



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Praha

Inspekční zpráva

Mateřská škola Praha 6, Břevnov, Jílkova 3

Jílkova 3/1700, 169 00 Praha 6, Břevnov

Identifikátor zařízení: 600 038 769

Zřizovatel: m.č. Praha 6, Čs. armády 23, 160 52 Praha 6, Bubeneč

Školský úřad v Praze 6, Arabská 683, 160 00 Praha 6, Vokovice

Termín konání orientační inspekce: 1999-11-02, 1999-11-03

Čj.	015104/99-1505
Signatura	oa6at101

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Plánování a příprava vzdělávací činnosti

Cílem střednědobého i dlouhodobého plánování školy je zejména : zajištění plynulého přechodu dětí z rodin do MŠ a přechodu dětí z MŠ do ZŠ, podpora celkového rozvoje dítěte při dodržování zásad humanistické pedagogiky (úcta k životu a člověku, víra v jeho tvůrčí schopnosti a schopnost autonomní existence). Tyto úkoly jsou stěžejním základem při tvorbě tématických okruhů, rozdělených do ročních, čtvrtletních, měsíčních a týdenních rámcových plánů. V každé třídě učitelky plánují dle zvláštností věkových skupin i dle složení dětských kolektivů. Ve třídách mladších dětí je zpočátku školního roku kladen důraz na adaptaci nových dětí a vytváření sociálních vazeb v nově utvořených kolektivech. Ve třídách dětí nejstarších věkových skupin jsou úkoly přizpůsobeny potřebám dětí v rámci přípravy na vstup do základní školy, plánována je činnost a cíle pro děti s odloženou školní docházkou. Pro tyto děti jsou zpracovávány plány individuálního rozvoje. Podkladem pro tvorbu krátkodobých plánů jsou koncepce školy a kurikulum MŠ, metodiky vzdělávací práce, odborná literatura z nakladatelství Portál, časově tématické plány. Zastoupení jednotlivých vzdělávacích činností je ředitelkou sledováno, ve vzdělávací činnosti během dne se všechny složky prolínají.

Tvorba plánů je ovlivněna schopnostmi jednotlivých učitelek. Rámcově je plánování jednotné a je v souladu se vzdělávacím programem, grafická i literární podoba se mírně odlišuje. Plánování a příprava vzdělávací činnosti je na dobré úrovni.

Podmínky vzdělávací činnosti

Personální podmínky se oproti poslední inspekci pozitivně změnilo, všechny učitelky jsou odborně i pedagogicky způsobilé. Věkové rozpětí je 35-53 let, jedna z učitelek, která je v pracovním poměru na dobu určitou je v důchodovém věku. Pedagogický kolektiv je stabilizován. Služby jsou zpracovány s ohledem na režim dne, který přihlíží k potřebám daným věkovými zvláštnostmi dětí i k zapojení dětí do zájmových kroužků. Souběžné působení učitelek je vytvořeno vzhledem k těmto aktivitám, včetně aktivit mimo školu (plavání, divadla, tématické vycházky).

Uspořádání interiéru odpovídá potřebám dětí. V přízemí jsou centrální šatny, nově vybudovaná keramická dílna, kuchyně a ředitelna. V obou poschodích jsou vždy dvě prostorné herny se sociálními zařízeními a kabinety. V I. poschodí je zřízena místnost pro výuku hry na flétnu, vybavená pomůckami pro Hv, včetně klavíru. Tato místnost je využívána i pro výuku Aj. Třídy jsou vybaveny dostatečným množstvím hraček a pomůcek pro vzdělávací činnost. Didaktická technika je funkční, učitelky však více využívají vlastních interpretačních schopností (všechny ovládají hru na klavír). Vytvořené hrací koutky umožňují zachovat konstruktivní tvorbu a pokračovat v ní odpoledne, nebo další den. Přístup k hračkám je volný, mladším dětem učitelka při výběru hraček a úklidu pomáhá. Dle finančních možností je obměňován nábytek i vybavení sociálního zařízení. Výzdoba tříd a zejména společných chodeb výrazně dokumentuje tvořivost učitelek i schopnosti dětí ve výtvarné a pracovní oblasti, výzdoba je vkusná, nápaditá a umožňuje rodičům sledovat každodenní činnost dětí. Prostorná zahrada je dobře a účelně vybavená dřevěnými herními prvky, splňuje podmínky pro rekreaci i relaxaci dětí ve všech ročních obdobích. V současné době probíhá oprava chodníků. Bezpečnost dětí je zajištěna i nově vybudovaným vstupem do budovy, zapojeny jsou domácí telefony.

