



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIT-464/13-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola Frýdek-Místek, Československé armády 570
Sídlo:	Československé armády 570, 738 01 Frýdek-Místek,
IČO:	60803550
Identifikátor:	600134423
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	PaedDr. Marii Rojkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Statutární město Frýdek-Místek, Radniční 1148, 738 22 Frýdek-Místek
Termín inspekční činnosti:	12. – 14. březen 2013

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle příslušného školního vzdělávacího programu v souladu s ustanovením § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení naplnění vzdělávacího programu základní školy, soulad školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) a soulad školního vzdělávacího programu školní družiny s právními předpisy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Základní škola Frýdek-Místek, Československé armády 570, sdružuje základní školu (nejvyšší povolený počet žáků - 950), školní družinu (nejvyšší povolený počet žáků 210) a školní jídelnu (nejvyšší povolený počet stravovaných 1350). Základní škola (dále „škola“), je úplnou školou s devíti postupnými ročníky rozčleněnými na I. stupeň (1. – 5. ročník, 501 žáků) a II. stupeň (6. – 9. ročník, 436 žáků), kde se vyučuje podle ŠVP ZV s motivačním názvem „Osmička - expres do stanice Svět“, a to i ve verzi pro rozšířenou výuku cizích jazyků a pro rozšířenou výuku informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“), zpracovaný podle RVP ZV. Škola zajišťuje také výuku žáků

ze Sviadnova, Staříče, Bašky, Žabně a Chlebovic. K termínu inspekční činnosti ji navštěvovalo 937 žáků v třiceti sedmi třídách, což představuje 98 procent kapacity. Počet žáků v posledních třech letech zaznamenal mírný nárůst. Ve škole se vyučuje 37 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Individuální vzdělávací plán (dále „IVP“) má 7 žáků. Areál školy tvoří pět vzájemně propojených budov, je umístěn v sídlišti, kde se setkávají žáci ze sociálních skupin velmi odlišné úrovně, včetně žáků z ciziny, kteří školu navštěvují, protože škola zajišťuje výuku cizinců podle § 20 školského zákona. Sociální a intelektové rozdíly mezi jednotlivými žáky kladou velké nároky na všechny pedagogy, a výrazně ovlivňují klima školy.

Od poslední inspekce v roce 2007 došlo ke zlepšení celkového zázemí pro vzdělávání. Byla provedena částečná rekonstrukce elektroinstalace, výměna oken a zateplení všech budov. Všechny učebny školy byly vybaveny dataprojektorem s počítačem připojeným na internet a s ozvučením. V deseti učebnách došlo k výměně žakovského stavitelného nábytku (lavic a židlí). Modernizací prošly učebny informatiky, byla vybudována lezecká stěna a venkovní relaxační posezení. Prostředí školy je příjemné, chodby a další prostory zdobí výtvarné práce a květiny.

Výuka probíhá v účelně vybavených kmenových a odborných učebnách informačního centra, které tvoří tři počítačové učebny (Dolní, Horní a Prostřední PeCkov), učebny fyziky a přírodopisu s chemií, nově rekonstruované žakovské kuchyňky, školních dílnách, moderním multifunkčním hřišti a ve třech tělocvičnách. Pro výuku taky slouží relaxační místnost hudební výchovy (Kameny U Vody), učebna pro výtvarnou výchovu (Dílna lidskosti), knihovna (Literov). Škola disponuje kabinety a vestavěnými skříněmi pro sbírky učebních pomůcek.

Škola věnuje pozornost hygienickým podmínkám, sociální zařízení je modernizováno na celé škole, vybaveno osušovači rukou, zásobníky na toaletní papír, jsou vyhrazena WC pro tělesně postižené žáky. Všechna okna jsou vybavena žaluziemi.

Škola má vlastní informační systém pro učitele - Intranet, který zcela nahradil klasické „papírové nástěnky“. V rámci projektu Moravskoslezského kraje je na škole zřízeno Školní poradenské pracoviště, které slouží k poskytování poradenských a konzultačních služeb pro žáky, jejich zákonné zástupce a pedagogy a pomáhá řešit vzniklé problémy v oblasti vzdělávací i sociální.

