



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-335/11-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Soukromé střední odborné učiliště Industria II s. r. o.
Sídlo:	Bělehradská 1523/58, 400 11 Ústí nad Labem
IČ:	25 012 045
Identifikátor:	600 011 372
Právní forma:	společnost s ručením omezeným
Zastoupená:	Mgr. Ladislavem Šrejbrem, ředitelem školy
Zřizovatel:	fyzická osoba
Místo inspekční činnosti:	Bělehradská 1523/58, 400 11 Ústí nad Labem
Termín inspekční činnosti:	14. – 17. 3. 2011

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Zaměření inspekční činnosti – naplňování cílů středního vzdělávání.

Posuzované období – školní roky 2008/2009 až 2010/2011.

Aktuální stav školy

Právnícká osoba Soukromé střední odborné učiliště Industria II s. r. o. (dále pouze „škola“) byla zřízena na dobu neurčitou. V souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení vykonává činnost střední školy a vyučuje v denní formě vzdělávání obory vzdělání Kosmetické služby, Vlasová kosmetika (nástavbový obor), Kadeřník a dobíhající obor Kosmetička. V dálkové formě vzdělávání jsou naplňovány nástavbové obory Dopravní provoz a Vlasová kosmetika. V oboru vzdělání Kadeřník žáci získávají střední vzdělání s výučním listem (dále „učební obor“), v ostatních oborech střední vzdělání s maturitní zkouškou (dále „maturitní obory“). V 1. a 2. ročníku denní formy vzdělávání výuka probíhá podle školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), v ostatních ročnících denní formy vzdělávání a v dálkové formě vzdělávání podle dosavadních učebních dokumentů.

K 30. 9. 2010 škola vykázala 199 žáků v 10 třídách v denní formě vzdělávání, z toho 98 žáků v maturitních oborech a 101 žáků v učebním oboru. V dálkové formě vzdělávání je 19 žáků ve čtyřech třídách. Povolená kapacita školy 375 žáků je tedy využita z 53,1 %. V posledních třech letech dochází k postupnému snižování počtu žáků v denní formě vzdělávání, což je jev, který je při současném demografickém vývoji v Ústeckém kraji a při převisu nabídky vzdělávacích míst nad poptávkou uchazečů, obvyklý. Ve srovnání se stavem na začátku školního roku 2008/2009 došlo k poklesu počtu žáků o 18,4 %. Škola vzdělává také žáky-cizince z Evropy, Asie a Afriky. Poskytuje jim pomoc při překonávání jazykové bariéry, zohledňuje jejich individuální možnosti. Pozitivně hodnotí přínos přítomnosti zahraničních žáků pro vytváření multikulturního klimatu ve třídách a pro výchovu k mezilidské toleranci.

Teoretické i praktické vyučování probíhá v areálu, ve kterém škola působí od roku 2003. V hlavní budově jsou učebny pro teoretické a částečně i praktické vyučování a tělocvična, prostory vedlejší budovy jsou určeny výhradně pro praxi a odborný výcvik. Zřizovatel postupně realizuje rekonstrukční úpravy pro zlepšení vzdělávacích, technických a hygienických podmínek (rekonstrukce vedlejší budovy, nová střecha, rekonstrukce sociálních zařízení).

Ředitel školy, který je zároveň jednatelem společnosti, delegoval převážnou většinu pravomocí a povinností souvisejících s chodem školy na pedagogickou ředitelku. V době inspekce nebyl ve škole přítomen. Veškeré informace v této inspekční zprávě, které se vztahují k činnosti ředitele školy, se tedy týkají pedagogické ředitelky, která ve funkci působí od školního roku 2009/2010.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Pro obory vzdělání Kosmetické služby a Kadeřník má škola zpracovány ŠVP, které byly vytvořeny pedagogickým sborem pod vedením předchozího vedení školy (pedagogický ředitel a jeho zástupkyně). Česká školní inspekce (dále „ČŠI“) provedla komparativní analýzu souladu ŠVP s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy. Zjištěné nedostatky v identifikačních údajích, v charakteristice ŠVP, v učebním plánu, v učebních osnovách a v popisu zajištění výuky nemají zásadní dopad na úspěšnost naplnění stanovených výstupů a cílů vzdělávání. S jejich odstraněním současné vedení školy počítá při aktualizaci ŠVP, kterou uskuteční po skončení tohoto školního roku.

Škola vyučuje všechny obory vzdělání zařazené v rejstříku škol a školských zařízení. Vzdělávací nabídka je určena pro absolventy základních škol a středních odborných učilišť. Pro příští školní rok ji škola rozšířila o maturitní obor vzdělání Předškolní

a mimoškolní pedagogika (v denní formě vzdělávání) a nastavbový obor vzdělání Podnikání (v denní i dálkové formě vzdělávání).