Psychohygienické podmínky jsou učitelkami sledovány, řízené a spontánní činnosti jsou v rovnováze. Pitný režim je zaveden, v každé třídě mají děti možnost samostatného obslužení

v případě potřeby, učitelky dětem pití připomínají. Ve všech třídách děti po obědě odpočívají, děti s menší potřebou spánku si mohou na lehátku prohlížet knížky, či si hrát, nespavé třídy zavedeny nejsou.

Počet zapsaných dětí nepřekračuje kapacitu školy, průměrná docházka je 20 dětí na třídu. Při řízených činnostech jsou využívány formy skupinové i frontální práce.

Velký zájem je ze strany rodičů o účast dětí v kroužcích (keramika, flétna, tanečky), výrazně talentovaným dětem je doporučováno rozvíjení schopností v ZUŠ.

Personální podmínky jsou vynikající. Materiální a psychohygienické podmínky jsou velmi dobré.

Organizace, formy a metody vzdělávací činnosti

Metody a formy vzdělávací práce jsou učitelkami voleny vzhledem ke stanovenému cíli, aktuálnímu počtu dětí ve třídě i aktuálnímu složení kolektivu. Ve výtvarných a pracovních činnostech převládají formy skupinové práce s možností výběru techniky, v ostatních činnostech převládá frontální a společná forma. V každé třídě jsou děti zvyklé na krátké soustředění

u klavíru po ukončení her, zájem dětí o zpěv a pohyb při hudbě je naprosto spontánní a radostný. Spontánní činnosti jsou uskutečňovány při scházení dětí, po skončení řízené činnosti, při pobytu venku a v odpoledních hodinách. Úroveň her je zejména u starších dětí velice dobrá, hry mají náplň, děti vytvářejí přirozené kamarádké skupiny. Při hrové činnosti probíhá přirozená komunikace mezi dětmi, učitelky jsou ve hrách dětem skutečnými partnery.

Úroveň estetické výchovy je ve všech třídách výrazná. Při tvorbě je respektováno individuální tempo jednotlivých dětí. Přístup učitelek je empatický, klidný, individuální. Zásady hygieny i sebeobsluhy jsou u dětí rozvíjeny a upevňovány. Stolování probíhá ve třídách, děti si prostírají, svačinu si většinou připravují samy (kromě nejmladších dětí), po obědě si uklízejí nádobí. Stolování je plynulé, děti jedí vlastním tempem, nemusí na sebe čekat.

Zvolené formy a metody vzdělávací práce jsou na velmi dobré úrovni.

Motivace a hodnocení

Všechny učitelky hodnotí činnost dětí průběžně jak při spontánních aktivitách, tak celkově po uzavření určité činnosti. V návaznosti na hodnocení většinou probíhá vzbuzování zájmu o další činnost, které má různou formu (odkaz na včerejší činnost či pozorování, připravené pomůcky, hra učitelky na nástroj apod.) Učitelky ve třídách nejstarších dětí využívají výsledky práce dětí k vytváření postojů tolerance, ke kritickému posouzení vlastní práce i ohodnocení práce druhých. Při sledovaných činnostech motivace probíhala průběžně, zájem dětí byl vzbuzován

i střídáním činností. Ve třídě nejmladších dětí však bylo motivace málo využito. Všechny učitelky dovedou děti povzbudit. Pochvala zejména neprůbojných, či naopak hyperaktivních dětí slouží učitelkám i k určité korekci chování a jednání těchto dětí. Hodnocení má pozitivní charakter.

Ve všech třídách byly děti pozitivně stimulovány ke všem probíhajícím činnostem. Způsob motivace a hodnocení je na dobré úrovni.

Interakce a komunikace

V ročním plánu školy je jedním z cílů kladen důraz na citovou výchovu, partnerství a vytváření pozitivních vztahů mezi dětmi a učitelkami a dětmi navzájem. Prostředí ve všech třídách je pro

plnění tohoto úkolů příznivé. Všechny učitelky zaujímají postoj založený na partnerství a spolupráci, důvěra dětí k učitelkám je zřetelná. Při plnění tohoto cíle výrazně přispěla i možnost přítomnosti rodičů v adaptační době. Projev dětí verbální i nonverbální je přirozený, vedení dětí není manipulativní, ale je založené na umění učitelek vzbudit zájem o danou činnost. Kázeň dětí je přirozená, spontánní projevy dětí vyjadřované radostnými výkřiky, hopsáním, či běháním jsou učitelkami respektovány, dokládají prožitek dané činnosti. Verbální projev dětí je sledován a podporován i z pohledu diagnostického, jedna z učitelek procvičuje s dětmi výslovnost hlásek ve spolupráci s klinickou logopedkou. Učitelky zpracovávají pedagogickou diagnostiku u dětí s OŠD i u dětí problémových.

