



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-264/12-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Vyšší odborná škola ekonomická a zdravotnická a Střední škola, Boskovice, Hybešova 53
Sídlo:	Hybešova 53, 680 01 Boskovice
IČ:	62073516
Identifikátor:	600 171 779
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Ing. et Mgr. Pavlem Vlachem, ředitelem školy
Zřizovatel:	Jihomoravský kraj, Žerotínovo náměstí 3/5, 601 82 Brno
Místo inspekční činnosti:	Boskovice, Hybešova 53, Komenského 1, Havlíčkova 31
Termín inspekční činnosti:	20. -23. březen 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Vyšší odborná škola ekonomická a zdravotnická a Střední škola Boskovice, Hybešova 53 (dále jen škola) je organizace zřízená Jihomoravským krajem, Žerotínovo náměstí 3/5, 601 82 Brno. Organizace vykonává činnost střední školy, vyšší odborné školy, školní jídelny a domova mládeže. Zřizovací listinou jsou dány škole okruhy doplňkové činnosti, které navazují na její hlavní účel (hostinská činnost, ubytovací služby, školení – pořádání kurzů, realitní činnost z pronájmu bytu, pronájem nebytových prostor - bufet, tělocvična, učebny). Škola v hlavní i doplňkové činnosti hospodařila ve sledovaném období s kladným hospodářským výsledkem.

Škola poskytuje střední vzdělání ukončené výučním listem v denní formě a střední vzdělání ukončené maturitní zkouškou v denní a dálkové formě vzdělávání. V rejstříku škol a školských zařízení je uvedeno a povoleno celkem 24 oborů vzdělání (viz příloha), z nich se v tomto školním roce realizuje celkem 17. Podle vlastních školních vzdělávacích

programů (ŠVP) škola vzdělává žáky v 10 oborech. Podle platných učebních dokumentů schválených Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky (MŠMT ČR) jsou žáci vzděláváni v 7 tzv. dobíhajících oborech.

Střední škola má v tomto školním roce celkem 792 žáků ve 33 třídách, z toho se 673 žáků vzdělává v denní formě (28 tříd), 119 žáků v ostatních formách (5 tříd). Za období posledních tří let byl zaznamenán pokles počtu žáků (917, 856, 792), tomu odpovídá využitá kapacita školy v průměru na 71 %. Nejvyšší povolený počet žáků nebyl překročen. Vzdělávání žáků střední školy zabezpečuje celkem 72 pedagogických pracovníků (učitelů všeobecně vzdělávacích a odborných předmětů), 4 vychovatelé domova mládeže a jeden asistent pedagoga. Odborná kvalifikovanost učitelů umožňuje plnit cíle zvoleného vzdělávacího programu.

Ve školním roce 2011/2012 je ve škole evidováno 58 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP). Dva žáci se smyslovým postižením se vzdělávají podle individuálního vzdělávacího plánu (IVP), jeden z nich využívá pomoci asistenta pedagoga.

Místa poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb jsou v Boskovicích na ulici Hybešova 53, dále na ulici Komenského 1 a Havlíčkova 31. Škola a ředitelství školy na Hybešově ulici jsou umístěny v rozsáhlém komplexu sedmi školních budov a školních pozemků v klidné části města. Stravování žáků je zajištěno ve školní jídelně v hlavním areálu školy. V domově mládeže, který je rovněž v tomto komplexu, bylo ke dni 30. září 2011 ubytováno 129 žáků (100% naplněná kapacita). Pro výuku tělesné výchovy slouží prostorná tělocvična. K informování žáků a pedagogů škola využívá vnitřní televizní okruh. Jako informačně komunikační centrum slouží knihovna se studijním zázemím.

Druhý objekt, kde se koná teoretická výuka jen některých oborů středního vzdělávání, se nachází v centru města na ulici Komenského. Třetí pracoviště školy je na Havlíčkově ulici, kde je realizován odborný výcvik pro obor vzdělání oděvní technik. Realizuje se zde i část tělesné výchovy v menší zastaralé, ale funkční tělocvičně.

Organizace se od minulé inspekce v činnosti nezměnila, omezeny byly obory vzdělání a místa poskytovaného vzdělávání na uvedené objekty.

Škola od poslední inspekce v roce 2009, zaměřené na hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, přijala a realizovala opatření k nápravě zjištěných nedostatků.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola poskytuje střední odborné vzdělání v oborech schválených a zařazených do rejstříku škol a školských zařízení. *Vzdělávací program školy* a vzdělávací nabídka původně zahrnovala obory zaměřené na oblast zemědělství, které postupně rozšiřovala o další obory vzdělání na základě vysoké poptávky v regionu. Škola byla před několika lety sloučena s jinou střední školou. V nabídce oborů získaných po sloučení škol pokračovala. Již několik let nabízí obory vzdělání, jako veterinářství, hotelnictví, obchodní akademie, ekonomika a podnikání a informační technologie. Při vzdělávání žáků však od některých oborů škola ustupuje, a to na základě současné poptávky trhu práce v regionu. Z toho důvodu pro následující školní rok nebude již škola přijímat žáky do oborů agropodnikání, zahradník a oděvní technik. V současné době převažují ve vzdělávacím programu obory ukončené maturitní zkouškou. Kromě těchto oborů středního vzdělání škola v rámci celoživotního vzdělávání realizuje také vlastní akreditované vzdělávací kurzy pro dospělé, které poskytují kvalifikaci (na úrovni středního vzdělání) v oboru pracovník v sociálních službách, rodinná péče o seniory, údržba zeleně a kurz pro výkon zemědělských činností.