Při přijímání uchazečů ke vzdělávání škola uplatňuje princip rovného přístupu ke vzdělávání a postupuje zákonným způsobem. Stejně jako většina jiných středních škol v Ústeckém kraji v rámci konkurenčního boje o žáka nekoná přijímací zkoušky. Po vstupním pohovoru přijímá všechny žáky, kteří ukončili základní vzdělání, případně úspěšně absolvovali tříletý učební obor (pro nastavbové obory). Škole se pro školní rok 2010/2011 nepodařilo naplnit plánovaný počet žáků přijímaných do 1. ročníku. Ve třech kolech přijímacího řízení se přihlásilo a bylo přijato do denní formy vzdělávání 82 uchazečů, k 1. 9. 2010 nastoupilo jen 57 žáků. Jejich úspěšnou adaptaci usnadňuje zapojení do společných školních projektů a možnost individuálních konzultací při vzniku problémů v učení. Výchovná poradkyně konzultuje s pedagogickými pracovníky podpurné postupy pro žáky s potenciálním ohrožením studijním neúspěchem. Vzhledem k tomu, že ve škole výrazně převažují dívky (92 %), organizuje výchovná poradkyně s metodičkou prevence pro první ročníky návštěvu Poradny pro ženy a dívky, kde si žákyně zkouší ve skupinách techniky komunikace, pobyt v určitém sociálním prostředí, apod. Akce se osvědčila při předcházení problémům v novém kolektivu, hlavně jako prevence šikany.

Škola účinně spolupracuje se zákonnými partnery (zákonní zástupci žáků, zřizovatel, školská rada). Při naplňování plánovaného profilu absolventa účelně využívá spolupráci s veřejnými institucemi, firmami a občanskými sdruženími. Nejvýznamnějšími partnery jsou kadeřnické a kosmetické firmy. Dlouhodobě spolupracuje se školami, které v Ústeckém kraji poskytují vzdělání ve stejných oborech vzdělání. Účinnou zpětnou vazbu jí poskytuje i veřejnost, pro kterou jsou přístupné školní kadeřnické a kosmetické provozovny. Vzdělávání žáků z romských rodin v učebním i maturitních oborech podporuje a financuje Romská občanská iniciativa.

Výuka probíhá v hodinovém rozsahu daném platnými učebními dokumenty a ŠVP. Počet týdenních vyučovacích hodin v jednotlivých ročnících, celkový počet vyučovacích hodin za celý vzdělávací cyklus i celkové hodinové dotace v jednotlivých předmětech jsou dodrženy. Disponibilní vyučovací hodiny škola ve všech poskytovaných oborech vzdělání využívá pro posílení výuky všeobecně vzdělávacích i odborných předmětů. V cizojazyčném vzdělávání respektuje jazyk, který se žáci učili v základní škole, tzn. anglický nebo německý. Jako volitelný druhý jazyk nabízí také jazyk francouzský. V rámci nepovinné výuky mohou žáci v případě zájmu navštěvovat matematický, společenskovědní a jazykové semináře jako přípravu k maturitní zkoušce. Pro nižší ročníky je v nabídce kosmetický seminář a účetnictví. Žáci mají možnost se přihlásit také do zdravotní tělesné výchovy.

Vzdělávací strategie deklarované v ŠVP nejsou většinou ve výuce všeobecně vzdělávacích předmětů realizovány úspěšně. Převažuje frontální výuka s dominantním postavením pedagoga jako nositele informací s následným diktováním zápisu žáků do sešitů. Chybí aktivní zapojení žáků do vyučovacího procesu, rozvoj jejich komunikativních dovedností, individuální diferenciací. Zvláště v cizích jazycích je věnována malá podpora rozvoji interaktivních řečových dovedností. Ke zlepšení schopnosti žáků porozumět cizímu jazyku nepřispívá vedení výuky některými vyučujícími převážně v českém jazyce. Výjezdy žáků do zahraničí pro podporu cizojazyčného vzdělávání škola organizuje ojediněle. Cílený rozvoj dovedností z oblasti čtenářské gramotnosti je realizován převážně v hodinách českého jazyka. V ostatních předmětech je podpora dovedností spojených se čtením minimální. Výrazně lepší je situace v teoretickém odborném vzdělávání a v praktickém vyučování, kde učitelé propojují teoretické poznatky s možnostmi jejich praktické aplikace v běžném životě i odborné praxi. Účelně pracují s chybou, vhodně zařazují hodnocení, sebehodnocení i vzájemné hodnocení žáků. Využívají názorné pomůcky a prostředky

informačních a komunikačních technologií pro zefektivnění vyučování. Pro podporu rozvoje sociální gramotnosti žáci navštěvují domovy pro seniory, domovy pro mládež a výchovná zařízení, kde pečují o vlasy klientů.

