

**Česká republika**

**Česká školní inspekce**

**Pražský inspektorát - oblastní pracoviště**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Mateřská škola, Praha 10, Křenická 51/2252**

**Křenická 51/2252, 100 00 Praha 10 - Strašnice**

**Identifikátor školy: 600 041 018**

**Termín konání orientační inspekce: 8. a 9. ledna 2003**

<b>Čj.:</b>	010 0052/03-1005
<b>Signatura:</b>	oa0aw117

## CHARAKTERISTIKA PŘEDŠKOLNÍHO ZAŘÍZENÍ

Předškolní zařízení, které je příspěvkovou organizací, zřizuje Městská část Praha 10, Vršovická 68. Sdružuje mateřskou školu s kapacitou 84 dětí, internátní mateřskou školu s kapacitou 20 dětí a školní jídelnu s kapacitou 120 jídel. Pro letošní školní rok je Dohoda o stanovení počtu tříd a počtu dětí uzavřena na celkem 72 děti v mateřské škole a 20 dětí v internátní mateřské škole. V současné době je zapsáno o tři děti méně. Děti jsou do tří běžných tříd rozděleny podle věku, internátní třída je věkově smíšená. V této třídě převládají děti jiných národností, zejména vietnamské, čínské a ukrajinské. Celkem 5 dětí má odloženou povinnou školní docházku.

## PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční a kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce mateřské školy
- materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce mateřské školy
- průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole

## HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Personální podmínky se v nedávné době odchodem dvou učitelek a jedné noční vychovatelky zhoršily. Ředitelka musela situaci okamžitě vyřešit, avšak nepodařilo se jí zajistit u všech míst plnou odbornou a pedagogickou způsobilost. Nyní tvoří pedagogický kolektiv osm učitelek včetně ředitelky školy a jedna noční vychovatelka. Službu druhé vychovatelky zastává přechodně sama ředitelka. Dvě učitelky nesplňují podmínku odborné a pedagogické způsobilosti, mají však dlouholetou praxi s dětmi jako vychovatelky. Ostatní kvalifikované učitelky jsou rovněž velmi zkušené.

V tomto školním roce musela ředitelka věnovat většinu pracovního času řešení aktuálních problémů. Tím se stalo, že značně omezila hospitační činnost. Hospitační záznamy z loňského školního roku svědčí o promyšleném přístupu a pečlivém vyhodnocování všech zjištěných skutečností, avšak nedostatečný počet hospitací a malá pozornost k práci neaprobovaných učitelek má negativní dopad na celkovou úroveň vzdělávací práce. Účinným nástrojem řízení jsou pro ředitelku pedagogické rady, které řeší jak pedagogické, tak organizační záležitosti.

Organizace chodu školy je zajištěna běžným způsobem. Provozní řády určují základní pravidla, menší pozornost je věnována konkrétním úkolům jednotlivých pedagogů. Také vnitřní řád pro rodiče a režim dne nejsou zpracovány dostatečně pečlivě, takže informační servis pro rodiče je průměrný. Spolupráce s nimi i s dalšími subjekty je na běžné úrovni.

***Personální podmínky jsou z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti i z hlediska vedení zaměstnanců průměrné.***

## HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Účelová budova vyhovuje provozu mateřské školy. Každá třída má vlastní vstup ze společné chodby, šatnu, sociální zařízení, dvě navazující víceúčelové místnosti a přilehlé zázemí. Internátní třída má podmínky poněkud horší, protože v jedné ze dvou místností je stálá ložnice, vybavená válečkami, takže pro hry a činnosti dětí slouží pouze jedna místnost. Z nevyužitých prostor v hospodářské části budovy vybudovala ředitelka keramickou dílnu, která je vybavená keramickou pecí. Od poslední inspekce proběhla ve škole rekonstrukce podlahové krytiny ve všech třídách. Ta nyní splňuje jak estetické, tak provozní nároky. V jedné ze tříd byla před několika lety provedena výměna osvětlení. V ostatních třídách zůstávají starší typy svítidel, která svou intenzitou nestačí potřebám kvalitního osvětlení. Rovněž nábytek ve třídách je většinou původní, průběžné obměny se týkaly pouze ojedinělých kusů úložného nábytku. Výjimku tvoří nejmodernější lehátka pro odpolední odpočinek dětí. Značně opotřebované židličky naopak nejsou velikostně diferencovány, zejména starším dětem svou velikostí nevyhovují. Zahrada, která školu obklopuje, je udržovaná, ale její vybavení je také původní, na výraznou modernizaci nemá škola finanční prostředky. Prostředí školy je čisté, upravené a přiměřeně zdobené, s využitím dětských prací.