Ve střední škole se vzdělávají žáci podle školou vytvořených *školních vzdělávacích programů* (ŠVP). ŠVP pro obory v denní formě studia veterinářství, agropodnikání,

zahradník, ekonomika a podnikání, obchodní akademie, hotelnictví a kuchař – číšník (platné od 1. září 2009) byly hodnoceny v předstihu před inspekční činností v roce 2010 a škola byla písemně informována o výsledku komparační analýzy. Z výsledků hodnocení těchto ŠVP vyplývá, že nebyly zpracovány v souladu s požadavky příslušných RVP pro odborné vzdělávání. Škola zpracovala nové varianty ŠVP (hodnocených v roce 2010) platné od 1. září 2010, počínaje 1. ročníkem, jejichž srovnávací analýza byla provedena v průběhu inspekce s následujícím výsledkem: ŠVP pro obor ekonomika a podnikání, agropodnikání, veterinářství, hotelnictví, kuchař - číšník nebyly zpracovány v souladu s požadavky odpovídajících RVP pro odborné vzdělávání. Nedostatky byly zejména v částech *Charakteristika ŠVP*, *Učební plán*, *Učební osnovy* a *Popis zajištění výuky v daném ŠVP*. ŠVP pro obor obchodní akademie, zahradník, neodpovídal požadavkům RVP v částech *Popis zajištění výuky v daném ŠVP* a *Učební osnovy*.

V roce 2011 byly s předstihem analyzovány ŠVP pro obor oděvní technik a informační technologie. ŠVP pro obor informační technologie obsahoval nedostatky v části *Profil absolventa*, *Charakteristika ŠVP*, *Učební plán*, *Učební osnovy*. ŠVP pro obor oděvní technik vykazoval nesoulad s RVP v části *Profil absolventa*, *Charakteristika ŠVP*, *Učební plán*, *Učební osnovy*. V průběhu inspekční činnosti škola zpracovala dodatky k jednotlivým ŠVP a odstranila některé zjištěné nedostatky (např. v *Učebních osnovách* a v *Učebním plánu*). Přetrvávají rezervy v realizaci průřezových témat a v části *Popis zajištění výuky*. Platné verze ŠVP hodnocené v době inspekce nejsou v souladu s požadavky příslušných RVP pro odborné vzdělávání. Zjištěné nedostatky ŠVP vyžadují dopracování a doplnění.

Disponibilní hodiny byly využity v platných ŠVP pro odborné vzdělávání k posílení některých všeobecně vzdělávacích předmětů v souladu s profilem absolventa a pro zvládnutí maturitní zkoušky. Obory vzdělávání spolu souvisejí, doplňují se, v případě potřeby žáků jsou možné přestupy v rámci školy. Profilování žáků je umožněno prostřednictvím volitelných a nepovinných předmětů. Dosahování profesních klíčových kompetencí škola podporuje v praktické výuce formou účasti žáků na výměnných nebo studijních pobytech v zahraničí. Žáci se zapojují do projektů, běžně se podílejí na akcích školy, na soutěžích, na Středoškolské odborné činnosti atd.

Organizace výuky je dána pro každou třídu příslušným rozvrhem hodin. Porovnáním rozvrhů s odpovídajícími učebními plány realizovaných ŠVP vyplynulo, že škola dodržuje obsah platných učebních dokumentů. Počet hodin v jednom sledu, délka přestávek, začátek a konec vyučování odpovídají platným právním předpisům.

Praktická výuka je zajištěna na pracovištích školy nebo firem na základě smluvních vztahů uzavřených s těmito subjekty. Spolupráce školy s různými firmami poskytujícími možnost praktického zapojení žáků do provozů je začleněna do příslušných ŠVP.

V průběhu vzdělávání byly použity a vystřídané různorodé metody. Převládá výklad, vysvětlení, řízený rozhovor, diskuze, zařazena byla především forma frontální i samostatné práce žáků. Málo byly zařazovány metody skupinové práce s kooperativní činností žáků. Výuka v některých předmětech vykazovala rysy inovativních prvků, jako prezentace učiva prostřednictvím datového projektoru, práce na osobním počítači, což podpořilo ve větší či menší míře efektivitu hodiny. Žáci měli také k dispozici učebnice, čítanky a další pracovní materiály. Vhodně a promyšleným způsobem volené metody a formy práce, činnostní pojetí sledovaných hodin, časté využívání mezipředmětových vztahů a propojení učiva s praxí přispívaly k aktivizaci žáků a k formování požadovaných klíčových kompetencí (zejména ve výuce informatiky, společenských věd a odborných předmětů). V takto vedených hodinách řešili žáci zadané úkoly samostatně a převážně úspěšně. I při využívání moderních prvků výuky se vyučujícím v některých předmětech nedařilo všechny žáky aktivizovat. Zde pak dominovala aktivita učitele a převažoval pasivní přístup

žáků, kteří se do výuky zapojovali jen s nechtí, a jejich vyjadřovací schopnosti neodpovídaly svou úrovní danému ročníku vzdělávání. V odborných předmětech vyučující kladli důraz nejen na odborné vědomosti, ale většinou žákům poskytovali i potřebný prostor k vyjádření, podněcovali je k uvažování a vedli je k formulaci vlastního názoru a k osvojování vlastních dovedností. V průběhu výuky byly dodrženy zásady bezpečnosti žáků.