Škola je dlouhodobě zapojena do projektů „Ovoce do škol“ a „Školní mléko“, žákům je k dispozici ve škole také smluvně zajištěný bufet.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola využívá k rozšíření informací o své vzdělávací nabídce vedle běžných prostředků, jako jsou třídní schůzky a individuální konzultace s učiteli (komunikace je možná osobně, telefonicky, ale i elektronickou cestou), též kvalitně zpracované internetové stránky školy, publikuje články ve Zpravodaji rady města Frýdek-Místek, umožňuje natáčení televizním stanicím (ČT 1 a Polar), tradicí se staly Dny otevřených dveří. Pro budoucí žáky 1. ročníku organizuje škola společné akce pro děti z okolních mateřských škol. Při přijímání ke vzdělávání dodržuje škola ustanovení právních předpisů, a tak zajišťuje rovné podmínky pro všechny uchazeče o přijetí. Ve zdůvodněných případech ředitelka povoluje odklady povinné školní docházky (pro další školní rok jde zatím o devět žádostí). Rodiče se na chodu školy podílejí zvláště prostřednictvím třídních důvěrníků jednotlivých tříd ve Sdružení rodičů při 8. ZŠ a zvolených zástupců ve školské radě, která se pravidelně

schází a spolupracuje s vedením školy. Škola je druhým rokem zapojena do projektu Rodiče vítáni.

Prevence školní úrazovosti je zajištěná. Škola poskytuje žákům informace k bezpečnosti a ochraně zdraví (dále „BOZ“) a požární ochrany (dále „PO“) a vytváří podmínky pro jejich zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj. Se základními pravidly bezpečného chování jsou žáci seznamováni na začátku školního roku, což je doloženo prokazatelným „Poučením žáků (všech tříd) o zásadách bezpečného chování a soužití ve škole, během školního vyučování a na akcích pořádaných školou“ i zápisy v třídních knihách. Všichni žáci, zaměstnanci a převážná většina zákonných zástupců byli prokazatelně seznámeni se školním řádem (dále „ŠŘ“), který mimo jiné upravuje podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy, před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí. K zajištění bezpečnosti žáků a prevenci úrazovosti přispívají také zpracované provozní řády odborných učeben, tělocvičny a dalších výukových prostor. Škola vede knihu úrazů a záznamy o úrazech žáků. Za poslední tři školní roky ke dni inspekce vykázala škola 374 úrazů (145-115-114), nejčastější příčinou úrazů byla neopatrnost žáků při tělesné výchově. Dohled nad žáky v době přestávek je zajištěn pedagogickými pracovníky a ošetřen je dokumentem vydaným ředitelkou školy. Ve škole zajišťuje oblast BOZ a PO včetně školení zaměstnanců externí bezpečnostní technik BOZ a PO.

Oblast výchovného a profesního poradenství je ve škole přidělena dvěma výchovným poradcům. První vede evidenci žáků se SVP, zajišťuje pro ně reedukační péči, spolupracuje s poradenskými zařízeními, je garantem zpracování IVP. Další výchovný poradce poskytuje služby spojené s volbou povolání spolu s ostatními členy výchovné komise, kterou tvoří zástupci školního poradenského pracoviště, třídní učitelé a vedení školy. Řeší v tomto složení občasný výskyt problémového chování žáků.

ŠVP s motivačním názvem „Osmička - expres do stanice Svět“ neprošel od svého vydání výraznými obměnami. Pouze k 1. 8. 2008 byl vydán doplněk ŠVP ZV, který rozšiřoval nabídku volitelných předmětů (ruský jazyk). Ve stávajícím učebním plánu jsou posíleny hodiny Českého jazyka a literatury (3), Anglického jazyka (3), Informační a komunikační technologie (3), Matematiky (5). Na 2. stupni se posílily vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace (2), Člověk a příroda (3), Matematika a její aplikace (3), Informační a komunikační technologie (3), Člověk a společnost (1), Člověk a svět práce (1). Volitelné předměty vhodně doplňují obsah vzdělávání (povinný je druhý cizí jazyk – Francouzský, Ruský a Německý, Konverzace v cizím jazyce, integrované předměty Cestovatelský deník a Vševěd, Čtenářský klub, Mediální výchova, Užité výtvarné činnosti, Cvičení z českého jazyka a Cvičení z matematiky, Technické činnosti, Sportovní hry.

