na jazyky se ve šk. roce 2004/2005 a šk. roce 2005/2006 zapojilo 17 učitelů (17%). Ze 112 učitelů je proškoleno v oblasti ICT úrovně Z a PO 98. Pět učitelů z 98 pracovalo na získání dalších odborných vědomostí a dovedností ve vybraných a pro školu důležitých oblastech. Ředitel školy si doplňuje znalosti v oblasti řízení školství. Na prohloubení odborné kvalifikace pracovalo celkem 40 pedagogů.
Úroveň řízení školy je standardní.

Hodnocení ukončování studia v souvislosti se zaváděním reformy maturitních zkoušky

Škola se zapojila a pokračuje v systému Maturit nanečisto. Získané zkušenosti byly využity již ve školním roce 2005/2006 při úpravě učebních dokumentů u tradičních studijních oborů. Po projednání v předmětových komisích byly upraveny počty vyučovaných hodin v předmětech český jazyk a literatura, v cizích jazycích a v matematice. Navýšení počtu bylo pokryto z disponibilních hodin. V rámci zavádění reformy maturitních zkoušek se připravují další úpravy učebních osnov, jsou zabezpečována a realizována odborná školení a konzultace učitelů, rodiče žáků i sami žáci jsou průběžně s novými trendy ukončování studia seznamováni. Vzdělávání učitelů se zaměřením na reformu maturitních zkoušek zajišťuje vedení školy jak v interních podmínkách, tak i v rámci organizovaného vzdělávání pořádaného zřizovatelem. Interním školením prošla většina pedagogických pracovníků. Jedním z jeho cílů je zavádění nových didaktických metod a aplikace projekční a výpočetní techniky i ve všeobecně vzdělávacích předmětech.
Vedení školy spolu s předmětovými komisemi se podílí na přípravě rámcového vzdělávacího programu školy.
Výsledky vzdělávání žáků získaných vlastními prostředky (hodnocení pedagogické rady a předmětových komisí) jsou porovnávány s výsledky zpracovanými Centrem pro reformu maturitních zkoušek.
Dokumentace o výsledcích maturitních zkoušek žáků studijních oborů je vedena v odpovídajícím rozsahu a je řádně uložena. Úspěšnost absolventů školy při přijímání na vysoké školy je zjišťována zejména v rámci brněnských vysokých škol, je sledován i počet absolventů registrovaných na Úřadu práce v Brně a okolí.
Ukončování studia má standardní úroveň.

Hodnocení využití informačních a komunikačních technologií ve výuce (mimo předměty ICT)

Ve škole je zřízena funkce metodika a koordinátora ICT. Škola má testovací středisko s nabídkou ECDL (European Computer Driving Licence - Evropský řidičský průkaz pro práci s počítačem) a oprávnění provádět v rámci realizace SIPVZ školení základních uživatelských znalostí a dovedností a poučených uživatelů (úroveň Z a P).
Všech 240 počítačů užívaných žáky a učiteli je připojeno k internetu (linkou o nadstandardní propustnosti) a v místní počítačové síti. Počet počítačů na 100 žáků je 16, 4. Počítače pro žáky jsou umístěny v učebnách a několik na chodbě školy. Žáci a pedagogičtí pracovníci mají možnost v rámci výuky a nutné přípravy na výuku používat běžné kancelářské programy a odborné programy dle zaměření oboru. Škola je vybavena šesti datovými projektory. Plán ICT školy je v souladu s metodickým pokynem. V profilujících a odborných předmětech vyžadujících práci s počítači pracuje každý žák samostatně u jednoho počítače. Občas se ICT technika používá v hodinách českého jazyka a literatury, matematiky, společenských a přírodních věd a praktické výuce.
V profilujících a odborných předmětech (většinou dělené třídy, nebo třídy s menším počtem žáků) žáci používají počítače občas až často. Počítače se převážně používají při aplikaci

odborných programů (CAD, CNC), tvorbě vlastních projektů a prezentací a v textovém editoru. Všechny odborné práce žáků (žákovské projekty, seminární práce) jsou zpracovávány pomocí výpočetní techniky.
Učitelé mají sestaven plán postupných kroků k získávání dovedností při práci s ICT. Jsou jasně dána pravidla přístupu ke zdrojům v rámci běžné výuky.
Celkové podmínky a využívání ICT ve výuce jsou standardní.