Nároky kladené na žáky byly přiměřené a odpovídaly očekávaným cílům a stanoveným kompetencím v příslušných ŠVP. Při práci s texty byla rozvíjena *čtenářská gramotnost* žáků, přestože pouze v části vyučovacích předmětů učitelé žáky promyšlenými vedli otázkami k vyhledání a interpretaci důležitých informací, čímž jim poskytli příležitost k aktivnímu zapojení, k vyjádření vlastního názoru a argumentaci. Zároveň byli vhodně vedeni ke kultivovanému vyjadřování a rozvoji komunikativních dovedností. *Matematická gramotnost* žáků byla ze strany vyučujících podporována, ale výsledky žáků neodpovídaly předpokládaným standardům. Přesto, že vyučující respektovali požadavky příslušných ŠVP v dané oblasti a rozvoj klíčových kompetencí byl ve sledovaných hodinách podporován, kvalita dosahovaných vědomostí a klíčových kompetencí žáků byla nízká. I přes zjevnou iniciativu vyučujících v matematice žáci pracovali na zadaných úkolech s výraznými obtížemi, zejména v rutinním ovládnutí základních matematických operací, jejichž upevnění spadá do oblasti základního vzdělávání. Aby žáci dokázali pracovat na úkolech, musely být podhodnoceny. Metodická dopomoc vyučujících podněcovala mírně žáky k uvažování, ale neměla výrazný efekt na jejich početní aktivitu. Ve vlastním hodnocení školy uvedená tvrzení, že žáci mají odpovědnost za své učení a jsou vedeni k sebehodnocení, nekorespondují se zjištěnými skutečnostmi při hospitační činnosti. K formování *informační gramotnosti* přispívají nejen vhodné metody práce se žáky ve výuce, ale i ročníkové práce, které žáci třetích ročníků maturitních oborů zpracovávají v odborných předmětech. Práce zahrnují nejen elektronicky zpracovaný text, ale také vlastní digitální tvorbu (jednoduché aplikace, webové stránky, interaktivní materiály). Nejlepší postupují každoročně do soutěže středoškolské odborné činnosti. V průběhu praktického vyučování byli žáci vedeni k získávání požadovaných *odborných kompetencí*. Pozitivní skutečností pro vytváření kompetencí v oblasti *sociální gramotnosti* bylo vyjadřování názoru žáků na aktuální témata v rámci třídy, propojování problematiky se zkušenostmi a se životem. V některých třídách se rozvoj komunikativních kompetencí však dařil jen s obtížemi, žáci reagovali těžkopádně a neochotně. Přesto v některých oborech osvědčili schopnost vzájemné efektivní komunikace a věcné stručné prezentace dosažených výsledků. Ve sledovaných hodinách probíhalo vzdělávání žáků v příznivém sociálním a emočním klimatu, žáci se chovali slušně a ohleduplně vůči sobě navzájem i k dospělým osobám. Interakce mezi učiteli a žáky byla založena na vzájemné důvěře a respektu. Psychologický snímek skupiny pomocí metody „*Barvy života*“ potvrdil převládající pozitivní klima ve škole.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků se provádí podle školou nastavených pravidel zveřejněných v platném školním řádu a příslušných ŠVP. Průběžné hodnocení bylo přirozenou součástí hodin ve většině předmětů, poskytovalo žákům zpětnou vazbu a působilo motivačně. Vyučující využívali pozitivní slovní hodnocení a kromě předmětu matematika také využívali hodnocení výkonů žáků se zdůvodněním a efektivně pracovali s chybou. Ojedinele zařazovali i vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků. Klasifikace byla sice sporadická, byla však objektivní a zdůvodněná. Rezervy jsou ve vedení žáků k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.

Záznamy o klasifikaci žáků byly v době inspekční činnosti vedeny duplicitně, formou zápisů do žákovských knížek nebo studijních průkazů a do školního elektronického systému. Ten je přehledný, aktualizovaný, umožňuje dálkový (heslem chráněný) přístup