Vzdělávání doplňuje nabídka nepovinných předmětů na 1. stupni. Jsou to Budulínek, Symetrie a Obohacení, které rozvíjejí logické myšlení a matematické vlohы žáků.

Výuka i realizované aktivity podporují rozvoj funkčních gramotností žáků. Vyučující volí vhodné formy a metody vzdělávání, uplatňují pozitivní motivaci. Vzdělávací výsledky hodnotí při jednáních metodických orgánů a pedagogické rady. V posledních třech školních letech prospělo s vyznamenáním téměř 70 procent žáků (z toho 89 procent na I. st. a 50 procent na II. st. ZŠ), neprospělo celkem 7 žáků (tři na prvním a čtyři na druhém stupni). Výskyt neomluvené absence je minimální s výjimkou školního roku 2011/2012, kdy tři žáci dosáhli celkem 378 hodin. Situace byla řešena s příslušnými orgány. Za dané období bylo uděleno 53 důtek a 49 pochval ředitelky školy a 11 snížených stupňů z chování. Talentované žáky škola již druhým rokem soustřeďuje ve specializovaných třídách (počínaje prvním ročníkem). Jejich diagnostikování realizuje školní psycholog

se souhlasem zákonných zástupců přímo v jednotlivých mateřských školách na území města. Tento plošný screening je dohodnut se zřizovatelem, který tyto aktivity dlouhodobě podporuje. V takto sestavených třídách vyučují v předmětech Matematika, Český jazyk a Anglický jazyk, Informační a komunikační technologie vybraní pedagogové, kteří volí speciální didaktické metody a postupy ve vyučování. Úspěšnost absolventů v dalším vzdělávání sleduje výchovný poradce. V rámci metodického sdružení a předmětových komisí vyučující provádějí vzájemné hospitace.

V rámci autoevaluace škola provádí dlouhodobě systematické testování žáků u komerčních subjektů, žáci dosahují velmi dobrých až výborných výsledků v rámci kraje i celé ČR. V rámci interního zjišťování výsledků vzdělávání se zadávají jednotné čtvrtletní práce z českého jazyka a literatury, matematiky a cizích jazyků. Výsledky projednávají metodické orgány jednotlivých vzdělávacích oblastí. Pro zjišťování výsledků vzdělávání vyučující dále používají běžné hodnotící nástroje.

Škola zajišťuje podporu žákům s riziky neúspěšnosti. K nízkému počtu neúspěšných žáků přispívá systém hodnocení žáků a dodržování stanovených pravidel. Vyučující spolupracují s rodiči, nabízejí doučování, uplatňují individuální přístup při zadávání úkolů.

Oblast prevence sociálně patologických jevů (dále jen „SPJ“) koordinuje školní metodik prevence ve spolupráci se školním psychologem a výchovnými poradci. Opírá se o dokumenty školní preventivní strategie a minimální preventivní program. K úspěšnému provádění prevence přispívá kromě dobré spolupráce s rodiči široká nabídka zájmové činnosti a volnočasových aktivit, včetně víkendových akcí. Výchova ke zdraví je realizována nejen v běžné výuce, ale též pomocí sportovně turistických akcí. Žáci se zapojují do četných sportovních soutěží (viz kvalitně zpracovanou výroční zprávu). Nejčastějšími projevy negativního chování je záškoláctví. Závažné případy projednává výchovná komise.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. ŠVP pro základní vzdělávání je zpracován podle požadavků školského zákona a v požadované struktuře dané RVP ZV. Vychází z reálných podmínek a možností školy, zohledňuje potřeby a možnosti žáků při dosahování cílů vzdělávání, napomáhá vytvářet příznivé vzdělávací klima. ŠVP zpracovaný pro školní družinu odpovídá právním předpisům, jeho obsah je v souladu s ustanovením § 5 odst. 2 školského zákona.