Hodnocení přijímání žáků a dalších uchazečů ke studiu

Plánovaná kapacita žáků přijímaných do prvního ročníku oboru 82-41-M Výtvarné zpracování kovů a drahých kamenů (28 žáků) byla naplněna v prvním kole přijímacího řízení na 100%. Přijímací zkouška zahrnovala hodnocení výsledků talentové zkoušky, písemné zkoušky a ústního pohovoru.
Do oboru 23-41-M/001 Strojírenství všeobecné bylo přijato 28 žáků (ze 30 plánovaných) ve třech kolech přijímacího řízení. Uchazeči přijímací zkoušku nevykonávali, byli přijímáni podle stanovených kritérií, která ve školním roce 2004-2005 i 2005-2006 vycházela především z hodnocení znalostí vyjádřených na vysvědčení z osmé a deváté třídy základní školy.
Kritéria pro přijímací řízení u obou oborů rovněž zahrnují hodnocení dalších skutečností, které se vztahují k vhodným schopnostem, vědomostem, zájmům a zdravotnímu stavu uchazeče.

Přijímání žáků a dalších uchazečů ke studiu je hodnoceno jako standardní.

Prevence sociálně patologických jevů

Minimální preventivní program střední průmyslové školy je součástí celkové školní preventivní strategie. Je doplněn přílohou, která stanovuje plánované konkrétní aktivity pro celý školní rok. Školní metodik prevence SPJ (dále ŠMP) pravidelně v součinnosti s vedením školy a pedagogy vyhodnocuje možná rizika, k tomu využívá i výsledků anonymních dotazníků, které jsou zadávány vždy žákům prvních ročníků.
Všichni vyučující absolvovali přednášku odborných pracovníků poradenského centra. ŠMP, který je zapojen do e-learningového kurzu pro výchovné poradce a absolvoval kurz pro metodiky prevence, předává aktuální informace ze školení a porad ŠMP na pravidelných setkáních a poradách pedagogů školy.
Školní řád stanovuje pravidla chování žáků v souvislosti s návykovými látkami, projevy nesnášenlivosti, nepřátelství a násilí.
Žáci využívají poradenských služeb školy, v případě potřeby kontaktují ŠMP při pevně stanovených konzultačních hodinách. S kladným ohlasem žáků se setkávají přednášky a besedy agentury ACET, jejichž obsah je zaměřen na rizika spojená s užíváním návykových látek. Škola rovněž využívá spolupráce s Poradenským centrem v Brně, Sládkova a Pedagogicko-psychologickou poradnou Brno, Kohoutova. Rodiče jsou s problematikou seznamováni na třídních schůzkách, v případě nutnosti jednotlivě kontaktováni.

Úroveň prevence sociálně patologických jevů je hodnocena jako standardní.

Hodnotící stupnice

rizikový stav	standardní	příklad dobré praxe
podprůměrné, nepříznivé, nedostačující, vyžaduje zásadní změnu, velká rizika	***funkční, průměrné, stav nevyžaduje zásadní změnu, únosná rizika***	***vynikající, nadstandardní, příkladné***

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č. j. 32 735/2005-21 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škola školských zařízení ze dne 10. 11. 2005 s účinností od 15. 11. 2005
2. Žádost o změnu cílové kapacity oborů ze dne 14. června 2005
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení Střední průmyslové školy a Vyšší odborné školy technické, Brno, Sokolská 1 ze dne 18. 4. 2006
4. Výkaz o gymnáziu - střední odborné škole S 7 - 01 Střední průmyslové školy a Vyšší odborné školy technické, Brno, Sokolská 1 podle stavu k 30. 9. 2005, ze dne 14. 10. 2005
5. Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 12 10. 2005 Střední průmyslové školy a Vyšší odborné školy technické, Brno, Sokolská 1
6. Nová zřizovací listina příspěvkové organizace Jihomoravského kraje č. j. 98/54 ze dne 16. června 2005
7. Koncepční záměr Střední průmyslové školy a Vyšší odborné školy technické, Brno, Sokolská 1, rok vypracování 2004
8. Školská rada Střední průmyslové školy, (zápisy z jednání ve školním roce 2005/2006)
9. Jmenovací dekret č. j. JMK 24633/2004 do funkce ředitele školy ze dne 23. září 2004 s účinností ode dne 1. 10. 2004
10. Potvrzení ve funkci ředitele ze dne 31. srpna 2005
11. Projekt YBBSITZ 2006, v Brně dne 30. 1. 2006
12. Projekt Profesní vzdělávání pracovníků ve slévárenství I, dne 23. 3. 2006
13. ICT plán Střední průmyslové školy a Vyšší odborné školy technické, Brno, Sokolská 1 ze dne 30. 9. 2005
14. Ročníkové práce a žákovské projekty realizované ve školním roce 2001/2002 až 2004/2005
15. Podklady pro vlastní hodnocení školy v období školních roků 2004/2005 a 2005/2006
16. Školní řád ze dne 1. 9. 2005
17. Výroční zpráva o činnosti školy za šk. rok 2004/2005 ze dne 30. 9. 2005
18. Protokol o výsledku přijímacích zkoušek – Přijímací řízení do 1. ročníků řádného denního studia pro školní rok 2005/2006, bez čj, bez data
19. Protokol o výsledku talentových zkoušek – Přijímací řízení do 1. ročníků uměleckých oborů řádného denního studia pro školní rok 2005/2006, bez čj, bez data
20. Kriteria pro přijetí ke studiu ve školním roce 2005/2006
21. Kritéria přijímacího řízení pro přijetí žáků do 1. ročníků ve školním roce 2004/2005 ze dne 19. dubna 2004
22. Kritéria pro hodnocení talentových zkoušek oborů 81-41-M/012, 013, 016 ze dne 23.1.2004