a zaručuje průběžnou informovanost zákonných zástupců o výsledcích vzdělávání žáků. Také díky tomuto systému jsou míra a vývoj úspěšnosti žáků průběžně sledovány v celém vzdělávacím cyklu, jsou vyhodnocována rizika a zjišťovány příčiny neúspěchu žáků. V případech neúspěchu žáka při vzdělávání se řeší další postup. V letošním školním roce dva žáci přerušili studium, 13 žáků ukončilo vzdělávání v této škole. V hodnocení výsledků vzdělávání převažují pochvaly nad výchovnými opatřeními. Podrobnější analýza a hodnocení výsledků prospěchu a chování je pravidelně prováděna na pedagogických radách. V minulosti realizované testování přidané hodnoty vzdělávání (Vektor 2007 a 2009) potvrdilo průměrné výsledky žáků dosahované v oblasti všeobecně vzdělávacích předmětů s výjimkou matematiky, která vykazovala podprůměrné výsledky ve srovnání se školami obdobného zaměření. Současné interní testování žáků na vstupní úrovni potvrzují nízkou vědomostní úroveň žáků v cizích jazycích a matematice. Výsledky vzdělávání některých uchazečů nedosahují standardní úrovně získané během jejich docházky do základní školy. Přes tato zjištění byly celkové výsledky státní maturitní zkoušky žáků v roce 2011 pozitivní. Z celkového počtu 148 žáků konajících maturitní zkoušku jich bylo ve společné části v jarním termínu 10 neúspěšných. Úspěšnost žáků a výsledky vzdělávání podporuje škola a snaha zapojovat se do externích forem testování. V této souvislosti se účastnila v dubnu 2010 pilotního ověřování kvality testových úloh ke státní maturitě, zapojila se také do dotazníkového výzkumu k reformě maturitní zkoušky a do projektu „*Evaluace kvality vzdělávání ve vybraných oborech vzdělání středních škol*“. V tomto školním roce škola v souvislosti s maturitní zkouškou umožnila žákům testování SCIO a žáci školy se zapojili do pilotního kurzu *Základní pojmy informačních a komunikačních technologií* formou zajímavého a přínosného testování vědomostí na PC. Interní i externí testování žáků je pro školu významnou zpětnou vazbou, která upozorňuje na slabá místa ve vzdělávání žáků. Systém hodnocení výsledků vzdělávání žáků školy je na požadované úrovni.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola informuje o své vzdělávací nabídce a způsobu *přijímání žáků ke vzdělávání* na webových stránkách, na veletrzích středních škol, dnech otevřených dveří a dalších akcích. Informace o výsledcích přijímacího řízení zveřejňuje na webových stránkách. Pro přijímací řízení byla stanovena jednotná kritéria, která jsou v souladu s právními předpisy, a v průběhu přijímacího řízení byla dodržena. Rovné příležitosti vytváří škola žákům i při ukončování vzdělávání, žákům se SVP umožňuje přizpůsobení podmínek konání maturitní zkoušky. *Poradenské minicentrum* tvoří tři vzájemně zastupitelní výchovní poradci a dvě metodičky prevence, nově také školní psycholog. Výchovní poradci evidují žáky se SVP, sledují jejich výsledky a poskytují informace a metodickou pomoc učitelům. Mají vzhledem k velikosti školy rozděleny své kompetence. Úzce spolupracují i s metodikou prevence a třídními učiteli. V případě zhoršení prospěchu nebo výchovných problémů projednávají situaci se žákem, třídním učitelem i rodiči. Kariérové poradenství pro žáky nejvyšších ročníků zajišťují standardním způsobem. Škola vytváří podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání. O oblast prevence se starají začínající metodičky, bez požadovaného vzdělání. Vycházejí především ze zkušeností a analýz chování žáků v minulých letech. *Prevence rizikového chování* je dobře nastavená v pravidlech školy, zejména ve školním řádu. Realizují se preventivní aktivity k překonání problémových situací, včetně rizikových forem chování žáků. Projevy rizikového chování žáků se při výskytu řeší ve spolupráci se zákonnými zástupci, pedagogové navrhuji

a důsledně realizují opatření pro nápravu. Každoročně škola vyhodnocuje plnění stanovených pravidel a plánů aktivit, pozitivní i negativní výsledky. Škola má účinné preventivní systémy na omezení a řešení rizikového chování žáků a oblast je na požadované úrovni.

Škola má vzhledem ke svému zaměření a množství oborů s odborným výcvikem nebo praxí žáků *bezpečnost a ochranu zdraví žáků* (BOZ) a také pracovníků pevně zakotvenu ve školním řádu a v příslušných ŠVP. Pravidla jsou jasně stanovena jak pro žáky, tak i pro učitele, a všichni jsou s nimi prokazatelně a důsledně seznamováni. Kompetentní pracovník průběžně sleduje, vyhodnocuje a analyzuje výsledky a postupy. Počty školních úrazů jsou na běžné úrovni. Ty jsou nejčastěji způsobeny neobratností žáků v tělesné výchově. Škola přijala a realizuje opatření formou seznamování žáků s pravidly bezpečnosti před každou vyučovací hodinou tělesné výchovy. Z bezpečnostních důvodů jsou žáci pro praktickou část výuky rozděleni do skupin a v této výuce na odborných pracovištích se řídí příslušnými pokyny a provozními řády. Ve škole je funkční systém dozorů nad žáky. Podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví při vzdělávací činnosti jsou na požadované úrovni a pomáhají zajišťovat bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý vývoj žáků.

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce a je prvním rokem ve funkci. Plní povinnosti stanovené příslušnými ustanoveními školského zákona. Při řízení organizace využívá víceúrovňové zodpovědnosti, především tří zástupců, vedoucích předmětových komisí a poradenských pracovníků. Zaměstnancům stanovil kompetence, vydal směrnice a pokyny pro zajištění provozu školy a vzdělávání žáků a studentů, rozhodovací pravomoci vedoucích pracovníků odpovídají organizační struktuře a podmínkám školy. Pro žáky byla s ohledem na podmínky školy zpracována pravidla ve školním řádu a dalších pokynech, která odpovídají požadavkům právních předpisů. Poradní a metodické orgány spolupracují vzájemně i s vedením. Pedagogická rada na svých jednáních projednává zásadní otázky týkající se výsledků vzdělávání, příčin stavu a opatření ke zlepšení. Kontrolní systém je založen na kontrolách prováděných ředitelem a kompetentními vedoucími pracovníky. Ke zjištěným nedostatkům jsou přijímána příslušná opatření. Vlastní hodnocení školy zpracoval předchozí ředitel. Plánování se opírá o průběžná hodnocení činnosti školy a dle aktuálních potřeb se zařazují také operativní úkoly. Na koncepci spolupracovali ostatní pedagogové školy. Koncepční a strategické záměry školy vedení inovuje. Informační systém ve škole je funkční, běžně je využívána interní elektronická korespondence a na chodbách školy vnitřní televizní okruh. Oblast řízení školy je na požadované úrovni.