Škola systematicky hodnotí individuální výsledky vzdělávání jednotlivých žáků, vychází z průběžného sledování prospěchu. Výsledky vzdělávání projednává při pedagogických radách, v každém čtvrtletí identifikuje problémové žáky, vážnější případy projednává ve spolupráci s rodiči ve výchovných komisích. Úspěšnost žáků při přechodu z nižšího na vyšší stupeň vzdělání zatím systematicky nesleduje. Někteří vyučující zadávají vstupní testy, jejichž výsledky jsou stejně jako výsledky průběžných testů analyzovány a porovnávány v předmětových komisích. Při vzniklém riziku školní neúspěšnosti jsou žákům nabízeny nepovinné předměty především z okruhu maturitních předmětů. V ostatních předmětech vyučující řeší případné vzdělávací problémy žáků individuální nabídkou doučování, které však žáci příliš nevyužívají.

Celkovou úspěšnost žáků v průběhu vzdělávání a při jeho ukončování škola sleduje a zveřejňuje ve výročních zprávách. Dosahované vzdělávací výsledky však pouze konstatuje, dále s nimi nepracuje (nezjišťuje trendy, neanalyzuje příčiny). Výsledky vzdělávání při maturitních a závěrečných zkouškách v minulém školním roce odpovídají statisticky normálnímu rozdělení pravděpodobností, v průměru 15 % žáků prospělo s vyznamenáním, 72 % prospělo a 13 % neprospělo. Výsledky při maturitních i závěrečných zkouškách korespondují s výsledky dosahovanými žáky v průběhu vzdělávání. Zpětnou vazbu o úrovni vzdělávání škoře poskytuje i úspěšnost žáků v soutěžích, hlavně s odborným zaměřením. V minulém školním roce se například umístily žákyně na 1. a 6. místě v kadeřnické soutěži „Gejša“ a na 5. místě v soutěži „Zlatý hřeben“. Výjimečně dobře se škoře daří motivovat žáky k účasti v literárních a dějepisných soutěžích. Žáci se zapojují i do soutěží sportovních a výtvarných. Jako cíl pro příští roky si škola stanovila zapojení žáků do soutěží i v dalších všeobecně-vzdělávacích oblastech. V rámci externího testování se škola zúčastnila „Maturity nanečisto“, maturitní generálky „MAG 2010“. Při přípravě žáků k maturitním zkouškám využívá cvičné sady didaktických testů a písemných prací poskytnutých Centrem pro zjišťování výsledků vzdělávání (CERMAT).

Informování žáků, učitelů, zákonných zástupců žáků a uchazečů o vzdělávání je zajištěno. Informace o škoře, vzdělávací nabídce, podmínkách vzdělávání, organizaci a kritériích přijímacího řízení, včetně počtu přijímaných uchazečů jsou zveřejněny na webových stránkách školy a na hlavní nástěnce v budově školy. Zákonní zástupci jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků informováni při třídních schůzkách a prostřednictvím elektronického informačního systému „iškola“.

System výchovného poradenství je úzce provázaný se školní preventivní strategií. Hlavními cíli jsou prevence rizikového chování žáků (neprospěch, vysoké absence, závislosti) a řešení vzdělávacích a osobnostních problémů žáků. Škola poskytuje individuální pomoc žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Nadaným žákům vytváří podmínky pro rozvoj jejich talentu a podporuje jejich účast v různých soutěžích. Zohledňuje vnější prostředí a sociální strukturu podpůrnými programy: podpora romským žákům, příspěvek na dojíždění. Účinným nástrojem při řešení problémů žáků jsou výchovné komise, které se uskutečňují vždy po uzavření čtvrtletních výsledků vzdělávání pod vedením výchovné poradkyně za účasti žáků, jejich zákonných zástupců, třídních učitelů, případně zainteresovaných učitelů teoretického i praktického vyučování. Včasné podchycení problémů se ukázalo jako efektivní v nejméně polovině případů. Nedílnou součástí práce výchovné poradkyně je i kariérové poradenství. V neposlední řadě pomáhá žákům s řešením jejich osobních problémů vyplývajících často z problematického rodinného zázemí (neúplná rodina, domácí násilí). Spolu s metodickou prevencí reagují na

problémy, které se ve škole vyskytují a organizují besedy a přednášky zaměřené na domácí násilí, šikanu, sexuální život, AIDS, zdravý životní styl. Přestože obě pracují ve svých funkcích krátkou dobu, je systém výchovného poradenství a prevence rizikového chování žáků funkční.

Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání, ve sledovaném období bylo v knize úrazů evidováno každoročně maximálně do 10 drobných úrazů. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou součástí školního řádu. Žáci jsou prokazatelně poučováni o ochraně zdraví při vzdělávacích činnostech. Při mimoškolních akcích a o přestávkách je zajištěn dohled nad žáky. Program školní preventivní strategie je v letošním školním roce zaměřen na zdravý životní styl, rozvoj etického a právního vědomí, spolupráci s rodiči, rizika negativních jevů ve společnosti, motivaci ke studiu, posilování pozitivního sebehodnocení žáků a jejich přátelských vztahů. Metodická prevence organizuje výchovné besedy, rozvíjí spolupráci s organizacemi, které se věnují primární a sekundární prevenci.

Všichni zaměstnanci školy mají stanoveny pravomoci a povinnosti v popisech práce jednotlivých pracovních pozic zpracovaných předchozím vedením školy. Vzhledem k tomu, že pedagogická ředitelka školy je ve funkci necelé dva roky a její zástupkyně v tomto školním roce na vedoucí pozici začíná, teprve hledají možnosti efektivního rozdělení kompetencí. Pedagogická ředitelka v tomto školním roce pověřila zástupkyni pouze malou částí řídicích, vedoucích a kontrolních kompetencí, většinu povinností zastává sama. V řízení pracovníků zatím není systém, výrazně převažují operativní prvky řízení nad plánovitémi. Naplňování výsledků vzdělávání stanovených v ŠVP a učebních dokumentech je ověřováno při plánované kontrolní činnosti vedoucích pracovníků. Přesto nebylo identifikováno riziko v matematice v maturitním ročníku. Vyučující v návaznosti na zkušenosti z maturitní generálky provedl úpravu v tematickém plánu a zaměřuje výuku výhradně na opakování k maturitní zkoušce. Tím hrozí nesplnění platnými učebními dokumenty (učebními osnovami matematiky) předepsaného vzdělávacího obsahu.

Vlastní hodnocení školy za období 2008 -2010 zpracované jako součást výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2009 – 2010 postihuje všechny vyhláškou stanovené oblasti. Podkladem byly poznatky vedení školy a předmětových komisí. Další nástroje využití nebyly. Podrobný popis aktuálního stavu je částečně doplněn hodnotícími soudy, případně i úkoly pro zlepšení. Poznatky z vlastního hodnocení převážně korespondují s poznatky ČŠI.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola splňuje formální podmínky pro zařazení do sítě škol a školských zařízení.

V průběhu inspekční činnosti bylo zjištěno, že obsah školního řádu není v souladu s § 30 odst. 2 školského zákona ve smyslu § 4 vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů. V pravidlech pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků chybí průběh a způsob hodnocení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu, průběh a způsob hodnocení vzdělávání v nástavbovém studiu a průběh a způsob hodnocení v dálkové formě vzdělávání. Ve školním řádu se vyskytují i terminologické nepřesnosti.

Ve škole dlouhodobě přetrvávají problémy se zajištěním pedagogů s odbornou kvalifikací pro teoretické i praktické vyučování (opakovaně zjišťováno při inspekcích od roku 1997). V současné době výuku zajišťuje 25 pedagogických pracovníků, z toho pouze 40 % splňuje požadavky odborné kvalifikace pro učitele střední školy. Všichni učitelé cizích jazyků nemají požadovanou kvalifikaci. Vedení školy si uvědomuje rizika vyplývající

z nízké míry odborné kvalifikace a vyšší fluktuace pedagogů. Motivuje učitele k doplnění požadovaného vzdělání (aktuálně studuje šest pedagogů), usiluje o stabilizaci pedagogického sboru. V rámci finančních a organizačních možností podporuje i účast učitelů na dalších vzdělávacích akcích. Ve sledovaném období se pedagogové účastnili zejména seminářů zaměřených na reformu maturitní zkoušky a na prohlubování odborných znalostí. Škola nemá oficiálně nastavený systém uvádění začínajících učitelů, což nepřispívá k jejich úspěšné adaptaci.