V době inspekční činnosti ve škole zajišťovalo vzdělávání 55 učitelů, jeden školní psycholog a 7 vychovatelek školní družiny a rodilá mluvčí - lektorka z USA. Všichni pedagogičtí pracovníci s výjimkou jedné vychovatelky (v současnosti studuje) splňují podmínky odborné kvalifikace. Někteří učitelé s kvalifikací pro 2. stupeň základní školy vykonávají část svého pracovního úvazku na prvním stupni (celkem 45 hodin), a to převážně v pátých třídách. Výuka cizích jazyků je zajištěna kvalifikovanými učiteli. Věkové složení pedagogického sboru je optimální, převažují zkušení učitelé s praxí nad deset let. Začínajícím učitelům je poskytována metodická pomoc, jsou jim přiděleni uvádějící učitelé. Výchovný poradce, školní metodik prevence sociálně patologických jevů a ICT koordinátor absolvovali příslušné studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů. Škola věnuje pozornost dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků, které probíhá systematicky na základě dlouhodobého plánu s každoroční aktualizací.

V uplynulém období byla příprava učitelů zaměřena na vzdělávání nadaných a talentovaných žáků, čtenářskou gramotnost, jazykové vzdělávání, vzdělávání v oblasti integrace žáků se SVP (partner projektu Integrace na druhou) a metodické akce.

Ředitelka školy splňuje požadavky pro výkon funkce a plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. Absolvovala studium pro ředitele škol a školských zařízení. Průběžně se účastní kurzů zaměřených na oblast řízení školy, školskou legislativu, autoevaluaci a problematiku bezpečnosti žáků i vyučujících. Spolupracuje se školskou radou, jejíž práce se účastní i dva zástupci rodičovské veřejnosti, informuje ji o činnosti školy a přijímá opatření na základě jejích podnětů. Zákonné zástupce žáků škola pravidelně informuje o výsledcích vzdělávání prostřednictvím pravidelných třídních schůzek, zápisů v žákovských knížkách a při individuálních konzultacích.

Finanční předpoklady školy byly posuzovány na základě výkonových a ekonomických ukazatelů za roky 2010 až 2012. Škole byly v hodnoceném období přiděleny finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a účelové neinvestiční dotace na rozvojové programy. Dále škola hospodařila zejména s příspěvkem na provoz od zřizovatele (z toho s účelovými neinvestičními příspěvky a dotacemi) a jeho investičními příspěvky, prostředky z Evropského sociálního fondu (dále „ESF“), dary, převážně od různých firem a od Sdružení rodičů při 8. ZŠ, prostředky z Nadačního fondu Kimex a s vlastními prostředky vytvořenými v hlavní a doplňkové činnosti.

Dotace ze státního rozpočtu činily v hodnoceném období v průměru 73 % z celkových ročních neinvestičních výdajů. Škola je použila především na platy, ostatní osobní výdaje a s nimi spojené zákonné odvody, učebnice a učební texty, učební pomůcky, základní školní potřeby a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Výdaje na učební pomůcky, platy a ostatní osobní výdaje byly částečně dofinancovány z prostředků ESF, další vzdělávání vedoucích pedagogických pracovníků organizované zřizovatelem bylo hrazeno z příspěvku zřizovatele na provoz.

Škola obdržela v letech 2010 a 2011 účelové neinvestiční dotace v rámci rozvojových programů vyhlášených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy na „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“, „Hustota“ a „Specifika“, „Zajištění podmínek bezplatné přípravy k začlenění žáků dětí-cizinců z třetích zemí do základního vzdělávání, zahrnující výuku českého jazyka přizpůsobenou potřebám těchto žáků“ a „Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci podle zákona č. 563/2004 Sb.“ Uvedené účelové finanční prostředky byly použity v souladu s cíli programů.

Přidělené účelové neinvestiční dotace a příspěvky od zřizovatele škola použila především na plat zahraničního lektora a správce hřiště, zřízení a provoz klubu Mensa při základní škole pro nadané děti, obnovu a vybavení tříd školním nábytkem, mimořádně nadané žáky a na projekty „Mluvím už hezky, čtu si i česky“, a „Zkvalitnění výuky na Osmičce prostřednictvím ICT“. Dále v rámci globálního grantu „Zvyšování kvality ve vzdělávání v kraji Moravskoslezském“ škola získala prostřednictvím zřizovatele z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost prostředky na grantový projekt „FM Education“.