Vedení školy systematicky sleduje a vyhodnocuje *personální podmínky*. Z celkového počtu 72 pedagogických pracovníků zajišťujících vzdělávání na střední škole, jich 11 nemá odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají. Z toho 6 učitelů si v současné době doplňuje kvalifikaci dalším studiem, 3 pedagogové si kvalifikaci rozšiřují a jeden prohlubuje. V tomto školním roce působí ve škole celkem 3 začínající učitelé do tří let praxe, kterým vedení školy poskytuje účinnou podporu. Jejich uvádění do praxe zajišťují zkušení učitelé, kteří jim poskytují odborné a metodické vedení. Specializační studium absolvovala pouze výchovná poradkyně, další specialisté (koordinátor ICT a koordinátor tvorby ŠVP) studium k výkonu specializovaných činností zahájili. Školní metodičky prevence sociálně patologických jevů se vzdělávají průběžně, v tomto školním roce absolvovaly jednorázová vzdělávání v oboru. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) je plánováno pouze rámcově. Vedení školy vnímá priority v souladu s reálnou situací a aktuálními potřebami. Z vyhodnocení realizovaných akcí za poslední tři roky vyplývá, že se daří motivovat k dalšímu vzdělávání především učitele všeobecně vzdělávacích předmětů. Ti se zaměřili zejména na problematiku nové

maturitní zkoušky (vzdělávání hodnotitelů a zadavatelů), využívání ICT ve výuce, matematickou a čtenářskou gramotnost a rozvoj jazykových kompetencí. Vedení školy oceňuje své pracovníky. V souladu s prioritními úkoly obdržela škola finanční prostředky na zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků a na posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků. Personální podmínky jsou celkově na požadované úrovni.

Škola realizovala průběžně v uplynulých letech opatření ke zlepšování *prostorových podmínek* školy. Využívá ke vzdělávání 55 učeben, většinou již s obnoveným moderním školním nábytkem, který splňuje fyziologicko-hygienické požadavky pro zajištění zdravého vývoje žáků. 16 odborných učeben umožňuje naplňování vzdělávacích obsahů zejména v odborných předmětech. Průběžně pokračuje ve vybavování výpočetní technikou, která je při vzdělávání některými vyučujícími využívána. V současnosti je ve škole 303 stanic vybavených osobními počítači, všechny s připojením na internet, z toho žákovských stanic je 247. Tento počet umožňuje realizovat výuku se zařazením výpočetní techniky. Přestože je ředitel školy ve funkci prvním rokem, vnímavě reflektuje technický stav budov a přijímá odpovídající opatření k dalšímu zkvalitňování materiálních podmínek pro vzdělávání. Tato oblast je na požadované úrovni.

Škola *spolupracuje se sociálními partnery*. Školská rada se vyjadřuje k zásadním otázkám vzdělávání a schvaluje příslušné dokumenty. Se studentským parlamentem vedení pravidelně komunikuje a projednává jeho případné připomínky. Žáci i jejich zákonní zástupci tak uplatňují svá zákonná práva. Ke spolupráci se zákonnými zástupci škola využívá pravidelných třídních schůzek, konzultačních hodin a dnů otevřených dveří. Elektronický informační systém pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jednoznačně a prokazatelně zaručuje průběžnou informovanost zákonných zástupců žáků. Rodiče jsou v případě potřeby do školy zváni také k ústním jednáním. Škola vydává každoročně pro veřejnost výroční zprávu, kde prezentuje svou bohatou činnost, úspěchy a dosažené cíle. O dobré spolupráci s rodiči svědčí mimo jiné i finanční dary.

Škola *spolupracuje s různými institucemi*, především za účelem rozvoje odborných profesních kompetencí. Velké množství partnerských vztahů je vytvořeno na základě snahy o naplňování vzdělávacích cílů a klíčových kompetencí v praktickém odborném vzdělávání. Škola vzhledem k těmto požadavkům zajišťuje exkurze do firem, hotelů, na komplex mezinárodních potravinářských veletrhů, zapojuje žáky do soutěží, olympiád. Pořádá každoročně školní hon, kurzy studené kuchyně, kurzy ve vyřezávání ovoce a zeleniny a barmanský kurz aj. Úspěch získali žáci oboru veterinární prevence v mezinárodní soutěži středních veterinárních škol. V rámci středoškolské odborné činnosti škola získává tradičně úspěchy v okresních a krajských kolech. Festival hotelnictví je přehlídkou maturitních prací žáků posledního ročníku oboru hotelnictví a turismus.

Na základě dohody uzavřené s Institutem celoživotního vzdělávání Mendelovy univerzity v Brně zabezpečovala škola řízenou pedagogickou praxi studentů a má statut Univerzitní trenérské školy Mendelovy univerzity. Spolupracuje s Ministerstvem zemědělství a Ústavem zemědělských a potravinářských informací, má akreditaci pro realizaci rekvalifikačního vzdělávacího programu a pro vzdělávání pracovníků státní správy.

Významnou aktivitou pro obohacení vzdělávání žáků je zapojení do projektů jiných organizací a realizace vlastních školních projektů (např. „Prasátko“), na základě kterého se snaží o praktické rozvíjení a propojení dovedností žáků oborů středního vzdělávání. Škola obdržela cca 2 941 tis. Kč v rámci globálního grantu „Zvyšování kvality ve vzdělávání“ v Jihomoravském kraji na projekt „Zkvalitňujeme cestu poznání“ schválený v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost. Škola se také zapojila do čtyř projektů ve spolupráci s vídeňskými školami (Bundeshandelsakademie). Spolupracuje s městem Boskovice, pořádá přednášky a návky praktických dovedností

v rámci ochrany člověka za mimořádných situací. Zabezpečuje gastronomické akce - rauty pro město a catering při „Husích slavnostech“ v Boskovicích. Zabezpečuje veterinární a zemědělskou praxi žáků ve Švýcarsku. Mimo to se žáci účastní kulturních akcí, filmových představení, divadel a výstav doplňujících výuku. Výsledky vzdělávání žáků z oblasti soutěží, prezentačních akcí, vlastních akcí školy a kulturních a vzdělávacích aktivit, včetně zájezdů, projektů apod., pravidelně prezentované ve výročních zprávách a v tisku, jsou dokladem o dlouhodobé dobré tradici školy. Partnerství školy dosahuje nadstandardní úrovně a významně přispívá ke zkvalitnění vzdělávání žáků v oborech středního vzdělávání.