Škola je vybavena přiměřeným množstvím hraček, učebních pomůcek a materiálů, převážně však jde o vybavení starší, moderních prvků je omezené množství. V jedné třídě je instalována sportovní šplhací sestava, která u dětí podporuje spontánní pohyb i rozvoj obratnosti. Také drobného sportovního náčiní je dostatek. Velmi dobře je zásobena školní knihovna.

Ředitelka školy průběžně sleduje, jak jsou materiální zdroje využívány a podle potřeb mění jejich uložení tak, aby byly učitelkám snáze dostupné. Vzhledem k tomu, že novinek nemá škola mnoho, mají o ně učitelky velký zájem a vybavení je tak stále užíváno.

*Ředitelka školy věnuje materiálně-technickým podmínkám velkou pozornost, vzhledem k omezeným finančním možnostem jsou však hodnoceny jako průměrné.*

## HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE V MATEŘSKÉ ŠKOLE

### Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Mateřská škola využívá při výchovně-vzdělávací práci časově-tematické plány a Program výchovné práce z roku 1984. Tím je zajištěn soulad s obecnými cíli předškolní výchovy, nejsou však postiženy některé současné principy, které vyjadřuje Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání.

Veškerá povinná dokumentace je vedena na předepsaných nosičích dat a má dobrou vypovídací hodnotu. Drobné nedostatky byly ještě během inspekce odstraněny.

Hodnocení a analýza výchovně-vzdělávací práce je prováděna průběžně i na konci školního roku. Výroční zpráva za uplynulý školní rok obsahuje konkrétní hodnocení práce jednotlivých tříd i hodnocení stanovených cílů.

*Realizace výchovně-vzdělávacího programu je v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.*

## **Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce**

Během orientační inspekce byly sledovány spontánní a řízené činnosti u čtyř učitelek.

### **Spontánní a řízené činnosti**

Při přípravě výchovně-vzdělávací činnosti využívají učitelky časově-tematické plány, které sice zajišťují obsahovou přiměřenost a posloupnost, méně však vyhovují současným požadavkům na aktivizační a prožitkové učení. Učitelky si tuto skutečnost začínají uvědomovat a postupně se na tvorbu vlastních plánů připravují.

Pro spontánní činnosti vytvářejí sledované učitelky vhodné prostředí. Všechny tři ponechaly dětem dostatek volnosti ve výběru hračky i prostoru ke hře, zároveň však sledovaly úroveň hry a dle potřeb ji usměrňovaly či obohacovaly. Děti si volily konstruktivní hry a výtvarné činnosti, výjimkou však nebyly ani pěkně rozvinuté námětové hry, při kterých děti projevily schopnost spolupracovat a přijímat různé role. Nejstarší děti zaujala především výtvarná aktivita (vytváření z velkých papírových krabic), menší skupiny měly možnost spontánního pohybu i dalších aktivit. Během úklidu se projevily výborné pracovní návyky i vzájemná spolupráce dětí. Pro hry nejmladších dětí vytvořila učitelka atmosféru pohody a dostatečný časový prostor. Využívala přirozených situací k rozvoji komunikace i sebedůvěry dětí. Dbala na pěstování návyku úklidu po skončení hry, zároveň podněcovala vzájemnou pomoc a ohleduplnost. Ve třídě prostřední věkové skupiny zařadila učitelka po svačině pokračování spontánních aktivit, během kterých nabídla dětem pracovní činnost. Děti si mohly zvolit, zda se přidají nebo zůstanou u hry. Ty, které řízená aktivita nepřilákala, projevily velmi dobré herní dovednosti, zaujetí a nápaditost při námětové hře.

Jednotlivé sledované řízené aktivity se z hlediska volby metod výrazně lišily. Výborně je možno hodnotit komunitní kruh u nejstarších dětí. Učitelka při něm navodila atmosféru sounáležitosti a společného prožitku, kterou umocnil zpěv „třídní hymny“. Následující rozcvička s papírovou koulí obsahovala zajímavé cviky, pohybové hry a měla i dostatečný spád. Nechyběl závěrečný pokřik. Menším nedostatkem bylo, že zdravotní cviky učitelka poměrně rychle střídala, aniž si děti mohly osvojit správné provedení. Práci s papírem v prostřední věkové skupině zařadila učitelka vhodně jako nabídku do spontánních aktivit. Šlo o nalepení několika geometrických obrazců do tvaru vláčku. Činnost měla navazovat na stavbu vlaku z molitanových kostek. Pro děti, které přicházely k práci později, se však tato návaznost ztrácela, takže bez hlubšího pochopení jen plnily úkol. Chybou také bylo, že děti nedostaly příležitost uplatnit vlastní tvořivost použitím jiných tvarů či dokreslením. Řízená činnost v internátní třídě byla pečlivě připravená, nenavazovala však na konkrétní dětské zkušenosti a neumožnila dětem vyjádřit vlastní názor. Jednotlivé části aktivity byly sice přizpůsobeny dvěma věkovým skupinám, ale jejich sled byl velmi rychlý, takže děti mohly jen plnit pokyny učitelky, aniž by dostaly příležitost více přemýšlet nebo řešit problémovou situaci. Také případné chyby učitelka nevyužila. Kladem bylo, že vedla děti k přesnému vyjadřování, což je důležité i vzhledem k tomu, že si děti jiných národností jen obtížně osvojují češtinu, protože mají velmi málo dětských vzorů.