V letech 2010 a 2012 se škola zapojila do projektů spolufinancovaných z ESF. Z operačního programu celoživotního učení to byl projekt „Partnerství škol Comenius“ a v rámci projektu „EU peníze školám“ byly škole přiznány finanční prostředky, které použila zejména na pořízení výpočetní techniky.

Ve všech sledovaných letech škola získala četné dary, především finanční, ze kterých byly hrazeny zejména školní a mimoškolní aktivity a vybavení školy.

Prostředky z Nadačního fondu Kimex byly použity na vybudování venkovního relaxačního posezení pro žáky, aktivity v oblasti osobně sociální výchovy žáků a na zakoupení šatních skříněk pro žáky.

Vlastními prostředky v hlavní činnosti byla úplata za zájmové vzdělávání ve školní družině a v doplňkové činnosti především tržby cizích strávníků, pronájmy tří tělocvičen, hřiště, garáže, počítačových učeben, služebního bytu, garsonky, bufetu, nápojových automatů, školní jídelny na různé akce a umístění reklamních tabulí.

Na provozní výdaje zřizovatel poskytoval finanční prostředky v dostačující míře a jejich podíl činil průměrně 18 procent z celkových ročních neinvestičních výdajů. Budova je ve vlastnictví zřizovatele a škole byla svěřena do správy.

Investiční dotace zřizovatele, které byly škole poskytnuty v každém roce sledovaného období, škola využila zejména na technické zhodnocení budovy a nákup zařízení do školní jídelny.

Mezi silné stránky školy patří mj. pozitivní klima, bezpečné prostředí, materiální vybavení, pořádání mimoškolních akcí a práce vedení školy.

Vnitřní kontrolní mechanismy jsou funkční, řídí se plánem kontrolní a hospitační činnosti. Sledované oblasti jsou jasně vymezeny. Kontrolní kompetence jsou rozděleny mezi ředitelku a její tři zástupce. Informační a komunikační systém je dobře nastaven. Učitelé sledují informace ve sborovně, funguje Intranet s výstupem též na obrazovku umístěnou na chodbě a elektronická pošta, telefonický i osobní kontakt. Úroveň komunikace s rodiči odpovídá potřebám školy.

Součástí prevence negativních jevů je spolupráce se školskými poradenskými zařízeními a organizace besed. Žáci a rodiče mají k dispozici „schránku důvěry“ ve formě možnosti kladení anonymních dotazů ředitelce školy na internetových stránkách, žáci také využívají konzultační hodiny vyučujících. Při vytváření vzdělávací nabídky škola spolupracuje se školskou radou, zřizovatelem, pedagogicko-psychologickou poradnou, mateřskými školami v okolí školy, Policií České republiky aj.

Závěry

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Školní vzdělávací programy jsou zpracovány v souladu se školským zákonem.

Škola respektuje zásady a cíle školského zákona, z rozsahu možných zjištění při inspekční činnosti lze konstatovat, že je zajištěn rovný přístup ke vzdělávání.

Poskytované vzdělávání probíhá v souladu s realizovanými ŠVP a podporuje rozvoj osobnosti žáků.

Hodnoticí, kontrolní, informační a bezpečnostní systémy jsou funkční a zajišťují řádný chod školy. Škola dbá na bezpečnost žáků, podporuje jejich zdravý fyzický i psychický vývoj, vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika včetně prevence sociálně patologických jevů.

Pro plnění vzdělávacích cílů je škola nadstandardně materiálně vybavena.

Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení školních vzdělávacích programů.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Frýdek-Místek, tř. Čs. armády 570 vydaná Zastupitelstvem města Frýdek-Místek č. VIII/8.3.7, ze dne 14. 9. 2009, včetně dodatku č. 1 a přílohy č. 1.
2. Rozhodnutí MŠMT ČR ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 31 349/2005-21 s účinností od 20. 11. 2005, ze dne 14. 11. 2005 (úprava názvu).
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích o právnické osobě č. j. 23159/2007 - 21, ze dne 23. 10. 2007, s účinností od 1. 9. 2008 (nejvyšší povolený počet žáků).
4. Rozhodnutí MŠMT ČR ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 9143/2006-21 s účinností od 1. 9. 2006, ze dne 4. 4. 2006 (zapsán rámcový vzdělávací program).
5. Jmenování do funkce ředitelky školy čj. škol 14/99-Ma/Mo/57, ze dne 3. února 1999 s účinností od 15. února 1999.
6. Školní vzdělávací program „Osmička – expres do stanice Svět“. Platnost 1. 9. 2006, první verze ze dne 31. 8. 2006.
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, doplněk č. 1, Jazyk ruský, ze dne 1. 9. 2008, platnost 1. 9. 2008.
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání – Školní družina, ze dne 3. 9. 2012.
9. Koncepce rozvoje „Osmičky“ na léta 2012-2015, ze dne 6. 3. 2012.
10. Plán kontrolní činnosti ve školním roce 2012/2013, ze dne 3. 9. 2012.
11. Organizace školního roku 2012/2013.
12. Vnitřní klasifikační řád ze dne 24. 1. 2008, je přílohou školního řádu.
13. Informace o školní družině pro zákonné zástupce žáka, ze dne 3. 9. 2012.
14. Zájmové útvary - Kroužky Centra sportu ve školním roce 2012/2013.
15. Kroužky ve školním roce 2012/2013.
16. Metodické orgány školy 2012/2013 (Poradní sbor ředitelky školy, Český jazyk a literatura 1. stupeň, 2. stupeň, Anglický jazyk 1. stupeň, Cizí jazyky 2. stupeň, Informační a komunikační technologie, Člověk a příroda, Člověk a jeho svět, Člověk a společnost, Člověk a zdraví 1. stupeň, Člověk a svět práce 2. Stupeň atd.).
17. Minimální preventivní program 2012/2013, bez data.
18. Řád školní družiny, ze dne 3. 9. 2012.
19. Organizační řád, ze dne 1. 9. 2011 s platností od 3. 9. 2012 včetně organizační struktury.
20. Řád školy, (školní řád), ze dne 3. 9. 2012, s účinností od 3. 9. 2012.
21. Vnitřní klasifikační řád ze dne 18. 9. 2012, jako příloha školního řádu.
22. Typy tříd – (třída pro mimořádně nadané žáky, třída s rozšířenou výukou jazyků, od 6. ročníku specializovaná třída s rozšířenou výukou informačních a komunikačních technologií).
23. Sdružení rodičů při 8. ZŠ F-M, ze dne 2. 10. 2012.

24. Zpráva o činnosti školního metodika prevence, vedoucího TU na 2. stupni a vedoucího Žákovského parlamentu za školní rok 2011/2012.
25. Statut školního poradenského pracoviště.
26. Informace o činnosti školního psychologa Mgr. René Gavlase ve školním roce 2011/2012.
27. Zápis ze schůze školské rady konané dne 8. 10. 2012, 18. 6. 2012, 17. 1. 2012, 29. 8. 2011, 13. 6. 2011, 14. 3. 2011, 21. 10. 2010, 7. 6. 2010, 22. 3. 2010.
28. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2011/2012, projednána pedagogickou radou dne 3. 9. 2012 a školskou radou dne 8. 10. 2012.
29. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2010/2011, projednána pedagogickou radou dne 1. 9. 2011 a školskou radou dne 21. 9. 2011.
30. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2009/2010, projednána pedagogickou radou dne 1. 9. 2010 a školskou radou dne 21. 9. 2010.
31. Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2012/2013.
32. Žákovský parlament.
33. Přehled rozvrhu tříd školní rok 2012/2013.
34. Kniha úrazů žáků školní rok 2010 – 2011.
35. Kniha úrazů žáků školní rok 2011 – 2012.
36. Plán činnosti školního poradenského pracoviště ve školním roce 2012/2013 (koncepte školního psychologa, plán aktivit školního metodika prevence a výchovného poradce).
37. Koncepte poradenských služeb, ze dne 1. 9. 2011.
38. Scio – komplexní evaluační analýza 2009/2010 – 2012/2013 (VI. – IX. ročník).
39. Scio – komplexní evaluační analýza 2012/2013 IX. ročník M, ČJ, OSP.
40. Doklady k testování PISA 2012.
41. Seznam řádů odborných učeben 2012/2013, ze dne 3. 9. 2012 (11 ks).
42. Jednací řád pedagogické rady, ze dne 1. 9. 2011.
43. Pokyn ředitelky školy k vykonávání dohledu nad žáky, ze dne 3. 9. 2012.
44. Směrnice ředitelky školy k pracovním úrazům, s účinností od 1. 9. 2011.
45. Pokyn ředitele školy k postupu při úrazu a k evidenci úrazů, s účinností od 1. 9. 2011.
46. Osnova poučení žáků o bezpečnosti a ochraně zdraví, ze dne 27. 8. 2012.
47. Plán DVPP na léta 2009 – 2013, ze dne 1. 9. 2009.
48. Další vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013.
49. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2011, odeslán dne 10. 10. 2011.
50. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2012, odeslán dne 16. 10. 2012.
51. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2011, ze dne 6. 10. 2011.
52. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2012, ze dne 11. 10. 2012.
53. Třídní výkazy pro 1. a 2. stupeň ZŠ ke dni inspekce.