Ve sledovaném období tří let hospodařila škola především s dotacemi státního rozpočtu (SR) na přímé náklady ve vzdělávání a účelovými dotacemi na rozvojové programy, s prostředky na rozvojový program z Evropských sociálních fondů, s příspěvkem na provoz a s účelovými dotacemi od zřizovatele. Náklady na hlavní činnost školy činily ročně v průměru cca 67,6 mil. Kč, podíl SR na celkových nákladech v hlavní činnosti školy činil v průměru cca 76 %. Výše dotací ze SR a EU činily průměrně za rok cca 52,3 mil. Kč. Škola má finanční prostředky, které umožňují zabezpečit realizaci vzdělávacího programu pro středního odborné vzdělávání.

Závěry

- *Škola realizuje vzdělávání v oborech, které jsou zařazeny do rejstříku škol a školských zařízení. Vzdělávací program školy vychází z požadavků trhu práce v regionu a ze stávajících podmínek školy.*
- *Školní vzdělávací programy oborů středního vzdělání platné v tomto školním roce nejsou zcela v souladu s požadavky příslušných rámcových vzdělávacích programů pro odborné vzdělávání. V této oblasti je třeba přijmout opatření k nápravě zjištěných nedostatků.*
- *Škola naplňuje požadavky stanovené školními vzdělávacími programy a příslušnými platnými učebními dokumenty schválenými MŠMT ČR a při organizaci vzdělávání respektuje příslušná ustanovení právních předpisů.*
- *Ve škole jsou při přijímání, ukončování i v průběhu vzdělávání dodržována pravidla pro rovné příležitosti žáků. Žákům se SVP škola věnuje náležitou pozornost, integrovaným umožňuje vzdělávání podle IVP. Systém prevence rizikového chování a oblast bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou na požadované úrovni.*
- *Přestože je škola velký komplex budov různého stáří, daří se vedení školy postupně zlepšovat materiální vybavení. Škola poskytuje dobré materiální zázemí*

pro vzdělávání v realizovaných oborech středního vzdělání, má dobré personální a materiální podmínky a vybavení.

- *V průběhu vzdělávání vyučující z velké části využívali efektivní metody a funkční gramotnosti žáků byly rozvíjeny. Ve vzdělávání má škola stále příležitost k dalšímu rozvoji v zavádění takových metod a forem, které by výrazněji podpořily rozvoj komunikativních kompetencí žáků, zapojily je do vzdělávání a zvýšily by jejich odpovědnost za vlastní vzdělávání. Příležitost k dalšímu rozvoji také přetrvává v zařazování vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků.*
- *Výsledky vzdělávání se systematicky zjišťují a vyhodnocují, škola k tomu využívá vlastních i externích nástrojů. Příležitosti k dalšímu rozvoji jsou ve výsledcích vzdělávání žáků v předmětu matematika, kde žáci dosahují podprůměrné úrovně.*
- *Nadstandardní partnerská spolupráce školy a veškeré akce pořádané školou v době vyučování i mimo ně významně přispívají ke zkvalitnění vzdělávání a jsou využívány ve prospěch rozvoje osobnosti a požadovaných kompetencí žáků. Tato oblast má značný význam pro motivaci uchazečů o střední vzdělávání.*
- *Finanční prostředky, se kterými škola ve sledovaném období hospodařila, umožňovaly zabezpečit její potřeby při realizaci ŠVP při poskytování středního vzdělávání.*

Přijetí opatření vyžadují ŠVP v realizovaných oborech středního vzdělání v souladu s požadavky příslušných RVP pro odborné vzdělávání - ve smyslu ustanovení § 5 odst. 1 školského zákona (viz text).

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Ozámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. *Nová zřizovací listina příspěvkové organizace Jihomoravského kraje čj. 98/132 – ze dne 16. června 2005*
2. *Dodatek č. 1 čj. 85/1 ke Zřizovací listině č.j. 98/132 ze dne 16. června 2005 – ze dne 23. února 2006*
3. *Dodatek č. 2 čj. 91/7 ke Zřizovací listině č.j. 98/132 ze dne 16. června 2005 – ze dne 15. června 2006*
4. *Dodatek č. 3 čj. 136/12 ke Zřizovací listině č.j. 98/132 ze dne 16. června 2005 – ze dne 21. září 2006*
5. *Dodatek č. 4 čj. 137/1 ke Zřizovací listině č.j. 98/132 ze dne 16. června 2005 – ze dne 21. září 2006*