23. Minimální preventivní program pro školní rok 2005/2006
24. Příloha plánu prevence zneužívání návykových látek pro školní rok 2005/2006 ze dne 15. 9. 2005
25. Hodnocení efektivity Minimálního preventivního programu na SPŠ Sokolská ve školním roce 2004/2005, bez data
26. Učební dokumenty studijního oboru 82-41-M Výtvarná a uměleckořemeslná výroba, č. j. 23 266/2000-23 ze dne 25. července 2000, s platností od 1. září 2000
27. Učební plány studijního oboru 82-41-M Výtvarná a uměleckořemeslná výroba pro školní rok 2004/2005
28. Učební plány studijního oboru 82-41-M Výtvarná a uměleckořemeslná výroba pro školní rok 2005/2006
29. Učební dokumenty studijního oboru 23-81-6 Strojírenství, č. j. 37 747/97-23, s platností od 1. září 1998 počínaje prvním ročníkem
30. Učební plány studijního oboru 23-41-M/001 Strojírenství pro školní rok 2004/2005
31. Učební plány studijního oboru 23-41-M/001 Strojírenství pro školní rok 2005/2006
32. Protokol o maturitní zkoušce třídy 4. A studijního oboru 23-41-M/001 Strojírenství ve školním roce 2003/2004
33. Protokol o maturitní zkoušce třídy 4. A studijního oboru 23-41-M/001 Strojírenství ve školním roce 2004/2005
34. Protokol o maturitní zkoušce třídy 4. U studijního oboru 82-41-M Výtvarná a uměleckořemeslná výroba ve školním roce 2003/2004 vč. protokolů žáků
35. Protokol o maturitní zkoušce třídy 4. U studijního oboru 82-41-M Výtvarná a uměleckořemeslná výroba ve školním roce 2004/2005 vč. protokolů žáků
36. Personální dokumentace pedagogických pracovníků s osobními čísly: 338, 370, 354, 222, 371, 3, 234, 6, 180, 268, 376, 353, 377, 378, 379, 183, 134, 312, 184, 238, 230, 380, 13, 310, 869, 357, 365, 264, 381, 382, 383, 14, 188, 123, 232, 253, 385, 386, 345, 958, 191, 306, 578, 194, 387, 26, 297, 849, 27, 198, 85, 29, 231, 295, 31, 407, 32, 162, 389, 201, 303, 390, 372, 70, 237, 236, 391, 145, 37, 392, 242, 93, 393, 40, 296, 433, 42, 58, 267, 398, 309, 311, 46, 94, 706, 319, 400, 401, 957, 270, 57, 1208, 263, 868, 344, 404, 308, 307

ZÁVĚR

Vedení školy vypracovalo koncepci školy, která je v souladu s Dlouhodobým záměrem (DZ) vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Jihomoravského kraje a mimo vazbu na DZ se zaměřilo na vytvoření podmínek oborů získaných sloučením dvou škol a dovybudování nových učebních prostor. Ředitel školy standardním způsobem řídí chod školy. Na přípravě nové koncepce maturitní zkoušky se spolu s vedením školy aktivně podílí i příslušné předmětové komise. Škola má vzhledem k celkovému počtu žáků standardní počet počítačů, připojení na internet je výborné kvality. Pozitivem je dobrá kvalita vybavení některých odborných učeben (např.automatizace). Koncepce přijímacího řízení odpovídá požadavkům školy i jednotlivých oborů, stanovená kriteria respektují platné právní normy, mají standardní úroveň. Pro školní rok 2006/2007 jsou kritéria doplněna o zohlednění výstupního hodnocení uchazečů ze základní školy. V oblasti prevence sociálně patologických jevů má škola vytvořenou strategii, dbá na rozvoj sociálních kompetencí žáků a eliminaci rizik vzniku sociálně patologických jevů.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	RNDr. Vladislav Milink	Vladislav Milink v. r.
Člen týmu	Ing. Lubomír Hložek	Lubomír Hložek v. r.
Člen týmu	Mgr. Eliška Těšinská	Eliška Těšinská v. r.

V Hodoníně dne 21. dubna 2006

Razítko

Přílohy nejsou

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Křížová 22, 603 00 Brno.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 24. 4. 2006

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ing. Ladislav Němec	Ladislav Němec v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	2006-05-18	ČŠI 1119/06-12
Školská rada		

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.