Škola má ve vztahu k počtu žáků a k realizovaným vzdělávacím programům odpovídající prostorové podmínky – 9 kmenových učeben, 3 odborné učebny (dvě počítačové, jedna jazyková), prostory pro praktické vyučování (tři provozovny pro obory Kadeřník a Vlasová kosmetika, dvě provozovny pro obor Kosmetické služby). Veškeré praktické vyučování je realizováno v areálu školy. Dobré materiální a technické zázemí školy je průběžně obnovováno. Prioritou je materiální zabezpečení praktického vyučování a vybavení prostředky informačních a komunikačních technologií („dále „ICT“). Žáci mohou využívat 30 počítačových stanic s připojením k internetu. Průměrně 6,6 žáků na jednu počítačovou stanici je standardní stav, který umožňuje zajištění výuky předmětů zaměřených na ICT i využití výpočetní techniky v „nepočítačových“ předmětech. V době inspekce však byla práce pedagogů a žáků s výpočetní technikou výjimečná. Definování aktuálního stavu a potřeb ve vybavení počítačovou a prezentační technikou je součástí ICT plánu. Vyučovací prostory a jejich vybavenost umožňují úspěšnou realizaci vzdělávacích programů školy. Ve fázi posledních příprav je akreditace střediska pro ECDL testování“. Mezinárodně uznávaný certifikát ECDL se používá jako standard základní počítačové vzdělanosti. Škola nemá vlastní knihovnu, proto v případě potřeby učitelé i žáci využívají služeb městské knihovny.

Hlavními zdroji financování školy ve sledovaných letech byly neinvestiční dotace poskytnuté škole ze státního rozpočtu, úplata za poskytované vzdělávání (školné) a tržby za poskytované služby. Podíl finančních prostředků ze státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích činil v posledních třech letech cca 75 %. Škola hospodařila i s účelovými dotacemi ze státního rozpočtu poskytnutých škole v rámci rozvojových programů MŠMT - „Zvýšení nenárokových složek platů pedagogů“, „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“, „Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky“ a „Podpora romských žáků středních škol“. Obdržela také příspěvek na dojíždění v rámci „Motivačního programu pro střední školství v Ústeckém kraji“. Finanční prostředky, kterými škola disponuje, umožňují realizaci ŠVP.

Závěry, celkové hodnocení školy

- Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.
- Vytváří rovné podmínky při přijímání ke vzdělávání, v průběhu i při ukončování vzdělávání. Informace a poradenská činnost jsou poskytovány na dobré úrovni. Žáci se vzdělávají v bezpečném prostředí, je podporován jejich zdravý psychický a fyzický vývoj. K úspěšnému naplnění profilu absolventů přispívá účinná spolupráce se sociálními partnery.
- Materiální a finanční podmínky umožňují škole úspěšnou realizaci ŠVP. Riziko je v personálním zajištění výuky, 60 % učitelů nespĺňuje požadavky odborné kvalifikace (mnohaletý problém školy zjištěný i při předcházejících inspekcích).

- Nepříznivá personální situace se negativně projevila v hospitované výuce, hlavně ve všeobecně-vzdělávacích předmětech. Žáci byli často pouze pasivními příjemci informací, aktivně se do procesu učení téměř nezapojovali. Výrazně lepší byla situace v odborném teoretickém a praktickém vyučování.
- Obsah školního řádu není v souladu s § 30 odst. 2 školského zákona ve smyslu § 4 vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů. V pravidlech pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků chybí průběh a způsob hodnocení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu, průběh a způsob hodnocení vzdělávání v nástavbovém studiu a průběh a způsob hodnocení v dálkové formě vzdělávání. Nesplnění předepsaného vzdělávacího obsahu hrozí v matematice v posledním ročníku maturitních oborů vzdělání.
- Finanční prostředky, se kterými škola hospodařila v hodnoceném období, umožnily její fungování, byly účelně a hospodárně využity pro zlepšování podmínek vzdělávání.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako **průměrná**.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu: Česká školní inspekce nám. Míru 616, 471 14 Kamenický Šenov, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 31. 8. 2011 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků v naplňování učebních osnov matematiky v maturitních oborech vzdělání a v obsahu školního řádu. Zprávu zašlete na adresu: Česká školní inspekce, nám. Míru 616, 471 14 Kamenický Šenov, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Kamenickém Šenově dne 12. 5. 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Podpis

Ing. Varja Paučková, školní inspektorka

v. r.

Mgr. Ilona Hronová, školní inspektorka

v. r.

Mgr. Miroslav Hyška, školní inspektor

v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Ústí nad Labem dne 25. 5. 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Podpis

Mgr. Ladislav Šrejbr, ředitel školy

v. r.

Připomínky ředitele školy

-

Připomínky nebyly podány.