6. *Dodatek č. 5 čj. 95/7 ke Zřizovací listině č.j. 98/132 ze dne 16. června 2005 – ze dne 22. února 2007*
7. *Dodatek č. 6 čj. 102/3 ke Zřizovací listině č.j. 98/132 ze dne 16. června 2005 – ze dne 19. dubna 2007*
8. *Dodatek č. 7 čj. 129/4 ke Zřizovací listině č.j. 98/132 ze dne 16. června 2005 – ze dne 13. září 2007*
9. *Dodatek č. 8 čj. 69/2 ke Zřizovací listině č.j. 98/132 ze dne 16. června 2005 – ze dne 8. listopadu 2007*
10. *Dodatek č. 9 čj. 86/17 ke Zřizovací listině č.j. 98/132 ze dne 16. června 2005 – ze dne 28. února 2008*
11. *Dodatek č. 10 čj. 118/1 ke Zřizovací listině č.j. 98/132 ze dne 16. června 2005 – ze dne 12. června 2008*
12. *Dodatek č. 11 čj. 140/129 ke Zřizovací listině č.j. 98/132 ze dne 16. června 2005 – ze dne 17. září 2009*
13. *Dodatek č. 12 čj. 117/10 ke Zřizovací listině č.j. 98/132 ze dne 16. června 2005 – ze dne 29. dubna 2010*
14. *Výpis správního řízení – škola – výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 7. března 2012*
15. *Rozhodnutí MŠMT ČR ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení - č.j. 15794/20011-25 ze dne 25. května 2011*
16. *Jmenovací dekret Rady Jihomoravského kraje do funkce ředitele školy - č.j. JMK 29934/2011 - ze dne 19. dubna 2011*
17. *Osvědčení o absolvování kvalifikačního studia – studium pro ředitele škol a školských zařízení číslo 29239 ze dne 16. března 2012*
18. *Výroční zprávy o činnosti školy - za školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012*
19. *Vlastní hodnocení střední školy za období 2009/2010 až 2010/2011 – z června 2011*
20. *Třídní knihy – všech tříd vedené školou ve školním roce 2011/2012*
21. *Třídní výkazy - všech tříd vedené školou ve školním roce 2011/2012*
22. *Katalogové listy – všech tříd vedené školou ve školním roce 2011/2012*
23. *Zápisy z pedagogických porad – za školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012*
24. *Rozvrhy tříd - ve školním roce 2011/2012*
25. *Školní řád – střední škola – platný ve školním roce 2011/2012 od 1. září 2011*
26. *Školní matrika - záznamy vedené v listinné i elektronické podobě ve školním roce 2011/2012*
27. *Koncepce rozvoje školy na období 2011 – 2014 – zpracovaná ředitelem školy ze dne 1. září 2011*
28. *Plán kontroly – platný pro školní rok 2011/2012 bez uvedení data*
29. *Plán kontrol SŠ 2011/2012 – plány kontrolní činnosti zástupkyň ředitele školy*
30. *Roční plán školy školní rok 2011/2012 – ze dne 25. srpna 2011*
31. *Záznamy z jednání předmětových komisí - za školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012*
32. *Přijímací řízení 2011 - složka dokumentů o přijímacím řízení, protokoly o přijímacím řízení, seznamy uchazečů a jejich výsledky, přehledy přijatých a nepřijatých uchazečů pod kódy, seznamy žáků odevzdávajících zápisové lístky*
33. *Harmonogram školního roku 2011/2012 – plán vyučování, prázdnin, volných dnů a zkoušek*
34. *Minimální preventivní program – pro školní rok 2011/2012*
35. *Seznamy žáků školy – platné pro střední vzdělávání pro školní rok 2011/2012*
36. *Organizační řád – platný od 1. září 2006*
37. *Směrnice č. 31 k provozování kamerového systému – platná od 1. února 2012*

38. Příloha organizačního řádu – Popisy pracovních funkcí – platné v době inspekce
39. Studijní průkazy – vzorek vybraný od žáků v době inspekce ve škole
40. Žákovská knížka - vzorek z vedených žákovských knížek ve školním roce 2011/2012
41. Záznamy o pohovoru se zákonným zástupcem žáka – složka všech vedených záznamů k datu inspekce za školní roky 2010/2011 a 2011/2012
42. M 8 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2011 - ze dne 17. října 2011
43. R 13-01 Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2011 - ze dne 10. října 2011
44. Z 19-01 Výkaz o školském ubytovacím zařízení podle stavu k 31. 10. 2011 - ze dne 3. listopadu 2011
45. Z 17-01 Výkaz o činnosti školního stravování podle stavu k 31. 10. 2011 - ze dne 10. listopadu 2011
46. S 8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2009, 2010 a 2011
47. M 10 Výkaz o vyšší odborné škole podle stavu k 30. 9. 2009, 2010 a 2011
48. Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2009, 2010 a 2011
49. Finanční vypořádání prostředků poskytnutým krajům za rok 2009, 2010 a 2011
50. Zpráva o činnosti školy za rok 2009, 2010 a 2011
51. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2009, 2010 a 2011
52. Výpis zkrácené hlavní knihy za rok 2009, 2010 a 2011
53. Vnitřní řád domova mládeže - ze dne 1. září 2011
54. Rozhodnutí ředitele školy ve věci přestupu žáka - ve školním roce 2011/2012
55. Rozhodnutí ředitele školy ve věci ukončení studia žáka - ve školním roce 2011/2012
56. Směrnice č. 28 pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví a požární ochrany žáků a studentů - ze dne 1. září 2011
57. Rozpis dozoru učitelů - ve školním roce 2011/2012
58. Kniha úrazů - vedená ve školním roce 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012
59. Přehled úrazů registrovaných a ostatních s nárokem na odškodnění z odpovědnosti školy za škodu - ve školním roce 2011/2012
60. Seznámení s bezpečnostními zásadami pro odborné učebny - podpisové archy všech tříd ve školním roce 2011/2012
61. Seznámení s předpisy o bezpečnosti a hygieně práce – vzorek 16 kusů vedených ve školním roce 2011/2012
62. Seznámení se školním řádem - podpisové archy ze tříd ve školním roce 2011/2012
63. Přehled – Výsledky společné části maturitní zkoušky 2011
64. Provozní řády odborných učeben - platné ve školním roce 2011/2012
65. Testování Barvy života - ve školním roce 2011/2012
66. Maturitní generálka MAG 10 - ze dne 4. října 2010
67. Testování 4. ročníků - bez uvedení data
68. Maturitní generálka - ze dne 11. května 2010
69. Pilotní testování žáků 4. ročníků - ze dne 21. dubna 2010
70. Školení SAS – zadávání průběžné klasifikace - ze dne 22. března 2010
71. Standard kvality učitele - ze dne 16. března 2009
72. Vyhodnocení pilotního kurzu MI – Základní pojmy informačních a komunikačních technologií - ze dne 14. listopadu 2010
73. Plán výchovného poradenství - ze dne 30. srpna 2011
74. Zprávy z vyšetření - žáků se SVP evidovaných ve škole ve školním roce 2011/2012
75. Doporučení žáka k individuální integraci - ve školním roce 2011/2012 (2 kusy)
76. Dokumentace výchovného poradenství - vedená ve školním roce 2011/2012