Interakce a komunikace má velmi dobrou úroveň.

Spontánní činnosti

Volné hře dětí je věnován dostatečný prostor. Možnost pozdějšího příchodu dětí do MŠ však u některých dětí potřebu spontánní hry omezuje, je potom i ztížena schopnost soustředění na řízenou činnost. Ve všech třídách je učitelkami respektována volba hračky, místa ke hře i kamaráda. Smysluplnější hra je většinou po skončení řízené činnosti, při scházení jsou děti rozptýlovány čekáním na kamarády, vstupem rodičů do tříd apod. Většina učitelek dovede hru dětí nenásilně usměrňovat, rozvíjet i vhodně využít k plnění individuálních cílů.

Úroveň spontánních činností je velmi dobrá.

Řízené činnosti

Vzdělávací činnosti jsou zastoupeny rovnoměrně, je zajišťována tématická návaznost, učitelky využívají jako podnět k činnostem zpětné vazby. Často je využívána encyklopedická literatura ke vzbuzování zájmu dětí o dané téma. Většina činností není statických, ale předpokládá aktivní účast dětí. Do činností nejsou děti nuceny, většinou dokáže učitelka navodit poutavou atmosféru, která dětský zájem vzbudí. Alternativní činnosti však dětem nabídnuty nejsou (např. při frontálním provedení Tv u nejmladších dětí docházelo k prostojům a nudě dětí). Většina sledovaných činností však byla poutavá, děti činnosti prožívaly, zážitek byl radostný. Při pracovních činnostech bylo sledováno individuální tempo dětí, některým dětem učitelky pomáhaly k úspěšnému dokončení úkolu.

Řízené činnosti mají velmi dobrou úroveň.

Hodnocení kvality vzdělávací činnosti

Kvalita vzdělávací činnosti je ovlivněna odborností ředitelky a učitelek, jejich zájmem o další vzdělávání i inovací vlastní práce a schopností vytvářet příznivou atmosféru ve třídách. Úroveň vzdělávací činnosti je velmi dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Analýza činnosti předškolního zařízení pojatá jako výroční zpráva obsahuje hodnocení všech oblastí: vzdělávací práce, spolupráce s partnery, akcí školy, materiálního zajištění. Uvádí závěry pro školní rok 1999/2000. Tyto závěry se vztahují k cílům dlouhodobé i střednědobé koncepce, některé úkoly přetrvávají i nadále a jsou doplněny úkoly pro nový školní rok,

zejména příprava oslav 40. výročí založení školy, příprava dalšího vzdělávání učitelek, další mimoškolní akce. Hodnocení je vyčerpávající a kritické.

Roční plán je rozdělen do oblastí vzhledem k zaměstnancům školy, dalšímu vzdělávání, materiálnímu zajištění, rodičům a dalším partnerům. Hlavními úkoly ve vzdělávací činnosti jsou :

- individuální péče s dětmi s odloženou školní docházkou a dětmi problémovými
- rozvoj zájmové činnosti
- zaměření na citovou a mravní výchovu (vytváření příznivých vztahů mezi dětmi, dětmi a dospělými, učitelkami a rodiči)
- dodržování didaktických a pedagogických zásad.

Přílohou ročního plánu jsou : plán motivace a vedení lidí, plán kontrolní a hospitační činnosti, vnitřní řád školy, kritéria pro hodnocení učitelek, rozdělení kompetencí, plán spolupráce s rodiči.

Plánování je pojato v širokém rozsahu jako komplex pro uskutečňování všech oblastí života a chodu školy. Jeho úroveň je vynikající.

Organizování

Organizace všech oblastí je vymezena v ročním plánu. Podrobně je určena náplň práce pedagogických pracovníků ve vzdělávací oblasti i v činnosti nad rámec vzdělávací práce (mimoškolní a zájmová oblast). Písemně jsou zpracovány i další úkoly a kompetence jednotlivým učitelkám. Organizační řád uvádí a upravuje vztahy školy a rodiny a školy a veřejnosti. Vnitřní informační systém spočívá v osobním kontaktu, v předávání informací na pedagogických poradách, aktuální informace jsou vyvěšovány na nástěnkách. Vzhledem k rodičům jsou informace předávány rovněž při denním kontaktu, prostřednictvím vývěsek v hale a na chodbách, včetně každodenní informace o pobytu dětí venku vzhledem ke kvalitě ovzduší (nápaditý poutač). Rodiče mohou volně vstupovat do tříd, využívají adaptační pobyt ve třídách, účastní se dne otevřených dveří (i rodiče s dětmi, které ještě nenastoupily do MŠ). Aktivní je i účast rodičů na akcích pořádaných školou (setkání na zahradě spojené s brigádou , divadelní představení, koncerty apod.) Pravidelné jsou schůzky organizovaného sdružení MŠ Břevnov, třídní schůzky, slavnostní vystoupení dětí.