54. Personální dokumentace učitelů školy – doklady o dosaženém vzdělání a osvědčení o absolvovaných vzdělávacích akcích, k termínu inspekce.
55. Zápisy z třídních schůzek všech tříd ze dne 18. 9. 2012 (školní řád) včetně prezenčních listin.
56. Provozní porada všech zaměstnanců ze dne 27. 8. 2012 (školní řád) včetně prezenčních listin.
57. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků, ze dne 1. ledna 2006.
58. Povolení výjimky z nejvyššího počtu žáků ve třídě pro 5. ročník, školní rok 2012/2013, ze dne 20. 9. 2012.
59. Povolení výjimky z nejvyššího počtu žáků ve třídě pro 8. ročník, školní rok 2012/2013, ze dne 11. 9. 2012.
60. Směrnice vedoucího organizace č. 11/2002 – směrnice k vyhledávání rizik, ze dne 3. 12. 2002.
61. Soubor vyhodnocení rizik, ze dne 3. 12. 2002.
62. Zápisy z jednání pedagogické rady konané od 19. ledna 2010 do 24. ledna 2013.
63. Individuální plány žáků se SVP (počet 7).
64. Týdenní plány práce školní rok 2012/2013.
65. Prokazatelné „Poučení žáků o zásadách bezpečného chování a soužití ve škole, během školního vyučování a na akcích pořádaných školou“ včetně školního řádu školy (37 tříd), ze dne 3. 9. 2012.
66. Zápisy z jednání školské rady za roky 2009 – 2011.
67. Třídní knihy všech tříd školy pro školní rok 2012/2013
68. Dozory na chodbách školní rok 2012/2013, ze dne 7. 9. 2012.
69. Odklad povinné školní docházky o jeden rok, tj. k září 2013 (5 žáků).
70. Rozvrh hodin, školní rok 2012/2013.
71. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2010 ze dne 10. 2. 2011, k 31. 12. 2011 ze dne 10. 2. 2012 a k 31. 12. 2012 ze dne 13. 2. 2013.
72. Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2010 ze dne 24. 1. 2011, v roce 2011 ze dne 23. 1. 2012 a v roce 2012 ze dne 21. 1. 2013.
73. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2010 čj. MSK 197516/2010 ze dne 30. 11. 2010.
74. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2011 čj. MSK 177313/2011 ze dne 26. 10. 2011.
75. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2012 čj. MSK 160757/2012 ze dne 5. 12. 2012.
76. Hlavní účetní kniha za rok 2010 ze dne 18. 2. 2011, za rok 2011 ze dne 17. 2. 2012 a za rok 2012 ze dne 15. 2. 2013.

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Ostravě dne 25. března 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Richard Vilášek, školní inspektor

Mgr. Richard Vilášek, v. r.

RNDr. Libor Kubica, školní inspektor

RNDr. Libor Kubica, v. r.

Mgr. Vladislav Vančura, školní inspektor

Mgr. Vladislav Vančura, v. r.

Bc. Blanka Benčíčová, kontrolní pracovnice

Bc. Blanka Benčíčová, v. r.

Datum a podpis ředitelky školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Ostravě dne 25. března 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PeaDr. Marie Rojková, ředitelka školy

PeaDr. Marie Rojková, v. r.