### **Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti**

Výrazně pozitivní jsou výsledky v oblasti sebeobsluhy dětí při přípravě a úklidu stolování, které probíhá přirozeně a zároveň bezpečně. Také zdvořilostní návyky dětí jsou velmi dobré. Úroveň jazykových a komunikačních dovedností je rozdílná, velmi dobrá je u nejstarší věkové skupiny, kde děti mají dostatek podnětů pro vyjadřování vlastního názoru. Naopak slabší je tam, kde učitelky nekladou dětem problémové otázky. Dovednost spolupracovat při hře byla ve všech

sledovaných třídách velmi dobrá, podobně jako úroveň dětských výtvarných prací. Schopnost využívat myšlenkové operace nebylo možné ze sledovaných činností objektivně posoudit.

*Společným rysem vzdělávací práce sledovaných učitelek byla snaha poskytovat dětem dostatek podnětů k rozvoji mnoha dovedností. Pro spontánní aktivity byly ve všech případech vytvořeny optimální podmínky, a to jak z hlediska vedení her, tak z hlediska času. Řízené aktivity se poměrně výrazně lišily. U nejstarších dětí byly dodrženy současné vzdělávací principy, tj. důraz na samostatnost dětí, tvořivost a spolupráci. Při ostatních sledovaných činnostech vycházely učitelky z tradičních postupů, při kterých nabízené činnosti nenavazují na přímé dětské zážitky a jejich vedení neumožňuje dětem skutečně aktivní přístup.*

## **DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ**

Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení je v souladu se zřizovací listinou.

Mateřská škola nabízí kromě běžného programu kroužek seznamování s angličtinou a hudebně-pohybovou výchovu Kuřátka, které vedou lektoři. Kmenové učitelky dále vedou kroužek keramiky a logopedickou péči. Kromě toho dojíždějí nejstarší děti na kurzy plavání. Ne zcela obvyklé jsou výlety mimo Prahu, při kterých učitelky vždy předem prozkoumají zajímavosti a možnosti kraje a připraví tematický program.

Během inspekční činnosti probíhala v mateřské škole současně ekonomická kontrola zřizovatele. Tato skutečnost poněkud zkomplikovala podmínky ke kontrolní činnosti, protože některé doklady nebyly k dispozici a bylo nutné si je od zřizovatele vyžádat na druhý den inspekce.

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Zřizovací listina Městské části Praha 10 s účinností od 1. 7. 2001
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení č.j. SKU/3027A/2002
3. Dohoda o stanovení počtu tříd a počtu dětí ze dne 2. 4. 2002
4. Evidenční listy dětí
5. Kopie rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky u 5 dětí
6. Docházky dětí (šk. rok 2002/2003), Přehledy výchovné práce za školní rok 2002/2003
7. Roční plán včetně příloh
8. Zápisy z pedagogických rad, Hospitační záznamy
9. Výroční zpráva za školní rok 2001/2002
10. Výkaz Škol (MŠMT) V 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. září 2002
11. Kniha úrazů

## ZÁVĚR

*Personální podmínky nejsou v současné době zcela uspokojivé. Dvě učitelká místa obsadily vychovatelky bez odborné a pedagogické způsobilosti, ředitelka musí navíc vykrývat službu noční vychovatelky. Také kontrolní a hospitační činnost je v tomto školním roce nefunkční.*

*Materiálně-technickým podmínkám věnuje ředitelka zvýšenou pozornost, její úsilí je však výrazně limitováno nedostatkem finančních prostředků. Prostředí školy je však upravené a působí estetickým dojmem.*

*Při výchovně-vzdělávací práci vytvářejí učitelky atmosféru důvěry a snaží se poskytovat dětem dostatek podnětů. Lépe se jim daří při spontánních činnostech, kvalita řízených činností je u jednotlivých učitelek rozdílná. Příčina může být i ve skutečnosti, že učitelky zatím nevytvářejí vlastní vzdělávací plány, které by jim umožňovaly přizpůsobit svou činnost současným vzdělávacím požadavkům i skutečným podmínkám mateřské školy.*

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

**Školní inspektorka      Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

PaedDr. Alice Bláhová

Alice Bláhová v.r.

V Praze dne 20. ledna 2003

### Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 21. ledna 2003

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Podpis

Eva Sekaninová

Sekaninová v.r.

***Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.***

#### Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný.</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.</i>

#### Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy MČ Praha 10	10. 2. 2003	352/03
Zřizovatel - M.Č. Praha 10	10. 2. 2003	351/03

#### Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.