77. *Rozhodnutí* - ředitele školy o povolení individuálního vzdělávacího plánu ve školním roce 2011/2012 (4 kusy)
78. *Kritéria přijímacího řízení* - do všech oborů, platná ve školním roce 2011/2012
79. *Kritéria přijímacího řízení* - do všech oborů, platná ve školním roce 2010/2011
80. *Přijímací řízení* – výsledkové listiny přijímacího řízení do všech oborů vzdělávání ve školním roce 2010/2011
81. *Protokoly* - maturitních zkoušek konaných ve školním roce 2010/2011 (vzorek)
82. *Webové stránky školy* www.vassboskovice.cz – přístupné v době inspekce ve škole
83. *Personální dokumentace* – doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání všech pedagogických pracovníků střední školy ve školním roce 2011/2012
84. *Úvazky* - pedagogických pracovníků střední školy pro školní rok 2011/2012
85. *Plán DVPP* – školní roky 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012
86. *Ročníkové práce 2011/2012* - obecné zadání
87. *Ročníkové práce* – vzorek za školní rok 2010/2011
88. *Školní vzdělávací program Biopotraviny* - oboru 41-41-M/01 Agropodnikání – čj. VSS/779/2010 platný od 1. září 2010 počínaje 1. ročníkem
89. *Školní vzdělávací program Veterinární prevence* - oboru 43-41-M/01 Veterinářství – čj. VSS/780/2010 platný od 1. září 2010 počínaje 1. ročníkem
90. *Školní vzdělávací program Informatika v ekonomice* - oboru 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání – čj. VSS/782/2010 platný od 1. září 2010 počínaje 1. ročníkem
91. *Školní vzdělávací program Obchodní akademie* - oboru 63-41-M/02 Obchodní akademie – čj. VSS/778/2010 platný od 1. září 2010 počínaje 1. ročníkem
92. *Školní vzdělávací program Hotelnictví a turismus* - oboru 65-42M/01 Hotelnictví – čj. VSS/777/2010 platný od 1. září 2010 počínaje 1. ročníkem
93. *Školní vzdělávací program Oděvní design a marketing* - oboru 31-43-L/01 Oděvní technik – čj. VSS/783/2010 platný od 1. září 2010 počínaje 1. ročníkem
94. *Školní vzdělávací program Podnikání* - oboru 64-41-L/51 Podnikání – čj. VSS/785/2010 platný od 1. září 2010 počínaje 1. ročníkem
95. *Školní vzdělávací program* - oboru 41-52-H/01 Zahradník – čj. VSS/645/2009 platný od 1. září 2010 počínaje 1. ročníkem
96. *Školní vzdělávací program Kuchař - číšník* - oboru 65-51-H/01 Kuchař – číšník – čj. VSS/781/2010 platný od 1. září 2010 počínaje 1. ročníkem
97. *Školní vzdělávací program Informační technologie* - oboru 18 – 20 – M/01 - Informační technologie – čj. VSS/774/2010 platný od 1. září 2010 počínaje 1. ročníkem
98. *Inspekční zpráva České školní inspekce* - ze dne 5. ledna 2009 čj. ČŠI-1567/08-12

Přílohy inspekční zprávy

Seznam oborů středního vzdělání ve školním roce 2011/2012 zařazených v rejstříku škol a školských zařízení

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu *Jihomoravský inspektorát České školní inspekce, Křížová 22, 603 00 Brno*, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (*csi.b@csicr.cz*) s připojením elektronického podpisu/výše uvedenou adresu, a to k rukám *Mgr. Musilové, ředitelky inspektorátu*.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Brně dne 23. dubna 2012

(*razítko*)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PhDr. Renáta Ševčíková, školní inspektorka

Renáta Ševčíková ...v...r

Ing. Ivana Fischerová, školní inspektorka

Ivana Fischerová ...v...r...

PhDr. Helena Kneselová, školní inspektorka

Helena Kneselová ...v...r....

Mgr. Ivana Přichystalová, školní inspektorka

Ivana Přichystalová ...v...r....

Ing. Ilona Ptáčková, školní inspektorka

Ilona Ptáčková ...v...r...

Ing. Hana Šarounová, kontrolní pracovnice

Hana Šarounová ...v...r.....

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne 27. dubna 2012

(razítko)

Ing. et Mgr. Pavel Vlach, ředitel školy

... Pavel Vlach ...v...r.

Připomínky ředitele školy

.....

Připomínky byly/nebyly podány.