Škola nabízí konzultační a poradenskou činnost i zapůjčování odborné literatury. Kladně je hodnocena spolupráce s pedagogicko psychologickou poradnou, klinickým logopedem, ZŠ Na Marjance. Všechny formy spolupráce jsou neformální.

Zájmové činnosti zajišťují jednak učitelky kmenové školy (logopedická činnost, keramický kroužek, hudební a taneční kroužek), jednak odborní lektoři (hra na flétnu, výuka Aj, další keramický kroužek, který navštěvují i děti z I. stupně ZŠ). Škola se aktivně účastní různých soutěží výtvarných - 2x získala I. cenu ve výrobě vánoční ozdoby pro strom na Vítězném náměstí, hudebních, tanečních a dramatických (Pražská Mateřinka).

Dokumentace školy je vedena řádně, systematicky, v souladu s platnou legislativou.

Kvalita a funkčnost organizačního uspořádání školy i informačních systémů je vynikající.

Vedení a motivování pracovníků

Plán motivace a vedení lidí obsahuje zejména podporu ředitelky při dalším vzdělávání učitelek po stránce morální i finanční. Každá učitelka zpracovává vlastní návrh své vzdělávací činnosti, který ředitelka posoudí a potvrdí. Kontrolu plnění vzdělávacích plánů zajišťuje zástupkyně.

Akce jsou hrazeny z rozpočtu školy. Do vzdělávacích akcí v PC i na obvodě jsou zařazeny všechny učitelky, včetně ředitelky, která přenáší do kolektivu i informace z činnosti Společnosti pro předškolní výchovu. Kritéria pro hodnocení učitelek jsou zpracována. Metodické vedení učitelek zajišťuje ředitelka erudovaně.

Další vzdělávání učitelek je ředitelkou preferováno. Úroveň vedení a motivování lidí je vynikající.

Kontrolní mechanismy

Hospitační činnost uskutečňuje ředitelka pravidelně, zápisy z hospitací jsou vedeny na připravených dokumentech, se závěry a doporučením. Další činnost učitelek podléhá kontrole zástupkyně (vzdělávání, mimoškolní činnost). Učitelky jsou na základě přidělených kompetencí zodpovědné ze určité úseky činnosti školy, výsledky jsou hodnoceny na pedagogických poradách. Na těchto poradách se řeší pedagogické a provozní problémy, včetně zařazování dětí do tříd (vytváření sociálně pozitivních komunit). Kvalitní je forma pohospitačních pedagogických rozborů.

Systém kontroly má vynikající úroveň.

Hodnocení kvality řízení

Řízení mateřské školy je podloženo kvalitním plánovacím systémem a schopnostmi ředitelky ve vedení lidí po stránce organizační i odborné. Úroveň řídicí činnosti je vynikající.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol ze dne 27.5.1996, čj. 1076/95/Pe-00
- výjimka z počtu zapsaných dětí na školní rok 1999/2000
- výroční zpráva školy s výhledem na školní rok 1999/2000
- dlouhodobá koncepce školy, Roční plán a přílohy
- vnitřní organizační řád školy, režim dne
- zápisy z pedagogických porad
- zápisy z akcí sdružení rodičů MŠ Břevnov
- zápisy z hospitací
- přehledy výchovné práce, docházky, evidenční listy, přihlášky k docházce do MŠ, dohody
- plány vzdělávací práce, plány individuálního rozvoje, Rozhodnutí o OŠD 7x, pedagogická diagnostika

ZÁVĚR

pozitiva:

- důsledně zpracovaný systém řízení
- neformální spolupráce s partnery
- materiální zajištění vzhledem k dětem (prostory, pomůcky, vybavení zahrady)

negativa:

závažné nedostatky nebyly inspekci zjištěny

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu slouží potřebám dětí a jsou využívány efektivně.

Úroveň vzdělávací činnosti a řízení školy je velmi dobrá.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
inspektorka	Mgr. Stanislava Vandová	Vandová v.r.

V Praze dne 15. listopadu 1999

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 18. listopadu 1999

Razítko

Hana Kosová

Kosová v.r.

.....

Podpis ředitelky

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Dobrý	<i>Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Ještě vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>
Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacímho protokolu ČŠI
Školský úřad	1999-12-02	015 124/99-1505
Zřizovatel	1999-12-02	015 125/99-1505

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacímho protokolu ČŠI	Text
1999-12-02		Připomínky nepodány